Tárgy- és Számmutató

az

Akadémiai Közlöny

1983. évi XXXII. évfolyamához

30028/2

BETŰRENDES TÁRGYMUTATÓ*

A

Az akadémiai ankétok, kerekasztal-konferenciák és elnökségi klubdélutánok 1983—84. évi témáiról 181 (14)
Az akadémiai könyv- és folyóiratkiadásról 49 (4)
Az akadémiai ifjúsági díjak adományozásáról 50 (4)
Az akadémiai intézmények magasabb vezető állású dolgozói és helyetteseik anyagi érdekeltségi rendszeréről 169 (13)
Az Akadémia tagjai és a tudományos fokozattal rendelkezők életkori megoszlásának vizsgálatára létesítendő munkabizottság összetételéről 178 (14)
Az Akadémia tájékoztatási tevékenységéről 97 (7)
Az 1983. évi Akadémiai Aranyérem odaítéléséről 102 (7)
Az 1983. évi Akadémiai Díjak odaítéléséről 100 (7)
Az 1983. évi üzemi baleset statisztikai adatszolgáltatásról 72 (5)
Az Akadémia 1984. évi közgyűlésének jellegéről és szervezeti rendjéről 180 (14)
Az 1984. évi könyvkiadási terv irányszámairól 69 (5)
A 16.559/1979. sz. hivatalvezetői szabályozás módosítása

E

Egyes megüresedett elnökségi funkciók betöltéséről 9 (1)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 9 (1)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 79 (6)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 103 (7)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 131 (10)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 150 (11)
Elnökség egyéb állásfoglalásai 162 (12)
Elnökségi alkalmi bizottság kiküldéséről 70 (5)
Elnökségi bizottság kiküldéséről 9 (1)
Elnökség 1983. I. félévi munkatervéről 40 (3)
Elnökség 1983. II. félévi munkatervéről 161 (12)
Erdészet fejlesztéséről és a kutatásról 179 (14)

G

Gazdálkodó szervezetek, az állami költségvetési szervek és a társadalmi szervezetek által létesített tudományos továbbképzési ösztöndíjak pénzügyi szabályairól 176 (14)

H

Hazai mikrobiológiai helyzetéről és fejlesztésének javaslatairól 41 (3)
Házipénztári pénzkezelésről 32 (3)

K

Kiegészítés az Országos Középtávú Kutatási-Fejlesztési Terv programjai végrehajtásának irányításáról és ellenőrzéséről kiadott Útmutatóhoz 79 (6)
Költségvetési szervek leányvállalat alapításának szabályozásáról 167 (13)
Költségvetési szervek részéről történő leányvállalat alapítás pénzügyi feltételeiről 168 (13)
Közületi szervek 1983. évi üzemanyag felhasználásának korlátozásáról szóló 2/1983. (II. 16.) KPM sz. rendelet végrehajtásához 71 (5)
Kutatóhelyek beszámolási rendszeréről 146 (11)
Kutatóhelyek folyamatos beszámoltatásának előkészítéséhez és lebonyolításához 73 (5)
Kutatóhelyek középtávú tervezési rendszeréről 176 (14)
Kutatóhelynek a tudományos ösztöndíjas képzésével kapcsolatos feladatairól 158 (12)
Kutatóképzésre kijelölt kutatóhelyekről 39 (3)

L

Lexikonszerkesztői Tanács megszüntetéséről 77 (6)
Lépcsőzetes munka- és tanításkezdésről 5 (1)

M

Magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról 111 (8)
Magyar állampolgárok külföldön történő munkavállalásának engedélyezéséhez 111 (8)
Magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról szóló 8/1983. (V. 4.) MT sz. rendelet végrehajtásának egyes kérdéseiről 111 (8)
„Magyarország Nemzeti Atlasza" új kiadásának munkálatairól 129 (10)
Magyar Tudomány c. folyóirat szerkesztő bizottságának kiegészítéséről 150 (11)
Magyar Tudományos Akadémia főtitkárhelyettesének kinevezéséről 5 (1)
Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalánál dolgozók képesítési követelményeiről szóló 4/1980. (A.K.5.) MTA-F. sz. utasítás módosításáról 147 (11)
Magyar Tudományos Akadémia rendelkezésére álló megbízási díjkeretek felhasználásáról 178 (14)
Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi közgyűlésén hozott határozat végleges szövegének megállapításáról 148 (11)
Magyar Tudományos Akadémia 1984. évi statisztikai beszámolórendszeréről 10 (1)
„Mezőgazdaságunk helyzete és a kutatás" tárgyában 70 (5)
Munkavédelmi minőségtanúsításról és minősítésről 106 (7)
Munkáltatói jogok gyakorlásáról 123 (9)
Munkáltatói jogok gyakorlásáról az MTA Központi Hivatalában 150 (11)

N

„Nemzetközi Orvosmozgalom a Nukleáris Háború Megelőzéséért" Magyar Nemzeti Bizottságának létrehozásáról 149 (11)
Nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai kérdéseiről 68 (5)

* A címet követő szám az oldalszámot, a zárójelben levő szám a közlöny számát jelzi.

Nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai kérdéseiről 68(5) Nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok operátorainak foglalkoztatási feltételeiről és szakmai továbbképzéséről 158 (12)

Ö

Ösztöndíjas tanulmányúton részt vevők munkaviszonyának egyes kérdéseiről 120 (8)

P

Patológia hazai helyzetéről 103 (7)
Pályázati felhívás belföldi tudományos továbbképzési ösztöndíjakra 19 (2)
Pedagógusok, népművelők, muzeológusok akadémiai intézményeken keresztül történő bevonásáról a tudományos munkába, javaslat a tevékenység továbbfejlesztésére 131 (10)
Pécsi Akadémiai Bizottság elnökének és bizottsági tagok megbízásáról 131 (10)
Polgári védelmi munkakört betöltő dolgozók tanfolyami beiskolázásának rendjéről 181 (14)

S

Statisztikai fogalmakról 105 (7)
Statisztikai osztályozásokról, nómenklatúrákról 105 (7)

T

Tájékoztató a nem szocialista országokban megpályázható ösztöndíjakról 80 (6)
Támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladatainak ellátásáról 151 (11)
Támogatott kutatóhelyek gazdálkodási és pénzügyi rendjéről 121 (9)
Támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladataival összefüggő egyes szervezeti kérdésekről 123 (9)
Táplálkozásunk helyzetéről és korszerűsítésének lehetőségeiről 78 (6)
Távlati és középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények 1983. évi jutalmazását előkészítő bizottság kiküldéséről 79 (6)
Tudományos dolgozók saját költségén megvalósuló tudományos célú külföldi kiutazásokról szóló 4/1978. (A.K.8.) MTA-F. sz. utasítás módosításáról 99 (7)
Tudományos fokozatról és a tudományos minősítésről 186 (15)
Tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről szóló 1983. évi törvényerejű rendelet végrehajtásáról 186 (15)
Tudományos Minősítő Bizottság egyes tagjainak felmentéséről, illetőleg kinevezéséről 31 (3)
Tudományos Minősítő Bizottság elnöke, titkára és tagjai kinevezésének 1984. augusztus 31-ig történő meghosszabbításáról 168 (13)
Tudományos továbbképzésre jelentkezők felvételi szabályzata 131 (10)
Tudományos továbbképzésről 1 (1)
Tudományos továbbképzés felvételi szabályzatáról 99 (7)

Z

Zemplén Géza-díj alapításáról 162 (12)

SZÁMMUTATÓ*

Törvények, törvényerejű rendeletek, kormányrendeletek és -határozatok, miniszteri rendeletek és utasítások, az MTA Elnökségének határozatai, az MTA elnökének és főtitkárának utasításai, egyéb hivatalos közlemények

1/1983. (A.K.4.) MTA-F. sz. utasítás 49 (4)
2/1983. (A.K.4.) MTA-F. sz. utasítás 50 (4)
3/1983. (A.K.6.) MTA-F. sz. utasítás 77 (6)
4/1983. (A.K.7.) MTA-F. sz. utasítás 97 (7)
5/1983. (A.K.7.) MTA-F. sz. utasítás 99 (7)
6/1983. (A.K.9.) MTA-F. sz. utasítás 121 (9)
7/1983. (A.K.9.) MTA-F. sz. utasítás 123 (9)
8/1983. (A.K.9.) MTA-F. sz. utasítás 123 (9)
9/1983. (A.K.11.) MTA-F. sz. utasítás 146 (11)
10/1983. (A.K.11.) MTA-F. sz. utasítás 147 11)
11/1983. (A.K.12.) MTA-F-MM sz. utasítás 158 (12)
12/1983. (A.K.12.) MTA-F. sz. utasítás 158 (12)
13/1983. (A.K.13.) MTA-F. sz. utasítás 169 (13)
14/1983. (A.K.14.) MTA-F. sz. utasítás 176 (14)
15/1983. (A.K.14.) MTA-F. sz. utasítás 178 (14)

45/1982. sz. Eln. határozat 9 (1)
47/1982. sz. Eln. határozat 9 (1)
48/1982. sz. Eln. határozat 39 (3)
51/1982. sz. Eln. határozat 40 (3)
52/1982. sz. Eln. határozat 41 (3)
2/1983. sz. Eln. határozat 69 (5)
3/1983. sz. Eln. határozat 70 (5)
4/1983. sz. Eln. határozat 70 (5)
6/1983. sz. Eln. határozat 70 (5)
8/1983. sz. Eln. határozat 78 (6)
9/1983. sz. Eln. határozat 79 (6)
10/1983. sz. Eln. határozat 99 (7)
12/1983. sz. Eln. határozat 100 (7)
13/1983. sz. Eln. határozat 102 (7)
15/1983. sz. Eln. határozat 103 (7)
16/1983. sz. Eln. határozat 129 (10)
17/1983. sz. Eln. határozat 131 (10)
19/1983. sz. Eln. határozat 131 (10)
21/1983. sz. Eln. határozat 148 (11)
22/1983. sz. Eln. határozat 149 (11)
23/1983. sz. Eln. határozat 150 (11)
27/1983. sz. Eln. határozat 161 (12)
32/1983. sz. Eln. határozat 178 (14)
33/1983. sz. Eln. határozat 179 (14)
34/1983. sz. Eln. határozat 180 (14)
36/1983. sz. Eln. határozat 181 (14)
1/1983. OAB-E-MTA-F sz. együttes utasítás 68 (5)
1/1983. sz. szabályozás 150 (11)
2/1983. sz. szabályozás 151 (11)
3/1983. (V. 4.) ÁBMH sz. rendelkezés 111 (8)
4/1983. (V. 4.) MM sz. rendelet 120 (8)
8/1983. (V. 4.) MT sz. rendelet 111 (8)
12/1983. (X. 6.) PM sz. rendelet 176 (14)
24/1983. MN ET törvényerejű rendelet 186 (15)
24/1983. (VIII. 25.) PM sz. rendelet 168 (13)
28/1983. (VIII. 25.) MT sz. rendelet 167 (13)
38/1983. (XI. 3.) MT sz. rendelet 186 (15)
72/1982. (XII. 10.) MT sz. rendelet 1 (1)
81/32/1982. PVOP tájékoztató 181 (14)
99/1982. (XII. 28.) PM sz. rendelet 32 (3)
543 sz. Budapest Főváros Tanácsa elnökének utasítása 5 (1)
1033/1983. (VIII. 25.) Mt határozat 168 (13)
1047/1982. (XII. 15.) MT határozat 5 (1)
1052/1982. (XII. 29.) MT határozat 31 (3)
1415/1983. IV/33. ÁBMH irányelvek 111 (8)
7001/1983. (III. 31.) OMB irányelv 106 (7)
8002/1983. (KÉ. 2.) KPM tájékoztató 71 (5)
8007/1983. (SK. 3.) KSH tájékoztató 72 (5)
9020/1983. (SK. 6.) KSH közlemény 105 (7)
9021/1983. (SK. 6.) KSH közlemény 105 (7)

* A jogszabály (elnökségi határozat) számát követő szám az oldalszámot, a zárójelben levő szám a közlöny számát jelzi.

84.12799 Akadémiai Kiadó és Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Hazai György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 1. SZÁM

4 – 9

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. FEBRUÁR 10.

TARTALOM

Jogszabályok

A Minisztertanács 72/1982. (XII. 10.) számú rendelete — A tudományos továbbképzésről 1

A Minisztertanács 1047/1982. (XII. 15.) számú határozata — A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárhelyettesének kinevezéséről 5

Budapest Főváros Tanácsa elnökének 543 számú utasítása — A lépcsőzetes munka- és tanításkezdésről 5

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1982. november 30-i ülésről

45/1982. sz. határozat — Elnökségi bizottság kiküldéséről 9

47/1982. sz. határozat — Egyes megüresedett elnökségi funkciók betöltéséről ... 9

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai 9

Közlemények

A Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi statisztikai beszámolórendszeréről 10

Személyi hírek, kitüntetések 10

Pályázati felhívás 11

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 11

AZ ÚJÉV ALKALMÁBÓL KIFEJEZETT JÓKÍVÁNSÁGOKÉRT KÖSZÖNETET MOND A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGE ÉS KÖZPONTI HIVATALA

Jogszabályok

A MINISZTERTANÁCS 72/1982. (XII. 10.) számú rendelete

a tudományos továbbképzésről

A Minisztertanács a tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről szóló 1970. évi 9. számú törvényerejű rendelet 14. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A tudományos továbbképzés (a továbbiakban: továbbképzés) célja, hogy szervezett képzést biztosítson az arra alkalmas, jó felkészültségű fiatal szakemberek számára, akik tudományos feladatok megoldására készülnek.

(2) A továbbképzés irányítása, a továbbképzéssel összefüggő belföldi és külföldi kapcsolatok ápolása a Tudományos Minősítő Bizottság (a továbbiakban: TMB) feladata.

(3) A továbbképzés belföldön vagy külföldön ösztöndíjas vagy levelező formában történik.

(4) A továbbképzésben részesülő tudományos ösztöndíjas, illetőleg levelező tudományos ösztöndíjas (a továbbiakban: ösztöndíjas, illetőleg levelező ösztöndíjas) alapvető kötelezettségeit: egyéni terv szerint tanulmányokat folytat, eleget tesz az előírt vizsgakötelezettségeknek, kutató tevékenységet végez, tudományos értekezést készít, amelylyel egyetemi doktorátus vagy a tudományok kandidátusa fokozat elnyerésére pályázhat.

2. §

(1) A továbbképzési lehetőségeket a TMB évente, nyilvános pályázat útján hirdeti meg.

(2) A továbbképzést végző kutatóhelyeket a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) Elnöksége az általa meghatározott időközökben — a kutatóhelyek felett felügyeletet gyakorló szervek javaslatának figyelembevételével — jelöli ki az egyetemi és főiskolai oktatási és kutatási szervezeti egységek, kutatóintézetek és egyéb kutatóhelyek (a továbbiakban: kutatóhely) közül.

(3) A felvehetők számát és arányát tudományáganként évente a TMB javaslata alapján a Tudománypolitikai Bizottság állapítja meg.

(4) Ösztöndíjat — meghatározott szakterületre történő továbbképzés céljából — a központi kereten felül, saját anyagi eszközei terhére gazdálkodó szervezet [Ptk. 685. § c) pont], állami költségvetési szerv (egyetem, főiskola, kutatóintézet stb.) és társadalmi szervezet is létesíthet.

A pályázat és felvételi eljárás

3. §

(1) Az ösztöndíjat pályázat útján lehet elnyerni. Pályázatot nyújthatnak be az egyetem, egyetemi jellegű főiskola (a továbbiakban: egyetem) utolsó évfolyamára beiratkozott hallgatók, valamint egyetemet végzett, 35 évesnél fiatalabb szakemberek.

(2) A belföldi továbbképzésre vonatkozó pályázatot

a) az egyetemi hallgató az egyetem javaslatával,

b) a külföldön tanuló egyetemi hallgató az illetékes minisztérium, illetőleg országos hatáskörű szerv (a továbbiakban: minisztérium) javaslatával,

c) a munkaviszonyban álló a munkáltató véleményével ellátva annak a kutatóhelynek a vezetőjéhez nyújtja be, amelyben továbbképzését kéri.

(3) A külföldi továbbképzésre vonatkozó pályázatot az illetékes minisztérium javaslatával a TMB-hez kell benyújtani.

(4) A társadalmi ösztöndíjban részesülőnek az azt adományozó szerv hozzájárulását is be kell szereznie.

(5) A belföldi továbbképzésre vonatkozó pályázatban megjelölt kutatóhely vezetője a véleményében közli, hogy a pályázót alkalmasnak tartja-e intézményében a továbbképzésben való részvételre, és nyilatkozik arról is, hogy a munkafeltételek biztosíthatók-e a kutatóhelyen.

(6) A továbbképzést végző szerv vezetője (rektor, igazgató stb.) nyilatkozik arról is, hogy a pályázót a továbbképzés eredményes befejezése után alkalmazni kívánja-e a kutatóhelyen, vagy más intézményben való elhelyezését javasolja.

4. §

(1) Az ösztöndíj odaítéléséről — a továbbképzést végző intézmény felett felügyeletet gyakorló minisztérium javaslatára figyelemmel — a TMB dönt. Az ösztöndíj a pályázók közül annak ítélhető oda, aki

a) egyetemi végzettséggel rendelkezik,

b) szakmai tanulmányi eredményével, tudományos, diákköri tevékenységével vagy a gyakorlati munkája idején elért tudományos teljesítményével már igazolta a kutatómunka iránti készségét,

c) 35 évesnél nem idősebb,

d) legalább egy idegen nyelv középfokú ismeretével rendelkezik, és

e) sikeres felvételi vizsgát tett.

(2) A pályázók közül előnyben részesül az, akinek szakmai gyakorlata van.

(3) A felvételi vizsgára bocsátott, munkaviszonyban álló pályázót egy alkalommal összesen tíz munkanap rendkívüli fizetett szabadság illeti meg.

(4) Az egyetemi végzettség követelménye és az életkorra vonatkozó korlátozás alól — egyéni elbírálás alapján — a TMB felmentést adhat.

Belföldi ösztöndíjas továbbképzés

5. §

(1) A belföldi ösztöndíjas továbbképzés időtartama három év. Ez idő alatt az ösztöndíjas — a TMB elbírálása alapján — legfeljebb hat hónapot külföldön tölthet szaktanulmányok és nyelvgyakorlás céljából.

(2) Az ösztöndíjas a TMB által egyetemek és kutatóintézetek közreműködésével szervezett, kötelező jellegű tanfolyamokon, valamint a kutatóhely vezetője által előírt speciális kollégiumokon és szemináriumokon, továbbá egyéni tanulmányok útján képezi magát, és készül fel vizsgára.

(3) Az ösztöndíjas kutatómunkát végez és a kutatási eredményeket összefoglaló tudományos tanulmányt (a továbbiakban: értekezést) készít.

(4) Az ösztöndíjas a munkáját a kutatóhely vezetője által javasolt és a TMB által megbízott, tudományos fokozattal rendelkező vezető (a továbbiakban: tudományos vezető) irányításával végzi. Az ösztöndíjas egyéni tanulmányi tervet készít, azt a tudományos vezetője javaslatára a kutatóhely vezetője hagyja jóvá. A jóváhagyott munka-

tervet a TMB-hez meg kell küldeni. A terv végrehajtását a tudományos vezető irányítja, segíti és ellenőrzi.

(5) Az ösztöndíjas továbbképzéséért és munkájának szakmai irányításáért a kutatóhely vezetője és a tudományos vezető együttesen felelős. A tudományos vezető a munkájáért díjazásban részesül. Az ösztöndíjas idegen nyelvi és filozófiai oktatását a szak szerint illetékes egyetem végzi.

(6) Az ösztöndíjas kutatómunkájának végzésével kapcsolatos anyagi, műszaki feltételeket, valamint költségeket az a kutatóhely biztosítja, amelybe az ösztöndíjast a TMB felvette.

Külföldi ösztöndíjas továbbképzés

6. §

(1) A külföldi ösztöndíjas továbbképzés nemzetközi megállapodás keretében vagy azon kívül, egyéni pályázat alapján a fogadó fél terhére történhet.

(2) A külföldi továbbképzés — nemzetközi megállapodásban vállalt kötelezettség teljesítésén kívül — akkor indokolt, ha

a) az adott tudományszakban nincs kellő számú tudományos fokozattal rendelkező hazai szakember, és a szűkebb szakterület helyzete igényli a tudományos képesítéssel rendelkező szakemberek számának növelését, vagy

b) anyagi, műszaki feltételek vagy megfelelő tudományos vezető hiányában a tanulmányok belföldön nem végezhetők el.

(3) A külföldi ösztöndíjas továbbképzés időtartama — ha nemzetközi megállapodás másként nem rendelkezik — három év.

(4) A nemzetközi megállapodás keretében megpályázható ösztöndíjakat a TMB által meghirdetett pályázati felhívás tartalmazza. A nemzetközi megállapodáson kívül felajánlott ösztöndíj igénybevételének és engedélyezésének módját a TMB elnöke az Országos Ösztöndíj Tanács elnökével egyetértésben állapítja meg.

Belföldi és külföldi levelező továbbképzés

7. §

(1) Belföldi levelező továbbképzésben olyan szakember vehet részt, aki tudományos tanulmányokkal vagy más módon igazolja, hogy a kutatásban eredményeket ért el, és kutatásai eredményes befejezéséhez tudományos szakmai irányítás a munkahelyén nem biztosítható.

(2) A belföldi levelező továbbképzés időtartama három év. Ez idő alatt a levelező ösztöndíjas tudományos vezető irányításával végzi tudományos munkáját.

(3) A levelező ösztöndíjas egyéni tanulmányi tervét a munkáltatóval egyetértésben kell megállapítani.

(4) A levelező ösztöndíjas továbbképzésére az 5. § (4) és (5) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

(5) Külföldi levelező továbbképzésre a pályázó — az (1) bekezdésben meghatározott feltételeken túl — akkor vehető fel, ha a külföldi továbbképzés a 6. § (2) bekezdése szerint indokolt.

(6) A külföldi levelező továbbképzés időtartama — ha nemzetközi megállapodás másként nem rendelkezik — négy év, amelyből a levelező ösztöndíjas nyolctól tizenkét hónapig terjedő időt külföldön tölt.

Az ösztöndíjas munkaviszonya

8. §

(1) Az ösztöndíjassal a TMB létesít munkaviszonyt. A már munkaviszonyban álló ösztöndíjas munkaviszonya a továbbképzés ideje alatt az eredeti munkahelyén szünetel.

(2) A továbbképzés ideje alatt az ösztöndíjassal kapcsolatos munkáltatói jogokat a TMB gyakorolja; egyes munkáltatói jogokat a kutatóhelyre átruházhat.

(3) Az ösztöndíjas munkaviszonyára — az e rendeletben foglalt eltérésekkel — a tudományos segédmunkatársakra megállapított szabályok vonatkoznak.

(4) Az ösztöndíjas a választott tudományos témakörében oktatási vagy kutatási munkát vállalhat mellékfoglalkozás vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében.

(5) Az ösztöndíjas a továbbképzésre kijelölt kutatóhely munkarendje szerint dolgozik.

(6) A levelező ösztöndíjas munkaviszonyának fennállását a továbbképzés nem érinti.

Az ösztöndíjas és a levelező ösztöndíjas szabadsága

9. §

(1) A belföldi ösztöndíjast pályakezdő szakember esetén évi tizenöt munkanap alapszabadság, a már munkaviszonyban állót a munkaviszonyban töltött ideje szerint járó fizetett szabadság, a külföldi ösztöndíjast évente harminc munkanap fizetett szabadság illeti meg.

(2) A belföldi levelező ösztöndíjas a kutatómunka befejezésére, értekezésének elkészítésére és a vizsgákra való felkészülésre a munkaviszonya alapján járó szabadságon felül évente negyventől nyolcvan munkanap rendkívüli fizetett szabadságban részesül.

(3) A külföldi levelező ösztöndíjas a továbbképzés ideje alatt összesen nyolctól tizenkét hónapig terjedő rendkívüli fizetett szabadságban részesül, amelynek tartama alatt a TMB kiküldetésében külföldön tartózkodik.

(4) A külföldi levelező ösztöndíjast belföldi tartózkodásának ideje alatt a munkáltató által fizetett heti egy kutatónap, továbbá a vizsgákra való felkészülés, valamint az értekezés elkészítése céljából — az évi rendes szabadságon felül — évente harminc munkanap rendkívüli fizetett szabadság illeti meg.

Az ösztöndíj

10. §

(1) A belföldi ösztöndíj havi összegét a TMB elnöke a pénzügyminiszterrel és az Állami Bérés Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben állapítja meg. Nem pályakezdő szakember esetében az eredeti munkahely az ösztöndíjat az ösztöndíjas legutóbbi átlagkeresetének mértékéig kiegészítheti. A központi alapokból létesített ösztöndíjat a TMB folyósítja.

(2) A belföldi ösztöndíjast az ösztöndíjon felül — a nyelvpótlék kivételével — mindaz a pótlék megilleti, amelyre a továbbképzést végző kutatóhelyen munkakörülményei alapján jogosult, feltéve, hogy azt az átlagkereset kiszámításánál nem vették figyelembe.

(3) Az ösztöndíjból való levonásra az 1979. évi 18. számú tvr. (Vht) 54. §-ának (2) bekezdése az irányadó.

(4) A külföldi ösztöndíjas minden évben tizenegy hónapon át — ha ez alatt az idő alatt külföldön tartózkodik — ösztöndíjban részesül. A tizenkettedik hónapra és az ösztöndíjas belföldi tartózkodásának idejére a továbbképzést megelőző főfoglalkozásban elért legutóbbi egyévi átlagkeresete alapján számított havi keresetének megfelelő, pályakezdő esetében a belföldi ösztöndíjas számára az (1) bekezdés szerint megállapított ösztöndíjat kell folyósítani. Külföldön tartózkodása idejére a belföldön lakó családja számára támogatást kell folyósítani. A külföldi ösztöndíjas ruha-, könyv- és disszertációsegélyben részesül.

(5) A külföldi levelező ösztöndíjas — az átlagkeresetén felül — a külföldi kiküldetés ideje alatt a külföldi ösztöndíjassal azonos összegű ösztöndíjban részesül, könyv- és disszertációsegély, szükség esetén szállásköltség illeti meg.

A továbbképzés befejezése

11. §

(1) A belföldi továbbképzésben résztvevőnek a TMB végbizonyítványt ad, ha valamennyi vizsgáját letette.

(2) Az ösztöndíjas és a levelező ösztöndíjas az értekezésével — annak színvonalától függően — egyetemi doktorátus vagy a tudományok kandidátusa fokozat elnyerésére nyújthat be pályázatot.

(3) Az értekezést a továbbképzési időn belül, de legkésőbb annak lejárta után két évvel lehet benyújtani.

A továbbképzés szünetelése és megszüntetése

12. §

(1) A továbbképzés — legfeljebb tizennyolc hónapig — szünetel a szülési szabadság, a gyermekgondozás céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság, a három hónapot meghaladó betegállomány, továbbá a katonai szolgálat esetében.

(2) A továbbképzést meg kell szüntetni, ha a továbbképzésben részt vevő azt kéri vagy a kötelezettségeit súlyosan megszegi.

A továbbképzés befejezése utáni munkába lépés

13. §

(1) Az egyetemi tanulmányok ideje alatt társadalmi ösztöndíjban részesült ösztöndíjas tanulmányi szerződésen alapuló munkába lépési kötelezettsége a pályázat elbírálásáig, illetőleg az ösztöndíjas továbbképzés időtartama alatt szünetel.

(2) Pályázat útján betöltendő oktatói, kutatói állásokra benyújtott pályázás esetén a továbbképzésben való sikeres részvételre az elbírálás során figyelemmel kell lenni.

(3) A továbbképzés befejezése után a TMB elősegíti az ösztöndíjas munkába lépését.

Nem magyar állampolgárok továbbképzése

14. §

(1) Nem magyar állampolgár nemzetközi megállapodás vagy tudományos akadémiák közötti egyezmény alapján, továbbá diplomáciai úton előterjesztett hivatalos kérelemre vehet részt tudományos továbbképzésben. A TMB engedélyével a nem magyar állampolgár a saját költségén is részt vehet a tudományos továbbképzésben.

(2) A nem magyar állampolgár továbbképzésére az e rendeletben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Hatálybalépés

15. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

— a tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről szóló 12/1970. (V. 5.) Korm. számú rendelet 6—20. és 35—36. §-a,

— a társadalombiztosításról szóló 17/1975. (VI. 14.) MT számú rendelet 1. §-ának *b)* pontja.

— a Tudományos Továbbképzési Ösztöndíj létesítéséről szóló 1014/1970. (V. 10.) Korm. számú határozat,

— a Tudományos Továbbképzési Ösztöndíj létesítéséről szóló 1014/1970. (V. 10.) Korm. számú határozat módosításáról szóló 1014/1980. (VI. 10.) Mt. h. számú határozat,

— az ösztöndíjas aspiránsok és ösztöndíjas doktorjelöltek munkaviszonyáról és társadalombiztosításával kapcsolatos egyes kérdések szabályozásáról szóló 4/1965. (X. 3.) MüM számú rendelet, és

— a felsőoktatási intézmények nappali tagozatán végzett pályakezdő szakemberek elhelyezkedéséről szóló 21/1980. (XII. 10.) MüM számú rendelet 2. §-ának (3) bekezdése.

(3) A kutatóhelynek az ösztöndíjas képzésével kapcsolatos feladatait a kutatóhely felett felügyeletet gyakorló miniszterekkel és a TMB elnökével egyetértésben az MTA főtitkára határozza meg.

(4) Az ösztöndíjasok felvételével, feladataival, a vizsgakövetelményekkel, az értekezés értékelésével kapcsolatos kérdéseket a TMB részletes szabályzatban állapítja meg. A szabályzatot az MTA Elnöksége erősíti meg.

(5) Az e rendelet szerinti tiszteletdíjakat, eljárási, vizsga- és egyéb díjakat, a külföldön tanuló ösztöndíját és egyéb juttatásait, valamint a saját költségén tudományos továbbképzésre felvett nem magyar állampolgár térítési díját a TMB elnökének javaslatára az MTA főtitkára a pénzügyminiszterrel és az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben határozza meg.

(6) A gazdálkodó szervezetek, állami költségvetési szervek és társadalmi szervezetek által létesíthető ösztöndíjakra vonatkozó pénzügyi szabályokat a TMB elnökének javaslatára az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben a pénzügyminiszter határozza meg.

(7) A rendelet hatályba lépésekor már felvett aspiránsokra és tudományos továbbképzési ösztöndíjasokra a felvételkor hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

Lázár György s. k.,
a Minisztertanács elnöke

A MINISZTERTANÁCS
1047/1982. (XII. 15.) számú
h a t á r o z a t a

a Magyar Tudományos Akadémia főtitkárhelyettesének kinevezéséről

A Minisztertanács a Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének javaslatára *Kulcsár Kálmánt*, az MTA rendes tagját az 1985. évi közgyűlésig terjedő időre — 1983. január 1-i hatállyal — a Magyar Tudományos Akadémia főtitkárhelyettesévé kinevezi.

Lázár György s. k.,
a Minisztertanács elnöke

Budapest Főváros Tanácsa elnökének
534. számú
u t a s í t á s a

a lépcsőzetes munka- és tanításkezdésről

A lépcsőzetes munka- és tanításkezdés bevezetése, illetőleg kiterjesztése érdekében hozott 1038/1981. (XII. 17.) Mt. sz. határozatban kapott felhatalmazás alapján, valamint az ugyanitt előírt kötelezettség teljesítése céljából a budapesti vállalatok, szövetkezetek, intézmények (továbbiakban: munkáltatók) tekintetében a lépcsőzetes munka- és tanításkezdés kiterjesztése, ill. az eddigi eredmények megtartása érdekében a következők szerint intézkedem:

1. Budapesten minden munkáltató köteles bejelenteni a 30 főnél több dolgozót foglalkoztató telephelyének, üzletének, fiókjának, kirendeltségének stb. (továbbiakban telephely) a címét, a foglalkoztatott létszámot, a munkakezdési és befejezési időpontokat, *a mellékelt* adatlap és kitöltési utasítás szerint. (Lásd 6., 7. és 8. oldal.) A bejelentést a Fővárosi Tanács V. B. megbízása alapján eljáró Budapesti Közlekedési Vállalat Fejlesztési Igazgatóságánál (1980 Budapest VII., Akácfa u. 15.) kell megtenni minden év január 31-ig az előző év december 31-i zárólétszám alapján. Minden újonnan létrehozott, vagy megszüntetett telephely adatait soronkívül kötelező bejelenteni.

2. Utasítom a BFT V. B. Közlekedési Főigazgatóságot, hogy a BKV-nál hozzon létre olyan szervezetet, amely ügyrendileg kizárólag a lépcsőzetes munkakezdés egyeztetését, kiterjesztését, nyilvántartását, ellenőrzését végzi, a tömegközlekedési ellátás színvonalának javítása és az ehhez szükséges paraméterek meghatározása érdekében. Ennek alapján a Budapesti Közlekedési Vállalat a szükséges menetrendi módosításokat (első, utolsó kocsik indulása, csatlakozások összehangolása) tartozik elvégezni.

3. A bejelentési kötelezettség kiterjed azokra is, akik az idézett Mt. határozat alapján nem vonhatók be a lépcsőzetes munkakezdésbe;

— a minisztériumok és országos hatáskörű szervek, a fegyveres erők és a fegyveres testületek kivételével.

A lépcsőzetes munkakezdés elemző, értékelő munkájához minden évben június 15-ig pontosítani szükséges a közép- és felsőoktatási intézmények következő tanévének tanításkezdési időpontjait, a tanulói és oktatói létszámot.

A tanításkezdési időpontokat a Közlekedési Főigazgatóság a középfokú oktatási intézmények és a szakmunkásképzők esetében a Művelődésügyi Főosztállyal, az egyetemek és főiskolák esetében a Művelődési Minisztériummal együttesen határozza meg.

Adatszolgáltatásra nem kötelezettek az általános iskolák.

4. A munkaidő kezdetének (végének) időpontja — a lépcsőzetes munkakezdés bevezetése során eddig elért eredmények megtartása érdekében — indokolt esetben megváltoztatható.

Kivételt képeznek:

a) az 1038/1981. (XII. 17.) Mt. sz. határozat 2. pontjában felsoroltak, továbbá

b) a szolgáltatást végző vállalatok felvevőhelyei;

— a személyközlekedés utazó forgalmi és közvetlen forgalomirányításban dolgozók;

— a kereskedelem és vendéglátás üzlethálózata, ill. üzemegységei;

— az egészségügyi vagy kulturális szolgáltatást végző vállalatok a lakossági ellátásban közvetlen résztvevő egységei.

A kivételként feltüntetett munkáltatók bejelentett munkakezdési (végzési) adatait a lépcsőzetes munkakezdésben mint kötöttségeket kell kezelni és ehhez kell illeszteni a többi telephely munkakezdési időpontját.

5. Rugalmas munkarend csak lépcsőzetes munkakezdés szempontjaival egyeztetve engedélyezhető. Az ún. peremidő kezdetének és végének időpontja indokolt esetben változtatható.

6. A változtatható munkaidő kezdésű munkáltatók munkakezdési és befejezési időpontját az érintett létszámok feltüntetésével megállapodásban kell rögzíteni.

A korábbi érvényes munkaidő kezdésre vonatkozó megállapodását — valamennyi bejelentés figyelembevételével — a BKV-nál létrehozott szervezet felülvizsgálja, és azt, vagy ismételten érvényesíti, vagy szükség szerint új munkaidő kezdési időpontra — a korábbi megállapodás módosítására tesz javaslatot.

A módosítási javaslat határideje: minden év június 30.

A megállapodásban foglaltaktól egyoldalúan nem lehet eltérni. Ha a megállapodás nem jön létre — és a munkakezdés és befejezés időpontjának megváltoztatása a tömegközlekedés színvonalának emelése érdekében feltétlenül indokolt —, a Közlekedési Főigazgatóság az érintett munkáltató felügyeleti szervével egyetértésben állapítsa meg a munkakezdés és befejezés új időpontját. Vitás esetben a felügyeleti szerv vezetőjének — vagy helyettesének — állásfoglalása alapján kell eljárni.

7. A Közlekedési Főigazgatóság minden év október 15-ig tájékoztató jelentést állítson össze az utasításban foglaltak végrehajtásáról a Vezetői Értekezlet részére.

Szépvölgyi Zoltán s. k.,
tanácselnök

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Az adatszolgáltató szerv központja annyi adatszolgáltató lapot köteles kitölteni, ahány Budapest területén külön címen, vagy helyszínrajzi számon levő olyan egységgel (központ, telephely, üzemegység, fiók stb.) rendelkezik, ahol a foglalkoztatott létszám az adatszolgáltatást megelőző év december 31-én a 30 főt meghaladta. A statisztikai számjelnél mind a 17 számjegyet közölni kell. A II. pontot minden adatszolgáltató lapon azonosan kell kitölteni.

2. A munkáltató központja által kitöltött adatszolgáltató lapot vagy lapokat — a könnyebb feldolgozás érdekében — együtt kell megküldeni az adatszolgáltatást igénylő szervnek minden év január 31-ig. (Pl.: Ha az adatszolgáltató központján kívül még két olyan egységgel is rendelkezik, amelyek nem azonos helyen vannak, az együtt beküldendő lapok száma 3.)

3. Műszak alatt az eltérő munkaidő kezdésű csoportokat kell érteni mind fizikai, mind nem fizikai állománycsoportban.

4. Ha egy műszakban a statisztikai létszámból naponta rendszeresen bizonyos számú dolgozó nem jár be az adott címre, azt a táblázat megfelelő rovatában a létszám feltüntetésével jelezni kell. (Pl.: Ha a dolgozók egy csoportja külső munkán dolgozik stb.)

5. A megjegyzés rovatba kell beírni a „rugalmas" munkarendben dolgozók létszámát, a peremidők és az eszmei munkakezdés feltüntetésével. Eszmei munkaidő alatt azt az időpontot értjük, amely időpontra a dolgozók 50 százaléka a munkahelyre érkezik.

Az adatlap pontos kitöltése lehetőséget biztosít arra, hogy közös érdekünket, a tömegközlekedés színvonalának javítását elősegíthessük.

Adatszolgáltató lap

I. Adatszolgáltatást igénylő szerv: a Budapest Főváros Tanács V. B. megbízásából a Budapesti Közlekedési Vállalat fejlesztési igazgatósága.

Címe: 1980 Budapest, Akácfa u. 15.

II. *Az adatszolgáltató szerv stat.-i számjele:* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Az adatszolgáltató szerv központjának megnevezése: .....

.....

Címe: ☐☐☐☐ ..... (út, utca, tér*) ..... sz.

30 főnél többet foglalkoztató telephelyei száma Budapesten összesen (központtal együtt): ..... db.

Budapest területén (központban és telephelyen) 19.... év december 31-én az összes foglalkoztatottak statisztikai állományi létszáma: ..... fő.

III. *Az adatszolgáltató szerv központjának,* telephelyének* adatai:*

Címe: ☐☐☐☐ Bp. .... ker. ..... (út, utca, tér*) ..... sz.

A fenti címen: 19.... év december 31-én foglalkoztatott statisztikai állományi létszám munkakezdés-befejezés szerinti bontásban:

Műszak	Munkaidő				Foglalkoztatottak statisztikai létszáma (fő)	A fenti címen naponta rendszeresen munkát nem kezdő létszám (fő)
	kezdés		befejezés			
	óra	perc	óra	perc		

Megjegyzés:

* A nem kívánt rész törlendő.

Budapest, 19.... év ..... hó .... nap.

P. H.

....

Az adatszolgáltató szerv vezetőjének aláírása, neve, telefonszáma

A kitöltő aláírása, neve, telefonszáma

BUDAPEST FŐVÁROS TANÁCSA	Az adatgyűjtést Budapest Főváros Tanácsa elnöke 05064/82. sz. alatt rendelte el.

Adatszolgáltatás a budapesti székhelyű, ill. budapesti telephellyel rendelkező vállalatok, szövetkezetek, költségvetési szervek és intézmények, állományi létszámának munkaidő kezdés-befejezés szerinti összetételéről.

Adatszolgáltatók: — a budapesti székhelyű vállalatok, szövetkezetek, szervek központjai és a 30-nál több főt foglalkoztató, budapesti telephelyei külön-külön;

— a vidéki székhelyű vállalatok 30-nál több főt foglalkoztató budapesti telephelyei.

Az adatszolgáltató szerv
megnevezése
címe
felügyeleti szerve
számjele

A beszámolójelentés továbbításának módja

példány-szám	Küldendő az alábbi szervek részére	Beérkezési határidő
1	BKV fejlesztési ig. Bp. VII., Akácfa u. 15.	minden év jan. 31.
1	az adatszolgáltatónál marad	

19.... év ..... hó ..... nap

.....
az adatszolgáltató szerv vezetőjének
(vagy helyettesének)
aláírása, neve, telefonszáma

.....
a kitöltő aláírása, neve,
telefonszáma

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1982. évi november 30-i üléséről

Előterjesztés

elnökségi alkalmi bizottság kiküldésére a tudományos továbbképzést végző kutatóhelyek kijelölésének előkészítésére

A tudományos továbbképzésre vonatkozó új szabályozással összhagban az arra illetékes főhatóságok javaslatokat tettek azoknak a kutatóhelyeknek a kijelölésére, ahol továbbképzés végezhető. A javasolt kutatóhelyek száma igen nagy, s a javaslatok megtételénél nem ugyanazokat a szempontokat vették figyelembe a különböző főhatóságok. Ezért a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke javasolta elnökségi alkalmi bizottság kiküldését azzal a feladattal, hogy egységes elvek következetes alkalmazásával erősen szűrje meg a javaslatokat, s készítsen az Elnökség számára döntésre érett előterjesztést a tudományos továbbképzés végzésére kijelölendő kutatóhelyekről.

Az előterjesztés feletti vitában egybehangzóan megerősítést nyert, hogy az említett feladat elvégzésére elnökségi alkalmi bizottságot szükséges kiküldeni. Általános volt az a vélemény is, hogy olyan kutatóhelyet, amelynek nincs tudományos minősítéssel rendelkező kutatója, nem szabad továbbképzésre kijelölni. Nem elég továbbá csupán annak hangsúlyozása, hogy a számításba vehető kutatóhelyen „magas színvonalú továbbképzés lehetséges", hanem azt kell elsősorban mérlegelni, hogy hol folyik „eredményes" továbbképzés. Egyhangú vélemény nyilvánult meg abban, hogy a feladat nagyon fontos és sürgető; teljesítése érdekében pedig ajánlatos, hogy az alkalmi bizottság tagjai — szükség esetén — tanácskozzanak a tudományos osztályok illetékeseivel. Többen javasolták az alkalmi bizottság kiegészítését az előterjesztésben nem szereplő tagokkal.

Az Elnökség 45/1982. sz. határozata

1. Az Elnökség a tudományos továbbképzést végző kutatóhelyek kijelölése tárgyában hozandó határozatának előkészítésére — a kijelölendő kutatóhelyekre vonatkozó javaslat kialakítására és előterjesztésére — alkalmi bizottságot küld ki.

2. Az alkalmi bizottság

elnöke: Pach Zsigmond Pál, az MTA alelnöke

tagjai: Polinszky Károly, az MTA alelnöke
Somos András, az MTA alelnöke
Csibi Sándor, az MTA levelező tagja
Eörsi Gyula, az MTA rendes tagja
Fülöp József, az MTA rendes tagja
Hollán Zsuzsa, az MTA rendes tagja
Horn Artur, az MTA rendes tagja
Király Tibor, az MTA levelező tagja
Lovas István, az MTA levelező tagja
Nemecz Ernő, az MTA rendes tagja
Prohászka János, az MTA rendes tagja
Straub F. Brunó, az MTA rendes tagja
Szabó Kálmán, az MTA rendes tagja
Szőkefalvi-Nagy Béla, az MTA rendes tagja
Tétényi Pál, az MTA rendes tagja
Ujfalussy József, az MTA levelező tagja

titkára: Tóth Béla, a TMB Titkárságának vezetője

3. Az Elnökség felkéri az alkalmi bizottságot, hogy az előkészítő szakaszban beérkezett főhatósági javaslatokat szelektálja és saját javaslatát az alábbi elvek figyelembevételével alakítsa ki:

3.1. jelölje meg azokat a tudományszakokat és az azokat művelő kutatóhelyeket — kutatóintézeti, egyetemi intézeti vagy tanszéki mélységig —, amelyekben magas színvonalú és eredményes továbbképzés valószínűsíthető;

3.2. elsősorban azokat a kutatóhelyeket vegye figyelembe, ahol az Akadémia tagjai és a tudományok doktorai aktívan dolgoznak. Figyelembe vehetők azok a kutatóhelyek is, ahol doktori szinthez közelálló kandidátusok működnek. (Azt a kutatóhelyet, amelyben nincs tudományosan minősített kutató, figyelmen kívül kell hagyni.)

4. Az alkalmi bizottság a szükségnek megfelelően kiegészítheti magát újabb tagokkal és kívánatos, hogy tagjai tanácskozzanak a tudományos osztályok illetékeseivel.

5. Az Elnökség felkéri az alkalmi bizottságot, hogy javaslatát terjessze az 1982. december 21-i elnökségi ülés elé.

Javaslat

egyes megüresedett elnökségi funkciók betöltésére

Köpeczi Béla elvtárs — a főtitkárhelyettesi tisztség alóli felmentése miatt — megvált több elnökségi megbízatás alapján betöltött funkciótól.

Az MTA elnöke javaslatot terjesztett elő megüresedett funkciók betöltésére.

Az Elnökség a javaslatot egyhangúlag elfogadta.

Az Elnökség 47/1982. sz. határozata

Az Elnökség

1. megbízza Ujfalussy József-et, az MTA levelező tagját az Elnökség képviseletével az MTA Helyesírási Bizottságában;

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

2. megválasztja Straub F. Brunó-t, az MTA rendes tagját a „Magyar Tudomány" c. folyóirat főszerkesztőjévé;

3. megbízza Pach Zsigmond Pál-t, az MTA rendes tagját a testületi tevékenységet érintő sajtótájékoztatás körében a sajtófelelősi feladat ellátásával.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség tudomásul vette:

1. a testületi bizottságok elnökeinek 1982. évi október 21-én, Debrecenben tartott munkaértekezletéről szóló tájékoztatóját;

2. az Elnökség 1982. október 26-i ülése óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót.

Budapest, 1982. december 13.

Szentágothai János s. k.

Közlemények

Közlemény

a Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi statisztikai beszámolórendszeréről

A Magyar Tudományos Akadémia felügyelete alá tartozó gazdálkodó szervek, valamint a támogatott kutatóhelyek és ezek központi gazdálkodó szervezetei részére az állami statisztika egységes rendszerének körében elrendelt 1983. évi statisztikai beszámolórendszert a Melléklet (lásd: 12. oldal) tartalmazza.

A Melléklet a KSH elnöke, a miniszterek — országos hatáskörű szervek vezetői — és az MTA főtitkára által elrendelt statisztikai adatgyűjtéseket foglalja magában. Nem tartalmazza az Akadémia ipari és mezőgazdasági ágazatba tartozó vállalataira és egyes kutatóintézeteire vonatkozó ágazati statisztikai adatgyűjtéseket. Ezekről az érdekelt szervek külön kaptak tájékoztatást.

Az 1973. évi V. statisztikai törvény értelmében az állami statisztika egységes rendszerében elrendelt adatszolgáltatások kötelezőek. A beszámoló jelentések készítésére kötelezett szervek a statisztikai jelentéseket a kitöltési utasításokban foglaltak szerint az előírt határidőre a Mellékletben megnevezett adatkérő szervek részére tartoznak megküldeni.

Egyéb, az adatszolgáltatást érintő kérdésekben a 2/1979. számú hivatalvezetői közlemény — megjelent az Akadémiai Közlöny 1979. évi 16. számában — szerint kell eljárni.

MTA Központi Hivatala
Kutatástervezési Főosztálya

Személyi hírek, kitüntetések

A Magyar Tudományos Akadémiáról (továbbiakban: MTA) szóló 1979. évi 6. számú törvényerejű rendelet, az MTA Alapszabályai, az MTA Központi Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve az MTA főtitkára rendelkezései alapján

Kulcsár Kálmán főtitkárhelyettes elvtárs 1983. január hó 1-től

- felügyeli a Központi Hivatal Társadalomtudományi Főosztályát,
- közreműködik az MTA társadalomtudományi intézeteinek irányításában és felügyeletében,
- irányítja és felügyeli — átruházott hatáskörben — az MTA Könyvtárát, valamint az Akadémiai Kiadót,
- felügyeletet gyakorol:
  - a Társadalomtudományok Nemzetközi Kapcsolatai Koordinációs Bizottsága, valamint
  - az Akadémiai Kiadó mellett működő Kiadói Tanács felett,
- képviseli az MTA-t:
  - a Társadalomtudományi Koordinációs Bizottságban,
  - a Tudományos Minősítő Bizottságban,
  - az Országos Közművelődési Tanácsban,
- ellátja az MTA Ifjúsági Bizottságának elnöki tisztségét.

Budapest, 1983. január 11.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

A Magyar Népköztársasági Elnöki Tanácsa

Lukács Józsefnek, az MTA Filozófiai Intézete igazgatójának 60. születésnapja alkalmából, a valláskritika, vallástörténet terén kifejtett, nemzetközileg elismert kutatómunkájáért, a társadalomtudományok metodológiai kérdéseinek interdiszciplináris kidolgozásában, a polgári filozófia szerkezeti változásainak elemzésében, a szocialista tudat fejlődésének vizsgálatában kifejtett tevékenységéért, továbbá széles körű társadalmi, tudományszervezői, oktatói és ismeretterjesztői munkájáért a

SZOCIALISTA MAGYARORSZÁG ÉRDEMREND;

Fejes Tóth Lászlónak, az MTA rendes tagjának, az MTA Matematikai Kutató Intézete igazgatójának nyugállományba vonulása alkalmával iskolát teremtő tudományos munkásságáért, több mint egy évtizeden keresztül végzett intézeti igazgatói tevékenységéért,

Mándi Péternek, a közgazdaságtudományok kandidátusának, az MTA Világgazdasági Kutató Intézete tudományos osztályvezetőjének nyugállományba vonulása alkalmából, tudományos életműve elismeréseként a

MUNKA ÉRDEMREND ARANY fokozata;

Dégen Jánosnak, az MTA Mezőgazdasági Kutató Intézet Kísérleti Gazdasága gépkocsivezetőjének hosszú időn keresztül végzett kiemelkedő munkateljesítményéért, társadalmi munkájáért, nyugállományba vonulása alkalmából,

B. Tóth Jánosnak, az MTA Gépkocsi Szolgálata gépkocsivezetőjének nyugállományba vonulása alkalmából, hosszú időn keresztül végzett odaaadó, pontos munkájáért a

MUNKA ÉRDEMREND EZÜST fokozata

kitüntetést adományozta.

Pályázati felhívás

A Magyar Tudományos Akadémia Dunántúli Tudományos Intézete (Pécs) pályázatot hirdet egy tudományos segédmunkatársi álláshelyre.

A tudományos segédmunkatárs feladata: az Intézet területfejlesztési kutatásainak keretében közgazdasági kutatások végzése.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, besorolását, beosztásának és fizetésének a megjelölését,
- a pályázó egyetemi tanulmányi eredményeit,
- szakmai érdeklődési területét.

A pályázathoz mellékelni kell:

- az egyetemi oklevél hiteles másolatát,
- részletes önéletrajzot két példányban,
- hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Pályázhatnak a legalább hároméves szakmai gyakorlattal rendelkező közgazdaságtudományi egyetemi végzettségűek.

A pályázatot a közzétételtől számított egy hónapon belül az Intézet igazgatójához (Pécs, 7601. Pf. 199.) kell benyújtani.

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Melléklet (lásd: 10. oldal)

Sorszám	A beszámoló jelentés		Az adatszolgáltatásra kötelezett szervezetek			Elrendelési szám
	címe	milyen időszakonként készül	körének meghatározása	a beszámolójelentést mely szerveknek tartoznak megküldeni	a beszámolójelentést milyen határidőre tartoznak megküldeni	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Beszámoló jelentés a kutató-fejlesztő intézetek fontosabb statisztikai adatairól	évenként	kutatóintézetek, kutatócsoportok	a felügyeletet ellátó akadémiai tudományági főosztálynak	a tárgyévet követő március 1.	27 0661/82
			tudományági főosztályok	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő március 5.	
2.	Beszámoló jelentés a vállalati, ill. az egyéb kutató-fejlesztő helyek fontosabb kutatási-fejlesztési statisztikai adatairól	évenként	MTA Kutatásszervezési Intézete és MTA Könyvtára	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő március 1.	27 0663/82
3.	Bejelentő lap a hazai kutatási és fejlesztési tevékenységről	esetenként	kutatóintézetek, kutatócsoportok és egyéb kutatóhelyek	Országos Műszaki Információs Központ és Könyvtárnak	a kutatási témák megkezdését és befejezését köv. egy hónapon belül, módosítását a tárgyévet köv. március 15-ig	27 1368/82
4.	Aspiránsok és tudományos fokozattal rendelkezők adatai	évenként	MTA Tudományos Minősítő Bizottsága	KSH Tudományos Kutatási és Fejlesztési Statisztikai Osztályának	a tárgyévet követő február 28.	27 0658/72
5.	Beszámoló jelentés a tudományos fokozattal rendelkezők tiszteletdíja, valamint a szervezett tudósképzés címén kifizetett összegekről	évenként	MTA Tudományos Minősítő Bizottsága	KSH Tudományos Kutatási és Fejlesztési Statisztikai Osztályának	a tárgyévet követő február 28.	27 0659/71
6.	Jelentés a tanfolyami szakoktatásról	évenként	tanfolyamot szervező intézmények	MTA Személyzeti Főosztályának	a tárgyévet követő október 25.	27 0656/79
			MTA Személyzeti Főosztálya	KSH Kulturális-statisztikai Osztályának	a tárgyévet követő november 15.	
7.	Az 1983. évi éves beruházásstatisztikai beszámoló jelentés	évenként	valamennyi saját lebonyolítású és megbízásos beruházási tevékenységet végző akadémiai költségvetési szerv, vállalat, támogatott kutatóhe yek gazd. főigazgatóságai	KSH területi igazgatóságának és MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztálynak)	a tárgyévet követő február 15.	27 0573/82

8.	Beszámoló jelentés a folyamatban levő beruházásokról	évenként	valamennyi saját lebonyolítású és megbízásos beruházási tevékenységet végző akadémiai költségvetési szerv, vállalat, támogatott kutatóhelyek gazd. főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának és KSH területi igazgatóságának	a tárgyévet követő január 20.	27 1192/82
9.	I. számú évközi beszámoló jelentés a beruházások pénzügyi teljesítéséről és az üzembe helyezett beruházások értékéről (a MELLÉKLET-tel együtt)	negyedévenként (az első negyedév kivételével)	valamennyi saját lebonyolítású és megbízásos beruházási tevékenységet végző akadémiai költségvetési szerv, vállalat, támogatott kutatóhelyek gazd. főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának és KSH területi igazgatóságának	a negyedévet követő hó 20.	27 0575/82
10.	II. számú évközi beszámoló jelentés a fontosabb beruházások alakulásáról	a 100 MFt feletti beruházásokról a II—IV. negyedévekben; a 100 MFt alattiakról csak a IV. negyedévben	fontosabb beruházást megvalósító akadémiai gazdálkodó szervek	KSH területi igazgatóságának és MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztálynak)	a negyedévet követő hó 20.	27 0582/82
11.	III. számú évközi beszámoló jelentés az üzembe helyezett létesítményekről és önálló gépbeszerzésekről	negyedévenként (az első negyedév kivételével)	azon intézmények, amelyek a kitöltési utasításban meghatározott létesítményeket helyeztek üzembe	KSH területi igazgatóságának és MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztályának)	a negyedévet követő hó 10.	27 0574/82
12.	Törzslap a fontosabb beruházások tervezett adatairól	esetenként	fontosabb beruházást megvalósító akadémiai gazdálkodó szervek	KSH területi igazgatóságának és MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztályának)	a beruházás megkezdését követő 30. nap	27 1301/82
13.	Zárójelentés a fontosabb beruházások tényleges adatairól	egyszeri	fontosabb beruházást megvalósító akadémiai gazdálkodó szervek	KSH területi igazgatóságának és MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztálynak)	a beruházás teljes befejezését (üzembe helyezését) követő 30. nap	27 1302/82
14.	Az építtetők építési igényeinek felmérése, ha a beszámoláskor érv. telj. ép. költs. előir. meghaladja a 10 MFt-ot	évenként	minden érdekelt akadémiai beruházó, ahol az ép. költség meghaladja a 10 MFt értékhatárt	KSH területi igazgatóságának	az évet követő április 13.	elrendelése folyamatban van
15.	Jelentőlap a befejezett (átadott) építmények fontosabb adatairól	esetenként	mindazon gazdálkodó szervek, amelyek 2 MFt összeget meghaladó új építményt építenek, átépítenek vagy bővítenek	KSH területi igazgatóságának	az átadást követő második hó 5.	27 0632/81
16.	Munkaerőforgalom az 1983. évben	évenként	minden akadémiai költségvetési szerv, támogatott kutatóhelyek gazdasági főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő január 15.	27 1161/80
17.	Létszámadatok 1983. december 31-én	évenként	minden akadémiai költségvetési szerv, támogatott kutatóhelyek gazdasági főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő január 10.	27 1162/82

Melléklet folytatása

Sorszám	A beszámoló jelentés		Az adatszolgáltatásra kötelezett szervezetek			Elrendelési szám
	címe	milyen időszakonként készül	körének meghatározása	a beszámolójelentést mely szerveknek tartoznak megküldeni	a beszámolójelentést milyen határidőre tartoznak megküldeni	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
18.	A foglalkoztatottak létszáma, munkabére és keresete 1983. évben	évenként	minden akadémiai költségvetési szerv, támogatott kutatóhelyek gazdasági főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő február 10.	27 1165/80
19.	A teljes munkaidőben foglalkoztatott nem fizikai foglalkozásúak létszáma, munkabére és keresete részletező állománycsoportok szerint 1983 szeptember hónapban, ill. az 1983 évben	évenként	minden akadémiai költségvetési szerv, támogatott kutatóhelyek gazdasági főigazgatóságai	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő február 15.	27 1166/82
20.	Alapadatok a fizikai foglalkozásúak munkaidőmérlegéhez, 1983. II. n. évében, ill. az 1983 évben.	kétévenként	az MTA kulturális szolgáltatást végző intézményei és minden vállalata	KSH területi igazgatóságának és az utasításban meghatározott szervnek	1984. január 30.	27 1163/82
21.	A naponta ingázók adatai	ötévenként	minden érdekelt akadémiai gazd. szervezet	KSH területi igazgatóságának és az utasításban meghatározott szervnek	1984. február 15.	27 1382/82
22.	A teljes és részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma, foglalkozások, ill. szakképzettségi típusok szerint 1983. szeptember 30-án	egyszeri	minden akadémiai költségvetési szerv, vállalat, támogatott kutatóhelyek gazd. főigazgatóságai	KSH területi igazgatóságának és az utasításban meghatározott szervnek	1983. november 15.	27 1383/82
23.	„*V*" *kérdőív:* az 1983. évi jövedelmi felvételbe bekerült alkalmazásban állók 1982. évi jövedelmeiről	ötévenként	a jövedelmi felvételben megfigyelt, alkalmazásban álló munkavállalók akadémiai munkáltatói	KSH területi igazgatóságának	6 napon belül	27 1376/82
24.	Lyukkártyarendszerű adatfeldolgozó, adatrögzítő és -ellenőrző gépek, valamint az adatátalakító berendezések adatai	évenként	azon intézmények, amelyek ilyen típusú gépekkel rendelkeznek	KSH Számítástechnikai-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a tárgyévet követő február 10.	27 0381/82
25.	A számítógép adatai	évenként	elektronikus és miniszámítógépekkel rendelkező intézmények	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a tárgyévet követő február 10.	27 0382/82
26.	Munkaügyi adatok a számítástechnikai munkakörökben foglalkoztatottakról	évenként	azon intézmények, amelyek számítástechnikai alkalmazási tevékenységet végeznek	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a tárgyévet követő február 10.	27 0386/82
27.	Számítógépek, számítástechnikai berendezések és alkalmazások költség- és eredmény-adatai	évenként	azon intézmények, amelyek a KSH-tól az adatszolgáltatásra felhívást kapnak	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a tárgyévet követő február 10.	27 1137/82

28.	Számítástechnikai alkalmazási tevékenységet folytató szervezetek termelési és értékesítési adatai	évenként	azon intézmények, amelyek számítástechnikai alkalmazási tevékenységet végeznek	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a tárgyévet követő február 10.	27 1343/82
29.	Számítástechnikai alkalmazási tevékenységet folytató szervezetek beruházási adatai	évenként	azon intézmények, amelyek számítástechnikai célú beruházást eszközölnek	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának	az évet követő február 10.	27 1386/82
30.	Jelentés az alkalmazásba vett számítógép-programokról	félévenként	azon intézmények, amelyek számítógép-programmal rendelkeznek, vagy ilyet alkalmaznak	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	a félévet követő április 15., október 15.	27 1003/82
31.	Import ESZR berendezések üzemeltetési adatai	havonként	azon intézmények, amelyek ESZR és MSZR számítógépekkel rendelkeznek	KSH Számítástechnika-alkalmazási Főosztályának és MTA SzAB Titkárságának	minden hó 15.	27 1084/82
32.	Jelentés az üdültetési tevékenységről	évenként	minden, saját kezelésű üdülővel, hétvégi pihenővel rendelkező költségvetési szervezet, vállalat	MTA Kutatástervezési Főosztályának	a tárgyévet követő február 1.	27 1155/80
33.	Havi (negyedéves) beszámoló jelentés az üzemi balesetekről	negyedévenként	minden MTA felügyelete alá tartozó költségvetési szervezet, vállalat	MTA munkavédelmi vezetőjének (MTA Beruházási Osztálya)	a negyedévet követő hó 5.	27 0526/82
34.	Társadalombiztosítási statisztikai jelentés	havonként	társadalombiztosítási kifizetőhellyel rendelkező intézmények	társadalombiztosítási igazgatóságoknak	a tárgyhót követő hó 11. (budapesti szervezetek 12.)	27 1011/77
35.	Családi pótlékban részesülők gyermekszám szerinti részletezése a júliusi állapot szerint	évenként	társadalombiztosítási kifizetőhellyel rendelkező intézmények	társadalombiztosítási igazgatóságoknak	minden év augusztus 15.	27 1012/80
36.	Jelentés a befejeződött keresőképtelen betegségi, baleseti esetekről	havonként	az Egészségügyi Minisztérium által kijelölt akadémiai intézmények orvosai	SZOT Társadalombiztosítási Főigazgatóságának, ill. megyei társadalombiztosítási igazgatóságoknak, fővárosi, megyei vezető főorvosoknak	a tárgyhót követő hó 20.	27 1013/79
37.	Jelentés a saját kezelésű konyhákról és büfékről	negyedévenként	saját kezelésű munkahelyi konyhát és büfét fenntartó akadémiai szervezetek	KSH területi igazgatóságának	a negyedévet követő hó 14.	27 0320/80
38.	Munkahelyi vendéglátóhelyek összeíró lapja (Üzlethálózati összeírás)	ötévenként	saját kezelésű munkahelyi konyhát és büfét fenntartó akadémiai szervezetek	KSH területi igazgatóságának	1983. április 12.	27 1385/82
39.	Jelentés a gazdálkodó szervezetek keretén belül működő új típusú gazdasági szervezetek számáról	félévenként	minden akadémiai gazdálkodó szerv, ahol új típusú gazdálkodó szervezet működik	KSH területi igazgatóságának	a félévet követő július 11., január 10.	27 1359/82

Melléklet folytatása

Sorszám	A beszámoló jelentés		Az adatszolgáltatásra kötelezett szervezetek			Elrendelési szám
	címe	milyen időszakonként készül	körének meghatározása	a beszámolójelentést mely szerveknek tartoznak megküldeni	a beszámolójelentést milyen határidőre tartoznak megküldeni	
1.	2.	3.	4.	5.	6	7.
40.	Az autójavítók és szervízállomások telepenkénti adatai	évenként	autójavító tevékenységet (is) végző akadémiai szervezetek	KSH területi igazgatóságának	a tárgyévet követő március 25.	27 0410/77
41.	A külkereskedelmi forgalom cikkenkénti adatai. Alaptábla	havonként	MTA-KESZ, AKADIMPORT	Külkereskedelmi Minisztériumnak	a zárást követő napon	27 0489/72
42.	Egyes cikkek forgalma mennyiségben	negyedévenként	MTA-KESZ, AKADIMPORT	KSH Külkereskedelmi Osztályának	a negyedévet követő hó 15.	27 0490/71
43.	Fém-, ötvözet- és vegyületimport-jelentés	évenként	MTA-KESZ, AKADIMPORT	Központi Földtani Hivatalnak	a tárgyévet követő március 15.	27 1007/73
44.	Újítási—találmányi jelentés	évenként	az MTA költségvetési szervei és vállalatai	MTA Találmányi Csoportjának	a tárgyévet követő február 15.	27 1009/81
			MTA Találmányi Csoportja	Országos Találmányi Hivatalnak	március 31.	
45.	Jelentés a munkaügyi döntőbizottságok tevékenységéről	3—4 évenként	munkaügyi döntőbizottságok	Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal Munkaügyi Információs Központjának	átdolgozás alatt	25 040/82
46.	Adatszolgáltatás a felsőoktatási intézmények nappali tagozatán végzett pályakezdő szakemberek számára meghirdetett álláshelyekről	évenként	minden akadémiai munkáltató, amelyre a 21/1980. (XII. 12.) MüM sz. rendelet vonatkozik	Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal Munkaügyi Információs Központjának	a tárgyévet követő január 31.	25 048/80
47.	Adatok az első ízben munkába lépő fiatalok számára felajánlható munkahelyekről 1983. évben	évenként	mindazon gazdálkodó szervezetek, amelyekre a 29/1980. MüM sz. rendelet vonatkozik	az intézmény telephelye szerint illetékes munkaügyi szakigazgatási szervnek	az évet követő április 5.	25 052/82
48.	Kísérőlap a munkakönyvhöz, az első ízben munkába lépők részére	folyamatosan	mindazon munkáltatók, amelyek az első ízben munkába lépőt foglalkoztatják	Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal Munkaügyi Információs központjának	a munkába lépés hónapjának utolsó munkanapjára — havonként —	25 053/82
49.	Adatok a pszichológiai munkakörökben foglalkoztatottakról, az egységes munkaügyi nyilvántartások alapján	folyamatosan	minden akadémiai munkáltató, amely pszichológiai feladat ellátására munkaviszonyt létesít vagy megszüntet	Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal Munkaügyi Információs Központjának	első ízben utasítás szerint 1983. január 31., a továbbiakban a munkaviszony megkötését vagy megszüntetését követő 15 napon belül	25 055/82

50.	Jelentés a szakkönyvtárak éves tevékenységéről	évenként	az MTA felügyelete alá tartozó intézmények könyvtárai	MTA Könyvtára Fejlesztési és Hálózati Szolgálatának	a tárgyévet követő január 15.	50 045/80
			MTA Könyvtára Fejlesztési és Hálózati Szolgálata (Hálózati Központ)	MM Tudományszervezési és Inf. Intézete Közgazdasági Főosztályának	január 31.	
51.	Jelentés a stúdió-tevékenységről	évenként	MTA Műszerügyi és Méréstechnikai Szolgálata	MM Filmfőigazgatóságának	a tárgyévet követő január 31.	50 053/80
52.	Éves energiamérleg	évenként	az energiamérleg készítésére kijelölt akadémiai költségvetési szervek	Állami Energetikai és Energiabiztonságtechnikai Felügyeletnek (ÁEEF)	a tárgyévet követő március 1.	51 030/81
53.	Villamosteljesítmény lap	havonként	A 36/1967. NIM sz. utasítás szerint villamosterhelés mérésére kötelezett akadémiai gazd. szervek	ÁEEF-nek és a területileg illetékes áramszolgáltató vállalatnak	tárgyhó 25-e	51 045/81
54.	Adatszolgáltatás a VI. ötéves tervi energiagazdálkodási akcióprogram éves végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítéséhez	évenként	az MTA vállalatai és az adatszolgáltatásra kijelölt költségvetési szervei	ÁEEF Energiatervezési és Inf. Főosztályának	a tárgyévet követő január 31.	51 055/81
				MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztályának)		
55.	Jelentés a területrendezési és területfejlesztési tervezési és kutatási szerződések megkötéséről	félévenként	mindazon akadémiai intézmények, amelyek területfejlesztési tervezést és kutatást végeznek	ÉVM Központi Területrendezési Tervtárának	a félévet követő hó 15.	71 083/75
56.	Jelentés az elkészült területrendezési és területfejlesztési tervezési és kutatási munkákról	évenként	mindazon akadémiai intézmények, amelyek területfejlesztési kutatást és tervezést végeznek	ÉVM Központi Területrendezési Tervtárának	a tárgyévet követő január 15.	71 084/75
57.	Kimutatás a gépjárműfenntartási munkákról és kapacitásokról	évenként	gépjárművet üzemben tartó és javító szervezetek	KPM Autófelügyeletnek	a tárgyévet követő február 15.	75 023/82
58.	Jelentés a forgalmi rendszámmal ellátott nem fuvarozó közúti járműállomány szállítási és fuvarozási teljesítményeiről	félévenként	nem közhasználatú közúti járművet üzemeltető szervezetek	KPM Autófelügyeletnek	a félévet követő hó 15.	75 051/82
59.	Adatszolgáltatás: orvos, vizsgázott fogász munkaviszonyba lépéséről, munkahelyében, munkakörében, munkaidejében bekövetkezett változásról, munkaviszonyának megszűnéséről	esetenként	valamennyi orvost és vizsgázott fogászt alkalmazó akadémiai gazdálkodó szervezet	Fővárosi, megyei Tanács VB Egészségügyi Osztályának	a változást követően	87 228/76
60.	Jelentés az állományi létszám összetételéről	évenként	MTA kutatóintézetei és támogatott kutatóhelyei	MTA Személyzeti Főosztályának	a tárgyévet követő január 5.	21 003/76

Melléklet folytatása

Sorszám	A beszámoló jelentés		Az adatszolgáltatásra kötelezett szervezetek			Elrendelési szám
	címe	milyen időszakonként készül	körének meghatározása	a beszámolójelentést mely szerveknek tartoznak megküldeni	a beszámolójelentést milyen határidőre tartoznak megküldeni	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
61.	Jelentés a szolgálati találmányok éves adatairól	évenként	minden MTA felügyelete alá tartozó szervezet	MTA Találmányi Csoportjának	a tárgyévet követő február 1.	21 004/76
62.	Tájékoztató jelentés a beruházások alakulásáról	félévenként	mindazon akadémiai beruházók, amelyeknek ÁFB jelzőszámos beruházásuk van	MTA Pénzügyi Főosztályának (Beruházási Osztálynak)	a félévet követő hó 20.	21 006/77
63.	Jelentés a nagyértékű műszerek állományában bekövetkezett változásokról	félévenként	mindazon költségvetési szervezetek, vállalatok, szövetkezetek, amelyek 100 eFt bruttó értéket meghaladó műszereket és méréstechnikai berendezéseket beszereznek, átadnak vagy selejteznek	MTA Műszerügyi és Méréstechnikai Szolgálatának	a félévet követő augusztus 15., február 15.	21 001/76
64.	Jelentés a nagyértékű műszerek, segédberendezések és tartozékok belföldi forgalmazásáról	negyedévenként	műszerek, segédberendezések hazai forgalmazásával foglalkozó külés belkereskedelmi vállalatok, valamint ilyen tevékenységre feljogosított egyéb szervezetek az általuk forgalmazott 100 eFt bruttó értéket meghaladó berendezésekről	MTA Műszerügyi és Méréstechnikai Szolgálatának	a negyedévet követő hó 15.	21 002/76
65.	Beszámoló jelentés az egyesületekről	egyszeri	valamennyi egyesület	MTA tudományági főosztályainak	1983. február 28.	27 1391/82
			MTA tudományági főosztályai	KSH Szociálstatisztikai Osztályának	1983. március 31.	
66.	Jelentés a gazdálkodó szervezetek keretén belül működő új típusú gazdasági szervezetek számáról	félévenként	valamennyi gazdálkodó szervezet, amelynek keretén belül új típusú gazdasági szervezet működik	KSH területi igazgatóságának	július 11., január 10.	27 1359/82
67.	Összevont statisztikai beszámoló jelentés	félévenként	vállalati gazdasági munkaközösségek	KSH területi igazgatóságának	február 15., július 15.	27 1365/82

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11609 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 2. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. FEBRUÁR 21.

TARTALOM

Közlemények

Pályázati felhívás belföldi tudományos továbbképzési ösztöndíjakra 19

Közlemények

Pályázati felhívás

belföldi tudományos továbbképzési ösztöndíjakra

I.

A Minisztertanács rendeletével szabályozta a tudományos továbbképzés rendszerét. A Tudományos Továbbképzési Ösztöndíj rendszerét és az aspirantúrát megszüntette, s új, egységes tudományos továbbképzési rendszert vezetett be.

A tudományos továbbképzés célja, hogy szervezett képzést biztosítson az arra alkalmas, jó felkészültségű fiatal szakemberek számára, akik tudományos feladatok megoldására készülnek.

A továbbképzés belföldön ösztöndíjas vagy levelező formában történik.

A tudományos továbbképzés eredményességét az állam ösztöndíjak adományozásával és más módon (külföldi tanulmányutak, rendkívüli szabadság biztosításával stb.) támogatja.

Ösztöndíjat — meghatározott szakterületre történő továbbképzés céljából — a központi kereten felül, saját anyagi eszközei terhére gazdálkodó szervezet, állami költségvetési szerv (egyetem, főiskola, kutatóintézet stb.) és társadalmi szervezet is létesíthet.

A továbbképzés egyetemek, főiskolák oktatási és kutatási szervezeti egységeiben, kutatóintézetekben és egyéb kutató-fejlesztő intézetekben történik.

Az ösztöndíjakat pályázat útján lehet elnyerni. Az ösztöndíjakat a Tudományos Minősítő Bizottság (TMB) ítéli oda.

A továbbképzés időtartama egységesen 3 év.

A továbbképzésben részesülők egyéni terv szerint tanulmányokat folytatnak, kutatómunkát végeznek, eleget tesznek az előírt vizsgakötelezettségüknek, tudományos értekezést készítenek. A továbbképzési idő alatt az ösztöndíjasok munkáját tudományos fokozattal rendelkező szakemberek irányítják, segítik. Az ösztöndíjasok a TMB és a kutatóhelyek által szervezett speciális kollégiumokon és szemináriumokon vesznek részt, továbbfejlesztik idegen nyelvi tudásukat.

A belföldi ösztöndíjat elnyert pályázók havi 4000,— Ft ösztöndíjban részesülnek.

Nem pályakezdő szakember ösztöndíját az eredeti munkahelye az ösztöndíjas legutóbbi átlagkeresetének megfelelően kiegészítheti.

Az ösztöndíjakat a központi keretből a TMB folyósítja. Az ösztöndíjasokkal a TMB létesít munkaviszonyt. A már munkaviszonyban álló ösztöndíjas munkaviszonya a továbbképzés ideje alatt eredeti munkahelyén szünetel. A levelező ösztöndíjas munkaviszonyának fennállását a továbbképzés nem érinti.

A levelező ösztöndíjas a kutatómunka befejezésére, az értekezés elkészítésére és a vizsgákra való felkészülésre a munkaviszonya alapján járó szabadságon felül évente 40—80 munkanap rendkívüli fizetett szabadságban részesül.

A belföldi tudományos továbbképzésben részt vevőnek tanulmányai befejezése után a vizsgák letételéről a TMB végbizonyítványt ad. Az értekezéssel — annak színvonalától függően — egyetemi

doktorátus vagy a tudományok kandidátusa fokozat elnyerésére nyújthat be pályázatot.

A továbbképzés befejezése után az ösztöndíjasok munkába lépését a TMB elősegíti.

II.

1. Az 1983. évi szeptember 1-én kezdődő belföldi tudományos továbbképzésre pályázhat

a) az a 35 évesnél fiatalabb,

b) egyetemet, egyetemi jellegű főiskolát (kivételesen főiskolát) végzett szakember, továbbá az a pályakezdő szakember is, aki tanulmányait az 1982/83. tanévben fejezi be,

c) aki szakmai tanulmányi eredményével, tudományos diákköri tevékenységével vagy gyakorlati munkája idején elért tudományos teljesítményével már igazolta a kutatómunka iránti készségét,

d) legalább egy idegen nyelv középfokú ismeretével rendelkezik.

e) Belföldi levelező továbbképzésre az pályázhat, aki az *a)—d)* pontokban meghatározott feltételeknek megfelel, és tudományos tanulmányokkal vagy más módon igazolja, hogy a kutatásban eredményeket ért el, s kutatásai eredményes befejezéséhez tudományos szakmai irányítás a munkahelyén nem biztosítható.

Az egyetemi végzettség és az életkorra vonatkozó korlátozó rendelkezés alól — egyéni elbírálás alapján — a TMB felmentést adhat.

2. Pályázni azokra a kutatóhelyekre és azokban a tudományszakokban lehet, amelyek a pályázati felhíváshoz tartozó jegyzékben szerepelnek.

3. A pályázatot

a) egyetemi hallgató az egyetem javaslatával,

b) külföldön tanuló egyetemi hallgató az illetékes minisztérium javaslatával,

c) munkaviszonyban álló pályázó a munkáltató véleményével ellátva annak a kutatóhelynek a vezetőjéhez adja be, amelyben továbbképzést kéri.

d) A társadalmi tanulmányi ösztöndíjban részesülő egyetemi hallgatónak az azt adományozó szerv hozzájárulását is be kell szereznie.

4. A pályázatokat a TMB által rendszeresített jelentkezési lap szerint kell elkészíteni. A jelentkezési lap felsorolja azokat az okmányokat is, amelyeket csatolni kell a pályázathoz. A jelentkezési lapok a kutatóhelyeken, valamint a TMB Titkárságán szerezhetők be.

5. A pályázatokat 1983. február 28-ig kell a kutatóhelyekhez benyújtani.
A kutatóhelyek felett felügyeletet gyakorló minisztériumok (országos hatáskörű szervek) március 31-ig juttatják el a pályázatokat a TMB-hez.

6. A pályázók 400,— Ft pályázati díjat fizetnek a TMB számlájára. A befizetési csekk a TMB Titkárságán szerezhető be.

7. A szabályos pályázatot benyújtók 1983. április 1—május 31 között felvételi vizsgát tesznek. Ennek során a felvételi bizottság meggyőződik a pályázók szakmai felkészültségéről, idegen nyelvi tudásuk szintjéről, a kutatómunka iránti készségéről. A szakmai felvételi vizsga tárgya a választott tudományszaknak megfelelő alaptárgy, melyről a pályázatok benyújtása után a TMB tájékoztatja az érdekelteket. Azok a pályázók, akik valamely világnyelv ismeretét igazoló állami középfokú nyelvvizsgával nem rendelkeznek, valamely világnyelv középfokú ismeretéről felvételi vizsgán adnak számot. Más nyelv ismeretének elismeréséről a TMB dönt.
A felvételi vizsgára bocsátott, munkaviszonyban álló pályázót egy alkalommal összesen 10 munkanap rendkívüli fizetett szabadság illeti meg.

8. A pályázat eredményéről a TMB 1983. június 30-ig értesíti az érdekelteket.

A tudományos továbbképzés részletes szabályait a 72/1982. (XII. 10) MT számú rendelet tartalmazza. (Megjelent a Magyar Közlöny 1982. évi 74. számában.)

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Tudományos továbbképzést végző munkahelyek

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
1. Természettudományok	
Analízis	JATE Analízis Tsz. JATE Analízis Alkalmazási Tsz. BME Villamoskari Matematika Tsz. MTA MKI KLTE Analízis Tsz. ELTE Analízis I. Tsz. JATE Halmazelméleti és Mat. Logikai Tsz. ELTE Numerikus és Gépi. Mat. Tsz.
Funkcionál analízis	MTA MKI JATE Analízis Tsz.
Differenciál- és integrál egyenletek	SZOTE Számítástechnikai Közp. BME Gépészmérnöki Kar Matematika Tsz. MTA MKI JATE Analízis Tsz.
Algebra	JATE Algebra és Számelméleti Tsz. MTA MKI

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Algebra	MKKE Matematikai és Számítástud. Tsz. BME Közlekedésmérnöki Kar, Matematika Tsz.
Számelmélet	JATE Számítástudományi Tsz. MTA MKI ELTE Algebra és Számelméleti Tsz. ELTE Numerikus és Gépi Mat. Tsz.
Valószínűségelmélet és mat. statisztika	JATE Analízis Alkalmazási Tsz. ELTE Valószínűségszámítási Tsz. MTA SZTAKI MTA MKI
Geometria	ELTE Geometria Tsz. BME Geometria Tsz. MTA MKI KLTE Geometria Tsz. JATE Geometria Tsz.
Topológia	MTA MKI BME Geometria Tsz. ELTE Geometria Tsz.
Matematikai logika	BME Villamos Kar Matematikai Tsz. MTA MKI
Számítástudomány	ELTE Numerikus és Gépi Matematikai Tsz. KSH SzAV MTA SZTAKI Számítástechn. Koord. Int. JATE Bólyai Int.
Rendszerelmélet	MTA MKI KSH SzAV
Operációkutatás	MKKE Matematikai és Számítástud. Tsz. BME Gépészmérnöki Kar Matematika Tsz. MTA MKI MTA SZTAKI
Halmazelmélet	KSH-SzAV
Kombinatorika és gráfelmélet	TÁKI MTA MKI ELTE Analízis I. Tsz.
Magfizika	MTA ATOMKI MTA KFKI ELTE Kísérleti Fizikai Tsz.
Molekulafizika	MTA TKL BME Fizikai Int. ELTE Atomfizikai Tsz.
Fizikai elektronika	MTA KFKI
Kvantummechanika	ELTE Elméleti Fizikai Tsz. KLTE Elméleti Fizikai Tsz. BME Fizikai Intézet
Szilárdtestfizika	MTA MŰFI MTA TKL MTA KFKI BME Fizikai Intézet ELTE Általános Fizikai Tsz.
Az elemi részecskék és a nagy energiák fizikája	MTA KFKI ELTE Elméleti Fizikai Tsz. ELTE Atomfizikai Tsz.
Neutronfizika és a kis energiák fizikája	MTA Izotóp Int. MTA KFKI KLTE TTK Fizikai Tsz. MTA ATOMKI ELTE Atomfizikai Tsz.
Alacsony hőmérsékletek fizikája	ELTE Alacsony Hőmérséklet Fizikai Tsz. MTA ATOMKI
Plazmafizika	MTA KFKI
Félvezetők és dielektrikumok fizikája	MTA MŰFI MTA KFKI BME Fizikai Intézet
Mágneses jelenségek fizikája	MTA KFKI
Hőfizika	MTA KFKI BME Fizikai Intézet
Kristálytan és kristályfizika	BME Fizikai Intézet MTA TKL
Hidrodinamika	OVH VTK
Optika	MTA KFKI JATE Kísérleti Fizikai Tsz. BME Fizikai Intézet
Akusztika	BME Építőmérnöki Kar Laboratóriuma BME Vill. Kar. Híradástechnikai-Elektronikai Int.
Meteorológia	ELTE Meteorológiai Tsz. Orsz. Meteorológiai Szolg.
Csillagászat	MTA CsKI
Szervetlen kémia	ELTE Általános és Szervetlen Kémiai Tsz. KLTE Szervetlen és Analitikai Tsz. MTA Szervetlenkémiai K. L. SZIKKTI
Szerves kémia	BME Szerves Kémiai Tsz. ELTE Szerves Kémiai Tsz. JATE Szerves Kémiai Tsz. KLTE Szerves Kémiai Tsz. MTA KKKI CHINOIN Gyógyszervegyészeti Gyár Kőbányai Gyógyszerárugyár
Analitikai kémia	BME Általános és Analitikai Kémiai Tsz. ELTE Szervetlen és Analitikai Kémiai Tsz. JATE Szervetlen és Analitikai Kémiai Tsz. MTA KKKI MTA TKL VVE Analitikai Kémiai Tsz.
Fizikai kémia	BME Fizikai Kémiai Tsz. ELTE Szervetlen és Analitikai Kémiai Tsz. JATE Általános és Fizikai Kémiai Tsz. JATE Kolloidkémiai Tsz. KLTE Fizikai Kémiai Tsz. MTA KKKI MTA II MTA TKL NME Általános és Fizikai Kémiai Tsz.

