

Akadémiai Értesítő

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
TITKÁRSÁGA



BUDAPEST, 2011. JANUÁR 21.

Közlemények	Tájékoztató	a Magyar Tudományos Akadémia doktora cím adományozásáról	2
	Pályázati felhívás	gazdasági vezetői (magasabb vezető) munkakör betöltésére	2
	Felhívás	a személyi jövedelemadó 1%-ának felajánlására	4
	Fogadóóra	a Magyar Tudományos Akadémia főtitkáránál	4

KÖZLEMÉNYEK

T Á J É K O Z T A T Ó a Magyar Tudományos Akadémia doktora cím adományozásáról

BÁRDOS GYÖRGY

„Nem-specifikus egészségproblémák háttere és lehetséges modelljei” című munkája alapján,

ELEŐD ANDRÁS

„A felületközeli réteg viselkedése száraz súrlódás esetén” című munkája alapján,

IZSVÁK ZSUZSANNA

„Regulation and Application of Transposable Elements in the Vertebrate Genome” című munkája alapján,

LÓVEI PÁL

„POSUIT HOC MONUMENTUM PRO AETERNA MEMORIA – Bevezető fejezetek a középkori Magyarország sírmelekeinek katalógusához” című munkája alapján,

elnyerte a Magyar Tudományos Akadémia doktora címet.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**A Magyar Tudományos Akadémia elnöke
a közalkalmazottak jogállásáról szóló
1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § és 20/B. § alapján
pályázatot hirdet**

az MTA Pécsi Területi Bizottság Titkársága
gazdasági vezetői (magasabb vezető) beosztásának
ellátására

A betöltendő (közalkalmazotti kinevezés szerinti) munkakör
„gazdasági ügyvivő szakértő”, **amely a magasabb vezetői
beosztással történő megbízással együtt – négy hónapos
próbaidő kikötésével** – betölthető: 2011. április 1-jétől.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

A közalkalmazotti kinevezés határozatlan időre, a magasabb vezetői megbízás 3 évre szól.

A gazdasági vezető jogállása:

Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korányrendelet 17. § (6) bekezdésének megfelelően a gazdasági vezető a gazdálkodási feladatok tekintetében a költségvetési szerv vezetőjének helyettese abban az esetben is, ha munkaköri elnevezése, beosztása ezt nem jelöli. Tevékenységét magasabb vezető beosztású közalkalmazottként, heti negyvenórás, teljes munkaidőben látja el. A gazdasági

vezető magasabb vezetői megbízása, megbízásának visszavonása az MTA elnökének hatáskörébe tartozik. A gazdasági vezető felett a további munkáltatói jogokat az MTA Pécsi Területi Bizottság Titkársága (továbbiakban: Titkárság) vezetője gyakorolja. Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a Titkársággal közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Gazdasági vezetői munkakörre magasabb vezetői megbízás annak adható, akivel szemben a Kjt. 41.,43.,43/D, 44.§-ai, valamint a Kjt. V. értelmében összeférhetetlenség nem áll fenn. Az egyes vagyonylatkozati kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján, a Titkárság gazdasági vezetője vagyonylatkozati kötelezettségre kötelezett.

A gazdasági vezető feladata:

- a Titkárság működésére vonatkozó számviteli és pénzügyi rendszer szervezése, irányítása, ellenőrzése,
- a gazdálkodás irányítása, költségvetési előirányzatai alakulásának folyamatos ellenőrzése, javaslatok készítése az észlelt hiányosságok megszüntetésére, az éves előirányzat teljesítésére,
- a költségvetési tervezési feladatok végzése, irányítása,
- ellenjegyzési jogkör gyakorlása, a belső szabályzatok folyamatos felülvizsgálata, szükség esetén módosítása, új szabályzatok készítése,

- az éves és évközi költségvetési beszámolók elkészítése.