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Makromolekulák kémiája	MŰAKI MTA KKKI BME Szerves Kémiai Techn. Tsz.
Makromolekuláris rendszerek kémiája	ELTE Kolloidkémiai és Kolloidtechn. Tsz.
Elemorganikus vegyületek kémiája	ELTE Szervetlen és Analitikai Kémiai Tsz. VVE Szerves Kémiai Tsz.
Természetes és élettanilag aktív anyagok kémiája	ELTE Szerves Kémiai Tsz. NEVIKI JATE Ált. és Fiz. Kémiai Tsz.
Radiokémia	BME Alkalmazott Kémiai Tsz. MTA II VVE Radiokémiai Tsz. ELTE Fizikai Kémiai és Radiológiai Tsz.
Kristálytan és kristálykémia	VVE Szilikátkémiai Tsz.
Kémiai technológia	JATE Alkalmazott Kémiai Tsz. MTA MŰKI BME Kémiai Technológiai Tsz. ELTE Kémiai Technológiai Tsz. VVE Vegyipari Kibernetikai Önálló Tsz. Cs. VVE Vegyipari Műveletek Tsz. ELTE Kémiai Kibernetikai Kutató Lab.
Növénytan	MTA BKI
Molekula, a sejt, a szövet biológiája, embriológia	ELTE Biológiai Állomás Göd. JATE Állattani Tsz. POTE Biológiai Int.
Genetika	ELTE Genetikai Tsz. MTA SZBK JATE Genetikai Tsz. DOTE Biológiai Intézet
Biofizika	DOTE Biofizikai Intézet MTA SZBK SOTE Biofizikai Intézet POTE Biofizikai Intézet JATE Biofizikai Tsz.
Sugárbiológia	Orsz. FJC Sugárbiológiai és Sugáreü. K. I.
Biokémia	DOTE Biokémiai Intézet MTA SZBK MTA KKKI SOTE I. Kémiai-Biokémiai Intézet ELTE Biokémiai Tsz.
Hidrobiológia	MTA BLKI MTA BKI Haltenyésztési Kutató Int. Szarvas
Mikrobiológia	ELTE Mikrobiológiai Tsz. JATE Mikrobiológiai Tsz. MTA NVKI
Vírustan	MTA SZBK MTA NVKI
Rovartan	MTA NVKI TTM

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Élettan	ELTE Összehasonlító Élettani Tsz. (Állatélettan) MTA BLKI (Állatélettan) MTA SZBK (Növényélettan) SOTE Élettani Intézet (Humánélettan) JATE Összehasonlító Élettani Tsz.
Sejttan	SOTE MTA—SOTE—EKSZ Klinika
Ökológia	ELTE Állatrendszertani és Ökológiai Tsz. ELTE Növényrendszertani és Ökológiai Tsz. KLTE Ökológiai Tsz. MTA BKI
Földtan	BME Geodéziai Intézet ELTE Alkalmazott és Műszaki Földtan Tsz. ELTE Földtani Tsz. Magyar Állami Földtani Intézet
Geokémia	JATE Ásványtani, Geokémiai és Kőzettani Tsz. MTA BKL Magyar Állami Földtani Intézet
Kőzettan, ásványtan, litológia	VVE Ásványtani Tsz. ELTE Kőzettan-Geokémiai Tsz.
Őslénytan és rétegtan	ELTE Őslénytani Tsz. Magyar Állami Földtani Intézet
Geofizika	ELTE Geofizikai Tsz. MTA GGKI Magyar Állami E. L. Geofizikai Intézet
Vulkanológia	Magyar Állami Földtani Intézet
Hidrogeológia	NME Földtan-Teleptani Tsz.
Mérnökgeológia, geokronológia és talajtan	NME Földtan-Teleptani Tsz. NME Ásványelőkészítési Tsz.
Kőolaj- és földgáztelepek geológiája és feltárása	MSZKFI NME Földtan-Teleptani Tsz.
Üledéktan	Magyar Állami Földtani Intézet
Fizikai földrajz	MTA FTKI
Gazdasági földrajz	JATE Gazdasági Földrajzi Tsz. MKKE Gazdaságföldrajzi és Regionális Gazdaságtani Tsz. MTA FTKI
Geomorfológia	JATE Természeti Földrajzi Tsz. MTA FTKI KLTE Természeti Földrajzi Tsz.
A szárazföld hidrológiája	OVH VTK
Emberföldrajz	MTA FTKI
Éghajlattan és mezőgazdasági meteorológia	JATE Éghajlattani Tsz.

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
2. Műszaki tudományok	
Műszaki mechanika	BME Közlekedésmérnöki Kar, Mechanika Tsz. GATE Műszaki Tsz. BME Mechanika Tsz. NME Mechanika Tsz. NME Szállítóberendezések Tsz. ÉTI
Anyagismeret és gépipari anyagtechnológia	BME Mechanika Technológia és Anyagszerkezettani Int. MTA Fémtechnológiai Tsz-i Kut. Csop. NME Fémtani Tsz. BME Gépészmérnöki Kar, Finommechanika-Optika Tsz.
Géptan és gépelemek	BME Gépészmérnöki Kar, Gépszerkezettani Int. NME Gépelemek Tsz. NME Szállítóberendezések Tsz. NME Áramlás és Hőtechnikai Gépek Tsz.
Gépgyártástechnológia	BME Gépgyártástechnológia Tsz.
Forgácsoló megmunkálás elmélete	BME Gépgyártástechnológia Tsz.
Bányagépek	NME Bányagéptani Tsz. NME Ásványelőkészítő Tsz.
Vegyipari gépek és berendezések	MTA MŰKI
Szilikátipari gépek és berendezések	NME Szállítóberendezések Tsz.
Hőerőgépek	BME Hő- és rendszertechn. Int. BME Közlekedésmérnöki Kar Járműgépészeti Intézet
Gőzgenerátor és turbinagyártás	BME Kalorikus gépek Tsz.
Hűtőgépek, mélyhűtők és kondicionáló gépek és készülékek	BME Kalorikus gépek Tsz.
Kompresszor és vákuumgépgyártás	BME Kalorikus gépek Tsz.
Anyagok, alkatrészek, szerkezeti gépek és gyártmányok és hegesztett kötések roncsolásmentes vizsgálatának módszerei	ALUTFRV FKI BME Mechanikai Technológia és Anyagszerkezettani Int. MTA Fémtechnológiai Tanszéki Kut. Csop.
Villamosgépek	BME Villamosgépek Tsz.
Villamosszigetelési és kábeltechnika	BME Erősáramú ént.
Villamoskészülékek	VKI
Automatikus vezérlésű szabályozás	BME Automatizálási Tsz. BME Folyamatszabályozási Tsz. BME Gépészmérnöki Kar, Elektrotechnika Tsz. MTA SZTAKI
Számítógépek	MTA KFKI MTA SZTAKI
Számítógépek	BME Gépészmérnöki Kar, Elektrotechnikai Tsz. Számítástechnikai Koord. Int.
Ellenőrzési és méréstechnika	BME Gépgyártástechnológia Tsz. MTA KFKI
Méréstan és csereszavatossági ismeretek	BME Műszer- és méréstechnika Tsz.
Elektronikus műszerek	BME Elektronikus Eszközök Tsz.
Termelési folyamatok automatizálása	MTA KFKI MTA SZTAKI Számítástechnikai Koord. Int.
Ügyvitel automatizálása, adatfeldolgozás	BME Automatizálási Tsz. KSH SzAV Számítástechnikai Koord. Int.
Elméleti villamosságtan	BME Elméleti Villamosságtani Tsz.
Villamos erőművek és alállomások	BME Erősáramú Int.
Atomerőművek reaktorai	MTA KFKI
Villamoshálózatok és rendszerek	BME Elméleti Villamosságtani Tsz. BME Erősáramú Int. Villamosművek Tsz. BME Villamosgépek Tsz.
Energiaátalakítás	VEIKI VKI
Nagyfeszültségű technika	BME Erősáramú Intézet
Rádióhírközlő, rádióműsorszórás és televízió	BME Villamosmérnöki Kar Híradástechnikai Elektronikai Int.
Félvezető eszközök és technológiájuk	BME Elméleti Villamosságtani Tsz. Mikroelektronikai Váll. MTA MŰFI MTA KFKI
Mikroelektronika	BME Elektronikai Technológia Tsz.
Az elektronika alkalmazása a népgazdaságban és a tudományos kutatásokban	MTA KFKI MTA SZTAKI
Rádiótechnika és elektronikai berendezések tervezése és gyártástechnológiája	BME Elektronikai Technológia Tsz. BME Villamosmérnöki Kar Híradástechnikai Elektronikai Int. TÁKI
Mikrohullámú összeköttetés	TÁKI
Távközlési hálózatok és csatornák	BME Villamosmérnöki Kar Híradástechnikai Elektronikai Int. PKI TÁKI
Információátvitel, rendszertechnika	BME Mikrohullámú híradástechn. Tsz.
Ásványtelepek leművelése	Magyar Állami E. L. Geofizikai Int.

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Bányaméréstan	NME Bányaméréstani Tsz.
Bányakőzetek mechanikája	NME Bányaműveléstani Tsz.
Ipari geofizika	NME Geofizikai Tsz. Magyar Állami E. L. Geofizikai Int.
Szén, érc és nemesfémes ásványok lelőhelyeinek külszíni fejtése és kitermelése	NME Bányagépészeti Tsz. NME Bányaműveléstani Tsz.
Szén, érc és nemesfémes ásványok lelőhelyeinek földalatti fejtése és kitermelése	NME Bányaműveléstani Tsz. NME Földtan-Teleptani Tsz.
Bányatelepítéstan	KBFI NME Bányaműveléstani Tsz.
Kőolaj- és földgázlelőhelyek kitermelése	MTA BKL MSZKFI
Kőolaj- és gázvezetékek, olajtárolótelepek, valamint gáz és kőolajtárolók létesítése és üzemeltetése	MSZKFI NME Olajkitermelési Tsz.
Mélyfúrás	NME Olajkitermelési Tsz.
Bányászati aerológia	NME Bányaműveléstani Tsz
Fémtan, fémek hőkezelése	BME Mechanikai Technológia és Anyagszerkezettani Intézet MTA Fémtechnológiai Tanszéki Kut. Csop. CSVF VASKUT
Fémfizika	ALUTERV FKI CSVF MTA KFKI VASKUT
Elméleti kohászattan	NME Fémkohászattani Tsz
Nyersvasgyártás	NME Vaskohászati Tsz.
Acélgyártás	VASKUT
Nemes- és ritkafémek kohászata	ALUTERV FKI
Öntészet	VASKUT
Kohászati technológia	MTA MŰKI ALUTERV FKI NME Kohógépipari és képlékenyalakítástani Tsz.
Porkohászat	MTA MŰKI VASKUT
Finomszerves szintézis technológiája	BME Szerveskémiai Tsz.
Kémiai technológiai folyamatok és készülékek	BME Vegyipari műveletek Tsz.
Szilikáttechnológia	SZIKKTI
Általános élelmiszeripari technológia	BME Biokémiai, Élelmiszertechnológiai Tsz.
Élelmiszercikkek tartósításának technológiája	KE Élelmiszertechnológiai és Mikrobiológiai Tsz.
Ipari mikrobiológia	BME Mezőgazdasági-kémiai Technológia Tsz.
Enzimkészítmények technológiája	BME Mezőgazdasági-kémiai Technológia Tsz.
Textilanyagok gépi technológiája	BME Textiltechnológiai és Könnyűipari Tsz.
Textilanyagok technológiája	TIKI
Fűrésztelepi és faipari gépek, berendezések és technológia	EFE Falemezgyártástani Tsz.
Vasúti közlekedés	BME Közlekedésmérnöki Kar, Járműgépészeti Int. BME Közlekedésmérnöki Kar, Közlekedéstechnikai Szervezési Int.
Vasúti pálya és állomások építése és fenntartása	VATUKI BME Vasútépítési Tsz.
Vasúti járművek és vontatás	BME Közlekedésmérnöki Kar, Járműgépészeti Int.
Vasúti üzem	BME Közlekedésmérnöki Kar, Közlekedéstechnikai Szervezési Int.
Közúti közlekedés üzeme, közúti forgalom technika	BME Közlekedésmérnöki Kar, Közlekedéstechnikai Szervezési Int.
Városi közlekedés	BME Közlekedésmérnöki Kar, Közlekedéstechnikai Szervezési Int.
Közúti és városi közlekedés járművei	BME Közlekedésmérnöki Kar, Járműgépészeti Int.
Ipari szállítás	BME Közlekedésmérnöki Kar, Közlekedéstechnikai Szervezési Int. NME Szállítóberendezések Tsz.
Építőipari technológia és gépesítés	BME Építésmérnöki Kar, Építéskivitelezési Tsz.
Talajmechanikai alapozások, földművek, földalatti létesítmények	ÉTI FTV BME Geotechnika Tsz.
Épületszerkezetek	BME Építészmérnöki Kar, Épületek Szerkezetei és Berendezései Int. BME Mechanika Tsz. BME Vasbetonszerkezetek Tsz.
Építőanyagok	BME Építőanyagok Tsz.
Vízépítés és vízépítési műtárgyak	BME Vízgazdálkodási és Vízépítési Int.
Utak, utcák, repülőterek építése és fenntartása	BME Útépítési Tsz. KTI
Hídépítés	BME Vasbetonszerkezeti Tsz.
Acélhidak	BME Acélszerkezetek Tsz.
Geodézia	MTA GGKI Földméréstani Int. BME Geológiai Int.
Geodéziai csillagászat	Földmérési Int.

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Városépítés	BME Építésmérnöki Kar, Városépítési Tsz. VÁTTI
Területek, városok, falvak és felszíni létesítmények építészeti elrendezése és kialakítása	EFE Építéstani Tsz.
Balesetelhárítás és tűzvédelem	SZOT Munkavédelmi Továbbképző Int. Munkavédelmi Tud. Kut. Int. NME Bányaműveléstani Tsz.
3. Orvostudomány és gyógyszerészet	
Az ember anatómiája	DOTE Anatómia, Szövet és Fejlődéstani Int. SZOTE Anatómiai Int.
neurobiológia	POTE Anatómiai Int.
neuroendokrinológia	SOTE I. Anatómiai Int. MTA-SOTE-EKSZ SOTE II. Anatómiai Int.
Élettan és kórélettan	POTE Élettani Int. SOTE II. Élettani Int.
Onkológia	SOTE I. Kórbonctani és Kísérleti Rákkutató Intézet OTKI Onkológiai Tanszék OTKI Onkopathológiai Tanszék
Immunológia	ELTE Biológiai Állomás, Göd DOTE III. Belgyógyászati Klinika SOTE II. Belgyógyászati Klinika SZOTE Bőrgyógyászati Klinika Országos Haematológiai és Vértranszfúziós Intézet
Mikrobiológia—virológia	SOTE Mikrobiológiai Intézet SZOTE Mikrobiológiai Intézet
Haematológia és vérátömlesztés	DOTE II. Belgyógyászati Klinika Országos Haematológiai és Vértranszfuziós Intézet SZOTE II. Belgyógyászati Klinika
Belgyógyászat	POTE I. Belgyógyászati Klinika SOTE II. Belgyógyászati Klinika SZOTE I. Belgyógyászati Klinika
Sebészet	SOTE I. Sebészeti Klinika SZOTE Sebészeti Műtéttani Intézet
Ortopédia	OTKI Ortopédiai Tanszék SOTE Ortopédiai Klinika
Baleseti sebészet	Országos Traumatológiai Intézet
Idegsebészet	Országos Idegsebészeti Tudományos Intézet POTE Ideg-Elme Klinika
Sztomatológia	SOTE Konzerváló Fogászati Klinika Oralbiológiai Csoport
Orr-fül-gégészet	SZOTE Fül-Orr-Gégeklinika POTE Fül-Orr-Gégeklinika
Szívbetegségek	Országos Kardiológiai Intézet
Tüdőgyógyászat	OTKI Tüdőgyógyászati Tanszék
Reumatológia	OTKI Reumatológiai Tanszék
Endokrinológia	SOTE I. Belgyógyászati Klinika OTKI Klinikai Kísérleti Orvosi Lab. Int. MTA KOKI
Szülészet	DOTE Szülészeti Klinika OTKI Szülészeti Klinika
Gyermekgyógyászat	SOTE II. Gyermekgyógyászati Klinika SZOTE Gyermekgyógyászati Klinika
Nukleáris orvostan	SZOTE Központi Izotópdiagnosztikai Laboratórium
Idegbetegségek	OTKI Neurológiai Tanszék SOTE Neurológiai Tanszék DOTE Neurológiai Tanszék
Klinikai toxikológia	POTE Központi Klinikai Kémiai Laboratórium Gyógyszerkutató Intézet NVKI
Gyógyszertan	SOTE Gyógyszertani Intézet SOTE Gyógyszerhatástani Int. Kertészeti Egyetem Gyógynövénytermesztési Tanszék Gyógynövénykutató Intézet MTA KOKI SZOTE Gyógyszertani Intézet
Gyógyszerkémia	CHINOIN Kutató Intézet Gyógyszerkutató Intézet
Gyógyszertechnológia	SZOTE Gyógyszertechnológiai Intézet
4. Mezőgazdasági tudományok	
Talajtan	MTA TAKI GATE Talajtani Tanszék
Trágyázás és talajvédelem	MTA TAKI
Növénynemesítés és vetőmagtermesztés	K. E. Növényökológiai és Nemesítési Tanszék Gabonatermesztési Kutató Int.
Mezőgazdasági növények genetikája	GATE Növénynemesítéstani Tsz. MTA Mezőgazdasági Kutató Int.
Melioráció	GATE Vízgazdálkodási és Meliorációs Tanszék
Növénytermesztés	DATE Növénytermesztési és Ökológiai Intézet KATE-MMK Növénytermesztéstani Tanszék MTA Mezőgazdasági Kutató Int.
Gyümölcstermesztés	GYDKI KE Gyümölcstermesztési Tsz.

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Zöldségtermesztés	GATE Kertészeti Tanszék KE Zöldségtermesztési Intézet ZKI
Szőlészet és borászat	KE Szőlőtermesztési Tanszék
Dísznövénytermesztés	KE Dísznövénytermesztési és Dendrológiai Tanszék
Gyepgazdálkodás	DATE Növénytermesztési és ökológiai Intézet
Növénykórtan és növényvédelem	MTA NVKI Gabonatermesztési K. I.
Mezőgazdasági állatok tenyésztése	Állattenyésztési és Takarmányozási Kutató Központ ÁOE Állattenyésztéstani Tanszék Mezőgazdasági Főiskola, Kaposvár Szarvasmarha és Juhtenyésztési Intézet Sertés és kisállattenyésztési Intézet
Állatgenetika és nemesítés	ÁOE Állattenyésztéstani Tsz. Állattenyésztési és Takarmányozási Kutató Központ GATE Állatélettani és Állategészségtani Tanszék
Állatökológia, etiológia, szaporodásbiológia	Állattenyésztési és Takarmányozási Kutató Központ GATE Állatélettani és Állategészségtani Tanszék
Mezőgazdasági állatok takarmányozása, takarmányozástechnológia, takarmányozásélettan	ÁOE Takarmányozási Tanszék Állattenyésztési és Takarmányozási Kutató Központ KATE-MMK Állattenyésztési Tsz. GATE Takarmányozás és Tejgazdaságtani Tanszék Mg. Főiskola, Kaposvár Élettani és takarmánygazdálkodási Intézet
Hidrobiológia	HAKI
Állatorvosi mikrobiológia	MTA ÁOKI
Háziállatok kórtana és kórbonctana	ÁOE Kórbonctani Tanszék
Állathigiénia	ÁOE Állathigiéniai Tanszék
Állatorvosi járványtan	ÁOE Járványtani Tanszék
Erdészeti növénynemesítés és magtermesztés	EFE Erdőtelepítéstani Tsz. Erdészeti Tudományos Intézet
Erdőműveléstan	EFE Erdőműveléstani Tanszék
Erdővédelem	EFE Erdővédelemtani Tanszék Erdészeti Tudományos Intézet
Faterméstan	Erdészeti Tudományos Intézet
A mezőgazdaság gépesítése	KE Kertészeti Géptani Tanszék

5. Társadalomtudományok

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Filozófiatörténet	ELTE BTK Filozófiatörténet Tsz.
Filozófiatörténet	MSZMP Politikai Főiskola, Filozófiai Tanszék MTA Filozófiai Intézet
Dialektikus materializmus	ELTE BTK Filozófia I. Tanszék ELTE BTK Filozófia II. Tanszék ELTE ÁJK Filozófia Tanszék
Logika	ELTE BTK Logika Tanszék NME Marxizmus—Leninizmus Tsz.
Marxista—leninista esztétika	ELTE BTK Esztétikai Tanszék
Tudományos ateizmus	KLTE Marxizmus—Leninizmus Tsz. MTA Filozófiai Intézet
Szociológia	ÁBMH-MKI ELTE BTK Szociológiai Intézet JATE Szociológiai Tanszék ELTE Állam- és Politikatudományi Intézet MKI MSZMP Politikai Főiskola Szociológiai Tanszék MTA Szociológiai Kutató Int. MTA Földrajztudományi Kutató Intézet
Politikai gazdaságtan	JATE Marxizmus—Leninizmus Szakcsoport MKKE Politikai Gazdaságtan Tsz. MTA Közgazdaságtudományi Int. BME Marxizmus—Leninizmus Int.
Közgazdasági tanok története	MKKE Közgazdasági Elméletek Története Tanszék
Ipargazdaságtan és üzemszervezés	MKKE Ipargazdaságtani Tanszék MKKE Ipari Üzemszervezési Tsz. MTA IGKCS
Kereskedelem- gazdaságtan és üzemszervezés	MKKE Külkereskedelmi Tanszék MKKE Piackutató és Szervezési Tanszék
Agrárgazdaságtan és üzemszervezés	AKI GATE Mg. Üzemtani Tanszék KE Ökonómiai Intézet DATE Agrárgazdaságtani Tsz. MKKE Agrárgazdaságtani Tsz. SZÖVOSZ-SZKI
Közlekedésgazdaságtan és üzemszervezés	KTI
Munkagazdaságtan	ÁBMH-MKI MTA Közgazdaságtudományi Int.
Pézügyek, pénzforgalom és hitel	MKKE Pénzügyi Tanszék OT-TGI
Statisztika	MKKE Statisztikai Tanszék
Könyvvitel és a gazdasági tevékenység elemzése	GATE Mg. Üzemtani Tanszék MKKE Számviteli Tanszék

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
A világgazdaság és a nemzetközi gazdasági kapcsolatok	MKKE Világgazdasági Tanszék MTA VGKI OT-TGI
Ökonometria	MTA KGTI MKKE Népgazdasági Tervezési Intézet OT-TGI
Demográfia	KSH-NKI PJPTE Módszertani Tanszék
Termelőerők területi elhelyezkedése és a gazdasági körzetesítés	OT-TGI
A munka, a termelés és az irányítás tudományos megszervezése	BME Ipari Üzemgazdasági Tanszék ÉGSZI MKKE Ipari Üzemszervezési Tsz. GATE Mezőgazdasági Üzemszervezési Tanszék
A történetírás elmélete és módszertana	MTA TTI MTA Filozófiai Intézet JATE Történeti Segédtudományok Tanszéki Csoport
Ókori történelem	ELTE BTK Ókori Görög-Római Történeti Tanszék ELTE BTK Ókori Keleti Történeti Tanszék KLTE Ókortörténeti Tanszék
A középkor története	BTM ELTE BTK Középkori Egyetemes Történeti Tanszék ELTE BTK Középkori Magyar Történeti Tanszék MOL MTA TTI
Új- és legújabbkori történelem	ELTE BTK Új- és Legújabbkori Egyetemes Történeti Tanszék ELTE BTK Új- és Legújabbkori Magyar Történeti Tanszék KLTE Új- és Legújabbkori Magyar Történeti Tanszék MTA TTI MSZMP KB Párttörténeti Intézet
Társadalomtörténet, társadalmi mozgalmak története	ELTE BTK Új- és Legújabbkori Egyetemes Történeti Tanszék MTA TTI
A kommunista és munkásmozgalom története	MSZMP KB Politikai Főiskola Nemzetközi Munkásmozgalom Története Tanszék MSZMP KB Párttörténeti Intézet MSZMP KB Társadalomtudományi Intézete
Gazdaságtörténet	GATE Agrárgazdaságtani Tsz. MKKE Gazdaságtörténeti Tsz. MTA TTI
Művelődéstörténet	ELTE BTK Művelődéstörténeti Tanszék
A nemzetközi kapcsolatok és a külpolitika története	MKKE Nemzetközi Kapcsolatok Tanszéke
Régészet	ELTE BTK Régészeti Tanszék MNM MTA RI
Néprajz—folklór	ELTE BTK Folklór Tanszék KLTE Néprajzi Tanszék MTA NRKCS
Levéltártan	ELTE BTK Történelem Segédtudományi Tanszék Országos Levéltár
Irodalomelmélet	ELTE BTK XX. századi Magyar Irodalomtörténeti Tanszék KLTE III. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
Irodalomtörténet	ELTE BTK Felvilágosodás- és Reformkori Magyar Irodalomtörténeti Tanszék ELTE BTK Régi Magyar Irodalomtörténeti Tanszék JATE Összehasonlító Irodalomtörténeti Tanszék KLTE I. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék KLTE III. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék MTA ITI
A szocialista országok irodalma	ELTE BTK XX. századi Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
Nyugat-európai és amerikai országok irodalma	ELTE BTK Francia Tanszék ELTE BTK Angol Nyelvi és Irodalmi Tanszék ELTE BTK Összehasonlító és Világirodalmi Tanszék
Nyelvelmélet (általános nyelvészet)	ELTE BTK Általános és Alkalmazott Nyelvészeti Tanszék KLTE Magyar Nyelvészeti és Irodalmi Tanszéki Csoport MTA Nyelvtudományi Intézet JATE Általános és Alkalmazott Nyelvészeti Tanszék
Szláv nyelvek	KLTE Szláv Filológiai Tanszékcsoport ELTE Szláv Filológiai Tanszék
Újlatin nyelvek	ELTE BTK Spanyol Tanszék
Germán nyelvek	ELTE BTK Angol Nyelvi és Irodalmi Tanszék
Uráli nyelvek	ELTE BTK Finnugor Nyelvtudományi Tanszék ELTE BTK Magyar Nyelvtörténeti és Nyelvjárástani Tanszék MTA Nyelvtudományi Intézet
Altaji nyelvek	ELTE BTK Belsőázsiai Tanszék ELTE BTK Török Tanszék JATE Altajisztika Tanszéki Csoport MTA Orientalisztikai Munkaközösség
India népeinek nyelve	ELTE BTK Indoeurópai Nyelvtudományi Tanszék

Melléklet folytatása

Tudományszak	Kutatóhelyek megnevezése
Klasszikus nyelvek	ELTE BTK Latin Tanszék
Állam- és jogelmélet	ELTE Állattudományi és Politikatudományi Intézet MTA ÁJI JATE Államjogi Tanszék
Állam- és jogtörténet	ELTE Állam és Jogtörténeti Tanszékcsoport
Római jog	JATE Római Jogi Tanszék PJPTE Római Jogi Tanszék
Államjog—államigazgatási jog	MTA ÁJI MTA DTI Államigazgatási Főiskola ELTE Államtudományi és Politikatudományi Intézet ELTE Államigazgatástudományi Intézet
Polgári jog és polgári eljárási jog (családi jog, nemzetközi magánjog)	ELTE Civilisztikai Tudományok Intézete MTA ÁJI
Munkajog	ELTE Civilisztikai Tudományok Intézete
Mezőgazdasági és termelőszövetkezeti jog	GATE Mezőgazdasági Jogi Tsz. ELTE Civilisztikai Tudományok Intézete
Pénzügyi jog	ELTE Államigazgatástudományi Intézet
Nemzetközi jog	ELTE Államtudományi és Politikatudományi Intézet PJPTE Államtudományi Tanszék MTA ÁJI
Büntetőjog, büntetőeljárási jog	ELTE Bűnügyi Tudományok Intézete MTA ÁJI PJPTE Bűnügyi Tudományok Tanszék
Gazdaságirányítási jog	MKKE Jogi Tanszék
Kriminológia	ELTE Bűnügyi Tudományok Intézete MTA Állam- és Jogtudományi Intézet Országos Kriminológiai és Kriminalisztikai Intézet
Általános lélektan	ELTE Általános Pszichológiai Tanszék MTA Pszichológiai Intézet
Pszichofiziológia	MTA Pszichológiai Intézet ELTE Összehasonlító Élettani Intézet
Munkalélektan	ELTE Társadalom- és Munkalélektani Tanszék Szakcsoport
Gyermek- és neveléslélektan	Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola MTA Pszichológiai Intézet SOTE I. sz. Gyermekklinika
Orvospszichológia	Országos Ideg- és Elmegyógyintézet Orvosi Pszichológiai Tanszék
Társadalomlélektan	MTA Pszichológiai Intézet ELTE Társadalom- és Munkalélektani Tanszéki Szakcsoport
Neveléstan	BME Tanárképző és Pedagógiai Intézet
Neveléselmélet és oktatáselmélet	JATE Neveléstudományi Tanszék OKI OPI MTA Pszichológiai Intézet ELTE BK Neveléstudományi Tanszék
Tanítási módszertan	MKKE Pedagógiai Tanszék OPI
Speciális pedagógia	Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola MSZMP KB Politikai Főiskola Pedagógiai Tanszék
Testnevelés és sportbeli edzés elmélete és módszertana	TFKI
Felnőttnevelés és közművelődés pedagógiája	Művelődéskutató Intézet
Művészettörténet	SZM MTA MTKCS ELTE Művészettörténeti Tsz.
A zeneművészet története és elmélete	Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola MTA Zenetudományi Intézet
Az építészet története és elmélete	BME Építészmérnöki Kar Építészettörténeti és Elméleti Intézet OMF
A díszítő és az alkalmazott művészet története és elmélete	MTA MTKCS Osz. Iparművészeti Múzeum
Politikatudomány	MSZMP KB Politikai Főiskola Nemzetközi Politikai Tanszék MSZMP KB Társadalomtudományi Int. ELTE BTK Tudományos Szocializmus Tanszék ELTE Tudományos Szocializmus Információképző és Továbbkéző Intézet JATE Állam- és Jogelméleti Tanszék

Rövidítések jegyzéke

AKI	= Agrárgazdasági Kutató Intézet	BFL	= Budapest Főváros Levéltára
AUTOKUT	= Autóipari Kutató Intézet	BME	= Budapesti Műszaki Egyetem
ÁTTKK	= Állattenyésztési és Takarmányozási Kutató Központ	BTM	= Budapesti Történeti Múzeum
ÁBMH-MKI	= Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal—Munkaügyi Kutató Intézet	CsVF	= Csepel Vas- és Fémművek
ÁOE	= Állatorvostudományi Egyetem	DATE	= Debreceni Agrártudományi Egyetem
		DOTE	= Debreceni Orvostudományi Egyetem
		EFE	= Erdészeti és Faipari Egyetem

ELTE = Eötvös Loránd Tudományegyetem Budapest
ÉGSZI = Építésgazdasági és Szervezési Intézet
ÉTI = Építéstudományi Intézet
FTV = Földmérő és Talajvizsgáló Vállalat
GATE = Gödöllői Agrártudományi Egyetem
GTI = Gépipari Technológiai Intézet
GKI = Gabonatermesztési Kutató Intézet Szeged
GYDKI = Gyümölcs- és Dísznövénytermesztési Kutató Intézet
GyNKI = Gyógynövény Kutató Intézet
IMM = Iparművészeti Múzeum
JATE = József Attila Tudományegyetem
KATE = Keszthelyi Agrártudományi Egyetem
KATE-MMK = Keszthelyi Agrártudományi Egyetem — Mosonmagyaróvári Mezőgazdaságtudományi Kar
KBFI = Központi Bányászati Fejlesztési Intézet
KE = Kertészeti Egyetem
KÉKI = Központi Élelmiszeripari Kutató Intézet
KLTE = Kossuth Lajos Tudományegyetem, Debrecen
KSH-NKI = Központi Statisztikai Hivatal—Népességtudományi Kutató Intézet
KSH-SzAV = Központi Statisztikai Hivatal—Számítástechnika Alkalmazási Vállalat
KTI = Közlekedéstudományi Intézet
LFZF = Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola
MÁFKI = Magyar Ásványolaj és Földgáz Kísérleti Intézet
MÉBV = Mecseki Ércbányászati Vállalat
MgFK = Mezőgazdasági Főiskola Kaposvár
MKKE = Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapest
MKI = Művelődéskutató Intézet
MNM = Magyar Nemzeti Múzeum
MOL = Magyar Országos Levéltár
MSzKFI = Magyar Szénhidrogénipari Kutató-Fejlesztő Intézet
MŰAKI = Műanyagipari Kutató Intézet
NM = Néprajzi Múzeum
NME = Nehézipari Műszaki Egyetem
NEVIKI = Nehézipari Kutató Intézet
OKI = Oktatás Kutató Intézet
OMF = Országos Műemléki Felügyelőség
OMM = Országos Műszaki Múzeum
OPI = Országos Pedagógiai Intézet
OSZK = Országos Széchényi Könyvtár
OTKI = Orvostovábbképző Intézet
OT-TGI = Országos Tervhivatal—Tervgazdasági Intézet
OVH-VTK = Országos Vízügyi Hivatal—Vízgazdálkodási Tudományos Kutatóközpont
PIM = Petőfi Irodalmi Múzeum
PKI = Posta Kísérleti Intézet
POTE = Pécsi Orvostudományi Egyetem
PJPTE = Pécsi Janus Pannonius Tudományegyetem Pécs
SOTE = Semmelweis Orvostudományi Egyetem
SZIKKTI = Szilikátipari Központi Kutató és Tervező Intézet
SZM = Szépművészeti Múzeum
SZOTE = Szegedi Orvostudományi Egyetem
SZOT-SZEKI = Szakszervezetek Országos Tanácsa—Szakszervezetek Elméleti Kutató Intézete
SZÖVOSZ-SzKI = Fogyasztási Szövetkezetek Országos Tanácsa — Szövetkezeti Kutató Intézet
TÁKI = Távközlési Kutató Intézet
TFKI = Testnevelési Főiskola Kutató Intézet
TIKI = Textilipari Kutató Intézet
TTM = Természettudományi Múzeum
ÚMKL = Új Magyar Központi Levéltár
VASKUT = Vasipari Kutató Intézet
VEIKI = Villamosenergia-ipari Kutató Intézet
VKI = Villamosipari Kutató Intézet
VATUKI = Vasúti Tudományos Kutató Intézet
VVE = Veszprémi Vegyipari Egyetem
ZKI = Zöldségtermesztési Kutató Intézet

MTA—ATOMKI = Atommagkutató Intézet
MTA—ÁOKI = Állatorvostudományi Kutató Intézet
MTA—ÁJI = Állam- és Jogtudományi Intézet
MTA—BKI = Botanikai Kutató Intézet
MTA—BKL = Bányászati Kutató Labor
MTA—BLKI = Balatoni Limnológiai Kutató Intézet
MTA—CSKI = Csillagászati Kutató Intézet
MTA—DTI = Dunántúli Tudományos Intézet
MTA—FI = Filozófiai Intézet
MTA—FTKI = Földrajztudományi Kutató Intézet
MTA—GGKI = Geodéziai és Geofizikai Kutató Intézet
MTA—IGKCS = Ipargazdaságtani K. Cs.
MTA—II = Izotópintézet
MTA—ITI = Irodalomtudományi Intézet
MTA—KFKI = Központi Fizikai Kutató Intézet
MTA—KGTI = Közgazdaságtudományi Intézet
MTA—KKKI = Központi Kémiai Kutató Intézet
MTA—KOKI = Kísérleti Orvostudományi Kutató Intézet
MTA—MŰFI = Műszaki Fizikai Kutató Intézet
MTA—Mg.KI = Mezőgazdasági Kutató Intézet
MTA—MKI = Matematikai Kutató Intézet
MTA—MŰKI = Műszaki Kémiai Kutató Intézet
MTA—MTKCS = Művészettörténeti K. Cs.
MTA—NRKCS = Néprajzi Kutató Csoport
MTA—NVKI = Növényvédelmi Kutató Intézet
MTA—NYTI = Nyelvtudományi Intézet
MTA—Pszich. I. = Pszichológiai Intézet
MTA—RI = Régészeti Intézet
MTA—SzBK = Szegedi Biológiai Központ
MTA—Szoc. KI = Szociológiai Kutató Intézet
MTA—SZTAKI = Számítástechnikai és Automatizálási Kutató Intézet
MTA—TKL = Természettudományi Kutató Laboratóriumai
MTA—TTI = Történettudományi Intézet
MTA—VGKI = Világgazdasági Kutató Intézet
MTA—ZTI = Zenetudományi Intézet
MTA—TAKI = Talajtani és Agrokémiai Kutató Intézet

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1500 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11667 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 3. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. FEBRUÁR 22.

TARTALOM

Jogszabályok

1052/1982./XXII. 29./Mt. sz. határozat — a Tudományos Minősítő Bizottság egyes tagjainak felmentéséről, illetőleg kinevezéséről 31

99/1982./XII. 28./PM sz. rendelet — a házipénztári pénzkezelésről 32

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1982. évi december 21-i ülésről

48/1982. számú határozat — a kutatóképzésre kijelölt kutatóhelyekről 39

51/1982. számú határozat — az Elnökség 1983. I. félévi munkatervéről 40

52/1982. számú határozat — a hazai mikrobiológiai helyzetéről és fejlesztésének javaslatairól 41

Közlemények

Pályázati felhívások 43

Helyesbítés 47

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórájáról 48

Jogszabályok

A MINISZTERTANÁCS
1052/1982. (XII. 29.) számú

h a t á r o z a t a

a Tudományos Minősítő Bizottság egyes tagjainak felmentéséről, illetőleg kinevezéséről

1. A Minisztertanács — eredményes munkájuk elismerése mellett — *Köpeczi Bélát*, mint a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatala képviselőjét, valamint *dr. Dénes Lajost*, mint a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium képviselőjét a Tudományos Minősítő Bizottságban viselt tagsága alól felmenti.

2. A Minisztertanács 1983. január 1-i hatállyal

— a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatala képviselőjeként *Kulcsár Kálmánt*, az MTA rendes tagját, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkárhelyettesét;

— a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium képviselőjeként *dr. Papócsi László* miniszterhelyettest

a Tudományos Minősítő Bizottság tagjává kinevezi.

3. Az 1036/1980. (VIII. 28.) Mt. h. számú határozat a jelen határozat rendelkezéseinek megfelelően módosul.

Sarlós István s. k.
a Minisztertanács elnökhelyettese

A PÉNZÜGYMINISZTER
99/1982. (XII. 28.) PM számú
rendelete

házipénztári pénzkezelésről

A Magyar Nemzeti Bank elnökével egyetértésben a következőket rendelem:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya alá tartoznak:

a) a vállalati gazdálkodó szervezetek (Ápt. 6. §),

b) a központi és tanácsi költségvetési szervek (Ápt. 38. §),

c) a költségvetési rend szerint gazdálkodó egyéb jogi személyek (társadalmi és érdekképviseleti szervek, ezek intézményei, egyesületek stb.).

[A *b)—c)* pontokban foglaltak továbbiakban együtt: *költségvetési szervek*. Az *a)—c)* pontokban felsoroltak továbbiakban együtt: *gazdálkodó szervek*.]

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a fegyveres erők, a fegyveres testületek és a rendészeti szervek házipénztáraira, továbbá a külképviseletek, a bankok és pénzintézetek, a bolti kiskereskedelmi, a gyógyszer-kiskereskedelmi, vendéglátási, vegyes tevékenységű kereskedelmi és kereskedelmi szolgáltatási tevékenységet folytató egységek pénztádaira. Nem terjed ki a rendelet hatálya a közlekedési vállalatok és a postahivatalok, fiókposták pénztáraira és a postai kézbesítők pénzkezelésére, továbbá a mezőgazdasági termények és termékek felvásárlásával foglalkozó gazdálkodó szerveknél a felvásárlásra kiadott ellátmányok kezelésének és elszámolásának módjára. Előbbi házipénztárak és pénztárak, valamint ellátmányok kezelését az ágazati miniszter e rendelet előírásai alapján, a pénzügyminiszterrel együttesen kiadott külön jogszabályban szabályozza.

A házipénztári pénzkezelés általános szabályai

2. §

(1) A gazdálkodó szervek házipénztárban kötelesek kezelni a Magyar Nemzeti Banknál vagy az Országos Takarékpénztárnál vezetett bankszámláról, valamint a postahivatalnál kezelt pénzforgalmi betétkönyvből készpénzfizetés céljára felvett, továbbá a készpénzben a házipénztárba befizetett összegeket. A házipénztárba idegen — más szervezetek, alkalmazottak és más személyek — pénzét vagy értékét a szervezeti és működési szabályzatban, ügyrendben rögzített jogcímeken (pl.: letétek), illetve a szervezet vezetőjének külön engedélyével szabad tartani. Az idegen pénzeket és értékeket elkülönítetten kell kezelni és nyilvántartani.

(2) A rendelet alkalmazása szempontjából nem tekintendők házipénztárnak az alábbi pénzkezelőhelyek:

a) az állandó vagy eseti ellátmányokat kezelő pénztárak és

b) a készpénzbefizetések begyűjtésével, átvételével, bérfizetéssel megbízott pénzkezelőhelyek.

(3) A pénzkezelőhelyek elszámolási és nyilvántartási rendjét a házipénztárakra vonatkozó elszámolási és nyilvántartási előírások figyelembevételével a gazdálkodó szervezet vezetője határozza meg.

(4) A pénzkezelőhelyeken történő készpénzbefizetéseket, az esetleges kifizetések után fennmaradó összeget legkésőbb a befizetést követő napon a házipénztárba vagy a bankszámlára be kell fizetni. A kisebb összegű befizetések 2000,— Ft-ig gyűjthetők, de azokat hetenként egyszer — összeghatárra tekintet nélkül — be kell fizetni a házipénztárba vagy a bankszámlára.

3. §

(1) Házipénztár a gazdálkodó szerv működéséhez szükséges készpénz és egyéb értékek forgalmának lebonyolítására és megőrzésére kijelölt helyisége vagy helyiségrésze. A házipénztárt úgy kell elhelyezni, hogy a pénzmegőrzés és -tárolás a 9. §-ban előírt követelményeknek megfeleljen.

(2) A gazdálkodó szerv vezetője a helyi körülmények figyelembevételével köteles megállapítani a házipénztárban a zárlat után tartható házipénztári pénzállományt (házipénztári keret). A házipénztári keretet meghaladó záró pénzkészletet pénzforgalmi betétkönyvbe, illetőleg a bankszámlára be kell fizetni. A házipénztári záró pénzállomány keretének megállapításánál nem kell figyelembe venni a munkabérek és az azzal azonos elbírálás alá tartozó összegek kifizetésének teljesítéséhez — a gazdálkodó szerv vezetőjének engedélyével — az előző napon felvett és a következő munkanapokon kifizetésre kerülő összegeket. Azon esetekben, ha a gazdálkodó szerv pénzét pénzforgalmi betétkönyvben is tartja, a pénzforgalmi betétkönyvben levő összeget a záró pénzkészlet állományába nem kell beszámítani, de azt a pénztárzárlatban külön fel kell tüntetni.

(3) A pénztáros csak valódi és forgalomban levő pénzeket (bankjegyeket és értéket) fogadhat el a befizetőtől, és kifizetést is csak ilyen pénzben teljesíthet. Nem fogadható el hiányos, rongálódott, megcsonkult bankjegy, kivéve, ha teljes értékben beváltható (befizethető).

(4) Nem fogadható el az olyan érme, amelyről nyeilvánvalóan megállapítható, hogy nem a forgalomban természetes kopás következtében, hanem más ok miatt (pl.: szándékos rongálás miatt) vesztett súlyából vagy sérült meg.

(5) Ha a pénztáros a neki átadott pénzek között hamis vagy hamisítványnak látszó bankjegyet, illetőleg érmét talál, azt fizetésként nem fogadhatja el, a bankjegyet vagy érmét vissza kell tartania és a befizetőt jegyzőkönyvben meg kell hallgatnia arra vonatkozóan, hogy hol, kitől és mikor kapta a hamisítványt. A jegyzőkönyvbe fel kell venni a befizető nevét, foglalkozását és lakcímét, valamint

személyi számát. A jegyzőkönyvet a befizetővel alá kell íratni. Az aláírás esetleges megtagadásának tényét a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni. Az átvett pénzről a befizetőnek elismervényt kell adni, amelyen — bankjegy esetén — fel kell tüntetni annak sorozat- és sorszámát.

(6) A hamis vagy hamisítványnak látszó pénz átvételéről készült jegyzőkönyvet a pénzzel együtt át kell adni a Magyar Nemzeti Banknak. A Magyar Nemzeti Bank a lefolytatott vizsgálat eredményéről a gazdálkodó szervet és a befizetőt tájékoztatja.

A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok

4. §

(1) A gazdálkodó szerv vezetője — a gazdasági igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, gazdasági vezető, főkönyvelő (továbbiakban: *gazdasági vezető)* javaslata alapján — a pénztárosi teendők ellátásával arra alkalmas, büntetlen előéletű személyt: pénztárost, továbbá pénztáros helyettest köteles megbízni. Nem lehet a pénztáros és helyettese olyan dolgozó, akinek munkakör a pénztárosi munkakörrel összeférhetetlen. Ebből a szempontból összeférhetetlen munkakörben dolgozónak kell tekinteni a pénzügyi, a könyvelési, a bérelszámolási és anyagbeszerzési osztályoknak azokat a dolgozóit, akik utalványozási vagy ellenőrzési joggal vannak megbízva, vagy beosztásuk miatt a házipénztárral kapcsolatosan közvetlen ügyintézői tevékenységet látnak el. Ugyancsak összeférhetetlen munkakörben dolgozónak kell tekinteni azokat a személyeket is, akiknek a bankszáma felett rendelkezési jogosultságuk van, továbbá a pénztáros és helyettese a Ptk. 685. §-ának *b)* pontjában meghatározott közeli hozzátartozóit.

(2) A gazdálkodó szerv házipénztárát a pénztáros önállóan, teljes anyagi felelősséggel kezeli. Ezt a tényt a pénztáros munkakörének elfoglalásakor írásbeli nyilatkozatban köteles tudomásul venni.

(3) A pénztáros főfeladata a pénztárban tartott készpénz kezelése és megőrzése, valamint a pénztárral kapcsolatos nyilvántartások és elszámolások vezetése. Megbízható még egyéb értékek (pl.: bélyegek, értékjelzéssel ellátott nyomtatványok, megengedett esetekben: a nemesfémkészlet stb.), továbbá a szigorú számadású nyomtatványok (pl.: csekk- és utalványfüzetek) kezelésével és megőrzésével is. Ez utóbbi esetben azonban a pénztáros nem bízható meg a szigorú számadású nyomtatványok érvényesítésével.

(4) A gazdálkodó szerv vezetője a pénztárost — a felsorolt teendőkön kívül — egyéb feladatok ellátásával is megbízhatja. Nem láthat el azonban a pénztáros az (1) bekezdésben meghatározott, a pénztárosi munkakörrel összeférhetetlen munkaköröket.

(5) Azoknál a gazdálkodó szerveknél, ahol legfeljebb 5 fő gazdasági, ügyviteli dolgozót foglalkoztatnak, a pénztárosi munkakörrel összeférhetetlen munkaköröket a gazdálkodó szerv vezetője határozza meg. A pénztáros azonban az utalványozóval és pénztári ellenőrrel azonos személy nem lehet. A pénztári ellenőrzés feladatát az utalványozó is elláthatja.

(6) Két vagy több személy egy időpontban közösen ugyanazt a pénztárt még kivételesen, kisegítésképpen sem kezelheti.

5. §

A pénztári számfejtő feladata a gazdálkodó szerv illetékes szervezeti egysége (osztálya, csoportja, dolgozója) által kiállított bizonylat alaki felülvizsgálata után a pénztári bevételi vagy kiadási pénztárbizonylat kiállítása. A számfejtőt — aki ezt a feladatát általában egyéb tevékenysége mellett látja el — a számviteli vagy a pénzügyi osztály dolgozói közül kell kijelölni, hogy a bizonylatok számlakijelölését (kontírozását) is elvégezhesse.

6. §

(1) A pénztári ellenőr feladata a bizonylatok alaki és tartalmi ellenőrzése, valamint a pénztárjelentés helyességének és a kimutatott pénzkészlet meglétének ellenőrzése. A pénztári ellenőr csak büntetlen előéletű személy lehet.

(2) A bizonylatok alaki és tartalmi ellenőrzése előzetesen történik. Ennek során az ellenőrnek egyrészt meg kell vizsgálni az alapbizonylatot abból a szempontból, hogy az a gazdálkodó szerv ügyrendjében előírt kellékeknek megfelel-e (így pl.: hogy azt az illetékes szervezeti egység — személy — állította-e ki, a szükséges mellékleteket csatolták-e hozzá, ellenőriznie kell az alapbizonylaton végzett számítások helyességét stb.), másrészt vizsgálnia kell, hogy a pénztári bizonylat adatai megegyeznek-e az alapbizonylat adataival.

(3) A pénztári számadások, valamint a kimutatott pénzkészlet meglétének ellenőrzése utólagos. Ennek során ellenőrizni kell, hogy a pénztárjelentésbe bevezetett tételekre vonatkozóan megvannak-e a pénztári bizonylatok és alapbizonylatok. A pénztári ellenőr köteles az ellenőrzött okmányokat, számadásokat kézjegyével ellátni.

(4) A pénztári ellenőr feladatait — egyéb munkája mellett — a szerv vezetője, gazdasági vezetője vagy ezzel megbízott egyik dolgozója is elláthatja.

7. §

(1) Utalványozók azok a személyek, akik a gazdálkodó szerveknél a kiadások kifizetését, a bevételek beszedését vagy elszámolását elrendelhetik. Utalványozási joggal a gazdálkodó szerv vezetője ruházhat fel egyes dolgozókat. Meghatározott kiadások (pl.: jutalom, újítási díj, állományon kívüli béralap stb.) utalványozásának jogát a szerv vezetője a saját részére vagy a gazdasági vezető részére tarthatja fenn.

(2) A költségvetési szervek utalványozási és ellenjegyzési feladatait a 19/1980. (IX. 27.) PM számú rendelet 38., 39. és 40. §-aiban előírtak szerint kell végezni.

Házipénztárak létesítése, kialakítása és működtetése

8. §

(1) A házipénztárak létesítésének előírásait az átlagos napi készpénzforgalom alapján kell meghatározni. A meghatározó pénzforgalmi kategóriák a következők:

a) kisebb értékű készpénzforgalom napi 10 000 Ft-ig,

b) nagyobb értékű készpénzforgalom napi 10 000—100 000 Ft között,

c) jelentős értékű készpénzforgalom napi 100 000—1 millió Ft között,

d) különösen nagy értékű készpénzforgalom napi 1 millió Ft felett.

(2) A napi készpénzforgalom megállapításánál a munkabérfizetés és a munkabér jellegű kifizetések forgalmát nem kell számításba venni.

(3) A házipénztárnak külön helyiséget csak a jelentős és különösen nagy értékű készpénzforgalom esetében kell biztosítani. A kisebb és nagyobb értékű készpénzforgalom esetében, amennyiben a pénztári záró készpénzkészlet az 50 000 Ft-ot nem haladja meg, a házipénztári készpénzkezeléshez csak helyiségrészt kell biztosítani.

(4) A külön helyiségben elhelyezett jelentős értékű készpénzforgalmú házipénztárakat közepes hatásfokú, a különösen nagy értékű készpénzforgalmú házipénztárakat pedig nagy hatásfokú jelzőkészülékkel kell felszerelni. A nyílt forgalmú házipénztárakat el kell látni rablás elleni riasztókészülékkel is.

Házipénztári pénzmegőrzés és -tárolás

9. §

(1) A gazdálkodó szerveknek a házipénztárban levő készpénz, valamint az esetleg ott tartható értékek megőrzéséről a következők szerint kell gondoskodni:

a) a 10 000 Ft-ot nem meghaladó záró állományú házipénztárak pénzkészletét vaskazettában,

b) a 10 000—50 000 Ft közötti záró állományú házipénztárak pénzkészletét tűzbiztos lemezszekrényben,

c) az 50 000—1 millió Ft közötti záró állományú házipénztárak pénzkészletét kétzáras betörésbiztos páncélszekrényben,

d) az 1 millió Ft feletti záró állományú házipénztárak pénzkészletét többzáras betörésbiztos páncélszekrényben, illetve páncélteremben kell tárolni és megőrizni.

(2) A bérfizetés miatt az (1) bekezdésben meghatározott fokozatokat esetileg meghaladó pénzkészletét a zárás után

100 000—500 000 Ft közötti értéknél 1 főnek,

500 000—1 millió Ft közötti értéknél 2 főnek,

1 millió Ft feletti értéknél 2 főnek (akikből az egyik fegyveres) kell őriznie.

(3) A vaskazettát a zárás után biztonsági zárral felszerelt íróasztalban vagy szekrényben kell el helyezni. A vaskezatta kulcsát a pénztáros, az íróasztal vagy szekrény kulcsát a pénztári ellenőr kezeli.

(4) Az egyzáras lemezszekrény vagy páncélszekrény kulcsát a pénztáros, a kétzáras páncélszekrény egyik kulcsát a pénztáros, a másik kulcsot a pénztári ellenőr, a háromzáras páncélszekrény fő- (közép) és egyik mellékzárának kulcsát a pénztáros, a másik mellékzár kulcsát a pénztári ellenőr kezeli. A pénztári kulcsok másod-, esetleg harmadpéldányát a gazdálkodó szerv vezetőjének vagy gazdasági vezetőjének, az eredeti kulcskezelők által lepecsételt zárt borítékban biztonsági zárral felszerelt íróasztalban, szekrényben, lemezszekrényben vagy páncélszekrényben kell tartania.

(5) Tilos a páncélszekrény eredeti, továbbá másolati kulcsát olyan helyen hagyni, ahol az illetéktelen személy megtalálhatja.

10. §

(1) Ha pénztáros vagy az ellenőr betegség vagy bármely más ok miatt munkahelyétől távolmarad, köteles a nála levő kulcsot (kulcsokat) lepecsételt (leragasztott és a ragasztáson átírt) borítékban a gazdasági vezetőhöz eljuttatni. Ilyen esetben a gazdasági vezető a pénz számbavétele és esetleges átadása iránt intézkedni köteles.

(2) A pénztári kulcsokról a gazdasági vezetőnek olyan nyilvántartást kell vezetnie (vezettetnie), amelyből megállapítható, hogy a kulcsok mikor, milyen alkalommal (pl.: pénztárátadás, vizsgálat, zárjavítás, kulcsátalakítás, másolat készítés stb.) meddig és kinél voltak. A kulcs átvételét annak kezelője a nyilvántartásban aláírásával igazolja. Az összes kulcs még különböző időpontban sem kerülhet ugyanannak a személynek a kezéhez.

(3) Ha a pénztári kulcs elveszett, eltört vagy a zár elromlott, azt azonnal jelenteni kell a gazdálkodó szerv gazdasági vezetőjének, aki az eset körülményeihez képest a szükséges intézkedéseket megteszi.

(4) Ha a pénztáros munkahelyét a pénztári órák alatt — akár csak rövid időre is — elhagyja, köteles a pénzt az íróasztalában elzárni és a pénztárfülke fizetőablakát, valamint külön pénztárhelyiség esetén annak ajtaját lezárni.

(5) A pénztáros elkülönített munkahelyére (a pénztárhelyiségbe, vagy a pénztárfülkébe) a gazdálkodó szerv vezetője (vagy gazdasági vezetője) által — állandó vagy eseti jelleggel — felhatalmazott alkalmazottak kivételével más alkalmazottnak belépni tilos.

(6) A házipénztárban levő készpénz és az egyéb értékek megóvása érdekében a pénztárhelyiség, illetve a pénztár elhelyezését szolgáló helyiség ablakait védőráccsal, az ajtókat pedig biztonsági zárral kell ellátni.

A pénzszállítás szabályai

11. §

(1) A pénznek a kifizetőhelyre történő szállításánál a következő szabályokat kell alkalmazni:

a) 50 000 Ft-ig 1 —fő,

b) 50 000—100 000 Ft között 2 fő,

c) 100 000—500 000 Ft között 3 fő,

d) 500 000—2 000 000 Ft között 3 fő (akik közül 1 fegyveres),

e) 2 millió Ft felett csak arra hivatott pénzszállító szervezet
szállíthat pénzt.

(2) Riasztó jelzést adó pénzszállító táska alkalmazása esetén:

a) 200 000 Ft-ig 1 fő,

b) 200 000—500 000 Ft között 2 fő
szállíthat pénzt.

(3) Az 500 000 Ft feletti összeget csak gépkocsival szabad szállítani.

(4) A készpénz felvételével és szállításával megbízott dolgozók felelősek az általuk átvett készpénzért. A pénz felvételével és szállításával megbízott dolgozók felelőssége addig tart, amíg a pénzt a házipénztárban át nem adták és ott el nem helyezték.

(5) 50 000 Ft-on felüli összegnek a házipénztárban történő elhelyezésénél a pénztári ellenőrnek is jelen kell lennie.

Egyéb rendelkezések

12. §

(1) A gazdálkodó szerv vezetője — a gazdasági vezető közreműködésével — a házipénztárban levő pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolások, nyilvántartások és a pénztári befizetések és kifizetések bizonylatolásának részletes szabályait a rendelet *mellékletében* foglaltak szerint köteles meghatározni, illetőleg megszervezni.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba. Egyidejűleg az 1/1964. (I. 24.) PM számú rendelet és az azt módosító 36/1967. (XII. 28.) PM számú rendelet, továbbá a 18/1977. (X. 27.) PM számú rendelet hatályát veszti.

Dr. Hetényi István s. k.
pénzügyminiszter

Melléklet a 99/1982. (XII. 28.) PM számú rendelethez

Pénztári nyilvántartás vezetése

1.

a) A pénztárosnak minden pénztári befizetést és kifizetést — a teljesítést megelőzően vagy azt követően azonnal — felmerülésük sorrendjében pénztári nyilvántartásba (pénztárjelentésbe) kell feljegyeznie.

b) A pénztári nyilvántartásban elszámolt kiadási és bevételi tételek bizonylatain az elszámolás tényét feltűnő és el nem távolítható jellel (bélyegzővel, lyukasztással stb.) meg kell jelölni.

c) A pénztári nyilvántartás céljára szabvány nyomtatványokat kell alkalmazni, a használatba vett nyomtatványtömböket a gazdálkodó szerv gazdasági vezetőjének (megbízottjának) hitelesítenie kell.

d) A pénztáros a pénztári órák befejeztével pénztárzárlatot köteles készíteni. A gazdálkodó szerv vezetője mentesítheti a pénztárost a napi pénztárzárlat készítése alól, ha pénztári befizetések és kifizetések együttes napi tételszáma a 10 darabot és azok értéke összesen az 5000,— Ft-ot nem haladja meg. Ebben az esetben is azonban — a tételszámtól és összegtől függetlenül — legalább 10 naponként pénztárzárlatot kell készíteni.

e) Pénztárzárlatkor a pénztárosnak

— meg kell állapítania a pénztárban levő készpénzállományt címletenkénti részletezésben,

— a pénztárjelentés alapján meg kell állapítania a bevételek és kiadások napi végösszegét, majd — az előző napi (időszaki) készpénzmaradvány figyelembevételével — a pénztári nyilvántartás szerinti egyenleget,

— a pénztári jelentésben megállapított egyenleget egyeztetnie kell a valóságos készpénzállománnyal,

— az egyeztetés megtörténtét aláírásával kell igazolnia a pénztárjelentésen, amelynek tényét a pénztári ellenőr ugyancsak aláírásával köteles igazolni,

— az egyeztetés során mutatkozó esetleges eltérések okait még a megállapítás napján fel kell deríteni, illetve ha ez nem vezetne eredményre, az eltérést rendezni kell. Az eltérés rendezéséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amit a pénztári ellenőrnek is alá kell írnia. A jegyzőkönyv szerinti többletet a pénztárba be kell vételezni, a hiányt pedig a pénztárosnak be kell fizetnie.

f) Ha a pénztárost bármely okból helyettesíteni kell, vagy ha a pénztáros beosztásából végleg távozik, pénztárzárlatot kell készíteni. A pénztárzárlat alkalmával a pénztári nyilvántartásokat le kell zárni. A pénztárzárlat után a helyettesítendő, illetve távozó személy által kezelt pénzt, értékeket, továbbá bizonylatokat és nyilvántartásokat a helyettesnek, illetve az utódnak át kell adni, aki az átvétel alkalmával az elszámolások helyességéről

köteles meggyőződni. A pénztárzárlatnál, valamint az átadásnál az átvevőnek, az átadónak és az el lenőrnek jelen kell lennie. Ha az átadásnál az átadó betegség vagy egyéb ok miatt nem tud jelen lenni, az átadó helyett a gazdasági vezetőnek (vagy megbízottjának) kell jelen lennie. A pénztárzárlatról, valamint az átadásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet és a pénztári nyilvántartásokat az átadónak (vagy a helyette hivatalból jelen levőnek), az átvevőnek és a pénztári ellenőrnek kell aláírnia.

A pénztári bevételek és kiadások bizonylatolása

2.

a) A házipénztári befizetésekről szabvány bevételi pénztárbizonylatot, a kifizetésekről pedig szabvány kiadási pénztárbizonylatot kell kiállítani.

b) A bizonylattömbök — a pénztárba történő kiadásuktól kezdve — szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványok, tehát azokat ennek megfelelően nyilván kell tartani.

c) A bizonylatok felhasználásának ellenőrzése érdekében csak folyamatos sorszámmal ellátott bizonylattömböket szabad felhasználásra kiadni. A pénztáros a be- és kifizetések időrendi sorrendjében havi vagy éves sorszámmal is köteles a bizonylatokat ellátni. Ezt a számot kell szerepeltetni a pénztári tétel sorszámaként a pénztárjelentésben.

d) A bevételi és kiadási pénztárbizonylatokhoz minden esetben csatolni kell a vonatkozó pénztári alapokmányokat. Pénztári alapokmány: az érkező számla, a készpénzjegyzék, a bérjegyzék, az útiköltség-elszámolás, a ki- vagy befizetéseket elrendelő utalvány stb.

e) A pénztárbizonylatokat tollal vagy tintaceruzával kell kiállítani. A rontott pénztárbizonylatot érvényteleníteni kell és helyette új bizonylatot kell kiállítani, a rontott bizonylatot (annak valamennyi példányát a bizonylattömben a tőpéldányokkal együtt) meg kell őrizni.

A pénztári bevételek bizonylatolása

3.

a) A házipénztári befizetésekről — a vonatkozó alapokmányokkal egyezően — bevételi pénztárbizonylatot kell kiállítani. A bevételezendő összeget a bizonylat fejrészében számmal és betűvel kell feltüntetni. A táblázatos rész soraiban a bevételezendő összeget készpénzforgalmi jogcím, könyvelési számlaszám és a költségvetési szerveknél rovat, tétel szerint is részletezni kell. A fentiek szerint részletezett összegeket össze kell adni és az az összeadás eredményét a nyomtatvány összesen rovatában kell feltüntetni. Az összesen rovatában szereplő összegnek minden esetben meg kell egyeznie a fejrészben számmal és betűvel feltüntetett összeggel. A pénztárbizonylat táblázatos részének üres sorait áthúzással érvényteleníteni kell.

b) A bevételi pénztárbizonylatot a befizetett és a bizonylaton bevételezett összeg azonosságának igazolása céljából a befizetővel alá kell íratni. Nem személyes befizetés esetén a befizető aláírása céljára szolgáló rovatban hivatkozni kell a vonatkozó okiratra (pl.: postautalvány). A pénz átvételét a bizonylaton a pénztárosnak kell aláírásával igazolnia. A bizonylatot kiállító, a bizonylati adatokat ellenőrző és könyvelő, ill. a költségvetési szerveknél az érvényesítő, utalványozós, ellenőrzést végző és könyvelő szintén köteles feladata végrehajtásának igazolásául a bevételi pénztárbizonylatot aláírni.

c) A bevételi pénztárbizonylatot átírással, három példányban kell kiállítani. Az első példány a könyvelés bizonylata. E példányhoz kell csatolni a pénztári alapokmányokat (a csatolt okmányok darabszámát a bizonylat „Melléklet" rovatában kell feltüntetni), majd a bizonylatokat a vonatkozó pénztárjelentéssel együtt kell könyvelésre átadni. A második „Nyugta" példányt a befizetés teljesítését igazoló elismervényként a befizetőnek kell átadni. Nem személyes befizetés esetén — tehát minden olyan esetben, amikor a befizető részére átvételi elismervényt nem adnak — a nyugtapéldányt érvényteleníteni kell és bizonylattömbben kell megőrizni. A harmadik, a tőpéldány a tömbben marad és azt igazolásul a pénztáros őrzi meg.

A pénztári kifizetések bizonylatolása

4.

a) Minden házipénztári kifizetésről — a vonatkozó okmányokkal egyezően — kiadási pénztárbizonylatot kell kiállítani. A bizonylatot értelemszerűen azonos módon kell kiállítani a bevételi pénztárbizonylattal [3. *a)* pont].

b) A pénztáros csak szabályszerűen kiállított, utalványozásra jogosult személy utalványozásával ellátott — a költségvetési szerveknél érvényesített és utalványozott — kiadási pénztárbizonylat alapján fizethet ki a pénztárból összegeket. A pénztáros utalvány nélkül vagy a pénz átvételét ideiglenes jelleggel elismerő nyugta (ún. bon) alapján kifizetést nem teljesíthet.

c) A pénztárosnak a kifizetéskor meg kell állapítania, hogy a pénzért jelentkező személy jogosult-e a pénz felvételére. Ha a pénz felvételére jogosult nem személyesen jelenik meg a pénztárban, megbízottja részére az összeg csak szabályszerűen kiállított meghatalmazás ellenében fizethető ki. A meghatalmást a kiadási pénztárbizonylathoz kell csatolni. Megbízott részére történő rendszeres kifizetéseknél, az esetenkénti meghatalmazás helyett, visszavonásig érvényes meghatalmazás is adható. Ezekről a meghatalmazásoktól a pénztáros külön nyilvántartást köteles vezetni és a kiadási bizonylat szöveg rovatában — mivel a meghatalmazás ez esetben nem csatolható — hivatkozni kell a nyilvántartási számra.

d) Egy kiadási pénztárbizonylaton általában csak egy személy vehet át pénzt. Egy bizonylat-

tal több személy részére csak akkor lehet pénzt kifizetni, ha valamennyi érdekelt ugyanazon a napon veszi fel járandóságát. A pénzfelvétel igazolása ebben az esetben az átvevők aláírásával a pénztári alapokmányon történik. Amennyiben a pénztári alapokmányon szereplők közül az esedékesség napján valaki nem veszi fel járandóságát, akkor a fel nem vett munkabérekre vonatkozó előírások (4. pont) szerint kell eljárni.

e) A pénz átvevőjének személyazonosságát szolgálati igazolvánnyal, vagy személyi igazolványnyal kell igazolnia. A pénz átvételét az átvevőnek (nem személyes megjelenése esetén a meghatalmazottnak) a kiadási pénztárbizonylaton [a 3. *d)* pont szerinti esetekben a pénztári alapokmányon] aláírásával kell elismernie. Ha az átvevő nem a szervezet dolgozóka, a kiadási pénztárbizonylaton (pénztári alapokmányon) az átvevő személyi számát is fel kell tüntetni.

f) A kifizetés megtörténtekor a kiadási pénztárbizonylatot a pénztárosnak (kifizető) alá kell írnia. A bizonylatot kiállító, utalványozó, ellenőrző és könyvelő, ill. a költségvetési szerveknél az érvényesítő, utalványozó, ellenőrzést végző és könyvelő szintén köteles feladata végrehajtásának igazolásául a kiadás pénztárbizonylatot aláírni.

g) A kiadási pénztárbizonylatot átírással, két példányban kell kiállítani. Az első példány a könyvelés bizonylata. E példányhoz kell csatolni a pénztári alapokmányokat (a csatolt okmányok darabszámát a bizonylat „Melléklet" rovatában kell feltüntetni), majd a bizonylatokat a vonatkozó pénztárjelentéssel együtt kell könyvelésre átadni. A második, a tőpéldány a tömbben marad és azt igazolásul a pénztáros őrzi meg.

Munkabérfizetés

5.

a) A pénztáros csak a készpénzben ténylegesen kiadható (nettó) munkabért fizetheti ki a gazdálkodó szerv dolgozói részére, illetve csak ezeket az összegeket adhatja át kifizetés céljából a kifizetőhelyek (az osztályok, üzemrészek stb.) megbízottai részére. A megbízottak kötelesek a pénz átvételét nyugtán elismerni. Az elismervényt a munkabérek kifizetésének elszámolásáig a pénztáros őrzi, az elszámolás megtörténte után pedig köteles azt visszaadni a megbízottnak. A megbízottak a pénztárostól átvett összegekért anyagilag felelősök. A kifizetőhelyek megbízottai a fel nem vett bérek visszavételezésére megállapított határidőre [4. *e)* és *f)* pont] kötelesek a bérfizetési jegyzéket vagy azt az alapokmányt, amelyen a dolgozók a munkabér átvételét igazolták, a házipénztárnak visszadni.

b) Ha a dolgozó a bérfizetés napján távol van, a munkabérének átvételére másnak meghatalmazást nem adott, vagy előzetesen ismert távolmaradása előtt (kiküldetés, szabadság stb.) munkabérét nem vette fel, előzetes megbízása alapján a részére járó összeget legkésőbb a bérfizetés napját követő második munkanapon MNB Postautalványon el lehet küldeni lakcímére, vagy egyéb bejelentett tartózkodási helyére. Az ilyen tételekre vonatkozó rendelkezést a bérelszámoló készíti el és juttatja el a pénzügyi osztályhoz (előadóhoz).

c) Ha a kifizetést végző szervezeti egység (kifizetőhely) székhelyén nincs számlavezető bankfiók, a fel nem vett bérek belföldi postautalványon is feladhatók a dolgozók részére. A belföldi postautalványon feladóként minden esetben a szervezet központjának pénzügyi szervezeti egységét kell feltüntetni. A postai feladóvevényt a fizetési jegyzékhez kell csatolni.

d) A bérfizetési jegyzékben, a pénz átvételének elismerésére szolgáló helyen fel kell tüntetni, ha a munkabért postán (MNB postautalványon, vagy belföldi postautalványon) küldték el.

e) A dolgozóknak járó (nettó) munkabért teljes összegében a bérfizetés napján a pénztárnak kiadásba kell helyeznie. A dolgozók által fel nem vett, illetve a részükre postán el nem küldött munkabéreket a bérfizetés napján vissza kell vételezni a házipénztárba.

f) Ha a kifizetőhelyeken a pénz 8. § (2) bekezdés szerinti biztonságos megőrzésének feltételei megvannak, a gazdálkodó szerv vezetője az ügyviteli utasításban előírhatja, hogy a fel nem vett munkabéreket legkésőbb a bérfizetés napját követő második munkanapon kell a házipénztárba visszavételezni.

Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartása

6.

a) Pénzt elszámolásra a 2. § (2) bekezdése szerinti pénzkezelőhelyek pénzellátásán kívül csak az alábbi célokra lehet kiadni:

— beszerzésre, felvásárlásra,
— kiküldetési költségekre,
— jóléti elszámolásra,

kiskiadásokra (reprezentációs költségek, bélyeg stb.),

b) Az elszámolásra kiadott összeg nem haladhatja meg a cél eléréséhez indokoltan szükséges mértéket.

c) Elszámolásra pénzt csak személyre szólóan, az arra feljogosított személyek utalványozása és csak olyan bizonylat alapján lehet kifizetni, melyen az összeg rendeltetése és az elszámolás véghatárideje is fel van tüntetve. Az elszámolás véghatáridejét a gazdálkodó szerv ügyrendjében kell meghatározni, az azonban semmiképpen sem haladhatja meg a 30 napot, kiküldetésekkel kapcsolatban pedig azt a napot követő 3. munkanapot (külföldi kiküldetéseknél: a 8. munkanapot), melyen a kiküldöttnek munkahelyén jelentkeznie kell. Határidő előtt is el kell számolni, ha az elszámolás lehetővé vált (pl.: beszerzésre adott összeg esetében a beszerzés megtörtént). Ilyen esetben legkésőbb az elszámolás lehetővé válását követő munkanapon kell a felvett összeg-

gel elszámolni. Üzemanyag vásárlására előleget — a szükséges mértékig — 30 napon belül több alkalommal is ki lehet fizetni külön elszámoltatás nélkül. Az ily módon felvett összes előleggel azonban a gépjárművezetőt legalább 30 naponként el kell számoltatni.

d) Ha a kitűzött véghatáridő előtt mód van részleges elszámolásra (pl.: beszerzésekre adott összeg esetében a beszerzések egy része megtörtént anélkül, hogy a többi rész lehetetlenné vált volna), azt végre kell hajtani. A fennmaradó összeg elszámolásának véghatárideje ilyen esetben változatlan marad. Ha nyilvánvalóvá válik, hogy az elszámolásra kiadott összeg a célnak megfelelően nem használható fel, a felvett összeget ugyancsak haladék nélkül vissza kell fizetni.

e) Ha ugyanaz a személy elszámolásra újabb összeget vesz fel, a korábban felvett összeggel akkor is el kell számolnia, ha az annak elszámolására kikötött véghatáridő még nem érkezett el Ha az elszámolásra kötelezett személynek az elszámolás eredményeként bizonyos összeget vissza kell fizetnie, ezt az összeget készpénzben még akkor is köteles visszafizetni, ha azonnal újabb összeget vesz fel elszámolásra. A befizetendő és felveendő összeget nem lehet egymássa szemben beszámítani. Újabb összeget elszámolásra kiutalni csak akkor lehet, ha az elszámolásra kiadott összegeket nyilvántartó személy igazolja, hogy a pénz felvevőjének elszámolatlan tétele nincs.

f) A gazdálkodó szerv köteles az elszámolásra kiadott összegekről nyilvántartást vezetni. A nyilvántartás vezetésével a pénztárost, vagy a pénzügyi részleg egyik dolgozóját kell megbízni.

g) A nyilvántartásban elszámolási tételenként legalább a következő adatokat kell feltüntetni:

— a pénzt felvevő dolgozó neve,
— a pénz felvételének időpontja,
— a kiadási tételszám,
— a felvétel jogcíme,
— az elszámolásra felvett összeg,
— az elszámolás határideje,
— az elszámolás időpontja,
— a ténylegesen felhasznált összeg,
— a felhasználás jogcíme,
— a visszafizetett összeg,
— a bevételezési tételszám.

h) Ha az elszámolásra kötelezett a kitűzött véghatáridőig nem számol el, a nyilvántartás vezetője köteles erről a szervezet gazdasági vezetőjét haladék nélkül értesíteni.

Egyéb nyilvántartások

7.

a) A házipénztár ügyvitelében alkalmazott szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartásával és ügykezelésével kapcsolatban a számvitel bizonylati rendjéről szóló 29/1978. (XI. 14.) PM számú rendelet előírásainak megfelelően kell eljárni.

b) A szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartására vonatkozó előírásokon túlmenően a bankszámla terhére kibocsátott csekkek, illetve elszámolási utalványok felhasználásáról is tételes nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban a következő adatokat kell szerepeltetni: az űrlapot mikor, kinek a rendelkezésére, milyen tétel (tartozás) kiegyenlítésére, milyen módon teljesített és milyen összegű fizetésre használták fel. A nyilvántartásban szerepelnie kell az első és a második aláíró aláírásának, valamint a kiállított és aláírt csekk, utalvány stb. átvevője aláírásának. A nyilvántartásba be kell jegyezni a bankszámla terhelésének keltét, és a bejegyzés helyességét a vonatkozó tételnél a könyvelőnek aláírásával kell igazolnia. A nyilvántartásban az egyes űrlapokat — emelkedő sorszámuk szerint — külön-külön sorban kell felsorolni.

c) A bankszámla terhére kibocsátott csekk, illetve utalvány aláírói kötelesek meggyőződni arról, hogy az a gazdálkodó szerv fennálló kötelezettségének rendezésére szolgál-e.

d) A banki könyvelési adatoknak a nyilvántartásba való bejegyzése alkalmával a nyilvántartás vezetőjének ellenőriznie kell, hogy a nyilvántartás szerint már kiállított és aláírt minden egyes csekkről, illetve utalványról megérkezett-e — a banki számlakivonat kíséretében — a vonatkozó terhelési értesítés, illetve az ellenőrzést a banki számlakivonat alapján kell elvégezni.

e) A kiállítás közben vagy más módon elrontott, bepiszkolódott, illetve elszakadt csekk- és utalvány-űrlapot nem szabad forgalomba hozni. Az ilyen űrlapot két vastag vonással keresztben át kell húzni és „Rontott" szóval át kell írni.

f) A „Rontott" jelzést az űrlap tőszelvényén és a nyilvántartás megfelelő sorában is fel kell tüntetni.

g) A csekk- és utalvány-füzetekben visszamaradó tőszelvényeket 5 évig kell megőrizni.

h) A gazdálkodó szerv bankszámlájának (szervezeti egységek számlájának) megszüntetése esetén a felhasználatlanul maradt csekk- és utalványfüzeteket (űrlapokat) a bankszámlát vezető pénzintézethez vissza kell juttatni.

Letétek házipénztári bizonylatai, nyilvántartása és kezelése

8.

a) A készpénz letét befizetésénél és kifizetésénél a jelen mellékletben foglalt előírásokat kell értelemszerűen alkalmazni.

A letétek pénztári bizonylataként csak az erre a célra külön használatba adott bevételezési és kiadási pénztárbizonylattömb szolgálhat. A pénztári nyilvántartást ugyancsak elkülönítetten kell vezetni.

b) A házipénztárban jogszabály alapján őrzendő tárgyletétekről elkülönített nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás módját és formáját a tárgy-

letétek jellegének megfelelően a szervezet vezetője határozza meg. A nyilvántartásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia:

— a letét keletkezésének időpontja,
— a letevő neve és címe,
— a letét megnevezése (tartalma),
— a letét jogcíme és a rendelkezés száma,
— a kiadás időpontja,
— a kiadást elrendelő rendelkezés száma,
— az átvevő neve és címe,
— az átvevő aláírása.

c) A tárgyletéteket kiadásukig egyenként lepecsételt borítékban vagy csomagban kell kezelni, amelyen a letevő nevét és címét, valamint aláírását, a letét tartalmát, továbbá a bevételezés adatait és a letétekről vezetett nyilvántartás vonatkozó tételszámát kell feltüntetni. Az értékletétek átvételénél és kiadásánál szükséges ellenőrzési, továbbá azok kezelésére és állományuk ellenőrzésére vonatkozó előírásokat a szervezet felügyeleti szerve határozza meg.

d) Az értékpapírokat megnevezésükkel, sorozat- és sorszámukkal névértékben kell nyilvántartani.

e) A szervezet vezetője a szervezeti és működési szabályzatban köteles szabályozni — a helyi sajátosságoknak és a letétek jellegének megfelelően — a házipénztári letét kezelésének rendjét (utalványozás, ellenőrzés, nyilvántartás stb.) és az abban foglaltak betartásának ellenőrzésére felelős vezetőt kell kijelölni.

A pénzkezelőhelyek elszámolási és nyilvántartási rendje

9.

A 2. § (2) bekezdése szerinti pénzkezelőhelyek elszámolásaira és nyilvántartásaira a házipénztárakra vonatkozó előírásokat kell alkalmazni. Az előírásoktól a gazdálkodó szervezet vezetője az alábbi eltéréseket engedélyezheti:

a) A készpénzbefizetések begyűjtésével, átvételével megbízott pénzkezelőhelyek bevételeiről bevételi pénztárbizonylatot nem kötelező kiállítani az esetben, ha a befizetés ellenében — szigorú számadású nyomtatványként kezelt — értékjegyet, készpénz-számlát stb. bocsátanak ki. A pénztári elszámolás bizonylataként ez esetben ezen alapokmányok elfogadhatóak.

b) A pénzkezelőhelyek legalább havonta egyszer, a hó végén kötelesek pénztárzárlatot készíteni és az állandó vagy eseti ellátmányukról elszámolni.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1982. évi december 21-i üléséről

Javaslat

a kutatóképzésre kijelölendő kutatóhelyekre

A 45/1982. számú elnökségi határozattal kiküldött alkalmi bizottság előterjesztette javaslatát azoknak a kutatóhelyeknek a kijelölésére, amelyekre a Tudományos Minősítő Bizottság az 1983. évi tudományos továbbképzésre pályázatot hirdethet. Az előterjesztés a Központi Statisztikai Hivatal nyilvántartásában szereplő 1295 kutatóhely közül 386-ot javasol továbbképzésre kijelölni, ami a kutatóhelyek közel 30%-át teszi ki.

Az alkalmi bizottság titkára kiegészítő megjegyzéseket fűzött az előterjesztéshez, és — a jegyzékben található elírások helyesbítésére, valamint a minisztériumoktól időközben érkezett észrevételek alapján — néhány módosító indítványt tett.

A javaslathoz sokan hozzászóltak. Több felszólaló kifogásolta, hogy helyenként pontatlan a tudományszak megjelölése, nem megfelelő a kategorizálás. Indítványok hangzottak el újabb kutatóhelyek felvételére, illetve a jegyzékben szereplő egyes kutatóhelyek törlésére. (Ezeket a konkrét indítványokat az ülésről készült gyorsírási jegyzőkönyv tartalmazza.) Egyetértés alakult ki abban, hogy a tudományszakok nómenklatúrája adott, ezúttal nincs lehetőség annak módosítására; gondoskodni kell azonban arról, hogy a tudományszakok megjelölése és osztályozása mielőbb igazodjék a kutatások hazai adottságaihoz. Ami újabb kutatóhelyeknek a jegyzékbe való felvételét illeti, általános volt az a vélemény, hogy most nem lenne célszerű teljes és végleges listát összeállítani. Arra kell törekedni, hogy olyan kutatóhelyek szerepeljenek a jelenlegi jegyzékben, amelyek szakmai megítélés szerint feltétlenül alkalmasak a továbbképzésre. A továbbiakban lehetőség nyílik a pótlásra.

Az Elnökség 48/1982. sz. határozata

Az Elnökség

1. megállapítja, hogy a kutatóhelyek továbbképzésre történő kijelölése nem értékelést jelent és nem presztízs-szempontokhoz igazodik, hanem az új rendszerű tudományos továbbképzés mielőbbi megindításának feltételeit kívánja biztosítani;

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

2. egyetért azzal, hogy a Tudományos Minősítő Bizottság az 1983. évi tudományos továbbképzésre vonatkozó pályázatát az elnökségi ülésen előterjesztett és az elfogadott észrevételek alapján helyesbített jegyzékben szereplő kutatóhelyekre hirdesse meg; felhívja az Elnökség tagjai, hogy a kutatóhelyek, valamint a tudományszakok megnevezésének pontosítására, továbbá a jegyzékben szereplő egyes kutatóhelyek törlésére vagy — különleges kivételképpen — a jegyzékben nem szereplő kutatóhely felvételére vonatkozó javaslatukat három napon belül írásban juttassák el a Tudományos Testületi Titkárságra, illetve a Tudományos Minősítő Bizottság Titkárságára;

3. az előző pont szerint módosított jegyzéket* — figyelemmel a 72/1982. (XII. 10.) MT számú rendelet 2. §-ának (2) bekezdésére — a jelen határozat mellékleteként közzéteszi;

4. szükségesnek tartja a most jóváhagyott jegyzéknek egy éven belül történő felülvizsgálatát; ezért felkéri a Tudományos Minősítő Bizottság elnökét, hogy az 1983. évi pályázat tapasztalatai alapján 1983 szeptemberében tegyen javaslatot az Elnökségnek a jegyzék felülvizsgálatával kapcsolatos teendőkre; javaslatainak kialakításakor — egyebek mellett — vegye figyelembe, hogy

— a jegyzék legyen minél könnyebben áttekinthető;

— a tudományszakokra vonatkozó, jelenleg használatos nómenklatúrát célszerű a kutatások hazai adottságaihoz jobban hozzáigazítani;

5. fenntartja maga számára a jogot, hogy különösen indokolt esetben a jegyzéket az 1983 szeptemberében esedékes felülvizsgálat előtt módosítsa.

Javaslat

Az Elnökség 1983. I. félévi munkatervére

Az előterjesztett javaslathoz mindössze néhány megjegyzést fűztek, illetve módosító indítványt tettek; ezeket az Elnökség elfogadta.

Az Elnökség 51/1982. számú határozata

Az Elnökség 1983. I. félévi munkaterve

Január

1. Mezőgazdaságunk fejlesztése és a kutatás

Előterjesztő: Tamássy István, az Agrártudományok Osztályának elnöke

2. A „Biotechnológiai eljárások fejlesztése és alkalmazása a mezőgazdaságban és az iparban" c. OKKFT-program tervtanulmánya és tervjavaslata

Előterjesztő: Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium, Ipari Minisztérium

3. Javaslat az 1983. évi könyvkiadási terv irányszámaira

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

4. Előkészítő bizottságok kiküldése

4.1. Javaslat az 1983. évi Akadémiai Aranyérem odaítélését előkészítő elnökségi alkalmi bizottság összetételére

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

4.2. Javaslat az 1983. évi Akadémiai Díjak odaítélését előkészítő elnökségi alkalmi bizottság összetételére

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

5. Tájékoztatók

6. Egyebek

Február

1. Táplálkozásunk helyzete és korszerűsítésének lehetőségei

Előterjesztő: Petri Gábor, az Orvosi Tudományok Osztályának elnöke

Előadó: Antoni Ferenc, az MTA levelező tagja

2. A Duna távlati komplex hasznosításával kapcsolatos OMFB—MTA közös tanulmány egyes fejezeteinek megvitatása

Előterjesztő: Szalai Sándor, az Elnökségi Interdiszciplináris Probléma-bizottság elnöke

3. Előkészítő bizottság kiküldése a távlati és középtávú tudományos kutatások körében kiírt pályázatok elbírálására

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

4. Tájékoztatók

4.1. Tájékoztató három, társadalmilag nagy jelentőségű interdiszciplináris kérdés tartalmi felépítéséről. (Az öregedés komplex problémái. Kockázat és társadalom. Társadalmunk adaptációs képességének tényező [innováció]).

5. Egyebek

Március

1. A népgazdaság hosszútávú fejlesztésének összefoglaló koncepciója

Előterjesztő: az Országos Tervhivatal

Előadó: Huszár István, az MTA Közgazdaságtudományi Bizottságának elnöke, Hoós János, az MTA Közgazdaságtudományi Bizottságának alelnöke

2. Főtitkári utasítástervezet a kutatóhelyek feladatairól a tudományos továbbképzéssel kapcsolatban

Előterjesztő: Kónya Albert, a TMB elnöke

---

* A jegyzék a 2. számú Akadémiai Közlönyben jelent meg.

3. A tudományos továbbképzés vizsgaszabályzata. (A TMB-állásfoglalás megerősítése)

Előterjesztő: Kónya Albert, a TMB elnöke

4. Előterjesztés a tiszteleti tagok választására vonatkozó elnökségi javaslat véglegesítésére

Előterjesztő: Polinszky Károly alelnök, a Nemzetközi Kapcsolatok bizottságának elnöke

5. Javaslat az 1983. évi Akadémiai Díjak odaítélésére

Előterjesztő: az alkalmi bizottság elnöke

6. Javaslat az 1983. évi Akadémiai Aranyérem odaítélésére

Előterjesztő: az alkalmi bizottság elnöke

7. Tájékoztatók

8. Egyebek

Április

1. Javaslat Magyar Nemzeti Atlasz kiadására és tematikájára

Előterjesztő: Martos Ferenc, a Föld- és Bányászati Tudományok Osztályának elnöke

Előadó: Pécsi Márton, az alkalmi bizottság elnöke

2. Előterjesztés a pedagógusok, népművelők akadémiai intézményeken keresztül történő bevonásáról a tudományos munkába, javaslatok e tevékenység továbbfejlesztésére

Előterjesztő: Császár Ákos, az Elnökség Köznevelési Bizottságának elnöke

3. Előterjesztés az MTA 1983. évi közgyűlésének határozati javaslatára

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

4. Tájékoztatók

5. Egyebek

Május

1. Előterjesztés az MTA 1983. évi közgyűlési határozatai végleges szövegének megállapítására

Előterjesztő: a közgyűlés által kiküldött szövegezési bizottság elnöke

2. Javaslat a tudományos minősítés továbbfejlesztésére

Előterjesztő: Kónya Albert, a TMB elnöke

3. Javaslat az egyetemi doktori cselekmények és a tudományos kutatóképzés összehangolására

Előterjesztő: Korcsog András, művelődési minisztériumi államtitkár

4. Tájékoztatók

5. Egyebek

Június

1. Összefoglaló értékelés a biológiai eredetű anyagok (biomassza) hasznosításának távlati lehetőségeivel kapcsolatos vizsgálatról

Előterjesztő: Tamássy István, az Agrártudományok Osztályának elnöke

Előadó: Láng István, az alkalmi bizottság elnöke

(Az Agrártudományok Osztálya tárgyalási időpontjától függően szeptemberre tevődhet át)

2. Előterjesztés a korszerűsített OTTKT tervezetéről

Előterjesztő: Pál Lénárd, az MTA főtitkára

3. Javaslat az Elnökség 1983. II. félévi munkatervére

Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke

4. Tájékoztatók

5. Egyebek

II.

Az Elnökség felhatalmazza az elnököt, hogy a munktervben — szükség szerint — változtatásokat hajtson végre.

Jelentés

a hazai mikrobiológiai helyzetéről és fejlesztésének javaslatairól

Az Elnökség — 32/1982. számú határozatával — alkalmi bizottságot küldött ki a hazai mikrobiológia helyzetének megvitatása és állásfoglalás kialakítása céljából.

Az alkalmi bizottság elnöke kisebb jelentőségű módosításra irányuló indítványt tett (a jelentés 3. oldala első bekezdéséhez), majd kérte a bizottság javaslatainak elnökségi megerősítését.

A vitában elhangzott olyan javaslat, célszerű lenne tudományszociológiai vizsgálatot folytatni annak megállapítására, hogy egyes hajdan „virágzó" tudományszakok miért szegényednek el. Javasolták továbbá, hogy a jelentést az Akadémia valamennyi érdekelt irányító szervnek, így az Ipari Minisztériumnak és a Művelődési Minisztériumnak is küldje meg.

Az Elnökség 52/1982. számú határozata

Az Elnökség

1. köszönetét nyilvánítja az alkalmi bizottságnak;

2. a jelentést — az előterjesztő által javasolt módosítással — elfogadja és a mellékletben foglaltak szerint megerősíti;

3. felkéri az MTA elnökét, hogy küldje meg a jelentést valamennyi illetékes minisztériumnak;

4. felkéri az érintett tudományos osztályokat, segítsék elő — megfelelő tanulmányok elkészítésével is — a jelentésben foglalt célok megvalósítását.

Melléklet

az 52/1982. sz. elnökségi határozathoz

Elnökségi alkalmi bizottság

jelentése

a hazai mikrobiológiai helyzetéről és fejlesztésének javaslatairól

Az Elnökség 33/1982. sz. határozatával alkalmi bizottságot küldött ki Straub F. Brunó, az MTA rendes tagja, az Elnökség tagja vezetésével a hazai mikrobiológia helyzetének megvitatása és állásfoglalás kialakítása céljából.

A Bizottság megállapítja, hogy a mikrobiológia Magyarországon a biológiai tudományok egyik legfejlettebb és a gyakorlati élettel szorosan összefonódott szakterülete. Hazánkban legalább félezer mikrobiológus dolgozik, és a MOTESZ Mikrobiológiai Társaságának taglétszáma már megközelíti a négyszázat. Ezen számadatokat, továbbá az International Association of Microbiological Society-es szerveiben és bizottságaiban betöltött szerepünket is figyelembe véve általánosságban megállapítható, hogy a magyarországi mikrobiológiai kutatások az országok nemzetközi mezőnyében az átlagot meghaladó szintet képviselnek.

Tény azonban, hogy az egyes részterületeket illetően nemkívánatosan egyenlőtlen a fejlődés. Így pl. az ember- és állatorvosi, az élelmiszer- és növényvédelmi mikrobiológia területein több témakörben világszínvonalú kutatómunka bontakozott ki. Ugyanakkor a 30-as években virágzott erdészeti mikrobiológia napjainkra már elsorvadt.

Jóllehet már csaknem 100 év telt el az első magyar nyelvű egyetemi mikrobiológiai tankönyv közzététele (1886) óta, az oktatás számos felsőfokú intézményünkben még ma is elégtelennek minősíthető. Ezen kívül egyáltalán nem részesülnek mikrobiológiai oktatásban olyan szakterületek hallgatói, mint pl. a geológia, a geokémia, a légkörkémia. Ma már nem képezheti vita tárgyát, hogy pl. a légkör naponta változó kémiai összetételét, állandó jelleggel, mikróbák szabályozzák, az elemek migrációját a földkéregben baktériumok kanalizálják, a kőszén és kőolajgenezis mikrobiológia nélkül nem érthető meg. Ezért időszerű a legkülönbözőbb típusú egyetemek és főiskolák képzésrendszereibe bevonható általános mikrobiológiai oktatás megteremtése. Ennek középpontjában elsősorban is a mikróbák bennünket körülvevő világának megdöbbentően sokféle anyagcsere-, energiaszerző és forgalmazó-, C- és N-hasznosító, különleges elektrondonorokhoz és terminális elektronakceptorokhoz adaptált típusai, detoxifikációs, elemakkumulációs, humifikációs, genotoxikus stb. aktivitásai álljanak. Az egyetemi mikrobiológiai oktatásnak tehát az alapozás bélyegeit kell viselnie, míg az ipar se a mezőgazdaság magas szinten specializált mikrobiológusok iránti egyre növekvő igényeit a posztgraduális képzés elégíthetné ki.

Az orvosi mikrobiológia iránti elvárásokat az elmúlt évtizedben ismertté vált új tudományos eredmények, klinikai tapasztalatok, újabban felismert fertőző betegségek és a korábban nem alkalmazott terápiás beavatkozások alapvetően megváltoztatták. Ezért az alap- és alkalmazott kutatások támogatása és a klinikai mikrobiológia diagnosztika fejlesztése feltétlenül megoldandó igényként jelentkeznek. Nem kellő mértékű a tudományadta lehetőségek gyakorlati alkalmazása, jóllehet ez gyakran csupán megfelelő szervezéssel is megoldható lenne. Széles körű helyzetelemzés és a különböző fórumokkal történt megvitatás alapján az Egészségügyi Minisztériumban jelenleg szervezeti változtatások kidolgozása folyik, melyek a klinikai mikrobiológiai diagnosztikai hálózat országos szintű egységesítését és fejlesztését kívánják szolgálni. Sürgős és konkrét intézkedéseket igényelne az égető szakemberhiány. Nem kielégítő az általános kórházhigiéne színvonala. Álló- és folyóvizeink bakteriológiai paraméterekkel mérhető szennyezettsége romlik. A mikrobiológiai járványtani munka és a klinikai mikrobiológiai diagnosztika megfelelő koordinálása is feltétlenül szükséges.

Az állatorvosi járványvédelem a jelenlegi felgyorsult személy- és áruforgalmi keretek között különösen nehéz feladatok előtt áll. Mindennek ellenére 1973-tól már elkerültük a nagyobb járványokat, 1980 decembere óta szarvasmarha/állományunk mentes a gümőkortól és 94,7%-ban a brucellózistól is. Tény viszont, hogy az évente keltetett 300 millió napos baromfi védelmére évi több mint 400 millió adag vakcinát használunk fel. A hazai járványvédelem és az exportszempontok figyelembevételével is a legfontosabb betegségek kórokozóitól mentes állományok létrehozása és az ilyen állományok létszámának növelése soron következő feladataink között jelölhető meg. Jelentősen fokozni kell az újszülött és a fiatal állatok fertőző betegségei elleni védekezés hatékonyságát, és meg kell gyorsítani a korszerű vakcinák és immundiagnosztikumok előállítását.

A növények kórokozó ágenseinek tanulmányozása és a védekező eljárások kidolgozása nálunk párhuzamosan halad a rezisztencia-biológiai és a kórélettani kutatásokkal, melyek célja a magasabb rendű gerinces szervezetek adaptív immunválaszadó képességétől merőben eltérő növényi védekező mechanizmusok tisztázása. A növénykórokozó gombák genetikájának és taxonómiájának kutatását, továbbá új biológiai védekezési módszerek kidolgozását a közeljövő alapvető feladatai között említhetjük.

A talajmikrobiológia terén jelenleg a peszticidek és a műtrágyák mikrobiológiai hatásának felmérése, a bányászati hányóföldek rekultivációjának biodinamikai vonatkozásai, a cellulózbontás és a szabadon élő N-kötő baktériumok ökofiziológiája állnak az előtérben. Továbbra is megoldatlan a gyakorlat számára a Rhizobium-oltóanyag termelés. A termesztett növények növekedését stimulálni képes rizoplán-baktérium törzsek szelekciójára vonatkozó kutatások intenzitásával sem lehetünk elégedettek.

Úgy tűnik a VITUKI-ban folyó és többek között a jobb ivóvízellátás céljait szolgáló kísérleti munka önálló vízbakteriológiai kutatócsoport létesítése nélkül mind több nehézséggel kell, hogy szembe nézzen.

A Balaton vizének minősítésénél a nemzetközi vízhigiénés paraméterek nem mindenben látszanak megbízhatónak. A helyi viszonyokhoz adaptált

módszerekkel és kritériumok alapján kellene a vízszennyezettségét és fertőzöttségét megítélni.

A rendkívül szerteágazó élelmiszer-mikrobiológiai kutatások középpontjában ma a minősítés, a bakteriológiai jellemzők kapcsolatának analízise, a patogének és toxinjaik továbbá a károsító szaprofiták kimutatása, ipari értékű mikróbaszint-tenyészetek szelekciója, enzimkészítmények gyártása, konzerválási technikák és ezzel kapcsolatban a mikróbák toleranciája, túlélése és pusztulási dinamikája állnak. A kutatások bázisintézményeinek és az élelmiszeripari ellenőrzést végző szervek tevékenységének összehangolása még mindig nem tekinthető kielégítőnek. Az alapvető fontosságú fermentációs technológiai tanulmányok, melyek a gyógyszer- és élelmiszerfermentációs ipar hatékonyságát vannak hivatva elősegíteni napjainkban már számos intézmény kutatómunkájának előterébe kerültek.

Végül az Alkalmi Bizottság megállapítja, hogy hazánkban az 1970-es évekre mind a mikroorganizmusok biokémiája (anyagcsere-szabályozás, bioszintézisek, nitrogénfixáció, rezisztencia stb.), mind genetikája (génklónozás, protoplasztfúzió, kapcsoltsági térképek stb.) terén magas színvonalú elméleti kutatómunka bontakozott ki, amit kívánatos mielőbb az ipari-gyakorlati érdekek szolgálatába állítani.

Straub F. Brunó s. k.
az MTA rendes tagja,
az Elnökségi Alkalmi Bizottság elnöke

Az Alkalmi Bizottság következtetései

Az Alkalmi Bizottság

1. Megállapítja, hogy a felsőoktatásban mind az orvosi, műszaki, agrár-, mind a természettudományok területén az általános mikrobiológiának mint alaptudománynak az eddigieknél lényegesen szélesebb teret kell biztosítani. Tananyagának tükröznie kell a mikroorganizmusok biokémiája, örökléstana, élettana és ökológiája terén az utolsó 10 év alatt elért, az elmélet és gyakorlat számára egyaránt új utakat nyitott kutatási eredményeket. Ugyanakkor napjainkra a mikrobiológia számos, a hazai felsőfokú képzésben eddig még nem, vagy csak kevéssé szerepelt speciális szakterülete (légkör-, geo- stb. mikrobiológia) ismeretanyagának tankönyvi feldolgozása és rendszeres oktatása is aktuálissá vált.

2. A maximum öt év időtartamú és a mikrobiológiában inkább alapozó jellegű felsőfokú oktatásunk a gyakorlat részéről a magas szinten képzett, specializált mikrobiológus szakemberek iránt jelentkező és gyorsan növekvő igényeket nemcsak, hogy kielégíteni nem képes, de az nem is feladata. Ezt a típusú szakképzést az ipari, mezőgazdasági, gyógyászati stb. intézmények és az egyetemek, ill. főiskolák együttműködésével már a közeljövőben sürgősen megszervezésre váró posztgraduális-képzés és a posztgraduális-kutatóképzés hivatott megvalósítani.

3. Egyetért azzal, hogy a klinikai mikrobiológiai diagnosztikai hálózat országos szintű egységesítése és fejlesztése, továbbá a hazai mikrobiológus specialisták nyilvántartása és szükség esetén gyors mozgósíthatóságuk megszervezése sürgető feladat. Az előbbi a korszerű betegellátás érdekében kívánatos, az utóbbi az ad hoc fellépő vagy a krónikusan ható környezet-szennyeződések késedelem nélküli felismerésére és haladéktalan elhárítására.

4. Szükségesnek tartja, hogy a mikrobiológia országosan nagyon egyenlőtlenül fejlődő szakterületei közül azok, melyektől a népgazdaság máris több konkrét eredményt várna (növényi bakteriális oltóanyagkutatás, termésércek mikrobiológiai extrakciója stb.) fokozottabb támogatásban részesüljenek. A plazmidokban és fágokban kivitelezhető génklónozás és a protoplasztfúzió módszereit hazánkban is ipari és környezetvédelmi gyakorlati feladatok megoldásához kellene hasznosítani. Gyógyszer- és élelmiszerfermentációs iparunk hatékonyságának növeléséhez szélesíteni szükséges a fermentáció technológiai kutatásokat és a célszerű törzsnemesítést. Végül a minősített mezőgazdasági mikrobiológusok feltűnően alacsony számára való tekintettel az agráregyetemeken folyó mikrobiológiai oktatás és posztgraduális képzés, továbbá az agrárkutatóintézetekben a mikrobiológusok foglalkoztatottságának és helyzetének beható vizsgálata és ezek alapján megfelelő javaslatok kidolgozása indokolt.

5. Javasolja, hogy létesüljön önálló, de tevékenységében a Magyar Mikrobiológiai Társasággal szorosan együttműködő tudományos bizottság a mikrobiológia különböző szakágazataiban az oktatás, kutatás, információcsere stb. viszonylatában jelentkező feladatok és törekvések jobb összehangolására.

6. Szükségesnek tartja, hogy az Egészségügyi Minisztérium, továbbá a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium tegyenek közös erőfeszítéseket a korszerű egységes tápközegek, porított készítmények, diagnosztikai reagensek, laboratóriumi edény, ill. műanyag eszközök iránti sürgető igények megfelelő kielégítésére és a Magyar Nemzeti Mikroorganizmus-Gyűjtemény Hálózat további fejlesztésére.

Közlemények

Pályázati felhívások

Az MTA Pszichológiai Intézete pályázatot hirdet egy tudományos munkatársi állás betöltésére. A tudományos munkatárs feladata a nevelésben ható motivációs tényezők vizsgálata, az iskolás korúak motivációs struktúrájának feltárása az Intézet Neveléslélektani Osztályán működő motivációs kutatócsoport keretében.

A munkakör betöltéséhez pszichológia-szakos egyetemi oklevél, 4—5 éves szakmai gyakorlat,

1 idegen nyelvből középfokú nyelvvizsga szükséges. Az elbírálás során előnyben részesülnek azok a pályázók, akik az iskolai nevelés, a tanulók személyiség fejlesztése terén gyakorlati és kutatási tapasztalatokkal rendelkeznek.

A pályázatot 1983. április 30-ig kell beküldeni az MTA Pszichológiai Intézet igazgatóságára (1068 Budapest, Szondy u. 83—85.).

A pályázathoz mellékelni kell:

— a diploma másolatát,
— tudományos önéletrajzot,
— a tudományos közlemények jegyzékét és a fontosabb közlemények különlenyomatát.

Dr. Pataki Ferenc s. k.
igazgató

Az Élelmiszeripari Főiskola pályázatot hirdet a Gépészeti és Automatizálási Intézethez tartozó

a) *Automatizálási Osztályon* egy főiskolai tanári állásra.

A kinevezésre kerülő főiskolai tanár feladata a hús-, baromfi-, tartósító-, édes-, valamint sütő- és malomipari gépek elnevezésű tantárgyak elméleti és gyakorlati oktatása az élelmiszertechnológia, illetve élelmiszergépész szakos hallgatók részére. Feladatköréhez tartozik a felsorolt iparágak oktatásához szükséges jegyzetek elkészítése, az élelmiszeripari géprendszerek automatizálási feladatainak kutatása, a nevelő munkában való részvétel.

Pályázhatnak azok az okleveles mezőgazdasági gépészmérnökök, akik egyetemi doktori fokozattal, 10 éves felsőoktatási gyakorlattal, és ennek megfelelő tudományos munkássággal rendelkeznek. Előnyben részesülnek azok a pályázók, akiknek legalább 10 éves élelmiszeripari üzemi gyakorlatuk és állami nyelvvizsgájuk van.

b) *Gépészeti Osztályon* egy főiskolai docensi állásra.

A kinevezésre kerülő főiskolai docens feladata az általános géptan tantárgy elméleti és gyakorlati oktatása, élelmiszertechnológia szakos hallgatók részére. Feladatköréhez tartozik a tantárgy oktatásához szükséges jegyzetek elkészítése, kutatási feladatok végzése, a nevelő munkában való részvétel.

Pályázhatnak azok a gépészmérnökök, akik egyetemi doktori fokozattal és megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkeznek. Előnyben részesülnek azok a pályázók, akiknek legalább 5 éves felsőoktatási és 5 éves élelmiszeripari üzemi gyakorlatuk, valamint állami nyelvvizsgájuk van.

A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt kell eljuttatni az Élelmiszeripari Főiskola főigazgatójához (6724 Szeged, Marx tér 7.).

Gábor Miklósné dr. s. k.
főigazgató

Az Erdészeti és Faipari Egyetem — Sopron — pályázatot hirdet

Faipari Mérnöki Karának

Marxizmus—Leninizmus tanszékén egy egyetemi tanári álláshely betöltésére.

A Marxizmus—Leninizmus tanszékre kinevezendő egyetemi tanár feladata a Politikai gazdaságtan című tantárgy előadási óráinak megtartása, a tantárgyi gyakorlatok (szemináriumok) szervezése és irányítása, a tudományterület keretén belül kutatómunka végzése, illetve speciál kollégiumok szervezése és vezetése.

Pályázhatnak azok az okl. erdő-, illetve faipari mérnökök, akik mérnök-közgazdász szakképesítéssel, legalább 15 éves oktatási, illetőleg a tudományterületnek megfelelő szakmai gyakorlattal, tudományos minősítéssel, idegen nyelvismerettel és szakirodalmi tevékenységgel rendelkeznek.

A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt kell eljuttatni az Erdészeti és Faipari Egyetem rektorának (9400 Sopron, Bajcsy Zs. u. 4.).

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást az Erdészeti és Faipari Egyetem rektora, a Személyzeti Osztály vezetője és az illetékes tanszékek vezetői adnak.

Dr. Gál János s. k.

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet az

Élelmiszerhigiéniai Tanszéken betöltendő egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a tanszék vezetése, az élelmiszerhigiéniai előadások megtartása, jegyzetek és könyvek írása, valamint a tanszéki kutatási tevékenység irányítása és fejlesztése.

Pályázhatnak legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlattal, tudományos fokozattal és idegen nyelvismerettel rendelkező állatorvosok.

Növénytani Tanszéken betöltendő egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a tanszék vezetése, a növénytani és a mezőgazdasági vállalati gazdaságtan előadások megtartása, jegyzetek és könyvek írása, a hallgatói gyakorlatok vezetése, valamint a tanszéki kutatási tevékenység irányítása.

Pályázhatnak legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlattal, tudományos fokozattal és idegen nyelvismerettel rendelkező agrármérnökök.

Anatómiai és Szövettani Tanszéken betöltendő egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata a szövettani előadások megtartása, jegyzetek és könyvek írása, a hallgatói gyakorlatok vezetése, szövettani kutatások irányítása és egyetemi közéleti tevékenység kifejtése.

Pályázhatnak legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlattal, idegen nyelvismerettel rendelkező állatorvosok.

Kémiai Tanszéken betöltendő egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata a tanszékvezető-helyettesi feladatok ellátása, a fizika előadások megtartása, jegyzetek és könyvek írása, a hallgatói gyakorlatok vezetése, a tanszéki kutatási terület egy részének önálló művelése és egyetemi közéleti tevékenység kifejtése.

Pályázhatnak legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlattal, tudományos fokozattal és idegen nyelvismerettel rendelkező vegyészek.

A pályázatot mellékletekkel együtt az Állatorvostudományi Egyetem Személyzeti Osztályához címezve (1078 Budapest, Landler J. u. 2.) kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást az Állatorvostudományi Egyetem Személyzeti Osztálya ad.

Dr. Kardeván Andor s. k.
egyetemi tanár, rektor

A Kertészeti Egyetem pályázatot hirdet a Termesztési Kar

Növényvédelmi Tanszékén egy egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a kertészeti növényvédelemmel összefüggő ökológiai, etológiai, nematológiai, akarológiai, entomológiai diszciplínák és az üzemi növényvédelem egyetemi és szakmérnöki szintű oktatása, az ifjúság nevelése, kutatómunka végzése és tanszékvezetői feladatok ellátása.

A pályázónak rendelkeznie kell szakmérnöki oklevéllel, tudományos fokozattal, legalább 15 éves felsőoktatási intézményben eltöltött oktatási tevékenységgel és idegen nyelvtudással.

Gyümölcstermesztési Tanszékén egy egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata lesz a „Gyümölcstermesztés" című tárgy oktatása, szakkör vezetése, a tantárgy anyagának továbbfejlesztése, jegyzet- és tankönyvírás, a gyümölcstermő növények tápanyag-utánpótlása témában tudományos kutató munka szervezése, irányítása és végzése.

A pályázat feltétele: a szakterület kellő elméleti ismerete és gyakorlati jártasság, legalább 15 éves felsőoktatási, kutatási gyakorlat, a mezőgazdasági tudományok kandidátusa tudományos fokozat és egy állami középfokú nyelvvizsga.

Dísznövénytermesztési és Dendrológiai Tanszék egy egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz a tanszékvezető közvetlen irányításával a Dendrológia és Alkalmazott ökoszisztémák önálló oktatása, a tantárgyakhoz kapcsolódó tantárgyi programok elkészítése, tananyagfejlesztés és az oktatási anyagok elkészítése, dendrológiai kutatások végzése, az országos környezet- és tájvédelmi, valamint zöldterületfejlesztési tevékenységben való közvetlen közreműködés.

A pályázónak rendelkeznie kell kertészmérnöki oklevéllel, tudományos fokozattal, két idegen nyelvismerettel és a dendrológia elméleti és gyakorlati oktatásában eltöltött legalább 10 éves gyakorlattal.

Dr. Dimény Imre s. k.
rektor

A Debreceni Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet:

a Mezőgazdaságtudományi Egyetemi Karon

az Állattenyésztési és Tartástechnológiai Intézet Állattenyésztéstani Tanszékén 1 egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata az „Állattenyésztéstan" c. tárgy keretében a juhtenyésztés oktatása, a gyakorlatok irányítása. Feladata továbbá a juhtenyésztési kutatások folyamatos fejlesztése és irányítása. Ellátja a szervezendő Juhtenyésztési szakmérnökképzésnél a szakvezetői feladatokat irányítja a Debrecenben folyó tanfolyamos továbbképzést.

Pályázhatnak azok, akik Agrártudományi Egyetemi végzettséggel, felsőoktatási tapasztalattal, korszerű nagyüzemi termelési gyakorlattal, tudományos fokozattal, megfelelő publikációs tevékenységgel, idegen nyelvismerettel rendelkeznek.

Géptani Tanszéken 1 egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a „Műszaki ismeretek" című tárgy keretében az állattenyésztés gépesítésének oktatása az általános és a szakirányú képzésben. Feladata továbbá a géptani oktatás egyetemi gyakorlati bázisának továbbfejlesztése, és a gyakorlati oktatás korszerűsítése, az állattenyésztés gépesítésével kapcsolatos tudományos kutatómunka irányítása.

Pályázhatnak azok a mezőgazdasági gépészmérnökök, akik az oktatandó téma elmélyült ismeretével, legalább 10 éves felsőoktatási, illetve kutatási gyakorlattal, tárgykörükből tudományos fokozattal, megfelelő idegen nyelvismerettel rendelkeznek. Előnyben részesülnek azok, akik egyrészt a tudományos, közéleti szereplésük figyelembevételével a mezőgépészeti szakterület elismert művelői, másrészt a fenti tudományterületen belül a nagyüzemi állattartás műszaki-ökonómiai kérdéseiben speciális ismeretekkel rendelkeznek.

A pályázatokat az egyetem rektorának címezve:

— a Mezőgazdaságtudományi Egyetemi Karon a Személyzeti Osztályon,

— a Főiskolai Karon az Igazgatói Hivatalba

kell benyújtani.

Az állásokkal kapcsolatban részletes felvilágosítást a Személyzeti Osztály, illetve a Kar Igazgatói Hivatala ad, munkanapokon a hivatalos órák alatt. Az Egyetem Mezőgazdaságtudományi Egyetem Karának címe:

4015 Debrecen, Böszörményi u. 138. Tel.: 17-888,

a szarvasi Mezőgazdasági Főiskolai Karának címe:

5541 Szarvas, Szabadság u. 1—3. Tel.: 401.

Dr. Tóth József s. k.
egyetemi tanár, rektor

A Keszthelyi Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet a

Keszthelyi Mezőgazdaságtudományi Kar

1. Növényvédelmi Intézet Higiéne Osztályán 1 fő egyetemi docensi,
2. Növényvédelmi Intézet Növényvédelmi Állattani Osztályán 1 fő egyetemi docensi álláshelyre.

1. A *Higiéne osztályra* kinevezendő egyetemi docens feladata az „Agrárkémiai higiéne" és a „Növényvédelmi higiéne és környezetvédelem" c. tantárgyak előadásainak tartása, tantárgyi gyakorlatok vezetése.
Részvétel a „Növényvédelmi szakszeminárium" előadásainak, gyakorlatainak tartásában.
Diplomatervek, tudományos diákköri tevékenység irányítása. Az oktatott tárgyak tananyagainak folyamatos fejlesztése, korszerűsítése, jegyzetek írása. A tárgykörben tartozó tanszéki és intézeti kutatásban való részvétel.
A pályázat elnyeréséhez Állatorvostudományi Egyetemen szerzett oklevél, tudományos fokozat és 10 éves egyetemi oktatói gyakorlat szükséges.

2. A *Növényvédelmi Állattani Osztályra* kinevezendő egyetemi docens feladata a „Növényvédelmi állattan" c. diszciplina előadásainak megtartása és a tantárgyi gyakorlatok vezetése.
Részvétel a „Növényvédelmi szakszeminárium" előadásainak, gyakorlatainak tartásában.
Diplomatervek, TDK dolgozatok irányítása. A tárgykörben tartozó tanszéki és intézeti kutatásban való részvétel.
A pályázat elnyeréséhez agráregyetemen szerzett oklevél, tudományos fokozat és 10 éves egyetemi oktatói gyakorlat szükséges.

Mosonmagyaróvári Mezőgazdaságtudományi Kar

1. Növényvédelmi Tanszéken 1 fő egyetemi tanári álláshelyre.

1. A *Növényvédelmi Tanszékre* kinevezendő egyetemi tanár feladata a tanszékhez tartozó tárgyak (növénykórtan, növényvédelmi állattan) oktatásának szervezése, a „növények állati kártevői" című tantárgy előadásainak tartása, diplomatervek, tudományos diákköri tevékenység irányítása. Az oktatott tantárgy tananyagainak folyamatos fejlesztése, tankönyvek, jegyzetek írása. A tanszék tudományos kutatómunkájának és nemzetközi kapcsolatainak irányítása.
A pályázat elnyeréséhez Agrártudományi Egyetemen szerzett oklevél, kandidátusi tudományos fokozat, egy idegen nyelvből legalább középfokú állami nyelvvizsgával igazolt nyelvismeret, és 15—20 éves egyetemi oktatói gyakorlat szükséges.

A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt kell eljuttatni:

Keszthelyi Mezőgazdaságtudományi Kar vonatkozásában:

Keszthelyi Mezőgazdaságtudományi Kar Dékáni Hivatal

8360 Keszthely, Deák Ferenc u. 16.

Mosonmagyaróvári Mezőgazdaságtudományi Kar vonatkozásában:

Mosonmagyaróvári Mezőgazdaságtudományi Kar Dékáni Hivatal

9201 Mosonmagyaróvár Vár 2.

Dr. Debreczeni Béla s. k.
egyetemi tanár, rektor

A Gödöllői Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet a Mezőgazdaságtudományi Kar

1. *Növénytani és Növényélettani Tanszékére* 1 fő egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a mezőgazdasági növénytan előadásainak megtartása, a kapcsolódó gyakorlatok irányítása, valamint a melegégövi növénytan oktatásába történő bekapcsolódás.
Pályázhatnak azok a mezőgazdasági végzettséggel rendelkező szakemberek, akik a felsőoktatási intézményekben kifejtett legalább 10 éves oktatói, vagy ugyanennyi időn át a botanika területén végzett oktató tevékenységgel, továbbá a tudományok doktora fokozattal, valamint széles körű interdiszciplináris felkészültséggel rendelkeznek a botanika oktatásának szervezésében, a gyakorlatok irányításában, valamint a kutatási feladatok ellátásában.
Előnyben részesülnek azok a pályázók, akik környezetvédelmi ismeretekkel a kutatásokban nemzetközi tapasztalattal rendelkeznek és az oktatásában kellő jártasságot szereztek.

2. *Mezőgazdasági Kémiai Tanszékére* 1 fő egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata az agrokémiai oktatás szervezése és irányítása, előadások és gyakorlatok tartása, a tananyag fejlesztése. Szerveznie és irányítania kell a tanszéki agrokémiai kutatásokat, különös tekintettel a növények

tápanyagforgalmára, a tápanyagforgalom biológiai, illetve biokémiai vonatkozásaira.
Pályázhatnak azok a szaktárgynak megfelelő tudományos minősítéssel bíró szakemberk, akik az agrokémiai oktatás vagy kutatás területén legalább 10 éves — szakirodalmi tevékenységgel igazolt — gyakorlattal rendelkeznek; kémiai, agrokémiai és pedagógiai alapképzettséggel bírnak és legalább egy idegen nyelvet aktív nyelvtudás szintjén ismernek.

3. *Statisztikai Tanszékre* 1 fő egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— a statisztika és gazdasági matematika ismeretköreinek oktatása, gyakorlatainak irányítása;

— részvétel a tananyagok összeállításában és fejlesztésében;

— a statisztikai és gazdaságmatematikai módszerek vállalati alkalmazásához kapcsolódó kutatásokban való részvétel, továbbá a statisztikai és gazdaságmatematika tárgykörökhöz kapcsolódó doktoráltatási feladatok ellátása.

Pályázhatnak azok az agrármérnöki oklevéllel rendelkező szakemberek, akik több mint 10 éves oktatási, nevelési, kutatási tapasztalattal rendelkeznek a statisztika és gazdaságmatematika tárgykörökben, e területeken kutató tevékenységet folytattak, eredményeiket publikálták. Kandidátusi fokozattal rendelkeznek és két világnyelv egyikéből tárgyalóképesek.
Előnyben részesülnek azok a pályázók, akik az előbbieken kívül üzemgazdasági szakmérnöki oklevéllel, illetőleg akik üzemgazdasági munkakörhöz kapcsolódó gyakorlattal is rendelkeznek.
A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt kell benyújtani a Gödöllői Agrártudományi Egyetem rektorának címezve.
A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást az Egyetem Személyzeti Osztálya ad (2103 Gödöllő, Páter K. u. 1).

Dr. Biró Ferenc s. k.
rektor

A MÉM Mérnök- és Vezetőtovábbképző Intézet pályázatot hirdet 1 egyetemi tanári és 1 egyetemi docensi álláshely betöltésére.

Az egyetemi tanár feladata:

— a szervezés- és vezetéselmélet, illetőleg a vállalati belső irányítás és a hozzá kapcsolódó tudományágak szintetizáló jellegű művelése, adaptációja a MÉM ágazat területére;

— a vezetőképzés és továbbképzés tartalmi fejlesztése, az oktatásmódszertan korszerűsítése;

— tananyagok készítése, előadások tartása és egyéb tanfolyami foglalkozások vezetése;

— szakirodalmi tevékenység és kutatómunka végzése.

A pályázatok elbírálásánál előnyben részesülnek azok a pályázók akik az általános követelményeken túl agrárközgazdasági ismeretekkel rendelkeznek és jelenlegi munkakörükben is interdiszciplináris feladatokat oldanak meg.
Felvilágosítást nyújt Kovács János egy. docens, igazgatóhelyettes.

Az egyetemi docens feladata:

— előadások tartása növényvédelmi, talajerőgazdálkodási, melioráció témakörökben;

— a tanfolyamos továbbképzés tartalmi és módszertani fejlesztése;

— a továbbképzés szervezése, koordinálása;

— tanfolyami foglalkozások vezetése;

— kutatómunka végzése diszciplináris témákban;

— szakirodalmi tevékenység.

A pályázatok elbírálásánál előnyben részesülnek azok a pályázók, akik a növényvédelmi, agrokémiai és melioráció témakörében megfelelő ismeretekkel, üzemi gyakorlattal rendelkeznek, tapasztalatuk van a továbbképzésben.
Felvilágosítást nyújt Fekete Győr Endre egy. docens, igazgatóhelyettes.
A pályázatot mellékletekkel együtt kell az Intézet főigazgatójához (1143 Budapest, Ida u. 2.) eljuttatni.

Dr. Szücs Kálmán s. k.
egyetemi tanár, főigazgató

Helyesbítés

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének 28/1982. sz. határozata (A. K. 9.) — kéziratbiba miatt — hiányosan került közzétételre. A Szegedi Akadémiai Bizottság személyi összetételének kiegészítésére vonatkozó rész helyesen a következő:

(Az Elnökség az alább megnevezett új levelező tagokkal egészíti ki a Szegedi Akadémiai Bizottságot)

„Balázs Sándor, a Kecskeméti Zöldségtermesztési Kutatóintézet igazgatója,

Keszthelyi Lajos, az MTA SzBK Biofizikai Intézetének igazgatója,

Solymosi Frigyes, az MTA reakciókinetikai Kutatócsoport (JATE) vezetője".

TUDOMÁNYOS TESTÜLETI
TITKÁRSÁG

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft

Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11668 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 4. SZÁM

203

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. MÁRCIUS 10.

TARTALOM

Jogszabályok

1/1983. (A. K. 4.) MTA—F. sz. utasítás az akadémiai könyv- és folyóiratkiadásról 49

2/1983. (A. K. 4.) MTA—F. sz. utasítás az akadémiai ifjúsági díjak adományozásáról 50

Közlemények

Személyi hírek, kitüntetések 51

Pályázati felhívás 51

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 63

Jogszabályok

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 1/1983. (A. K. 4) MTA—F. számú

utasítása

az akadémiai könyv- és folyóiratkiadásról

Az akadémiai köny- és folyóiratkiadás szabályozására — a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) elnökével egyetértésben — az alábbi utasítást adom ki.

1. §

Az akadémiai könyv- és folyóiratkiadási tevékenység alapvető célja a tudományok előrehaladását jelentős mértékben szolgáló kutatási eredmények magyar vagy idegen nyelven történő közreadása, továbbá a tudományos gondolkodás fejlesztésére hivatott művek megjelentetése és széles körű terjesztése.

2. §

Az Akadémia testületei javaslatokat tesznek a tudományos könyv- és folyóiratkiadás elveire, az Akadémia főtitkára irányítja az Akadémiai Kiadó tevékenységét, és ellátja felügyeletét.

3. §

A könyv- és folyóiratkiadással kapcsolatos testületi tevékenység keretében:

(1) az MTA Elnöksége

— meghatározza az Akadémiai Kiadó tevékenységének elveit, figyelembe véve a vállalati törvény rendelkezéseit;

— figyelemmel kíséri a tudományos könyv- és folyóiratkiadás tartalmi kérdéseit;

— megállapítja a tudományos osztályok éves könyvkiadási ívkereteit.

(2) az MTA tudományos osztályai

— kialakítják az osztály könyv- és folyóiratkiadási terveit (éves, középtávú, tartalékterv, keretterv stb.);

— rendszeresen értékelik a szakterületükön folyó könyv- és folyóiratkiadási tevékenységet, és vizsgálják e tevékenység hatásait.

4. §

A könyv- és folyóiratkiadási tevékenység irányításával és felügyeletével kapcsolatban az MTA főtitkára

— az Elnökség határozatában foglalt ajánlás alapján dönt új folyóirat indításáról, illetve megszüntetéséről;
— az MTA elnökével egyetértésben rendelkezik a központi ívkeret felhasználásáról;
— dönt a könyvkiadási ívkeretek felosztásáról a testületi szervek és az Akadémiai Kiadó között;
— ellátja az Akadémiai Kiadó irányításával és felügyeletével összefüggő feladatokat.

5. §

(1) A könyv- és folyóiratkiadással kapcsolatos akadémiai tevékenység ellátását az Elnökség és a főtitkár tanácsadó szerveként működő Akadémiai Kiadói Tanács (a továbbiakban: Tanács) segíti elő.

(2) A Tanács közvetlen felügyeletét a főtitkár által megbízott főtitkárhelyettes látja el.

(3) A Tanács elnökét az MTA főtitkára — az MTA elnökével egyetértésben — nevezi ki.

(4) A Tanács titkára az Akadémiai Kiadó igazgatója.

(5) A Tanács tagjai: a tudományos osztályok által választott képviselők (az osztályok könyv- és folyóiratkiadási felelősei), az MTA Központi Hivatala tudományági főosztályainak vezetői, a Pénzügyi Főosztály vezetője és a Tudományos Testületi Titkárság vezetője.

(6) A Tanács ülésein állandó meghívottként vesz részt a Kiadói Főigazgatóság képviselője.

(7) A Tanács feladatát és működését az MTA főtitkára által jóváhagyott ügyrend szabályozza.

(8) A Tanács hagyja jóvá a tudományos osztályok által kialakított könyv- és folyóiratkiadási tervet, dönt a kiadói nívódíjak és a kritikai nívódíjak odaítéléséről.

(9) Az ívkeretek megváltoztatására, új folyóiratok indítására vagy folyóirat megszüntetésére a tudományos osztályok és a Tanács útján tehetnek javaslatot az Elnökségnek.

(10) Intézeti folyóiratok létesítésének vagy megszüntetésének engedélyezését az intézet vezetője a Tanács útján kéri az MTA főtitkárától.

6. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba; egyidejűleg az akadémiai könyv- és folyóiratkiadásról szóló 10/1964. (A. K. 12.) MTA számú utasítás és a 45/1970. számú elnökségi határozat hatályát veszti.

Pál Lénárd s. k.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 2/1983. (A. K. 4.) MTA—F. számú

utasítása

az akadémiai ifjúsági díjak adományozásáról

A szocialista munkaverseny-mozgalom továbbfejlesztése, a fiatal szakemberek kutatásokban való aktív részvételének, alkotókészségük kibontakoztatásának, kezdeményezőkészségük fokozásának elősegítése érdekében az 1972-ben alapított Ifjúsági Díj pályázati rendszerét az alábbiak szerint szabályozom:

1. §

Az Ifjúsági Díj elnyerésére pályázatot nyújthat be minden olyan fiatal, aki 35. életévét még nem töltötte be és a Magyar Tudományos Akadémia felügyelete alatt álló intézménynél, illetőleg az általa támogatott kutatóhelyen (a továbbiakban: intézmény) dolgozik.

2. §

(1) Az Ifjúsági Díj elnyerésére pályázni lehet olyan egyéni vagy kollektív munkával elért eredménnyel, műszaki megoldással (szabadalom, találmány, doktori érekezés, könyv, cikk, cikksorozat, műszaki leírás stb.), amelynek tudományos, illetőleg gyakorlati értéke az elismerést indokolja.

(2) Ha a pályamű olyan kollektíva munkájának eredménye, amelynek 35 éven felüli tagjai is vannak, a pályázat benyújtásának feltétele, hogy a pályázó fiatalok részvételének mértéke konkrétan kimutatható és körülhatárolható legyen.

3. §

Az MTA Ifjúsági Bizottságának feladata, hogy minden év szeptember 15-ig felhívást intézzen az intézmények vezetőihez és KISZ szervezeteihez a kellő figyelemfelkeltés, és a pályázaton való részvételre történő mozgósítás érdekében.

4. §

(1) A pályázatokat minden évben december 31-ig kell az intézmény igazgatójához benyújtani.

(2) Az intézmény igazgatója a pályázatokat jelen utasítás mellékletét képező értékelőlapon pontozza és a pontozást szövegesen is indokolja, majd január 31-ig a Központi Hivatal illetékes, felügyeletet ellátó főosztályához küldi.

(3) A Központi Hivatal főosztályai az értékelések korrekciója útján rangsorolják a pályázatokat, és február 28-ig javaslatot tesznek azok díjazására.

(4) A főtitkár a főosztályok által korrigált és az Igazgatási és Jogi Főosztály által összesített, egységesen előterjesztett javaslatok alapján dönt a díjak odaítéléséről.

5. §

(1) A pályázók a benyújtott pályaművek alapján kiemelkedő tudományos eredményükért Ifjúsági Díjban; jelentős gazdasági haszonnal járó eredményekért „Alkotó Ifjúság" díjban részesülnek.

(2) Egy pályaművel az (1) bekezdésben meghatározott díjak együttesen is elnyerhetők.

(3) Az Ifjúsági Díj és az „Alkotó Ifjúság" díj összege egyaránt 10 000 Ft.

(4) Megosztott díj esetében az egy főre eső díj összege 3 000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

6. §

(1) A díjakat és az azzal járó okleveleket évenként hazánk felszabadulásának évfordulója alkalmából kell átadni.

(2) Évenként összesen legfeljebb 15 díj kerülhet kiosztásra.

7. §

(1) A pályázatok tapasztalatairól és legsikeresebb pályaművekről évente ismertetést kell megjelentetni a Magyar Tudományban.

(2) A pályadíjban részesülők névsorát és a nyertes pályaművek címét közzé kell tenni az Akadémiai Közlönyben.

8. §

(1) Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba. Előírásait első ízben az 1983-ban benyújtásra kerülő és 1984-ben elbírálandó pályázatok tekintetében kell alkalmazni.

(2) Az utasítás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az Ifjúsági Díj alapításáról szóló 15/1981. (A. K. 14.) MTA—F. sz. utasítással módosított és kiegészített 16/1972. (A. K. K. 18.) MTA, sz. utasítás.

Pál Lénárd s. k.

Melléklet az MTA főtitkárának 2 (1983.) A. K. 4.) MTA—F. sz. utasításához

ÉRTÉKELŐ LAP

az MTA Ifjúsági Díjának („Alkotó Ifjúság" díjának) odaítéléséhez

1. A pályázó neve, életkora, munkahelye, beosztása
2. A pályamű címe, terjedelme
3. A pályamunka rövid tartalmi ismertetése

	Értékelhető pontszám	Értékelt pontszám
4. A pályamunka tudományos és gyakorlati értékelése:	100	
5. A pályamunka eddigi tudományos, szakmai elismerései, visszhangja	100	
6. A pályamunka társadalmi, hasznossága:	100	
7. A pályamunka tudományelméleti, tudománymódszertani, kulturális oktatási jelentősége:	70	
8. Közös alkotó tevékenység súlya és szerepe a pályamunkában:	70	
9. A pályamunka kapcsolódása kiemelt kutatási feladathoz:	60	
10. Egyéb értékelhető szempont:	50	
11. Tudományági főosztály korrekciója	+30%	
12. Összes pontszám:		

Főtitkár döntése:

Közlemények

Személyi hírek, kitüntetések

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa

Halász Józsefnek, az állam- és jogtudományok kandidátusának, az MTA Állam- és Jogtudományi Intézet igazgatóhelyettesének, az MSZMP Politikai Főiskola tanszékvezető egyetemi tanárának 60. születésnapja alkalmából színvonalas, nemzetközileg is elismert, tudományos kutatómunkájáért, jelentős tudományszervezői, oktatói és aktív társadalmi-politikai tevékenységéért

SZOCIALISTA MAGYARORSZÁGÉRT ÉRDEMREND,

Szabolcsi Gertrudnak, az MTA rendes tagjának, az MTA Szegedi Biológiai Központ Enzimológiai Intézete tudományos tanácsadójának 60. születésnapja alkalmából, a hazai biokémiai kutatás területén elért kiemelkedő eredményeiért, tudományos közéleti tevékenységéért a

MUNKA ÉRDEMREND arany fokozat

kitüntetést adományozta.

SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLY

Pályázati felhívások

A Semmelweis Orvostudományi Egyetem (1085. Budapest, Üllői út 26.) Rektora pályázatot hirdet az alábbi (3221. kulcsszámú) egyetemi tanári állásokra:

Marxizmus—Leninizmus Intézet egyetemi tanári állására.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— az oktató-nevelő munka egyes területeinek irányítása,

— a tudományos szocializmus és a magyar munkásmozgalom története tananyagának oktatása,

— tudományos kutató munka, illetve kutató csoport irányítása.

Pályázati feltételek:

— történelem szakos középiskolai tanár, vagy tudományos szocializmus szakos egyetemi végzettség,

— tudományos fokozat,

— legalább 10, — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,

— jelentős tudományos eredmények,

— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR

II. sz. Belgyógyászati Klinika egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a klinika igazgatói teendőinek ellátása,

— a klinika oktató-nevelő munkájának, az orvostanhallgatók oktatásának, vizsgáztatásának irányítása és ellenőrzése,

— a klinika gyógyító, megelőző munkájának szervezése, szakmai irányítása, a klinika profiljainak megfelelő speciális betegellátás irányítása és felügyelete,

— a klinika tudományos munkájának irányítása és ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,

— belgyógyász szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat, vagy 10—15 éven át szakképzettségének megfelelő területen kiemelkedő tevékenység,

— tapasztalat a tudományos munka végzésében és irányításában,

— jártasság az egészségügyi, illetve oktatási intézmények adminisztratív vezetésében,

— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

I. sz. Belgyógyászati Klinika egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— részvétel a klinika gyógyító-, oktató, nevelő és tudományos munkájában, annak irányításában,

— a klinika radioizotóp laboratóriumának vezetése,

— a klinika igazgatójának utasítása szerint részvétel a klinika adminisztratív irányításában.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,

— belgyógyász szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat, tapasztalat a belgyógyászati gyógyító munka és a radioizotópok klinikai alkalmazásának terén,

— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

II. sz. Belgyógyászati Klinika egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— részvétel a klinika gyógyító, oktató, nevelő és tudományos munkájában, ezek irányításában,

— a klinika endokrinológiai laboratóriumának vezetése,

— a klinika igazgatójának utasítása szerint részvétel a klinika adminisztratív irányításában.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,

— belgyógyász és endokrinológus szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat és tapasztalat a belgyógyászati gyógyító és az endokrinológiai laboratóriumi munka terén,

— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadó- és vitakészség.

II. sz. Gyermekgyógyászati Klinika 2 egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a klinika oktató-, nevelő és kutató munkájában való részvétel, tantermi előadások tartása,

— az újszülött és csecsemő kardiológiai, illetve szívsebészeti osztályának vezetése, valamint a csecsemőkori szívbetegek szívsebészeti ellátása,

— a klinika vezetésében aktív segítségnyújtás.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,

— sebészeti, szívsebészeti, valamint csecsemő- és gyermekkardiológiai szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat a szívsebészetben, különös tekintettel a congenitalis vitiumok csecsemőkori sebészi kezelésére,

— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitakészség.

A kinevezendő másik egyetemi tanár feladata:

— a klinika oktató-, nevelő munkájában való részvétel, tantermi előadások tartása, gyakorlati foglalkozások irányítása,

— részvétel a klinika szervező és adminisztratív munkájának irányításában,

— a fül-orr-gégészeti osztály vezetése és az e területen folyó tudományos kutató munka irányítása.

Pályázati feltételek:

— fül-orr-gégegyógyászati, audiológiai és csecsemő- és gyermek szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

Radiológiai Klinikán egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a klinika oktató-, nevelő munkájában való részvétel, az orvostanhallgatók oktatása és vizsgáztatása, a gyakorlati oktatás irányítása és ellenőrzése, speciális kollégiumok tartása,
— részvétel a klinikán folyó gyógyító munka szervezésében, tudományos kutató munka irányításában.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— radiológiai szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

II. sz. Szemészeti Klinikán egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a klinika oktató-, nevelő-, gyógyító munkájában való részvétel, elméleti előadások tartása, gyakorlati oktatás és vizsgáztatás,
— részvétel a szervező és adminisztratív munkában,
— részvétel a tudományos kutató munkában,

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— szemészeti szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

I. sz. Anatómia, Szövet- és Fejlődéstani Intézetben egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— az intézet oktató-, nevelő munkájában való részvétel, tantermi előadások tartása, gyakorlati oktatás irányítása és ellenőrzése, hallgatók vizsgáztatása,
— a tanulmányi munkával kapcsolatos patronáló, konzultációs feladatok szervezése és irányítása,
— a tudományos diákköri munka irányítása,
— részvétel az oktatással és a kutatással kapcsolatos szervező és adminisztratív munkában,
— szakmai, tudományos bel- és külföldi kapcsolatok adminisztratív irányítása.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— tudományos fokozat,
— legalább 10 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,
— különleges jártasság nemzetközi szintű oktatásszervezési kérdésekben,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

Klinikai Kísérleti Kutató és II. sz. Élettani Intézetben egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— részvétel az élettan elméleti és gyakorlati oktatásában, tantermi előadások tartása, az oktatási munka lebonyolításának szervezése,
— a tudományos diákkörös munka irányítása,
— az érfal fiziológiai laboratórium vezetése és tudományos munkacsoport irányítása,
— részvétel az igazgatási, szervezési munkában.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— fiziológiai szakképesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 10 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat, valamint kellő tapasztalat klinikai kollaborációs munkák irányításában és szervezésében,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR

Fogpótlástani klinika egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a klinika igazgatóhelyettesi teendőinek ellátása, az igazgató helyettesítése annak távolléte esetén,
— részvétel a klinika oktató, nevelő feladatainak ellátásában, a gyakorlati oktatás irányítása és ellenőrzése, a hallgatók vizsgáztatása, tantermi előadások tartása, részvétel tankönyv és jegyzetírásban, és oktatási segédeszközök készítésében,

— a gyógyító munkában való részvétel, szervező és adminisztratív feladatok ellátása, irányítás és ellenőrzés,
— részvétel a klinika kutató munkájának megszervezésében, kutatócsoport vezetése, fogpótlástani területen önálló kutató munka végzése.

Pályázati feltételek:

— fogorvosi vagy általános orvosi diploma,
— fog- és szájbetegségek szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 15 éves szakmai — ezen belül 8 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből előadó- és vitaképesség.

A klinika igazgató egyetemi tanár feladatkörébe tartoznak még mindazok a feladatok, amelyeket az oktatási miniszter 7/1980. (VI. 24.) OM. sz. rendeletével módosított 3/1969. (VII. 4.) MM. sz. rendelet IV. fejezete, az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata, a Klinika Szervezeti és működési szabályzata, a klinika igazgatójának feladatköréül meghatároz.

A kinevezett egyetemi tanár magángyakorlatot nem folytathat.

A Semmelweis Orvostudományi Egyetem (1085. Budapest, Üllői út 26.) Rektora pályázatot hirdet az alábbi 3222. kulcsszámú egyetemi docensi állásokra:

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR

I. sz. Belgyógyászati Klinika egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel a klinika oktató-, nevelő munkájában,
— a gyógyító és tudományos munkában való részvétel,
— a klinika adminisztratív vezetési és oktatási szervezési és irányítási munkájában részvétel.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— belgyógyász szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 12 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

II. sz. Belgyógyászati Klinikán egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— a klinika oktató-, nevelő munkájában való részvétel,
— a radiológiai diagnosztikai munka vezetése,
— a radiológiai munkacsoport tevékenységének irányítása, tudományos munka végzése,

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— radiológiai szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 12 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

I. sz. Gyermekklinikán egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata.

— a klinikai-kémiai laboratórium munkájának megszervezése és módszertani irányítása,
— a hallgatók módszertani oktatása,
— az orvostovábbképzésben való részvétel,
— közreműködés a Klinika kutató munkájában,
— újabb klinikai-kémiai módszerek beállítása,
— részvétel a Klinika adminisztratív munkájában.

Pályázati feltételek:

— orvosi vagy vegyészmérnöki diploma,
— tudományos fokozat,
— legalább 10—15 éves munka orvosi diagnosztikai laboratóriumban,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegennyelvből előadóképesség.

II. sz. Gyermekklinikán egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel a klinika oktató-, nevelő és gyógyító munkájában, tantermi előadások tartása, gyakorlati oktatás,
— a klinika gyermeksebészeti osztályának és sebészeti ambulanciájának vezetése, tudományos munka végzése.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— sebészeti és gyermeksebészeti szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 12 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatási — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

Radiológiai Klinikán egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel az oktató-, nevelő munkában, gyakorlati oktatás, vizsgáztatás végzése, speciális kollégiumok tartása,
— részvétel a gyógyító és tudományos munka megszervezésében, magas szintű tudományos tevékenység,
— az angiográfiás munka szervezése és irányítása.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— radiológiai szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— legalább 12 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

Urológiai Klinikán egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel a klinika oktató-, nevelő munkájában,
— tantermi előadások tartása, gyakorlati oktatás és vizsgáztatás,
— részvétel a klinika kutató munkájában, és a gyógyító munkában,
— a klinika igazgatójának helyettesként az adminisztratív munka koordinálása.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi dilpoma,
— urológiai szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— nemzetközi tapasztalatok a tudományos munkában,
— legalább 12 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

Biofizikai Intézetben egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel az intézet oktató-, nevelő munkájában, tantermi előadások tartása, laboratóriumi gyakorlatok vezetése, vizsgáztatás, a tananyag folyamatos korszerűsítése,
— részvétel az intézet tudományos munkájában a molekuláris biofizika területén,
— részvétel az intézet igazgatási tevékenységében.

Pályázati feltételek:

— egyetemi diploma,
— tudományos fokozat,
— eredményes kutatási tevékenység és több éves tapasztalat szervezési, gazdasági és igazgatási területen,
— legalább 8 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói — gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

Gyógyszertani Intézetben egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— részvétel az intézet oktató-, nevelő munkájában, tantermi előadások tartása, vizsgáztatás, tanulmányi versenyek szervezése, oktatási eszközök kidolgozása, hallgatói pályamunkák elbírálása,
— az intézet psychofarmakológiai laboratóriumának irányítása, tudományos munka végzése.

Pályázati feltételek:

— általános orvosi diploma,
— tudományos fokozat,
— legalább 8 éves szakmai — ezen belül 6 éves oktatói gyakorlat,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből előadóképesség.

A kinevezendő egyetemi oktatók feladatkörébe tartoznak még mindazok a feladatok, amelyeket az oktatási miniszter 7/1980. (VI. 24.) OM. sz. rendeletével módosított 3/1969. (VII. 4.) MM. sz. rendelete, az Egyetem, a klinika, illetve az intézet szervezeti és működési szabályzata, valamint a klinika, illetve intézet vezetője az egyetemi oktatók feladatkörét meghatározza.

A Semmelweis Orvostudományi Egyetemen meghirdetett valamennyi állás betöltésénél feltétel még, hogy a kinevezésre kerülő egyetemi oktatók megfeleljenek az Egyetem oktatóival szemben támasztott követelményrendszerben foglaltaknak (megtekinthető: az Egyetem Személyzeti és Oktatási Osztályán).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó

— jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását és illetményét,
— eddigi szakmai munkájának és munkája eredményeinek részletes ismertetését,
— tudományos fokozatát,
— kitüntetéseit,
— idegen nyelvismeretét,
— jelentősebb külföldi tanulmányútjait,
— oktató-, nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot,
— szakképzettséget, illetőleg tudományos fokozatot tanúsító okiratok hiteles másolatát,
— orvosok, illetve gyógyszerészek esetében országos nyilvántartásba vételről szóló igazolást,
— tudományos közlemények jegyzékét (időrendi sorrendben) egy-egy példány különlenyomatot,
— a C. 0243—30. rsz. kitöltött személyi adatlapot,
— érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
— egy évnél nem régebbi munkahelyi minősítést,

A pályázati kérelmeket — a szolgálati út betartásával — a hirdetménynek az Egészségügyi Közlönyben történő megjelenésétől számított 30 napon belül kell benyújtani az Egyetem Személyzeti és Oktatási Osztályára (1085. Budapest, Üllői út 26.) ahol a pályázatokkal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújtanak.

A meghirdetett oktatói állásokra kinevezett személyek munkabérének megállapítására a 30/1980. (XII. 29.) MüM. sz. rendelettel módosított 7/1977. (VII. 27.) OM—MüM. sz. együttes rendeletben foglaltak az irányadók.

A tanszékvezetői megbízatás és az egyetemi docensi kinevezés 5 éves határozott időtartamra szól, és további 5—5 évre meghosszabbítható.

A Debreceni Orvostudományi Egyetem rektora (4012. Debrecen, Nagyerdei krt. 98.) pályázatot hirdet a II. sz. Sebészeti Klinikán nyugdíjazás folytán megüresedő 3221. kulcsszámú egyetemi tanári állásra.

A kinevezett egyetemi tanár feladata: a II. sz. Sebészeti Klinika igazgatói teendőinek ellátása, az orvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása, a klinika oktató-nevelő és tudományos munkájának irányítása és ellenőrzése: továbbá mindazok a feladatok, amelyeket a művelődésügyi miniszter 3/1969. számú rendeletének 4. fejezete, illetve az Egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzata a klinika igazgatóinak feladatköréül meghatároz.

A pályázat feltételei:

— orvosi diploma, szakorvosi bizonyítvány, tudományos fokozat, a sebészeti, illetve mellkassebészeti vagy szívsebészeti oktatásban és kutatásban, valamint a vezetésben megfelelő tapasztalat és jártasság.

A Debreceni Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet az Igazságügyi Orvostani Intézetben megüresedett 3221 kulcsszámú egyetemi tanári állásra. A kinevezendő egyetemi tanár feladata az Intézet igazgatói teendőinek ellátása; az orvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása és vizsgáztatása; az intézet oktató-nevelő és tudományos munkájának irányítása és ellenőrzése; továbbá mindazok a feladatok, amelyeket a művelődésügyi miniszter 3/1969. számú rendeletének 4. fejezete, illetve az Egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzata az intézet igazgatóinak feladatköréül meghatároz.

A pályázat feltételei:

— orvosi diploma, tudományos fokozat, az igazságügy orvostani oktatásban és kutatásban, valamint a vezetésben megfelelő tapasztalat és jártasság.

A kinevezendő egyetemi tanárok illetménye a felsőoktatási intézmények dolgozóinak bérrendezéséről szóló 7/1077. (VII. 27.) OM—MüM számú utasítása szerint a 3231. kulcsszámú állásnak megfelelően került megállapításra.

A felsorolt pályázatoknak az alábbiakat kell tartalmaznia:

a) a pályázó munkahelyét, beosztását, besorolását és fizetését,

b) a pályázó eddigi szakmai munkájának és eredményeinek részletes ismertetését azok között:
— oktatói és tudományos munkájának részletes ismertetését,
— az általa írt könyvek, jegyzetek, tanulmányok felsorolását, megjelölve, hogy azok hol és mikor jelentek meg,
— tudományos fokozatát, kitüntetéseit, és idegennyelvi ismeretét, jelentősebb külföldi tanulmányútjait:

c) a pályázó tudományos és oktató-, nevelő munkájára vonatkozó jövőbeni tervét.

A pályázathoz az alábbiakat kell mellékelni:

1. diploma másolat,
2. szakorvosi bizonyítvány,
3. törzslap,
4. minősítés,
5. részletes életrajz 2 példányban,
6. tudományos fokozatról igazolás,
7. orvosi nyilvántartásba vételéről igazolás,
8. erkölcsi bizonyítvány,
9. tudományos munkák egy-egy különlenyomata.

A pályázati kérelmet a felsorolt mellékletekkel együtt a közzétételtől számított 20 napon belül kell benyújtani a Debreceni Orvostudományi Egyetem Rektori Hivatalához.

A kinevezett egyetemi tanárok magángyakorlatot nem folytathatnak.

A Debreceni Orvostudományi Egyetem rektora (4012. Debrecen, Nagyerdei krt. 98.) pályázatot hirdet az alábbi Oktatási Szervezeti Egységeknél újonnan szervezett 3222. kulcsszámú docensi állásokra.

II. sz. Belgyógyászati Klinika
III. sz. Belgyógyászati Klinika
Bőrklinika
Radiológiai Klinika (2 docensi állás)
Szülészeti Klinika
Biológiai Intézet
Gyógyszertani Intézet
Mikrobiológiai Intézet
Orvosi Vegytani Intézet

— A kinevezendő docens feladata és kötelessége a klinika, illetve intézet igazgatójának irányításával az elméleti és gyakorlati oktatásban, vizsgáztatásban, illetve betegellátásban, valamint tudományos kutató munkában való részvétel.

A kinevezésre kerülő docensek további feladata:

II. sz. Belgyógyászati Klinika

— gastroenterológiai centrum irányítása.

III. sz. Belgyógyászati Klinika

— intézetvezető helyettesi feladatkör részbeni ellátása. Endoszkópos munkák irányítása. Munkacsoportjával együtt a hasnyálmirigy betegségek pathomechanizmusának vizsgálata.

Bőrklinika

— az allergológia szakrendelés vezetése és ellátása.

Radiológiai Klinika (2 docensi állás)

— a sugárterápia fizikusi feladatainak ellátása és oktatása, és a tudományos munkában való részvétel, illetve radioterápiás ellátás, oktatás és az ezzel kapcsolatos tudományos tevékenységben való részvétel.

Szülészeti Klinika

— a nőgyógyászat endocrinológia és a meddőség kivizsgálása, kezelése, és az ezzel kapcsolatos tudományos munka irányítása.

Biológiai Intézet

— a kísérletes, sejtbiológiai, illetve humángenetikai kutatások végzése.

Gyógyszertani Intézet

— az orvostanhallgatók toxicológiai oktatása és vizsgáztatásban való részvétel.

Mikrobiológiai Intézet

— a molekulavirológiai, daganatetiológiai és -diagnosztikai kutatások irányítása és összefogása.

Orvosi Vegytani Intézet

— az orvostanhallgatóknak tartandó általános kémiai oktatásban, órák tartásában való részvétel; az oktatás szakdidaktikai fejlesztése. A kutatómunkában a fehérjék foszforidációja és funkciója közötti kapcsolat tanulmányozása.

A pályázat feltételei:

— orvosi diploma, tudományos fokozat, az oktató-, nevelő és tudományos munkában, valamint a vezetésben megfelelő tapasztalat és jártasság.

A kinevezések a felsőoktatási intézmények dolgozóinak bérrendezéséről szóló 7/1977. (VII. 37.) OM—MüM számú utasítása szerint egyetemi docens 3222. kulcsszámú állásnak megfelelően kerül megállapításra.

A felsorolt pályázatoknak a következőket kell tartalmaznia:

a) a pályázónak munkahelyét, beosztását, besorolását és fizetését,

b) a pályázó eddigi szakmai munkájának és eredményeinek részletes ismertetését, azok között:

— oktatói és tudományos munkájának részletes ismertetését.

— az általa írt könyvek, jegyzetek, tanulmányok felsorolását megjelölve, hogy azok hol és mikor jelentek meg,

— a tudományos fokozatát, kitüntetéseit és idegennyelvi ismereteit, jelentősebb külföldi tanulmányútjait.

c) a pályázónak a tudományos és oktató-, nevelő munkájára vonatkozó jövőbeni tervét.

A pályázathoz az alábbiakat kell mellékelni:

— diploma másolat,
— szakorvosi bizonyítvány,
— személyi adatlap,
— minősítés (új keletű),
— részletes életrajz 2 példányban,
— tudományos fokozatról igazolás,
— orvosi nyilvántartásba vételről igazolás,
— erkölcsi bizonyítvány,
— tudományos munkák egy-egy különlenyomata.

A pályázati kérelmet a mellékletekkel együtt a közzétételtől számított 20 napon belül kell benyújtani a Debreceni Orvostudományi Egyetem Rektori Hivatalához.

A Pécsi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet

a Közegészségtani és Járványtani Intézethez, valamint a Marxizmus—Leninizmus Intézethez

egy-egy 3221. kulcsszámú egyetemi tanári állásra.

A Közegészségtani és Járványtani Intézethez kinevezendő egyetemi tanár feladata és kötelessége:

1. A közegészségtan és járványtan elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása.
2. Az intézet igazgatói teendőinek ellátása.
3. Az intézet oktató-, nevelő, tudományos munkájának irányítása és ellenőrzése.
4. Mindazok a feladatok, amelyeket a művelődésügyi miniszter a 7/1980. számú rendeletével módosított 3/1969. számú rendelet, valamint az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata az intézet igazgatójának feladatköréül meghatároz.

A Marxizmus—Leninizmus Intézethez kinevezendő egyetemi tanár feladata és kötelessége:

1. A filozófia oktatása és vizsgáztatása.
2. Az intézet igazgatói teendőinek ellátása.

3. Az intézet (szakcsoportok) oktató-, nevelő, tudományos munkájának irányítása és ellenőrzése.

4. Mindazok a feladatok, amelyeket a művelődésügyi miniszter a 7/1980. számú rendeletével módosított 3/1969. számú rendelet, valamint az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata az intézet igazgatójának feladatköréül meghatároz.

A kinevezett egyetemi tanárok magángyakorlatot nem folytathatnak.

A pályázati kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, besorolását,

b) a pályázó eddigi szakmai munkájának és eredményeinek ismertetését, különösen az oktató-, nevelő, tudományos munkájának részletes ismertetését,

c) a pályázónak az oktató-, nevelő, tudományos valamint az intézet munkájára vonatkozó jövőbeni tervét.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

— részletes önéletrajzot,
— egyetemi oklevelet,
— tudományos fokozatot tanúsító oklevelet,
— szakorvosi bizonyítványt (Közegészségtani és Járványtani Intézethez benyújtandó pályázat esetében)
— felsőoktatási intézményektől beszerzett és kitöltött személyi lapot,
— hatósági erkölcsi bizonyítványt,
— idegennyelv ismeretét tanúsító bizonyítványt,
— legutolsó minősítést,
— a tudományos közlemények jegyzékét és egy-egy különlenyomatot.

A pályázati kérelmeket a hirdetménynek az Egészségügyi Közleményben való közzétételtől számított négy héten belül kell benyújtani a Pécsi Orvostudományi Egyetem Rektori Hivatalához (7624 Pécs, Szigeti út 12.).

Dr. Flerkó Béla s. k.
Pécsi Orvostudományi Egyetem rektora

A Pécsi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet

az Egészségügyi Szervezéstani Intézethez,
az Idegsebészeti Klinikához és
a Központi Klinikai Kémiai Laboratóriumhoz

egy-egy 3222. kulcsszámú egyetemi docensi állásra.

Az Egészségügyi Szervezéstani Intézethez kinevezendő docens feladata az intézet oktató-, nevelő és kutató munkájában való részvétel az intézet igazgatójának útmutatása szerint.

Az Idegsebészeti Klinikára kinevezendő docens feladata a klinika oktató-, nevelő, gyógyító-megelőző és tudományos munkájában való részvétel a klinika igazgatójának útmutatása szerint.

A Központi Klinikai Kémiai Laboratóriumhoz kinevezendő docens feladata a laboratórium oktató-, nevelő, rutin és tudományos munkájában való részvétel a klinika igazgatójának útmutatása szerint.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

— egyetemi oklevelet,
— tudományos fokozatot tanúsító oklevelet,
— részletes önéletrajzot,
— felsőoktatási intézményektől beszerzett és kitöltött személyi lapot,
— szakorvosi bizonyítványt,
— hatósági erkölcsi bizonyítványt,
— idegennyelv ismeretét tanúsító bizonyítványt,
— a tudományos munkák jegyzékét és a közlemények egy-egy különlenyomatát.

A pályázati kérelmeket a hirdetménynek az Egészségügyi Közlönyben való közzétételtől számított négy héten belül kell benyújtani a Pécsi Orvostudományi Egyetem Rektori Hivatalához (7624 Pécs, Szigeti út 12.).

Dr. Flerkó Béla s. k.
a Pécsi Orvostudományi Egyetem rektora

A Szegedi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet a *Közegészségtani és Járványtani Intézetben* nyugállományba vonulás folytán megüresedő 3221. kulcsszámú egyetemi tanári állás elnyerésére.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

a) az intézet igazgatói teendőinek ellátása;

b) a közegészségtan és járványtan elméleti és gyakorlati oktatása, a hallgatók vizsgáztatása;

c) az intézet oktató-, nevelő és tudományos-kutató munkájának szervezése, irányítása és ellenőrzése;

d) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 3/1969. (VII. 4.) MM sz. rendelet, valamint az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata az intézet igazgatójának feladatköréül meghatároz.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, lehetőleg közegészségtan-járványtanból szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves gyakorlat az egyetemi oktató-nevelő munkában, és a közegészségtan-járványtan területén kifejtett tudományos tevékenység és vezetői jártasság.

A Szegedi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet az újonnan létesített *Anaesthesiológiai és intenzív therápiás Intézetben* betöltendő 3221. kulcsszámú egyetemi tanári állás elnyerésére.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

a) az intézet igazgatói teendőinek ellátása;

b) az anaesthesiológia, intenzív therápia és sürgős betegellátás elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása;

c) az intézet oktató-, nevelő, gyógyító és tudományos-kutató munkájának szervezése, irányítása és ellenőrzése;

d) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 3/1969. (VII. 4.) MM sz. rendelet, valamint az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata az intézet igazgatójának feladatköréül meghatároz.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, anaesthesiológiai és intenzív therápiás szakorvosi képesítése, tudományos fokozat, legalább 15 éves gyakorlat az egyetemi oktató-nevelő munkában és az anaesthesiológia és intenzív therápia területén kifejtett tudományos tevékenység.

A Szegedi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet a *Szülészeti és Nőgyógyászati Klinikán* újonnan szervezett 3221. kulcsszámú egyetemi tanári állás elnyerésére.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

a) a klinika szülészeti és terhespathológiai osztályainak irányítása és ellenőrzése, az igazgató távollétében a vezetői feladatok ellátása;

b) a szülészet és nőgyógyászat elméleti és gyakorlati oktatása, a hallgatók vizsgáztatása, a gyakorlati oktatás szervezése, irányítása és ellenőrzése;

c) tudományos munka végzése, a perinatológia. kutatási főirányhoz tartozó téma kidolgozásának irányítása, részvétel a klinika nemzetközi kapcsolatainak szervezésében és irányításában;

d) az igazgató által kijelölt egyéb feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, szülészet-nőgyógyászatból szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves gyakorlat az egyetemi oktató-nevelő munkában, a betegellátó tevékenységben magas szintű diagnosztikai és therápiás képzettség, speciális műtétek elvégzéséhez szükséges gyakorlati tapasztalat, a perinatológia területén elért tudományos eredmények.

A Szegedi Orvostudományi Egyetem rektora pályázatot hirdet az alábbi intézetekben újonnan szervezett 3222. kulcsszámú egyetemi docenci állások elnyerésére:

1. Az Élettani Intézetben

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) az oktató-, nevelő munkában való részvétel, előadások tartása, gyakorlatok vezetése, vizsgáztatás;

b) tudományos kutató munka végzése az alvás és hőszabályozás témakörében, valamint részvétel a kísérletes és klinikai EEG művelésében;

c) az igazgató által kijelölt egyéb feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 10 éves gyakorlat az egyetemi oktató-, nevelő és tudományos munkában.

2. A Kísérletes Sebészeti Intézetben

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) az intézeti orvosi-biokémiai kutatási feladatok rendszeres és folyamatos végzése;

b) tudományos diákkör vezetése, a tudományos káderutánpótlás nevelése;

c) az intézet igazgatója által kijelölt egyéb feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves egyetemi oktatási és kutatási gyakorlat.

3. A Kórbonctani és Kórszövettani Intézetben

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) az orvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása;

b) tudományos kutató munka végzése, elsősorban a cardiovascularis pathológia területén;

c) kórboncolások és kórszövettani vizsgálatok végzése, ill. e munka területén a fiatalabb oktatók tevékenységének irányítása és ellenőrzése;

d) az intézet igazgatója által kijelölt egyéb feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, kórbonctan-kórszövettanból szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves egyetemi oktatási és kutatási gyakorlat.

4. A Mikrobiológiai Intézetben

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) az orvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása, az intézetben folyó gyakorlati oktatás szervezése, irányítása és ellenőrzése;

b) tudományos kutató munka végzése az interferon és egyéb lymphokinek közötti kapcsolat témakörben, továbbá a humán-béta interferon termelésével és tisztításával foglalkozó munkák irányítása;

c) az intézet igazgatója által kijelölt ügyviteli feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves egyetemi oktatási és kutatási gyakorlat.

5. *A Gyermekgyógyászati Klinikán*

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) az orvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása;

b) a gyermeksebészeti osztály vezetőhelyettesi feladatkörének ellátása;

c) tudományos kutató munka végzése, elsősorban a bronchológia területén;

d) a klinika igazgatója által kijelölt gazdasági-ügyviteli feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, sebész- és gyermeksebész szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves egyetemi oktatási, kutatási és sebészi gyakorlat.

6. *A Fogászati és Szájsebészeti Klinikán*

Az egyik kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) a szájsebészeti osztály vezetése;

b) a fogorvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása;

c) tudományos kutató munka végzése a szájsebészet területén;

d) a klinika igazgatója által kijelölt ügyviteli feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, fül-orr-gége betegségekből, valamint fog- és szájbetegségekből szakorvosi képesítés, tudományos fokozat, legalább 15 éves gyakorlat az egyetemi oktató-, nevelő, tudományos és betegellátó munkában.