A pályázókkal szembeni követelmények:

- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- főiskolai/egyetemi, pénzügyi, gazdasági szakirányú felsőfokú iskolai végzettség,
- mérlegképes könyvelői képesítés,
- szerepel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151.§ (3) bekezdése szerinti nyilvántartás valamelyikében, továbbá rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal),
- legalább 5 év vezetői gyakorlat költségvetési szerv gazdálkodási feladatainak ellátásában,
- felhasználó szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- informatikai szakképzettség,
- költségvetési szervnél szerzett hosszabb szakmai tapasztalat (könyvelési, bérszámfejtési területen).

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- a pályázó vezetői elképzelései,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázat anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- összeférhetlenségi nyilatkozat,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó kinevezése esetén vagy nyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- 3 hónapnál nem régebbi keletű erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, képesítést tanúsító okiratok hiteles másolata,
- a könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosító igazolvány hiteles másolata.

A fenti anyagok közül a szakmai önéletrajz és a pályázó vezetői elképzelései elektronikus adathordozón Word fájlformátumban (pl.: floppy, CD) is benyújtandó.

A munkavégzés helye:

MTA Pécsi Területi Bizottság Titkársága
7624 Pécs, Jurisics Miklós utca 44.

A pályázati kiírás 2011. január 12-én kerül közzétételre a Kormányzati Személyügyi Szolgálati és Közigazgatási Képzési Központ honlapján.

Illetmények és juttatások:

A közalkalmazotti, illetve vezetői illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) és annak végrehajtásáról rendelkező 49/1993. (III. 26.) Korm.rendelet (Kjt. V.) rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtási határideje: 2011. február 2.

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 1.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázók közül a Titkárság vezetője és az MTA Titkársága Pénzügyi Főosztályának vezetője választja ki a meghallgatásra javasolt pályázókat. A kiválasztott pályázókat eseti bizottság a pályázat beadási határidejétől számított 21 napon belül interjú keretében hallgatja meg. A bizottság a pályázókat rangsorolva javaslatot tesz az MTA elnökének. A megbízásra kerülő gazdasági vezető személyéről az MTA elnöke dönt.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot – az MTA elnökének címzett kísérelőlevéllel együtt – a Magyar Tudományos Akadémia Titkársága Jogi és Igazgatási Főosztály Humánpolitikai Osztályára (1245 Budapest, Pf. 1000) kell beküldeni.

*Pálinkás József s. k.,
az MTA elnöke*

FELHÍVÁS

A Magyar Tudományos Akadémia

köszönetét fejezi ki mindazoknak, akik az elmúlt évben személyi jövedelemadójuk egy százalékát az MTA-nak felajánlották.

Kérjük idén is azok támogatását, akik a magyar tudomány és azon keresztül a társadalom és az ország jövőjének hasznára, a fiatal kutatók kutatási feltételeinek hozzájárulására kívánják fordítani adójuk egy százalékát.

Adószám: 15313377-1-41

FOGADÓÓRA

Németh Tamás, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára minden hétfőn 15.30 –17.00 óra között – előzetes bejelentkezés alapján (tel.: 269-0114) – fogadóórát tart. Az Akadémia köztestületi tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

AKADÉMIAI ÉRTESÍTŐ, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja
Szerkeszti: az MTA Titkárság Jogi és Igazgatási Főosztálya
1051 Budapest, Nádor u. 7.
Felelős szerkesztő: Dr. Csikós Boglárka

A kiadásért felelős az Akadémiai Kiadó Zrt. igazgatója
Budapest, 2011. Nyomdai táskaszám: 5656
A nyomdai munkálatokat az Akadémiai Nyomda Kft. végezte
Szerkesztő: Nagy Imola – Termékmenedzser: Egri Róbert
Megjelent: 1 (A/5) ív terjedelemben – HU ISSN 0865-9303

Előfizetésben terjeszti a Magyar Posta Rt. Hírlap Üzletág (Budapest VIII., Orczy tér 1.; postacím: 1008 Budapest).
Előfizethető valamennyi postán, kézbesítőknél, e-mailen (hirlapelofizetes@posta.hu)
és faxon (303-3440). További információ: 06 80/444-444.
Előfizetési díj egy évre 6900 Ft áfával. – Példányszámonkénti ára: 575 Ft áfával.