A másik kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) a stomatológiai-onkológiai gondozás vezetése;

b) a fogorvostanhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, vizsgáztatása;

c) szakterületén tudományos művelése;

d) a klinika igazgatója által kijelölt ügyviteli feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: orvosi diploma, szakorvosi képesítés fog- és szájbetegségekből, valamint klinikai onkológiából, tudományos fokozat, legalább 15 éves egyetemi oktatási, kutatási és betegellátási gyakorlat.

7. *A Gyógynövény- és Drogismereti Intézetben*

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) a gyógyszerészhallgatók elméleti és gyakorlati oktatása, a gyakorlati oktatás irányítása;

b) a tudományos kutatói utánpótlás képzése, tudományos diákköri tagok és doktoranduszok munkájának irányítása;

c) részvétel az intézetben folyó ipari kutatási-fejlesztési témák kidolgozásában, a munkák ellenőrzésében;

d) az intézet igazgatója által kijelölt egyéb feladatok ellátása.

A pályázat feltétele: gyógyszerészi oklevél, szakgyógyszerészi képesítés, tudományos fokozat, legalább 10 éves egyetemi oktatási és kutatási gyakorlat.

8. *A Számítástechnikai Központban*

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

a) a Számítástechnikai Központ vezetői teendőinek ellátása;

b) az egyetemen folyó oktató-, nevelő, tudományos-kutató és gyógyító-megelőző tevékenység segítése számítástechnikai módszerekkel;

c) az orvostanhallgatók részére bevezetendő matematikai-számítástechnikai módszerek c. tárgy oktatása;

d) önálló szakmai tevékenység végzése a matematikai és számítástechnikai módszerek egészségügyi alkalmazása témakörben;

e) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyet a 3/1969. (VII. 4.) MM sz. rendelet, valamint az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata a szervezeti egységek vezetőinek feladatköréül meghatároz.

A pályázat feltétele: matematikusi oklevél, tudományos minősítés, a számítástechnikai, matematikai módszerek egészségügyi alkalmazásában szerzett szervezési és kutatási gyakorlat és jártasság, valamint több éves oktatási tapasztalat a matematika egyetemi tanításában.

A kinevezendő egyetemi tanárok és docensek illetményének megállapítása a felsőoktatási intézmények oktatói és egyéb dolgozói munkabéréről szóló 7/1977. (VII. 27.) OM—MüM számú együttes rendelet és annak 1. sz. melléklete szerint történik.

A kinevezett egyetemi tanárok magángyakorlatot nem folytathatnak.

A pályázóknak az állás elnyeréséhez meg kell felelniök a Szegedi Orvostudományi Egyetem „Oktatók munkaköri követelményei és kinevezési feltételei" című szabályzatban előírt általános, valamint az egyetemi tanárok és docensek címszó alatt megfogalmazott speciális követelményeknek. (A Szabályzat megtekinthető a SZOTE Személyzeti és Oktatási Osztályán, illetve Rektori Hivatalában.)

Az álláspályázati kérelemnek tartalmaznia kell a pályázó

a) jelenlegi munkahelyét, beosztását, besorolását, illetményét;

b) eddigi szakmai munkájának és munkája eredményeinek részletes ismertetését, ezek között
— oktató-, nevelő és tudományos munkájának leírását,

— az általa írt könyvek, jegyzetek, tanulmányok stb. felsorolását, megjelölve, hogy azok mikor és hol jelentek meg,

— tudományos fokozatát, kitüntetéseit, idegennyelv ismeretét, valamint jelentősebb külföldi tanulmányútjait;

c) a gyógyító-megelőző (orvosok esetében), tudományos és oktató-, nevelő munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot 2 példányban,

— a képzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegennyelv ismeretet tanúsító oklevelek, bizonyítványok hiteles másolatát,

— kitöltött és hitelesített személyi adatlapot,

— a legutolsó munkahelyi minősítés hiteles másolatát,

— hatósági erkölcsi bizonyítványt,

— tudományos munkák jegyzékét,

— a tudományos dolgozatok (könyvek, monográfiák, jegyzetek, cikkek) egy-egy példányát, illetve különlenyomatát.

A pályázatokat mellékleteivel együtt a hirdetmény közzétételétől számított 4 héten belül kell benyújtani a SZOTE Személyzeti és Oktatási Osztályához (6701 Szeged, Lenin krt. 107. I. em. 27. Pf. 427).

Dr. Petri Gábor s. k.
egyetemi tanár, rektor

Az Orvostovábbképző Intézet (1389 Budapest, Szabolcs u. 35.) rektora pályázatot hirdet az

I. sz. Gyermekgyógyászati Tanszéken

1 fő 3221. kulcsszámú tanszékvezető egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— a tanszék vezetésével járó feladatok ellátása,

— a különböző szintű gyermekgyógyász továbbképző tanfolyamok szervezése, előadások tartása és ellenőrzése,

— az Egészségügyi Főiskolai Kar Védőnőképző, Szakjának szakvezetői feladatok ellátása.

Pályázati feltétel:

— általános orvosi diploma,

— gyermekgyógyász szakorvosi képesítés,

— szakterületének átfogó magas szintű ismerete,

— tudományos fokozat,

— folyamatos tudományos tevékenység,

— legalább 15 éves felsőoktatásban szerzett gyakorlat,

— legalább 15 éves szakmai gyakorlat.

A kinevezésre kerülő egyetemi tanár magángyakorlatot nem folytathat.

Röntgenológiai Intézetben

1 fő 3221 kulcsszámú egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— az orvostechnikai továbbképzés megszervezése,

— magas szintű előadások tartása,

— részvétel az Intézet tudományos munkájában,

— részvétel a radiológiai munkában.

Pályázati feltétel:

— orvosi diploma,

— radiológiai szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— széles körü radiológiai klinikai tapasztalat, gyakorlat,

— instrumentológiai alkotó és oktató munkára készség,

— legalább 15 éves gyakorlat az orvosképzésben és továbbképzésben,

— legalább 15 éves szakmai gyakorlat.

A kinevezésre kerülő egyetemi tanár magángyakorlatot nem folytathat.

Neurológiai Tanszék

1 fő 3221 kulcsszámú egyetemi tanári állásra.

A kinevezendő egyetemi tanár feladata:

— az epilepsziás betegek klinikai ellátása,

— az alvás, alvászavarok és epilepszia tárgykörében a továbbképző tanfolyamokon magas szintű előadások tartása,

— részvétel a tanszék tudományos kutató munkájában.

Pályázati feltétel:

— orvosi diploma,

— neurológiai szakorvosi képesítés,

— tudományos fokozat,

— széles körű ismeret az elektronencephalographia és epilepszia területén,

— legalább 15 éves gyakorlat az orvosképzésben és továbbképzésben,

— legalább 15 éves szakmai gyakorlat.

A kinevezésre kerülő egyetemi tanár magángyakorlatot nem folytathat.

A pályázati kérelmekhez mellékelni kell:

— az egyetemi oklevelet,
— a szakorvosi szakképesítésről szóló igazolást,
— a tudományos fokozatról szóló igazolást,
— személyi adatlap másolatot,
— erkölcsi bizonyítványt,
— önéletrajzot,
— minősítést,
— működési bizonyítványt,
— orvosi nyilvántartásba vételről szóló igazolást,
— tudományos közlemények jegyzékét,
— tudományos közlemények egy-egy különlenyomatát.

A pályázati kérelmeket a pályázati hirdetmény megjelenésétől számított 28 napon belül — szolgálati úton — az Intézet rektorához kell benyújtani.

Dr. *Endrőczi Elemér* s. k.
egyetemi tanár, rektor

Az Orvostovábbképző Intézet rektora (1389 Budapest, Szabolcs u. 35.) pályázatot hirdet az Egészségügyi Főiskolai Kar Mentőtisztképző Szakján

1 fő 3225. kulcsszámú főiskolai tanári állásra.

A kinevezésre kerülő főiskolai tanár feladata:

A Szak vezetésével járó feladatok ellátása, a Szakon folyó elméleti, gyakorlati oktatás és vizsgáztatás, továbbá tudományos kutatómunka szervezése és irányítása, illetve az abban való aktív részvétel.

Pályázati feltétel:

— orvosi diploma,
— a mentőszolgálat területén széles körű elméleti és gyakorlati felkészültség,
— legalább 10 éves felsőoktatásban szerzett gyakorlat.

A pályázati kérelemhez mellékelni kell:

— az egyetemi oklevelet,
— a szakorvosi szakképesítésről szóló igazolást,
— személyi adatlap másolatot,
— erkölcsi bizonyítványt,
— önéletrajzot,
— minősítést,
— működési bizonyítványt,
— orvosi nyilvántartásba vételről szóló igazolást,
— tudományos közlemények jegyzékét,
— tudományos közlemények egy-egy különlenyomatát.

A pályázati kérelmeket a pályázati hirdetmény megjelenésétől számított 28 napon belül — szolgálati úton — az Intézet rektorához kell benyújtani.

Dr. *Endrőczi Elemér* s. k.
egyetemi tanár, rektor

Az Orvostovábbképző Intézet (1389 Budapest, Szabolcs u. 35.) rektora pályázatot hirdet az alábbi 3222. kulcsszámú egyetemi docensi állásokra:

Az Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézetben működő *Tüdőgyógyászati Tanszéken* 1 fő egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

— a tanszék orvostovábbképző munkájának szervezése, előkészítése,
— a tüdőgyógyászat magas színvonalú oktatása.

Pályázati feltétel:

— általános orvosi diploma,
— tüdőgyógyász szakorvosi képesítés,
— a nem TBC-s tüdőgyógyászati betegek funkcionális diagnosztikájában és ellátásában magas szintű felkészültség,
— tudományos fokozat,
— jelentős tudományos tevékenység,
— a felsőoktatásban szerzett legalább 8 éves oktatási gyakorlat.

Szülészeti- és Nőgyógyászati Klinikán

2 fő 3222. kulcsszámú egyetemi docensi állásra.

1. *A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

— Genetikai tanácsadás,
— részvétel a genetikai laboratórium munkájában.

Pályázati feltétel:

— általános orvosi diploma,
— szülész és nőgyógyász szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— humán-genetikai szakképesítés,
— jelentős tudományos munkásság,
— a genetika területén szerzett több éves gyakorlat és széles körű elméleti felkészültség,
— a felsőoktatásban szerzett legalább 8 éves oktatási gyakorlat.

2. *A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

— A Klinikán működő haemostasis munkacsoport vezetése.

Pályázati feltétel:

— általános orvosi diploma,
— szülész és nőgyógyász szakorvosi képesítés,
— tudományos, fokozat,
— jelentős tudományos munkásság,
— a szülészeti és nőgyógyászati véralvadási problémák területén magas szintű elméleti felkészültség és gyakorlat,
— felsőoktatásban szerzett legalább 8 éves oktatási gyakorlat.

Psychiátriai és Klinikai Psychológiai Tanszéken

1 fő 3222. kulcsszámú egyetemi docensi állásra.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A psychoterápiás képzés szervezése, a psychiátria tárgyköréből különböző szintű tanfolyamokon és psychoterápiás céltanfolyamokon magas szintű előadások tartása.

Pályázati feltétel:

— általános orvosi diploma,
— psychiátriai szakorvosi képesítés,
— tudományos fokozat,
— jelentős tudományos munkásság,
— magas szintű felkészültség és gyakorlat a psychoterápia területén,
— felsőoktatásban szerzett gyakorlat.

A pályázati kérelmekhez mellékelni kell:

— az egyetemi oklevelet,
— a szakorvosi szakképesítésről szóló igazolást,
— a tudományos fokozatról szóló igazolást,
— személyi adatlap másolatot,
— erkölcsi bizonyítványt,
— önéletrajzot,
— minősítést,
— működési bizonyítványt,
— orvosi nyilvántartásba vételről szóló igazolást,
— tudományos közlemények jegyzékét,
— tudományos közlemények egy-egy különlenyomatát.

A pályázati kérelmeket a pályázati hirdetmény megjelenésétől számított 28 napon belül — szolgálati úton — az Intézet rektorához kell benyújtani.

Dr. *Endrőczi Elemér* s. k.
egyetemi tanár, rektor

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1600 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11735 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 5. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. ÁPRILIS 7.

TARTALOM

Személyi rész 66

Jogszabályok

1/1983. OAB–E–MTA–F. sz. együttes utasítás

A nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai kérdéseiről 68

A Magyar Tudományos Akadémia elnökségének határozatai az 1983. január 18-i és január 25-i üléséről

2/1983. sz. határozat — az 1984. évi könyvkiadási terv irányszámairól 69

3/1983. sz. határozat — elnökségi alkalmi bizottság kiküldéséről 70

4/1983. sz. határozat — elnökségi alkalmi bizottság kiküldéséről 70

6/1983. sz. határozat — „Mezőgazdaságunk helyzete és a kutatás" tárgyában ... 70

Közlemények

KPM 8002/1983. (K. É. 2.) sz. tájékoztatója

a közületi szervek 1983. évi üzemanyag felhasználásának korlátozásáról szóló 2/1983. (II. 16.) KPM sz. rendelet végrehajtásához 71

8007/1983. (S. K. 3.) KSH sz. tájékoztató

az 1983. évi üzemi baleset statisztikai adatszolgáltatásról 72

Útmutató

a kutatóhelyek folyamatos beszámoltatásának előkészítéséhez és lebonyolításához 73

Pályázati felhívások 74

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 75

Személyi rész

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa hazánk felszabadulásának 38. évfordulója alkalmából

Farkas Gábort, az MTA rendes tagját, az MTA SZBK Növényélettani Intézete igazgatóját,

Koch Lászlót, az Akadémiai Kiadó felelős szerkesztőjét, csoportvezetőt,

Krén Emilt, a fizikai tudományok kandidátusát, az MTA KFKI Mikroelektronikai Intézete igazgatóját,

Lendvay Ödönt, a kémiai tudományok kandidátusát, az MTA Műszaki Fizikai Kutató Intézete tudományos főosztályvezetőjét,

Pataki Ferencet, a neveléstudományok kandidátusát, az MTA Pszichológiai Intézete igazgatóját,

Schlenk Bálintot, a fizikai tudományok kandidátusát, az MTA Atommagkutató Intézete tudományos igazgatóhelyettesét

a *Munka Érdemrend* arany fokozata

Bartha Adorjánt, az állatorvostudományok doktorát, az MTA Állatorvostudományi Kutatóintézete tudományos tanácsadóját,

Bánsági Kornél Pált, a közgazdaságtudományok kandidátusát, az MTA Kutatásszervezési Intézete tudományos főmunkatársát,

Békéssy Andrást, a matematikai tudományok kandidátusát, az MTA Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézete tudományos osztályvezetőjét,

Dézsi Istvánt, a fizikai tudományok kandidátusát, az MTA KFKI Részecske- és Magfizikai Kutatóintézete tudományos osztályvezetőjét,

Dutka Ferencet, a kémiai tudományok kandidátusát, az MTA Központi Kutatóintézete tudományos osztályvezetőjét,

Kalicz Nándort, a történelemtudományok kandidátusát, az MTA Régészeti Intézete team-vezetőjét,

Kellényi Loránd, a POTE Idegélettani Akadémiai Tanszéki Kutatócsoport tudományos főmunkatársát,

Kiss Józsefet, az MTA Irodalomtudományi Intézete tudományos munkatársát,

Klebovich Imréné Tősér Margitot, az MTA Nyelvtudományi Intézete gazdasági vezetőjét,

Kovács Károlyt, a mezőgazdasági tudományok kandidátusát, az MTA Mezőgazdasági Kutatóintézete tudományos főmunkatársát,

Matskási Istvánt, az MTA Központi Hivatala főosztályvezető-helyettesét,

Mohos Józsefet, az MTA Mezőgazdasági Kutatóintézete Kísérleti Gazdasági üzemágvezető főmérnökét,

Ormós Zoltánt, a kémiai tudományok kandidátusát, az MTA Műszaki Kémiai Kutató Intézete tudományos osztályvezetőjét,

Pigler Katalint, az MTA Központi Hivatala főmunkatársát,

Tóth Gézát, a kémiai tudományok kandidátusát, az MTA Izotóp Intézete tudományos osztályvezetőjét,

Varga Lászlót, a műszaki fizikai tudományok kandidátusát, az MTA Műszaki Fizikai Kutató Intézete tudományos osztályvezetőjét,

Varga Zoltánt, az MTA Központi Hivatala főosztályvezetőjét,

Zéberer Alfrédné Szentes Magdolnát, az MTA Geofizikai Kutató Intézete gazdasági vezetőjét

a *Munka Érdemrend* ezüst fokozata

Csányi Zsuzsannát, a Kertészeti Egyetem tudományos munkatársát,

Karádi Pált, az MTA KFKI Mérés- és Számítástechnikai Kutató Intézete tudományos csoportvezetőjét,

Kühstaler Gézát, az MTA Kutatási Eszközöket kivitelező Vállalata forgácsoló szakmunkását,

Szeverényi Imréné Szeniczey Erzsébetet az MTA Közgazdaságtudományi Intézete ügyintézőjét,

Törkő Jánost, az MTA Izotóp Intézete tudományos osztályvezetőhelyettesét

a *Munka Érdemrend* bronz fokozata

kitüntetésben részesítette.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkára hazánk felszabadulásának 38. évfordulója alkalmából „KIVÁLÓ MUNKÁÉRT" kitüntetésben részesítette

Agócs Andrást, az Akadémiai Kiadó műszaki szerkesztőjét,

Bajuhovszkyné Tóth Ilonát, a Talajtani és Agrokémiai Kutató Intézet műszaki ügyintézőjét,

Bakács Tibornét, a Veszprémi Akadémiai Bizottság szervezőtitkárát,

Báthori Istvánnét, a Balatoni Limnológiai Kutató Intézet betanított munkását,

Bodnár Lászlót, a KFKI osztályvezetőjét,

Bogdán Györgynét, a Mátraházai Üdülő felszolgálóját,

Bogdán Jánosnét, az MTA Központi Hivatal előadóját,

Bodor Károlyt, a KUTESZ lakatos szakmunkását,

Borbély Józsefet, a Mezőgazdasági Kutató Intézet művezetőjét,

Bozsik Jánost, a Mátrafüredi Üdülő fűtőjét

Constantin Miklóst, az MTA—SOTE EKSZ állatházvezetőjének,

Csató Tamásnak, az MKKE Közép- és Kelet-Európai TSz. KCS tudományos munkatársának,

Cserge Lajosnak, a KFKI mechanikai műszerészének,

Csollány Sándornak, a Mezőgazdasági Kutató Intézet gondnokának,

*Csörgő Istvánné*nak, az Akadémiai Kiadó bérszámfejtő csoportvezetőjének,

*Cziffra Józsefné*nek, a Dunántúli Tudományos Intézet könyvtárvezetőjének,

*Erő Zsuzsanná*nak, a Matematikai Kutató Intézet ügyintézőjének,

*Darvas György*nek, a Kutatásszervezési Intézet tudományos munkatársának,

*Dániel Mária*nak, a Földrajztudományi Kutató Intézet gazdasági ügyintézőjének,

*Domsa Károlyné*nak, az MTA Könyvtára osztályvezetőjének

*Farkas Erzsébet*nek, az Akadémiai Nyomda kéziszedőjének,

*Fazekas Sándor*nak, az MTA Központi Hivatal tudományos titkárhelyettesének,

*Fehér Ferenc*nek, az MTA Központi Hivatal főelőadójának,

*Forgács Ferenc*nek, a KFKI technikusának,

*Frank Ervin*nek, az Izotóp Intézet tervezésirányítójának,

*Frank János*nak, a KFKI programozó matematikusának,

*Girst Ádám*nak, a Világgazdasági Kutató Intézet gazdasági ügyintézőjének,

*Glattfelder Lucia*nak, a Régészeti Intézet restaurátorának,

*Gulyás Imré*nek, a Botanikai Kutató Intézet szakmunkásának,

*Guttman Andrásné*nak, a Régészeti Kutató Intézet gazdasági ügyintézőjének,

*Hajós Katalin*nak, az MTA Központi Hivatala főelőadójának,

*Hauer Lajosné*nak, az Állam- és Jogtudományi Intézet gazdasági vezetőjének,

*Hazai László*nak, az MTA Központi Hivatal főosztályvezető-helyettesének,

*Horváth Attilané*nak, a KOKI asszisztensének,

*Hosszú Ferenc*nek, a Nyelvtudományi Intézet ügyintézőjének,

*Horacsek Ottóné*nak, a MÜFI villamosmérnökének,

*Horváth Gábornné*nak, a Botanikai Kutató Intézet szakmunkásának

*Kiss Istvánné*nak, a SZTAKI műszaki ügyintézőjének,

*Kiss Lajosné*nak, a Szociológiai Kutató Intézet nyomdászának,

*Kiss Zoltán*nak, a KKKI műszaki ügyintézőjének,

*Kecskés Ferenc*nek, az Izotóp Intézet osztályvezetőhelyettesének,

*Kelemen Gábornné*nak, a Matematikai Kutató Intézet könyvelőjének,

*Kerék Károlyné*nak a SZTAKI munkaügyi osztályvezetőjének,

*Kertész Csaba*nak, a KKKI műszaki ügyintézőjének,

*Komáromi Tibor*nak, a Műszerügyi és Méréstechn. Szolgálat méréstechn. osztályvezetőjének,

*Komócsi Mária*nak, az SZBK laboránsának,

*Kovács Józsefné*nak, a Kutatási Ellátási Szolgálat könyvkötő szakmunkásának,

*Kovács Józsefné*nek, az Akadémiai Bölcsőde mosodavezetőjének,

*Kupi Józsefné*nak, az Állatorvostudományi Kutató Intézet kisegítőjének,

*Kürti Jánosné*nak, az MTA Központi Hivatala előadójának,

*Jákó Piroska*nak, a Természettudományi Kutatólaboratóriumok gazdasági ügyintézőjének,

*Józsa Károlyné*nak, az MTA Központi Hivatal előadójának,

*Langner János*nak, az Irodalomtudományi Intézet gépkocsivezetőjének,

*Lengyel István*nak, a Természettudományi Kutatólaboratóriumok szakmunkásának,

*Malinszki Lászlóné*nak, a Műszerügyi és Méréstechnikai Szolgálat gazdasági igazgatóhelyettesének,

*Manhertz Márton*nak, a Mérésügyi és Méréstechnikai Szolgálat szerviz műszerészének,

*Mayer Árpádné*nak, a Növényvédelmi Kutató Intézet műszaki ügyintézőjének,

*Márkusné Hubai Erzsébet*nek, a Közgazdaságtudományi Intézet ügyintézőjének,

*Marosváry Annamária*nak, a SZTAKI gazdasági ügyintézőjének,

*Mogyorósi Péter*nek, a Mezőgazdasági Kutató Intézet Kísérleti Gazdasága belső ellenőrének,

*Murai Róbert*nek, a Természettudományi Kutató Laboratórium főraktárosának,

*Nagy Árpádné*nak, a MÜFI műszaki ügyintézőjének,

*Nagy Károlyné*nak, a MÜKI adminisztratív-ügyviteli alkalmazottjának,

*Nagy Mária*nak, a Csillagászati Kutató Intézet tudományos ügyintézőjének,

*Nagyidai Ágnes*nek, a Növényvédelmi Kutató Intézet műszaki ügyintézőjének,

*Papp Istvánné*nak, a KFKI kézbesítőjének,

*Petrányi Győzőné*nek, az MTA—SOTE EKSZ fényképészének,

*Pintér Győző*nek, az Izotóp Intézet technikusának,

*Posgay Károlyné*nak, a Geodéziai és Geofizikai Kutató Intézet ügyviteli dolgozójának,

*Rakovszky Istvánné*nak, a Pszichológiai Intézet titkárnőjének

*Samu Imré*nek, a KUTESZ gépkocsivezetőjének,

*Schadek Janosné*nak, az ATOMKI fotolabor vezetőjének,

*Scheide Lajos*nak, az Állam- és Jogtudományi Intézet hivatalsegédjének,

*Schmal Ferencné*nek, az MTA Központi Hivatal osztályvezető-helyettesének,

*Simon Jójárt József*nek, az SZBK csoportvezetőjének,

*Soós Gusztáv*nak, a BME Szerves Kémiai Tanszék kutatócsoport laborasszisztensének,

*Szabó Józsefné*nak, a Művészettörténeti Kutatócsoport gazdasági vezetőjének,

Szabó Lászlónénak, az MTA Központi Hivatal előadójának,

Szakács Sándornak, az Akadémiai Nyomda magasnyomó gépmesterének,

Szeifert Józsefnek, a Mezőgazdasági Kutató Intézet Kísérleti Gazdasága készletkezelőjének,

Szilágyi Sándornénak, a Bányászati Kutató Laboratórium vegyésztechnikusának,

Szeles Jánosnak, az SZBK műszerész szakmunkásának

Tapasztó Ferencnének, a POTE Idegélettani Tanszék Kutatócsoport asszisztensének,

Tálas Józsefnének, a Mezőgazdasági Kutató Intézet vezető technikusának,

Tóth Istvánnak, a KKKI műszaki ügyintézőjének,

Tóth Lászlónénak, az SZBK laboránsának,

Töreki Ferencnének, a Történettudományi Intézet gépírójának,

Varga Istvánnénak, a VVE Petrolkémiai Tanszék Kutatócsoport tudományos ügyintézőjének,

Varga Józsefnek, az ATOMKI int. portásának,

Varga Józsefnek, a Mezőgazdasági Kutató Intézet Kísérleti Gazdaság mezőgazdasági gépszerelőjének,

Zombory Józsefnének, az MTA—SOTE EKSZ asszisztensének,

Wehner Tibornénak, a Történettudományi Intézet titkárnőjének.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkára az 1983. évben meghirdetett pályázaton az alábbi pályázókat részesítette Ifjúsági Díjban, illetőleg „Alkotó Ifjúság" díjban

Ifjúsági Díjban részesültek:

Chernenszky László, az Ipargazdaságtani Kutatócsoport tudományos segédmunkatársa a „Külkereskedelmi döntések és gazdaságossági számítások" című pályamunkájáért,

Cséplő Ágnes, a Szegedi Biológiai Központ Növényélettani Intézetének tudományos segédmunkatársa a „Linkomicin-rezisztens nicotiana plumbaginifolia mutánsok előállítása és genetikai jellemzése" című pályamunkájáért,

Füredi Zoltán, a Matematikai Kutató Intézet tudományos segédmunkatársa az extremális hipergráfok elméletében elért eredményeiért,

Horváth Gyula, a Dunántúli Tudományos Intézet tudományos munkatársa a „Koncepciók és intézmények a gazdaság térbeli összefüggéseinek érvényesítésére a szocializmus előtörténetében. (A gazdaság területi irányításának területi modellje)" című tanulmányáért.

Hunya Gábor, a Világgazdasági Kutató Intézet tudományos munkatársa a „Románia regionális iparfejlődésének főbb problémái" című tanulmányáért.

Molnár Katalin—Tózsa István, a Földrajztudományi Kutató Intézet tudományos munkatársai „Az idegenforgalmi potenciál számítógépes, térképi meghatározása" című pályázatukért.

Sebőkné Pap Ildikó, a Természettudományi Kutatólaboratóriumok tudományos segédmunkatársa a „γ-alumínium-oxid + szén-tetraklorid reakció termogravimetriás tanulmányozása" című doktori értekezéséért,

Szalontai Balázs, az SZBK Biofizikai Intézetének tudományos munkatársa a „Karotinoidok, mint természetes raman-aktív riporter molekulák membrán folyamatokban" című kandidátusi értekezéséért,

Tóth József, az Atommagkutató Intézet tudományos segédmunkatársa „Cr—Ni-acélok és alumínium ötvözetek felületi rétegeinek vizsgálata röntgenfotoelektronspektroszkópiai (XPS) módszerrel" című pályamunkájáért.

Török Ádám, a Világgazdasági Kutató Intézet tudományos munkatársa a „Nemzetközi irányzatok a feldolgozóipar termelési tényező-arányaiban" című tanulmányáért,

Vancsó Gyula, a Központi Kémiai Kutató Intézet tudományos segédmunkatársa „A poliének és polienilgyökök néhány fizikai tulajdonságának vizsgálata" című doktori értekezéséért,

Varró Sándor, a Központi Fizikai Kutató Intézet tudományos munkatársa a „Szabad elektronok és intenzív lézerfény kölcsönhatása" című pályaművéért,

Zsák László, az Állatorvostudományi Kutató Intézet tudományos munkatársa a tyúkok adenovírus okozta tojáshéjképződési zavara (EDS) vizsgálata terén elért eredményeiért.

„Alkotó Ifjúság" díjban részesültek:

Biricz Péter, a Műszaki Fizikai Kutató Intézet technikusa az „Adalékkoncentráció eloszlás mérő berendezés építése" című pályamunkájáért,

Máray Klára, a Központi Kémiai Kutató Intézet dolgozója a „Permanens antisztatikus PAN szálak előállítása" című pályamunkájáért.

Jogszabályok

Az Országos Atomenergia Bizottság elnökének és a Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 1/1983. OAB—E—MTA—F. számú

együttes utasítása

a nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai kérdéseiről

Az atomenergiáról szóló 1980. évi 1. törvény végrehajtásáról szóló 12/1980. (IV. 5.) Mt számú rendelet 23. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — az ipari miniszterrel és a művelődési miniszterrel egyetértésben — a következők szerint rendelkezünk:

1. §

Az utasítás hatálya alá tartoznak a nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok (a továbbiakban együtt: atomreaktorok).

2. §

(1) Kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok gépészeti berendezéseink minőségbiztosítási szabályzatát az utasítás mellékleteként kiadjuk és kötelező alkalmazását elrendeljük.*
(2) A nehézipari miniszter 5/1979. (III. 31.) NIM számú rendelete mellékleteként kiadott

a) Atomerőművek nyomástartó edényeinek biztonsági szabályzata,

b) Atomerőművek nyomástartó edényeinek szilárdsági számítási szabályzata,

c) Atomerőművi szerkezetek hegesztési szabályzata (HSz),

d) Atomerőművi szerkezetek hegesztésének ellenőrzési szabályzata (ESz) **

atomreaktorokra való kötelező alkalmazását elrendeljük.

3. §

Atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai engedélyezése és biztonságtechnikai felügyelete tárgyában.

— első fokon az MTA Központi Fizikai Kutató Intézete;

— másodfokon az Országos Atomenergia Bizottság Irodája (a továbbiakban együtt: hatóság) jár el.

4. §

A hatóság az engedélyezési és felügyeleti eljárás során atomreaktorok gépészeti berendezéseinek biztonságtechnikai kérdéseiben köteles az Állam Energetikai és Energiabiztonságtechnikai Felügyelettől szakértői véleményt beszerezni és állásfoglalását annak figyelembevételével kialakítani.

5. §

Ez az utasítás 1983. január 1-én lép hatályba.

Szekér Gyula s. k.
az Országos Atomenergia Bizottság elnöke

Pál Lénárd s. k.
a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI***

az 1983. évi január 18-i és január 25-i üléséről

Javaslat

az 1984. évi könyvkiadási terv irányszámaira

Az Akadémiai Kiadói Tanács — mérlegelve az akadémiai könyvkiadás lehetőségeit és a tudományos osztályok igényeit — 1981-ben javaslatot tett az ívkeretek szétosztására, s egyben javasolta azt is, hogy az Elnökség ezeket az ívkereteket mint irányszámokat hagyja jóvá. Az Elnökség ezt a javaslatot elfogadta és az 1982., 1983. évi ívkereteket — mint irányszámokat — ennek a javaslatnak a figyelembevételével véglegesítette.

Tekintettel arra, hogy 1981. óta olyan sajátos könyvkiadáspolitikai szempontok kialakítására, amelyek az eddigi ívkeretelosztás érdemi megváltozását kívánnák, nem került sor, a Kiadói Tanács 1984-re is a jelenlegi felosztás változatlanul hagyását javasolja azzal, hogy ezek a keretek — az előző évekéhez hasonlóan — irányszámoknak tekintendők.

* A szabályzatot az érdekeltek közvetlenül kapják meg.
** A szabályzatokat az érdekeltek az Állami Energetikai és Energiabiztonságtechnikai Felügyelettől (1253 Budapest, pf. 19) igényelhetik.
*** A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

Az Elnökség 2/1983. számú határozata

Az Elnökség a központi, továbbá a tudományos osztályok rendelkezésére bocsátott könyvkiadási ívkeretet az 1984. évre — irányszámokként — az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Központi keret	100 ív
I. Osztály	1250 ív
II. Osztály	1000 ív
III. Osztály	250 ív
IV. Osztály	300 ív
V. Osztály	350 ív
VI. Osztály	350 ív
VII. Osztály	200 ív
VIII. Osztály	200 ív
IX. Osztály	300 ív
X. Osztály	200 ív

Javaslat

az Akadémiai Aranyérem 1983-ban esedékes odaítélését előkészítő elnökségi alkalmi bizottság kiküldésére

Az alkalmi bizottság kiküldésére előterjesztett elnöki javaslatot az Elnökség egyhangúlag elfogadta.

Az Elnökség 3/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. az Akadémiai Aranyérem 1983-ban történő odaítélésének előkészítésére az alábbi összetételű alkalmi bizottságot küldi ki:

a Bizottság enöke: Pach Zsigmond Pál, az MTA alelnöke

a bizottság tagjai: Polinszky Károly
Somos András,
az MTA alelnökei

2. felkéri a bizottságot, hogy terjessze javaslatát — a 12/1982. sz. elnökségi határozatnak megfelelően írásban — az Elnökség márciusi ülése elé.

Javaslat

az Akadémiai Díjak 1983. évi odaítélését előkészítő elnökségi alkalmi bizottság kiküldésére

Az MTA elnöke által előterjesztett javaslatot az Elnökség egyhangúlag elfogadta.

Az Elnökség 4/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. az Akadémiai Díjak 1983-ban történő odaítélésének előkészítésére az alábbi összetételű alkalmi bizottságot küldi ki:

a bizottság elnöke: Pach Zsigmond Pál, az MTA alelnöke

a bizottság tagjai: Polinszky Károly
Somos András,
az MTA alelnökei

a bizottság titkára: Gujdi Barna, a Személyzeti Főosztály vezetője

2. felkéri a bizottságot, hogy javaslatát terjessze az Elnökség márciusi ülése elé.

Előterjesztés

„Mezőgazdságunk helyzete és a kutatás" tárgyában

Az Elnökség egy évvel ezelőtt foglalkozott az élelmiszeripar helyzetével és az élelmiszertudományi kutatásokkal. Az Agrártudományok Osztálya most „Mezőgazdaságunk fejlesztése és a kutatás" címmel előterjesztést készített és nyújtott be megvitatásra az Elnökséghez.

Az előterjesztés elöljáróban értékeli a mezőgazdaság jelenlegi helyzetét és közeljövőbeli kilátásait. Ezt követően foglalkozik a fejlesztés irányával és tudományos technikai feltételeivel. Majd számba veszi az agrártudományi kutatások várható fejlődési irányait. Megállapítja, hogy a mezőgazdasági termelésben világszerte egyre inkább a biológiai és kémiai, valamint a műszaki és emberi-környezeti tényezők összhangját igénylő-megvalósító fejlesztés válik meghatározóvá, amely arra vezet, hogy a szűkebb értelemben vett agrártudományi kutatásokkal egy időben növekszik az alapkutatás, illetve a szorosan kapcsolódó tudományágak (különösen a biológia) jelentősége. Az előterjesztés külön fejezetben tárgyalja a gazdasági feltételek és a gazdasági szabályozás kérdéseit. Hangsúlyozza: a következő években gazdaságpolitikánk fejlesztésének egyre inkább kulcskérdésévé válik, hogy képes lesz-e a mezőgazdasági nagyüzemek mainál szélesebb körében egyrészt kiküszöbölni az egyszerű újratermelés zavarait, másrészt tágítani azt a vállalati kört, amely egyúttal rendszeres bővített újratermelésre is képes, továbbá kedvezően befolyásolni a jól gazdálkodó nagyüzemek jövedelmi helyzetét. Hosszabb időszakra előretekintve a mezőgazdaság szabályozó rendszerét olyan irányban célszerű fejleszteni, hogy a jövőben a vállalati önállóságot anyagilag még inkább alátámasztva, a vállalati és a személyi ösztönzést jobban a gazdasági eredményhez, a gazdaságos termelésnövekedéshez kapcsoljuk.

Az előterjesztés rámutat arra, hogy a mezőgazdasági fejlesztés növekvő kutatási igényekkel kapcsolódik egybe. Az ágazatot az egyre erősödő innovációs készség jellemzi. Az agrártudományi kutatások presztízse az utóbbi időben itthon és külföldön is erősödött. Ezzel egy időben az országos K + F-en belül kedvezőtlen arányváltozások, leértékelődés tapasztalható, amit semmi sem indokol. Éppen ezért időszerű az agrárkutatások újraértékelése, a K + F tevékenység kiszélesítése és működési (pénzügyi, műszerezettségi, szervezeti, jogi) feltételeinek jelentős javítása.

Az Agrártudományok Osztályának elnöke az ülésen írásos ajánlásokat csatolt az előterjesztéshez.

A vita megerősítette az előterjesztésben foglalt fontosabb megállapításokat. Többen is aggodalmukat fejezték ki az agrárkutatások ráfordítási arányainak szakadatlan csökkenése miatt. Egy-egy észrevétel hangzott el a termőföld minősége megőrzésének alapvető fontosságáról, a növénytermesztés elsőbbrendűségéről az állattenyésztéssel szemben, a gyógynövénytermesztés jelentőségéről, a gépipar és a vegyipar felelősségéről a mezőgazdasági termelésben, az agrár kutatóhelyek átcsoportosításáról, a rekultiváció kiemelt szerepéről, a tárolás problémáiról, a termelőszövetkezeti demokrácia fejlesztéséről. Utalás történt arra, hogy jelentősen javultak a mezőgazdasági ágazatok költségvetési kapcsolatai; továbbá a MÉM mezőgazdasági innovációs alapot hoz létre.

A vitáról részletes jegyzőkönyv készült.

Az Elnökség 6/1983. sz. határozata

Az Elnökség — megköszönve az előterjesztők értékes munkáját —

1. lényegileg egyetért az előterjesztésben foglaltakkal és az Agrártudományok Osztálya ajánlásaival; javasolja azonban az előterjesztés és az ajánlások kisebb mérvű módosítását, pontosítását az ülésen felmerült néhány észrevétel figyelembevételével;

2. megállapítja, hogy a mezőgazdasági termelés kedvező alakulásában számottevően közrehatott pártunk agrárpolitikája, továbbá az agrártudományi kutatások hazai és külföldi eredményeinek hasznosítása, valamint a hazai szakemberek munkája;

3. megállapítja továbbá, hogy a mezőgazdasági termelésben egyre inkább meghatározóvá válik a biológiai, a kémiai, valamint a műszaki és az emberi-környezeti tényezők összhangját igénylő fejlesztés, ezért célszerű fokozottan fejleszteni mind az agrártudományi, mind a szorosan kapcsolódó tudományágak (biológia, kémia stb.) területén folyó kutatásokat;

4. javasolja az illetékes minisztériumoknak (országos hatáskörű szerveknek), hogy vizsgálják meg a mezőgazdaság fejlesztésével összhangban álló feltételek megteremtésének lehetőségeit, különösen

— a termelési célkitűzéseket megalapozó anyagi-műszaki ellátásban, az exportcélokat szolgáló gép- és technológiai fejlesztésben, a tárolás és az élelmiszeripari feldolgozás, továbbá a melléktermékek hasznosítását szolgáló ipari háttér fejlesztésében;

— a melioráció és az öntözés fejlesztésében;

— a vállalati önállóságot és érdekeltséget megalapozó ár-, pénzügyi- és keresetszabályozás kidolgozásában.

5. ajánlja, hogy a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium készítsen előterjesztést a Tudománypolitikai Bizottsághoz a kiemelt agrárkutatások helyzetéről, fejlesztési feladatairól, ideértve az anyagi feltételeket is;

6. aggodalmát fejezi ki amiatt, hogy míg egyfelől a mezőgazdaság növekvő eredményességgel járul hozzá a népgazdasági célok megvalósításához, és egyidejűleg fokozódnak a vele szemben támasztott termelési igények, addig másfelől az agrárkutatásokra fordított összegek aránya a K + F ráfordítások egészén belül folyamatosan csökken; ez az aggodalom annál indokoltabb, mert ugyanakkor az agrárkutatások költségigényessége — más jellegű kutatásokhoz képest — amúgyis nagy és állandóan növekszik;

7. felkéri az Agrártudományok Osztályát, gondoskodjék arról, hogy az MTA és a MÉM illetékes bizottságai és intézményei megismerjék és megtárgyalják az előterjesztésben foglaltakat, határozzák meg az abból rájuk háruló feladatokat és kísérjék figyelemmel ezek végrehajtását;

8. felkéri az MTA elnökét, hogy az átdolgozott előterjesztést és a jelen határozatot tájékoztatásul küldje meg az illetékes irányi szerveknek, így az MSZMP Gazdaságpolitikai Bizottságának és az Állami Tervbizottságnak is.

Közlemények

A közlekedés- és postaügyi miniszter 8002/1983. (Közl. Ért. 2.) számú

tájékoztatója

a közületi szervek 1983. évi üzemanyag felhasználásának korlátozásáról szóló 2/1983. (II. 16.) KPM számú rendelet végrehajtásához

A Közlekedés- és Postaügyi Minisztérium rendelete alapján az 1982. évi bázishoz viszonyítva 1983. évben az üzemanyag felhasználás mennyiségét 5%-kal kell csökkenteni. A jogszabály szerint az üzemben tartóknak az előírt csökkentést elsősorban a fajlagos fogyasztás mérséklésével kell elérniök. A fajlagos üzemanyagfogyasztás mérséklését a következő szervezési, műszaki, vezetéstechnikai intézkedések teljesítésével lehet elősegíteni:

1. *Szervezési intézkedések*

Az áruszállítási feladatok szervezésével elérhető a gépjárművek által üresen megtett kilométerek csökkentése. Az üres kilométerek csökkentését eredményezheti a volán menetirányító hálózat fuvarkoordinációs tevékenységének igénybevétele is. A menetirányító hálózat a gépjárművek részére kiegészítő fuvart, illetve a visszaútban üresen közlekedő járművek részére ; — a rendelkezésére álló fuvar feladatokból — rakományt biztosít. Ezen szervezési intézkedésekkel az áruszállítási teljesítményre (árutonnakilométer) vetített fajlagos felhasználás csökkentésére nyílik lehetőség.

A személyszállító járművek esetében a fajlagos üzemanyag felhasználás csökkentésére elsősorban a férőhely kihasználás javítása útján van lehetőség. A rendszeresen használt, munkásszállítást végző autóbuszoknál az azonos útvonalon közlekedő dolgozók kölcsönös elszállításával csökkenthető az autóbuszok futása és ezen keresztül üzemanyag-felhasználása.

A 100—150 km-es szállítási távolságon közlekedő tehergépkocsiknál — a fajlagos üzemanyagfelhasználás csökkentése érdekében feltétlenül szükséges a pótkocsival történő áruszállítás. Ilyen esetekben közel azonos mennyiségű üzemanyaggal lényegesen több áru elszállítására nyílik lehetőség.

Az elszállítandó árumennyiség és a rendelkezésre álló gépjárművek teherbírásának összevetésével a szállítási feladat elvégzésére azt a járművet indokolt kijelölni, melynek teherbírását (raksúlyát) az árumennyiség legjobban megközelíti.

2. *Műszaki intézkedések*

Az érvényben levő üzemanyagnormák adott konstrukciójú járművek félterhelése esetén felhasználható üzemanyag mennyiségre vonatkoznak (alapnorma). Ezek a normák az adott járművek megfelelő műszaki állapotban történő tartása esetén megfelelőek. Ezért az üzem-

anyagfogyasztással közvetlenül összefüggő szerkezeti egységek (motor, gyújtás, adagolórendszer, üzemanyagellátó-rendszer) műszaki állapotának folyamatos figyelemmel kísérése elengedhetetlenül szükséges.

2.1. Diagnosztikai vizsgálatok:

A gyártómű által meghatározott, az üzemanyag-fogyasztást közvetlenül befolyásoló műszaki paraméterek (előgyújtás, előbefecskendezés, kompresszió-végnyomás stb.), továbbá a CO és koromtartalomra vonatkozó előírások diagnosztikai berendezésekkel történő vizsgálatát indokolt rendszeresen elvégezni. A vizsgálatok elvégzésére megfelelő műszerek és berendezések a kereskedelemben beszerezhetők.

Az üzemanyagfogyasztást közvetlenül befolyásoló szerkezeti egységek diagnosztikai vizsgálatát a kiadott javítási és karbantartási utasítások, illetve eljárások alkalmával, de legalább két havonként el kell végezni.

2.2. *Fogyasztásellenőrző mérések*

A gépjárművek fogyasztásának műszeres ellenőrzését legalább 5—10 ezer kilométerenként célszerű elvégezni. A mérések gyakoriságát a jármű üzemeltetési körülményei is befolyásolhatják. A motoron, illetve az üzemanyagellátó rendszeren végzett javításokat követően az üzemanyagfogyasztás műszeres ellenőrzését is javasoljuk minden esetben elvégezni.

A saját berendezéssel nem rendelkező üzemeltetők a fogyasztásmérést autójavító vállalatoknál, szövetkezeteknél rendelhetik meg, ezek címjegyzékét a KPM Autófelügyelet megyei Igazgatóságai az üzembentartók rendelkezésére bocsátják.

2.3. *Technológiai átalakítások*

Hazai forgalomban használt benzinüzemi járműtípusokra a kutató intézetek közreműködésével üzemanyag megtakarítást eredményező újításokat és szabadalmakat alkalmaznak. A ZIL gyártmányú tehergépjárművek esetében a kompresszió-végnyomás növelése útján történő — üzemanyag megtakarítást eredményező — műszaki átalakítást a korábban AFIT keretei között működő autójavító vállalatok végzik. A gépjármű-porlasztók légtorok szűkítő berendezéssel történő felszerelését az Élelmiszergazdasági Szolgáltató Mezőgazdasági Szövetkezeti Társulásnál rendelhetik meg az üzembentartók. Az Egyesült Izzólámpa és Villamossági RT Konverta Gyára elektronikus vezérlésű, a járműporlasztójához csatlakoztatható — üzemanyag megtakarítást eredményező berendezéseket gyárt. A főfúvókarendszert módosító átalakítást a Téti Autójavító Szövetkezet és a Debreceni XIII. számú Autójavító Vállalat végzi. Egyéb üzemanyag megtakarítást eredményező újításokról és találmányokról a Közlekedéstudományi Intézet ad információt.

A ZIL tehergépkocsik selejtezéséről, vagy átallakításáról megjelent 9/1982. (VIII. 18.) KPM számú rendeletben meghatározott jogkörében a KPM Autófelügyelet műszaki megvizsgálás alkalmával kijelöli a dizelesítésre alkalmas járműveket. Ennek elvégzésére a Debreceni XIII. számú AFIT Vállalattal lehet szerződést kötni. A dizelmotorok beszerelésével a fajlagos üzemanyagfogyasztás jelentősen csökkenthető.

Az említett műszaki beavatkozások mellett fokozott jelentősége van a kilométer-számláló berendezések üzemképes állapotban történő tartásának is. Az üzemanyag-felhasználás pontos elszámolása és ezen keresztül a kismértékű túlfogyasztások felderítése csak kifogástalan állapotú kilométer-számláló berendezéssel biztosítható, ezért ennek rendszeres ellenőrzésére és javítására kiemelt figyelmet kell fordítani.

3. *Vezetéstechnikával kapcsolagos intézkedések*

A gépjárművezetők személyi képességeinek különbözősége folytán ugyanazon jármű esetében a fogyasztási értékek között 15—20%-os eltérések is jelentkezhetnek. Ezért különös jelentősége van a gépkocsivezetők vezetéstechnikai oktatásának.

Az autóközlekedési Tanintézet néhány iskolájában (1. számú Budapesti Iskola, Pécsi-, Szegedi-, Debreceni iskolák) a jelentkezők számától függően rendszersen bentlakásos tanfolyamokat szerveznek. A gépkocsivezetők oktatása három—négy napon keresztül történik, költsége 1500—1700,— Ft/fő.

A szervezett keretek között történő oktatás mellett az üzembentartók maguk is végezhetnek ez irányú oktatást, erre a célra átalakított oktatókocsik alkalmazásával. Az oktatókocsik kialakításával kapcsolatos kérdésekről az üzembentartók a volán vállalatoknál kaphatnak közvetlenül felvilágosítást.

A Központi Statisztikai Hivatal
8007/1983. (SK 3.) KSH számú

tájékoztatója

az 1983. évi üzemi baleseti statisztikai adatszolgáltatásról

Az üzemi baleseti statisztikai adatszolgáltatás 1983. évre rendszeresített — a Központi Statisztikai Hivatal elnöke által 270526/1982. szám alatt elrendelt — „Havi (negyedéves) beszámolójelentés az üzemi balesetekről" című kérdőív 1983. január 1-től megváltozott: kibővült az „üzemi baleseti nyilvántartás" 18. oszlopában szereplő kivizsgálandó üzemi balesetek körével.

Felhívjuk az adatszolgáltatók figyelmét, hogy 1983-ban a havi, illetve a negyedéves üzemi baleseti adatokat az alábbi formanyomtatványon kell az illetékes szerveknek megküldeni.

A nyomtatvány kis példányszámban megvásárolható a Statisztikai Kiadó Vállalat Könyvesboltjában (1024 Budapest, II. Keleti Károly u. 10.),

nagyobb példányszámban pedig megrendelhető a Statisztikai Kiadó Vállalatnál (1033 Budapest, III. Kaszás u. 10—12.).

Központi Statisztikai Hivatal
Társadalmi Statisztikai Főosztály

Útmutató

a kutatóhelyek folyamatos beszámoltatásának előkészítéséhez és lebonyolításához

A Magyar Tudományos Akadémia felügyelete alá tartozó kutatóhelyek folyamatos beszámoltatásáról az MTA elnökének és főtitkárának 7/1981. (A. K. 8.) MTA számú együttes utasítása (a továbbiakban: Ut.) rendelkezik. Az Ut. meghatározza a folyamatos beszámoltatás helyét az irányítás és az ellenőrzés rendszerében, továbbá tartalmazza azokat az általános érvényű, alapvetően elvi megállapításokat, amelyek a beszámolás tárgyának kiválasztásával, valamint a beszámoltatás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatosak.

Az Ut. egyes rendelkezéseinek végrehajtásánál figyelembe kell venni az alábbiakat.

Az Ut. 1. §-ához

1. A beszámoltatás — az Ut. 1. §-ából következően — arra is irányul, hogy a kutatóhely valamely kijelölt témakörben folytatott kutatási tevékenységének átfogó megvizsgálásával, az adott területen végzett munkáról és az elért eredmények tudományos és/vagy gyakorlati értékéről, annak hatásairól és felhasználási, alkalmazási lehetőségeiről szakvéleményt lehessen alkotni.

2. A beszámoltatás tekintetében kutatási feladaton olyan — témacsoportot vagy annál átfogóbb — tematikai egységet kell érteni, amelynek részei szoros összefüggésben állnak egymással, és amelyet egy nem túlságosan nagy létszámú, az adott szakterület művelőiből álló testület még az érdemi elbíráláshoz szükséges mélységben át tud tekintetni.

Az Ut. 2. §-ához

1. A beszámoltatás tárgyát képező kutatási feladatokra és a beszámolás időpontjára általában a kutatóhelyek vezetői tesznek javaslatot.

Az Ut. 3. §-ához

1. A tudományos osztály az illetékes tudományági főosztály egyetértésével a beszámoltatást végző testületi szerv felkérésével egyidejűleg szükség esetén felkéri az(oka)t a szakértő(ke)t, aki(k) előzetesen mintegy opponensként tájékozódik(nak) és véleményt alkot(nak) az adott kutatási feladattal kapcsolatban végzett munkáról és elért eredményekről.

2. A beszámoltatást végző testületi szerv lehet valamely szakbizottság, komplex bizottság vagy ezek tajaiból létrehozott ad hoc bizottság. Ennek kijelölésénél ügyelni kell az érdekösszefonódások vagy a személyi ellentétek hatásának kiküszöbölésére.

Az Ut. 4. §-ához

1. A kutatóhely vezetője a beszámoltatást végző testületi szerv felkészülése céljából annak rendelkezésére bocsátja az alábbiakat:

— rövid (2—4 oldalas) írásbeli összefoglalót a beszámolás tárgyát képező kutatási feladatról;
— a kutatási feladattal kapcsolatban készült tanulmányok, beszámolók, jelentések megnevezését, és annak közlését, hogy az említett dokumentumokhoz hol és milyen módon lehet hozzáférni;
— a kutatási feladattal kapcsolatban kidolgozott szabadalmi bejelentések és alkalmazások felsorolását;
— a kutatási feladathoz tartozó OKKFT és tárcaprogramok, illetve OTTKT főirányok, továbbá külső megbízások keretében korábban elkészült jelentéseket, tanulmányokat.

A kutatóhelytől általában nem kérhető külön a beszámoltatás céljára részletes ráfordítási, gazdasági adatok összeállítása.

2. A beszámoltatást a következők szerint célszerű megszervezni.

2.1 A beszámolás — lehetőleg az érintett kutatóhelyen megtartandó ülés keretében — a kutatási feladattal kapcsolatban végzett tevékenység szóbeli ismertetéséből, egyes eredményeknek tudományos előadás keretében történő bemutatásából és az azt követő vitából áll. A beszámoltatásnak a kutatóhelyen történő megtartásától csak különösen indokolt esetben célszerű eltekinteni.

2.2 A beszámoló ülés résztvevői a beszámoltatást végző testületi szerv tagjai és szakértői, az illetékest tudományági főosztály képviselője és az érintett kutatóhelyek képviselői.

A beszámoló kutatóhely vezetője az ülésre a kutatásban együttműködő és az eredményeket hasznosító intézmények képviselőit is meghívhatja.

2.3 A kutatási feladattal kapcsolatban végzett tevékenységről szóló szóbeli ismertetés elsősorban a következőkről adjon információt:

— a beszámolási időszakban végzett kutatások főbb céljairól;
— az elért lényegesebb eredményekről és azok várható tudományos-társadalmi-gazdasági hatásáról;
— a nem kielégítő eredményességgel művelt kutatási feladatoknál a sikertelenség okairól;
— az eredmények nemzetközi összehasonlításáról és értékeléséről;
— a kutatási feladatok országos és vagy tárcaszintű programokhoz való kapcsolódásáról (viszonyáról);
— a kutatásra történt szellemi és anyagi ráfordításokról (becslés alapján).

A szóbeli bemutatás után ismertetni kell az opponensi vélemény(eke)t, majd a beszámoló tárgyát képező kutatási feladat keretében végzett munka és az elért eredmények megvitatására, továbbá a témavezetőnek a vitában elhangzottakkal kapcsolatos válaszára kerül sor.

2.4 A kutatási feladat és az eredmények jellegétől függően a beszámolást össze kell kapcsolni a kutatóhelyen történő bemutatóval, a laboratóriumok meglátogatásával.

Az Ut. 5. §-ához

1. A beszámoltatást végző testületi szerv a rendelkezésére bocsátott előzetes információk, a szóbeli beszámoló és a vitában elhangzottak figyelembe vételével készíti el értékelését.

Az értékelés

— jellemezze a kutatási tevékenység színvonalát hazai és nemzetközi összehasonlításban;
— elemezze és minősítse az eredmények tudományos-társadalmi-gazdasági hatását;
— a kutatási feladat jellegétől függően minősítse — az erőforrás-lekötés, a ráfordítás és az eredmények összevetéséből — a kutatás hatékonyságát;
— tartalmazzon javaslatokat a kutatási feladat további művelésével kapcsolatosan.

2. Az értékelést a felügyeletet ellátó tudományági főosztály megküldi a kutatóhely vezetőjének, aki az abban foglalt megállapításokkal kapcsolatos esetleges észrevételeit 30 napon belül írásban teheti meg. Erről az érintett tudományos osztályt (osztályelnököt) a tudományági főosztály vezetője tájékoztatja.

MTA Központi Hivatala
Kutatástervezési Főosztálya
és
Tudományos Testületi Titkársága

Pályázati kiírás
alap- és nyersanyagok gazdasági felhasználására

A gazdaságos anyagfelhasználás és technológiák korszerűsítésére jóváhagyott program 1032/1982. (VIII. 1.) Mt. sz. határozat) célul tűzte ki annak megalapozását, hogy a gazdasági növekedést — az előző évekhez képest — mérséklődő fajlagos anyagfelhasználással valósítsuk meg.

Ennek érdekében a népgazdaság valamennyi területén induljon széles körű akció a nyers- és alapanyagok ésszerű felhasználására, a fokozottabb mértékű takarékosságra.

A program célkitűzésének minél eredményesebb megvalósítása, a korszerű technológiák és az anyagtakarékos szemlélet országos szintű elterjesztése, valamint az 1982. évben lezárult hasonló pályázat első fordulójának eredménye is indokolja és fontossá teszi, hogy ismételten pályázati felhívást adjunk ki. Ezen keresztül is valamennyi szakember érdeklődését keltsük fel és irányítsuk azt az anyagtakarékos gazdálkodásra.

A pályázat célja:

Az egész népgazdaság területén az anyagfelhasználás csökkentése, a termékelőállítás gazdaságosságának fokozása korszerű technológiák alkalmazásával. Ennek keretében kiemelt szakterületek az alábbiak:

— bányászat, kohászat;
— gépipar;
— műanyag, gumi és vegyipar;
— gyógyszeripar;
— villamosipar;
— műszeripar;
— híradástechnikai ipar;
— számítógépgyártó ipar;
— textilipar;
— papír- és nyomdaipar;
— fa- és bútoripar;
— bőr-, cipő- és bőrfeldolgozóipar;
— közlekedési eszközöket gyártó és felhasználó ipar;
— közlekedés, hírközlés;
— építő- és építőanyagipar;
— üveg- és szilikátipar;
— mezőgazdaság és élelmiszeripar;
— vízgazdálkodás;
— szervezés és vezetéstudomány;
— munkavédelem és biztonságtechnika.

Anyagtakarékossági pályázat a felsorolt kiemelt szakterületeken kívül természetesen a népgazdaság bármely területét érintően benyújtható.

A pályázat tartalmi következményei:

Segítse elő az 1032/1982. (VIII. 1) Mt. sz. határozatban megfogalmazott feladatok eredményes végrehajtását.

A pályamű olyan megoldásokat tartalmazzon, amely a javasolt bevezetési helyen újdonságot jelent.

A bevezetés optimalizált költségráfordítást igényeljen és nyújtson biztosítékot a gazdasági célok eléréséhez.

Az alapanyagfelhasználás csökkentésére irányuljon, illetve más, gazdaságosabb alapanyaggal történő helyettesítéseket oldjon meg.

A termék műszaki paraméterei nemzetközi összehasonlításban javuljanak, a gazdaságosabb anyagváltoztatással, a fajlagos tömeg csökkentésével.

A megoldás hulladékok és melléktermékek gazdaságosabb felhasználására is térjen ki.

A megoldás részletesen tartalmazza a megvalósítás összes feltételét, eszközét, a berendezés optimális módszerét.

A pályázó előkalkuláció-szerűen is mutassa ki a megvalósítás során elérhető anyagmegtakarítások mennyiségét és értékét, valamint a megvalósításhoz szükséges erőforrásigényt, ezek várható megtérülésének idejét és egyéb lényeges jellemzőit.

A pályázatra beküldendő értékelhető ötlet is, ebben az esetben azonban a pályaműben utalni kell a jelenlegi helyzetre és a megvalósításhoz szükséges további feladatok mértékére és irányára.

A pályázat bevezetőjében röviden ismertetni kell:

— a pályázat címét;
— rövid tartalmát és előnyleírását;

— a jelenlegi helyzetét (megoldást);
— a megoldás lehetséges helyét,
— a megtakarítás számított eredményét;
— a megvalósítás feltételeit;
— a javaslat megvalósítását esetleg gátló tényezőket;
— közölni kell, hogy a javaslat, mint szellemi alkotás az alkotások meghatározott fajtáira vonatkozó (szabadalom, újítás, ipari minta stb.) oltalom alatt áll-e, illetve kezdeményezték-e az oltalom alá helyezését (ki, hol, mikor, milyen nyilvántartási szám alatt stb.), illetve tervezik-e az oltalom alá helyezést és milyen módon.

A pályázathoz külön lapon, legfeljebb két szabványos kis oldal (25 sor, soronként 50 leütés) terjedelemben ismertetni kell a megoldási javaslat címét, rövid tartalmát és az előnyleírást, valamint a megvalósításra szóba jöhető szakterületeket. Ez a szöveg nem tartalmazhatja a szerzők, valamint az érintett vállalatok stb. nevét, címét, s az azonosításra alkalmas egyéb adatokat sem.

A pályázat értékelésének főbb szempontjai

A pályaműben javasolt megoldásnak egyértelműnek és megoldásra alkalmasnak kell lennie, amely az anyagtakarékosságot minőségi romlás nélkül valósítja meg.

Az üzemi gyártás követelményeinek feleljen meg.

A javasolt megoldás kapcsolódjon a jelenlegi üzemi feltételekhez, és gyártásban levő termékekre és technológiára vonatkozzon.

A termék műszaki színvonalát kedvezően befolyásolja.

A javasolt megoldás a termék értékesíthetőségét javítja.

A javaslatnál be kell tartani a munkavédelmi és biztonságtechnikai, valamint a környezetvédelmi előírásokat.

A megtakarítás értéke, dollár import megtakarítás.

Műszaki színvonal, bevezethetőség.

Fejlesztés, beruházás költségeinek megtérülési ideje a számított (várható) megtakarítások ismeretében.

A fejlesztéshez, megvalósításhoz szükséges anyagi ráfordítások félesége, mértéke (forint, dollár, rubel ráfordítás megoszlása, gépi és épületberuházások aránya stb.).

Munkaerőszükséglet mennyiségére és minőségére, összetételére gyakorolt hatása.

Egyéb eredmények és hatások értékelése.

A pályázat Bíráló Bizottsága:

Elnök:

dr. Juhász Ádám államtitkár, Ipari Minisztérium.

Társelnök:

Juhász András titkár, KISZ KB,
Füzessy János főtitkárhelyettes, MTESZ.

Titkárok:

Dérczy Ferenc min. tanácsos, Ipari Minisztérium,
Balika István irodavezető, Alkotó Ifjúság Egyesülés.
Domak Péter Szakértői Iroda vezetője, MTESZ.

A Magyar Tudományos Akadémia pályázata

Az MTA Matematikai Kutató Intézet pályázatot hirdet 1 éves vendégkutatói állásra, melynek kezdete: 1983. szeptember 1. A pályázat célja, hogy lehetőséget adjon az Intézetben folyó kutatómunkába való bekapcsolódására.

A vendégkutató munkáját az Intézet valamely osztályán végzi, kijelölt témavezető irányítása mellett. Az állások elnyerésére pályázatot nyújthat be minden diplomával és legalább hároméves szakmai gyakorlattal rendelkező matematikus, akit állandó munkahelye a Matematikai Kutató Intézetben való munkavégzésre fizetés nélkül szabadságol.

A *pályázathoz mellékelni kell* a tudományos önéletrajzot, továbbá munkatervet a kívánt kutatási téma megjelölésével.

A *fizetés* a pályázó jelenlegi fizetésétől és az Intézet anyagi lehetőségeitől függően megegyezés szerint történik.

A pályázatokról az MTA Matematikai Kutató Intézete Igazgatója dönt.

A *pályázat beérkezésének határideje:* 1983. május 31.

Az *Intézet címe:* Budapest, 1053 Reáltanoda u. 13—15.

Választható kutatási témák: matematikai logika, halmazelmélet, kombinatorika, számelmélet, gráfelmélet, algebra (ezen belül: hálóelmélet, univerzális algebrák, gyűrűelmélet, radikálelmélet, lineáris algebra, kategóriaelmélet, csoportelmélet), komplex függvénytan, differenciálegyenletek, approximációelmélet, funkcionálanalízis, diszkrét geometria, általános topológia, valószínűségszámítás, matematikai statisztika, számítástudomány matematikai alapjai, információelmélet, operációkutatás.

Hajnal András s. k.
igazgató

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden* kedden 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11870 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 6. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja
MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. MÁJUS 4.

TARTALOM

Jogszabály — 3/1983. (A. K. 6.) MTA—F. sz. utasítás a Lexikonszerkesztői Tanács megszüntetéséről 77

Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1983. február 22-i üléséről — 8/1983. sz. határozat táplálkozásunk helyzetéről és korszerűsítésének lehetőségeiről 78

9/1983. sz. határozat a távlati és középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények 1983. évi jutalmazását előkészítő bizottság kiküldetéséről 79

az Elnökség egyéb állásfoglalásai 79

Közlemények — Kiegészítés az Országos Középtávú Kutatási-Fejlesztési Terv programjai végrehajtásának irányításáról és ellenőrzéséről kiadott Útmutató-hoz 79

Tájékoztató a nem szocialista országokban megpályázható ösztöndíjakról 80

Pályázati felhívás 95

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórájáról 96

Jogszabály

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 3./1983. (A. K. 6.) MTA—F. számú

utasítása

a Lexikonszerkesztői Tanács megszüntetéséről

A művelődési miniszterrel egyetértésben a következő utasítást adom ki.

1. §

A lexikon kiadásának és szervezésének elvi és módszertani szervezésével foglalkozó Lexikonszerkesztői Tanácsot (a továbbiakban: Tanács) megszüntetem.

2. §

A Tanács feladatkörét a Magyar Tudományos Akadémia felügyelete alá tartozó Akadémiai Kiadó hatáskörébe utalom.

3. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba.

Pál Lénárd s. k.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1983. február 22-i üléséről
(8—9 számú határozatok)

Előterjesztés

táplálkozásunk helyzetéről és korszerűsítésének lehetőségeiről

Az MTA Orvosi Tudományok Osztálya által készített előterjesztés korábbi változatát megtárgyalta az „Időszerű kérdések a hazai táplálkozásban" című ankét, amelyet az MTA Orvosi Tudományok Osztálya, Agrártudományok Osztálya, Kémiai Tudományok Osztálya, valamint az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet közösen rendezett. Az ankéton felvetett észrevételek figyelembevételével átdolgozott előterjesztés lényegileg a következőket állapítja meg.

Hazánkban a szocialista mezőgazdaság termelési színvonala, az élelmiszergazdaság fejlettsége, a lakosság jövedelme és életszínvonala egészben véve és általában lehetővé tenné az optimális mennyiségű és minőségű táplálkozást. Mennyiségben vagy minőségileg hiányos táplálkozás nagyobb népességcsoportban nálunk nem fordul elő, sőt inkább a szükséglethez képest — a hagyományok által meghatározott — túlzott energiabevitel szerepelhet egészségkárosító kockázati tényezőként. A relatív energiabeviteli többlet a hazai népesség 25—30%-ában elhízást eredményez, annak összes nem kívánatos egészségkárosító következményével. A fokozott energiabevitel hatását továbbrontja a táplálékfelvétel előnytelen napi ritmusa.

A táplálkozási ismeretek oktatásának be kellene kerülnie az alap-, közép- és felsőfokú oktatás tanrendjében, ugyanakkor magas színvonalon folytatni kell azt ismeretterjesztő oktatásként felnőttek körében, igénybe véve a tömegkommunikációs eszközöket is. Gondot kell fordítani a speciális étrendi előírást igénylő népességcsoportok közérthető *felvilágosítására is.*

Döntő fontosságú a táplálkozástudománnyal kapcsolatos kutatások felvétele az országos közép- és hosszú távú tervekbe, a hazánkban szétforgácsoltan folyó kutatások megfelelő koordinálása, valamint a táplálkozástudományi ismeretek beépítése az egészségügyi és élelmiszeripari szakemberképzés minden szintjébe.

Az előterjesztés feletti vitában az az általános vélemény alakult ki, hogy a táplálkozás hazai helyzetével és a korszerűsítésének lehetőségeivel foglalkozó kérdések nagyon időszerűek és fontosak; az előterjesztés megállapításai és ajánlásai pedig igen mértéktartóak és helyesek. Többen azonban a szövegnek (különösen az ajánlások 6., 7. és 13. pontjának) a pontosítását, kiegészítését javasolták. Néhány hozzászóló felhívta a figyelmet a táplálkozási szokásoknak a jövedelmi szinttel való összefüggésére. Egyesek hasngsúlyozták a dietika, a tanácsadás, a közvéleményformálás, a diabetikus készítmények propagálásának fontosságát. Több felszólaló kifogásolta, hogy az előterjesztés nem tartalmaz elegendő információt a táplálkozástudományi kutatási feladatok kiemelésének megalapozásához. Utalás történt arra is, hogy alig kapható barna vagy fekete kenyér, az üdítőitalok cukortartalma magas, megengedhetetlenül sózottak a sajtok és a felvágottak, nagyon súlyos helyzetben van a kórházi élelmezés stb.

Az Egészségügyi Minisztérium, a Belkereskedelmi Minisztérium, valamint a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium jelenlevő képviselői igen hasznosnak minősítették az előterjesztést, s készek nyilatkoztak arra, hogy az Akadémia ajánlásait a maguk területén — amennyire csak lehetséges — figyelembe vegyék, ill. érvényesítsék.

Az Elnökség 8/1983. sz. határozata

Az Elnökség:

1. egészében véve igen pozitívnak értékeli az előterjesztést, amely társadalmi és tudományos szempontból egyaránt nagyon időszerű kérdésekkel foglalkozik, és felhívja a figyelmet a táplálkozástudomány fontosságára és fejlesztésének szükségességére;

2. köszönetét nyilvánítja az előterjesztés készítőinek értékes munkájukért;

3. köszönetet mond továbbá a Belkereskedelmi Minisztériumnak, az Egészségügyi Minisztériumnak, valamint a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztériumnak eddigi tevékeny közreműködésükért az előkészítő munkálatokban és ama készségükért, hogy az Elnökség ajánlásait ágazatuk jövőbeni munkájában hasznosítani kívánják;

4. az előterjesztett ajánlásokat az alábbi módosításokkal elfogadja:

— a 6. pont — mint ajánlás — elhagyandó; az itt megfogalmazott gondolatot indokolásképpen a bevezetőben lehetne elhelyezni;

— a 7. pontot konkretizálni kell olyképpen, hogy abból kiderüljön, milyen kutatási irányról vagy programról van szó; ennek megfelelően az előterjesztő részt több konkrét információval szükséges kiegészíteni;

— a 13. pontban említett felülvizsgálatot indokolt kiterjeszteni az élelmiszeripari eljárásokra (technológiákra) is;

5. felkéri az előterjesztés készítőit, hogy az ajánlásokat az előző pontban foglaltak szerint, az előterjesztést az ülésen elhangzott észrevételek figyelembevételével dolgozzák át;

6. felkéri az MTA elnökét, hogy az átdolgozott előterjesztést és ajánlásokat küldje meg az érintett minisztériumoknak.

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

Javaslat

a távlati és a középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények 1983. évi jutalmazását előkészítő bizottság kiküldésére

Az MTA elnöke — az eddigi gyakorlattal lényegileg egyezően — javaslatot terjesztett elő a távlati és a középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények 1983. évi jutalmazását előkészítő bizottság kiküldésére.

Az Elnökség a javaslatot elfogadta.

Az Elnökség 9/1983. számú határozata

1. Az Elnökség a távlati és a középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények 1983. évi jutalmazásának előkészítésére az alábbi összetételű alkalmi bizottságot küldi ki:

a bizottság elnöke: Pach Zsigmond Pál, az MTA alelnöke

a bizottság tagja: Polinszky Károly, az MTA elnöke
Somos András, az MTA alelnöke
Láng István, az MTA főtitkárhelyettese
Kónya Albert, a TMB elnöke

a bizottság titkára: Gujdi Barna, a Személyzeti Főosztály vezetője

2. Az alkalmi bizottság 1983. november 10-ig terjessze javaslatát az MTA elnökéhez. Az elnök — döntéset megelőzően — az Elnökség novemberi ülésén ad tájékoztatást a bizottsági javaslatokról, azzal, hogy az ülés csak a javaslat megváltoztatására irányuló konkrét indítványokat fogja megvitatni.

Az Elnökség egyéb állásfoglalása

Az Elnökség tudomásul veszi:

1. az 1983. január 18-i ülés óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót;

2. az MTA elnökének bejelentését, hogy az 1983. február 1-i ülésén hozott állásfoglalás végrehajtásaként az MTA főtitkára a K + F feltételrendszerének alakulásáról készülő jelentését a TPB-hez történő benyújtással egyidejűleg — 1983. március 18-ig — fogja az Elnökség részére előterjeszteni.

Szentágothai János s. k.

Közlemények

Kiegészítés

az Országos Középtávú Kutatási-Fejlesztési Terv programjai végrehajtásának irányításáról és ellenőrzéséről kiadott Útmutató-hoz

Az Országos Középtávú Kutatási-Fejlesztési Terv (OKKFT) végrehajtásának eddigi tapasztalatai és a Tudománypolitikai Bizottság 30.006/1982. számú határozatával közreadott „Állásfoglalás" megállapításai szükségessé tették az OKKFT programjai végrehajtásának irányításához és ellenőrzéséhez kiadott — 104/1981. MTA—OMFB—OT számú — Útmutató-nak a társadalomtudományi programok sajátosságainak megfelelő kiegészítését. E kiegészítés a nem közvetlen gazdasági célú programok jellegére, azok irányítási, tervezési és finanszírozási gyakorlatára vonatkozik; egyebekben e programoknál is a hivatkozott Útmutató szerint kell eljárni.

Az Útmutató I. fejezetéhez

1. Az OKKFT-ben szereplő társadalomtudományi — nem közvetlen gazdasági célra irányuló — programok gazdaság- és társadalompolitikai döntések tudományos megalapozását szolgálják, és az eredmények alkalmazása gyakran felsőszintű állami-politikai elhatározást igényel.

Az Útmutató II. fejezete 2., 4. és 5. pontjaihoz

1. A nem közvetlen gazdasági célra irányuló programok esetében célszerű a Programtanács személyi összetételét úgy kialakítani, hogy ugyanazon testület lássa el a szakmai tanácsadó szervezet feladatait is. A Programtanács létszáma lehetőleg ez esetben se haladja meg a 15—20 főt.

2. Amennyiben a Programtanács látja el a szakmai tanácsadó szervezet feladatait is, úgy külön szakmai tanácsadó szervezet létrehozása szükségtelen.

3. A programmegbízott munkáját segítő szervezetet a program rendszerintézménye keretében célszerű kialakítani.

Az Útmutató III. fejezetéhez

1. A nem közvetlen gazdasági célra irányuló programoknál lehetséges a program finanszírozására vonatkozó Megállapodást, és a végrehajtásról, valamint az eredmények hasznosításáról szóló Keretszerződést egy dokumentumban — a programfelelős, a finanszírozók, a programmegbízott és a rendszerintézmény vezetője által aláírt Jegyzőkönyvben — összefoglalni.

2. Az 1. pont szerinti Jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

— a program címét;
— a rendszerintézményt;
— az alprogramok címét és annotációit;
— az alprogramok bázisintézetét;
— a végrehajtásban résztvevő intézeteket;
— a kutatások kezdésének és befejezésének határidőit;
— a program végrehajtására az állami költségvetésből és az egyéb forrásokból (központosított fejlesztési alapokból) előirányzott összegeket;

— a program végrehajtásának irányításával és ellenőrzésével, valamint a rendszerintézmény által végzett kutatásokkal kapcsolatos előírásokat.

3. A program éves tematikai és pénzügyi terve összeállításához a Jegyzőkönyvben megállapított keretek szolgálnak alapul. Az alprogramok körében elvégzendő feladatokat az éves tematikai tervek tartalmazzák, és ehhez kell kidolgozni a finanszírozás éves tervét is.

Az Útmutató IV. fejezetéhez

1. A nem közvetlen gazdasági célra irányuló programoknál — ha a szakmai tanácsadó testület feladatait a Programtanács látja el — a programmegbízott által alprogramonként összesített beszámolókat a Programtanács elemzi és értékeli. A Programtanács véleményének meghallgatásával a programfelelős hagyja jóvá a tárgyévi beszámolót, és a beszámoló tapasztalatainak figyelembevételével elkészített következő évi tervet.

Szekér Gyula s. k.
az OMFB elnöke

Pál Lénárd s. k.
az MTA főtitkára

Hoós János s. k.
az OT államtitkára

Tájékoztató

az 1984-es naptári, illetve az 1984/85-ös akadémiai évben a nem szocialista országokban igénybevehető, az állam- és kormányközi megállapodásokkal, a Művelődési Minisztérium és a Nemzetközi Kulturális Intézet levélváltásaival, a 3346/1961 sz. Kormányhatározat alapján, valamint a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség által biztosított és megpályázható ösztöndíjakról.

AMERIKAI EGYESÜLT ÁLLAMOK

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
I/2/b.	1 fő 10 hó 2 fő 6 hó	3	22	Valamennyi tudományág	Tanulmányok folytatása, kutatómunka egyetemeken és állami kutatóhelyeken előadások tartása	Egyetemi diploma, magas szintű tudományos tevékenység	—	havi 1500 US $
I/4.	4 hét	4	16 hét	Valamennyi tudományág	Felsőoktatási és tudományos intézmények kapcsolatainak fejlesztése	Felsőoktatási és tudományos intézmények vezető beosztású szakemberei	—	napi 87 US $
IV. (IREX)	5—10 hó	—	20	Társadalomtudományok	Tanulmányok folytatása, kutatómunka egyetemeken és állami kutatóhelyeken	Egyetemi diploma (kizárólag felsőoktatás és tudományos kutatás területén dolgozó szakemberek részére)	—	havi 450—500 US $ + szállás
V. (IREX)	5—10 hó	—	35	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok, az alkalmazott számítástechnikai és elektrotechnikai területek kivételével	Tanulmányok folytatása, kutatómunka egyetemeken és állami kutatóhelyeken	Egyetemi diploma (kizárólag felsőoktatás és tudományos kutatás területén dolgozó szakemberek részére)	—	havi 450—500 US $ + szállás
VI.	10 hó	1	10	Társadalomtudományok, műszaki és orvostud., közgazdaságtud. angol-amerikai nyelv és irodalom	Tanulmányok folytatása, kutatómunka a Bridgeporti Egyetemen	Egyetemi diploma	30	szállás, ellátás a helyi magyar kolónia családjainál + havi kb. 100 $ költőpénz
VII.	10 hó	1	10	Valamennyi tudományág	Tanulmányok folytatása a Minnesota Egyetemen	Egyetemi diploma	40	kb. havi 500 US $
VIII.	8 hó	1	8	Nemzetközi politikai és gazdasági kapcsolatok	Posztgraduális tanulmányok folytatása a Johns Hopkins Egyetem Európai Tagozatán Bolognában	Egyetemi diploma, felsőfokú angol nyelvtudás	35	havi 450 000 líra

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
A tanulmányutak megvalósításához az angol nyelv magas szintű ismerete szükséges.
Az amerikai fél biztosítja a tanulmányút sikeres végrehajtásához szükséges belső utaztatást.

A IV. és V. munkatervi pontok alapján megvalósuló tanulmányutak szeptemberben történő megkezdése esetén az ösztöndíjasok — külön kérés alapján — egy hónapos időtartamú nyelvtanfolyamon vehetnek részt, mely a tanulmányút időtartamába nem számít bele.
Az utazás az USA-ba repülővel történik. A Johns Hopkins Egyetem bolognai ösztöndíjának útiköltsége (Budapest—Bologna—Budapest vonatjegy) a kiutazót terheli.

ANGLIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
I/4.	2 hét	13	26 hét	Valamennyi tudományág, a IV/2. pontban felsoroltak kivételével	Tájékozódás, tapasztalatcsere, előadások tartása	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + napi 12 Font
I/5.	2—6 hó	—	27	Valamennyi tudományág, az orvostudományok kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 280 Font
I/6.	10 hó	3	30	Valamennyi tudományág, az orvostudományok kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 280 Font
I/6/a.	5 hó	2	10	Valamennyi tudományág, az orvostudományok kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 280 Font
III/6.	5 v. 10 hó	1—2	10	Angol nyelv és irodalom	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi vagy főiskolai diploma	—	havi 280 Font
IV/2/a.	2 hét	8	16 hét	Művészetek, tömegkommunikáció, építőművészet, városrendezés, közművelődés	Tájékozódás, tapasztalatcsere, előadások tartása	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	szállás + napi 12 Font
IV/2/b.	3 hó	1	3	Művészetek	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	havi 269—350 Font
NKI-WT	12 hó	3	36	Orvos- és állatorvostudomány, gyógyszertan (gyógyszeripar kivételével), orvosbiológia	Kutatómunka	Egy. dipl., kutatási tapasztalat, tudományos fokozat (orvosok esetében kandidátusi, egyéb esetben legalább egyetemi doktori)	—	évi 10.000—12 000 Font adozás előtt (kortól, tud. fokozattól függően)
NKI-LT	10 hó	1	10	Természettudományok, és nem klinikai orvostudományok	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma, kutatási tapasztalat, orvosoknál kandidátusi, más ágazatokban egyetemi doktori cím	35	10 hóra 4000 Font

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
Az I/4. és IV/2/a. munkatervi pontok alapján kiutazók részére a fogadó fél — indokolt esetben tolmácsot biztosít.
Az egyéb munkatervi pontok alapján a tanulmányutak megvalósításához az angol nyelv magas szintű ismerete szükséges.
Az I/5., I/6. és I/6/a. munkatervi pontok alapján kiutazó ösztöndíjasok tanulmányokat csak egy vagy két felsőoktatási intézmény tanszékein, laboratóriumban, valamint állami kutatóintézetekben és intézményekben folytathatnak.
Az ösztöndíjasok számára fogadókészség magánvállalatoknál nem biztosítható.
Az I/4., I/5. és IV/2/a. pontokban ismertetett tanulmányutak az 1984. május 1-től 1985. március 31-ig terjedő időszakban, az I/6., I/6/a., az NKI-WT és az NKI-LT munkatervi pontokban ismertetett tanulmányutak 1984 őszétől kezdődően vehetők igénybe.
Az NKI-WT munkatervi pontra elfogadott jelölteknek ösztöndíjat biztosító Wellcome Trust csak abban az esetben biztosítja a fogadókészséget, ha a jelölt ezt levelezés útján már biztosította az őt fogadó brit szakmai intézménynél. Ezt a levelezést természetesen csak az OÖT pozitív döntésének kézhezvétele után lehet megindítani. Előzetes levelezés esetén az OÖT engedély nélküli pályázásnak minősíti az ügyet, és elutasító határozatot hoz.
Az NKI-LT munkatervi pontra pályázó ösztöndíjasnak — az OÖT engedélyét követően — pályázatot kell benyújtania az ösztöndíjat biztosító Leverhulme Trust-hoz, a tanulmányút csak ennek elfogadása esetén valósítható meg.
Az utazás repülővel történik.
Az NKI-LT munkatervi pont alapján kiutazó ösztöndíjasok útiköltségét a fogadó fél fizeti.

AUSZTRÁLIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
1.	12 hó	1	12	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	28	évi 4 562 ausztrál dollár

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához az angol nyelv magas szintű ismerete szükséges.
A kiutazás repülővel történik.
Az ösztöndíjasok útiköltségét az ausztrál fél fizeti.

AUSZTRIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
CH	min. 1 hó	—	80	Valamennyi tudományág, főleg társadalomtudományok	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	havi 5 100 ÖS + ingyenes szállás
K/I/10.	3—9 hó	—	45	Természet-, társadalom és műszaki tudományok, ill. a kultúra különböző területei	Tanulmányok folytatása, kutatás (egyetemeken, művészeti főiskolákon, könyvtárakban, levéltárakban, egyéb tudományos intézményekben)	Egyetemi diploma, kiutazáskor III. és ennél magasabb évfolyamú főiskolai és egyetemi hallgatók	35	tanársegédeknek havi 6 000 ÖS, diplomásnak 5 500 ÖS hallgatóknak havi 5 000 ÖS + szállás térítés ellenében
K/I/11.	1 hó	5	5	Német nyelv, osztrák kultúra	Nyári egyetemen nyelvtanfolyam, vagy könyvtári kutatómunka	Német szakos egyetemi hallgató, vagy diplomás szakember	35	7 500 ÖS + szállás térítés ellenében
K/II/19.	7—21 nap	—	63 nap	Muzeológia, műemlékvédelem, könyvtárügy	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma	—	300 ÖS napidíj + szállásköltség
K/III/25.	7—21 nap	—	3 hét	Írók, műfordítók, kiadói szakemberek cseréje	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Megfelelő tevékenység	—	300 ÖS napidíj + szállásköltség
M/1.2/a.	5—10 nap	—	30 nap	A hatályos munkatervben szereplő természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományos témák	Rövid látogatások, tapasztalatcsere, konferenciákon részvétel, közös projektek előkészítése	Egyetemi diploma	—	600 ÖS napidíj + szállás térítés ellenében
M/1.2/b.	min. 1 hó	—	22,5	A hatályos munkatervben szereplő természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományos témák	Közös kutatási projektek előkészítése és végrehajtása	Egyetemi diploma	—	havi 5 000—12 000 ÖS tud. fokozattól függően
NKI-ÖOSI	5 hét	1—5	5 hét	Történettudomány	Kutatómunka az MTA Történettudományi Intézet munkatársai részére	Egyetemi diploma	—	heti 2 700 ÖS

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához német nyelvismeret szükséges. Az M/1.2/a és M/1.2/b munkatervi pont alapján angol nyelvismerettel is kiutazhatnak az ösztöndíjasok, ha a fogadó intézmény ehhez hozzájárul. Ezt a nyilatkozatot a pályázati anyaghoz csatolni kell.
A CH munkatervi pont alapján kiutazó ösztöndíjasok a bécsi Collegium Hungaricum kétágyas szobáiban nyernek elhelyezést. Ez az ösztöndíjkategória *alapvetően Bécsben* és a közvetlenül Bécs környékén — Bécsből helyközi járattal elérhető helyen — végzendő kutatásokat szolgálja.
Az utazás költségeit az MM nem nem biztosítja egyik munkatervi ponton sem. Az ösztöndíjasok Ausztrián belüli, a munkaprogramban jóváhagyott utazásait — a CH pont kivételével — a fogadó fél fizeti.
A K/I/10. pontnál ismertetett keret akadémiai évre, az összes többi pontnál ismertetett keret naptári évre vonatkozik.
Az M/1.2/a és M/1.2/b munkatervi pontokra vonatkozó új munkaterv 1983 végén kerül aláírásra, így a meghirdetés feltételes.

BELGIUM

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
4.	2 hét	3	6 hét	Alkalmazott tudományok	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szálloda + napi 800 BF
5/a.	3—4 hó	—	15	Valamennyi tudományág, ebből 10 hónapos lehetőség Liège-ben a humán genetika v. érsebészet témakörben	Tanulmányok végzése, kutatómunka (csak vallon területeken)	Egyetemi diploma	45	havi 14 000—17 000 BF + 4 000—6 000 BF a kutatóknak
5/b.	min. 3—4 hó	—	15	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka (csak flamand területen)	Egyetemi diploma	45	havi 14 000—17 000 BF + 4 000—6 000 BF a kutatóknak
7.	2 hét	1—2	2—4 hét	Mezőgazdaság és élelmiszeripar	Tájékozódás, tapasztalatcsere, intézmények közötti együttműködési lehetőségek feltárása	Egyetemi diploma	—	szálloda + napi 800 BF
13.	2 hét	10	20 hét	A kultúra különböző területei	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi főiskolai diploma	—	szálloda + napi 800 BF
14.	2 hét	1	2 hét	Környezet- és műemlékvédelem	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	—	szálloda + napi 800 BF

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához francia, angol vagy német nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.
A Művelődési Minisztérium a 7. munkatervi pont alapján utazók útiköltségét nem fizeti.

DÁNIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
I/1.	min. 2 hó	—	32	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	havi 3 065 DKr, ebből fizetendő a szállás, kb. havi 900 DKr
I/4.	2 hét	4	8 hét	Valamennyi tudományág	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok felvétele	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szálloda + napi 150 DKr
II/10.	2 hét	5	10 hét	Képzőművészet, népművészet, színház, irodalom, zene, tánc, könyvtár, múzeumok, építőművészet stb.	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	—	szálloda + napi 150 DKr

Megjegyzés: Az ösztöndíjasok számára fogadókészség termelő- és magánvállalatoknál nem biztosítható.
A tanulmányutak megvalósításához dán vagy angol nyelvismeret szükséges. Kivételesen indokolt esetben és mezőgazdasági szakemberek esetében a német nyelv magas fokú ismerete is elfogadható.
Az utazás a Budapest—Berlin—Budapest szakaszon repülővel, a Berlin—Koppenhága—Berlin szakaszon vonattal történik.

EGYIPTOM

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
2.	3—12 hó	5	50	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyteemi diploma, ill. arab nyelvtanulásra IV. éves egyetemi hallgatók	40	havi 120 LEg + szállás (vagy 70 LEg lakbérköltség)
17.	2 hét	5	10 hét	Valamennyi tudományág	Előadástartás	Kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szálloda + teljes ellátás v. napi 30 LEg
27.	3—6 hó	4	20	Egyiptológia, régészet arabisztika	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	havi 120 LEg + szállás (vagy 70 LEg lakbérköltség)

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához angol vagy arab nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.

FINNORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
I/3.	2 hét	5	10 hét	Valamennyi tudományág	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma, magas szintű tudományos tevékenység	—	szállás + napi 70 FMk
I/4.	min. 3 hó	—	25	Természettudomány, orvostudomány, társadalomtudomány	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 1 200 FMk
I/6.	10 hó	1	10	Finn-ugor nyelvtudomány, néprajz	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma, kiutazáskor IV—V. évfolyamos egyetemi hallgató	30	szállás + havi 1 100—1 200 FMk
I/19.	1 hó	10	10	Finn nyelv és kultúra	Nyári egyetemen való részvétel	Egyetemi diploma, kiutazáskor IV—V. évfolyamos egyetemi hallgató	—	szállás + havi 1 000 FMk
II/22.	2 hét	5	10	Kultúra, művészetek	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma	—	szállás + napi 70 FMk
NÜH-I.	min. 1 hó	—	20	Agrártudomány, műszaki és természettudományok	Az együttműködésre kijelölt témák tanulmányozása	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 2 100 FMk
NÜH-II.	1—2 hét	—	40 nap	Agrártudomány, műszaki és természettudományok	Az együttműködésre kijelölt témák tanulmányozása és új lehetőségek feltárása	Egyetemi diploma	—	szállás + napi 80 FMk

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
Az ösztöndíjasok számára fogadókészség magánvállalatoknál nem biztosítható.
A tanulmányút megvalósításához finn vagy angol nyelvismeret szükséges. Kivételesen indokolt esetben a német nyelv magas fokú ismerete is elfogadható.
Az I/6. és I/19. munkatervi pontok alapján történő kiutazásokhoz finn nyelvismeret szükséges.
Az utazás a Budapest—Moszkva—Budapest útvonalon repülővel, a Moszkva—Helsinki—Moszkva útvonalon vonattal történik.
Az I/19. munkatervi pont alapján kiutazók útiköltségét az MM nem fizeti.

FRANCIAORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
K/4/m.	1 hó	15	15	Francia nyelvi továbbképzés	Tanfolyamon való részvétel (nyáron)	Egyetemi diploma és jó közepes francia nyelvismeret	—	havi 1 200 F
K/II-1/a.	2—3 hét	—	50 hét	Irodalom, oktatás, történelem, régészet, művészetek, film, rádió, televízió, kulturális és tudományos sajtó, népművelés, könyvtár, levéltár, könyvkiadás	Tájékozódás, tapasztalatcsere, előadások tartása	Egyteemi diploma, kiemelkedő, szakmai tevékenység	—	szálloda + napi 150 F
K/11-1/b.	1—2 hó	—	6	Irodalom, oktatás, történelem, régészet, művészetek, film, rádió, televízió, kulturális és tudományos sajtó, népművelés, könyvtár, levéltár, könyvkiadás	Egyéni kutatás	Egyetemi diploma, jelentős tudományos tevékenység	35 éven felül	havi 4 400 F
K/11-2/a.	min. 3 hó	4	13	Irodalom, történelem, régészet és egyéb kulturális terület	Tanulmányok folytatása és kutatómunka; továbbképzés	Egyetemi diploma, a kiutazáskor IV. v. V. évfolyamos egyetemi hallgató	35	havi 1 900 F + lakbérkieg. max. 400 F
K/III-1/a.	2—3 hét	10	—	Társadalom- és humán tudományok, jogi és közgazdaságtudományok, földrajz (természet- és orvostudomány kivételével)	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása, előadások tartása	Egyetemi és főiskolai oktató; kiemelkedő tudományos tevékenységet folytató kutató	—	szálloda + napi 150 F
K/III-1/b.	1—2 hó	3	4	Társadalom- és humán tudományok, jogi és közgazdaságtudományok, földrajz (természet- és orvostudomány kivételével)	Egyéni kutatás	Egyetemi diploma, jelentős tudományos tevékenység	35 éven felül	havi 4 400 F
K/III-2/a.	min. 3 hó	6	20	Társadalom- és humán tudományok (nyelv, földrajz, jog, közgazd., politikai tud.)	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi diploma, a kiutazáskor IV. v. V. évfolyamos egyetemi hallgató	35	havi 1 700 F + max. 400 F lakbérkieg.
M/12.	9 hó	4	36	Természet-, orvos-, agrár-, műszaki tudományok (iparral össze nem függő területek)	Tanulmányok folytatása, kutatómunka egyetemeken vagy egyetemi kutatóintézetekben	Egyetemi diploma	30	havi 2 000 F + 400 F szállás-kieg.
M/13.	min. 5 hó	5	38	Természettudomány (a földrajztudomány kivételével) és orvostudomány	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi diploma, a kiutazáskor IV. v. V. évfolyamos egyetemi hallgató	35	havi 2 400 F orvosoknak 2 800 F
M/14/a.	átlag 6 hó	12	—	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok (iparral és kereskedelemmel össze nem függő területek)	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	40	havi 2 400 F
M/14/b.	átlag 6 hó	2	—	Atomenergia	Tanulmányok végzése kutatómunka	Egyetemi diploma	40	havi 2 400 F
M/16.	2 hét	—	28 hét	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok	Tájékozódás, tapasztalatcsere a munkatervi témákban, új kapcsolatok teremtése	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + napi 150 F

FRANCIAORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás idő-tartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet-kori max.	Anyagi ellátás
M/17.	1—3 hó	8	12	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok	Kutatások végzése a munkaterv együttműködési témáiban	Egyetemi diploma, jelentős tudományos tevékenység	35 éven felül	szálloda + napi 150 F
M/18.	2 hét	25	50 hét	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok	Tapasztalatcsere a közvetlen megállapodások, közös kutatások végrehajtására	Egyetemi diploma, jelentős tud. tevékenység (elsősorban megállapodással rendelkező intézmények szakemberei számára)	—	szálloda + napi 150 F

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
A tanulmányutak megvalósításához francia nyelvismeret szükséges. Kivételt képeznek a K/11—1/a., a K/III—1/a., valamint az M/16. munkatervi pontok, amelyek alapján a kiutazók részére a fogadó fél — külön kérésre — tolmácsot biztosít. Az M/17. és M/18. pontok alapján az ösztöndíjasok felsőfokú angol nyelvtudással is utazhatnak. A megkívánt nyelvismerettől csak akkor lehet eltekinteni, ha a pályázó valamennyi meglátogatandó intézmény levelét csatolja pályázati anyagához, amelyben jelzik, hogy az általa kért nyelvtudással hajlandók fogadni. Hosszú ösztöndíjak esetén a francia nyelv minimális ismeretétől még ilyen levél birtokában sem lehet eltekinteni.
Az utazás repülővel történik.
A Művelődési Minisztérium és a Nemzetközi Kulturális Intézet a K/4/m. alapján utazók útiköltségét nem fizeti.

GÖRÖGORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás idő-tartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet-kori max.	Anyagi ellátás
14.	20 nap	2	40 nap	Régészet, muzeológia, történelmi műemlékek védelme	Ásatásokon való részvétel, múzeumi kapcsolatok kialakítása, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	—	napi 1 500—1 800 drachma
18.	10 nap	2	20 nap	Könyvkiadás, műfordítás	Írók, kiadói szakemberek és kiadóvállalatok együttműködésének elősegítése	Egyetemi diploma, író, műfordító, ill. kiadói szakember	—	napi 1 500—1 800 drachma

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
A tanulmányutak megvalósításához görög, angol vagy francia nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.

HOLLANDIA

M. tervi pont száma	Kiutazás idő-tartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet-kori max.	Anyagi ellátás
2.	2 hét	4	8 hét	Valamennyi tudományág	Tájékozódás, tapasztalatcsere, előadások tartása, vita a szaktárgy témaköréből	Egyetemi tanár, vagy más felsőoktatási intézményben oktató	—	szálloda + napi 60 HFt
5.	2×5 hó 2×6 hó 2×9 hó	6	40	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka a művészetek, a zene és a műfordítói tevékenység elősegítésére	A kiutazáskor IV. v. V. éves egyetemi hallgatók, valamint fiatal diplomások és tudományos kutatók	35	havi 1 050 HFt + 300 HFt berendezk. + 300 HFt könyvvás. hozzájár.
10.	1 hó	1	1	Orvostudományok, közegészségügy	Tapasztalatcsere, konzultációk	Egyetemi diploma	—	havi 1.050 HFt

HOLLANDIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet kori max.	Anyagi ellátás
18.	2 hét	7	14 hét	A kultúra különböző területei	Tapasztalatcsere, tájékozódás	Egyetemi diploma	—	szálloda + napi 60 HFt
34.	1 hét	4	4 hét	Szociálpolitikai, társadalomtudományi kutatások módszertana	Tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	—	szálloda + napi 60 HFt

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához angol, francia vagy német nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.

INDIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet-kori max.	Anyagi ellátás
1/a.	4—6 hét	1	6 hét	Genetika	Kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 2 200 Rupia
4.	4—6 hét	1	6 hét	Matematika	Kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 2 200 Rupia
8.	4 hét	1	4 hét	Közgazdaságtudomány	Tapasztalatcsere, előadástartás	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	szállás + napi 134 Rupia
14.	3 hó	2	6	Orientalisztika	Kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 2 200 Rupia
15/a.	4 hét	1	4 hét	Valamennyi tudományág	Kutatómunka	Egyetemi vagy főiskolai diploma	—	szállás + napi 134 Rupia
25.	8 hó	1	8	Valamennyi tudományág	Kutatómunka	Egyetemi vagy főiskolai diploma	—	szállás + havi 2 200 Rupia
32.	2 hét	2	4 hét	Irodalom	Tapasztalatcsere	Megfelelő szakmai tevékenység	—	szállás + napi 134 Rupia
M/1.	1—3 hó	6	18	Műszaki tudományok (hulladékok energetikai felhaszn., bányászat, környezetvéd., elektronika, vízgazdálk., alumíniumip., közúti járműipar)	Kutatómunka, előadások tartása	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	szállás + havi 2 200 Rupia + helyi közl.
M/2.	2 hét	4	8 hét	Vízgazdálkodás, közlekedésépítés	Közös kutatások előkészítése, előadások tartása	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	szállás + napi 123 Rupia + 35 Rupia helyi közl.

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához angol nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.
Az M/1. és M/2. munkatervi pontok alapján megvalósuló utazásoknak a műszaki-tudományos munkatervben rögzített témákban megvalósítandó közös kutatást kell szolgálniuk.

IRAK

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Élet-kori max.	Anyagi ellátás
8.	1—2 év	4	8 év	Arab nyelv, irodalom, történelem, néprajz, földrajztudomány	Tanulmányok folytatása	Végzős arab szakos egyetemi hallgató, ill. egyetemi diploma (középfokú arab nyelvtudással)	—	szállás + megfelelő havi ösztöndíj

IRAK

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulcányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
16.	2 hét	5	10 hét	Egyetemi tanárok és kutatók cseréje	Tapasztalatcsere, előadástartás, konferencián való részvétel	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	szálloda + megfelelő napidíj
26.	4 hó	1	4	Régészet, muzeológia	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	—	szálloda + megfelelő havi ösztöndíj
36.	1 hó	1	1	Régészet, antropológia	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szálloda + megfelelő napidíj

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
A 16. ponton előnyben vannak a gazdasági, tudományos együttműködésünkhöz kapcsolódó témák.
A tanulmányutak megvalósításához angol vagy arab nyelvismeret szükséges.

JAPÁN

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
1. (OM)	18 hó	4	72	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 166 000 Yen
3. (JKSZ)	30 nap	4	120 nap	Valamennyi tudományág, a számítástechnikai témák kivételével	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása, előadások tartása	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + 4 500 Yen napidíj
4. (JKSZ)	12 hó	1	12	Valamennyi tudományág, a számítástechnikai témák kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka a Tokai Egyetemen	Egyetemi diploma	—	havi 120 000 Yen + szállás
5. (SOTOBO)	3 hó	2	6	Valamennyi (elsősorban műszaki) tudományág, vasúti és számítástechnikai téma kivételével	Kutatómunka	Egyetemi diploma	—	szállás + havi 70 000 Yen

Megjegyzés: A tanulmányok megvalósításához japán vagy angol nyelvismeret szükséges.
A 3. munkatervi pontra történő pályázásokat a JKSZ csak akkor fogadja el, ha a pályázó előzőleg közvetlen levelezés útján már biztosította a szakmai intézmények fogadókészségét. Ezt a levelezést természetesen csak az OÖT pozitív döntése kézhezvétele után lehet megindítani. Előzetes levelezés esetében az OÖT engedély nélküli pályázásnak minősíti az ügyet, és elutasító határozatot hoz.
Az 1. munkatervi pont alapján kiutazók az első 6 hónapban intenzív japán nyelvtanfolyamon vesznek részt.
Az 1. munkatervi pont alapján kiutazó ösztöndíjasok útiköltségét a japán fél fizeti.
Az utazás Moszkván keresztül repülőgéppel történik.
A JKSZ és a SOTOBO ösztöndíjaknál a Nemzetközi Kulturális Intézet az útiköltség 50%-át fedezi.
Rövidítések: JKSZ = Japán Kulturális Szövetség (3., 4. pont).
OM = Oktatásügyi Minisztérium (MONBUSHO; 1. pont).
SOTOBO = A Kelet-európai Szocialista Országokkal Való Kereskedelmet Előmozdító Társaság (5. pont).

KANADA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
1.	12 hó	1	12	Valamennyi tudományág	Kutatómunka	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység (kandidátusi fokozat)	—	havi 1 100 kanadai dollár
2.	12 hó	1	12	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 550 kanadai dollár + szállás

KANADA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
3.	3 hó	2	6	Valamennyi tudományág, az orvos- és agrártudomány, valamint az alkalmazott számítástechnikai és elektrotechnikai területek kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka a Carleton Egyetemen	Egyetemi diploma	—	havi 350 kanadai dollár + szállás
4.	10 hó	1	10	Valamennyi tudományág, az orvos- és agrártudomány, valamint az alkalmazott számítástechnikai és elektrotechnikai területek kivételével	Tanulmányok végzése, kutatómunka a Carleton Egyetemen	Egyetemi diploma	35	havi 350 kanadai dollár + szállás

Megjegyzés: Az 1. és 2. munkatervi pont esetében a tanulmányozandó témáknak a Kanadában élenjáró kutatási területek valamelyikéhez kell kapcsolódni.
A tanulmányutak megvalósításához az 1. és 2. munkatervi pont alapján kiutazók esetében a választott egyetemen használt angol vagy francia nyelv, a 3. és 4. munkatervi pont esetében az angol nyelv magas szintű ismerete szükséges.
Az utazás repülővel történik.

KONGÓI NÉPI KÖZTÁRSASÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
4.	1—3 hó	1—3	3	Valamennyi tudományág, de elsősorban etnográfia	Kutatás, előadástartás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	—	szállás + reggeli + napi 7 100 CFA

Megjegyzés: A tanulmányút megvalósításához francia nyelvismeret szükséges.

MALI KÖZTÁRSASÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
3.	1 hó	1	1	Valamennyi tudományág	Kutatás, előadástartás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	—	szállás, ellátás

Megjegyzés: A tanulmányút megvalósításához francia nyelvismeret szükséges.

MEXIKÓ

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
42.	10 hó	3	30	Valamennyi tudományág, az orvostudomány kivételével	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 10 000 mexikói peso

Megjegyzés: A tanulmányút megvalósításához spanyol nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.

NÉMET SZÖVETSÉGI KÖZTÁRSASÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret		Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
		szem.	hó					
I. (DAAD)	10 hó	15	150	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka egyetemeken vagy azokhoz kapcsolódó intézményekben	Egyetemi diploma	32	havi 1 400 DM
II. (DAAD)	1—3 hó	22	—	Valamennyi tudományág	Kutatómunka, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása egyetemeken vagy azokhoz kapcsolódó intézményekben	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	havi 1 900—2.600 DM + 300 DM egyszeri utazási költségtérítés
III. (Humboldt)	6 v. 12 hó	—	—	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Kiemelkedő tudományos tevékenység, kandidátusi fokozat	40	havi 2 100—2 900 DM tud. fokozattól függően
IV. (FES)	1—12 hó	—	36	Társadalom-, szociálpolitika és történet, gazd. tervezés, munkásmozg., munkás irodalom bilaterális kapcsolatok	Kutatómunka egyetemeken könyvtárakban, tudományos intézetekben	Egyetemi diploma	40, kivételes esetben 45	havi 1 300—2.200 DM tud. fokozattól függően
V. (CDG)	4—12 hét	15	120 hét	Valamennyi tudományág (műszaki tudományok közül — elsősorban iparhoz kapcsolódó területek)	Kutatómunka, egyetemekhez vagy egyetemi kutatóintézetekhez nem kapcsolódó intézményekben	Egyetemi diploma	50	havi 2 100 DM

Megjegyzés: A tanulmányok megvalósításához magas szintű német nyelvismeret szükséges. A III. munkatervi pontnál a természettudományok és műszaki tudományok területén angol nyelvtudással is fogadnak jelölteket.
Az I—II. és V. munkatervi pontokra jelöltek Frankfurtig vagy Münchenig csak repülővel utazhatnak. Kivétel — orvosi igazolás esetén.
A III. és IV. munkatervi pontok alapján fogadó intézmények *esetenként* repülővel, vagy vonatjegyet küldenek a jelöltnek. Amennyiben ez elmarad, az NKI a kiutazó költségére beszerzi a szükséges vonatjegyeket.

NORVÉGIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret		Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
		szem.	hó					
I/2.	min. 2 hét	3—4	8 hét	Természet-, orvos-, agrár- és műszaki tudományok, ill. oktatásügy	Tanulmányi látogatások különböző kutatási területeken	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + 130 NKr napidíj
I/3/a.	4—9 hó	—	16	Valamennyi tudományág	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Utolsó éves egyetemi hallgatók, fiatal diplomások	—	havi 2 700 NKr + 500 NKr egyszeri juttatás
I/3/b.	2 hó	2	4	Valamennyi tudományág	Kutatómunka	Fiatal tudományos kutatók	—	javi 2 700 NKr + 500 NKr egyszeri juttatás
II/9.	2 hét	4	8 hét	Kulturális élet (zene, képzőművészetek, iparművészet, színház, film, irodalom stb.)	Együttműködés kialakítása, fejlesztése, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + 130 NKr napidíj

NORVÉGIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
III/20.	2 hét	2	4 hét	Közegészségügy, társadalombiztosítás, a nők helyzete a társadalomban, környezetvédelem, sport és testnevelés	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok felvétele	Egyetemi diploma	—	szállás + 130 NKr napidíj

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
Az ösztöndíjasok számára fogadókészség magántulajdonban levő termelővállalatoknál nem biztosítható.
A tanulmányutak megvalósításához norvég, vagy az angol nyelv magas fokú ismerete szükséges.
Az utazás a Budapest—Berlin—Budapest szakaszon repülővel, a Berlin—Koppenhága—Oslo—Berlin útvonalon vonattal (I. o. hálókocsi) történik.
Az I/3/a. és az I/3/b. pont alapján a kiutazásra az 1984/85-ös tanévben kerül sor. A többi pont alapján a kiutazások az 1985-ös naptári évben realizálhatók.

OLASZORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
K/2.	10 nap	3	40 nap	Valamennyi tudományág (orvos- és természettudományok kivételével)	Tapasztalatcsere, intézményközi kapcsolatfelvétel, ill. együttműködés továbbfejlesztése, előadás tartása	Egyetemi tanár	—	napi 50 000 líra
K/7-a.	1—8 hó	—	90 nap	Társadalomtudomány	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi diploma, a kiutazáskor IV. évfolyamos olasz szakos egyetemi hallgató	—	havi 330 000 líra
K/7-c.	1 hó	2	2	Művészetek és társadalomtudományok	Tanulmányok folytatása, kutatómunka	Egyetemi, vagy művészeti főiskolai diploma	—	havi 450 000 líra
K/10.	12 nap	3 tagú delegáció	36 nap	Korszerű matematikaoktatás	Tapasztalatcsere és tanulmányok folytatása, kapcsolatok építése	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	—	napi 50 000 líra
K/27/a.	12 nap	1	12 nap	Művészettörténet, régészet	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	—	napi 50 000 líra
M/4.1/a.	2—8 hó	—	45 nap	Műszaki-, természet-, orvos- és agrártudomány területén a munkaterv által meghatározott együttműködési témákban	Tanulmányok folytatása, kutatómunka kutatóintézetekben v. iparvállalatoknál	Egyetemi diploma	—	havi 600 000 líra
M/4.1/b.	5—12 nap	—	250 nap	Műszaki-, természet-, orvos- és agrártudomány területén a munkaterv által meghatározott együttműködési témákban	Szakmai konzultáció, kutatási együttműködés előkészítése, ill. végrehajtása	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	napi 50 000 líra
Croce Alapítvány	8 hó	1	8	Filozófia, történettudomány	Kutatómunka	Egyetemi diploma	35	összesen 3 000 000 líra
ENI	10 hó	1	10	Közgazdaságtan	Tanfolyamon való részvétel	Egyetemi diploma	—	havi 500 000 líra

OLASZORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
NKI-CNR-I.	5—21 nap	—	60 nap	Folyamatban levő közös kutatási projektek, konferenciák	Tapasztalatcsere, konzultáció, együtt működés továbbfejlesztése	Egyetemi diploma	—	napi 22 000 líra + szálloda
NKI-CNR-II.	1—3 hó	—	6	Folyamatban levő közös kutatási projektek	Kutatómunka	Egyetemi diploma	—	havi 500 000 líra + szállás

Megjegyzés: A tanulmányutakhoz az olasz nyelv ismerete szükséges, de elfogadható az angol vagy francia nyelvismeret is.
Az M/4.1/a. és M/4.1/b. munkatervi pontokon olasz vagy angol nyelvtudás szükséges.
Croce Alapítvány: NKI az útiköltség 50%-át fizeti. Olasz nyelvtudás szükséges.
ENI: repülőjegyet az ENI küldi. Olasz nyelvtudás szükséges.
NKI-CNR-I-II: NKI az útiköltség felét fizeti. Olasz vagy angol, francia, német, spanyol nyelvismeret szükséges az olasz fogadóintézettől függően.
Az utazás repülőgéppel történik.
A Croce Alapítvány, ENI munkatervi pontok meghirdetése *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.

PORTUGÁLIA

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
K/27.	max. 15 nap	2	30 nap	Egyetemi oktatók és tudományos kutatók cseréje	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása, előadások tartása, vitákon való részvétel	Egyetemi diploma, vezető egyetemi oktató vagy kutató	—	napi 2 000 escudo
K/33.	1—6 hó	1	6	Humán- és társadalomtudományok	Kutatások levéltárban, egyetemi vagy kulturális intézményben	Egyetemi diploma	40	havi 21 000 escudo
K/35.	2 hét	6	12 hét	A kultúra különféle területei	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	—	napi 2 000 escudo

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához portugál, francia vagy angol nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.
A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.

SPANYOLORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
2.	2—3 hét	—	8 hét	Valamennyi tudományág, de elsősorban oktatástudomány	Előadástartás, vitákon való részvétel, tapasztalatcsere	Egyetemi oktató	—	napi 3 500 pes.
3.	8 nap	2	16 nap	Oktatás és kutatás	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok fejlesztése	Egyetemi diploma	—	napi 3 500 pes.
8/b.	3 hó	1	3	Humán és társadalomtudományok	Kutatások végzése, fordítás	Egyetemi diploma	—	havi 30 000 pes.
22.	2 hét	7	14 hét	A kultúra különféle területei (múzeum, irodalom, zene, képzőművészet, színház, film, építészet és műemlékvédelem)	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	— 3	napi 3 500 pes.

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához spanyol, francia vagy angol nyelvtudás szükséges.
Az utazás repülővel történik.

SVÁJC

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
1.	10 hó	1	10	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	35	havi 950 SFr
2.2/a. (FNSRS)	6—12 hó	3	18	Természet-, orvos- és társadalomtudomány	Tudományos továbbképzés, kutatómunka	Egyetemi diploma, min. 1 éves kutatói tevékenység	34	havi 2.200—2 400 SFr (életkortól függően)
2.2/b. (FNSRS)	1—6 hó	2	6	Humán- és társadalomtudomány, természet-, orvostudomány és biológia	Kutatómunka, közös kutatás előkészítése	Egyetemi diploma, kiemelkedő szakmai tevékenység	—	havi 2 200—2 400 SFr (életkortól függően)

Megjegyzés: A tanulmányút megvalósításához német vagy francia nyelvismeret szükséges.
A fogadó fél az 1. ponton 2 magyar szakember közül választja ki az ösztöndíjast, ezért az OÖT 2 személy jelölését fogadja el.
Az utazás repülővel történik.

SVÉDORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
I/2.	2 hét	7	14 hét	Valamennyi tudományág	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + napi 100 SKr
I/4.	min. 4 hó	4—5	22	Valamennyi tudományág	Tanulmányok végzése, kutatómunka	Egyetemi diploma	—	havi 2 770 SKr, ebből fizetendő a szállás, kb. havi 800 SKr
II/12.	2 hét	4	8 hét	Kultúra, művészetek	Tájékozódás, tapasztalatcsere, kapcsolatok kialakítása	Egyetemi diploma, kiemelkedő tudományos tevékenység	—	szállás + napi 100 SKR

Megjegyzés: A tanulmányutak megvalósításához magas szintű svéd vagy angol nyelvismeret szükséges. Kivételesen indokolt esetben a német nyelv magas fokú ismerete is elfogadható.
Az utazás Budapest—Berlin—Budapest útvonalon repülővel, a Berlin—Stockholm—Berlin útvonalon vonattal történik.
Az ösztöndíjasok számára fogadókészség termelő jellegű és magánvállalatoknál nem biztosítható.

TÖRÖKORSZÁG

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret szem.	Keret hó	Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
23.	8 hó	3	24	Valamennyi tudományág	Kutatómunka, tanulmányok folytatása	Egyetemi diploma	40	havi 20 000 TL
26.	2 hét	1	2 hét	Turkológia	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma	40	szállás + ellátás
27.	10 nap	1	10 nap	Zene- és népzenekutatás	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Megfelelő szakmai tevékenység	40	szállás + ellátás
28.	10 nap	2	20 nap	Művészettörténet	Tájékozódás, tapasztalatcsere	Egyetemi diploma, megfelelő szakmai tevékenység	40	szállás + ellátás
	10 nap	2	20 nap	Régészet				

Megjegyzés: A meghirdetés *feltételes*, az ösztöndíjlehetőségekben az új munkaterv aláírása után változások lehetségesek. Ezekről a Titkárság tájékoztatást ad.
A tanulmányutak megvalásításához angol vagy francia nyelvismeret szükséges.
Az utazás repülővel történik.
Az országon belüli közlekedési kiadásokat a fogadó fél fedezi.

MAGYAR ÁLLAMI ÖSZTÖNDÍJAK

A Kormány 3346/1961. sz. határozatával lehetőséget biztosít *2 hónapnál hosszabb* időtartamú egyéni tanulmányutak végrehajtására, elsősorban természettudományi és műszaki tudományi területeken dolgozó szakemberek számára.
A pályázóknak a tanulmányút helyenként megjelölt országnak megfelelő nyelvismerettel kell rendelkezniük.
A tanulmányút megvalósításához a *fogadókészség előzetes biztosítása és igazolása* szükséges, az OÖT ennek hiányában a tanulmányutakat csak feltételesen engedélyezi. A tanulmányút megszervezése a küldő szerv feladata.
A tanulmányút forintfedezetét az ösztöndíjast tanulmányútra küldő szervnek (munkahely, főhatóság) vállalnia kell. Az ösztöndíj összege a tanulmányút helyenként megjelölt országra megállapított napidíj 50%-ával és a szállásköltség 60%-ával egyezik meg. Az útiköltség a küldő szervet vagy az ösztöndíjast terheli.

A NEMZETKÖZI ATOMENERGIA ÜGYNÖKSÉG 1984/85. ÉVI ÖSZTÖNDÍJLEHETŐSÉGEI

M. tervi pont száma	Kiutazás időtartama	Keret		Tanulmányi szakterület	A tanulmányút célja, jellege	Iskolai végzettség, beosztás, szakképzettség	Életkori max.	Anyagi ellátás
		szem.	hó					
1.	6—12 hó	12	—	Atomenergia	Tanulmányok folytatása az atomenergia békés felhasználásával kapcsolatban (fizikai, kémia, biológia, mezőgazdaság, ipar, orvostudomány stb.)	Egyetemi diploma (akadémiai tudományos fokozattal rendelkezők nem pályázhatnak)	35	Európában havi 750 $ Európán kívül havi 600 $

Megjegyzés: A jelölésnél kérjük tekintetbe venni, hogy a NAÜ elsősorban az *alkalmazott kutatások* témáit támogatja, főleg azokat, amelyek *országos, ágazati, vagy más gyakorlati célprogramhoz kapcsolódnak.* Ugyanakkor nem fogad el alaptudomány jellegű, illetve tudományos fokozat megszerzését célzó témákat.
A tanulmányutak megvalósításához a pályázó által választott ország nyelvének, vagy az angol, francia, német nyelvnek magas szintű ismerete szükséges.
Az ösztöndíjas tanulmányút helyére történő kiutazás és hazatérés útiköltségének 50%-át az Országos Atomenergia Bizottság viseli.
A NAÜ előírása szerint az ösztöndíj további előfeltétele, hogy az ösztöndíjas tanulmányi idő alatt a hazai munkahely az ösztöndíjas illetményét teljes mértékben változatlanul folyósítsa.
Az OÖT által engedélyezett jelöléseket az Országos Atomenergia Bizottság továbbítja a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség bécsi központjához, amely dönt a pályázatok elfogadásáról, a tanulmányút végleges helyéről és időtartamáról.
Az ösztöndíj megvalósulását követő évben az ösztöndíjas munkahelye (főhatósága) a teljes ösztöndíj 8%-át köteles Ft-ban „helyi hozzájárulás"-ként a WAÜ-nek befizetni, az OAB értesítése alapjai.

Tájékoztatás a pályázat rendjéről

Az Országos Ösztöndíj Tanács pályázati rendje végrehajtási irányelveinek figyelembevételével az ösztöndíjas utazás pályázat útján nyerhető el az alábbiak szerint.

Pályázatot nyújthatnak be azok, akik érvényes munkaviszonnyal és legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkeznek, a tanulmányozandó téma hazai elméleti és gyakorlati vonatkozásait alaposan ismerik és alkalmasak önálló kutató, fejlesztő és tapasztalatátadó munkára, valamint kellő nyelvismerettel rendelkeznek. A pályázatok elbírálásánál előnyben részesülnek, akik

— az OTTKT,
— az OKKFT,
— a tudományos kutatás fő irányai a gazdaságpolitikai részkoncepcióhoz,
— a társadalomtudományi kutatóhelyek esetében a társadalomtudományok kiemelt középtávú terveihez kapcsolódó témáiban nyújtják be ösztöndíjas pályázataikat.

Kérjük az intézeteket, hogy a pályázatok beküldésénél vegyék figyelembe, hogy az MTA csak meghatározott számú jelölést tud az Országos Ösztöndíj Tanács Titkárságához továbbítani, a reális lehetőségek alapján.

A pályázati anyag beküldésére két lépcsőben kerül sor. A pályázati anyagokat a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályára kell beküldeni.

Első lépcsőben azokat az adatokat kérjük megadni, melyek a pályázati kérelmek akadémiai szinten történő elbírálásához, rangsorolásához szükségesek. Ezek a következők:

— Név, beosztás, életkor
— Munkahely
— Kért időtartam
— Nyelvtudás
— Tanulmányozandó téma (röviden)
— Adott országban mikor járt
— Utolsó hosszú tanulmányút ideje és helye
— Rövid intézeti indoklás.

A fenti adatokat országonként külön lapon, a munkatervi pont feltüntetésével kérjük beküldeni.

A Bíráló Bizottság döntéséről az intézeteket az NKF értesíti.

Második lépcsőben csak a Bizottság által elfogadott pályázóknak kell az OÖT által előírt pályázati anyagot az NKF-re beküldeni.

Teljes pályázati anyagot csak az első alkalommal pályázóktól, illetve az 5 évnél régebbi pályázati anyaggal rendelkezőktől kértünk. Ez tartalmazza:

— OÖT 5 részes adatlapját,
— önéletrajzot 2 példányban,
— tudományos önéletrajzot 2 példányban,
— publikációjegyzéket 2 példányban,
— munkatervet 2 példányban,

— az állami nyelvvizsga-bizonyítvány másolatát,
— 1 db fényképet

Az öt éven belül ismételten pályázóktól az alábbi anyagok beküldését kérjük:
— az OÖT 5 részes adatlapját,
— munkatervet 2 példányban,
— életrajz, valamint publikációs jegyzék kiegészítését, amennyiben ez jelentős változások miatt szükséges.

Azokat a pályázókat, akiknek nincs nyelvvizsgabizonyítványuk vagy csak két évnél régebbi középfokú állami nyelvvizsgával rendelkeznek, az OÖT Titkársága felmérő jellegű idegen nyelvű beszélgetésre hívja be a TIT Idegennyelvoktatási szakosztálya bizottsága elé. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyelvvizsgadíjat annak is be kell fizetnie, aki nem jelenik meg a bizottság előtt.

Ahol nem a külföldi fél biztosítja az útiköltséget, illetve ahol a megjegyzés rovat másképpen nem rendelkezik:
— a Művelődési Minisztérium, illetve az NKI 3 éven belül ismételten utazók számára útiköltséget nem biztosít,
— európai országokba történő utazásoknál Portugália kivételével az útiköltség 50%-a a kiutazót terheli, Portugália esetében a kiutazónak az útiköltség 25%-át kell téríteni.,
— az Amerikai Egyesült Államokba, Kanadába történő 1 hónapnál rövidebb időtartamú kiutazásnál az útiköltség 20%-a, 1 hónap, vagy annál hosszabb időtartam esetén 25%-a a kiutazót terheli,
— Japánba történő utazásnál ez az arány 15%, illetve 20%,
— Egyiptomba, Szíriába, Líbiába, Algériába, Irakba, Indiába történő utazásoknál a kiutazókat terheli az útiköltség 30%-a,
— Latin-Amerikába történő utazásoknál a kiutazóknak az útiköltség 20%-át kell vállalniuk,
— az előzőekben fel nem sorolt közel-keleti és afrikai országokba történő utazásoknál a kiutazónak az útiköltség 15%-át kell térítenie,
— Kuwaitba történő kiutazás esetén a kiutazót az útiköltség 50%-a terheli.

Korábbi rendelkezés alapján ösztöndíjas utazásokhoz az MTA központi keretből részleges útiköltségtérítés sem adható. Kivételt képeznek ez alól — egyéni elbírálás alapján — a 35 éven aluli fiatal kutatók.

Kérjük az intézeteket, hogy az OÖT adatlap „Munkahely szakmai indoklása" c. rovatát megfelelően töltsék ki. A szakmai véleménynek tartalmaznia kell a téma minősítését, a pályázó felkészültségének megítélését, a tanulmányi helyként kijelölt külföldi intézmények alkalmasságát és a szerzett ismeretek hazai felhasználhatóságának kilátásait, a téma kapcsolódását a kiemelt kutatási főirányhoz.

A pályázatok első lépcsőben történő beküldésének határideje: 1983. június 10.

A pályázási határidő pontos betartására ismételten felhívjuk a figyelmet, mert a később beérkezett anyagokat nem áll módunkban az OÖT Titkársága felé továbbítani.

Kérjük az intézeti igazgatókat, hogy kísérjék figyelemmel és gondoskodjanak arról, hogy jelen tájékoztató minden érdekelthez és érdeklődőhöz eljusson.

MTA Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya

Pályázati felhívás

a dubnai Egyesített Atomkutató Intézetben (Szovjetunió) 1984. évben megkezdhető, egy évnél hosszabb időtartamú munkavállalásra

Pályázati feltételek:

I. egyetemi vagy főiskolai végzettség
az orosz nyelv legalább középfokú ismerete
megfelelő kutatói, illetve mérnöki gyakorlat

II. Közép- vagy felsőfokú technikumi végzettség
az orosz nyelv legalább alapfokú ismerete
megfelelő szakmai gyakorlat

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázó végzettségét, esetleges tudományos fokozatát, eddigi szakmai munkájának és eredményeinek részletes ismertetését munkahelye pontos megnevezését, beosztását;
— annak megjelölését, hogy mely kutatási területre kíván bekapcsolódni.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot (azon családtagok személyi adataival, akikkel a pályázó együtt kíván Dubnába utazni);
— a szakképzettséget, ill. tudományos fokozatot tanúsító okiratok hiteles másolatát;
— az orosz nyelvtudást igazoló nyelvvizsga bizonyítvány másolatát;
— a munkahely támogató javaslatát.

A pályázatokat az MTA Dubna Irodához: 1361 Budapest, V. Münnich Ferenc utca 7. kell benyújtani.

Részletes információt a munkavállalással kapcsolatos kérdésekről a Dubna Iroda szolgáltat (telefon: 176-920).

Az 1984. évre meghirdetett állások

Kutatási terület	Szükséges szakképzettség	keret/ /fő
I. *Részecskefizika*		
(Neutrino kaloriméter építése és üzemeltetése, valamint a Relativisztikus ionizációs Sztrimer Kamra fejlesztése és üzemeltetése)	— fiatal kísérleti fizikus, aki érdeklődik metodikai kérdések iránt	1
	— off-line software programozó	2
	— gépész, üzemmérnöki vagy felsőfokú technikai végzettséggel	1
	— elektromérnök, elektronikus berendezések építésére és karbantartására	1
II. *Szilárdtestfizika*	fizikus — kondenzált anyagok szerkezetének és dinamikájának vizsgálatára neutronszórás segítségével	1
	villamosmérnök — TPA—LC mikroszámítógép és a CAMAC adatgyűjtő rendszer üzemeltetése, az adatgyűjtő elektronika továbbfejlesztése	1
	matematikus vagy fizikus — a mérések kiértékeléséhez; a matematikai modell kidolgozása és a programok megírása	1
	technikus vagy elektroműszerész — elektronika építése, bemérése és karbantartása	1
III. *Magkémia*	vegyész-mezőgazdasági képzettségű technikus (legalább 5 éves gyakorlattal) kémiai analitikai vagy növénynevelési, növényélettani munkákban való jártassággal	2
IV. *Az EAI Szerpuhovi Tudományos Kísérleti Osztálya* (Protvinóban)	A mikro- és/vagy a miniszámítógépek területén gyakorlattal rendelkező villamosmérnök elsősorban software fejlesztési feladatokra. Előnyös, ha a pályázó számítástechnikai vagy egyéb logikai eszközök és rendszerek hardware konstrukcióinak kialakításában jártas	2

Kívánatos, hogy a pályázók két éves munkavállalásra jelentkezzenek. Hosszabb idejű munkavállalás az elvégzett munka értékelése után lehetséges.

Az EAI a családos munkavállalóknak lakást, az egyedülállóknak szállást biztosít.

A pályázatok beadási határideje: 1983. június 30.

Az MTA Dubna Iroda vezetője

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.11970 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 7. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. MÁJUS 31.

TARTALOM

Jogszabályok	4/1983. (A. K. 7.) MTA—F. sz. utasítás	az akadémia tájékoztatási tevékenységéről	97
	5/1983. (A. K. 7.) MTA—F. sz. utasítás	a tudományos dolgozók saját költségén megvalósuló tudományos célú külföldi kiutazásokról szóló 4/1978. (A. K. 8.) MTA—F. sz. utasítás módosításáról	99
A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1983. március 29-i üléséről	10/1983. sz. határozat	tudományos továbbképzés felvételi szabályzatáról	99
	12/1983. sz. határozat	az 1983. évi Akadémiai Díjak odaítéléséről	100
	13/1983. sz. határozat	az 1983. évi Akadémiai Aranyérem odaítéléséről	102
	15/1983. sz. határozat	a patológia hazai helyzetéről	103
		az Elnökség egyéb állásfoglalásai	103
Közlemények	9020/1983. (S. K. 6.) KSH sz. közlemény	a statisztikai fogalmakról	105
	9021/1983. (S. K. 6.) KSH sz. közlemény	a statisztikai osztályozásokról, nómenklatúrákról	105
	7001/1983. (III. 31.) OMB sz. irányelv	a munkavédelmi minőségtanúsításról és minősítésről	106
		Pályázati felhívás	109
		a Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórájáról	110

Jogszabályok

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 4/1983. (A. K. 7/MTA—F. számú

utasítása

az Akadémia tájékoztatási tevékenységéről

A minisztériumok, országos hatáskörű szervek tájékoztatási rendszerének, szervezetének továbbfejlesztéséről szóló 2013/1978./III. 16./Mt. h. számú határozatnak megfelelően a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) tájékoztatási feladatait az alábbiakban határozom meg.

Külső tájékoztatás

1. §

(1) Az Akadémia tevékenységéről, terveiről, intézményeiről, szervezetéről stb. szóló hivatalos külső tájékoztatás körébe tartozik minden olyan információ-szolgáltatás (nyilatkozat, cikk, interjú

stb.), amelyet a közvélemény részére az Akadémia tisztségviselői és munkatársai adnak.

(2) Nem tartozik a jelen utasítással szabályozott tájékoztatási tevékenység körébe a tudományos publikációs tevékenység.

(3) A tájékoztatás keretében átfogó jellegű információt annak a szervnek a vezetője szolgáltathat, amelyről a tájékoztatás szól. A szerv vezetője a tájékoztatással esetenként más személyt is megbízhat, de ez a tájékoztatásért való felelősségét nem érinti.

(4) Ha a tájékoztatás nem átfogó jellegű, és azt nem a szerv vezetője adta, akkor a nyilatkozó az információ tartalmáról annak közreadása előtt köteles tájékoztatni a szerv vezetőjét.

(5) A tájékoztatási tevékenység során is az államtitok és a szolgálati titok védelmére, valamint a külföldi szervekkel való kapcsolattartásra vonatkozó előírások betartásával kell eljárni.

2. §

(1) Az Akadémia külső tájékoztatási tevékenységének feladatait féléves munkatervekben kell meghatározni. A munkaterv tartalmazza különösen a tájékoztatók, a fontosabb események, háttértájékoztatók tárgyát, időpontját, a tömegtájékoztatási szervek részére adandó témák jegyzékét.

(2) A munkatervet a Koordinációs Értekezlet ajánlásának figyelembevételével az elnök és a főtitkár együttesen határozza meg.

3. §

(1) Az intézmények vezetői a tájékoztatási tevékenységet a jelen utasításban foglaltak figyelembevételével saját hatáskörükben szükség szerint szabályozzák. Ennek során a tájékoztatási tevékenység elősegítésére jelöljenek ki sajtófelelősöket.

(2) Az intézmények a rendelkezésükre álló, az Akadémia vagy a kutatási tevékenység egészét érintő, jelentős és széles körű érdeklődésre számot tartó tájékoztatásaikról előzetesen informálják a Központi Hivatal Sajtótitkárságát.

(3) Az intézmények évente tekintsék át és elemezzék a tájékoztatás helyzetét és feladatait.

Belső tájékoztatás

4. §

(1) A belső tájékoztatás fórumai és eszközei

- a szakszervezeti taggyűlés keretében megvalósuló összhivatali munkaértekezletek,
- főosztályi munkaértekezletek,
- Akadémiai Hírek,
- Akadémiai Híradó,
- Akadémiai Sajtófigyelő.

(2) A belső tájékoztatás fórumai a külső tájékoztatás eszközei is lehetnek.

5. §

(1) Az összhivatali munkaértekezleteken a Központi Hivatal által végzett munka értékelése, a Hivatal előtt álló feladatok ismertetése és megvitatása történik a társadalmi szervek bevonásával.

(2) A főosztályi munkaértekezleteken a vezetők és a dolgozók, valamint a társadalmi szervek helyi csoportjai a szervezeti egység előtt álló feladatokat, ezek feltételeit beszélik meg, és értékelik a végzett munkát.

(3) Az Akadémai Hírek tájékoztatást ad az Akadémia tudományos testületi üléseinek, az Akadémia nemzetközi rendezvényeinek, valamint tudományos üléseinek, -vitáinak témáiról és időpontjáról, továbbá a külföldről az Akadémiára érkező látogatók és az Akadémiáról külföldre utazók utazási céljáról, időpontjáról.

(4) Az Akadémiai Híradó az Akadémia Központi Hivatala szervezeti egységeinek és munkatársainak tájékoztatását szolgálja. Információt nyújt minden olyan döntésről és eseményről, amelynek szélesebb körű ismertetése kívánatos.

(5) Az Akadémiai Sajtófigyelő a hírközlő szervek útján közzétett, az Akadémiára vonatkozó írások — cikkek, interjúk, tudósítások stb. — kivonatainak összesítője.

A Sajtótitkárság

6. §

(1) Az Akadémia Központi Hivatalában a tájékoztatási tevékenység elősegítésére — a főtitkár irányítása mellett — Sajtótitkárság működik.

(2) A Sajtótitkárság feladata különösen:

- az Akadémia átfogó külső tájékoztatási tevékenységének előkészítése és szervezése,
- szervezett és folyamatos kapcsolattartás a hírközlő szervekkel és azok megfelelő információkkal való ellátása,
- az intézmények sajtótevékenységének figyelemmel kísérése és segítése,
- a sajtófigyelő tevékenység ellátása,
- az Akadémia és intézményeinek tevékenységét ismertető, széles körű terjesztésre szánt kiadványok szerkesztése, és közreadásuk szervezése,
- az Akadémia központi szervei és vezetői külföldi hivatalos vendégei részére a szükséges információs kiadványok biztosítása a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya protokolláris feladatokat ellátó munkatársával közösen,
- a tájékoztatási tevékenységre vonatkozó munkaterv-javaslatok elkészítése.

(3) A Sajtótitkárság testületi tevékenységet érintő sajtótájékoztatás körében az Elnökség által megbízott sajtófelelős tartalmi irányítása mellett működik.

(4) A Sajtótitkárság részletes feladatait a Sajtótitkárság ügyrendje tartalmazza.

Vegyes rendelkezések

7. §

(1) A Központi Hivatal Sajtótitkárságának vezetője részt vesz

— az Akadémia közgyűlésén,
— az Akadémia Elnökségének ülésein,
— a több tudományos osztály részvételével rendezett üléseken,
— az Akadémia olyan központi rendezvényein, amelyekről külső vagy belső tájékoztatást kell adni,
— azokon a rendezvényeken, amelyeken az elnök vagy a főtitkár a részvételét szükségesnek tartja.

(2) Az Akadémia testületi és hivatali szervei a Sajtótitkárság részére folyamatosan megküldik azokat az információkat, amelyek a tájékoztatási tevékenységhez szükségesek.

(3) Az intézmények sajtófelelősei minden év január 31-ig tájékoztatják a Sajtótitkárság vezetőjét az intézmény tájékoztatási tervéről és az elmúlt év tájékoztatási tevékenységéről.

8. §

Ez az utasítás a kihirdetés napján lép hatályba.

Pál Lénárd s. k.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 5/1983./A. K. 7./MTA—F. számú

utasítása

a tudományos dolgozók saját költségén megvalósuló tudományos célú külföldi kutatásokról szóló 4/1978. (A. K. 8.) MTA—V. sz. utasítás módosításáról

A Pénzügyminisztérium a 3378/1969. Korm. sz. határozat 4. pontja alapján történő külföldi kiutazásokat a 10.267/83. sz. intézkedésével oly módon tette lehetővé, hogy 1983-tól kötött kereteket határozott meg az ilyen módon történő kiutatásokra. Ez szükségessé teszi a tudományos dolgozók saját költségén megvalósuló tudományos célú külföldi kiutatásairól szóló 4/1978./A. K. 8./MTA—F. sz. utasítás módosítását.

1. §

Az utasítás 1. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

1. §

(1) Az utasításban foglaltak szerint utazhatnak

— az MTA rendes és levelező tagjai;
— az MTA tudományos osztályainak tanácskozási jogú tagjai, valamint a tudományos bizottságok tisztségviselői;
— az MTA alkalmazásában álló tudományos kutatók (főigazgatók, igazgatók, és helyetteseik, tudományos főosztályvezetők, tudományos osztályvezetők, csoportvezetők, tudományos tanácsadók, főmunkatársak, munkatársak, segédmunkatársak).

(2) Az utasítás azoknál az utazásoknál kell alkalmazni, amikor az (1) bekezdésben megjelölt dolgozók magánszemélyként (nem hivatalos kiküldetésben stb.) utaznak külföldre és kiutazásukhoz tudományos érdek fűződik.

(3) Nem alkalmazhatók jelen utasítás előírásai tengerentúli utazások esetében.

2. §

Az utasítás 11. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

11. §

(1) A Központi Hivatal Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya a támogatáshoz rendelkezésre álló pénzügyi keretek felhasználásáról, valamint az engedélyezett kiutazásokról naprakész nyilvántartást köteles vezetni. A pénzügyi keretek felhasználását havonta egyszer a Nemzeti Bank megfelelő nyilvántartásával is egyeztetni kell.

(2) A nyilvántartás alapján a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya minden év január 31-ig értesíti a Magyar Nemzeti Bank Devizaengedélyezési Osztályát az elmúlt év kiutazásairól, illetőleg a keretek felhasználásáról.

3. §

Ez az utasítás a kihirdetés napján lép hatályba.

Pál Lénárd s. k.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1983. évi március 29-i ülésről

Előterjesztés

a tudományos továbbképzés felvételi szabályzatáról

A tudományos továbbképzésről szóló 72/1982. (XII. 10.) MT. sz. rendelet 15. §-ának (4) bekezdése szerint „Az ösztöndíjasok felvételével, feladataival, a vizsgakövetelményekkel, az értekezés értékelésével kapcsolatos kérdéseket az TMB részletes szabályzatban állapítja meg. A szabályzatot az MTA

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére,—kérésükre— a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

Elnöksége erősíti meg." E felhatalmazás alapján a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke javaslatot terjesztett elő a tudományos továbbképzési ösztöndíjra jelentkezők felvételi szabályzatára.

A szabályzat tervezete magában foglalja a pályázás és a pályázat elbírálásának általános szabályait. Foglalkozik továbbá a pályázó tudományos működésének értékelésével, a felvételi vizsgakövetelményekkel, a vizsga lebonyolításával és értékelésével, a pályázat eredményeinek összesítésével és az ösztöndíjról való döntéssel; végül kitér a nem magyar állampolgárok pályázatának és a pályázatuk elbírálásának a szabályaira. A tervezethez négy melléklet tartozik. Az első a jelentkezési lap tervezete, a második: útmutató a pályázatok értékeléséhez, a harmadik a felvételi vizsgáról szóló jegyzőkönyv űrlapja, végül egy betétlap-tervezet a TMB és szakbizottsága belső használatára. (Az előterjesztés szerint a szabályzat hatálya — egyelőre — az 1983. évi pályázatok elbírálására terjedne ki.)

Az előterjesztő és a hozzászólók mindenekelőtt azt hangsúlyozták, hogy az első év tapasztalatai lesznek hivatottak végleges értékítéletet mondani a szabályzatról. Annyi azonban máris megállapítható, hogy több vonatkozásban (pl. a különböző egyetemeken szerzett diplomák pontértékelése) árnyaltabban megfogalmazott rendelkezésekre van szükség. Többen rámutattak arra, hogy a tudományos továbbképzés célja a tehetséges, illetve a legtehetségesebb fiatal szakemberek kiválasztása. Ennek ellenére a szabályozás nem utal erre, hiányzik belőle ez a jelző. Mások azt emelték ki, hogy a tervezet nyitva hagy több fontos kérdést, nem világos pl., hogy kit kell külföldinek tekinteni; továbbá, hogyan kell minősíteni a külföldi egyetemeken szerzett diplomákat. Bonyolultnak tűnik az egész eljárás fórumrendszere; mintegy hét bizottságnak is szerepe van az eljárásban, de nem egészen világos, hogy melyiknek mi a funkciója. Az Egészségügyi Minisztérium képviselője nyomatékosan kérte, hogy a klinikai orvostudományok területén a jelentkezéshez, illetve a felvételhez feltétlenül kell megszabni a szakorvosi képesítést. Más hozzászóló jelezte, hogy ilyen szabály ellentmondana a minisztertanácsiogyi rendeletnek; továbbá a jelentkezések már megtörténtek. Az ellentétes álláspontok áthidalására tehát más rendezést kellene keresni. Egy-egy felszólaló utalt még arra, hogy nagyobb szerepet kellene biztosítani a képzésre kijelölt kutatóhelyeknek; az eljárásba fokozottabban kellene bevonni a szakbizottságokat; nagyobb súlyt kellene adni az ideológiai képzettségnek; differenciáltabban kellene szabályozni az idegen nyelv ismeretével kapcsolatos követelményeket; revideálni szükséges az alaptárgyakból szerezhető pontértékeket; célszerű feloldani a pontozásos rendszer merevségét; a jelentkező tudományos elhivatottságát indokolt előtérbe állítani.

Az Elnökség 10/1983. számú határozata

Az Elnökség

1. a felvételi szabályzat tervezetét — a 2. pont szerint végrehajtandó módosításokkal — elfogadja;
2. felkéri a TMB vezetőit, hogy az ülésen előterjesztett tételes javaslatok hasznosításával, és az elhangzott észrevételek szellemében dolgozzák ki a szabályzat végleges tervezetét; az átdolgozásnál tekintettel kell lenni különösen az alábbiakra:
   - 2.1. a felvételi eljárás alapvető rendeltetése: a tudományos munkára alkalmas és elhivatottságot érző tehetséges (legtehetségesebb) fiatalok kiválasztása;
   - 2.2. az eljárást nem szabad túlságosan merev szabályokkal formalizálni; rugalmasabbá kell tenni elsősorban az értékelési (a pontozásos) rendszert, ideértve a különböző egyetemeken szerezhető diplomákat, doktori címek stb. értékelését; árnyaltabban kell meghatározni az idegen nyelv ismeretére vonatkozó követelményeket; egyértelműen tisztázni kell a „külföldi" fogalmát; pontosabban kell megvonni az eljárásban szerephez jutó különböző fórumok testületek hatáskörét;
   - 2.3. az Egészségügyi Minisztériummal történő egyeztetéssel rendezni kell, hogy a klinikai orvostudományok terén felvételi követelmény legyen-e az orvosi szakvizsga, illetve miképpen lehet ezzel összefüggésben az Egészségügyi Minisztériumi igényeket a legmegfelelőbben kielégíteni;
3. felkéri a TMB elnökét, hogy a fentiek szerint átdolgozott tervezetet minél előbb terjessze megerősítésre az MTA elnökéhez, és felhatalmazza az MTA elnökét, hogy a megfelelően átdolgozott tervezetet — a 72/1982. (XII. 10.) MT. sz. rendelet 14. §-ának (4) bekezdésére figyelemmel — az Elnökség nevében megerősítse;
4. egyetért azzal, hogy a megerősített felvételi szabályzat — egyelőre az 1983. évre terjedően — hatályba lépjen; egyszersmind felkéri a TMB elnökét, hogy kísérje figyelemmel és értékelje a szabályzat gyakorlati alkalmazásával járó tapasztalatokat, s ennek eredményétől függően tegyen javaslatot — a 48/1982. számú elnökségi határozat 4. pontja alapján készítendő előterjesztésében — a szükséges módosításokra.

Javaslat

az 1983. évi Akadémiai Díjak odaítélésére

Az Akadémiai Díjak 1983. évi odaítélésének előkészítésére kiküldött bizottság (4/1983. sz. elnökségi határozat) előterjesztése szerint a tudományos osztályokra összesen 32 ajánlás érkezett. Az osztályülések 11 egyéni díjra és 10 kollektívára vonatkozó ajánlást fogadtak el többségi szavazattal. A bizottság 7 egyéni és 5 megosztott — összesen 12 — díj kiadását javasolja 305 000 forint összeggel úgy, hogy az I., III. és VII. Osztály esetében két-két díj, a többi tudományos osztály esetében — a X. Osztály kivételével — egy-egy díj adományozására terjeszt elő javaslatot.

Néhányan javasolták, hogy a VIII. Osztály által megosztott díjazásra javasolt munkaközösség tagjai közé vétessék fel annak hatodik tagja is, nevezetesen: Cseke Emília, a biológiai tudományok kandidátusa, az MTA SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos főmunkatársa.

Az alkalmi bizottság, illetve az Elnökség egyetértett a javaslattal és kérte a szavazólapot ilyen értelemben módosítottnak tekinteni.

(Az Elnökség a titkos szavazás eredményének megállapítására az alábbi összetételű szavazatszámláló bizottságot küldte ki:

a bizottság elnöke: Prohászka János

a bizottság tagjai: Osztrovszki György
Kónya Albert

A szavazatok megszámlálása után a bizottság megállapította, hogy a szavazólapra felvett díjazásra javasoltak mindegyike megkapta az elfogadáshoz szükséges többséget.)

Az Elnökség 12/1983. sz. határozata

1. Az Elnökség az 1983. évi Akadémiai Díjakat az alább felsorolt kutatóknak ítéli oda.

I. Osztály

1. SÜPEK OTTÓ

az irodalomtudományok doktora, az ELTE Bölcsészettudományi karának tanszékvezető egyetemi tanára 25 000 Ft

„Szolgálat és szeretet" (A feudális személyiség alapvonásai) című könyvéért, mely új felismerésekkel járul hozzá az egész francia középkornak és a feudalizmus ideológiájának jobb megismeréséhez.

2. RÉDEI KÁROLY

a nyelvtudományok doktora, a Nyelvtudományi Intézet tudományos tanácsadója 25 000 Ft

„Zyria Folklore Texts" c. könyvéért, mely a hazai finnugor munkálkodások legtöbb újdonsággal szolgáló reprezentatív kiadványa.

3. Megosztott díj:

NÉMETH LAJOS

a művészettörténeti tudományok doktora, az ELTE Bölcsészettudományi karának tanszékvezető egyetemi tanára 20 000 Ft

BERNÁTH MÁRIA

a Művészettörténeti Kutatócsoport tudományos munkatársa 10 000 Ft

„A magyar művészet története 1890—1919-ig" című munka szerkesztéséért és jelentős fejezeteinek megírásáért.

III. Osztály

4. T. SÓS VERA

a matematikai tudományok doktora, az ELTE Természettudományi karának egyetemi tanára 25 000 Ft

kiemelkedő számelméleti és kombinatórikai kutatási eredményeiért.

5. megosztott díj:

DÖMÖLKI BÁLINT

a matematikai tudományok kandidátusa, az OMFB Számítástechnikai Koordinációs Intézetének főosztályvezetője 10 000 Ft

SZEREDI PÉTER

az OMFB Számítástechnikai Koordinációs Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

KÖVES PÉTER

az OMFB Számítástechnikai Koordinációs Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

FUTÓ IVÁN

az OMFB Számítástechnikai Koordinációs Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

A számítógépek alkalmazásához az új PROLÓG-változatok megalkotásáért.

IV. Osztály

6. Megosztott díj:

BÁNHÁZI GYULA

a mezőgazdasági tudományok kandidátusa, a MÉM Műszaki Intézetének igazgatója 8000 Ft

BOKODI JÓZSEF

az állatorvostudományok kandidátusa, az Állatorvostudományi Egyetem tanszékvezető egyetemi tanára 5000 Ft

CSERMELY JENŐ

a mezőgazdasági tudományok kandidátusa, a MÉM Műszaki Intézetének tudományos osztályvezetője 6000 Ft

SZENTMIHÁLYI SÁNDOR

az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet tudományos igazgatója 6000 Ft

A nedves kukorica zuzalékok tartósítása és tárolása nagyüzemi technológiájának kifejlesztéséért.

V. Osztály

7. Megosztott díj:

TEPLÁN ISTVÁN

a kémiai tudományok doktora, a SOTE I. Kémiai-Biokémiai Intézetének tudományos csoportvezetője 15 000 Ft

NIKOLICS KÁROLY

a SOTE I. Kémiai-Biokémiai Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

SEPRŐDI JÁNOS

a SOTE I. Kémiai-Biokémiai Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

A gonadoliberin agyi peptidhormon új származékainak kémiai szintézissel történő előállítása és azok hatásmechanizmusának tanulmányozása terén elért kiemelkedő eredményeikért.

VI. Osztály

8. PALOTÁS LÁSZLÓ

a műszaki tudományok doktora, nyugalmazott egyetemi tanár 25 000 Ft

A műszaki — elsősorban az építészmérnöki — tudományok területén végzett irodalmi és oktatási tevékenységéért, különösen az utóbbi négy évben megjelent műveiért.

VII. Osztály

9. TÖMÖSKÖZI ISTVÁN

a kémiai tudományok kandidátusa, a CHINOIN Gyógyszergyár tudományos tanácsadója 25 000 Ft

Nemzetközileg is elismert szerves kémiai alapkutatásaiért, mely nagymértékben hozzájárult ahhoz, hogy a magyar prosztanoid kémia a világ élvonalába kerüljön és a CHINOIN gazdaságosan állíthassa elő a vegyületcsoport néhány gyógyászatilag fontos képviselőjét.

10. KALLÓ DÉNES

a kémiai tudományok doktora, a Központi Kémiai Kutatóintézet tudományos osztályvezetője 25 000 Ft

Hazai természetes és zeolitkatalizátorokkal szénhidrogének és egyéb szerves anyagok előállítására és adszorpciós célokra végzett alap- és alkalmazott kutatásaiért.

VIII. Osztály

11. Megosztott díj:

FRIEDRICH PÉTER

a biológiai tudományok doktora, az SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos főmunkatársa, csoportvezető 5000 Ft

BATKE JÓZSEF

a biológiai tudományok kandidátusa, azok SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos főmunkatársa, csoportvezető 5000 Ft

OVÁDI JUDIT

a biológiai tudományok kandidátusa, az SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos főmunkatársa 5000 Ft

SOLTI MAGDA

a biológiai tudományok kandidátusa, az SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

BARTHA FERENC

az SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

CSEKE EMÍLIA

a biológiai tudományok kandidátusa, az SzBK Enzimológiai Intézetének tudományos munkatársa 5000 Ft

Anyagcsere szabályozása a citoszól enzimek komplexeinek kialakulásával és az enzimek, ill. az intermedierek kompartmentalizálódásával, jelenségének kimutatásáért és mechanizmusa vizsgálatáért.

IX. Osztály

12. SZABÓ ANDRÁS

az állam- és jogtudományok doktora, az Állam- és Jogtudományi Intézet osztályvezetője 25 000 Ft

A „Bűnözés — ember — társadalom" című könyvéért, mely az elmúlt 5 év jogtudományi irodalomban kiemelkedő jelentőségű kutatási eredmény.

2. Az Elnökség felkéri az MTA elnökét, hogy a díjakat az 1983. évi közgyűlésen adja át.

Javaslat

az 1983. évi Akadémiai Aaranyérem odaítélésére

Az előkészítés céljából kiküldött alkalmi bizottság javasolta, hogy 1983-ban az Elnökség adományozza az Akadémiai Aranyérmet Eörsi Gyulának, az MTA rendes tagjának, az Eötvös Loránd Tudományegyetem tanárának és rektorának kiemelkedő kutatási eredményeiért, iskolateremtő tudományos és oktatási tevékenységéért, társadalmi közéleti munkásságért.

(Az Elnökség a titkos szavazás eredményének megállapítására az alábbi összetételű szavazatszámláló bizottságot küldte ki:

a bizottság elnöke: Prohászka János

tagjai: Osztrovszki György
Kónya Albert

A szavazatok megszámlálása után a számláló bizottság megállapította:

a szavazásra jogosultak száma	21
az érvényes „igen" szavazatok száma	14
az érvényes „nem" szavazatok száma	6
a „tartózkodom" szavazatok száma	1

Az Elnökség tehát az előterjesztést elfogadta.)

Az Elnökség 13/1983. számú határozata

1. Az Elnökség 1983-ban az Akadémiai Aranyérmet Eörsi Gyulának, az MTA rendes tagjának, az Eötvös Loránd Tudományegyetem tanárának és rektorának adományozza kiemelkedő kutatási eredményeiért, iskolateremtő tudományos és oktatási tevékenységéért, társadalmi közéleti munkásságáért.

Eörsi Gyula legfontosabb kutatási eredményeit a szocialista polgári jog elmélete és gyakorlata területén érte el. Tudományos munkái a hazai állam- és jogtudományi kutatás, egyetemi oktatás, állami gyakorlat szempontjából egyaránt kiemelkedő jelentőségűek. Tudományos munkássága kiterjedt a polgári jog tudományának legjelentősebb elméleti kérdéseire, többek között a tulajdonjog fejlődésére, a tervszerződésekre, a kártérítésre és a jogi felelősségre, az új gazdaságirányítási rendszer jogára, a szocialista polgári jog alap-problémáira. Az utóbbi években az összehasonlító polgári jog köréből számos nagy terjedelmű, elméleti tanulmánya jelent meg. Ebben a tárgykörben végzett munkássága nemzetközi viszonylatban is kiemelkedő. Hosszú éveken át végzett elismerésre méltó munkát az Igazságügyi Minisztérium keretében a magyar szocialista jogrendszer egészének kialakításában. Ennek mintegy betetőzése a Polgári Törvénykönyvünk elvi megalapozásában és kodifikációjának irányításában végzett tevékenysége. A budapesti egyetemen és az Állam- és Jogtudományi Intézetben olyan tudományos iskolát teremtett, amelynek tudományos eredményei a hazai és nemzetközi tudományos életben elismerést váltottak ki. Tudományos szervező készségét az Eötvös Loránd Tudományegyetem rektoraként gyümölcsözteti. Tagja az MTA Elnökségének és az Állam- és Jogtudományi Bizottságnak. 1973-tól 1979-ig az MTA Gazdaság és Jogtudományok Osztályának elnöke volt. Mindemellett széles körű társadalmi, közéleti tevékenységet fejt ki. Tagja a Magyar—Szovjet Társadalomtudományi Együttműködési Bizottságnak, a Magyar Iparjogvédelmi Egyesület alelnöke, a KGST Jogi Állandó Értekezlete magyar tagozatának tagja, az Acta Juridica főszerkesztője.

Eörsi Gyulát minden munkaterületén megbecsültté és tiszteltté tette kiemelkedő tudományos tevékenysége, széles körű műveltsége. Munkásságát több hazai kitüntetéssel ismerték el.

2. Az Elnökség felkéri az MTA elnökét, hogy az aranyérmet az 1983. évi rendes közgyűlésen adja át a kitüntetettnek.

Jelentés

a patológia hazai helyzetéről

Az Elnökség — 34/1982. sz. határozatával — alkalmi bizottságot küld ki a patológiai hazai helyzetének elemzése és az ezzel kapcsolatos állásfoglalás kialakítása céljából.

Az alkalmi bizottság által előterjesztett jelentést az Elnökség elfogadta és a mellékletben foglaltak szerint megerősítette.

Az Elnökség 15/1983. sz. határozata

Az Elnökség — köszönetét nyilvánította az alkalmi bizottságnak —

1. a patológia hazai helyzetéről szóló jelentést elfogadja és a mellékletben foglaltak szerint megerősíti;

2. felkéri az MTA elnökét, hogy a jelentést küldje meg az egészségügyi miniszternek.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség

1. tudomásul veszi a patológia hazai helyzetéről szóló jelentést; ezzel kapcsolatosan 15/1983. sz. alatt határozatot is hozott;

2. tudomásul veszi az 1983. február 22-i ülés óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót;

3. ajánlja, hogy az MTA elnöke egyelőre ne foglaljon állást a „Budapesti Jogi Szemle" című új hazai folyóirat megjelentetésének kérdésében; az állásfoglalás akkor lesz időszerű, ha kialakulnak az egyetemi folyóiratok ügyében az általános rendezés elvei.

Szentágothai János s. k.

Melléklet a 15/1983. számú
határozathoz

Jelentés

a patológia hazai helyzetéről az MTA Elnöksége részére

Az elmúlt 5 évben a világon folyó patomorphológiai munkákat áttekintve megállapíthatjuk, hogy a metodikai fejlődés további lehetőséget nyújtott az immunmorphológia, a histochemia, az elektronmikroszkópia, valamint a morphometria előtt. Ezek a módszerek egyre inkább rutinszerűekké válnak és azok alkalmazását már a gyakorlati diagnosztikus munkát végző pathologusok sem mellőzhetik.

Sajnos Magyarországon ezek a módszerek nem terjedtek még el, bár a klinikusok igénylik a biopsiás anyag ilyen jellegű feldolgozását. Ugrásszerűen növekedett a klinikusok által végzett endoscopus és tübiopsiák száma. (Tübiopsia során egy adott szervből vékony tűvel kis szövethengert vesznek ki, kórszövettani vizsgálat céljára.)

Így megnövekedett a pathologus biopsiás tevékenysége, mind mennyiségi, mind minőségi szempontból. A tübiopsiák az eddiginél elmélyültebb ismereteket követelnek meg: a máj, vese, pajzsmirigy, prostata stb. pathologiájának terén. A szűrő jellegű és diagnosztikus cytológiai vizsgálatok egyre nagyobb tömege szintén a pathológiai osztályok munkáját szaporítja.

Mindezek mellett nem csökkent a hagyományos biopsiás és autopsiás vizsgálatok jelentősége. Ezzel kapcsolatban szükséges hangsúlyozni annak fontosságát, hogy valamennyi klinikai szakterület, így elsősorban a nőgyógyászat részére is a kórbonctani osztályok és intézetek végezzék a kórszövettani vizsgálatokat.

A fentieken túlmenően egyre inkább nyilvánvalóvá válik, hogy a kórbonctani-kórszövettani tevékenység egyik fő eredménye az objektív adatokon nyugvó morbiditási-mortalitási statisztika kialakításának lehetősége. Ez a lehetőség számos országban már kihasználást nyert.

A közeli jövő feladatát kell hogy képezze a boncjegyzőkönyvek adatainak gépi feldolgozása, az ehhez szükséges szellemi és anyagi bázis megteremtése, olyan nemzetközileg elfogadott (pl. SNOMED) kódrendszer szerint, melynek alapján a hazai pathológiai munka nemzetközi kollaboráció része lehet.

Tekintettel arra, hogy a pathológiai kutatások terén jelenleg sincs hazánkban olyan tárcaszintű, vagy országos tervtéma, amely azokat egységbe foglalhatná, ezt a hiányt pótolná, ha elfogadásra kerülne az MTA-Eü. Min. Pathológiai Bizottságának 1981-ben benyújtott javaslata a következő három témában:

— Kutatások a pathológiai diagnosztika terén,
— Immunpathológiai kutatások,
— Környezet pathológiai kutatások.

A pathológiai kutatások, természetesen a rutin pathológia alapjából nőhetnek ki. A kutatásokkal kapcsolatos nehézségek okai is itt keresendők.

Számos budapesti és vidéki kórbonctani-kórszövettani osztály nem rendelkezik megfelelő alapterülettel és a helyiségek beosztása sem jó. Az osztályok alapműszerezettsége általában megfelelő, de helyenként itt is mutatkoznak hiányosságok.

Megjegyezzük azonban, hogy alapműszerezettség alatt csak a legszükségesebb eszközöket (microtom, microscop, thermostat) értjük. Az ennél fejlettebb, a modern technikát lehetővé tevő műszerek, így kriosztátok, sorozatvivő automaták, ultramicrotomok már korán sem állanak mindenütt rendelkezésre; ezeket csak néhány fővárosi intézet és vidéki egyetemi intézet tudta beszerezni. A műszerek felújítása és új műszerek beszerzése igen lassú, néha évekig elhúzódó folyamat.

Vegyszer ellátásban időnként igen súlyos helyzet alakul ki, mivel nemcsak a drága import vegyszereket és savók elérhetetlenek számos osztály számára, hanem időről-időre olyan vegyszerek tűnnek el a piacról, mint a formalin és a xylol, illetve paraffin. Elégtelen és akadozó a szakkönyvellátás is.

A legnagyobb problémát azonban a kórbonctani osztályok személyi ellátottságának hiányosságai okozzák. Szinte egyetlen osztály sem rendelkezik az Egészségügyi Minisztérium által kiadott és már szűkösnek bizonyuló normatívának megfelelő személyzettel. Vonatkozik ez orvosokra, asszisztensekre és egyéb dolgozókra egyaránt. Összességében mint egy 400 kórbonctani orvosi állás közül 250 van betöltve, tehát 150 kórboncnokra lenne szükség. Napjainkban sajnos a kórboncnok utánpótlás egyre inkább gyérül, az elvándorlás pedig fokozódik, főleg klinikai szakmák felé.

Az elvándorlás egyik oka a kórboncnokok hátrányos anyagi helyzete. A klinikusokhoz viszonyítva. Ezt a hátrányt nem tudta csökkenteni a veszélyességi és munkahelyi pótlék sem. Célszerű lenne, ha a kórszövettani vizsgálatokat külön dotációban részesítenék (régebben ezt ún. „kiskassza rendszerrel" igyekeztek megoldani).

Igen nehéz helyzet alakul ki a létszámhiány miatt a kis vidéki kórbonctani osztályokon. Ezeken a munkahelyeken még a szabadságolás is nehezen oldható meg, továbbképzésre vagy tanulmányútra még gondolni sem lehet.

A vidéki pathológiai osztályok egy részének problémája a jó szakmai vezetők hiánya. Ennek gyökerei az egyetemi oktatásig és a szakorvos képzésig nyúlnak vissza, melynek színvonalát feltétlenül emelni kell.

Az orvosi ellátottságon túlmenően problémát okoz az asszisztensi ellátottság, mennyiségi és minőségi szempontból is. Az asszisztensek szakmai képzése és továbbképzése a kórszövettan területén, országosan megoldatlan. Jelenleg a legkülönbözőbb helyi szervezésekkel igyekeznek a szakmai képzést megoldani.

Hangsúlyoznunk kell, hogy a fenti nehézségek hatványozottan vonatkoznak az igazságügyi orvostanra, mind gyakorlati, mind tudományos téren. Az évi 25 000 igazságügyi boncolást 100, egyéb területen is elfoglalt igazságügyi orvos végzi. Hasonlóan súlyos problémákkal küzd a hazai állatorvosi pathológia.

A felsorolt nehézségek ellenére az utóbbi 5 évben több területen jelentős fejlődés is tapasztalható a kórbonctani osztályok munkájában. Így elsősorban a kórbonctani intézetekben és egyes megyei kórházakban bevezették az immunpathológia alapvető módszereit. Ma már lehetőség van arra, hogy az ország sok területén végzett vese, máj, ill. nyirokcsomó biopsiák immunpathológiai feldolgozását konzultációs segítséggel elvégezzék.

Jelentősen szaporodott az országban elvégzett tübiopsiás és gastroenterológiai endoscopos biopsiák száma. Ez esetenként megterhelő, sőt túlterheli a kórboncnokot, ugyanis számos helyen gondoskodtak a fenti vizsgálatok klinikai feltételeinek megteremtéséről, de a kórbonctani bázis bővítéséről megfeledkeztek.

Ez még akkor sem elfogadható eljárás, ha az elterjedt helytelen szemlélet szerint a kórbonctant csak a klinikai szakmák kiszolgálójának tekintik.

Napjainkban a pathológia, hasonlóan az orvosi tudomány más ágazataihoz, a specializálódás korát éli, melynek Magyarországon még csak előjelei mutatkoznak.

Elengedhetetlen olyan szakemberek képzése és működése, akik egyes szakterületek, így pl.: a gyermekpathológia, az oralis pathológia, a neuropathológia, a daganat-pathológia, a vesepathológia, a májpathológia stb. területén egyenrangú partnerei a klinikusoknak. A szakosodás természetesen csak széles látókörű, általános kórbonctani ismeretekkel rendelkező orvosok esetében éri el célját. Ezen orvosok képzése érdekében szükséges lenne az intézeteken belül működő szakosító laboratóriumok (pl. neuropathológia, szemészeti pathológia, gyermekpathológia stb.) fejlesztése, illetve létrehozása, főorvosi jellegű státussal rendelkező, állandó főorvosok vezetésével. Egyes esetekben a specializálódás nemcsak intézményen belüli, hanem országos munkamegosztást is igényel.

Szükséges lenne továbbá megfelelő számú ún. mozgó gyakornoki státus biztosítása, olyan célból, hogy azokat a pathológia egyes szakterületei iránt érdeklődő fiatal orvosokkal töltsék be, meghatáro-

zott idejű képzés céljából. Célszerű lenne, ha fogorvosok is tehetnének szakorvosi vizsgát kórbonctanból-kórszövettanból, indokolt esetben.

Jelenleg Magyarországon mintegy 80 kórbonctani osztály és intézet működik. Ezek mintegy 50%-a kis létszámú, vidéki kórházban elhelyezett prosectura, melyek a jövőben még kevésbé lesznek képesek lépést tartani a pathológia fejlődésével kapcsolatos követelményekkel. A jövő útja, jól felszerelt, szakemberekkel benépesített megyei centrumok létesítése, ill. ezek személyi, dologi, ill. műszeres felfejlesztése.

Kívánatos lenne, a szakorvosképzés céljából, egyetemi intézetekben és megyei centrumokban jól rendezett microscopos praeparatumgyűjtemény létesítése. A vidéki centrumok szakemberutánpótlását az egyetemi intézetek tapasztalt, senior tagjaiból kell elsősorban biztosítani. Számos esetben az osztályok alapterületének növelése is előfeltétele a fejlesztésnek.

Ajánlások

1. Az utóbbi évtizedben, a tübiopsiák és endoscopos biopsiák, valamint az immunmorphológiai módszerek elterjedésével párhuzamosan világszerte, így hazánkban is, ugrásszerűen megnövekedett a pathológusok munkája. Tekintettel arra, hogy a mennyiségileg és minőségileg megnövekedett munka ellátására sem a műszeres, sem a vegyszeres, sem a személyi ellátottság nem megfelelő, Magyarországon a pathológia, mint szakma, súlyos nehézségekkel küzd.
2. A kórbonctani és kórszövettani tevékenység, valamint az ezzel összefüggő, megbízható morbiditási és mortalitási statisztikai adatok rögzítése és feldolgozása elengedhetetlen a korszerű szocialista egészségügy fenntartása és fejlesztése szempontjából.
3. A pathológusok tevékenységének elősegítése és a magyar pathológia helyzetének stabilizálása érdekében javasoljuk:
   a) az egészségügyi kormányzat tegyen meg mindent a pathológusok erkölcsi és anyagi megbecsülésének megvalósításáért.
   b) A pathológiai munka megyei, ill. regionális centrumokba történő koncentrálása révén teremtsék meg a korszerű diagnosztika személyi, műszeres és vegyszeres bázisát. Ezzel párhuzamosan tegyék lehetővé a pathológiai munka szakosodását a centrumokon belül.
   c) Tekintettel arra, hogy a pathológia a kutató. munka szempontjából is alapintegráló jellegű, mulhatatlanul szükséges a pathológiai kutatások fejlesztése. Javasoljuk tehát, hogy egy, vagy több a pathológia aktuális kérdéseivel foglalkozó tárcaszintű kutatási témát fogadjon el és hirdessen meg pályázatra az Egészségügyi Tudományos Tanács.

Dr. Szende Béla
az Alkalmi Bizottság Titkára

Dr. Hollán Zsuzsa
az Alkalmi Bizottság Elnöke

Közlemények

A Központi Statisztikai Hivatal 9020/1983. (SK. 6.) KSH számú

közleménye

a statisztikai fogalmakról

A statisztikáról szóló 1973. évi V. törvény 7. § c) pontjába, valamint a végrehajtására kiadott 27/1973. (X. 12.) MT számú rendelet 17. § b) pontjába foglalt felhatalmazás alapján a statisztikai fogalmak alapállományát a Statisztikai Fogalmak Meghatározásainak Jegyzékében* teszem közzé.

A társadalmi, gazdasági jelenségekre, folyamatokra, a népgazdasági tervek megvalósulására vonatkozó gyűjtése, szolgáltatása, feldolgozása, közzététele és tárolása során a Jegyzékben meghatározott fogalmakat kell alkalmazni az állami statisztikai egységes rendszerében 1983. január 1-től.

A Jegyzékben szereplő fogalmak módosításáról, kiegészítéséről a Központi Statisztikai Hivatal elnöke szükség szerint intézkedik.

Nyitrai Ferencné dr. s. k.
a KSH elnöke

A Központi Statisztikai Hivatal 9021/1983. (SK. 6.) KSH számú

közleménye

a statisztikai osztályozásokról, nómenklatúrákról

A statisztikáról szóló 1973. évi V. törvény 7. § c) pontjába, valamint a végrehajtására kiadott 27/1973. (X. 12) MT számú rendelet 17. § b) pontjába foglalt felhatalmazás alapján kiadom a Statisztikai Osztályozások Jegyzékét.**

A Statisztikai Osztályozások Jegyzékében (SOJ) szereplő osztályozásokat, nómenklatúrákat 1983. január 1-től kell alkalmazni az állami statisztikai egységes rendszerében történő adatgyűjtéseknél, adatszolgáltatásoknál és adatközléseknél.

A Jegyzékben szereplő osztályozások módosításáról, kiegészítéséről a Központi Statisztikai Hivatal elnöke szükség szerint intézkedik.

Nyitrai Ferencné dr. s. k.
a KSH elnöke

---

* A Statisztikai Fogalmak Meghatározásainak Jegyzéke megvásárolható a Statisztikai és Számítástechnikai Könyvesboltban (1024 Budapest, Keleti Károly u. 10.)

Postai szállítása megrendelhető a Statisztikai Kiadó Vállalatnál (1300 Budapest, III. Pf. 99. Terjesztési csoport).

** A Statisztikai Osztályozások Jegyzéke megvásárolható a Statisztikai és Számítástechnikai Könyvesboltban (1024 Budapest, Keleti Károly u. 10.).

Postai szállítása megrendelhető a Statisztikai Kiadó Vállalatnál (1300 Budapest, III. Pf. 99. Terjesztési csoport).

Az Országos Munkavédelmi Bizottság 7001/1983. (III. 31.) OMB sz.

irányelve

a munkavédelmi minőségtanúsításról és minősítésről

A 2037/1979. (XII. 1.) Mt. h. számú határozat 2/e pontjában kapott felhatalmazás alapján a munkavédelmi minőségtanúsítás és minősítés egységes értelmezésének, gyakorlatának és ellenőrzésének kialakítása érdekében az Országos Munkavédelmi Bizottság — a 4. pont tekintetében az Ipari Minisztériummal, a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztériummal, valamint az Országos Anyag-Árhivatallal egyetértésben — az alábbi irányelvet teszi közzé:

A munkavédelmi minőségtanúsítással és minősítéssel kapcsolatos fogalmakat a 47/1979. (XI. 30.) MT sz. rendelet (továbbiakban R), az MSz 63. „Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának alaki és tartalmi követelményei", valamint azMSZ 18776 „Minőségszabályozásban használt általános fogalmak meghatározása" c. szabványok tartalmazzák.

1. *A termelőeszközök csoportosítása a munkavédelmi minőségvizsgálat szempontjából*

1.1. Minőségtanúsításra kötelezett termelőeszköz: ide tartozik az R-ben megszabott valamennyi termelőeszköz, beleértve a minősítésre kötelezett (1.2) és a hatósági engedélyezés alá tartozó (1.3) termelőeszközöket is.

1.2. Minősítésre kötelezett termelőeszköz:

— hazai gyártás esetében — beleértve a saját célra gyártottat is — az 1/1982. (I. 1.) Ip. M. sz. rendelet 7. sz. mellékletében meghatározott;

— import esetében az R. végrehajtására felügyeleti jogkörben kiadott jogszabályokban meghatározott

termelőeszközök, kivéve az 1.3. pontban foglalt termelőeszközöket.

1.2.1. A felújítottan kereskedelmi forgalomba hozott — munkavédelmi minősítésre kötelezett — termelőeszközöket csak abban az esetben kell a forgalomba hozónak minősíteni az MSz 63 szabvány 2.9 pontja szerint, ha:

— a felújítás során megváltoztak annak munkavédelmi tulajdonságai;

— megváltoztak a reá vonatkozó biztonságtechnikai követelmények;

— azt meghatározott élettartamra méretezték és az már lejárt.

1.2.2. Felújítás nélkül a használtcikk-kereskedelemben forgalomba hozott termelőeszköz minősíttetését akkor sem kell elvégeztetni, ha az egyébként minősítésre kötelezett, és érvényes minősítő bizonyítvánnyal nem rendelkezik. Ilyen esetben az üzembe helyezési eljárás során kell meggyőződni a termelőeszköz munkavédelmi megfelelőségéről.

1.3. Hatósági engedélyezés alá tartozó termelőeszköz: Az e körbe tartozó termelőeszközöket (pl. kazánok, nyomástartó edények, bányagépek, gépjárművek, egyéni védőeszközök, kórház- és orvostechnikai termékek) és ezek vizsgálati kötelezettségét külön jogszabályok határozzák meg. Ide sorolandók azok az elsősorban lakossági fogyasztásra szolgáló, de a munkahelyen is felhasználható termelőeszközök is, amelyek megfelelőségét hatósági minőségvizsgáló szervezet (pl. KERMI, MEEI) végzi.

E termelőeszközök külön — a rájuk vonatkozó külön jogszabályokban előírtakon felüli — munkavédelmi minősítésre nem kötelezettek. Tekintettel arra, hogy az egyes hatósági engedélyezési eljárások és vizsgálatok nem terjednek ki az adott termelőeszköz valamennyi lényeges munkavédelmi tulajdonságának ellenőrzésére, ezért ezek megfelelőségét az 1.1. pontban foglaltak szerint a gyártónak tanúsítania kell.

2. *A termelőeszközök munkavédelmi minőségének tanúsítása*

2.1. A munkavédelmi minőségtanúsítás az általános minőségtanúsítás (47/1968. (XII. 18.) Korm. sz. rend.) azon része, amelyben a gyártó a termelőeszköz munkavédelmi megfelelőségéről nyilatkozik. A termelőeszközök egyéb tulajdonságainak tanúsításával ellentétben, ahol különféle minőségi kategorizálásra (pl. III. osztályú, színhibás) van lehetőség, a munkavédelmi minőségtanúsítás kizárólag olyan termékekre állíthat ki, amely a termelőeszközre vonatkozó valamennyi munkavédelmi követelménynek megfelel.

2.2. A 47/1968. (XII. 18.) Korm. sz. rendelet lehetőséget ad arra, hogy a szerződő felek a minőségtanúsítás módjára és tartalmi kellékeire egymás között megállapodjanak, ez azonban csak a jogszabályok által meghatározott keretek között történhet. Így a munkavédelmi minőségtanúsítás tartalmi kellékeinek ki kell elégíteniük a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban (pl.: MSz 6726) rögzített követelményeket is. A tanúsítás módjára a hivatkozott kormányrendelet az irányadó.

2.3. A munkavédelmi minőségtanúsítás az általános minőségtanísítás részeként — nem feltétlen külön bizonylatként — a következő formában történhet.

2.3.1. Minőségi bizonyítvány

A minőségi bizonyítvány gép, vagy berendezés minőségtanúsítására alkalmas, amelynek formáját, továbbá a kitöltendő adatokat az MSz 7595—78. szabvány tartalmazza.

E bizonyítvány 11., 12., és 14. számmal jelölt rovatai lehetővé teszik, hogy a termék lényeges munkavédelmi tulajdonságairól, a minőség ellenőrzésénél alkalmazott vizsgálati módokról a gyártó nyilatkozzon. Feltüntethető továbbá a hatósági és egyéb engedélyek száma, a vizsgálatot végző intézmény megnevezése stb. Ahol a minősítő bizonyítványban

rendelkezésre álló hely nem teszi lehetővé a veszélyes és ártalmas termelési tényezők felsorolását, a védelem módozatait stb., külön vizsgálati jegyzőkönyvben kell rögzíteni a tételes megállapításokat, a mért értékeket stb. az MSz 63—80 szabvány szerint. Ez esetben a minőségi bizonyítványban elegendő a vizsgálati jegyzőkönyv azonosító adataira hivatkozni. A minőségi bizonyítványt a dokumentáció részeként át kell adni a felhasználónak, a vizsgálati jegyzőkönyvet pedig a tanúsítás ellenőrizhetőségének érdekében a gyártónak meg kell őriznie.

2.3.2. Minőségi jel

Minőségi jellel a termelőeszközön (terméken), vagy annak csomagolásán lehet a minőséget tanúsítani, ha jogszabály, nemzetközi szerződés vagy szabvány másként nem rendelkezik. A minőségi jel egyben a munkavédelmi minőségtanúsítás szerepét is betölti (pl.: anyagon, alkatrészen). Csak olyan időtálló minőségi jelet szabad alkalmazni, amelynek jelentése az érdekeltek számára egyértelmű és alkalmas a termék lényeges tulajdonságainak tanúsítására.

2.3.3. Terméken feltüntetett adatok

Ha a termék jellege lehetővé teszi, a minőség tanúsítható a termelőeszközön, vagy annak csomagolásán feltüntetett adatokkal (pl.: árucímke). Ezeknek tartalmazniuk kell a munkavédelmi minőségre, ill. a biztonságos használatra vonatkozó adatokat is.

2.3.4. Kísérőjegyzék

Egyszerű termelőeszközök (pl.: ömlesztett anyagok, alkatrészek) munkavédelmi minőségtanúsítása történhet a kísérőjegyzéken (szállítólevélen, számlán) feltüntetett szabványra, vagy egyéb egyértelműen azonosítható előírásra való hivatkozással.

A 47/1968. (XII. 18.) Korm. sz. rendeletben szerepel a műszaki leírás, mint tanúsítási forma. A műszaki leírás önmagában a munkavédelmi minőségtanúsításra azért nem fogadható el, mert elsődleges célja a vonatkozó szabványok, előírások szerint részletesen ismertetni a termelőeszköz működését. Ezért a műszaki leíráshoz külön munkavédelmi minőségtanúsító dokumentumot kell csatolni.

2.4. Minőségtanúsítás hazai gyártású termelőeszköz esetén

A munkavédelmi minőség tanúsítása hazai gyártású termelőeszköz esetén a gyártó kötelessége. A felhasználó köteles a minőségtanúsítás meglétét ellenőrizni, és célszerű, ha azt már a megrendelésben igényli. A minőségtanúsítást a gyártó saját vizsgálata, illetőleg külső szakvélemény alapján állítja ki. Mindkét esetben a tanúsítás tartalmáért a gyártó felelős.

2.5. Minőségtanúsítás import termelőeszköz esetén

Import termelőeszköz munkavédelmi minőségtanúsítását — ha az minősítésre nem kötelezett — az importáló külkereskedelmi tevékenységre jogosult gazdálkodó szervezet (továbbiakban: importáló) köteles magyar- vagy a szerződésben meghatározott más — nyelven a belföldi megrendelő rendelkezésére bocsátani. Ha a tanúsítás nem magyar nyelvű, úgy a felhasználóknál biztosítani kell ennek magyar nyelvű szövegét. Ez történhet elsősorban a külföldi gyártó tanúsítványának beszerzésével, amelynek tartalmaznia kell azt, hogy az adott termelőeszköz megfelel a magyar, vagy a nemzetközi (KGST, ISO, IEC, GEV stb.), illetve a gyártó ország munkavédelmi előírásainak. E tanúsítvány beszerzésével az importáló és az import termelőeszközt belföldön forgalombahozó gazdálkodó szervezet eleget tett az R-ben foglalt kötelezettségének. A tanúsítványban azonban nem elegendő a különféle szabványokra, előírásokra való általános hivatkozás, azok pontos jelzetét is meg kell adni. Amennyiben az importáló a külföldi gyártó munkavédelmi minőségtanúsítását nem szerzi be, úgy a termelőeszköz jellegének megfelelő kijelölt hazai minősítő intézmény szakvéleménye alapján köteles azt dokumentálni.

A minőségtanúsítás alapja csak olyan szakvélemény lehet, amely a termelőeszköz munkavédelmi megfelelőségét támasztja alá. Amennyiben az import gép minőségtanúsítása hazai minősítő intézmény szakvéleménye alapján kerülne kiállításra, de a gép egyben munkavédelmi minősítésre is kötelezett, úgy a munkavédelmi minősítő bizonyítvány helyettesíti a minőségtanúsítást.

3. *A termelőeszköz munkavédelmi minősítése*

3.1. A munkavédelmi minősítésre kötelezett termelőeszközt érvényes minősítő bizonyítvány hiányában gyártani, reklámozni, kiállítani, forgalmazni, kölcsönözni, üzembe helyezni és üzemeltetni nem szabad. Esetenként azonban megengedett, hogy a minősítés megtörténtéig a gépet próba- vagy kísérleti jelleggel üzemeltessék, az R. végrehajtási jogszabályokban foglaltak szerint.

3.2. Minősítő bizonyítvány kiadására csak akkor kerülhet sor, ha a vizsgálat folyamán a termelőeszköz a reá vonatkozó összes munkavédelmi követelményeknek megfelelt.

3.3. A minősítendő termelőeszközök körét (a továbbiakban: gép) hazai gyártású gép esetében az 1/1982. (I. 1.) Ip. M. sz. rendelet 7. sz. melléklete, import gép esetében a minisztériumok, országos hatáskörű szervek (a továbbiakban: minisztérium) által az R. végrehajtására kiadott jogszabályok határozták meg a 1.2. pontban leírtak szerint. Ebből következik, hogy a minősítési kötelezettség időben csak azokra a gépekre terjed ki, amelyek a jogszabályok hatálybalépése után kerültek legyártásra, illetőleg kötöttek szerződést annak importjára.

A minősítésre kötelezett gépek jegyzékének módosítására (az abból való törlésre, vagy új gép felvételére) hazai gyártású gép esetében az Ipari Minisztériumnak, import esetén az illetékes minisztériumnak a minősítő intézetek,

illetőleg az érintett gazdálkodó szervezetek tehetnek javaslatot.
A minisztériumok a SzOT Munkavédelmi Tudományos Kutató Intézet (a továbbiakban: SzOT MTKI) szakvéleményének figyelembevételével rendszeresen, de legalább öt évenként felülvizsgálják a minősítésre kötelezett gépek körét, és a változtatásokat hivatalos lapjukban közzéteszik.

3.4. Nem kell minősítő vizsgálatnak alávetni azt a gépet, amelyet arra nem jelöltek ki, továbbá a technológiai gépsorokat, rendszereket, mint működő egészt. Ez azonban nem érinti a technológiai gépsort, rendszert alkotó egyes gépek külön minősítési kötelezettségét.
A minősítési kötelezettségtől függetlenül megengedett, hogy a gazdálkodó szervezet — saját döntése alapján — a gépről vagy technológiai gépsorról munkavédelmi szakvéleményt kérjen.
Amennyiben vita keletkezik abban a kérdésben, hogy gépről vagy technológiai gépsorról, rendszerről van-e szó, akkor a felügyeletet ellátó minisztérium — a partner szakszervezet bevonásával és a SzOT MTKI szakvéleményének figyelembevételével kialakított — állásfoglalása az irányadó.

3.5. A minisztériumok kijelölték a minősítő intézményeket és meghatározták azt a szakterületet, amely körében minősítő tevékenységüket folytathatják.
A minősítő intézmények a szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén a kijelölésre jogosult minisztériumtól kérhetik vizsgálati szakterületük kibővítését.
A minősítő intézet számára engedélyezett szakterület bővítéséről szóló értesítést közzé kell tenni a minisztérium hivatalos lapjában.
Az adott gépet vizsgáló minősítő intézmény a gépvizsgálati jegyzőkönyve(ke)t és a hozzátartozó minősítő bizonyítvány egy példányát köteles legalább 10 évig megőrizni és azokat a másolati és adminisztratív költségek ellenében rendelkezésre bocsátani.

3.6. Hazai gyártású gép esetén a munkavédelmi minősítési kötelezettség a gyártó gazdálkodó szervezetet terheli. Ugyanakkor a felhasználó, illetőleg vásárló köteles a minősítő bizonyítvány meglétét ellenőrizni és célszerű ha azt már a megrendelésben igényli.

3.7. Hazai gyártású gépeknél a munkavédelmi minősíttetés javasolt eljárási rendje a következő: a gyártó gazdálkodó szervezet már a tervezést megelőzően, vagy annak kezdeti stádiumában jelentse be igényét az illetékes minősítő intézetnek, egyben megadva a vizsgálat elvégezhetőségének várható időpontját. Így biztosítható, hogy a minősítő intézet a jelzett időpontban elkezdve a munkát végigkövesse az egész tervezési, gyártási, szerelési stb. folyamatot és a minősítő bizonyítvány a gép elkészültével egy időben rendelkezésre álljon.

3.8. Import gépeknél a munkavédelmi minősíttetés javasolt eljárási rendje a következő:
Bizonyos szerződés esetén a magyar megrendelő és az importáló között szerződés megkötése során a megrendelő:

— közölje, hogy a gép hazai munkavédelmi minősítésre kötelezett-e;
— kösse ki, hogy a minősítés megrendeléséért ki a felelős (importáló vagy megrendelő) ugyanis az R. végrehajtására kiadott jogszabályok lehetővé teszik ennek szerződésben való rendezését;
— jelölje meg, hogy melyik minősítő intézettel kívánja a minősítést elvégeztetni;
— igényelje az általa megjelölt minősítő intézet képviselőjének jelenlétét a külföldi partnerrel folytatott tárgyalásokon a szerződés aláírását megelőzően. Így biztosítható, hogy az adott gépre vonatkozó hazai munkavédelmi követelmények a szerződés szerves részét képezzék, alapul szolgálva a minősítő bizonyítvány kiadásához.

Mindezek elmulasztása azt eredményezheti, hogy a minősítő vizsgálatok során feltárt hiányosságok nem teszik lehetővé a minősítő bizonyítvány kiadását, vagy a hiányosságok megszüntetése érdekében végzett javítások miatt megszűnik a külföldi gyártó garanciális kötelezettsége.
Az importáló a fentiek meglétét vizsgálja meg és hiány esetén a megrendelőt ezek pótlására szólítsa fel, illetőleg csak ezek megléte esetében kössön szerződést a megrendelővel. Ugyanakkor kellő időben értesítse a megjelölt minősítő intézetet, biztosítva ezzel, hogy annak képviselője a tárgyaláson megjelenhessen.
Saját számlás behozatal esetén — értelemszerűen — a munkavédelmi minősítéssel kapcsolatos valamennyi kötelezettség a megrendelőt (importálót) terheli.

3.9. A minősített gépek jegyzékét az R végrehajtására kiadott jogszabályok hatályba lépésétől kezdődően a minisztériumok hivatalos lapjai, valamint a Munkavédelmi Füzetek c. kiadvány rendszeresen közzé teszik.

4. *Az importáló és a megrendelő kötelezettségei az importált termelőeszköz munkavédelmi minősítésével kapcsolatban*

Az R. végrehajtására kiadott jogszabályok a megrendelő kötelezettségévé tették, hogy gondoskodjon az importált termelőeszköz munkavédelmi minősítéséről. Az Ip. M., a MÉM és az OÁH által kibocsátott jogszabály ugyanakkor e kötelezettséget az „importáló"-ra rója. E jogszabályok — hatályukból következően — „importáló" alatt csak a minisztérium (hivatal) felügyelete alá tartozó importjoggal rendelkező gazdálkodó szervezeteket értik. Így abban az esetben, ha az Ip. M., a MÉM vagy az OÁH felügyelete alá tartozó gazdálkodó szervezet más minisztérium felügyelete alá tartozó külkereskedelmi tevékenységre jogosult gazdálkodó szervezettel köt mint megrendelő bizományosi szerződést, e gazdálkodó szervezetnek, mint megrendelő-

nek kell gondoskodni a munkavédelmi minősítés megszerzéséről a vonatkozó jogszabályok és a jelen irányelv 3.8. pontjában foglaltak alapján.

Záradék

Az OMB felkéri az ágazati minisztereket (az országos hatáskörű szervek vezetőit), hogy a jelen irányelvet hivatalos lapjukban tegyék közzé.

Melléklet

A SzOT Munkavédelmi Tudományos Kutató Intézet tevékenysége a munkavédelmi minősítés és minőségtanúsítás területén az R. végrehajtására kiadott jogszabályok felhatalmazása alapján

— Valamennyi hazai gyártás és import munkavédelmi minősítésre kijelölt gép munkavédelmi minősítését elvégezheti;
— a minősítő intézmények munkavédelmi minősítő tevékenységét a minisztériumok bevonásával összehangolja, ez irányú szakmai munkájukat koordinálja,
— a munkavédelmi minősítés és minőségtanúsítás tartalmi és formai követelményeinek érvényesülését ellenőrzi,
— a munkavédelmi minősítési tevékenység során felmerülő vitás kérdésekben állást foglal az illetékes minisztérium bevonásával,
— ellenőrzi a minősítő intézmények munkavédelmi minősítő tevékenységét és az ellenőrzés során szerzett tapasztalatokat ismerteti az érintett minősítő intézményekkel, javaslatokat tesz a tennivalókra,
— folytatja a vizsgálatok tartalmának és formájának egységesítésére irányuló munkáját,
— ellenőrzi a munkavédelmi minősítés és minőségtanúsítás gyakorlatát a gazdálkodó szervezeteknél.

Pályázati felhívás

A bauxit-geológia és timföldipar fejlesztése terén kiemelkedő eredményeket elért 35 évnél fiatalabb szakemberek részére Gedeon Tihamér elnevezésű díjat alapított az elhunyt leánya, amelyet évente adományoznak.

1983-ban pályázni olyan 1980. január 1. óta hazai vagy külföldi folyóiratokban megjelent közleményekkel, könyvvel, könyvrészlettel, megadott szabadalommal lehet, amely a bauxit-geológia, illetve a timföldgyártás fejlesztését szolgálja.

A pályázatot elnyerő 10 000.— Ft-os díjban részesül, s ezzel együtt részére kisplasztikát adnak át.

Pályázatokat 1983. július 15-ig lehet beadni a Budapesti Műszaki Egyetem Tudományos Osztályára (1521 Budapest, Műegyetem rkp. 3.). A megjelent munkák különlenyomatait, vagy másolatait 10 példányban kell csatolni. Több szerzős munkákkal is lehet pályázni.

A pályázatokat bírálóbizottság értékeli, amelynek elnöke a Budapesti Műszaki Egyetem rektora, tagjai a Veszprémi Vegyipari Egyetem, Nehézipari Műszaki Egyetem, Miskolc, a Műszaki és Társadalomtudományi Egyesületek Szövetsége és a Magyar Tudományos Akadémia képviselője. A Bírálóbizottság 1983. augusztus 31-ig dönt a díj adományozásáról, amely a tanévnyitó keretében kerül átadásra.

Dr. Polinszky Károly s. k.
a kuratórium elnöke

Pályázati felhívás

A gödöllői Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet a Központi Intézetek és Tanszékek Szervezete Politikai Gazdaságtan Tanszékére *1 fő egyetemi docensi* állásra.

A kinevezésre kerülő egyetemi docens feladata a tanszék oktató-nevelő és kutató munkájában való részvétel, nevezetesen:
— a politikai gazdaságtan tárgyból előadások és gyakorlatok tartása;
— a politikai gazdaságtan tárgy tartalmai és módszertani fejlesztése, valamint tárcaszintű és diszciplináris kutatás.

Pályázhatnak azok a közgazdászok, illetve mezőgazdasági mérnökök, akik közgazdaságtudományi kandidátusi fokozattal és idegen nyelvismetel rendelkeznek, a politikai gazdaságtan tárgykörben kutató munkát végeztek és több éves oktató, kutató tevékenységgel rendelkeznek.

Az álláshely betöltése esetén a 30/1980. (XII. 29.) MüM. sz. rendelettel módosított 7/1977. (VII. 27.) OM—MüM számú együttes rendeletben meghatározott illetmény jár.

A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt az egyetem rektorának kell benyújtani a MÉM Értesítőben való megjelenéstől számított 4 héten belül, 4 példányban.

A pályázattal kapcsolatos információt az ATE Személyzeti Osztálya ad (2100 Gödöllő, Páter Károly út 1.).

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázó munkahelyét, beosztását, besorolását és illetményét;
— eddigi szakmai munkásságát, publikációs tevékenységét;
— kutatási területét, témáját;
— további elképzeléseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot;
— kitöltött személyi adatlapot;
— oklevelek, vagy hiteles másolatok;
— 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Dr. Bíró Ferenc s. k.
rektor

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tartó fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1800 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12074 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 8. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. JÚNIUS 3.

TARTALOM

Jogszabályok

8/1983. (V. 4.) MT sz. rendelet — magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról ... 111

3/1983. (V. 4.) ÁBMH sz. rendelkezés — a magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról szóló 8/1983. (V. 4.) MT számú rendelet végrehajtásának egyes kérdéseiről ... 111

1415/1983. IV./33. ÁBMH sz. irányelvek — a magyar állampolgárok külföldön történő munkavállalásának engedélyezéséhez ... 111

4/1983. (V. 4) MM sz. rendelet — az ösztöndíjas tanulmányúton résztvevők munkaviszonyának egyes kérdéseiről ... 120

Közlemények

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórájáról ... 120

Jogszabályok

A Minisztertanács
8/1983. (V. 4.) számú
rendelete

magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról

Egységes szerkezetben a 3/1983 (V. 4.) ÁBMH számú rendelkezéssel, valamint az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal 1415/1983. IV. 33. számú Irányelveivel

(Az összeállításban a Minisztertanács rendelete a vastag betűs, az ÁBMH rendelkezés(r) az álló betűs, az Irányelvek (I) a dőlt betűs rész)

A Minisztertanács a magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról — a 6. § tekintetében a tervszerű devizagazdálkodásról szóló 1974. évi I. számú törvényerejű rendelet 16. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — a következőket rendeli:

1. §

(1) Magyar állampolgár csak munkavállalási engedéllyel (a továbbiakban: engedély) vállalhat külföldön munkát.

I. 1.

Az engedélyező szerv az 1. sz. mellékletben foglalt engedélyminta szerint, annak kitöltésével engedélyezi a munkavállalást. Az engedély 3 példányban kerül kiállításra, 1—1 példány az útlevél kiállítására jogosult szerv (A oldal), engedélyező szev részére (A + B oldal) és 1 példány a munkavállalónak.

(2) Külföldi munkavállalás — a (3) bekezdésben foglalt kivétellel — a magyar állampolgár külföldön, külföldi munkáltatónál bármilyen jogcímen, díjazás ellenében vállalt vagy végzett tevékenysége.

(3) Nem tekintendő külföldi munkavállalásnak az ösztöndíjas tanulmányút, valamint a külföldi kiküldetés, illetve tartós külföldi szolgálat (a továbbiakban együtt: tartós külföldi szolgálat) keretében történő munkavégzés. Az ösztöndíjas tanul-

mányutak tekintetében azonban e rendelet 5., 7—9. és 11. §-ait alkalmazni kell.

(4) E rendelet alkalmazásában

a) **magyar állampolgár a Magyarországon állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár.**

I. 2.

A rendelet alkalmazásában magyar állampolgár a Magyarországon állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár. Így nem terjed ki a rendelet hatálya arra a magyar állampolgárra, aki külföldön él (a külföldön élők útlevelével rendelkezik).

b) **a magyar állampolgárral egy tekintet alá esik a devizajogszabályok szempontjából belföldinek minősülő nem magyar állampolgár.**

I. 3.

A devizajogszabályok szempontjából az a nem magyar állampolgár (külföldi állampolgár, hontalan) minősül belföldinek, akinek állandó magyarországi tartózkodásra jogosító személyi igazolványa van (itt telepedett le), vagy a letelepedés elkészítése céljából magyarországi tartózkodási engedélyt kapott. (6003) 1983. P. K. (PM)

2. §

(1) Az engedély iránti kérelemhez a külföldi munkáltatónak — a keresményre is kiterjedő — ajánlatát, valamint a sorkatonai szolgálatot nem teljesített, sorköteles korú dolgozó esetében a külföldre utazáshoz a honvédelmi jogszabályok értelmében szükséges engedélyt csatolni kell.

I. 4.

Az engedély iránti kérelemhez csatolni szükséges:

1. *a külföldi munkáltató ajánlatát, amelynek kellékei:*
   a) *a munkáltató neve (cége), címe;*
   b) *a munkavállaló neve, címe;*
   c) *a munkavégzés helye;*
   d) *a munka jellege, munkakör (tevékenységi kör);*
   e) *a munkavégzés időtartama;*
   f) *a pénzbeli díjazás formája (időbér, teljesítménybér), esedékessége és havi bruttó összege a kifizetés pénznemében;*
   g) *a természetbeni juttatások (térítésmentes ellátás, lakás, élelmezés);*
   h) *a munkavállaló által külföldön fizetendő jövedelemadó és a külföldön jogszabály alapján kötelezően teljesítendő társadalombiztosítási befizetés a teljesítés pénznemében összegszerűen és a bruttó devizakeresményhez viszonyított százalékban;*
   i) *a külföldi munkáltató nyilatkozata arról, hogy a pénzbeli díjazás kifizetésének helye szerinti ország joga, illetve hatósági gyakorlata szerint a végzendő munka díjazásaként kapott devizaösszeg egyharmad részének Magyarországra történő átutalásához devizahatósági engedély nem szükséges, illetve azt a munkáltató megszerezte. Nem szükséges ilyen nyilatkozat, ha a díjazás kifizetésének helye az Amerikai Egyesült Államok, Kanada, Német Szövetségi Köztársaság vagy Svájc.*
2. *Munkaviszonyban álló személynél a hazai munkahely javaslatát, amely tartalmazza:*
   a) *a munkavállaló szakmai, politikai, emberi magatartása alapján mérlegelt alkalmasságának leírását;*
   b) *a külföldi munkáltatónál szerezhető szakmai tapasztalatok hazai munkáltónál való hasznosítási lehetőségeit;*
   c) *a munkaviszony szüneteltetésének javasolt időtartamát;*
   d) *a munkavállalót terhelő nyugdíjjárulék összegét;*
   e) *a munkáltató kötelezettség vállalását a munkavállalót terhelő nyugdíjjárulék forintban való megelőlegezéséről:*
   f) *a munkavállaló részére a munkavállalás időtartamára engedélyezett hazai díjazás mértékét.*
3. *A sorkatonai szolgálatot nem teljesített sorköteles korúak esetén a külföldre utazáshoz a honvédelmi jogszabályok értelmében szükséges engedélyt.*
4. *A 8/1982. (VII. 13.) EüM számú rendelet alapján a munkavállaló egészségügyi alkalmasságáról szóló igazolást.*

(2) Engedély csak munkaviszonyban álló vagy kereső foglalkozást folytató személynek, nyugdíjasnak, illetőleg a tartós külföldi szolgálatot teljesítővel vagy a külföldön munkát vállalóval együttélő családtagnak adható, aki arra magatartásánál fogva alkalmas.

I. 5.

Munkavállalási engedély — külön jogszabály eltérő rendelkezése hiányában — csak munkaviszonyban álló vagy keresőfoglalkozást folytató személynek (szövetkezeti tagoknak is), nyugdíjasnak, illetőleg a tartós külföldi szolgálatot teljesítővel vagy a külföldön munkát vállalóval együttélő családtagnak adható. Pályakezdő fiatal szakemberek is kaphatnak munkavállalási engedélyt, ha munkaviszonyt létesítettek és a munkahely javaslatával rendelkeznek.

(3) Az engedély iránti kérelem elbírálásánál figyelembe kell venni, hogy az egyéni külföldi munkavállalás feleljen meg társadalmi célkitűzéseinknek és gazdasági, tudományos, kulturális szempontból hasznos, valamint annak tapasztalatai a belföldi munkáltatónál hasznosíthatók legyenek.

(4) Egyéni külföldi munkavállalás általában a dolgozó szakképzettségének vagy hazai munkakörének megfelelő munkakörben engedélyezhető.

I. 6.

Az engedély iránti kérelem elbírálásánál figyelembe kell venni, hogy

— *az egyéni munkavállalás feleljen meg társadalmi célkitűzéseinknek, gazdasági, tudományos, kulturális szempontból hasznos legyen,*

— *külföldi munkavállalási engedélyt csak olyan személy kaphasson, aki szakmai rátermettségénél, politikai, emberi magatartásánál fogva megfelelően képviseli hazánkat, annak érdekeit,*

— *szakmai fejlődés, a külföldön szerzett tapasztalatok hazai hasznosítása és a sikeres visszailleszkedés érdekében az egyéni munkavállalás általában a munkavállaló szakképzettségének vagy hazai munkakörének megfelelő munkakörben kerüljön engedélyezésre,*

— *az egyéni munkavállalás a műszaki tudományos együttműködési érdekeket ne sértse.*

Az engedélyezés során a munkáltató javaslatát is figyelembe kell venni. Nemleges munkáltatói javaslat nem jár szükségképpen a kérelem elutasításával. A műszaki-tudományos érdekek érvényesítésének megítélésében a Külügy- és Külkereskedelmi Minisztérium, valamint az engedélyező szerv együttes véleménye az irányadó.

(5) Az engedély visszavonható, ha olyan körülmény merül fel, amelyre tekintettel az engedély nem lenne kiadható, vagy ha a dolgozó a 6. § (1) bekezdésében említett kötelezettségét nem teljesíti.

I. 7.

Az engedély visszavonható, ha a dolgozó a rendelet 6. §. (1) bekezdésében írt hazautalási és vételre felajánlási kötelezettségét ismételten késedelmesen, vagy nem teljesíti. A hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség nemteljesítésének kell tekinteni, ha a külföldön munkát vállaló e kötelezettségét nem, nem a megfelelő összegben vagy nem a kellő időben teljesíti. Ha külföldön munkát vállaló hazautalási és vételre felajánlási kötelezettségét két egymást követő hónapban a fentiek szerint nem teljesíti, az engedélyező szerv a következményekre való utalással (az engedély visszavonása, devizagazdálkodás megsértése miatt büntetőeljárás) felhívja kötelezettsége haladéktalan teljesítésére. Ha a felhívás nem vezet eredményre és a késedelem a hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség tekintetében a négy hónapot meghaladja, az engedélyező szerv az engedélyt visszavonja és intézkedik — a Magyar Nemzeti Bank útján — a büntető eljárás lefolytatása iránt.

3. §

(1) Az engedély meghatározott munkáltatónál és munkakörben (tevékenységi körben) való munkavégzésre jogosít.

I. 8.

Az engedély csak az abban meghatározott államban, munkáltatónál és munkakörben (tevékenységi körben) való munkavégzésre jogosít. Amennyiben a külföldön munkát vállaló más államban, munkáltatónál vagy munkakörben kíván tovább dolgozni, ehhez előzetesen az engedély módosítását kell kérnie. Az engedélyben meghatározott munkáltatón és munkakörön kívül — az engedélyezett munkavégzés mellett — más munkáltatónál vagy munkakörben a munkavégzés tilos.

(2) Az engedély határozott időre szól, amely meghosszabbítható. A folyamatos külföldi munkavégzés időtartama a hosszabbításokkal együtt sem haladhatja meg az öt évet; ettől csak rendkívül indokolt esetben lehet eltérni.

I. 9.

Az engedély meghatározott időre szól, amely meghosszabbítható. A folyamatos külföldi munkavégzés időtartama a hosszabbításokkal együtt sem haladhatja meg az öt évet; ettől csak rendkívül indokolt esetben lehet eltérni. Hosszabbításnál új munkavállalási engedély kiállítása szükséges. A hosszabbítási kérelmet a munkavállalási engedély lejárta előtt legkésőbb 1 hónappal kell az engedélyező szervnek megküldeni. A hosszabbítási kérelemhez csatolni kell

— *a külföldi munkáltatónak a hosszabbításra vonatkozó ajánlatát (ennek kellékeit a 4. pont 1/a-l bekezdése tartalmazza),*

— *a hazai munkáltatónak a meghosszabbításra vonatkozó javaslatát.*

4. §

(1) Az engedély megadása annak módosítása vagy visszavonása (a továbbiakban: engedélyezés) — a (2)—(3) bekezdésben foglalt kivétellel —

a) **a dolgozó belföldi munkahelye felett felügyeletet gyakorló minisztérium (országos hatáskörű szerv),**

b) **nem minisztérium (országos hatáskörű szerv) felügyelete alatt álló állami szerv, továbbá nem állami szerv alkalmazásában álló dolgozó, keresőfoglalkozást folytat személy és nyugdíjas esetében a fővárosi, megyei tanács v. b. munkaügyi feladatot ellátó szakigazgatási szerve [a továbbiakban: *a)—b)* pontban említett szervek együtt: engedélyező szerv] hatáskörébe tartozik.**

(2) Az egészségügyi szakképzettséggel rendelkező és ilyen munkakörben dolgozó kérelmének engedélyezése az Egészségügyi Minisztérium ügykörébe tartozik.

(3) A tartós külföldi szolgálatot teljesítővel vagy a külföldön munkát vállalóval együttélő családtag esetében a külszolgálatot (munkavállalást) engedélyező szerv jár el.

(4) A minisztérium, országos hatáskörű szerv a hatáskörébe tartozó engedélyezések intézésére felügyelete alá tartozó szervet feljogosíthat.

(5) Nemzetközi szervezet tisztviselőjeként történő munkavégzéshez — külön jogszabálynak megfelelően — a külügyminiszter egyetértése szükséges.

I. 10.

Nemzetközi szervezetek állásajánlatához, pályázatához a munkavállalást engedélyező szerv előzetes elvi állásfoglalást adhat. Amennyiben a nemzetközi szervezetnél munkát vállaló a 4) pont 1) bekezdésében felsorolt kellékeket nem tudja az engedélyezés, illetve kiutazás előtt beszerezni, úgy ezt előzetesen pótolhatja a munkavállaló nyilatkozata. A hiányzó adatokról az engedélyező szervet a munkavállalás megkezdését követő első hónapban tájékoztatni szükséges. A nemzetközi szervezetnél munkát vállalóknak a deviza hazautalásához nem szükséges igazolás.

A 2/1970. (XI. 21.) NGKB számú határozat értelmében nemzetközi szevezetek szakértői állására a javaslatokat a Külügyminisztérium útján, illetve hozzájárulásával kell kiküldeni. Tisztviselői állás betöltésére nem szocialista nemzetközi szervezetekhez javaslatokat a Külügyminisztérium egyetértésével és azon keresztül kell kiküldeni. Gondoskodni kell arról, hogy a nemzetközi szervezetek útján történő munkavállalások engedélyezése a külügyminiszter előzetes állásfoglalásával történjen.

ENSZ tisztviselők és szakértők esetében nem szükséges az engedély módosítása, ha az ENSZ alkalmazásában maradva, de más államban, más munkakörben végzik tevékenységüket. A változásról azonban értesíteni kell az engedélyező szervet.

(6) A külföldi munkavállaláshoz a devizajogszabályok értelmében szükséges engedélyt Magyar Nemzeti Bank az engedélyező szerv útján adja meg.

r. 1. §

(1) Az engedélyező szerv e rendelkezés 1. számú mellékletében foglalt engedélyminta szerint engedélyezi a külföldi munkavállalást.

(2) Az engedélyt három példányban kell kiállítani. Annak egy-egy példányát az útlevél kiállítására jogosult szerv (A oldal), az engedélyező szerv (A + B oldal) és a munkavállaló (A + B + C oldal) kapja.

I. 11.

A rendelet és az Irányelvek szerint engedélyezett külföldi munkavállalás esetében a devizajogszabályok értelmében szükséges engedélyt (1974. évi. 1. sz. tvr. 6. § (1) bekezdésének a) pontja) megadottnak kell tekinteni.

5. §

A külföldön munkát vállaló nyugdíjjárulékot, illetve társadalombiztosítási járulékot (a továbbiakban együtt: járulékot) fizet. A külföldön munkát vállaló egyéb társadalombiztosítási jogait és kötelezettségeit — ideértve a járulék mértékét is — külön jogszabály állapítja meg.

I. 12.

A külföldön munkát vállaló nyugdíj-, illetve társadalombiztosítási járulék fizetési kötelezettségét, illetve egyéb társadalombiztosítási jogait a társadalombiztosításról szóló 1975. évi II. törvény, a 17/1975. (VI. 14.) MT számú rendelet és a 3/1975. (VI. 14.) SZOT számú szabályzat előírásai tartalmazzák.

6. §

(1) Ha a jogszabály másként nem rendelkezik, a külföldön munkát vállaló köteles a Magyar Nemzeti Bankhoz hazautaltatni és vételre felajánlani.

***a)* az 5. §-ban említett járuléknak megfelelő összeget és**

***b)* külföldi keresményének 20 százalékát.**

r. 2. §

(1) Ha a külföldön munkát vállaló a 8/1983. (V. 4) MT számú rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott hazautalási és vételre felajánlási kötelezettségét két egymást követő hónapban nem teljesíti, az engedélyező szerv a következményekre való utalással felhívja kötelezettsége haladéktalan teljesítésére.

(2) Ha a felhívás nem vezet eredményre és a késedelem a négy hónapot meghaladja, az engedélyező szerv az engedélyt visszavonja és megteszi a szükséges egyéb intézkedéseket.

(2) Az (1) bekezdés *b)* pontjának alkalmazásában a kötelezettség alapja a bruttó keresménynek a külföldön fizetendő jövedelemadóval és jogszabály alapján kötelezően teljesítendő társadalombiztosítási befizetéssel csökkentett összeg.

r. 3. §

(1) A külföldi bruttó keresményt a pénzbeli díjazás és a természetbeni juttatások a (2) bekezdésnek megfelelően meghatározott együttes, tényleges és igazolt összege képezi.

(2) A hazautalási kötelezettség alapját képező bruttó keresmény megállapításához

a) természerbeni lakás (szállás) nyújtása esetén a pénzbeli díjazás összegének huszonöt százalékával,

b) természetbeni ellátás (étkezés) esetén a pénzbeli díjazás összegének további tizenöt százalékával kell növelni a pénzbeli díjazás összegét és az így kiszámított összeg adja a külföldi bruttó keresményt.

I. 13.

A külföldön munkát vállaló köteles a Magyar Nemzeti Bankhoz hazautaltatni és vételre felajánlani

a) *a rendelet 5. §-ában említett járuléknak (nyugdíjjáruléknak, illetve társadalombiztosítási járuléknak) megfelelő összeget és*

b) *külföldi keresményének 20%-át.*

A járulék mértékét a 12. pontban megjelent külön jogszabály állapítja meg, a b) pont esetében külföldi keresményként (a hazautalást és vételre felajánlási kötelezettség alapjaként) a bruttó keresménynek a külföldön fizetendő jövedelemadóval és külföldön jogszabály alapján kötelezően teljesítendő társadalombiztosítási fizetéssel csökkentett összege jön számításba, ezen összeg 20%-át kell hazautaltatni, illetve vételre felajánlani.

A külföldi bruttó keresményt a pénzbeli díjazás és a természetbeni juttatások együttes értéke képezi. A hazautalási kötelezettség alapján képező bruttó keresmény megállapításához

— *természetbeni lakás (szállás) nyújtása esetén a pénzbeli díjazás összegének 25%-ával,*

— *természetbeni ellátás (étkezés) esetén a pénzbeli díjazás összegének (további) 15%-ával (reggeli 3%, ebéd és vacsora 6—6%)*

kell növelni a pénzbeli díjazás összegét. Az így kiszámított összeg adja a külföldi bruttó keresményt.

A hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség szempontjából mindig a mindenkori tényleges bruttó külföldi keresményt kell figyelembe venni, tehát ha a külföldön munkát vállaló az engedélyben feltüntetettnél ténylegesen nagyobb vagy kisebb külföldi keresményt élvez, a hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség — megfelelő igazolás esetén — ez után az összeg után terheli.

A hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség alapjának megállapítása végett a bruttó keresményből csak a külföldön fizetendő jövedelemadó és a külföldön jogszabály alapján kötelezően teljesítendő társadalombiztosítási befizetés vonható le. Nem vehetők tehát csökkentő tényezőkként figyelembe a más jogcímen fizetett adók (pl. községfejlesztési hozzájárulás, vagyonadó, gépjárműadó stb.), illetékek, költségek, díjak. Ugyancsak nem helyezhető levonásba az önkéntesen, és vagy szerződés alapján fizetett biztosítási díj (önkéntes beteg és nyugdíjbiztosítás, életbiztosítás, balesetbiztosítás stb.).

A Minisztertanács 3025/9183. sz. határozata szerint: A külföldön munkát vállalót terhelő hazautalási kötelezettség teljesítése nem vonatkozik a KGST és szervezeteiben, valamint a KGST keretében nemzetközi szerződéssel létrehozott nemzetközi gazdálkodó szervezetekben dolgozókra, továbbá az ENSZ Fejlesztési Szervezete (UNDP) által finanszírozott szakértőkre. (KGST és szervezetei alatt értendő: 1. KGST Titkársága; 2. KGST egyéb szervek; Szocialista Világgazdasági Nemzetközi Intézet, Szabványügyi Intézet, Hajóbérlést Koordináló Iroda 3. Szocialista országok közös intézményei; például: Nemzetközi Gazdasági Együttműködési Bank, Nemzetközi Beruházási Bank, Központi Tehereosztó, Interelektro, Csapágyipari Együttműködési Szervezet stb.; 4. Nemzetközi gazdálkodó szervezetek például Interatomenergo, Haldex, Intranszmas stb.)

(3) A hazautalást — az engedély eltérő előírása hiányában — a munkaszerződésben meghatározott külföldi pénznemben havonta egy összegben kell teljesíteni.

I. 14.

A hazautalást — az engedély eltérő előírása hiányában — a munkaszerződésben meghatározott külföldi pénznemben havonta egy összegben kell teljesíteni. Az eredményben a hazautazási kötelezettség általában az ajánlatban feltüntetett pénzbeli díjazás pénznemében kell meghatározni. Ez érvényes akkor, ha az ajánlatban feltüntetett devizanem forintárfolyamát a „Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamai" tartalmazzák (az árfolyamokat az országos napilapok általában hetenként egy alkalommal közlik).

Ha a külföldi munkáltató székhelye és a munkavégzés helye Albánia, Bulgária, Csehszlovákia, Koreai NDK, Kuba, Lengyelország, Mongólia, NDK, Románia, Szovjetunió vagy Vietnam és az ajánlatban szereplő pénznem a munkavégzés országának törvényes fizetőeszközével azonos, akkor a hazautalási kötelezettséget a munkavégzés országának pénznemében kell meghatározni.

Abban az esetben, ha az ajánlatban a pénzbeli díjazás kifizetésének pénznemeként megjelölt deviza nem szerepel a Magyar Nemzeti Bank említett hivatalos árfolyamjegyzésében, vagy a kifizetés pénzneme nem azonos a munkavégzés helye szerinti ország törvényes fizetőeszközével, ki kell kérni — az ajánlatot mellékelve — a Magyar Nemzeti Bank Devizaengedélyezési és Ellenőrzési Főosztályának eseti állásfoglalását, s a hazautalási kötelezettséget a Bank közlésének megfelelően kell meghatározni.

A hazautalási kötelezettséget — havonta — egy összegben kell teljesíteni akkor is, ha a külföldön munkát vállaló munkabért egy hónapon belül több alkalommal is kap. Ez alól a szabály alól, indokolt esetben az engedélyező szerv a Magyar Nemzeti Bank Devizaengedélyezési és Ellenőrzési Főosztályának előzetes hozzájárulásával felmentést adhat, a hazautalási kötelezettség teljesítésének ilyen eltérő esedékességét az engedélyben külön fel kell tüntetni.

A hazautalás a munkavégzés szerinti ország bankjának adott átutalási megbízással teljesíthető. A banknak adott megbízásnak tartalmaznia kell, hogy az átutalt deviza az engedélyező szervnek az MNB-nél, megyei tanácsok esetén az OTP-nél vezetett engedélyben megjelölt számú számlája kerül elszámolásra. A Magyar Nemzeti Bank a forintjóváírás alapjául szolgáló bizonylaton (devizavételi bizonylat) a kedvezményezettel (az engedélyező szervvel) közli az átutalt deviza pénznemét és összegét. A külföldön munkát vállaló vételre felajánlási kötelezettségének akkor tett eleget, amikor a külföldi bank a devizaösszeget a Magyar Nemzeti Bank számláján jóváírta.

(4) A vételre felajánlott külföldi fizetőeszközök forint ellenértékéből a dolgozó megfizeti a járulékot, a fennmaradó forintösszeggel pedig szabadon rendelkezik.

I. 15.

A vételre felajánlott külföldi fizetőeszköz forintellenértékéből a dolgozó megfizeti a rendelet 5. §-ában említett járulékot, a fennmaradó forintösszeggel pedig szabadon rendelkezik. Ennek érdekében az engedélyező szerv a forintbank-számláján a Magyar Nemzeti Bank által jóváírt összegből belföldi munkahellyel rendelkező dolgozó esetében a belföldi munkáltatónak, belföldi munkahellyel nem rendelkező dolgozó esetében a SZOT Társadalombiztosítási Főigazgatósága Budapesti és Pest megyei Igazgatóságának utalja a járuléknak megfelelő összeget, a fennmaradó forintösszeget pedig — a külföldön munkát vállaló kívánsága szerint —, továbbutalja OTP átutalási betétszámlára, vagy a dolgozó által megjelölt belföldi személynek kifizeti. Amennyiben a dolgozó által hazautalt külföldi fizetőeszköz bármely okból (például: árfolyamváltozás) nem fedezi a Rendelet 6. § (1) bekezdésének a) *és* b) *pontja értelmében vételre felajánlás alá eső teljes összeget, akkor a hazautalt összeget elsősorban járulékra kell elszámolni.*

7. §

(1) A külföldi munkavállalás ideje alatt a belföldi munkaviszony szünetel.

(2) A külföldi munkavállalás időtartama a munkaviszonyhoz fűződő kedvezmények szempontjából belföldön munkában töltött időnek számít.

8. §

A legalább hat hónapra külföldön munkát vállaló, a munkahelye szerint illetékes magyar kül-

képviseleti hatóságnál a kiutazását követő 15 napon belül személyesen vagy írásban jelentkezni köteles.

9. §

(1) A dolgozó köteles az engedély lejártát, visszavonását, illetve a külföldi foglalkoztatás egyéb okból történt megszűnését követő harminc napon belül — az ösztöndíjas tanulmányút esetében haladéktalanul — hazatérni és belföldi munkáltatójánál továbbfoglalkoztatás végett jelentkezni.

(2) Ha a dolgozó a munkavállalási engedélyben meghatározott időpont előtt kíván hazatérni, vagy a külföldi foglalkoztatás megszűnik, a munkavállalás befejezéséről és a visszatérés időpontjáról, mihelyt arról tudomást szerez, a belföldi munkáltatóját, ennek hiányában az engedélyező szervet értesíti.

10. §

(1) A dolgozó a külföldi munkavállalás tartama alatt belföldi munkáltatójától munkabért nem kaphat és nem részesülhet egyéb, a tényleges munkavégzéssel összefüggő juttatásban.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendelkezés alól a munkáltató szerv vezetője, személyes hatáskörben, kivételt tehet.

(3) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a munkáltató által megengedhető díjazás felső határa az átlagkereset hetven százaléka.

11. §

(1) Felhatalmazást kap az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnöke, hogy a rendelet végrehajtásához szükséges részletes szabályokat megállapítsa.

(2) Az előadóművésznek, illetve a sportolónak és sportedzőnek nem a belföldi munkaviszonya alapján teljesített külföldi munkavégzésére vonatkozó külön rendelkezéseket — e rendelet elveinek figyelembevételével — a pénzügyminiszterrel és az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben a művelődési miniszter, illetőleg az Országos Testnevelési és Sporthivatal elnöke állapítja meg és ennek során e rendelet 2. §-a (2) bekezdésétől, a 4. § (1) bekezdésétől, valamint az 5—7. és a 10. §-aitól eltérhet, és további fizetési kötelezettséget is megállapíthat.

r. 4. §

(1) Az engedélyező szerv évente egyszer — minden év március 1-ig —az általa végzett engedélyezési tevékenységről tájékoztatót készít az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal részére.

(2) A tájékoztatót a 2. számú mellékletben meghatározott tartalommal kell összeállítani.

I. 16.

Az engedélyező szervek évente egyszer — minden év március 1-ig — az engedélyezésről tájékoztatót készítenek az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal részére. A tájékoztatóban ki kell térni:

1. az egyéni munkavállalási lehetőségek különböző formáinak értékelésére,

2. az engedélyezett munkavállalások
— a hazai munkakör, szakma,
— a kinntartózkodás időtartama,
— a külföldi munkakör,
— fogadó országok szerinti elemzésére,

3. a munkavállalók hazautalási és vételre felajánlási kötelezetsségének teljesítésével kapcsolatos ellenőrzések eredményeire,

4. az egyéni munkavállalás hazai hasznosításának lehetőségére,

5. a hazai illetménnyel való támogatásra,

6. az engedélyezés során szerzett általános tapasztalatokra, a felmerült problémákra.

12. §

(1) Ez a rendelet 1983. július 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően engedélyezett (meghosszabbított) külöldi munkavállalásra kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a külföldön munkát vállaló dolgozók munkaviszonyáról szóló 17/1967. (XII. 31.) MüM számú endelete, továbbá az ösztöndíjjal külföldön tartózkodók munkaviszonyáról szóló 5/1970. (VII. 23.) MüM—PM számú együttes rendelet, az azt módosító 16/1974. (VII. 1.) MüM—PM számú együttes rendelet és az 1/1982. (V. 24.) ME számú rendelet 3—4. §-a hatályát veszti.

r. 5. §

(1) Ez a rendelkezés 1983. július 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően engedélyezett (meghosszabbított) külföldi munkavállalásra kell alkalmazni.

(2) E rendelkezés mellékleteit a Munkaügyi Közlöny közli.

A oldal *1. sz. melléklet*

_____
engedélyező szerv
Eng. szám: ..... /19 .....

KÜLFÖLDI MUNKAVÁLLALÁSI ENGEDÉLY

Név: .....

Személyi szám: .....

Anyja neve: .....

Nevezett részére engedélyezem, hogy.....

..... államban,

..... munkáltatónál,

..... munkakörben,

19 .....-tól 19 ..... -ig

munkát vállaljon.

A munkavállalási engedély a fenti államban, munkáltatónál és munkakörben a meghatározott időpontig érvényes, illetve annak visszavonásával jár le.

Budapest, 19 .....

P. H.

_____
engedélyező

Engedélyező szerv:
Engedély száma:

B oldal

Nyilatkozat

Kijelentem, hogy a Minisztertanács ..... (1983.) .....) számú rendelete 6. § (1)–(4) bekezdés alapján esedékes átutalásokat havonta a ..... -nak (engedélyező szerv), ... -nál (MNB, OTP) vezetett ..... számú számlája javára teljesítem.

munkavállaló aláírása

1. Külföldi pénzbeli díjazás havi összege	.....
2. Természetbeni lakás (szállás) költség címén a külföldi pénzbeni díjazás (1) 25 százaléka	.....
3. Természetbeni ellátási (étkezési) költség címén a külföldi pénzbeni díjazás (1) 15 százaléka (reggeli 3%; ebéd, vacsora 6–6%)	.....
4. Külföldi bruttó keresmény (1 + 2 + 3)	.....
5. Külföldön fizetendő jövedelemadó	.....
6. Külföldön teljesítendő társadalombiztosítási befizetés	.....
7. Hazautalási kötelezettség alapja szempontjából figyelembe veendő (5 + 6)	.....
8. Külföldi nettó keresmény (4–7)	.....
9. Hazai nyugdíj-, illetve társadalombiztosítási járulék	.....
10. Külföldi nettó (8) keresmény 20%-a	.....
11. Hazautalási kötelezettség (9 + 10)	.....

Tudnivalók

1. A munkavállalási engedély csak az abban meghatározott államban, munkáltatónál és munkakörben (tevékenységi körben) való munkavégzésre jogosít. Amennyiben a külföldön munkát vállaló más államban, munkáltatónál, vagy munkakörben kíván tovább dolgozni, ehhez előzetesen az engedély módosítását kell kérnie. Az engedélyben meghatározott munkáltatón és munkakörön kívül — az engedélyezett munkavégzés mellett — más munkáltatónál vagy munkakörben a munkavégzés tilos.

2. A munkavállalási engedély határozott időre szól, amely meghosszabbítható. Hosszabbításnál új munkavállalási engedély kiállítása szükséges. A hosszabbítási kérelmet a munkavállalási engedély lejárta előtt legkésőbb 1 hónappal kell az engedélyező szervnek eljuttatni. A hosszabbítási kérelemhez csatolni kell: a külföldi munkáltatónak a hosszabbításra vonatkozó ajánlatát (ugyanazokkal a kellékekkel, mint az engedély iránti kérelemnél), és a hazai munkáltató meghosszabbításra vonatkozó javaslatát.

3. A külföldön munkát vállaló nyugdíj-, illetve társadalombiztosítási járulék fizetési költségét, illetve egyéb társadalombiztosítási jogait a társadalombiztosításról szóló 1975. évi II. törvény, a 17/1975. (VI. 14.) MT számú rendelet és a 3/1975. (VI. 14.) SZOT számú szabályzat előírásai tartalmazzák.

4. A hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség szempontjából mindig a mindenkori tényleges bruttó külföldi keresményt kell figyelembe venni. Ha a munkavállaló az engedményben feltüntetettnél nagyobb vagy kisebb külföldi keresményt élvez, akkor a hazautalási és vételre felajánlási kötelezettséget — megfelelő igazolás esetén — ennek alapján kell teljesíteni. A külföldi bruttó keresményt a pénzbeli díjazás és a természetbeni juttatások együttes értéke képezi. A bruttó keresmény megállapításához természetbeni lakás (szállás) nyújtása esetén a pénzbeli díjazás összegének 25%-ával, természetbeni ellátás (étkezés) esetén a pénzbeli díjazás összegének további 15%-ával kell növelni a pénzbeli díjazás összegét és az így kiszámított összeg adja a külföldi bruttó keresményt. A hazautalási és vételre felajánlási kötelezettség alapja a bruttó külföldi keresménynek a külföldön fizetendő jövedelemadóval és külföldön jogszabály alapján kötelezően teljesítendő társadalombiztosítási befizetéssel csökkentett összege. Nem vehetők tehát csökkentő tényezőként figyelembe a más jogcímen fizetett adók (pl: községfejlesztési hozzájárulás, vagyonadó, gépjármű stb.), illetékek, költségek, díjak. Ugyancsak nem helyezhető levonásba az önkéntesen és/vagy szerződés alapján fizetett biztosítási díj (önkéntes beteg és nyugdíjbiztosítás, életbiztosítás, balesetbiztosítás stb.).

A deviza hazautalást — az engedély eltérő előírása hiányában — a munkaszerződésben meghatározott külföldi pénznemben havonta egy összegben kell teljesíteni. A hazautalás a munkavégzés szerinti ország bankjának adott átutalási megbízással teljesíthető. A banknak adott megbízásnak tartalmazni kell, hogy az átutalt deviza az engedélyező szervnek, a Magyar Nemzeti Banknál, az Országos Takarékpénztárnál vezetett számlája javára kerül elszámolásra. A munkavállaló a vételre felajánlott külföldi fizetőeszköz forintellenértékéből megfizeti a 3. pontban említett járulékot, a fennmaradó forintösszeggel szabadon rendelkezik. Az engedélyező szerv a forint-bankszámláján a Magyar Nemzeti Bank által jóváírt összegből belföldi munkahellyel rendelkező dolgozó esetében a belföldi munkáltatónak, belföldi munkahellyel nem rendelkező dolgozó esetében a SZOT Társadalombiztosítási Főigazgatósága Budapesti és Pest megyei Igazgatóságának átutalja a járuléknak megfelelő összeget, a fennmaradó forint összeget pedig — a külföldön munkát vállaló kívánsága szerint — rendelkezésére tartja, továbbutalja OTP átutalási betétszámlára, vagy a dolgozó által megjelölt belföldi személynek kifizeti. Amennyiben a dolgozó által hazautalt külföldi fizetőeszköz bármely okból (például: árfolyamváltozás) nem fedezi a vételre felajánlás alá eső teljes összeget, akkor a hazautalt összeget elsősorban járulékra kell elszámolni.

5. A külföldi munkavállalás ideje alatt a belföldi munkaviszony szünetel. A külföldi munkavállalás időtartama a munkaviszonyhoz fűződő kedvezmények szempontjából belföldön munkában töltött időnek számít.

6. A legalább hat hónapra külföldön munkát vállaló, a munkahelye szerint illetékes magyar külképviseleti hatóságnál a kiutazást követő 15 napon belül személyesen vagy írásban jelentkezni köteles.

7. A munkavállaló köteles az engedély lejártát, visszavonását, illetve a külföldi foglalkoztatás egyéb okból történt megszüntetését követő harminc napon belül hazatérni és belföldi munkáltatójánál továbbfoglalkoztatás végett jelentkezni. Ha a munkavállaló a munkavállalási engedélyben meghatározott időpont előtt kíván hazatérni, vagy a külföldi foglalkoztatás megszűnik, a munkavállalás befejezéséről és a visszatérés időpontjáról, mihelyt arról tudomást szerez, a belföldi munkáltatóját, ennek hiányában az engedélyező szervet értesíti.

8. Egyéb:

A művelődési miniszter
4/1983. (V. 4.) MM számú
rendelete

az ösztöndíjas tanlmányúton résztvevők munkaviszonyának egyes kérdéseiről

Az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével, a pénzügyminiszterrel, valamint a Szakszervezetek Országos Tanácsával egyetértésben a következőket rendelem:

1. §

E rendelet hatálya arra az ösztöndíjas tanulmányúton résztvevő magyar állampolgárra terjed ki — a tanulmányút időtartamára és az engedélyező szervre való tekintet nélkül —, aki külön jogszabálynak megfelelően

a) állam- és kormányközi egyezmény, magyar állami ösztöndíj, külföldön működő magyar intézményben rendelkezésre álló tanulmányi lehetőség, magyar intézmény külföldi féllel kötött külön megállapodás alapján, illetve nemzetközi szervezet vagy más külföldi szerv által biztosított keretből,

b) nemzetközi szervezetnél vagy külföldi szervnél pályázat elnyerésével vagy meghívás alapján — magánkezdeményezésre — részesül ösztöndíjban.

2. §

(1) Az 1. § *a)* pontjában megjelölt, három hónapot meg nem haladó időtartamú ösztöndíjas tanulmányúton résztvevőt a belföldi munkaviszonya alapján járó átlagkeresetének teljes összege illeti meg.

(2) A három hónapot meghaladó időtartamú ösztöndíjas tanulmányúton résztvevőnek, ha az egyezmény a belföldi díjazásra eltérően nem rendelkezik, a munkáltató szerv vezetője által személyes hatáskörben megengedhető díjazás felső határa rubel elszámolás körébe tartozó területre történő kiutazás esetén a teljes átlagkereset, egyéb esetekben pedig annak hetven százaléka.

3. §

Az 1. *s b)* pontjában megjelölt ösztöndíjas részére csak fizetés nélküli szabadság engedélyezhető, kivéve, ha az engedélyező szerv — kivételesen indokolt esetben — a 2. §-ban foglalt szabály alkalmazásához hozzájárul.

4. §

(1) Ez a rendelet 1983. július 1. napján lép hatályba.

(2) Az ösztöndíjas tanulmányutak tekintetében e rendelet előírásán kívül a magyar állampolgár külföldön történő munkavállalásáról szóló 8/1983. V. 4.) MT számú rendelet 5., 7—9. és 11. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

(3) Ez a rendelet nem érinti a tudományos továbbképzésről szóló 72/1982. (XII. 10.) MT számú rendeletnek a külföldi ösztöndíjas továbbképzésre vonatkozó rendelkezéseit.

Korcsog András s. k.
művelődési minisztériumi államtitkár

Közlemények

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1800 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalm jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky ut 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12075 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 9. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. JÚNIUS 6.

TARTALOM

Jogszabályok

6/1983. (A. K. 9.) MTA—F. sz. utasítás — a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási és pénzügyi rendjéről ... 121

7/1983. (A. K. 9.) MTA—F. sz. utasítás — a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladataival összefüggő egyes szervezeti kérdésekről ... 123

8/1983. (A. K. 9.) MTA—F. sz. utasítás — a munkáltatói jogok gyakorlásáról ... 123

Közlemények

Személyi hírek, kitüntetések ... 125

Pályázati felhívások ... 125

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája ... 126

Jogszabályok

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 6/1983. (A. K. 9.) MTA—F. számú

utasítása

Az állami költségvetési szervek gazdálkodásáról szóló 19/1980. (IX. 27.) PM rendelet, továbbá a költségvetési gazdálkodási rend szerint működő kutatóhelyek gazdálkodási és érdekeltségi rendszeréről, valamint állami megbízásainak rendjéről szóló 109/1981. (P. K. 15.) PM sz. utasításának az Akadémia által támogatott kutatóhelyeken történő végrehajtására — az egészségügyi miniszterrel, a mezőgazdasági és élelmezésügyi miniszterrel, a művelődési miniszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben — az alábbi utasítást adom ki.

1. §

Az utasításban foglaltakat

— a tanszéki akadémiai kutatócsoportoknál (1. sz. melléklet),

— minden olyan akadémiai felügyelet alá nem tartozó tanszéki és egyéb kutatóhelynél, amely az Akadémia költségvetéséből nyújtott anyagi támogatás terhére kutatási feladatokat végez (2. sz. melléklet),

— a Magyar Tudományos Akadémia és a Semmelweis Orvostudományi Egyetem Egyesített Kutatási Szervezeténél

(a továbbiakban: támogatott kutatóhely) kell alkalmazni.

2. §

(1) A támogatott kutatóhely gazdálkodására és pénzügyi feladatainak ellátására a bevezetőben említett jogszabályok rendelkezései az irányadók.

(2) A támogatott kutatóhelyek működéséhez, illetve az akadémiai feladatok ellátásához szükséges pénzügyi keret kutatóhelyek közötti megosztása az MTA Központi Hivatala illetékes tudományági főosztályának a feladata. A támogatott kutatóhelyek meghatározott gazdasági és pénzügyi feladatait — mint önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott költségvetési szerv — az MTA Kutatásszervezési Intézete látja el.

(3) Az intézménynél (egyetem, főiskola, levéltár, múzeum stb.) működő, az Akadémia által támogatott kutatóhely, illetve kutatóhelyek együttesen, részben önálló költségvetési szervként működnek. Az akadémiai támogatás pénzeszközeit az erre a célra nyitott költségvetési elszámolási számlán kell javadalomként kezelni. Ezt a számlát annak az önálló költségvetési szervnek a gazdasági szervezete kezeli, amelyhez az Akadémia által támogatott kutatóhely tartozik.

(4) Azokat a pénzeszközöket, amelyeket a megbízók nem a (3) bekezdés szerint folyósítanak, annak a szervnek a költségvetési elszámolási számláján kell kezelni, amelynek keretében a támogatott akadémiai kutatóhely működik.

(5) A támogatott kutatóhely állami megbízást a felügyeleti szerve — a Magyar Tudományos Akadémia és a Semmelweis Orvostudományi Egyetem Egyesített Kutatási Szervezete tekintetében az egészségügyi miniszter — által kiadott hatályos jogszabály előírása szerint vállalhat.

(6) A támogatott kutatóhelyen foglalkoztatott akadémiai állományú dolgozók külső (nem akadémiai) megbízóval kötött szerződés alapján végzett tevékenységében a támogatott kutatóhely felügyeleti szerve által kiadott hatályos jogszabály előírása szerint vehetnek részt.

(7) Az (5) és (6) bekezdésekben említett, a támogatott kutatóhely felügyeleti szerve által kiadott, jelenleg hatályos jogszabályokat a 3. számú melléklet tünteti fel.

3. §

A támogatott kutatóhely akadémiai feladatával összefüggő gazdálkodásának rendszeres költségvetési revízióját az MTA Központi Hivatala Pénzügyi Főosztálya végzi.

4. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba.

Pál Lénárd s. k.

---

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Akadémiai tanszéki kutatócsoportok

Agrártudományi Egyetem, Gödöllő
Öntözési Munkaközösség

Budapesti Műszaki Egyetem
MTA Fémtechnológiai Tanszéki KCs
MTA Informatikai és Elektronikai Tanszéki KCs
MTA Műszaki Mechanikai Tanszéki KCs
MTA Műszaki Analitikai Kémiai Tanszéki KCs
MTA Alkaloidkémiai Tanszéki KCs
MTA Szerveskémiai Technológiai Tanszéki KCs

Eötvös Loránd Tudományegyetem
MTA Földtani Tanszéki KCs
MTA Peptidkémiai Tanszéki KCs
MTA Altajisztikai Tanszéki KCs
MTA Ókortudományi Tanszéki KCs
ELTE Talajzoológiai Kutató Csoport

József Attila Tudományegyetem
MTA Automataelméleti Tanszéki KCs
MTA Lumineszcenciai és Félvezető Tanszéki KCs
MTA Reakciókinetikai Tanszéki KCs

Kossuth Lajos Tudományegyetem
MTA Antibiotikumiai Tanszéki KCs

Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem
Gazdaságtörténeti tanszék mellett működő közép- és kelet-európai Akadémiai Kutató Központ

Pécsi Orvostudományi Egyetem
POTE Biofizikai Tanszéki KCs
POTE Idegélettani Akadémiai Tanszéki KCs

Veszprémi Vegyipari Egyetem
MTA Petrolkémiai Tanszéki KCs
MTA Vegyipari Analitikai Kémiai Tanszéki KCs

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

Támogatott tanszéki és egyéb kutatóhelyek

Állatorvostudományi Egyetem
Állathigiéniai Tanszék
Járványtani Tanszék

Debreceni Orvostudományi Egyetem
Biológiai Intézet
Kórélettani Intézet

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Geofizikai Tanszék
Kémiai Technológiai Tanszék
Növényrendszertani Tanszék
Összehasonlító Élettani Tanszék
Magyar Állam- és Jogtörténeti Tanszék
Régészeti Tanszék
I. Magyar Nyelvtörténeti és Nyelvjárástani Tanszék
II. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
III. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
IV. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
Latin Nyelv- és Irodalom Tanszék
Német Nyelv- és Irodalom Tanszék
Történeti Tanszékek Könyvtára

Erdészeti és Faipari Egyetem
Termelőhelyismerettani Tanszék

József Attila Tudományegyetem
Növénytani Tanszék
Néprajzi Tanszék

Kertészeti Egyetem
Növényörökléstani és Nemesítési Intézet
Zöldségtermesztési Intézet

Kossuth Lajos Tudományegyetem
I. Magyar Nyelvtudományi Tanszék
I. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék
Néprajzi Tanszék

Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem
Gazdaságtörténeti Tanszék
„A Szocialista Vállalat" Koordináló Tanács Titkársága
Népgazdasági Tervezési Tanszék
Világgazdasági Tanszék
Jogi Tanszék

Nehézipari Műszaki Egyetem
Bányaművelés tani Tanszék
Mechanikai Tanszék

Pécsi Orvostudományi Egyetem
Anatómiai Intézet

Semmelweis Orvostudományi Egyetem

Élettani Intézet
Urológiai Klinika
I. Gyermekgyógyászati Klinika

Szegedi Orvostudományi Egyetem

I. Belgyógyászati Klinika
Mikrobiológiai Intézet

KSH Népességtudományi Kutató Intézet
Magyar Nemzeti Múzeum
Iparművészeti Múzeum
Petőfi Irodalmi Múzeum
Szépművészeti Múzeum
KSH Könyvtára
Magyar Országos Levéltár
Országos Műemléki Felügyelőség
Világgazdasági Tudományos Tanács
Országos Széchényi Könyvtár
Természettudományi Múzeum

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

A költségvetési gazdálkodási rend szerint működő kutatóhelyek gazdálkodási és érdekeltségi rendszeréről, valamint állami megbízásainak rendjéről szóló 109/1981. (PK. 15.) PM számú utasítás végrehajtására kiadott miniszteri utasítások:

111/1982. (MK. 9.) MM számú utasítás,
2/1982. (MÉM. É. 15.) MÉM számú utasítás
1/1982. (Eü. K.) Eü. M számú utasítás

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának
7/1983. (A. K. 9.) MTA—F. számú
utasítása

a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladataival összefüggő egyes szervezeti kérdésekről

1. §

Az akadémiai tanszéki kutatócsoportok, valamint az olyan, az Akadémia felügyelete alá nem tartozó tanszéki és egyéb kutatóhelyek, amelyek az Akadémia költségvetéséből nyújtott anyagi támogatás terhére kutatási feladatot végeznek, továbbá a Magyar Tudományos Akadémia és a Semmelweis Orvostudományi Egyetem Egyesített Kutatási Szervezete (a továbbiakban együtt: támogatott kutatóhely) gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladatait a Magyar Tudományos Akadémia Kutatásszervezési Intézete (a továbbiakban: KSZI) látja el.

2. §

(1) A támogatott kutatóhelyek 1. §-ban említett feladatainak ellátására a KSZI létszámcsoportosítással új szervezeti egységet hoz létre: „Támogatott Kutatóhelyek Irodája" (a továbbiakban: Iroda) elnevezéssel.

(2) A támogatott kutatóhelyeken foglalkoztatott dolgozókra vonatkozó munkáltatói jogokat a KSZI igazgatója, illetve átruházott hatáskörben az Iroda vezetője vagy — külön felhatalmazással — a támogatott kutatóhely vezetője gyakorolja.

3. §

Az 1. §-ban megjelölt feladatok ellátása során a KSZI a támogatott kutatóhely szakterülete szerint illetékes tudományági főosztály állásfoglalása szerint jár el.

4. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba. Végrehajtásáról — a részletes szabályok megállapításával — a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalának vezetője gondoskodik.

Pál Lénárd s. k.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának
8/1983. (A. K. 9.) MTA—F. számú
utasítása

a munkáltatói jogok gyakorlásáról

A munkáltatói jogok gyakorlására a Magyar Tudományos Akadémia elnökével, az Állami Bérés Munkaügyi Hivatal elnökével és a Közalkalmazottak Szakszervezetével egyetértésben a következő utasítást adom ki.

Az utasítás hatálya

1. §

(1) Az utasítás hatálya — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — kiterjed az Akadémia felügyelete alá tartozó önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szervekre és vállalatokra (a továbbiakban: intézmények).

(2) Nem tartoznak a jelen utasítás hatálya alá az akadémiai támogatásban részesülő tanszéki és egyéb kutatóhelyek, tudományos társaságok (egyesületek), valamint az Akadémia Központi Hivatala.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az alapvető munkáltatói jogok:

— a kinevezés (alkalmazás),
— a tudományos vezetői teendők ellátására adott megbízás,
— a munkaszerződés módosítása,
— a munkaviszony megszüntetése,
— a személyi alapbér és a bérpótlék(ok) megállapítása,
— kitüntetés, illetve magasabb szintű kitüntetésre javaslat,
— a jutalmazás,
— a fegyelmi jogkör gyakorlása,
— az anyagi felelősségrevonás,
— a másodállás és a főállás munkaidejét érintő munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésének engedélyezése.

(2) Az egyéb munkáltatói jogok, különösen:

— a személyi minősítés,
— a munkaviszonyban töltött idő beszámítása,
— az évi rendes szabadság, rendkívüli szabadság és a jogszabályok alapján biztosított egyéb (tanulmányi, fizetés nélküli stb.) szabadság kiadása, illetve engedélyezése,

— a jubileumi jutalom megállapítása,
— a mellékfoglalkozás és — főállás munkaidejét nem érintő — munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésének tudomásulvétele, illetve — jogszabályban meghatározott esetekben — megtiltása.

(3) A munkáltatói jogokat a szakszervezet munkahelyi szervével együttműködve kell gyakorolni

(4) A vezetők kinevezése (alkalmazása), munkaviszonyának megszüntetése, minősítése, kitüntetése esetén a szakszervezetet a hatályos jogszabályok szerint véleményezési jog illeti meg.

Az alapvető munkáltatói jogok gyakorlása

3. §

(1) A főtitkár gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat az intézmények főigazgatói, igazgatói tekintetében, a (2)—(5) bekezdésekben foglaltak kivételével.

(2) Nem tartoznak az (1) bekezdés hatálya alá azon intézetek igazgatói, akik valamely kutatóközponthoz stb. tartozó intézet vezetését látják el.

(3) Az illetékes főtitkárhelyettes engedélyezi a kutatóintézetek és a Könyvtár főigazgatói, igazgatói részére a vezetői pótlékon kívüli egyéb bérpótlékot, az újítási, szolgálati találmányi díjak kifizetését, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kivételes esetekben a másodállás létesítését.

(4) A hivatalvezető engedélyezi a másodállás létesítését a Kutatásszervezési Intézet, a szolgáltató szervek és vállalatok igazgatói részére a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kivételes esetekben. A hivatalvezető állapítja meg a vezetői pótlékon kívüli egyéb pótlékra való jogosultságot a szolgáltató szervek és a vállalatok igazgatói részére.

(5) Az illetékes tudományági főosztály vezetője engedélyez jogszabály vagy belső szabályozás alapján járó jutalmakat (fajtajutalék, doktorjelölt irányításáért járó jutalom stb.) az intézmények főigazgatói, igazgatói részére.

4. §

(1) Az illetékes főtitkárhelyettesek gyakorolják az alapvető munkáltatói jogokat a főigazgatóhelyettesek, valamint a kutatóközponthoz stb. tartozó intézetek igazgatói tekintetében.

(2) Az Akadémiai Kiadó szakmai felügyeletét ellátó főtitkárhelyettes gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat a vállalat irodalmi vezetője tekintetében.

5. §

(1) Az intézmények főigazgatói, igazgatói gyakorolják az alapvető munkáltatói jogokat helyettes(eik) tekintetében, ideértve a gazdasági feladatokat ellátó vezetőket és az ügyvezető igazgatókat is.

(2) A helyettesek tervezett kinevezését (megbízását) és munkaviszonyuk megszüntetését az illetékes főtitkárhelyettesnek (hivatalvezetőnek) be kell jelenteni, aki a bejelentéstől számított 15 napon belül a kinevezéssel, illetve munkaviszony megszüntetéssel kapcsolatban halasztó hatályú észrevételt tehet. Vitás esetekben a főtitkár állásfoglalása az irányadó.

6. §

(1) Az intézmények egyéb vezetőivel és dolgozóival kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlásának szabályait — a jelen utasításban foglaltak figyelembevételével — az intézmények főigazgatói, igazgatói határozzák meg.

(2) Az intézmények főigazgatói, igazgatói a munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályzataikat jelen utasítással összhangban, saját hatáskörben módosítják.

Egyéb munkáltatói jogok gyakorlása

7. §

(1) A főtitkár minősíti a kutatóintézetek főigazgatóit és engedélyezi részükre a rendkívüli és fizetés nélküli szabadságot.

(2) A főtitkárhelyettesek minősítik a Könyvtár főigazgatóját, a kutatóintézetek főigazgató-helyetteseit és igazgatóit, valamint az Akadémiai Kiadó igazgatóját.

(3) A hivatalvezető minősíti az (1), (2) bekezdésben fel nem sorolt intézmények igazgatóit.

8. §

(1) A személyi minősítési jogkör gyakorlója a dolgozót évi 10 munkanap időtartamú fizetés nélküli szabadságban részesítheti.

(2) Az alapvető munkáltatói jogokat gyakorló vezető engedélyezheti a 10 munkanapot meghaladó rendkívüli (fizetett) és a fizetés nélküli szabadságot.

9. §

(1) A jelen utasítás hatálya alá tartozó dolgozók részére közvetlen hivatali felettesük, illetve a szervezeti egység vezetője adja ki az évi rendes és a jogszabályokban biztosított egyéb szabadságot.

(2) Az intézmények főigazgatói, igazgatói szabadságuk időpontját előzetesen kötelesek bejelenteni a felügyeletet ellátó főosztály vezetőjének

10. §

A Központi Hivatal Pénzügyi Főosztályának vezetője nyilvántartja a munkaviszonyban töltött időt, megállapítja a jubileumi jutalomra és a kötelező béremelésre való jogosultságot a főtitkári, főtitkárhelyettesi és a hivatalvezetői kinevezési jogkörbe tartozó vezetők tekintetében.

11. §

A mellékfoglalkozás és — főállás munkaidejét nem érintő — munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítését

— az intézmények igazgatói, a szolgáltató szervek és a vállalatok kivételével, az illetékes főtitkárhelyettesnek,
— a szolgáltató szervek és vállalatok igazgatói a hivatalvezetőnek kötelesek bejelenteni.

Záró rendelkezések

12. §

Az 1/1980. (A. K. 1.) MTA—F. számú utasítás 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § Magasabb vezető állású dolgozók:

— főigazgató,
— főigazgató-helyettes,
— igazgató."

13. §

Ez az utasítás a kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg a munkáltatói jogok gyakorlásáról szóló 13/1982. (A. K. 4.) MTA—F. sz. utasítás hatályát veszti.

Pál Lénárd s. k.

Közlemények

Személyi hírek, kitüntetések

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa Németh Imréné sz. Illés Magdolnának, az MTA Központi Fizikai Kutatóintézete előadójának nyugállományba vonulása alkalmából több mint két évtizeden keresztül kifejtett kiemelkedő gazdasági és politikai munkájáért

A MUNKA ÉRDEMREND bronz fokozata

kitüntetést adományozta.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkára nyugállományba vonulásuk alkalmából

Hettinger Istvánnét, a Kutatási Ellátási Szolgálat betanított munkását,
Kiripolszky Istvánt, a KFKI gépkocsivezetőjét,
Nagy Rezsőt, a Központi Kémiai Kutató Intézet üzemeltetési osztályvezetőjét,
Oroszi Jánost, a KFKI beruházási-pénzügyi csoportvezetőjét,
Szüle Józsefnét, a KFKI gazdasági ügyintézőjét, főigazgatói titkárnőt,
Tóth Gyulánét, a KFKI személyzeti és oktatási osztályvezetőjét és
Dr. Vidonyi Miklósnét, a Természettudományi Kutatólaboratóriumok gazdasági ügyintézőjét

KIVÁLÓ MUNKÁÉRT

kitüntetésben részesítette.

Pályázati felhívások

A Gödöllői Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet a Mezőgazdaságtudományi Kar

Mezőgazdasági Kémiai Tanszékére

1 fő docensi állásra.

A kinevezett egyetemi docens feladata lesz a növényvédelmi kémia biokémiai szemléletű oktatása, a gyakorlatok szervezése és vezetése, a tananyag fejlesztése.

Irányítania kell a tanszék biokémiai alapokon nyugvó növényvédelmi-kémiai kutatómunkáját.

Pályázhatnak azok a biológiai tárgykörben tudományos fokozattal rendelkező szakemberek, akiknek a biokémia (biokémiai analitika, enzimológia) területén legalább 15 éves eredményes kutatási gyakorlatuk van, legalább ilyen idejű felsőoktatási tapasztalattal, aktív idegennyelvtudással rendelkeznek, továbbá hazai és külföldi szakirodalmi tevékenységet is folytatnak.

A betöltésre kerülő oktatói állások után a 7/1977. (VII. 27.) OM—MüM és a 30/1980. (XII. 29.) MüM számú rendeletekben meghatározott illetmény jár.

A pályázatot az előírt mellékletekkel együtt a MÉM Értesítőben való közzétételtől számított 4 héten belül kell benyújtani a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Rektorának címezve.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást az Egyetem Személyzeti Osztálya ad (2103 Gödöllő, Páter K. u. 1.).

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, besorolását és fizetését;
— eddigi oktató-nevelő és kutatómunkájának részletes ismertetését;
— szakirodalmi tevékenységét;
— tudományos fokozatának, esetleges kitüntetéseinek, idegen nyelvismeretének és jelentősebb külföldi tanulmányútjainak megjelölését;
— az oktató és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot 5 példányban;
— egyetemi végzettséget és tudományos fokozatot tanúsító oklevél hiteles másolatát 5 példányban;
— három hónapnál nem régebbi keletű hatósági erkölcsi bizonyítványt;
— az egyetemtől beszerzett és kitöltött személyi adatlapot 5 példányban.

Dr. Bíró Ferenc s. k.
rektor

A Haltenyésztési Kutató Intézet, Szarvas, Pf. 47. igazgatója pályázatot hirdet a következő tudományos vezetői munkakörök betöltésére:

— *hidrobiológiai osztályvezető*

feladata: halastavak, különböző haltermelő rendszerek, természetes vizek hidrobiológiai, halászatbiológiai kutatása és az osztály munkájának irányítása.

— *Halegészségügyi osztályvezető*

feladata: különböző intenzitású haltenyésztési technológiák során fellépő halbetegségek-környezethigiéniai károsító körülmények és ezekkel összefüggő élettani változások komplex kutatása, az osztály irányítása.

— *Takarmányozási és táplálkozásfiziológiai osztályvezető*

feladata: gazdaságilag fontos halfajok makro- és mikro tápanyagigényének felmérése, az optimális ökonómiai viszonyokat szem előtt tartó teljes értékű keveréktakarmányok kialakítása, az osztály és az izotóp laboratórium irányítása.

— *Halgenetikai osztályvezető*

feladata: a halak termelőképességének fokozása, a ponty, a növényevő halak és a harcsa fajtajavítása, genetikai, szelekciós és hibridizációs módszerekkel, különböző intenzitású haltermelési rendszerek számára, az osztály irányítása.

— *Termeléstechnikai osztályvezető*

feladata: tógazdasági technológiák továbbfejlesztése, új tógazdasági technológiák kidolgozása. A népesítés, takarmányozás és tápanyag-utánpótlás mennyiségi és minőségi arányainak kutatása, az osztály vezetése.

— *Iparszerű haltenyésztés-fejlesztési osztályvezető*

feladata: iparszerű haltermelési és tartási technológiák kidolgozása a recirkulációs halnevelő, ketreces halnevelő és intenzív kistavas halnevelő irányítása, az osztály vezetése.

Pályázati feltételek:

— egyetemi végzettség,
— 10 éves kutatási gyakorlat,
— jelentős kutatási eredmények,
— idegen nyelvek ismerete, egy idegen nyelvből középfokú állami nyelvvizsga.

A kinevezendő osztályvezetők illetményének megállapítása a módosított 2/1974. (II. 17.) MüM. sz. rendelet alapján a 3604 kulcsszámú munkakör szerint történik.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot,
— képzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegen nyelv ismeretét bizonyító oklevelek, bizonyítványok hiteles másolatát,
— kitöltött személyi adatlapot,
— legutolsó munkahelyi minősítés hiteles másolatát,
— hatósági erkölcsi bizonyítványt,
— tudományos munkák jegyzékét.

— *halbiológiai főosztályvezető*
— *halgenetikai- és termeléstechnológiai főosztályvezető*

A főosztályvezetők feladata tudományos osztályok munkájának irányítása, éves és középtávú szakirányú tervek elkészítése, kutatási eredmények átadása a gyakorlat számára.

Pályázati feltételek:

— egyetemi végzettség,
— tudományos fokozat,
— legalább 10 év — ezen belül 5 éves vezetői — gyakorlat,
— jelentős kutatási eredmények,
— idegen nyelvek ismerete, legalább egy idegen nyelvből állami középfokú nyelvvizsga.

A kinevezendő főosztályvezetők illetményének megállapítása a módosított 2/1974. (II. 17.) MüM. sz. rendelet alapján a 3603 kulcsszámú munkakör szerint történik.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes önéletrajzot,
— képzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegen nyelv ismeretét bizonyító oklevelek, bizonyítványok hiteles másolatát,
— kitöltött személyi adatlapot,
— legutolsó munkahelyi minősítés hiteles másolatát,
— hatósági erkölcsi bizonyítványt,
— tudományos munkák jegyzékét.

A Haltenyésztési Kutató Intézet állományában dolgozók pályázatában a felsorolt adatok közlésére nincs szükség.

A pályázatot mellékleteivel együtt a hirdetmény MÉM Közlönyben való közzétételétől számított 15 napon belül kell benyújtani az Intézet igazgatójához.

Közlemények

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésre áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között, tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1800 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12106 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 10. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. JÚNIUS 16.

TARTALOM

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1983. április 26-i ülésről

16/1983. sz. határozat — a „Magyarország Nemzeti Atlasza" új kiadásának munkálatairól ... 129

17/1983. sz. határozat — a pedagógusok, népművelők, muzeológusok akadémiai intézményeken keresztül történő bevonásáról a tudományos munkába, javaslat a tevékenység továbbfejlesztésére ... 131

19/1983. sz. határozat — a Pécsi Akadémiai Bizottság elnökének és bizottsági tagok megbízásáról ... 131

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai ... 131

Közlemények

A tudományos továbbképzésre jelentkezők felvételi szabályzata ... 131

Pályázati felhívás ... 143

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórájáról ... 143

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1983. évi április 26-i ülésről

Jelentés

a „Magyarország Nemzeti Atlasza" új kiadásának munkálatairól

A Magyar Tudományos Akadémia, valamint a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium 1977-ben megállapodást kötött arról, hogy együttműködik a „Magyarország Nemzeti Atlasza" (MNA) új kiadásának előkészítésében, elsősorban a térképek kialakításában és az Atlasz egészének szerkesztésében. Az MTA elnöke 1978-ban alkalmi bizottságot létesített — a X., Föld- és Bányászati Tudományok Osztályának keretében — az MNA tartalmának kialakítására.

Az alkalmi bizottság elnöke által előterjesztett jelentés szerint az előző Magyar Nemzeti Atlasz 1967-ben jelent meg; adatbázisa a társadalmi, a gazdasági és a kulturális fejlődés nyomán bekövetkezett örvendetes változásokra figyelemmel meglehetősen elavult. Hazánk földrajzi környezetének — a természeti, a termelési, az igazgatási, a fogyasz-

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság Tájékoztatásul megküldi.

tási stb. szféráknak — elemző és integrált bemutatása mind a tudomány, mind a népgazdaság legkülönbözőbb ágai számára fontos. Ezért szükséges és időszerű az MNA újólagos szerkesztése és kiadása.

Az új Atlasz jórészt az 1980. évi statisztikai fölmérések eredményeit venné alapul, de beleépülnének a megjelenéséig ismertté vált újabb adatok is. Tartalmi szempontból három — többékevésbé azonos terjedelmű — fő részre tagolódna:

— Magyarország természeti erőforrásai és adottságai (kb. 65 oldal),

— népesség, település és ellátás (60—70 oldal),

— termelés, területhasználat és tervezés (60—70 oldal).

Az alkalmi bizottság megítélése szerint a kéziratos térképek földolgozása az 1983—1987 közötti évekre tervezhető. Az I. rész kéziratos tervei 1983—1984-ben folyamatosan készülnének el és lennének átadhatok kartográfiai és nyomdai munkálatokra. Az előkészítésbe és szerkesztésbe be kell vonni az MTA több kutatóintézetét. Kérni kell továbbá az érintett minisztériumok és országos hatáskörű szervek hathatós közreműködését.

A jelentéshez mellékletként egy másik előterjesztés is kapcsolódott, amely a reprezentatív „Magyar Történelmi Atlasz" készítésére vonatkozó eddigi munkálatokról kíván tájékoztatni. Eszerint az MTA Történettudományi Intézete 1980—1981-ben kezdett foglalkozni az új Magyar Történelmi Atlasz készítésével. Ennek több oka is volt. A magyar történettudomány tevékenysége az elmúlt évtizedekben megnőtt, s közben arculata is erőteljesen megváltozott. Kibontakozott és jelentős eredményeket ért el a gazdaságtörténet, bontakozóban van a népesedés-, a kultúr-, a társadalomtörténet számos irányzata. Mindez sok új szempont fölvetéséhez, új adatok, adatrendszerek feltárásához vezetett. Fejlődés zajlott le módszertani téren is, amelyből kiemelendő a kvantifikált ismeretek térhódítása. Mindez önmagában véve is időszerűvé teszi egy új történelmi atlasz elkészítését. De mellette szól az is, hogy a jelenleg hozzáférhető, egyetlen hazai történelmi atlasz, színvonalát tekintve a leggyengébb a környező országok atlaszai között. További szempont, hogy a nagy történelmi világatlaszok igen elnagyolt információkat közölnek a magyar történelemről, máskor tévesek vagy egyszerűen fehér foltokat tartalmaznak, mert nem áll rendelkezésükre kellő színvonalú és meggyőző forrás.

Az előterjesztések fölötti vitában a hozzászólók mindegyike egyetértett az új atlaszok kiadásának szükségességével és időszerűségével. Hangsúlyozták azt is, hogy az MNA szerkesztési munkálatai és kiadását meg kell gyorsítani. A Művelődési Minisztérium, az Építésügyi és Városfejlesztési Minisztérium, a Honvédelmi Minisztérium, a Központi Statisztikai Hivatal képviselői kinyilvánították, hogy készek részt venni az előkészítő munkálatokban. Néhányan rámutattak arra, hogy az MNA kiadása fontos oktatási és közművelődési célt is szolgál, amire érdemes külön utalni.

Több szakmai és a szerkesztést közvetlenül érintő észrevétel is elhangzott. Így szóba került: az egészségügy nem szerepel súlyának megfelelő mértékben az MNA tématervében; az MNA-nak inkább a környezeti állapotát, mintsem a környezetvédelmet kellene tükröznie; egységesen kellene rendezni azt a kérdést, hogy mely időpontig nyúljanak vissza az adatok; a történelmi atlasz tudományos és ne iskolai jellegű legyen; s gondosan ügyelni kell a helynevek stb. átírásának általánosan elfogadott szabályaira; indokolt megvizsgálni a megyékre bontott kisebb atlaszok (térképek) készítésének és forgalomba hozatalának problémáját.

Az Elnökség 16/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. tudomásul veszi az előterjesztésekben foglaltakat; szükségesnek és időszerűnek tartja a „Magyarország Nemzeti Atlasza" (MNA) szerkesztési munkáinak folytatását, tekintettel arra, hogy az elmúlt húsz év jelentős fejlődésének bemutatása mind tudományos, mind oktatási és közművelődési szempontból rendkívül fontos, egyszersmind hasznosítható a népgazdaság egyes ágaiban jelentkező legkülönbözőbb igények kielégítésére; helyesli továbbá a Magyar Történelmi Atlasz tervezetét, támogatja az MTA Történettudományi Intézetében a terv végrehajtására megindult munkálatokat;

2. egyetért azzal, hogy az Akadémia érintett kutatási intézményei részt vegyenek az MNA szerkesztési munkálataiban;

3. javasolja, hogy az MTA elnöke tájékoztassa az MNA tematikájában érdekelt minisztériumok és országos hatáskörű szervek vezetőit — elsősorban a Központi Statisztikai Hivatal elnökét — az MNA szerkesztéséről, és kérje föl őket az elkészítésben való részvételre, illetőleg a térképek szerkesztéséhez szükséges adatok szolgáltatására; javasolja továbbá a szerkesztés munkájának meggyorsítását;

4. helyesli, hogy az MNA tematikájának kidolgozására létesült MTA—MÉM alkalmi bizottság alakuljon át az Atlasz szerkesztő bizottságává;

5. ajánlja, hogy az MTA elnöke a vitában elhangzott szakmai jellegű észrevételeket küldje meg a szerkesztő bizottságnak.

Előterjesztés

a pedagógusok, népművelők, muzeológusok akadémiai intézményeken keresztül történő bevonulásáról a tudományos munkába, javaslatok a tevékenység továbbfejlesztésére

Az előterjesztést az Elnökség Köznevelési Bizottságának elnöke nyújtotta be. Ebben megállapítja, hogy a pedagógusok tudományos munkájának elősegítése ma fokozottan fontos feladat. A kutatóintézeti hálózat és a felsőoktatás fejlesztésének befejeztével ugyanis egyre inkább számolni kell azzal a lehetőséggel, hogy a tudományos alkotó munkára alkalmas tehetséges pedagógusok növekvő számban kerülnek az iskolákba, és nem mindegy, hogy felkaroljuk-e a tudomány műhelyeivel való

kapcsolatukat, vagy pedig magukra hagyjuk őket, kitéve tehetségüket az elsikkadás veszélyének.

Az előterjesztés összefoglalja az MTA főtitkára által 1969-ben létesített pedagógus-ösztöndíjas rendszerről eddig szerzett tapasztalatokat; foglalkozik az akadémiai kutatóhelyek és a pedagógusok kapcsolatainak alakulásával, az akadémiai tudományos társaságok, az akadémiai területi bizottságok szerepével, a kapcsolatok megjavításában. Majd megállapítja, hogy a kialakult helyzet nem kielégítő. Törekedni kell arra, hogy emelkedjék a gyakorló pedagógusok műveltsége, szakmai képzettsége. Ebben fontos szerep jut az Akadémia intézményeinek: kutatóhelyeinek, tudományos társaságoknak, területi bizottságoknak is. Ezek közvetíthetik leginkább a tudományos eredményeket a pedagógusoknak. Annak érdekében pedig, hogy a pedagógusok a jelenleginél nagyobb arányban végezzenek tudományos munkát, az szükséges, hogy a mainál számottevően jobb helyzetbe kerüljenek.

A vitában elhangzott olyan észrevétel, hogy az előterjesztés nem ad összefoglaló képet a valóságról, és egyes megállapításai túl általánosak. A hozzászólások többsége azonban rámutatott arra, hogy a jelenlegi helyzettel nem lehetünk elégedettek, s noha valamennyi fölmerülő problémára most nem kereshetünk és találhatunk megnyugtató megoldást, mégis el kell szánni magunkat a megtehető kis lépésekre. Ilyen kis lépésnek tekinthető egy megfelelő pályázati rendszer meghonosítása .Ebből a célból az MTA elnökének és főtitkárának kezdeményeznie kell megállapodás megkötését a művelődési miniszterrel és a Minisztertanács Tanácsi Hivatalának elnökével.

Az Elnökség 17/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. megállapítja, hogy a tudományos kutatások és a közoktatás színvonalának emelését egyaránt szolgálja a középiskolai tanárok tudományos kutatómunkája: ezért fontosnak tartja, hogy e tevékenységükhöz — a lehetőségekhez képest — fokozottabb segítséget kapjanak;

2. szükségesnek tartja, hogy ezeknek a tanároknak az óraszáma — tekintettel sok irányú elfoglaltságukra — csökkenjen; ezért fölhatalmazza az MTA elnökét és főtitkárát, hogy a művelődési miniszterrel, valamint a Minisztertanács Tanácsi Hivatalának elnökével együttműködési megállapodást kössön olyan pályázati rendszer meghonosítására, amelynek keretében a tanárok óraszámcsökkentésben részesülnek. A pályázat anyagi föltételeinek biztosításához az MTA főtitkára is hozzájárul;

3. fölkéri a főtitkárt, vizsgálja meg, hogy az MTA milyen módon tudna még hatékonyabban hozzájárulni a gyakorló tanárok, népművelők, muzeológusok kutatómunkájára nézve kedvezőbb föltételek megteremtéséhez, és a lehetőségek megszabta keretek figyelembe vételével tegyen ilyen irányú intézkedéseket;

4. ajánlja a kutatóintézetek vezetőinek, hogy a meghatározott időre megpályázható kutatói állások pályázói közül fokozott figyelemben részesítsék a föltételeknek megfelelő pedagógusokat, muzeológusokat, népművelőket.

Javaslat

a Pécsi Akadémiai Bizottság elnökére és a Bizottság kiegészítésére

Az előterjesztés megállapítja, hogy a Pécsi Akadémiai Bizottság elnöke, Bihari Ottó, az MTA rendes tagja, f. évi január 4-én elhunyt. Szükségessé vált a megüresedett elnöki tiszt betöltése.

Indokolt továbbá a Bizottság kiegészítése az abban eddig nem képviselt két tudományterület (államtudomány, gyógyszertan) művelőjével.

Az Elnökség az előterjesztést egyhangúlag elfogadta.

Az Elnökség 19/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. a Pécsi Akadémiai Bizottság elnöki tisztének ellátásával — az 1985. évi közgyűlésig terjedően — Donhoffer Szilárd-ot, az MTA rendes tagját bízza meg;

2. tagsági megbízatást ad — az 1985. évi közgyűlésig terjedően —

Herczeg Gézá-nak, az állam- és jogtudományok doktorának, a Janus Pannonius Tudományegyetem dékánjának

Varga Ferenc-nek, az orvostudományok doktorának, a POTE Gyógyszertani Intézete igazgatójának.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség

1. tudomásul veszi az 1983. március 29-i ülése óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót;

2. szükségesnek tartja a tiszteleti tagok választására vonatkozó közgyűlési előterjesztéshez mellékelt adatlapok pontosítását, illetve a hibás adatok helyesbítését.

Polinszky Károly s. k.

Közlemények

A TUDOMÁNYOS TOVÁBBKÉPZÉSRE JELENTKEZŐK FELVÉTELI SZABÁLYZATA

1. §

A pályázat szabályai

(1) TMB évente nyilvános pályázati felhívásban hirdeti meg a belföldi és a külföldi tudományos továbbképzés ösztöndíjas és levelező formáira vonatkozó pályázati feltételeket.

(2) A pályázati felhívást a belföldi ösztöndíjakra vonatkozóan az előző év november, a külföldi

ösztöndíjakra az előző év május hónapjában kell nyilvánosságra hozni.

(3) A jelentkezők a pályázatokat a TMB által rendszeresített „Jelentkezési lap"-on (1. sz. melléklet) készítik el és ahhoz a kutatóhelyhez nyújtják be, ahol képzésüket kérik. A külföldi továbbképzésre vonatkozó pályázatot a TMB-hez kell benyújtani. Ezen a lapon az erre jogosult szervek közlik a 72/1982. (XII. 10) MT sz. rendelet (a továbbiakban: R./3. § (2)—(6) bekezdései által előírt javaslataikat.

(4) A jelentkezési laphoz mellékelni kell egy-egy példányban:

a) az egyetemi diploma másolatát, pályakezdőknek — diploma hiányában — az utolsó négy lezárt félévben elért tanulmányi eredményeket igazoló iratot,

b) a személyi minősítést — pályakezdőknek a hallgatói jellemzés — másolatát,

c) a pályázó önéletrajzát, amelyből kitűnik eddigi szakmai tevékenysége is,

d) erkölcsi bizonyítványt,

e) a kidolgozandó téma tömör körvonalazását tartalmazó leírást.

A pályázó a jelentkezési laphoz csatolja még

f) a közép vagy felsőfokú idegen nyelvi vizsgabizonyítványt, vagy ezzel egyenértékű nyelvtudást igazoló iratot,

g) a publikációk jegyzékét, azok különlenyomatait, illetőleg másolatait, a pályakezdő pedig az egyetemi tanulmányai során elért tudományos diákköri, vagy más kezdeti tudományos tevékenységet tanúsító iratok másolatait, amennyiben ezzel rendelkezik, továbbá

h) a társadalmi ösztöndíjban részesülő az ösztöndíjat adományozó intézmény hozzájárulását, a külföldön ösztöndíjjal tanuló pedig az azt adományozó illetékes minisztérium hozzájárulását.

(5) A pályázók pályázati díjat fizetnek a TMB 232—90144—8908 számú számlájára és a befizetést igazoló iratot csatolják a jelentkezési laphoz.

2. §

A pályázat elbírálásának általános szabályai

(1) A tudományos továbbképzésre benyújtott pályázatokat — a (2) bekezdésben foglalt esetek kivételével — érdemben kell elbírálni.

(2) Érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani a pályázatot, ha a pályázó

a) a szocialista erkölcs szabályai ellen súlyosan vétett (1982. évi 38. sz. tvr. 1. §),

b) a közügyektől eltiltást kimondó jogerős bírói ítélet hatálya alatt áll (1982. évi 38. sz. tvr. 1. §),

c) ha a pályázatot szabálytalanul, illetve hiányosan nyújtották be és a szabálytalanság kiküszöbölése, illetve a hiány pótlása a felvételi vizsga időpontjáig nem történt meg.

(3) A TMB titkára — az illetékes szakbizottság véleményének meghallgatása után — engedélyezheti a pályázat érdemi elbírálását, ha a pályázó

a) 35 évnél idősebb, vagy

b) egyetemi végzettséggel nem rendelkezik.

(4) Abban az esetben, ha az arra illetékes szervek javaslatai között (Rendelet 3. § (3), (5) és (6) bekezdése) eltérés van, a TMB titkársága felvilágosítást kérhet az eltérés okairól.

3. §

(1) A pályázó elbírálása során értékelni kell:

a) a pályázó felsőoktatási tanulmányi ideje alatt vagy gyakorlati, szakmai, tudományos működése során elért eredményét,

b) a pályázónak a felvételi vizsgán elért eredményét.

(2) A két eredmény összesítését is figyelembe véve a vizsgabizottság, illetőleg a szakbizottság a jelölt alkalmasságáról véleményt alkot és indokolt javaslatot tesz.

4. §

A pályázók teljesítményének értékelése

(1) A pályázóknak a felsőoktatási tanulmányi ideje alatt vagy a gyakorlati, szakmai, tudományos működése során elért eredményei közül a vizsgabizottság számba veszi és pontszámokkal is értékeli a következőket:

A) pályakezdő szakemberek esetében

a) az egyetemi diploma — beleértve az orvosi, az állatorvosi, az állam- és jogtudományi doktori diplomát — minősítését, illetve diploma hiányában az utolsó négy lezárt félévben elért tanulmányi eredményeket,

b) kezdeti tudományos tevékenységet (mint pl. a tudományos diákköri, szemináriumi, publikációs tevékenység, kutató munkában való részvétel stb.),

c) az idegennyelv tudást, illetve az idegen nyelvi vizsga eredményét (egy nyelv alapján),

d) az alaptárgyi vizsga eredményét,

B) gyakorlattal rendelkező szakemberek esetében:

a) az egyetemi diploma — beleértve az orvosi, az állatorvosi, az állam- és jogtudományi doktori diplomát — minősítését,

b) tudományos publikációkat (nyilvános publikációk, intézeti jelentések, szabadalmak, szakmérnöki végzettség, konferencián tartott előadások stb.),

c) az idegennyelv tudást, illetve az idegen nyelvi vizsga eredményét (egy nyelv alapján),

d) az alaptárgyi vizsga eredményét,

e) és értékelheti a nem egyetemi végzettséget igazoló egyetemi doktori cím megszerzését igazoló diploma minősítésének eredményét.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt eredményeket és teljesítményeket az alábbiak szerint kell pontszámokkal értékelni:

a) az egyetemi diploma minősítése alapján a kitűnő minősítésért 5, a jelesért 4, a jóért 3, a közepesért 2, az elégséges minősítésért 1 pont jár;

— ha a diploma minősítése — pl. külföldön szerzett diploma esetében — nem állapítható meg, az utolsó négy lezárt félév eredménye alapján kell a pontszámot megállapítani;

— az orvostudományi, az állatorvostudományi, az állam- és jogtudományi doktori cím alapján 5 pont jár a „summa cum laude", 4 pont a „cum laude", 2 pont a „rite" minősítésű diplomáért;

b) az utolsó négy lezárt félév eredményeiből képzett átlag alapján 5 pont jár az 5—4,51, 4 pont a 4,5—3,51, 3 pont a 3,5—2,51 1 pont a 2,5—1,51 közötti tanulmányi eredményért;

c) a kezdeti tudományos tevékenységet 5—1 ponttal lehet elismerni. Különösen a tudományos diákköri tevékenység, tudományos publikációs tevékenység, szemináriumi munka, laboratóriumban végzett tevékenység, kutatómunkában való részvétel vagy más ezzel egyenértékű szakmai-tudományos tevékenység együttes mérlegelése alapján kell megítélni a pályakezdők kezdeti tudományos tevékenységét. Ha a felsorolt tevékenységek teljesen hiányoznak, pont nem adható.

d) — közép- vagy felsőfokú állami nyelvvizsga esetén 5 pont,

— a felvételi vizsgán tanúsított nyelvtudás alapján 4—3—2, illetve 0 pont adható.

e) az alaptárgyi vizsga eredménye 5—2, illetve 0 ponttal értékelhető,

f) — a 4. § (1) bekezdés *B/b)* pontjában felsorolt tudományos publikációkat, azok minősége és mennyisége alapján 5—1 ponttal lehet elismerni; e pontszámok növelhetők a nem egyetemi végzettséget igazoló doktori cím megszerzése esetén, mégpedig: „summa cum laude" minősítés esetén 3, „cum laude" minősítés esetén 2, „rite" minősítés esetén 1 ponttal. Publikációk hiányában nem jár pont.

5. §

A felvételi vizsgakövetelmények; a vizsga lebonyolítása és értékelése

(1) Felvételi vizsgát kell tenni

a) a tervezett kutatási témához tartozó legfontosabb alaptárgyból,

b) valamely idegen nyelvből (általában világnyelvből), ha a pályázó nem tett középfokú vagy felsőfokú állami nyelvvizsgát, illetve nem rendelkezik ezekkel egyenértékű — okirattal igazolt — nyelvtudással. Ha a kidolgozandó téma indokolja, az illetékes szakbizottság más idegennyelv-tudást is elismerhet, illetve más idegen nyelvi vizsgához is hozzájárulhat.

(2) A felvételi vizsgára bocsátás tényét, a vizsga időpontja, a vizsga tárgyait és helyét a TMB titkára a vizsga időpontja előtt egy hónappal közli a pályázóval. A munkaviszonyban álló pályázó figyelmét fel kell hívni arra, hogy a felkészülésre egy alkalommal összesen 10 munkanap rendkívüli fizetett szabadság illeti meg. Ez alkalommal kell intézkedni a pályázat esetleges hiányainak pótlásáról is.

(3) Az alaptárgyi vizsga tartalom szempontjából haladja meg az egyetemi tananyagot a megjelölt kutatási téma szempontjából legfontosabb területeken, mérje fel a pályázó szakirodalmi ismereteit, valamint az adott tudományterület időszerű szakmai, ideológiai problémáinak ismeretét is.

A felveteli vizsga alaptárgyát a TMB illetékes szakbizottsága állapítja meg.

(4) Az idegen nyelvi vizsgán a szűkebb köznyelvi, valamint az adott alaptárgyhoz tartozó szakmai nyelvi anyagból folyamatos társalgási és konzultációs készségről kell a pályázónak tanúságot tennie, figyelemmel a középfokú állami nyelvvizsga követelményeire. Az idegen nyelvet a pályázó a kutatóhellyel egyetértésben, az (1) bekezdés *b)* pontjában megállapított keretek között választja meg.

(5) A felvételi vizsgát mindkét tárgyból azonos felvételi vizsgabizottság előtt, ugyanabban az időben kell letenni.

(6) A felvételi vizsgabizottságokat a pályázatok ismeretében, a szükséges számban a TMB illetékes szakbizottsága bízza meg. A szakbizottság — szükség esetén — más szakbizottságokkal együttműködve interdiszciplináris vizsgabizottságokat alakíthat.

(7) A vizsgabizottság összetétele a következő:

— elnök, aki tudományos fokozattal rendelkezik az adott tudományszakban és lehetőleg a TMB szakbizottságának tagja,

— a bizottság szakmai vizsgáztató tagja, aki tudományos fokozattal rendelkezik és az alaptárgyban szakértő,

— a bizottság idegen nyelvi vizsgáztató tagja, aki egyetemi nyelvi lektor vagy más olyan oktató, illetve kutató, aki az adott tudományág (természettudomány, orvostudomány stb.) idegen nyelvű szaknyelvét is ismeri.

A vizsgán jelen lehet az illetékes szakbizottság és a TMB bármely tagja, de a vizsga lefolytatásában és értékelésében nem vehet részt.

(8) A vizsga általában szóbeli és nem nyilvános. A TMB szakbizottsága — az alaptárgy jellegének megfelelően — szóbeli vizsgát vagy szóbeli és írásbeli vizsgát együttesen is elrendelhet.

(9) — A vizsgabizottság a vizsga során arról győződik meg, hogy milyen a jelölt szakmai tájékozottsága az alaptárgyból, speciális isme-

rete a választott kutatási témából, továbbá az idegen nyelvből. A fentieken túlmenően — a rendelkezésre álló vélemények és a vizsga során szerzett tapasztalatai alapján — a vizsgabizottság alakítson ki véleményt a pályázó problémafelismerő és megoldó, önálló gondolkodó képességéről, kutatási készségéről, ideológiai tájékozottságáról, politikai ítélőképességéről, tudományos és szakmai közéleti tevékenységéről.

— A vizsgabizottságok fordítsanak figyelmet arra, hogy a tehetséges, a kutatómunkát hivatásnak tekintő, politikai szempontból elkötelezett fiatal szakembereket javasoljanak tudományos továbbképzésre.

(10) A felvételi vizsgáról a 2. sz. melléklet szerint jegyzőkönyvet kell készíteni. A vizsga során készült írásbeli dolgozatot a jegyzőkönyvvel együtt a pályázó pályázati anyagában kell megőrizni.

(11) A felvételi vizsga számszerű eredményét a vizsgabizottság elnöke közli a pályázóval, egyben arról is tájékoztatja, hogy az ösztöndíj odaítéléséről, a felvételről a Tudományos Minősítő Bizottság dönt.

(12) A vizsgabizottság elnöke és tagjai vizsgáztató munkájukért díjazásban részesülnek. Ennek mértékét külön rendelkezés állapítja meg.

6. §

A pályázók eredményeinek összesítése és döntés az ösztöndíjról

(1) A TMB szakbizottságainak feladata a felvételi vizsgabizottságok munkájának felügyelete és ellenőrzése; a megállapított pontszámokról és egyéb értékelésekről esetleges megjegyzésük kifejtése; a pályázók sorrendjének megállapítása és a felvételi javaslatok kialakítása figyelemmel a 3. §-ban foglaltakra (a 2. sz. melléklet szerint). Véleményt mond a szakbizottság a képzési helyre és a tudományos vezetőre vonatkozó javaslatokról is.

(2) Nem lehet felvételre javasolni azt a pályázót, aki valamely felvételi tárgyból, illetve korábbi gyakorlati, szakmai, tudományos tevékenysége értékelése alapján 0 pontot kapott.

(3) Külföldi továbbképzésre nem javasolható a pályázó, ha a fogadó ország nyelvéből, vagy az ott használható nyelvből legalább középfokú nyelvvizsgát nem tett, illetve ennek megfelelő nyelvtudást nem igazolt.

(4) Az ösztöndíj odaítéléséről, a felvételről — a Tudománypolitikai Bizottság által meghatározott tudományági keretszámoknak megfelelően —, valamint a tudományos vezető megbízásáról a TMB teljes ülése dönt.

(5) A TMB döntésének előkészítésére, évente felvételi bizottságot alakít. A bizottságot a TMB titkára vezeti, tagjai a TMB által kijelölt TMB-tagok és a kutatóhelyek felett felügyeletet gyakorló főhatóságok képviselői.

(6) A TMB döntéséről a TMB titkára 30 napon belül értesíti:

— a pályázót,
— a kutatóhely és a kutató intézmény vezetőjét,
— a tudományos vezetőt,
— a munkáltatót,
— a kutatóhely felett felügyeletet gyakorló főhatóságot,
— az illetékes TMB szakbizottságot.

(7) Az értesítésben közölni kell:

a) felvétel esetén
— a kutatóhelyet, amely a képzést végzi (illetve az országot, amelybe a pályázót felvették),
— a tudományos vezető nevét,
— a képzés formáját.

b) elutasítás esetén
— az elért pontszámokat,
— az elutasítás indokait,
— a jogorvoslati lehetőséget, annak határidejét és módját, ha jogorvoslatnak helye van.

7. §

A nem magyar állampolgárok pályázatának és a pályázatok elbírálásának szabályai

(1) A nem magyar állampolgárok továbbképzésére nemzetközi (kormányközi) vagy tudományos akadémiák közötti megállapodás alapján, továbbá megállapodáson kívül, diplomáciai úton előterjesztett — pályázatnak tekintendő — javaslat alapján kerülhet sor.

(2) A jelentkezők a pályázatot — ha a megállapodás másként nem rendelkezik — a TMB által rendszeresített magyar, angol, francia vagy orosz nyelvű jelentkezési lapon nyújtják be a TMB-hez minden év március 31-ig, az illetékes budapesti külképviseletek útján. A jelentkezési laphoz mellékelni kell:

— az egyetemi diploma hiteles másolatát,
— a pályázó önéletrajzát, amelyből kitűnik eddigi szakmai tevékenysége is,
— a magyar, illetve valamely világnyelv ismeretének szintjét igazoló iratot,
— a publikációs jegyzéket, a publikáció különlenyomatát vagy más, a tudományos munka iránti érdeklődést tanúsító igazolásokat,
— a kidolgozandó téma tömör körvonalazását.

Az okmányok és okiratok magyar, angol, francia vagy orosz nyelven nyújthatók be. Ha az egyetemi diploma nem ilyen nyelvű, csatolni kell a megjelölt nyelvek egyikén annak hiteles fordítását.

(3) A nem magyar állampolgárok felvételi vizsgát nem tesznek. A szabályszerűen elkészített és benyújtott pályázatot a TMB az illetékes szakbizottságának adja ki, amely megvizsgálja azt és dönt arról, hogy a pályázatot érdemben el le-

het-e bírálni megvannak-e a 72/1982. (XII. 10.) MT számú rendelet 4. § (1) bekezdés *a), b), d)* pontjaiban meghatározott feltételek. A vizsgálat eredményétől függően a szakbizottság dönt a felvételről, meghatározza a képző kutatóhelyet, felkéri a tudományos vezetőt, vagy a pályázatot elutasítja.
A szakbizottság lehetőleg magasabb fokú minősítéssel végzett jelöltet vegyen fel, ennek érdekében — a diploma típusától függően — kiváló, jeles, jó, illetve 100—80%-os minősítésű diplomával rendelkezőket részesítsenek előnyben.

(4) Nem lehet felvenni azt a nem magyar állampolgárságú pályázót, akinek diplomája a (3) bekezdésben megjelölt minősítéstől lényegesen alacsonyabb minősítésű, tovább azt, aki valamely világnyelvet legalább középfokon nem tud.

(5) A TMB titkárságának feladata a kutatóhelyek és az intézmények vezetőivel a szükséges egyeztetések elvégzése a fogadókészség biztosítása, a téma meghatározása és a tudományos vezető felkérése érdekében.

(6) A szakbizottság döntése és az egyeztetések elvégzése után, legkésőbb azonban minden év június 30-ig a TMB titkára értesíti
— a javaslattevő külképviseletet,
— a magyar kutatóhely és intézmény vezetőjét a jelöltek fogadásáról (felvételéről), illetőleg elutasításáról.

(7) Az értesítésben közölni kell:
a) felvétel esetén
— a kutatóhelyet,
— a tudományos vezető nevét,
— a témára vonatkozó esetleges megjegyzéseket,
b) elutasítás esetén
— annak okát.

(8) A saját költségén továbbképzésben részt venni szándékozó nem magyar állampolgár a pályázatát a 7. § (2) bekezdése szerint készíti el és közvetlenül a TMB-hez nyújtja be. Az ilyen pályázó egyidejűleg pályázati díjat fizet be a TMB számlájára a Magyar Külkereskedelmi Banknál. A díj mértékét külön jogszabály állapítja meg.

(9) A saját költségén továbbképzésben részt venni szándékozó nem magyar állampolgárok pályázatának elbírálására a 3. §, — 5. §-ban, a 6. § (1), (2) bekezdésében, a 7. § (4)—(7) bekezdésében foglaltakat értelemszerűen kell alkalmazni.

8. §

Vegyes rendelkezések

(1) E szabályzat szempontjából pályakezdő a végző egyetemi hallgató, valamint az is, aki egyetemi tanulmányait a felvételi vizsgát megelőző tanévben fejezte be.

(2) A felvétel hatályt veszti, ha a felvett pályakezdő a tudományos továbbképzés kezdetéig egyetemi diplomát nem szerez.

(3) A magyar állampolgárok és a saját költségén pályázó nem magyar állampolgárok a TMB elutasító döntése ellen — a 2. § (2), a 6. § (2), (3) és a 7. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével — fellebbezéssel élhetnek a Magyar Tudományos Akadémia Elnökségéhez. A fellebbezést a döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül a TMB titkárságán kell benyújtani és egyidejűleg igazolni kell a fellebbezési illeték befizetését. Az illeték mértékét külön jogszabály állapítja meg.

(4) A jelen szabályokat az 1983. évi belföldi ösztöndíjas és levelező pályázatok elbírálása során alkalmazni kell.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

1. SZ. MELLÉKLET

JELENTKEZÉSI LAP

TUDOMÁNYOS TOVÁBBKÉPZÉSI ÖSZTÖNDÍJRA

A bekeretezett részeket a TMB tölti ki!

I. SZEMÉLYI ADATOK:*

Családi és utónév:

Asszonyoknál leánykori név:

Születési hely:

Személyi szám: Születési idő: 19... év ..... hó ... nap

Anyja leánykori neve:

Lakcím:
irányítószám: város (község)

utca, házszám:

telefon: -

Munkahely: Munkahely típusa:

beosztás: Főhatóság:

Munkahely címe:
irányítószám: város (község)

utca, házszám:

telefon: -

Korábbi munkahely és beosztás: Alkalmazási idő: Munkahely típusa:

1. 19 - 19

2. 19 - 19

3. 19 - 19

eltartottak száma: ebből gyermek: szülő:

* A szöveges rovatokat nyomtatott nagy betűvel kell kitölteni! A szöveg a baloldali első kockában kezdődjön!
** A megfelelő válasz aláhúzandó!

II. A PÁLYÁZÓ KÉRÉSE

A megpályázott tudományszak: .....

**A megpályázott ösztöndíj: központi, intézményi

**Megpályázott képzési forma: belföldi tudományos ösztöndíj,
belföldi levelező ösztöndíj,
külföldi tudományos ösztöndíj:
külföldi levelező ösztöndíj.

Megpályázott kutatóhely neve: .....

Megpályázott kutatóhely címe: irányítószám ..... város .....

utca, házszám. .....

megye. .....

Alapító intézmény neve (intézményi ösztöndíjnál):

III. TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉG

Társadalmi szervezetekben viselt tagság és tisztségek: .....

.....

**KISZ-tag: igen, nem

**Párttag: igen, nem

Tudományos szervezetekben viselt tagság és tisztségek: .....

.....

IV. SZAKMAI ADATOK

Felsőfokú végzettség:

intézmény: .....

kar: ..... szak: .....

Diploma megszerzésének éve: 19..... Minősítése: ..... Oklevél száma: .....

Dr.-i cím megszerzésének éve: 19..... Minősítése: ..... Oklevél száma: .....

Tudományos diákköri tevékenysége, helyezése: (esetleg külön lapon részletezve) .....

.....

.....

Publikációi, találmányai, szabadalmai: (szükség esetén külön lapon felsorolva) .....

.....

.....

Egyéb tudományos tevékenysége (esetleg külön lapon): .....

.....

.....

Idegen nyelvtudás:

nyelv megnevezése	ír	olvas (jelölés x)	beszél	szintje	nyelvvizsga időpontja	száma
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Kelt: ..... 19 .... év ..... hó ..... nap

.....

a pályázó aláírása

V. VÉLEMÉNYEZÉSEK:

A munkahely állami és társadalmi szerveinek véleménye a pályázatról:
(szakmai és politikai tevékenységéről, az ösztöndíj formájáról, az ösztöndíj-kiegészítés lehetőségéről, a végzés utáni foglalkoztatásról) Munkaviszonyban állók esetén kell kitölteni!

Kelt: 19.... év ..... hó ..... nap

....

állami vezető pártszervezet titkára

Az egyetemi kar állami és társadalmi szerveinek véleménye a pályázatról:
(szakmai és politikai tevékenységről, az ösztöndíj formájáról, az ösztöndíj-kiegészítés lehetőségéről)
Pályakezdők esetén kell kitölteni!

Kelt: 19.... év ..... hó ..... nap

....

dékán KISZ-titkár

Csak belföldi továbbképzés esetén kell kitölteni!

A kért kutatóhely intézményi vezetőjének (intézet igazgató, rektor stb.) véleménye a pályázatról: *(fogadja-e a pályázót, milyen téma kidolgozásába vonja be, melyik idegen nyelvtudását tartja szükségesnek, kit javasol tudományos vezetőnek, a továbbképzés befejezése után alkalmazni kívánja-e a pályázót)*

Kelt: 19.... év ..... hó ..... nap

.....

aláírás

A főhatóság illetékes szerve vezetőjének véleménye a pályázatról:

Kelt: 19.... év ..... hó ..... nap

.....

aláírás

A jelentkezési laphoz mellékelni kell egy-egy példányban:

a) az egyetemi diploma másolatát, pályakezdők esetén annak hiányában az utolsó négy lezárt félévben elért tanulmányi eredményeket igazoló iratot,

b) a személyi minősítés — pályakezdők esetén a hallgatói jellemzés — másolatát,

c) a pályázó önéletrajzát, amelyből kitűnik eddigi gyakorlati, szakmai, tudományos tevékenysége is,

d) közép vagy felsőfokú idegen nyelvi vizsgabizonyítványt, vagy az ezekkel egyenértékű nyelvtudást igazoló iratot,

e) erkölcsi bizonyítványt,

f) publikációk jegyzékét, a publikációk különlenyomatait, ill. fénymásolatait, pályakezdők a tudományos diákköri, vagy más kezdeti tudományos tevékenységet igazoló iratok másolatát,

g) a társadalmi ösztöndíjat adományozó intézmény, külföldi ösztöndíjjal tanuló esetében az illetékes minisztérium hozzájárulását a pályázat benyújtásához,

h) a kidolgozandó téma tömör körvonalazását tartalmazó leírást,

i) a pályázati díj befizetését igazoló iratot.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG 2. SZ. MELLÉKLET

..... szakbizottság

FELVÉTELI LAP

1. A pályázó neve: ..... személyi száma: .....

2. Pályakezdő (0) vagy gyakorlattal rendelkező (1) .....

3. Tudományszak :.....

4. A bejelentett téma: .....

5. A megpályázott továbbképzési forma:

5.1. belföldi ösztöndíjas vagy 5.2 levelező

5.3. külföldi ösztöndíjas vagy 5.4 levelező

A) *Jegyzőkönyv a felvételi vizsgáról*

1. Az előírt felvételi vizsgatárgyak:

1.1 alaptárgy:

1.2 idegen nyelv:

2. A feltett kérdések:

2.1 alaptárgyból .....

.....

2.2 a bejelentett téma irodalmának köréből .....

.....

2.3 idegen nyelvi társalgás köznyelvi témaköre .....

.....

2.4 idegen nyelvi társalgás szakmai témaköre .....

.....

3. A válaszok értékelése:

3.1 alaptárgyi vizsga .....

.....

.....

3.2 idegen nyelvi vizsga .....

.....

.....

4. A válaszok osztályozása:

4.1 alaptárgy: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (0)

4.2 idegen nyelv: 4 pont 3 pont, 2 pont, 0 pont.

B) *A felvételi eredmények és teljesítmények értékelése pontszámok alapján:*

1. Egyetemi diploma minősítése, illetve az utolsó négy lezárt félév eredményeiből képzett átlag alapján: .....

2. Kezdeti tudományos tevékenység (diákkör, szeminárium, publikációs tevékenység) alapján (pályakezdők esetén): .....

3. Közép vagy felsőfokú állami nyelvvizsga alapján: .....

4. A felvételi vizsgán tanúsított nyelvtudás alapján: .....

5. Publikációk és azzal azonos értékű tudományos tevékenység alapján: .....

6. Nem egyetemi végzettséget tanúsító doktori cím minősítése alapján: .....

7. Alaptárgyi vizsga alapján: .....

8. Elért összes pontszám: .....

9. Az elért pontok aránya (%) az elérhető pontokhoz képest pályakezdő vagy gyakorlattal rendelkező pályázó esetén: .....

C) *A vizsgabizottság javaslata*

1. Rövid jellemzés a pályázó problémafelismerő és megoldó, önálló gondolkodó képességéről, kutatási készségéről, ideológiai tájékozottságáról, politikai ítélőképességéről, tudományos-közéleti tevékenységéről.

2. A javasolt képzési forma:

belföldi ösztöndíjas, levelező továbbképzésre
külföldi (.....) ösztöndíjas, levelező továbbképzésre

3. Javasolt képzési hely: .....

.....

4. Javasolt tudományos vezető: .....

5. Javaslat elutasítása és annak indoka:

Budapest, 198.... év ..... hó ..... nap

.....
a felvételi bizottság elnöke

Ph.

.....
szaktárgyi vizsgáztató

.....
nyelvi vizsgáztató

D) *A szakbizottság véleménye, javaslata*

1. A jelölt sorrendi besorolása (számmal és betűvel) ..... helyre

2. A felvételről: .....

3. Az ösztöndíj formájáról (központi vagy intézményi): .....

.....

4. A képzési formáról (ösztöndíjas vagy levelező, külföldön vagy belföldön: .....

5. A képzési helyről: .....

.....

6. A tudományos vezetőről: .....

7. A témáról: .....

.....

8. Indokolás:

Budapest, 19 .... év ..... hó ..... nap

.....

a szakbizottság elnöke

Pályázati felhívás

A Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalának Személyzeti Főosztálya pályázatot hirdet az Irodalomtudományi Intézet tudományos igazgatói munkakörére 1984. január 1-i hatállyal.

A pályázókkal szembeni követelmények:

— egyetemi végzettség és legalább kandidátusi fokozat;
— jelentős tudományos eredmények a megpályázott intézet profiljának megfelelő kutatások területén;
— Kutató intézet, vagy nagyobb kutatási egység vezetésében szerzett megfelelő gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázónak az intézet tudományos programjára és annak megvalósítására vonatkozó koncepcióját;
— a pályázó munkahelyének, besorolásának, beosztásának és fizetésének megjelölését;
— eddigi szakmai munkájának és a munka eredményének az ismertetését;
— a pályázó által írt tanulmányok, könyvek pontos bibliográfiai jegyzékét;
— tudományos fokozatának, kitüntetéseinek, idegen nyelvismeretének megjelölését.

A pályázathoz mellékelni kell:

— az oklevelek hiteles másolatát;
— részletes önéletrajzot két példányban;
— erkölcsi bizonyítványt.

Amennyiben a pályázó az MTA alkalmazásában áll, úgy a pályázatnak a fentebb megjelölt adatokat, mellékleteket nem kell tartalmaznia.

A tudományos igazgató besorolására és megbízására vonatkozóan, a 16/1977. (XII. 1.) MüM számú rendelet, valamint az 1/1978. (A. K. 1.) MTA—F. számú Főtitkári Utasítás az irányadó.

A pályázatokat az MTA főtitkárához címezve, az MTA Központi Hivatala Személyzeti Főosztályához (1051 Bp., Münnich Ferenc u. 7. sz.) kell benyújtani, a pályázat közzétételétől számított 30 napon belül.

Gujdi Barna s. k.
főosztályvezető

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINYSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1600 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12129 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 11. SZÁM

TESTNEVELÉSI FŐISKOLA Könyvtár

203.

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. JÚLIUS 22.

TARTALOM

Jogszabályok

9/1983. A. K. 11.) MTA—F. sz. utasítás — a kutatóhelyek beszámolási rendszeréről 146

10/1983. (A. K. 11.) MTA—F. sz. utasítás — a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalánál dolgozók képesítési követelményeiről szóló 4/1980. (A. K. 5.) MTA—F. sz. utasítás módosításáról 147

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1983. május 31-i ülésén

21/1983. sz. határozat — A Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi közgyűlésén hozott határozat végleges szövegének megállapításáról 148

22/1983. sz. határozat — a „Nemzetközi Orvosmozgalom a Nukleáris Háború Megelőzéséért" Magyar Nemzeti Bizottságának létrehozásáról 149

23/1983. sz. határozat — a Magyar Tudomány c. folyóirat szerkesztő bizottságának kiegészítéséről 150

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai 150

Közlemények

1/1983. sz. szabályozás — a munkáltatói jogok gyakorlásáról az MTA Központi Hivatalában 150

2/1983. sz. szabályozás — a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladatainak ellátásáról 151

A 16.559/1979. sz. hivatalvezetői szabályozás módosítása 153

Személyi hírek, kitüntetések 153

Pályázati felhívások 153

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 155

Jogszabályok

A Magyar Tudományos Akadémia Főtitkárának

9/1983. (A. K. 11.) MTA—F. számú

utasítása

a kutatóhelyek beszámolási rendszeréről

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) felügyelete alá tartozó kutatóhelyek beszámolási rendszerét — az akadémiai támogatású tanszéki és egyéb kutatóhelyek tekintetében az egészségügyi miniszterrel, a mezőgazdasági és élelmezésügyi miniszterrel, továbbá a művelődési miniszterrel egyetértésben — az alábbiak szerint szabályozom.

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed az MTA felügyelete alá tartozó minden kutatóközpontra, kutatóintézetre, kutatócsoportra és tanszéki akadémiai kutatócsoportra, továbbá — a támogatás terhére végzett kutatások tekintetében — minden akadémiai támogatásban részesülő tanszékre és egyéb kutatóhelyre (a továbbiakban: kutatóhelyek).

2. §

(1) A kutatóhelyek kötelesek az elvégzett tudományos kutató-fejlesztő munkájukról, pénzügyi gazdálkodásukról, valamint a tudományos továbbképzésben, oktatásban és nemzetközi együttműködésben végzett tevékenységükről a jelen utasításban meghatározott rendszerben beszámolni.

(2) A beszámolási kötelezettség teljesítéséért — eltérő külön rendelkezés hiányában — a kutatóhely vezetője a felelős.

3. §

A kutatóhelyek beszámolási rendszerét az alábbi beszámolási formák alkotják:

— folyamatos beszámoltatás;
— beszámolás az országos és tárcaszintű programok (főirányok) keretében végzett kutatásokról;
— jelentés a Központi Kutatási Alap terhére kötött szerződés, valamint más, az MTA Központi Hivatala által adott megbízás teljesítésének végrehajtásáról;
— összefoglaló áttekintés a kutatóhelynek egy-egy ötéves tervidőszakban folytatott működéséről.

4. §

A folyamatos beszámoltatásról az MTA elnökének és főtitkárának 7/1981. (A. K. 8.) számú együttes utasítása rendelkezik. A folyamatos beszámoltatást ezen utasításnak, valamint az Akadémiai Közlöny 1983. évi 5. számában közzétett „Útmutató"-ban foglaltak figyelembevételével kell előkészíteni és lebonyolítani.

5. §

Az országos és tárcaszintű programok (főirányok) keretében a kutatóhelyeken végzett kutatásokról a program (főirány) irányítási rendszere keretében megállapított módon és időszakban kell beszámolni. E beszámolók tekintetében a vonatkozó szerződésekben foglaltak, illetve az illetékes programtanácsok (koordináló tanácsok) állásfoglalásai az irányadók.

6. §

A Központi Kutatási Alap terhére kötött szerződés, valamint más, az MTA Központi Hivatala által adott megbízás teljesítéséről szóló beszámolás rendjét — beleértve az állami megbízások teljesítésének gazdasági értékelését is — a szerződés (megbízás) szerint kell teljesíteni.

7. §

(1) A kutatóhelyek az 5. §-ban említettekkel kapcsolatban készített éves összefoglaló beszámolóik vagy jelentéseik másolatát egyidejűleg az MTA Központi Hivatala felügyeletet gyakorló tudományági főosztályának megküldik.

(2) Azoknak a jelentéseknek (beszámolóknak) a másolatát, amelyeket a kutatóhely nem akadémiai szervtől kapott állami megbízás alapján végzett munkáról a megbízónak készít, egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a felügyeletet gyakorló tudományági főosztálynak is.

8. §

(1) A kutatóhelyek egy-egy ötéves tervidőszak befejeztével összefoglaló áttekintést készítenek a tárgyidőszaki kutatási-fejlesztési munkájukról, pénzügyi gazdálkodásukról, valamint káderpolitikai, tudományos továbbképzési és oktatási tevékenységükről, továbbá a nemzetközi együttműködésük alakulásáról.

(2) Az összefoglaló áttekintés a kutatóhely feladatait függően 10—15 oldalnyi szöveges részből és ennek alátámasztásához az intézet által szükségesnek tartott információkból áll.

(3) Az összefoglaló áttekintésben a kutatóhely vezetője tájékoztatást ad

— a kutatóhely szakmai munkájáról, kiemelve a lényegesnek minősíthető vagy minősített eredményeket, továbbá azok tudományos, társadalmi és gazdasági hatásait;
— a fejlesztési, a jövedelem- és létszámgazdálkodási politikáról, ennek eredményeiről;
— a működési és beruházási források és ráfordítások alakulásáról, azoknak az országos és tárcaszintű programok (főirányok) és a nem kiemelt feladatok szerinti megoszlásáról;
— a gazdálkodásra vonatkozó szabályozások hatásairól, az ezzel kapcsolatban esetleg szükségesnek vélt változtatásokról;
— a káderpolitikai tevékenységről és a tudományos továbbképzés keretében végzett munkáról;

— a tudományos kutatás eredményeinek és ismereteinek elterjesztésével kapcsolatos munkáról, valamint
— a nemzetközi kapcsolatok alakulásáról.

(4) Az összefoglaló áttekintés elkészítésekor a kutatóhely vezetőjének figyelembe kell vennie a folyamatos beszámoltatás során, illetve az országos és tárcaszintű programok (főirányok) keretében végzett munkáról az illetékes szakértői testületek által kialakított véleményeket.

(5) Az akadémiai támogatásban részesülő tanszékek és egyéb kutatóhelyek működéséről a (3) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve egyszerűsített — 4—6 oldalnyi terjedelmű — összefoglaló áttekintést készítenek

(6) Az összefoglaló áttekintést a kutatóhely vezetője az ötéves tervidőszakot követő év március 31-ig a felügyeletet gyakorló tudományági főosztálynak küldi meg. Azoknak a kutatóhelyeknek, amelyek több önálló intézményből (intézetből, laboratóriumból) állnak, az összefoglaló áttekintést intézetenként (laboratóriumonként) kell összeállítani, és azt a kutatóhely főigazgatója (igazgatója) véleményezi, és megküldi a felügyeletet gyakorló tudományági főosztálynak.

9. §

A felügyeletet gyakorló tudományági főosztály az illetékes tudományos osztállyal közösen megvizsgálja a kutatóhelyek által benyújtott összefoglaló áttekintést, majd — a funkcionális főosztályok közreműködésével — a kutatóhely működéséről értékelés-tervezetet készít elő.

10. §

(1) Az MTA főtitkára vagy — felhatalmazás alapján — az illetékes főtitkárhelyettes a tudományági főosztály által készített értékelés-tervezet alapján értékeli a kutatóhely működését.

(2) Az akadémiai vezetőnek a kutatóhely működése értékelésével kapcsolatos állásfoglalását a felügyeletet gyakorló tudományági főosztály vezetője a tervidőszakot követő év június 30-ig írásban megküldi a kutatóhely vezetőjének és — akadémiai támogatású tanszékek és egyéb kutatóhely tekintetében — a felügyelet együttes ellátásában részt vevő minisztériumok, illetve országos hatáskörű szervnek is.

(3) Az akadémiai vezetőnek a kutatóhely működésének értékeléséről szóló állásfoglalását a kutatóhely munkatársaival a munkahelyi demokrácia valamely fórumán kell ismertetni és kijelölni az állásfoglalásból következő kutatóhelyi feladatokat.

11. §

Ha a beszámolók alapján szükséges, az Akadémia főtitkára a kutatóhely tudományos munkájának részletes megvizsgálását rendeli el.

12. §

(1) Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba; egyidejűleg hatályát veszti az 1976—1980. évekre vonatkozó kutatóhelyi beszámolásról és az 1981—1985. évi kutatási tervekről szóló 3/1980. (A. K. 3.) MTA—F. számú utasítás és a középtávú kutatási beszámolók és tervek készítéséről szóló 201/1981. (M. K. 4.) M. K. 4./MM—MTA számú utasítás 14. pontja.

(2) Az utasításban megfogalmazott beszámolási rendszer nem érinti az állami költségvetési szervek gazdálkodásáról szóló jogszabályokban előírt éves (féléves) beszámolási rendjét.

(3) Az utasítás végrehajtásához szükség esetén iránymutatást a Kutatástervezési Főosztály — az érdekelt főosztályokkal együttműködve — ad.

Pál Lénárd s. k.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 10/1983. (A. K. 11) MTA—F. sz.

utasítása

a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalánál dolgozók képesítési követelményeiről szóló 4/1980. (A. K. 5.) MTA—F. sz. utasítás módosításáról

1. §

Az utasítás 1. §-a helyébe a következők lépnek:

1. § (1) Szakirányú felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettség szükséges az osztályvezető-helyettesi és ennél magasabb besorolású munkakör betöltéséhez, amennyiben munkájuk a Központi Hivatal alaptevékenységéhez közvetlenül kapcsolódik.

Ezek a következők:

— tudományági főosztályok, a funkcionális főosztályok, a Tudományos Testületi titkárság vezetői és helyettesei;
— az Igazgatási és Jogi Főosztály, az Interkozmosz Tanács Titkársága és a tudományági főosztályok osztályvezetői és osztályvezető-helyettesei.

(2) A tudományági főosztályok és a Kutatástervezési Főosztály vezetőinek és vezető munkatársainak (főtanácsosok, tanácsosok, főmunkatársak) orosz vagy angol felsőfokú nyelvvizsgával vagy annak megfelelő nyelvismerettel kell rendelkezniük.

A 40. életévet be nem töltött nőket és 45. életévet be nem töltött férfiakat kötelezni lehet az előírt nyelvvizsga megszerzésére.

2. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba.

Pál Lénárd s. k.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZOTAI*

az 1983. évi május 31-i ülésről

A Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi közgyűlésén hozott határozat végleges szövegének megállapítása

Az Elnökség 21/1983. sz. határozata

1. A közgyűlés tudomásul veszi az Akadémia elnökének és főtitkárának vitaindítóját, az ezzel kapcsolatos felszólalásokra adott válaszokat, valamint a testületek és a hivatali szervezet elmúlt évi munkájáról írásban beterjesztett összefoglaló tájékoztatókat.

2. „A magyar településhálózat átalakulásá"-ról elhangzott előadás és az azt követő vita alapján, a fontosabb teendőket és ajánlásokat a közgyűlés az alábbiak szerint állapítja meg.

2.1 A közgyűlés az előadás és a vita alapján megállapítja, hogy a magyar településhálózat fejlődése — a felszabadulás óta elért modernizálás eredményeként és a gazdaság intenzív fejlődési pályára kerülésének megfelelően — új szakaszba lépett. Az új szakaszt a városi koncentráció enyhülése, a falvak és városok közötti életkörülmény-különbségek további mérséklődése, a helyi erőforrásokra való fokozott támaszkodás, a települési (lakóhelyi) demokrácia erősödése jellemzi.

2.2 Az új szakasz kibontakoztatása településfejlesztési politika és szabályozórendszer lényeges módosítását kívánja. A javasolt változtatások közül kiemelhető:

a) gazdasági szempontból a helyben maradó pénzügyi források arányának növelése, a településfejlesztési hozzájárulások egységes koncepció szerinti szabályozása, a központi támogatások normatív jellegének erősítése;

b) politikai szervezeti szempontból a települési önkormányzat és érdekképviselet biztosítása.

2.3 A településhálózat átalakulása hosszú távú folyamat. A településpolitika megalapozásában és korszerűsítésében a tartós tendenciákat feltáró és prognosztizáló alapkutatásoknak nagy a szerepük. Ezért az MTA törekedjék a nagy társadalompolitikai fontosságú terület- és településtudományi alapkutatások fejlesztésére, széttagoltságának mérséklésére, jobb koordinációjára.

3. A közgyűlés nagy figyelemmel hallgatta meg Szalai Sándor akadémikus beszámolóját az Akadémia tagjai létszámának és életkori megoszlásának alakulásáról. A közgyűlés az idevágó eddigi munkát fontosnak és sikeresnek minősíti. Szükségesnek tartja, hogy a tudományos osztályok foglalkozzanak az Akadémia tagjai és a tudományos fokozattal rendelkezők életkori megoszlásában mutatkozó kedvezőtlen jelenségekkel, s a megfelelő következtetéseket már a következő évben esedékes tagajánlások megtételénél vonják le.

4. A közgyűlés — eddigi hagyományainak megfelelően — felkéri az Elnökséget, hogy gondoskodjék az előkészítés alatt álló felsőoktatási és közoktatási fejlesztési program megvitatásáról.

5. A közgyűlés felkéri az Elnökséget vizsgálja meg

5.1 és módosítsa azt a korábbi, szóban megfogalmazott elnöki állásfoglalást, amely szerint az Akadémián végzett szakértői tevékenységükért az Akadémia rendes és levelező tagjai nem kaphatnak szakértői díjat. Vizsgálja meg továbbá az Akadémián és intézményeiben tartott előadások és vitaindítók általános szabályok szerinti díjazásának lehetőségeit, és a lehetséges kereteken belül ezekre ösztönző mértékű tiszteletdíjak biztosítására tegyen javaslatot;

5.2 egy, az Akadémiai Aranyérem és az Akadémiai Díj közötti az Akadémia rendes és levelező tagjai tudományos tevékenységét elismerésben részesítő díj alapításának lehetőségeit;

5.3 az Akadémiai Kiadó könyv- és folyóirathonorárium rendszerét, és a minőségi követelmények emelésével összhangban tegyen javaslatot annak korszerűsítésére;

5.4 az Akadémia idős tagjai létfeltételei javításának, illetve az Akadémia tagjai alkotó munkája további elősegítésének lehetőségeit. Kérje föl az Akadémia főtitkárát, hogy kezdeményezze egy nyugdíjasok háza és egy akadémiai alkotóház megvalósítását.

6. A közgyűlés fölkéri az MTA főtitkárát, vizsgálja meg a külföldön tartózkodó, az Akadémiával munkaviszonyban álló magyar állampolgárok harmadik országba való utazásának jelenlegi szabályait, és tegyen intézkedést ezek lehetséges egyszerűsítésére. Vizsgálja meg továbbá a hazai kutatóprogramok végzésében, valamint konzultációkon stb. részt vevő külföldi kutatók szakértői díjazásának lehetőségét.

7. A mai nehéz gazdasági helyzetben is tartsa napirenden és szorgalmazza az Elnökség a tudományos tevékenység feltételeit kényszerűen korlátozó kötöttségek föloldásának ügyét, ideértve a külföldi könyvek és folyóiratok hozzáférhetőségének biztosítását.

8. Vizsgálja meg az Elnökség, milyen jellegű és strukturális tudományos szervezeti formákra

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

volna szükség ahhoz, hogy megfelelhessünk azoknak a követelményeknek, amelyeket a következő időszakban velünk szemben a világgazdaság fejlődése támaszt a társadalmi, kormányzati válaszcselekvések kialakítása terén.

9. Az Elnökség iktassa munkaprogramjába

a) a magyar tudomány tényleges hozzájárulásának megvizsgálását az ország gazdasági, kulturális fejlődéséhez és a hazai közgondolkodás formálásához;

b) a vizsgálatba vonja be az osztályokat és az intézeteket, oly módon, hogy azok a várhatóan kidolgozásra kerülő szakértői jelentést előzetesen megvitathassák és a maguk területén megfelelően értékelhessék.

10. Az Elnökség törekedjék a tömegtájékoztatási eszközök fölhasználásával nagyobb teret adni a hazai és külföldi tudományos eredmények bemutatásának; gondoskodjék továbbá arról, hogy a tömegtájékoztatás eszközei ne lehessenek fórumai áltudományok népszerűsítésének.

11. A közgyűlés az Akadémia tiszteleti tagjaivá választja az alább megnevezett külföldi tudósokat.

Osztály	Név	Ország	Tudományterület
I.	SZEREBRENNYIKOV Borisz Alekszandrovics	Szovjetunió	nyelvészet
	MICHEL, Alain	Franciaország	klasszika-filológia
	GADAMER, Hans Georg	NSZK	filozófia, irodalomtud.
II.	GABRIEL, Asztrik	USA	középkori egyetemtört.
III.	ZEL'DOVICS, Jakov Boriszovics	Szovjetunió	fizika
	ILIEV, Lubomir	Bulgária	matematika
IV.	RÜBENSAM, Erich	NDK	földművelés, legelőgazdálkodás
	VRTIAK, Otto Jaroslav	Csehszlovákia	mikrobiológia, immunbiológia állatorv. járványtan
V.	KLEIN, György	Svédország	daganat-immunológia
	ZSDANOV, Viktor Mihajlovics	Szovjetunió	virológia, járványtan
	TORRES YRRIBAR, Wilfredo	Kuba	sarlósejtes anaemia, vérsejtek ultrastruktúrája
VI.	JULESZ, Béla	USA	számítógépes kísérleti módszerek
	SZTRIKOVICS, Mihail Adolfovics	Szovjetunió	energetika
VII.	BJERRUM, Jannik	Dánia	fizikai kémia, szervetlen kémia
	BARDOS, Thomas J.	USA	kémia, biokémia
VIII.	OVCSINNYIKOV, Jurij Anatoljevics	Szovjetunió	biofizika, biokémia
	FRANZ, Herbert	Ausztria	talajzoológia, ökológia, taxonómia
	LAJTHA, László	Anglia	sugárbiológia, haemotológia
X.	ZEMANN, Josef	Ausztria	ásványtan—kristálytan
	MORITZ, HELMUT	Ausztria	matematika, fizikai geodézia
	MENNER, Vlagyimir Vasziljevics	Szovjetunió	sztratigráfia, paleontológia

12. A közgyűlés felhatalmazza az Elnökséget a közgyűlési határozat végleges szövegének megállapítására; fölkéri a közgyűlésen elhangzott, de a jelen határozattal nem érintett javaslatok megvizsgálására és — szükség szerint — a megfelelő intézkedések megtételére; továbbá arra, hogy a közgyűlésen elhangzott valamennyi javaslattal kapcsolatos állásfoglalásáról, intézkedéséről — közzététel hiányában — legkésőbb f. év szeptember 30-ig tájékoztassa a javaslattevőket.

Előterjesztés a „Nemzetközi Orvosmozgalom a Nukleáris Háború Megelőzéséért" Magyar Nemzeti Bizottságának létrehozására

Az International Physicians for Prevention of Nuclear War mozgalom felhívására a magyar orvostársadalom hivatástudattal és felelősséggel válaszolt. A Magyar Tudományos Akadémián 1982. március 12-én megtartott első országos orvosgyűlést sok kórházi, rendelőintézeti, körzeti orvosi, fegyveres testületekben működő orvos gyűlése követte. E gyűlések, ifjúsági fáklyás felvonulások, valamint az országos orvosgyűlésen elfogadott Nyilatkozat több, mint 6000 aláírója bizonyítják a mozgalom terjedését hazánkban.

Az előterjesztés megállapítja, hogy a mozgalom irányítása és aktivitásának megőrzése érdekében célszerűnek látszik közvetlenül az Elnökséghez tartozó Magyar Nemzeti Bizottság létrehozása.

Az Elnökség 22/1983. számú határozata

1. Az Elnökség — a felügyelete alatt — létrehozza a Nemzetközi Orvosmozgalom a Nukleáris Háború megelőzéséért Magyar Nemzeti Bizottságát.
2. A Bizottság elnöke: Dr. Szentágothai János, az MTA elnöke.

A Bizottság ügyvezető elnöke: dr. Hollán Zsuzsa, az MTA rendes tagja.

A bizottság alelnökei:

dr. Eckhardt Sándor, az orvostudományok kandidátusa

dr. Sztanyik B. László, az orvostudományok kandidátusa

dr. Zoltán Imre, az orvostudományok doktora

A Bizottság tagjai:

dr. Bencze Béla, az Országos Mentőszolgálat főigazgatója

dr. Boda Domokos, az orvostudományok doktora

dr. Botta Ádám ügyvezető körzeti főorvos, a Magyar Általános Orvosok Tudományos Egyesülésének főtitkára

dr. Büky Béla, az orvostudományok kandidátusa

dr. Csató Zsuzsa, az orvostudományok kandidátusa

dr. Csernay László, az orvostudományok kandidátusa

dr. Gráf Ferenc, az orvostudományok kandidátusa

dr. Jobst Kázmér, az MTA levelező tagja

dr. Kerkovics Gyula, a Bajcsy-Zsilinszky Kórház IV. Belgyógyászati Osztályának osztályvezető-főorvosa

dr. Manninger Jenő, az orvostudományok kandidátusa

dr. Méhes Károly, az orvostudományok doktora

dr. Nikolics Károly, a gyógyszerészeti tudományok doktora, a MGYT elnöke

dr. Pethő Bertalan, az orvostudományok kandidátusa

dr. Simonovits István, az orvostudományok doktora

a Bizottság titkárai:

dr. Farsang Csaba, az orvostudományok kandidátusa

dr. Quittner János, az MTA Központi Hivatala Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának osztályvezetője

---

Előterjesztés a Magyar Tudomány című folyóirat szerkesztő bizottságának kiegészítéséről

A Magyar Tudomány jelenlegi szerkesztő bizottságát az MTA Elnöksége 31/1980. sz. határozatával választotta meg, 1982 decemberében Köpeczi Béla r. tag több más megbizatása mellett lemondott főszerkesztői funkciójáról, helyette az Elnökség Straub F. Brunó r. tagot bízta meg a főszerkesztői feladatok ellátásával.

Az MTA elnöke javasolja, hogy megüresedett szerkesztő bizottsági helyre az Elnökség Ránki György r. tagot válassza meg.

Az Elnökség 23/1983. számú határozata

Az Elnökség a Magyar Tudomány című folyóirat szerkesztő bizottságának tagjává választja Ránki Györgyöt, az MTA rendes tagját.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség tudomásul veszi

1. az Akadémiai Kiadó és az Akadémiai Nyomda összevonásáról szóló tájékoztatót;
2. az Elnökség 1983. évi április 26-i ülése óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót.

Szentágothai János s. k.

Közlemények

A Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatala hivatalvezetőjének 1/1983. sz.

szabályozása

a munkáltatói jogok gyakorlásáról az MTA Központi Hivatalában

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának felhatalmazása alapján, a Központi Hivatal Szakszervezeti Bizottságával egyetértésben a munkáltatói jogokat az alábbiak szerint határozom meg.

1. Az alapvető munkáltatói jogok:
   - a kinevezés (alkalmazás),
   - a munkaszerződés módosítása,
   - a munkaviszony megszüntetése,
   - a személyi alapbér és bérpótlék(ok) megállapítása,
   - kitüntetés, illetve magasabb szintű kitüntetésre javaslat,
   - a jutalmazás,
   - a fegyelmi jogkör gyakorlása,
   - az anyagi felelősségrevonás,
   - a másodállás, és a főállás munkaidejét érintő munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésének engedélyezése.

1.1 Az egyéb munkáltatói jogok, különösen:
   - a személyi minősítés,
   - a munkaviszonyban töltött idő beszámítása,
   - az évi rendes szabadság, rendkívüli szabadság és a jogszabályok alapján biztosított egyéb (tanulmányi, fizetés nélküli stb.) szabadság kiadása, illetve engedélyezése,
   - a jubileumi jutalom megállapítása,
   - mellékfoglalkozás és — főállás munkaidejét nem érintő — munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésének tudomásulvétele, illetve — jogszabályban meghatározott esetekben — megtiltása.

1.2 A munkáltatói jogokat a szakszervezet munkahelyi szervével együttműködve kell gyakorolni.

1.3 A vezetők kinevezése (alkalmazása), munkaviszonyának megszüntetése, minősítése, kitüntetése esetén a szakszervezetet a hatályos

jogszabályok szerint véleményezési jog illeti meg.

2. A főtitkár gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat a hivatalvezető, valamint a 2.1 és 2.2 pontban foglaltak figyelembevételével a Központi Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) főosztályvezetői tekintetében.

2.1 Az Akadémia elnökének egyetértése szükséges az alapvető munkáltatói jogok gyakorlásához a Tudományos Testületi Titkárság vezetője tekintetében.

2.2 A hivatalvezető engedélyezi a másodállás létesítését a Hivatal főosztályvezetői részére a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kivételes esetekben.

3. A hivatalvezető gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat a Hivatal főosztályvezetőhelyettesei, osztályvezetői, osztályvezetőhelyettesei, és — besorolásuktól függetlenül — tudományos titkárai tekintetében.

3.1 A tudományos titkárok tekintetében az alapvető munkáltatói jogok gyakorlásához az Akadémia elnökének egyetértése szükséges.

4. A Hivatal főosztályvezetői (önálló osztályainak vezetői) gyakorolják az alapvető munkáltatói jogokat a vezetésük alatt álló főosztály (önálló osztály) önálló csoportvezetői, csoportvezetői, főmunkatársai, főelőadói, előadói, ügyviteli és fizikai dolgozói tekintetében.

4. A Hivatal Igazgatási és Jogi Főosztályának vezetője gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat a szociális és jóléti intézmények vezetői, valamint a Gépkocsi Szolgálat vezetője tekintetében.

5. A főtitkár minősíti a hivatalvezetőt és a közvetlen felügyelete alá tartozó főosztályok (önálló osztályok) vezetőit és engedélyezi részükre a rendkívüli és fizetés nélküli szabadságot.

5.1 A főtitkárhelyettesek minősítik a felügyeletük alá tartozó főosztályok vezetőit.

5.2 A hivatalvezető minősíti
— a közvetlen felügyelete alá tartozó főosztályok vezetőit,
— az Akadémia elnöke véleményének figyelembevételével a Tudományos Testületi Titkárság vezetőjét,
— a főosztályvezető-helyetteseket és — besorolásuktól függetlenül — a tudományos titkárokat.

5.3 A főosztályvezetők minősítik a vezetésük alatt álló főosztály osztályvezetőit, osztályvezetőhelyetteseit, csoportvezetőit, főmunkatársait, főelőadóit.

6. A személyi minősítési jogkör gyakorlója a dolgozót évi 10 munkanap időtartamú fizetés nélküli szabadságban részesítheti.

6.1 A Hivatal illetékes főosztályvezetője dönt a 6. pontban meghatározott mértékű fizetés nélküli szabadság engedélyezéséről a személyi minősítés alá nem tartozó dolgozó tekintetében.

6.2 Az alapvető munkáltatói jogokat gyakorló vezető engedélyezheti a 10 munkanapot meghaladó rendkívüli (fizetett) és a fizetés nélküli szabadságot.

7. A Hivatal Igazgatási és Jogi Főosztályának vezetője gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a szociális és jóléti intézmények vezetői, valamint a Gépkocsi Szolgálat vezetője tekintetében.

8. A jelen utasítás hatálya alá tartozó dolgozók részére közvetlen hivatali felettesük, illetve a szervezeti egység vezetője adja ki az évi rendes és a jogszabályokban biztosított egyéb szabadságot.

9. A Hivatal Gazdasági Osztályának vezetője a Hivatal dolgozói tekintetében nyilvántartja a munkaviszonyban eltöltött időt, megállapítja a jubileumi jutalomra és a kötelező béremelésre való jogosultságot.

10. A mellékfoglalkozás és — főállás munkaidejét nem érintő — munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítését a személyi minősítési jogkör gyakorlójának kell bejelenteni.

10.1 A személyi minősítés alá nem tartozó dolgozók a 10. pontban meghatározott bejelentést a Hivatal illetékes főosztályvezetőjének teszik meg.

11. A főtitkár — kivételesen indokolt esetben — a hatályos jogszabályokban foglaltak figyelembevételével a Hivatal dolgozói részére a munkaviszony létesítéséhez megkövetelt normatív előírások alól felmentést adhat.

11.1 A hivatalvezető dönt a Hivatal dolgozóinak főálláson kívüli foglalkoztatással kapcsolatos összeférhetetlenségi ügyeiben.

12. Ez a szabályozás a kihirdetése napján lép hatályba.

Kónya Sándor s. k.

A Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatala hivatalvezetőjének
2/1983. sz.

szabályozása

a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladatainak ellátásáról

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának 7/1983. (A. K. 9.) MTA—F. számú, a támogatott kutatóhelyek gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladataival összefüggő egyes szervezeti kérdésekről szóló utasítása (a továbbiakban: Ut.) végrehajtására az alábbi szabályozást adom ki.

1. A Kutatásszervezési Intézet (a továbbiakban: KSZI) Támogatott Kutatóhelyek Irodájának (a továbbiakban: Iroda) vezetője, osztályvezetői beosztásban a KSZI igazgatójának közvetlen felügyelete alatt áll.

2. Az Iroda vezetője az Ut. 1. §-ban meghatározott feladatok ellátása érdekében
   - a KSZI gazdasági vezetőjének ellenjegyzése mellett az anyagi eszközök terhére a tervben meghatározott keretek között kötelezettségvállalási és utalványozási jogot gyakorol;
   - gondoskodik a támogatott kutatóhelyekkel kapcsolatos gazdasági tervezési, pénzellátási, gazdálkodási, költségvetési, beszámolási, számviteli és az ezekkel összefüggő adatszolgáltatási (ideértve a statisztikai adatszolgáltatást is), valamint a gazdasági folyamatokba beépített belső ellenőrzési feladatoknak a hatályos rendelkezések szerinti ellátásáról;
   - gyakorolja a támogatott kutatóhelyek dolgozóira vonatkozó, a KSZI igazgatója által átruházott munkáltatói jogokat;
   - gondoskodik arról, hogy az Iroda ellássa a támogatott kutatóhelyekkel kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlásával összefüggő előkészítő, szervező és ügyviteli feladatokat.

3.1 A gazdálkodási és pénzügyi feladatok körében különösen a következő teendőket kell elvégezni:

3. A költségvetés tervezése
A támogatott kutatóhelyek összesített éves keretszáma a KSZI keretszámával együtt, attól elkülönítetten kerül megállapításra; ezt a KSZI gazdasági vezetője közli az Iroda vezetőjével. A további tervezési munkálatokat az Iroda végzi.

Ezek a feladatok:
   - tudományági keretek kialakítása az évközi szerkezeti változások, valamint a tudományági főosztályok kutatási terveinek és igényeinek figyelembevételével;
   - a kutatóhelyi költségvetéseknek a központi kezelésű előirányzatokkal (főfoglalkozású munkabér, SZTK-járulék, munkabér-kiegészítés stb.) történő kiegészítése után az intézményi szintű költségvetések elkészítése;
   - a költségvetések tisztázatának elkészítése és — a KSZI igazgatójának jóváhagyó aláírása után — megküldése az intézményekre (egyetem, főiskola stb.) és a támogatott kutatóhelyekre (tanszékek stb.);
   - a le nem bontott központi kezelésű keretek tervezése (jutalom, segély, SZTK, étkezési, utazási hozzájárulás, kutatócsoport vezetői díj, munkabér-kiegészítés stb.).

3.2 Az előirányzatok nyilvántartása
A támogatott kutatások, illetve a támogatott kutatóhelyek jóváhagyott előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról az alábbi nyilvántartásokat kell vezetni:
   a) A támogatott kutatások előirányzatának nyilvántartását
      - természettudományi,
      - társadalomtudományi, valamint
      - központi kezelés

      bontásban és ezen belül tartalék részletezéssel.
   b) A lebontott előirányzatok nyilvántartását
      - kutatóhelyenként intézményi és tudományági összesítésben,
      - intézményenként és
      - mindösszesen tagozódásban.

3.3 Az előirányzat módosítása
A kutatóhelyek esetleges évközi igényeit az Iroda az illetékes tudományági főosztály döntése és a jóváhagyott kereteken belüli fedezeti lehetőségek figyelembevételével elégíti ki. A módosításokról a támogatott intézmények gazdasági vezetőit (az egyetemek gazdasági igazgatóságát stb.) a nyilvántartásokon történő átvezetés miatt értesíti.

3.4 Pénzellátás
A támogatás összegét az MTA Központi Hivatalának Pénzügyi Főosztálya a KSZI költségvetési támogatásával — annak bankszámláján — együtt bocsátja rendelkezésre. A támogatott kutatóhelyek részére rendelkezésre álló keret összegét az Irodával a KSZI gazdasági vezetője közli. Az Iroda feladata a támogatott kutatóhelyek intézményeinél nyitott számlákra történő továbbutalás.

3.5 Év végi előirányzati és pénzügyi rendezési feladatok
Év végén, általában december 10-i határidővel — a december 2-án kifizetésre kerülő béradatok ismeretében — a támogatott intézmények (egyetemek stb.) közlik a várható központi kezelésű tényszámaikat.

Ezek alapvetően a következők:
   - főfoglalkozásúak munkabére,
   - társadalombiztosítási járulék,
   - a kutató csoportok vezetőinek tiszteletdíjai,
   - étkezési hozzájárulás,
   - távolsági menetjegytérítés,
   - jutalom,
   - segély,
   - munkabér-kiegészítés stb.

Ennek alapján az Iroda rendezi a tényleges szükséglet és az év folyamán a fenti időpontig lebontott előirányzatok, valamint a leutalt támogatás közötti eltéréseket. Az előirányzatoknak egyezniük kell a leutalt támogatással.

3.6 Beszámoló jelentések és egyéb adatszolgáltatás
A kutatóhelyi pénzügyi beszámolók felülvizsgálatát az Iroda végzi. A felülvizsgálat előkészítése egyeztetéssel, adatok, nyomtatványok megküldésével, valamint a központi nyilvántartások zárásával és egyeztetésével történik. A beszámoló tervezetek („ceruzás példányok") számszaki felülvizsgálata és az egyezőségek ellenőrzése után az Iroda a KSZI gazdasági vezetője által megadott határidőre elkészíti az összesítéseket. Az összesített beszámolót a KSZI gazdasági vezetője a KSZI beszámolójába beépíti.

3.7 Pénzmaradvány
Az Iroda feladata a támogatott kutatóhelyek és azok intézményei támogatási év végi pénzma-

radványainak felülvizsgálata és az összesített eredménnyel az intézmény gazdasági vezetőjéhez történő megküldése; majd jóváhagyás után az érdekelt kutatóhelyek és intézmények kiértesítése. A központosított bérgazdálkodásból eredően a bérmaradvány felülvizsgálata a Pénzügyi Főosztály hatáskörébe tartozik.

4. A munkaügyi feladatok körében különösen a következő teendőket kell elvégezni:

4.1 Az alapvető munkáltatói jogok gyakorlása
Ezek:
— a kinevezés (alkalmazás),
— a személyi alapbér és a bérpótlékok megállapítása,
— az áthelyezés,
— a munkaviszony megszüntetése,
— a munkaszerződés módosítása,
— a főálláson kívüli foglalkoztatás engedélyezése, illetve ellenőrzése,
— a jutalmazás,
— a fegyelmi eljárás elrendelése és lefolytatása,
— az anyagi felelősségrevonás.

4.2 Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása
Ezek:
— a munkaviszonyban töltött idő beszámítása,
— a fizetés nélküli szabadság engedélyezése,
— a jubileumi jutalom megállapítása,
— az évi rendes szabadság és a jogszabályok alapján biztosított egyéb szabadság megállapítása.

4.3 Előkészítő, szervező és ügyviteli feladatok
Ezek:
— munkakönyvek kezelése,
— munkaügyi nyilvántartások vezetése.

5. Ez a szabályozás 1983. július hó 1. napján lép hatályba; egyidejűleg a Támogatott Kutatóhelyek Munkaügyi Csoportja létrehozásáról szóló 2/1982. számú hivatalvezetői szabályozás hatályát veszti.
A KSZI Szervezeti Szabályzatát e szabályozásban foglaltaknak megfelelően módosítani kell.

Kónya Sándor s. k.

A munkáltatói jogok gyakorlásáról szóló 8/1983. (A. K. 9.) MTA—F. számú utasítás hatálybalépésével a gazdasági vezetői feladatokat ellátó dolgozók főálláson kívüli foglalkoztatásával kapcsolatos jogkörök intézeti igazgatói hatáskörbe kerültek. Ezért az 1979. november hó 21-én kelt, *az akadémiai rendezvények szervezési munkálatainak és pénzügyi feladatainak ellátásáról szóló 16.559/1979. számú hivatalvezetői szabályozás 4. pontjának utolsó mondatában foglaltakat* értelemszerűen *nem* kell alkalmazni.

Kónya Sándor s. k.

Személyi hírek, kitüntetések

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa

Sőtér Istvánnak, az MTA rendes tagjának, az MTA Irodalomtudományi Intézete igazgatójának, egyetemi tanárnak, 70. születésnapja alkalmából, a hazai és nemzetközi irodalomtudományi kutatásokban elért eredményeinek, valamint kutatásirányító tevékenységének elismeréséül a

MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG ZÁSZLÓRENDJE

kitüntetést,

Zólyomi Bálintnak, az MTA rendes tagjának, nyugalmazott intézeti igazgatónak, 75. születésnapja alkalmából a botanika, a növénycönológia, synökológia, palinológia, környezetbiológiai kutatások terén elért eredményeiért, élete munkásságának elismeréséül a

SZOCIALISTA MAGYARORSZÁGÉRT ÉRDEMREND

kitüntetést,

Mihaleczky Jenőnek, az MTA Kutatási Ellátási Szolgálat igazgatójának nyugállományba vonulása alkalmából az MTA Kutatási Ellátási Szolgálata fejlesztésében és színvonalas működtetése érdekében hosszú időn át kifejtett kiemelkedő tevékenysége elismeréseként a

MUNKA ÉRDEMREND EZÜST FOKOZATA

kitüntetést adományozta.

Pályázati felhívások

A Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalának Személyzeti Főosztálya pályázatot hirdet a Talajtani és Agrokémiai Kutatóintézet tudományos igazgatói munkakörére 1984. január 1-i hatállyal.

A pályázókkal szembeni követelmények:

— egyetemi végzettség és legalább kandidátusi fokozat;
— jelentős tudományos eredmények a megpályázott intézet profiljának megfelelő kutatások területén;
— kutatóintézet vagy nagyobb kutatási egység vezetésében szerzett megfelelő gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázónak az intézet tudományos programjának megvalósítására vonatkozó koncepcióját;
— a pályázó munkahelyének, besorolásának, beosztásának és fizetésének megjelölését;
— eddigi szakmai munkájának és a munka eredményének az ismertetését;

— a pályázó által írt tanulmányok, könyvek pontos bibliográfiai jegyzékét;
— tudományos fokozatának, kitüntetéseinek, idegen nyelvismeretének megjelölését.

A pályázathoz mellékelni kell:

— az oklevelek hiteles másolatát;
— részletes önéletrajzot két példányban;
— erkölcsi bizonyítványt.

Amennyiben a pályázó az MTA alkalmazásában áll, úgy a pályázatnak a fentebb megjelölt mellékleteket nem kell tartalmaznia.

A tudományos igazgató besorolására és megbízására vonatkozóan a 16/1977. (XII. 1.) MüM számú rendelet, valamint az 1/1978. (A. K. 1.) MTA—F. számú főtitkári utasítás az irányadó.

A pályázatokat az MTA Főtitkárához címezve, az MTA Központi Hivatala Személyzeti Főosztályhoz (1051., Budapest, Münnich Ferenc u. 7.) kell benyújtani, a pályázat közzétételétől számított 30 napon belül.

Gujdi Barna s. k.
főosztályvezető

Az MTA Dunántúli Tudományos Intéze te (Pécs Kulich Gy. u. 22. 7601 Pf. 199.) pályázatot hirdet közgazdaságtudományi felsőoktatási intézményben képesítést szerzett, gyakorló pedagógus részére, az Intézet kutatómunkájában megbízásos jogviszony alapján való részvételre, „Az állami költségvetés szerepe a területek gazdasági fejlődésében" c. témakörben.

A pályázatot elnyert pedagógus — jelenlegi munkaviszonyának fenntartása mellett — az Intézettel kötött szerződésben meghatározott kutatási feladatot végez, amelynek teljesítésekor a végzett munka arányában díjazásban részesül, és amelyre az Intézet havi 500 Ft előleget folyósít. A szerződést az Intézet az 1983. szeptember 1.—1984. augusztus 31. közötti időszakra köti.

A pályázatot — részletes önéletrajzzal, kutatási vázlattervezettel és publikációs jegyzékkel ellátva — 1983. augusztus 10-ig az Intézet igazgatójához kell benyújtani.

Dr. Csefkó Ferenc s. k.
ügyvezető igazgató

A Magyar Tudományos Akadémia Zenetudományi Intézete (Budapest I. Országház u. 9., 1250 Bp. Pf. 28) pályázatot hirdet magyar zenetörténeti és népzenei kutatómunkára.

A kutatómunkában azok az alsó- és felsőfokú oktatási intézményekben, illetőleg a művelődési szakigazgatás területén dolgozó, tanári képesítéssel rendelkező személyek vehetnek részt, akik a szakterület tudományos kérdései iránt érdeklődnek, és ezt főállású munkahelyük vezetője támogatja.

A kutatási szerződés időtartama: 1983. szeptember 1.—1984. augusztus 31. Havi díjazás 500— Ft.

A pályázat a következőket tartalmazza: rövid életrajz, a pályázó szakmai érdeklődési területe, kutatási terv, a munkahelyi vezető támogató nyilatkozata.

A pályázatot 1982. augusztus 10-ig lehet benyújtani az MTA Zenetudományi Intézet igazgatóságához.

Falvy Zoltán s. k.
igazgató

Az MTA Irodalomtudományi Intézete pályázatot hirdet szakterületük tudományos kérdései iránt érdeklődő felsőoktatási intézményekben pedagógusi képesítést szerzett, középfokú oktatási intézményekben, illetőleg a művelődésügy területén dolgozó szakemberek részére, az Intézet kutatómunkájában megbízásos jogviszony alapján való részvételre, a következő témakörökben:

— Kutatások a XVI—XVIII. századi magyar irodalomtörténet köréből
— Kutatások a XIX—XX. századi magyar irodalomtörténet köréből
— József Attila-kutatások
— Kutatások a felszabadulás utáni magyar irodalom tárgykörében
— Kutatások az összehasonlító irodalomtörténet tárgykörében
— Irodalomelméleti kutatások
— Irodalomszociológiai kutatások

A pályázatot elnyert pedagógusok — jelenlegi munkaviszonyuk fenntartása mellett — az Intézettel kötött szerződésben meghatározott kutatási feladatot végeznek, amiért havi 500— Ft díjazásban részesülnek. A szerződést az Intézet egy évre, 1983. szeptember 1-től 1984. augusztus 31-re köti.

A pályázatot a kutatási terület megjelölésével, részletes önéletrajzzal, publikációs jegyzékkel és a munkahely vezetőjének javaslatával ellátva, f. év július 31-ig az MTA Irodalomtudományi Intézete igazgatójához kell benyújtani. (1118. Budapest, Ménesi u. 11—13.)

MTA Irodalomtudományi Intézet
Igazgatósága

Jelentkezési felhívás

a Budapesti Műszaki Egyetem felvételt hirdet az 1984 februárjában induló alábbi szakmérnöki szakokra:

Építőmérnöki kar

Közlekedésépítő szak, Vasútépítési és pályafenntartási ágazat
Mérnöki matematikai szak
Szerkezetépítő szak, Építési és fenntartási ágazat,
Faszerkezeti ágazat,
Magasépítő ágazat
Vízépítő szak, Közműépítési ágazat

Gépészmérnöki kar

Energetikai szak, Atomtechnikai ágazat, Hőerőgépek ágazat,
Távhőtechnikai ágazat

Ergonómiai szak
Finommechanikai szak, Megbízhatósági ágazat
Gépszerkesztő szak, Mezőgépszerkesztő és automatizálási ágazat,
Munkagépszerkesztő ágazat
Vegyipari és élelmiszeripari gépész szak
Vízgépészeti szak

Építészmérnöki kar

Konstruktőr szak, Építész-statikus ágazat,
Rendszerelvű építési ágazat
Műemlékvédelmi szak
Szervező technológus szak, Kivitelező ágazat,
Szervező ágazat
Városépítési-városgazdasági szak

Vegyészmérnöki kar

Analitikai kémiai szak, Automatikus elemzési ágazat,
Műszeres analitikai ág
Alkalmazott radiokémiai szak
Kémiai technológiai szak, Ipari katalitikus ág
Környezetvédelmi szak, Levegőtisztaság-védelmi ágazat,
Vízminőségvédelmi ág
Gyógyszer és növényvédőszer kémiai szak,
Gyógyszervegyészeti ágazat
Vegyipari műveleti szak, Kémiai technológiai irányítástechnikai ág,
Műveleti ágazat

Villamosmérnöki kar

Alkalmazott matematikai szak
Félvezetőtechnikai szak
Rádió-hírközlési szak
Számítástechnikai szak, Digitális rendszertervező ágazat
Villamosmérnöki-szervezői szak

Közlekedésmérnöki kar

Építőgépész szak
Közlekedésmatematikai szak

A szakmérnökképzésre felvételüket kérhetik mindazok, akik műszaki egyetemi karon szerzett és a továbbképzés szakjellegének megfelelő oklevéllel rendelkeznek, mérnöki munkakört látnak el, és az oklevél megszerzésétől számított 2 éves mérnöki gyakorlattal rendelkeznek. A tanulmányi idő 2 év. A felvételi kérelmeket a munkáltatónál kell benyújtani olyan időpontig, hogy a munkáltató azt javaslatával ellátva, folyó év szeptember 15-ig megküldhesse az Egyetem illetékes karának dékáni hivatalához. A jelentkezéshez szükséges nyomtatvány a dékáni hivatalokban szerezhető be. A kérelemhez csatolni kell a dékáni hivatalban beszerezhető átutalási postautalványon 200— Ft felvételi eljárási díj befizetését igazoló szelvényt, oklevelet, vagy annak hitelesített másolatát, erkölcsi bizonyítványt és önéletrajzot.

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden* kedden 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12245 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 12. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. SZEPTEMBER 9.

TARTALOM

Jogszabályok

11/1983. (A. K. 12.) MTA–F–MM együttes utasítás

A nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok operátorainak foglalkoztatási feltételeiről és szakmai továbbképzéséről 158

12/1983. (A. K. 12.) MTA–F. sz. utasítás

A kutatóhelynek a tudományos ösztöndíjas képzésével kapcsolatos feladatairól 158

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének határozatai az 1983. június 14-i ülésről

27/1983. sz. határozat

Az Elnökség 1983. II. félévi munkatervéről 161

27/1983. sz. határozat

Zemplén Géza-díj alapításáról 162

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai 162

Közlemények

Pályázati felhívások 162

Közgazdasági továbbképzés 163

Személyi hírek, kitüntetések 165

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 166

Jogszabályok

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
főtitkárának és a művelődési miniszternek
11/1983. (A. K. 12) MTA—F—MM számú

együttes utasítása

a nukleáris kritikus és szubkritikus rendszerek, kutató és oktató atomreaktorok operátorainak foglalkoztatási feltételeiről és szakmai továbbképzéséről

A 12/1980. (IV. 5.) MT sz. rendelet 4. § (3) bekezdésében foglaltak alapján — az Országos Atomenergia Bizottság elnökével egyetértésben — az alábbi utasítást adjuk ki.

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Magyar Tudományos Akadémia, valamint a Művelődési Minisztérium felügyelete alá tartozó azokra az intézményekre (a továbbiakban: üzemeltető intézmény), amelyek nukleáris kritikus és szubkritikus rendszereket, kutató és oktató atomreaktorokat (a továbbiakban: atomreaktorok) üzemeltetnek.

2. §

(1) Az operátori és másodoperátori munkakörökben csak a jelen utasításban meghatározott feltételeknek megfelelő dolgozókat szabad foglalkoztatni.

(2) Az iskolai végzettségi követelmény:

a) operátoroknál gépész, villamos vagy mérnökfizikusi szakon szerzett okleveles mérnöki vagy üzemmérnöki,

b) másodoperátoroknál gépész vagy villamos szakon szerzett üzemmérnöki vagy technikusi végzettség.

(3) Az iskolai végzettség mellett operátoroknál 12 hónapi, másodoperátoroknál pedig 6 hónapi szakmai gyakorlatot kell megkívánni.

(4) A szakmai gyakorlat ideje alatt a dolgozó munkáját felügyelet mellett végzi. A szakmai gyakorlati idő legalább 50%-át a dolgozó annál az atomreaktornál köteles eltölteni, amelynél alkalmazták. A gyakorlat idejébe 50%-os mértékben más atomreaktoroknál eltöltött idő is beszámítható.

(5) Az operátorok és másodoperátorok minősítő vizsgát tartoznak tenni. A minősítő vizsga két részből áll:

a) Általános ismeretek (reaktorfizika, hőtan, nukleáris biztonsági szabályok és szabályzatok)*

b) Speciális ismeretek (a reaktor konstrukciója, üzemviteli szabályzata, helyszínismeret, kezelési gyakorlat).

(6) A minősítő vizsga „Általános ismeretek" részénél be lehet számítani egy másik atomreaktornál szerzett minősítést vagy az egyetemi oktatás keretében szerzett vizsgabizonyítványt.

(7) A minősítő vizsgák részletes anyagát az üzemeltető intézmény vezetője állapítja meg az OAB hatósági feladatainak végrehajtására kijelölt elsőfokú hatósággal (a továbbiakban: elsőfokú hatóság) egyetértésben.

(8) A vizsgabizottság összetételét az üzemeltető intézmény vezetője állapítja meg. A vizsgabizottságba minden esetben meg kell hívni az elsőfokú hatóság képviselőjét.

3. §

A 2. §-ban foglaltakon túlmenően az operátorok és másodoperátorok alkalmazásánál eleget kell tenni a sugárveszélyes munkahelyen foglalkoztatott dolgozókra vonatkozó, egyéb jogszabályban előírt követelményeknek.

4. §

(1) Az operátorok és másodoperátorok évente egy alkalommal szakmai továbbképző tanfolyamon (a továbbiakban: tanfolyam) kötelesek részt venni.

(2) A tanfolyamok megszervezéséért az üzemeltető intézmény vezetője felelős. A tanfolyamok a jelen utasítás hatálya alá tartozó intézményeknél közösen is tarthatók.

(3) A tanfolyamok tematikáját az üzemeltető intézmény vezetője állapítja meg az elsőfokú hatósággal egyetértésben.

(4) A résztvevők a tanfolyamon szerzett ismeretekről, annak befejezése után az üzemeltető intézmény vezetője által kijelölt személy előtt kötelesek beszámolni.

5. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba.

Köpeczi Béla
művelődési miniszter

Pál Lénárd s. k.
a Magyar Tudományos Akadémia
főtitkára

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
főtitkárának
12/1983. (A. K. 12) MTA—F. számú

utasítása

a kutatóhelynek a tudományos ösztöndíjas képzésével kapcsolatos feladatairól

A tudományos továbbképzésről szóló 72/1982. (XII. 10.) MT számú rendelet (a továbbiakban: R.) 15. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kutatóhelyek felett felügyeletet gyakorló

* Kritikus és szubkritikus rendszerek nukleáris biztonsági szabályzata; Kutató és oktató atomreaktorok nukleáris biztonsági szabályzata (Az 1/1981. OAB—E. sz. utasítás 1. és 2. sz. melléklete).

miniszterekkel, és a Tudományos Minősítő Bizottság (a továbbiakban: TMB) elnökével egyetértésben a következő utasítást adom ki.

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás szempontjából ösztöndíjason — az R. 1. §-ának (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően — mind a tudományos ösztöndíjast, mind a levelező tudományos ösztöndíjast érteni kell.

(2) A kutatóhely alapvető feladata, hogy gondoskodjék az ösztöndíjas korszerű szakmai, ideológiai és intenzív idegen nyelvi képzéséről, teremtse meg a képzéshez és az ösztöndíjas kutatómunkájához szükséges feltételeket.

Belföldi ösztöndíjas továbbképzés

2. §

(1) A kutatóhely az ösztöndíjas vagy más kutatóhelyekre beosztott ösztöndíjasok számára — saját kezdeményezésre vagy a TMB megbízása alapján — szakmai tanfolyamot, speciális kollégiumot, szemináriumokat szervez.

(2) Az egyetemek megfelelő oktatási szervezeti egységei az egyetemi kutatóhelyekre beosztott, valamint más kutatóhelyeken, az egyetemeken oktatott szakokban a tudományos továbbképzésben részt vevő ösztöndíjasok számára — a TMB felkérésének megfelelően — idegen nyelvi és a marxizmus—leninizmus meghatározott tárgyköréből vizsgára előkészítő oktatást végeznek.

(3) A kutatóhely az ösztöndíjast olyan szervezeti egységbe osztja be, amelynek keretében az ösztöndíjas a jóváhagyott témája kidolgozására kutatómunkát végezhet, részt vehet tudományos eszmecseréken, szakmai tanfolyamokon stb.

(4) Az ösztöndíjas a kutatóhely többi dolgozójával (oktatóval, kutatóval) azonos feltételek mellett használhatja a kutatóhely műszereit, a tudományos kutatáshoz szükséges felszereléseit, könyvtárát és más dokumentációs forrásait.

3. §

(1) A kutatóhely olyan, tudományos fokozattal rendelkező szakembert javasol az ösztöndíjas tudományos vezetőjének (R. 5. § (4) bek.), aki alkalmas az ösztöndíjas továbbképzésének szakmai irányítására, és a kutatóhelyen belüli munkaköre, elfoglaltsága alapján elegendő idő biztosítható részére az ösztöndíjassal való személyes foglalkozásra.

(2) A tudományos vezető a kutatóhely vezetőjét a kutatóhely belső szabályai szerint, a TMB-t pedig a TMB által meghatározott módon tájékoztatja az ösztöndíjas egyéni tanulmányi tervének teljesítéséről.

4. §

(1) Az ösztöndíjas, az egyéni tanulmányi tervet a TMB határozatai szerint, felkészültsége és a kutatóhely kutatási feladatainak, adottságainak, lehetőségeinek figyelembevételével készíti el.

(2) A tudományos vezető az egyéni tanulmányi tervét felülvizsgálja, és az általa helyesnek tartott tervet terjeszti elő jóváhagyásra a kutatóhely vezetőjéhez.

5. §

A kutatóhely vezetője a tudományos vezető javaslatára — az ösztöndíjas egyéni tanulmányi tervének pénzügyi megalapozása céljából — a mindenkori lehetőségek figyelembevételével előirányzatot biztosít a következő célokra:

a) kutatási, kísérleti munka,
b) dokumentációk beszerzése,
c) belföldi kiküldetési költség,
d) tanfolyami költségekhez való hozzájárulás (szakmai, nyelvtanfolyam stb.).

6. §

(1) Az ösztöndíjas a kutatóhely dolgozóira vonatkozó szabályok szerint részesül munkaruha- és egyéb egészségvédelmi ellátásban.

(2) A kutatóhelytől távol lakó ösztöndíjas részére a kutatóhely térítésért elhelyezést biztosít.

(3) A kutatóhely az ösztöndíjas részére a helyileg szokásos módon és feltételek mellett biztosítja az üzemi étkeztetést, egészségügyi ellátást, az üdülési, sportolási lehetőséget, valamint gyermekei részére a bölcsődei és óvodai elhelyezést.

7. §

(1) A kutatóhely vezetője gyakorolja — a tudományos vezetővel egyetértésben — az ösztöndíjassal kapcsolatban a következő munkáltatói jogokat:

a) szabadság engedélyezése,
b) bérpótlék megállapítása,
c) mellékfoglalkozás és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony bejelentésének tudomásulvétele.

(2) A kutatóhely vezetője az ösztöndíjast mellékfoglalkozás vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében megbízhatja oktatómunkával, illetve bevonhatja állami megbízásos vagy szerződéses kutatómunkába, ha ezzel elősegíti szakmai képzését, illetve kutatási feladatainak megoldását.

8. §

(1) A kutatóhely vezetője rendszeresen ellenőrzi az ösztöndíjas képzését. A kötelezettségeit súlyosan megszegő ösztöndíjassal szemben a tudományos vezető javaslatára kezdeményezi az R. 12. §-a (2) bekezdésének alkalmazását.

(2) A kutatóhely vezetője indokolt esetben javaslatot tesz a tudományos vezetői megbízás visszavonására.

9. §

(1) A kutatóhely vezetője az ösztöndíjas munkáját, eredményeit a társadalmi szervek vezető fórumainak bevonásával évenként értékeli, és állást foglal a tanulmány folytatásáról.

(2) A tudományos vezető a képzés első 2 évében szerzett tapasztalatai alapján tájékoztatja a kutatóhely vezetőjét az ösztöndíjas tevékenységének színvonaláról, a képzés várható eredményéről.

(3) A kutatóhely a magyar állampolgárokat a személyi minősítésre vonatkozó szabályok alapján minősíti, és a minősítést megküldi a TMB-nek. Pályakezdő esetében a továbbképzés befejezése előtt 6 hónappal állást foglal, hogy kívánja-e alkalmazni az ösztöndíjast, illetve az alkalmazásban álló szakember esetében az alkalmazásra vonatkozó állásfoglalást az eredeti munkáltatónak is megküldi.

(4) Ha a képzés időtartama alatt, legkésőbb azonban annak lejárta után 2 évvel, az ösztöndíjas elkészítette munkáját, a kutatóhely vitára bocsátja azt a kutatóhelyen működő tudományos kollektíva (igazgatói tanács, tudományos tanács, tanszéki értekezlet stb.) előtt. A kollektíva állást foglal arról, hogy a munka egyetemi doktorátus vagy a tudomány kandidátusa fokozat elnyeréséért nyújtható-e be elbírálásra. Ha az ösztöndíjas a kialakult állásfoglalással nem ért egyet, attól eltérően is benyújthatja munkáját.

10. §

A kutatóhely az ösztöndíjas tudományos továbbképzéssel kapcsolatos lényeges intézkedéseket, eseményeket írásban rögzíti, és az iratokat megfelelő módon gyűjti. Az iratok másolatait folyamatosan megküldi a TMB-nek.

11. §

A jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben az ösztöndíjasokra azokat a rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni, amelyek az egyetemeken, egyetemi jellegű főiskolákon a tanársegédekre, illetőleg a kutatóintézetekben a tudományos segédmunkatársakra vonatkoznak.

Belföldi levelező továbbképzés

12. §

(1) A belföldi levelező továbbképzésben résztvevőkre (R. 7. §) a belföldi ösztöndíjas továbbképzésre vonatkozó szabályokat — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — azzal a kiegészítéssel kell alkalmazni, hogy a rendkívüli szabadság évi mértékére — az R. 9. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel a kutatóhely vezetője tesz javaslatot a munkáltatónak.

(2) Nem alkalmazhatók a belföldi levelező továbbképzésben részt vevők esetében a jelen utasítás 2. § (3) bekezdésében, az 5—7. §-ban, valamint a 9. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések. A 2. § (4) bekezdésében biztosított lehetőség pedig csak kivételesen, a tudományos vezető egyedi javaslatára biztosítható.

Külföldi levelező továbbképzés

13. §

A külföldi levelező ösztöndíjas az — R. 9. §-ának (3) bekezdésében meghatározott mértékű — rendkívüli fizetett szabadságát a jóváhagyott tanulmányi tervében meghatározottak szerint veszi ki.

Nem magyar állampolgárok továbbképzése

14. §

(1) Nem magyar állampolgárok továbbképzése (R. 14. §) esetében

a) tudományos vezetőnek a nem magyar állampolgár ösztöndíjas nyelvismeretének megfelelő idegen nyelvet felsőfokon ismerő, tudományosan minősített szakembert kell javasolni,

b) bölcsőde, óvoda, üdülés igénybevételéért teljes térítést kell kérni az ösztöndíjastól,

c) a TMB megtéríti az ösztöndíjas szállásköltségét vagy biztosítja az elhelyezését.

(2) Nem magyar állampolgár munkájának értékelését a folyamatos értékelés mellett (9. § (1) bek.) az első és a második év végén, valamint a továbbképzési időszak lejárta előtt 2 hónappal — a kutatóhely vezetője végzi el és küldi meg a TMB-nek.

Hatálybalépés

15. §

(1) Ez az utasítás a kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti az 1/1970. MTA—E (A. K. 13.) sz. utasítás 13. §-ának (2)—(4) bekezdése, 18. §-a, valamint a 23. §-ának (1) bekezdése.

(2) A fegyveres erőknél és a fegyveres testületeknél működő kutatóhelyek a jelen utasítás 7. §-ának és a 9. §-a (3) bekezdésének alkalmazása tekintetében a belső szabályaikban foglaltak szerint járnak el.

Pál Lénárd

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZATAI*

az 1983. évi június 14-i üléséről

Az Elnökség 1983. II. félévi munkaterve

Az Elnökség 27/1983. számú határozata

Az Elnökség az 1983. II. félévi munkatervét az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

Szeptember

1. Javaslatok a biomassza új hasznosítási lehetőségeire
   Előterjesztő: Tamássy István, a IV., Agrártudományok Osztályának elnöke
   Előadó: Láng István főtitkárhelyettes
2. A közoktatás fejlesztési programja
   Előterjesztő: Köpeczi Béla művelődési miniszter
3. A felsőoktatás fejlesztési programja
   Előterjesztő: Köpeczi Béla művelődési miniszter
4. Tájékoztatók
5. Egyebek

Október

1. Az erdészet fejlesztése és a kutatás
   Előterjesztő: Tamássy István, a IV., Agrártudományok Osztályának elnöke
   Előadó: Keresztesi Béla, az ERTI főigazgatója
2. Javaslat az 1984. évi közgyűlés központi tudományos előadásának tárgyára és az előadó személyére.
   Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke
3. Javaslat az MTA 1984. évi közgyűlése jellegének és szervezeti rendjének meghatározására
   Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke
4. Javaslat az akadémiai ankétok, kerekasztal-konferenciák és elnökségi klub-rendezvények 1983—84. évi témáira
   Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke
5. Jelentés a tudományos továbbképzés új rendjének bevezetésével kapcsolatos tapasztalatokról
   Előterjesztő: Kónya Albert, a TMB elnöke
6. Tájékoztatók
7. Egyebek
   Az MTA Elnöksége és az OMFB Plénuma októberben — később meghatározandó napon — együttes ülésen vitatja meg a következő előterjesztést:
   Előterjesztés a korszerűsített OTTKT tervezetéről
   Előterjesztő: Pál Lénárd, az MTA főtitkára Szekér Gyula, az OMFB elnöke

November

1. A genetikai kutatások társadalmi-gazdasági jelentősége
   Előterjesztő: Tigyi József, a VIII., Biológiai Tudományok Osztályának elnöke
2. Az öregedés komplex problémái
   Előterjesztő: Bognár József, a IX., Gazdaság- és Jogtudományok Osztályának elnöke
3. Előterjesztés egy, az Akadémiai Aranyérem és az Akadémiai Díj közötti, az akadémikusok tudományos tevékenységét elismerésben részesítő díj alapításának lehetőségéről
   Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke
4. Tájékoztatók
   Tájékoztató a távlati és középtávú tudományos kutatások körében elért jelentős eredmények jutalmazására vonatkozó javaslatról
   Előterjesztő: Pach Zsigmond Pál, az alkalmi bizottság elnöke
5. Egyebek

December

1. Orvosképzés és orvos-továbbképzés, különös tekintettel a jövő előrelátható szükségleteire
   Előterjesztő: Petri Gábor, az V., Orvosi Tudományok Osztályának elnöke
2. Zárójelentés a Helyesírási Szabályzat 11. kiadásáról
   Előterjesztő: Szabolcsi Miklós, az I., Nyelv- és Irodalomtudományok Osztályának elnöke
   Előadó: Keresztury Dezső, a Helyesírási Bizottság elnöke
3. Tervezet a tudományos fokozatokról és tudományos minősítésről kiadandó új jogszabályok végrehajtási rendelkezéseiről
   Előterjesztő: Kónya Albert, a TMB elnöke
   Előadó: az alkalmi bizottság elnöke
4. Beszámoló a „Szocialista országok tudományos akadémiai műszerfejlesztési és kutatás-automatizálási koordinációs bizottsága" eddigi tevékenységéről; az MTA ezzel kapcsolatos további teendői
   Előterjesztő: Polinszky Károly, az MTA alelnöke
5. Javaslat az Elnökség 1984. I. félévi munkatervére
   Előterjesztő: Szentágothai János, az MTA elnöke
6. Tájékoztatók
7. Egyebek

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére — kérésükre — a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

II.

Előrejelzés az 1984. I. félévi munkaterv januári programjára:

Az állam gazdasági szerepe

Előterjesztő: Bognár József, a IX., Gazdaság- és Jogtudományok Osztályának elnöke

III.

Az Elnökség felhatalmazza az elnököt, hogy a munkaterven — szükség szerint — változtatásokat hajtson végre.

Előterjesztés „Zemplén Géza-díj" alapítására

A Kémiai Tudományok Osztálya Zemplén Géza születésének 100. évfordulója alkalmából a magyar kémia kiemelkedő alakja méltó megörökítésére Zemplén Géza-díj alapítását határozta el. Az előterjesztés a díj alapításának, illetve adományozásának elveit foglalja össze.

Az Elnökség 29/1983. sz. határozata

Az Elnökség

1. a Zemplén Géza-díj alapításáról a Kémiai Tudományok Osztálya által benyújtott előterjesztést elfogadja;

2. felhatalmazza a Kémiai Tudományok Osztályát, hogy a kötelezettségvállaló nyilatkozatokat beszerezze;

3. megbízza az MTA Központi Hivatala Igazgatási és Jogi Főosztályát az alapító okirat elkészítésével és a szükséges intézkedések megtételével.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség tudomásul veszi

1. az 1983. május 31-i ülés óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót;

2. az elnök bejelentését a Nemzetközi Orvosmozgalom a Nukleáris Háború Megelőzéséért amszterdami Kongresszusához küldött táviratról.

Szentágothai János s. k.

Közlemények

Pályázati felhívások

A Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatalának Személyzeti Főosztálya pályázatot hirdet a Szegedi Biológiai Központ Biokémiai Intézete igazgatói munkakörére 1984. január 1-i hatállyal.

A pályázókkal szembeni követelmények:

— egyetemi végzettség és legalább kandidátusi fokozat;

— jelentős tudományos eredmények a megpályázott intézet profiljának megfelelő kutatások területén;

— kutatóintézet, vagy nagyobb kutatási egység vezetésében szerzett megfelelő gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázónak az intézet tudományos programjának megvalósítására vonatkozó koncepcióját;

— a pályázó munkahelyének, besorolásának, beosztásának és fizetésének megjelölését;

— eddigi szakmai munkájának és a munka eredményének az ismertetését;

— a pályázó által írt tanulmányok, könyvek pontos bibliográfiai jegyzékét;

— tudományos fokozatának, kitüntetéseinek, idegen nyelvismeretének megjelölését.

A pályázathoz mellékelni kell:

— az oklevelek hiteles másolatát;

— részletes önéletrajzot két példányban;

— erkölcsi bizonyítványt.

Amennyiben a pályázó az MTA alkalmazásában áll, úgy a pályázatnak a fentebb megjelölt mellékleteket nem kell tartalmaznia.

A tudományos igazgató besorolására és megbízására vonatkozóan a 16/1977. (XII. 1.) MüM számú rendelet, valamint az 1/1978. (A. K. 1.) MTA—F. számú főtitkári utasítás az irányadó.

A pályázatokat az MTA Főtitkárához címezve az SZBK főigazgatója útján az MTA Központi Hivatala Személyzeti Főosztályához (1051., Budapest, Münnich Ferenc u. 7.) kell benyújtani, a pályázat közzétételétől számított 30 napon belül.

Gujdi Barna s. k.
főosztályvezető

Pályázati felhívás tudományos osztályvezetői állásra

A Kertészeti Egyetem Rektora pályázatot hirdet a Kertészeti Egyetem Szőlészeti és Borászati Kutató Intézet Borászati Főosztályán lévő Borkémiai Osztály vezetői munkakör betöltésére.

A borkémiai osztályvezető feladata a Kertészeti Egyetem Szőlészeti és Borászati Kutató Intézet jóváhagyott kutatási programjában szereplő borkémiai kutatási témák munkáinak irányítása, a borkémiai osztály és a kémiai laboratórium munkájának megszervezése, irányítása és ellenőrzése, a technológiai, mikrobiológiai, gépészeti stb. kutatások összefüggő, valamint a megbízás alapján végzett kísérletekhez kapcsolódó borelemzések munkáinak irányítása és ellenőrzése.

Pályázhatnak azok a személyek, akik a tudományegyetemen a természettudományi karon sze-

reztek oklevelet, legalább egyetemi doktori fokozattal rendelkeznek, és a biokémia, valamint az analitikai kémia területén már eredményes kutatást végeztek. Előnyt jelent az idegen nyelvismeret, a laboratóriumi munkákban való jártasság, a megfelelő kutatói készség és vezetői gyakorlat.

A pályázóknak egyebekben meg kell felelni a 3622, vagy 3623 kulcsszámú tudományos kutatási feltételeknek.

A pályázatoknak tartalmazni kell:

1. A pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását és fizetését;
2. Eddigi szakmai munkájának és munka eredményének részletes ismertetését, ezek között:
   — tudományos munkájának részletes ismertetését,
   — a pályázó által írt könyvek, tanulmányok stb. felsorolását, megjelölve, hogy azok hol és mikor jelentek meg,
   — tudományos fokozatát, publikáció jegyzéket,
   — kitüntetéseit és esetlegesen egyéb nyelvismeretét,
   — jelentős külföldi tanulmányútjait.
3. A pályázónak a tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

a) részletes önéletrajzot 2 példányban,
b) szakképzettséget, illetve tudományos fokozatot stb. tanúsító oklevelek hiteles másolatát,
c) kitöltött „SZEMÉLYI ADATLAP"-ot,
d) érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A betöltendő állás után a 30/1980. (XII. 29.), valamint a 16/1977. (XII. 1.) MüM számú rendeletekkel módosított 2/1974. (II. 17.) MüM sz. rendeletben megállapított illetmény jár.

A pályázati határidő a felhívásnak a MÉM értesítőben való megjelenésétől számított 30 nap.

A pályázatot a Kertészeti Egyetem rektorának címezve, az egyetem Személyzeti Osztályán kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az egyetem Személyzeti Osztálya ad.

Az egyetem címe: Budapest XI. Villányi út 35—40 1502
Telefon: 665—049

Dr. Dimény Imre s. k.
egyetemi tanár, rektor

FELHÍVÁS

a Gödöllői Agrártudományi Egyetem pályázatot hirdet a Mezőgazdaságtudományi Kar Melegégövi Oktatási Osztályán 1 fő tudományos tanácsadói álláshelyre.

A kinevezendő szakember feladata lesz kutatómunka végzése a mezőgazdasági szellemi export, illetőleg technológiák, továbbá oktatási és kutatási módszerek külföldi hasznosítási lehetőségeinek fejlesztése területén. Az Egyetem és külkereskedelmi vállalatok ilyen jellegű együttműködésében való részvétel. Oktató munka ellátása a Melegégövi Szakirányon.

Pályázhatnak azok az agrármérnökök, akik legalább 10 éves gyakorlattal rendelkeznek a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése, a szellemi export és a mezőgazdasági technológiák külföldi hasznosítása területén, legalább két világnyelvet társalgási szinten beszélnek és tudományos fokozattal rendelkeznek.

A betöltendő állás után a 30/1980. (XII. 29.) MüM. sz. rendeletben foglalt illetmény jár.

A pályázatot a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Rektorának címére kell beküldeni a felhívás megjelenésétől számított 4 héten belül. A pályázattal kapcsolatban bővebb tájékoztatást az Egyetem Személyzeti Osztálya ad.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

— a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását és fizetését;
— a pályázó eddigi szakmai munkásságát feltüntető eredményeinek részletes ismertetését, szakirodalmi tevékenységét;
— a pályázó társadalmi tevékenységének ismertetését;
— a pályázat elnyerése utáni oktatói—kutatói és szervezői munkájára vonatkozó tervét.

A pályázathoz mellékelni kell:

— részletes életrajzot;
— szakképzettséget (tudományos fokozatot) tanúsító oklevelet vagy hiteles másolatát;
— az Egyetem Személyzeti Osztályától beszerzett és géppel kitöltött személyi adatlapot;
— hatósági erkölcsi bizonyítványt;
— eddigi publikációs tevékenységének jegyzékét.

Dr. Biró Ferenc s. k.
rektor

KÖZGAZDASÁGI TOVÁBBKÉPZÉS

(A Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem KÖZGAZDASÁGI TOVÁBBKÉPZŐ INTÉZETÉNEK tájékoztatója)

A Közgazdasági Továbbképző Intézet felvételt hirdet az 1983 őszén induló továbbképző tanfolyamaira és 1984 februárjában induló 15 szakközgazdász szakjára.

Jelentkezni lehet személyesen vagy postán keresztül.

Cím: Budapest VIII. Makarenkó u. 20. I. em. 27. szakközgazdász csoport és
I. em. 28. tanfolyami csoport.
Postacím: 1431 Budapest, Pf. 275.

Telefonon felvilágosítást ad a szakközgazdász képzésről: Kleyer Attiláné 133—965,

a tanfolyami képzésről: Nagy Imréné 136—089.

I. Szakközgazdász-képzés

Megfelelő számú jelentkező esetén az alább felsorolt szakokon indul I. évfolyam:

1. Közgazdaságelméleti szak
2. Pedagógus szak
3. Tervgazdasági szak
4. Statisztikus szak
5. Nemzetközi gazdasági kapcsolatok szak
   — Arab specializáció
6. Pénz- és hitelügyi szak
   — Árspecializáció
7. Vállalati pénzügy szak
8. Vállalati piacszervezési szak
9. Vállalati komplex tervező-elemző szak
10. Vállalati komplex szervezés-vezetés szak
11. Számítástechnika szak
12. Fővállalkozói szak
13. Gazdasági ellenőrző szak + okleveles könyvvizsgálói szakágazat
14. Idegenforgalmi szak
15. Agrárközgazdasági szak

Általános tudnivalók:

A szakközgazdász-képzés minden év februárjában kezdődik. Képzési idő 4 félév, a Számítástechnikai, Fővállalkozói, és Gazdasági ellenőrző szakokon 5 félév. Az utolsó félév végén szakdolgozatot kell írni, melynek sikeres védése után a hallgatók szakközgazdász oklevelet kapnak.

Az oktatás általában hetenként péntek délről, illetve kéthetenként péntek délután és szombat délelőtt van. A Gazdasági ellenőrző szakon intenzív képzés folyik. A félév folyamán háromszor 5 napon reggel 8-tól 17.30-ig vannak az előadások.

Tandíj félévenként 1 800.-Ft, a Számítástechnikai szakon 2 800.-Ft.

A szakközgazdász hallgatók nyelvi továbbképzésben is részt vehetnek. Angol, orosz, német, francia és spanyol nyelvekből továbbképző jelleggel szervezünk oktatást. A nyelvi képzési idő 4 félév. A negyedik félév végén szigorlati vizsgát kell tenni, amely eredményességétől függően közép- vagy felsőfokú általános nyelvtudást igazolhat.

Nyelvi tandíj félévenként 1 500.-Ft.

A jelentkezés feltételei:

1. A Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetemen, vagy a Pécsi Janus Pannonius Tudományegyetem Közgazdasági Karán szerzett oklevél,
   — mérnök-közgazdászi, vagy gazdaság-mérnöki oklevél,
   — külföldön szerzett és honosított oklevél.
2. Két év szakmai gyakorlat.
3. Munkáltatói javaslat.

A Nemzetközi gazdasági kapcsolatok szak Arab specializációjára és a Fővállalkozói szakra, továbbá az Agrárközgazdasági szakra más egyetemet végzettek is jelentkezhetnek. Az Agrárközgazdasági szakon más egyetemi végzettség az Agrártudományi Egyetem elvégzését jelenti.

Jelentkezni jelentkezési lapon lehet, amelyet a munkáltatóval is alá kell íratni.

A jelentkezési laphoz csatolni kell:
— az egyetemi oklevelet, és
— szakmai önéletrajzot.

Jelentkezési lapot TÁJÉKOZTATÓNK mellékleteként az Intézet portáján és a Közg. Egyetem portáján (Bp., IX. Dimitrov tér 8) lehet beszerezni.

JELENTKEZÉSI HATÁRIDŐ: 1983. október 31.

Felvételi vizsga: december elején lesz, melynek szakonkénti követelményeit a tájékoztató tartalmazza.

Szintrehozó előkészítő tanfolyam: januárban lesz a tájékoztatóban megjelölt szakokon.

1984-ben ismét indul I. évfolyam Pécsett a Vállalati komplex szervezés—vezetés, ill. a Vállalati komplex tervező—elemző szakokon.

A két szak tanterve azonos a budapestivel, tandíja félévenként 2 000.—Ft.

A pécsi képzésről részletesebb tudnivalót tájékoztatónk tartalmaz.

II. Tanfolyami képzés

A Közgazdasági Továbbképző Intézet ismeretterjesztő tanfolyamaira bárki jelentkezhet érdeklődési körének megfelelően.

A képesítést nyújtó tanfolyamokra meghatározott munkakört betöltő és iskolai végzettséggel rendelkezők jelentkezhetnek.

A jelentkezés JELENTKEZÉSI LAPON történik, amely hozzáférhető tájékoztató kiadványunk mellékleteként, valamint Intézetünk- és Közg. tud. Egyetem portáján is (IX. Dimitrov tér 8.) beszerezhető.

Intézetünk 1983 szeptemberétől 1984 májusáig 8 témakörben 44 tanfolyamon indít az alábbiak szerint:

I. *Szakképesítést nyújtó tanfolyamok*

1. Tervgazdasági és beruházási
   1.1 Középfokú
   1.2 Felsőfokú
2. Iparjogvédelmi tanfolyam
   2.1 Középfokú
   2.2 Felsőfokú
3. Újítási tanfolyam
   3.1 Alapfokú tanfolyam

II. *Közgazdasági ismeretterjesztő tanfolyamok*

4. Szocialista árelmélet, árpolitika, és árkalkuláció népgazdasági és vállalati szinten.
5. Időszerű pénzügyi kérdések
6. Szervezési és vezetéselméleti kérdések
7. Marketing a magyar gyakorlatban
8. Gazdasági ellenőrző és elemző továbbképző tanfolyam
9. Munkagazdaságtan
10. Alkotáselméleti (kreatológiai) tanfolyam

III. *A hatékonyabb vállalati irányítást és gazdálkodást elősegítő tanfolyamok*

11. A gazdasági hatékonyság szerepe a vállalati gazdálkodásban.
12. A VI. ötéves tervidőszak és a vállalatok érdekeltségi, tervezési rendszere.
13. Iparvállalatok gazdálkodásának szervezése.
14. Iparvállalatok önköltségszámítása.
15. Iparvállalatok ügyviteli és tervtári *mikrofilmes* rendszerének tervezése és szervezése.
16. Iparvállalatok tervezés-elemzése.

IV. *ÁFÉSZ-ek és szövetkezetek hatékonyabb irányítását és gazdálkodását elősegitő tanfolyamok*

17. A vezetési rendszer korszerűsítése.
18. Az ÁFÉSZ-ek gazdálkodásának kérdései.

V. *Mezőgazdasági üzemek irányításával, ügyvitelével kapcsolatos tanfolyamok*

19. Mérlegelemzés és a gazdasági tevékenység elemzése a mezőgazdasági üzemeknél
20. Érdekeltség, irányítás.
21. Mezőgazdasági nagyüzemek ügyvitelgépesítése.
22. Pénzügyi döntések a mezőgazdasági vállalatoknál.

VI. *Egyéb ismeretterjesztő, továbbképző tanfolyamok*

23. Továbbképző tanfolyam újítási és iparjogvédelmi előadók részére.
24. Az újítási jog gyakorlata.
25. Licencismeretek vezetők és szakelőadók részére.
26. Társadalmi tervezés, egészségügy, szociálpolitika.
27. Gyógyszertári központok vezetőképző tanfolyama.
28. Értékelemzési tanfolyam

VII. *Számítástechnika és alkalmazása*

29. Bevezetés a számítástechnikába.
30. Döntéselőkészítés számítógéppel.
31. Számítógép az államigazgatásban.
32. Számítógépes adatfeldolgozás ellenőrzési módszerei és gyakorlata.
33. Számítástechnikai tanfolyam szakrevizorok képzésére.
34. Számítástechnika alkalmazása a vállalati bér- és munkaerőgazdálkodásban.
35. OS felhasználói szakismeretek számítógépes szakemberek részére.
36. Programozható asztali számológépek vállalati alkalmazása I., II.
37. Programozói tanfolyam: ROBOTRON 1720 FD könyvelő és számlázó automatához.
38. Programnyelvek alkalmazása: COBOL
39. PL 1

VIII.. *Kisszövetkezetek—kisvállalkozások ügyvitelével kapcsolatos tanfolyamok*

40. Kisszövetkezetek szervezése és gazdálkodása
41. Kisvállalkozások adóelszámolása és könyvvezetése.
42. Kisvállalkozások árképzése.
43. Iparjogvédelmi ismeretek kisvállalkozóknak.
44. Kisvállalkozások munkaügyi és társadalombiztosítási szabályai és gyakorlata.

A felsorolt tanfolyamokra jelentkezni lehet egyénileg vagy vállalati, szövetkezeti, intézményi felkérésre céltanfolyam formájában is 1983. szeptember 30-ig.

A részletes tanfolyami tájékoztatónk valamenynyi tanfolyam tematikáját, időtartamát és díját tartalmazza.

KITÜNTETÉSEK

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa

Klaniczay Tibor t, az MTA rendes tagját, az MTA Irodalomtudományi Intézete igazgatóhelyettesét 60. születésnapja alkalmából a régi magyar irodalom, a reneszánsz- és barokk-kutatás terén kifejtett, nemzetközileg elismert kutatómunkájáért és tudományos közéleti tevékenységéért

SZOCIALISTA MAGYARORSZÁGÉRT ÉRDEMREND,

Patyi Sándor t, nyugállományba vonulása alkalmából, közel negyedszázados odaadással végzett akadémiai tevékenysége elismeréseként a

MUNKA ÉRDEMREND arany fokozata,

Dr. Jáger Sándornét, nyugállományba vonulása alkalmából, több évtizedes odaadó munkája elismeréséül

Schütz Ödönt, a nyelvtudományok kandidátusát, az MTA Altájisztikai Tanszéki Kutatócsoport tudományos főmunkatársát nyugállományba vonulása alkalmából, az armenisztika területén végzett kutatómunkájáért, a magyar—örmény tudományos és kulturális kapcsolatok fejlesztéséért

MUNKA ÉRDEMREND ezüst fokozata

kitüntetésben részesítette.

A Magyar Tudományos Akadémia főtitkára nyugállományba vonulása alkalmából, lelkiismeretes, huzamos időn át végzett munkája elismeréseként

Csáki Lászlót, az MTA Kísérleti Orvostudományi Kutató Intézet műszaki tanácsadóját

„Kiváló Munkáért"

kitüntetésben részesítette.

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden kedden* 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25 105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12385 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 13. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. OKTÓBER 18.

TARTALOM

Jogszabályok

28/1983. (VIII. 25.) MT rendelet — A költségvetési szervek leányvállalat alapításának szabályozásáról ... 167

1033/1983. (VIII. 25.) Mth. — A Tudományos Minősítő Bizottság elnöke, titkára és tagjai kinevezésének 1984. augusztus 31-ig történő meghosszabbításáról ... 168

24/1983. (VIII. 25.) PM — A Költségvetési szervek részéről történő leányvállalat alapítás pénzügyi feltételeiről ... 168

13/1983. (Ak. 13.) MTA–F. sz. utasítása — Az akadémiai intézmények magasabb vezető állású dolgozói és helyetteseik anyagi érdekeltségi rendszeréről 169

Közlemények

Pályázati felhívások ... 171

Kitüntetés ... 172

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája ... 173

Jogszabályok

A MINISZTERTANÁCS
28/1983. (VIII. 25.) számú
rendelete

a költségvetési szervek leányvállalat alapításának szabályozásáról

Az egyes szervezetek leányvállalat alapítási jogáról szóló 1983. évi 17. számú törvényerejű rendelet 1. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Minisztertanács a következőket rendeli:

1. §

(1) Leányvállalatot az állami költségvetésben önálló fejezetet alkotó központi szervnek, valamint a tanácsok végrehajtó bizottságának felügyelete alatt működő önálló költségvetési szerv (a továbbiakban: költségvetési szerv) is alapíthat.

(2) A költségvetési szerv leányvállalatára az állami vállalatokról szóló 1977. évi VI. törvény végrehajtásáról rendelkező 4/1978. (I. 18.) MT számú rendeletnek az állami vállalat által alapított leányvállalatra vonatkozó szabályait az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel kell alkalmazni.

2. §

Költségvetési szerv leányvállalatának alapításához a pénzügyminiszter és a felügyeleti szerv vezetőjének előzetes egyetértése is szükséges.

3. §

Költségvetési szerv leányvállalatot az alaptevékenységén kívüli termelő-szolgáltató tevékenység folytatására alapíthat.

4. §

Ha a leányvállalat veszteséges vagy alaphiányos, és a veszteség, illetőleg az alaphiány rendezésére saját eszközei nem elegendők, és azt az alapító költségvetési szerv az e célra felhasználható forrásaiból pótolni nem tudja, a leányvállalatot a pénzügyminiszter által meghatározott szabályok szerint fel kell számolni.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, végrehajtásáról a pénzügyminiszter gondoskodik.

Sarlós István s. k.,
a Minisztertanács elnökhelyettese

A MINISZTERTANÁCS
1033/1983. (VIII. 25.) számú
h a t á r o z a t a

a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke, titkára és tagjai kinevezésének 1984. augusztus 31-ig történő meghosszabbításáról

1. §

A Minisztertanács a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke, titkára és tagjai kinevezését 1984. augusztus 31-ig meghosszabbítja.

2. §

A Magyar Tudományos Akadémia elnöke a Tudományos Minősítő Bizottság új személyi összetételére 1984 júliusában tegyen előterjesztést.

3. §

Ez a határozat a kihirdetés napján lép hatályba.

Sarlós István s. k.,
a Minisztertanács elnökhelyettese

A PÉNZÜGYMINISZTER
24/1983. (VIII. 25.) PM számú
r e n d e l e t e

a költségvetési szervek részéről történő leányvállalat alapítás pénzügyi feltételeiről

A költségvetési szervek leányvállalat alapításának szabályozásáról szóló 28/1983. (VIII. 25.) MT számú rendelet 5. §-a alapján — az Országos Tervhivatal elnökével, az Országos Anyag- és Árhivatal elnökével, az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével, valamint a Szakszervezetek Országos Tanácsával egyetértésben, az érdekelt minisztériumok, országos hatáskörű szervek véleményének figyelembevételével — a következőket rendelem:

1. §

(1) Az állami költségvetésben önálló fejezetet alkotó központi szervnek és a tanácsok végrehajtó bizottságának felügyelete alatt működő önálló költségvetési szerv (a továbbiakban: költségvetési szerv) leányvállalatot a következők felhasználásával alapíthat;

a) A 19/1980. (IX. 27.) PM számú rendelet 16. §-ának (3) bekezdésében meghatározott forrásokból, kivéve a létesítmények közös fenntartásához kapott hozzájárulást;

b) álló- és forgóeszközök átadásával, továbbá

c) az eredményérdekeltségű költségvetési szerv a fejlesztési alapját megelőlegező, a hatályos hitelpolitikai irányelvek szerint kapott fejlesztési hitelből.

(2) Leányvállalat alapításánál az alapító költségvetési szervnek legalább az egyéves önálló működéséhez szükséges állóeszközöket és a tartósan lekötött forgóeszköz finanszírozásához szükséges forrásokat kell az alapított vállalat rendelkezésére bocsátania.

2. §

(1) A leányvállalatot az azonos ágazatba sorolt vállalatokkal azonos mértékben és feltételekkel megilleti a tevékenységhez, illetőleg fejlesztéshez nyújtható támogatás és kedvezmény, valamint terhelik a hatályos pénzügyi jogszabályok szerint előírt kötelezettségek.

(2) A leányvállalat bérszabályozási rendszerére — ágazati besorolástól függően — a vállalati bérszabályozás rendszeréről, illetőleg a mezőgazdasági üzemek szabályozó rendszeréről szóló rendelkezések előírásait kell alkalmazni.

3. §

(1) Az alapító költségvetési szerv a leányvállalatnak a nyereségadózásról, a vállalati érdekeltségi alapok képzéséről és felhasználásáról szóló rendeletben meghatározott felosztható alapjából, illetőleg a mezőgazdasági jövedelemszabályozó rendszer szerint működő vállalatok esetén a jövedelemadóval csökkentett jövedelméből, az alapító határozatban rögzített módon és mértékben részesedik. Az ily módon meghatározott jövedelem az alapító költségvetési szerv adózott nyereségét, illetőleg a 19/1980. (IX. 27.) PM számú rendelet 16. §-ának (3) bekezdése *c)* pontjában meghatározott saját hatáskörben felhasználható egyéb bevételét növeli.

(2) A leányvállalat veszteséges vagy alaphiányos gazdálkodása esetén, ha az a leányvállalat saját forrásaiból és hiteleiből nem szüntethető meg, az alapító költségvetési szerv köteles a veszteséget és/vagy az alaphiányt az 1. § *a)* pontjában meghatározott forrásokból rendezni. Ha ezek a források erre nem elegendők, akkor az alapító költségvetési szervnek a leányvállalatot fel kell számolnia. Ebben az esetben az alapító költségvetési szerv e célra felhasználható forrásaiból ki nem elégíthető,

a leányvállalattal szemben fennálló követeléseket a felügyeleti szervnek kell a saját pénzeszközeiből kiegyenlíteni.

4. §

(1) A leányvállalat kisvállalati formában is működtethető. A leányvállalat tevékenysége alapján műszaki fejlesztő vállalatként is besorolható.

(2) A kisvállalati formában működő, illetve műszaki fejlesztő vállalatként besorolt leányvállalatokra az ezekre vonatkozó hatályos jövedelemszabályozási, valamint bér- és keresetszabályozási jogszabályokat az e rendeletben foglalt eltérésekkel, kiegészítésekkel kell alkalmazni.

(3) Ha a leányvállalat kisvállalati formában működik, az alapító költségvetési szerv az átvett adózott nyereséget (felosztható alapot, rendelkezési alapot) a külön jogszabályban meghatározott kötelező tartalékképzési kötelezettség teljesítése mellett helyezheti adózott nyereségbe, vagy növelheti ezzel a 19/1980. (IX. 27.) PM számú rendelet 16. §-ának (3) bekezdése *c)* pontjában meghatározott saját hatáskörben felhasználható egyéb bevételét.

5. §

(1) A leányvállalat mérlegében az alapításához rendelkezésére bocsátott vagyont az alapítóval szembeni tartozásként kell kimutatni. Az alapító költségvetési szerv saját mérlegében elkülönített módon köteles azt (vagyoni betétként) szerepeltetni.

(2) A költségvetési kapcsolatok során az elszámolásnál, a bevallásnál, valamint a mulasztások során hozandó intézkedéseknél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzésről, továbbá a vállalati gazdálkodó szervezetek adóigazgatására vonatkozó eljárás szabályairól szóló jogszabályokat kell alkalmazni. A pénzügyi-gazdasági ellenőrzés során biztosítani kell az alapító költségvetési szerv és a leányvállalat — lehetőség szerinti — egyidejű ellenőrzését.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Hetényi István s.k.
pénzügyminiszter

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
főtitkárának

13/1983. (A. K. 13) MTA—F. számú

utasítása

az akadémiai intézmények magasabb vezető állású dolgozói és helyetteseik anyagi érdekeltségi rendszeréről

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) felügyelete alá tartozó költségvetési szervek magasabb vezető állású dolgozói (a továbbiakban: magasabb vezető állású dolgozó), igazgatóhelyettesei, ügyvezető igazgatói és a gazdasági vezetői feladatokat ellátó vezetői (a továbbiakban együtt: intézeti vezetők) anyagi érdekeltségének (jutalmának) szabályozására — a pénzügyminiszterrel, az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével, valamint a Közalkalmazottak Szakszervezetével egyetértésben — az alábbi utasítást adom ki.

Az utasítás hatálya

1. §

(1) Az utasítás hatálya — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — kiterjed az Akadémia felügyelete alá tartozó önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szervekre (a továbbiakban: intézmények).

(2) Nem tartoznak a jelen utasítás hatálya alá az akadémiai támogatásban részesülő tanszéki és egyéb kutatóhelyek, tudományos társaságok (egyesületek), valamint az Akadémia felügyelete alá tartozó vállalatok és az Akadémia Központi Hivatala.

(3) Az Akadémia felügyelete alá tartozó vállalatok igazgatói és igazgatóhelyettesei tekintetében az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az Akadémia felügyelete alá tartozó intézmények alaptevékenységi és alaptevékenységen kívüli célkitűzésének megvalósítására, hatékonyságának és a gazdasági fejlődésre gyakorolt hatásának növelésére az alábbi feladatokat tűzöm ki:

— az egy főre jutó állami megbízásból származó árbevétel nagyságának növelését,

— a kiemelt („A" és „B") kategóriájú feladatokból várható árbevétel arányának javítását,

— a tőkés export növelését és

— az energiamegtakarítást.

(2) Az (1) bekezdésben kitűzött feladatok teljesítése esetén komplex jutalom fizethető.

(3) Az intézmény tevékenységének mérlegelése alapján az intézeti vezetők részére — éves tevékenységük átfogó értékelése figyelembevételével — jutalom is fizethető.

3. §

(1) A komplex jutalom és a jutalom mértékére az intézeti vezetők tekintetében az ebben az utasításban meghatározottak szerint kell javaslatot tenni és a kifizetést az alapvető munkáltatói jogokat gyakorló vezető hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(2) Magasabb vezető állású dolgozó tekintetében a javaslatot az Akadémia illetékes főosztályai együttesen terjesztik elő az (1) bekezdésben megjelölt vezetőnek.

(3) A (2) bekezdésben nem említett intézeti vezetők tekintetében a jutalmak mértékét az (1) bekezdésben foglaltak szerint, az intézmény igazgatója állapítja meg.

Anyagi érdekeltség (komplex jutalmazás és jutalmazás) szabályozása

4. §

Az intézeti vezetők éves komplex jutalmát és jutalmát a maradványérdekeltségi rendszerben működő (AS szektorba sorolt) intézményekben a 6. § és az 1. számú melléklet A—C pontjaiban, valamint a 2. számú mellékletben meghatározott mutatók és szempontok figyelembevételével kell megállapítani, ha a 10. §-ban foglalt szabály alkalmazására nem kerül sor.

5. §

Az intézeti vezetők éves komplex jutalmát és jutalmát az eredményérdekeltségi rendszerben működő (AT szektorba sorolt) intézményekben a 6. §-ban és a mellékletekben rögzítettek figyelembevételével kell megállapítani, ha a 10. §-ban foglalt szabály alkalmazására nem kerül sor.

6. §

(1) Az intézeti vezetők komplex jutalom és jutalom összegének számításánál a besorolás szerinti, a lezárt gazdasági évben kifizetett éves személyi alapbért és az alapbér jellegű vezetői pótlék együttes összegét (a továbbiakban: alapbér) kell figyelembe venni.

(2) A felügyeletet ellátó főosztály, illetve az igazgató az intézmény tevékenységének — a 2. számú mellékletben feltüntetett szempontok szerinti — mérlegelése alapján jutalomként az intézeti vezető éves alapbérének 0—20%-át állapíthatja meg. A jutalmat differenciáltan kell megállapítani attól függően, hogy a különböző besorolású intézeti vezetők az elért eredményhez milyen mértékben járultak hozzá.

(3) Kivételesen — kiemelkedő teljesítmény esetén — a (2) bekezdésben megjelölt jutalom mértéke 10%-kal növelhető.

(4) A főosztályok és az igazgatók a jutalom nagyságát a szakszervezeti bizottság véleményének figyelembevételével állapítják meg.

7. §

A komplex jutalom megállapítható mértéke nem haladhatja meg az éves alapbér 40%-át, a 9. § (1) és (3) bekezdésében alkalmazott szabályok alkalmazása esetén 45%-át.

8. §

(1) A külföldi munkavállalás vagy ösztöndíj miatt tartósan távollévő intézeti vezetők komplex jutalmát és jutalmát, a külföldi tartózkodás időtartamával arányosan csökkenteni kell.

(2) A betegség vagy az (1) bekezdésben foglaltak miatt tartósan távollévő vezetőt helyettesítők komplex jutalmát és jutalmát — helyettesítési díjtól függetlenül — a többletfeladatokkal arányosan növelni lehet.

9. §

(1) A megállapítható éves komplex jutalmat legfeljebb 5%-kal emelni lehet, ha az intézményben jelentős mértékben energiát takarítottak meg.

(2) A megállapítható éves komplex jutalmat legalább 5%-kal csökkenteni kell, ha az intézményben az energiagazdálkodás nem megfelelő.

(3) Az éves komplex jutalmat az 1. számú melléklet D) pontjában meghatározott mértékben növelni kell, ha az intézmény tőkés exportot teljesít.

(4) Ha az intézmény vállalt exportkötelezettségét saját hibájára — munkaviszonyból eredő kötelezettség megsértésére — visszavezethetően nem teljesíti, a megállapított éves komplex jutalmat legalább 10%-kal csökkenteni kell.

(5) A (2) és (4) bekezdésben foglalt szabály alkalmazása esetén a csökkentést írásban indokolni kell.

10. §

A felügyeletet ellátó főosztály, illetve az igazgató indokolt esetben az utasításban foglaltaktól eltérő komplex jutalomra is tehet javaslatot, illetve állapíthat meg, de a 7. §-ban meghatározott százalék nem léphető túl.

11. §

A komplex jutalmazás és a jutalmazás forrásai:

— a béralap után tervezett jutalomkeret,

— a részesedési alap jutalmazásra fordítható része,

— a maradványérdekeltségű állami megbízásokból a személyi ösztönzésre jutó rész,

— a tárgyévi bérmegtakarítás,

— az előző évi bér- és jutalommaradvány jutalmazásra fordítható része,

— egyéb — felügyeleti szerv által biztosított — forrás.

12. §

(1) A jelen jogszabályban meghatározott szempontok szerint megállapítható komplex jutalom és jutalom fedezetlenség esetén — arra az évre, amelyben a fedezetlenség bekövetkezett — csak részben fizethető ki.

(2) Csak részben illeti meg a komplex jutalom és a jutalom az intézeti vezetőket abban az esetben is, ha a tárgyévben képzett részesedési alap és bérköltségek aránya (R/B) az előző gazdasági évhez viszonyítottan romlott és ennek következtében nem, vagy csak részben nyújt fedezetet a kifizetéshez.

(3) Ugyancsak részben illeti meg az intézeti vezetőket a komplex jutalom és a jutalom, ha az intézmény jutalmazási lehetősége a gazdasági évet megelőző évhez képest csökken.

13. §

A komplex jutalom és a jutalom megállapítására és kifizetésére a gazdasági év lezárása után az eredmény-, illetve a maradvány-elszámolás ismeretében kerülhet sor. A kifizetés időpontja a tárgyévet követő év április 4-e.

14. §

A jelen utasításban foglaltak alapján kifizetett összegek vezetői érdekeltségi rendszer keretében, központi szabályozás alapján kifizetett jutalmak.

Záró rendelkezések

15. §

Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba, rendelkezéseit első ízben az 1983-as gazdasági év elszámolása során kell alkalmazni. Egyidejűleg a 6/1971. (A. K. 7.) MTA—F. számú utasítás hatályát veszti.

Pál Lénárd s. k.,

---

1. SZÁMÚ MELLÉKLET A 13/1983. (A. K. 13.) MTA—F. SZÁMÚ UTASÍTÁSHOZ

A komplex jutalmazás mutatói és szorzói

A)

Az „A" és „B" kategóriába sorolt tevékenységből eredő árbevétel együttes összegének aránya az intézmény összes árbevételéhez	Komplex jutalom az éves alapbér %-ában
40%-nál nagyobb	17
30%-nál nagyobb	14
25%-nál nagyobb	11
15%-nál nagyobb	8
15%-ot nem éri el	5

B)

Az összes árbevételhez viszonyított állami megbízás (forrástól függetlenül) %-a	Komplex jutalom az éves alapbér %-ában
15	2
16—30	4
31—45	6
46 fölött	8

C)

Egy fő közvetlen létszámra jutó (valóságos szakfeladatokra eső) árbevétel E Ft-ban	Komplex jutalom az éves alapbér %-ában
10—100	2
101—200	3
201—300	4
301—400	5
401—500	6
501—750	7
751 fölött	8

D)

Tőkés export összege USA dollárban	Komplex jutalom az éves alapbér %-ában
5 000— 10 000	3
10 001— 25 000	4
25 001— 50 000	5
50 001— 75 000	6
75 001—100 000	7
100 001—150 000	8
150 001 fölött	10

---

2. SZÁMÚ MELLÉKLET A 13/1983. (A. K. 13.) MTA—F. SZÁMÚ UTASÍTÁSHOZ

az átfogó értékelésen alapuló jutalom általános elbírálási szempontjai

A jutalom mértékének megállapításánál az alábbi intézményi tevékenységeket kell mérlegelni:

a) a 19/1980. (IX. 27.) PM számú rendelet, a 109/1980. (P. K. 15) PM sz. utasítás, valamint a végrehajtásra kiadott 15/1982. (A. K. 5.) MTA—F. sz. utasítás és az említett jogszabályok végrehajtására kiadott egyéb rendelkezések szerint meghatározott alaptevékenységi és alaptevékenységen kívüli feladatok megvalósításának színvonalát és hatékonyságát;

b) az intézmény kutatási eredményei milyen hatást gyakoroltak a tudomány és a népgazdaság fejlődésére, a kutatás-fejlesztés milyen mértékben járult hozzá az innovációs folyamatok meggyorsításához;

c) az intézmény kapcsolatait a hazai és külföldi kutatóhelyekkel (vállalatokkal és mezőgazdasági nagyüzemekkel), az ilyen együttműködésekből származó gazdasági, kutatási eredményeket;

d) az értéktelenné vált kutatási témák felszámolására, a nem kellő hatékonysággal foglalkoztatott létszám átcsoportosítására tett intézkedéseket;

e) a kutatói továbbképzést és a kutatói, illetve a vezetői utánpótlást biztosító intézkedések hatékonyságát;

f) a gazdálkodás feltételeinek közgazdasági, technikai és emberi tényezőinek biztosítására irányuló tevékenységet (energiával, devizakeretekkel való gazdálkodás, társadalmi tulajdon védelme, munkahelyi demokrácia stb.);

g) a munkaidő-alap kihasználásának javítását célzó intézkedéseket, illetve azok hatékonyságát (munkafegyelem, létszám-tartalékok feltárása stb.);

h) a jutalmazásnál figyelemmel kell lenni arra is, hogy költségvetési revízió keretében sor került-e eredmény-, illetve maradványelszámolási módosításra, ilyen esetben utólag gondoskodni kell a tévesen kifizetett jutalom megtérítéséről.

Közlemények

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KUTATÓINTÉZETI TUDOMÁNYOS IGAZGATÓHELYETTESI MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE

A Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium pályázatot hirdet az iregszemcsei Takarmánytermesztési Kutató Intézetnél tudományos igazgatóhelyettesi munkakör betöltésére.

A tudományos igazgatóhelyettes feladata az intézetben folyó tudományos kutatások irányítása és kutatómunka végzése, az intézetvezető tudományos helyettesítésének ellátása.

Pályázhatnak azok a szakemberek, akik egyetemi végzettséggel, a mezőgazdasági kutatás területén legalább 10 éves szakmai, kutatási, kutatásszervezési gyakorlattal, tudományos fokozattal és legalább egy világnyelv ismeretével rendelkeznek.

A pályázatnak tartalmazni kell a pályázó

1. jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását, alapfizetését és jövedelmének megjelölését,
2. eddigi munkaköreinek és tevékenységének, szakmai munkásságának, munkája eredményének részletes ismertetését, ezek között
   — tudományos munkájának részletes leírását,
   — az általa írt cikkek, jegyzetek, könyvek, tanulmányok stb. felsorolását, megjelölve, hogy azok mikor és hol jelentek meg,
   — tudományos fokozatát, kitüntetéseit, idegen nyelvismeretét, jelentősebb bel- és külföldi tanulmányútjait,
   — a tudományos munkára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell

a) részletes önéletrajzot két példányban,
b) a szakképzettséget, nyelvtudást, tudományos fokozatot stb. tanúsító oklevelek hitelesített másolatát,
c) a publikációk címjegyzékét,
d) a kitöltött Személyi Adatlapot,
e) a lakóhely szerint illetékes rendőrkapitányságtól beszerzett, három hónapnál nem régibb keletű hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Az igazgatóhelyettes besorolására és vezetői megbízására a 30/1980. (XII. 29.) MüM számú rendelettel módosított 2/1974. (II. 17.) MüM számú rendelet, valamint az 1/1983. (MÉM. É. 6.) MÉM számú utasításban foglaltak az irányadók.

A pályázatot mellékleteivel együtt a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben való közzétételtől számított 30 napon belül kell a MÉM Szakoktatási és Kutatási Főosztályához (1860 Budapest Kossuth Lajos tér 11.) benyújtani.

Héger József s. k.,
főosztályvezető

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KUTATÓINTÉZETI IGAZGATÓI MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE

A Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium pályázatot hirdet az iregszemcsei Takarmánytermesztési Kutató Intézetnél igazgatói munkakör betöltésére.

A kutatóintézeti igazgató feladata az intézetben folyó növénynemesítési (napraforgó, repce, szója, takarmányborsó) és fajtaspecifikus agrotechnikai kutatások irányítása, intézetvezetői feladatok ellátása.

Pályázhatnak azok a szakemberek, akik egyetemi végzettséggel, a mezőgazdasági kutatás területén legalább 10 éves szakmai, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal, tudományos fokozattal és egy világnyelv ismeretével rendelkeznek.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó

1. jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását, alapfizetését és jövedelmének megjelölését,
2. eddigi munkaköreinek és tevékenységének, szakmai munkásságának, munkája eredményének részletes ismertetését, ezek között
   — tudományos munkájának részletes leírását,
   — az általa írt cikkek, jegyzetek, könyvek, tanulmányok stb. felsorolását, megjelölve, hogy azok mikor és hol jelentek meg,
   — tudományos fokozatát, kitüntetéseit, idegen nyelvismeretét, jelentősebb bel- és külföldi tanulmányútjait,
   — a tudományos munkára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell

a) részletes önéletrajzot 2 példányban,
b) a szakképzettséget, nyelvtudást, tudományos fokozatot stb. tanúsító oklevelek hitelesített másolatát,
c) a publikációk címjegyzékét,
d) a kitöltött Személyi adatlapot,
e) a lakóhely szerint illetékes rendőrkapitányságtól beszerzett, három hónapnál nem régibb keletű hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Az igazgató besorolására és vezetői megbízására a 30/1980. (XII. 29.) MüM számú rendelettel módosított 2/1974. (II. 17.) MüM számú rendelet, valamint az 1/1983. (MÉM. É. 6) MÉM számú utasításban foglaltak az irányadók.

A pályázatot mellékleteivel együtt a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben való közzétételtől számított 30 napon belül kell a MÉM Szakoktatási és Kutatási Főosztályához (1860 Budapest Kossuth Lajos tér 11.) benyújtani.

dr. Papócsi László s. k.,
miniszterhelyettes

KITÜNTETÉS

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa *SZÁDECZKY-KARDOSS ELEMÉR*-t, az MTA rendes tagját, az MTA Társadalomtudományi Kutatólaboratóriumok Geokémiai Kutató Laboratóriumának nyugalmazott igazgatóját 80. születésnapja alkalmából, élete munkásságának elismeréséül tudományos eredményeiért és közéleti tevékenységéért a

MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG ZÁSZLÓRENDJE

kitüntetésben részesítette.

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke *minden hétfőn* 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára *minden hétfőn* 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke *minden kedden* 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor akadémikus, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára *minden* kedden 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1700 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12512 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 14. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. DECEMBER 19.

TARTALOM

Jogszabályok

12/1983. (X. 6.) PM sz. rendelet — a gazdálkodó szervezetek, az állami költségvetési szervek és a társadalmi szervezetek által létesített tudományos továbbképzési ösztöndíjak pénzügyi szabályairól ... 176

14/1983. (A. K. 14.) MTA—F sz. utasítás — a kutatóhelyek közép távú tervezési rendszeréről ... 176

15/1983. (A. K. 14.) MTA—F sz. utasítás — a Magyar Tudományos Akadémia rendelkezésére álló megbízási díjkeretek felhasználásáról ... 178

A Magyar Tudományos Akadémia elnökségének határozatai az 1983. szeptember 27-i és október 18-i ülésről

32/1983. sz. hat. — az Akadémia tagjai és a tudományos fokozattal rendelkezők életkori megosztásának vizsgálatára létesítendő munkabizottság összetételéről ... 178

33/1983. sz. hat. — az erdészet fejlesztéséről és a kutatásról ... 179

34/1983. sz. hat. — az Akadémia 1984. évi közgyűlésének jellegéről és szervezeti rendjéről ... 180

36/1983. sz. hat. — az akadémiai ankétok, kerekasztal konferenciák és elnökségi klubdélutánok 1983—84. évi témáiról ... 181

Közlemények

A PVOP 81/32/1982. sz. tájékoztatója — a polgári védelmi munkakört betöltő dolgozók tanfolyami beiskolázásának rendjéről ... 181

Személyi hírek, kitüntetések ... 182

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája ... 183

Jogszabályok

A PÉNZÜGYMINISZTER
29/1983. (X. 6.) PM SZÁMÚ
RENDELETE

a gazdálkodó szervezetek, az állami költségvetési szervek és a társadalmi szervezetek által létesített tudományos továbbképzési ösztöndíjak pénzügyi szabályairól

A tudományos továbbképzésről szóló 72/1982. (XII. 10.) MT számú rendelet 15. §-ának (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben — a következőket rendelem:

1. §

A rendelet hatálya a gazdálkodó szervezetekre (Ptk. 685. § *c)* pont), az állami költségvetési szervekre és a társadalmi szervezetekre (a továbbiakban együtt: gazdálkodó szervezetek) terjed ki.

2. §

Az ösztöndíj

a) a Ptk. 685. § *c)* pontjában felsorolt gazdálkodó szervezeteknél
— a bérköltség
terhére számolható el;

b) az állami költségvetési szerveknél és a társadalmi szerveknél
— a béralap
terhére folyósítható.

3. §

(1) Pályakezdő ösztöndíjas esetében az ösztöndíj összege a Tudományos Minősítő Bizottság által biztosított központi alapokból létesített ösztöndíjak összegét nem haladhatja meg.

(2) Nem pályakezdő ösztöndíjas szakember esetében a gazdálkodó szervezet az ösztöndíjat az ösztöndíjas átlagkeresetének megfelelő összegben is megállapíthatja.

(3) A Tudományos Minősítő Bizottság által biztosított központi keretek terhére továbbképzésre felvett ösztöndíjasok ösztöndíját a gazdálkodó szervezet a 2. §-ban meghatározott forrásból egészítheti ki az ösztöndíjas átlagkeresete mértékéig.

4. §

(1) A Ptk. 685. § *c)* pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek az ösztöndíjasok részére a nettó részesedési alapból, a jóléti és kulturális alapból, illetőleg a rendelkezési alapból, az állami költségvetési szervek és a társadalmi szervezetek a jutalomkeretből és az adózott részesedési alapból a 12/1983. (AK 12.) MTA—F számú utasítás 5. §-ában foglaltak szerint egyéb támogatást (béren kívüli juttatást) nyújthatnak.

(2) Az ösztöndíjast az ösztöndíj a külföldi tanulmányút ideje alatt is megilleti. A gazdálkodó szervezet a külföldi tanulmányutakra vonatkozó általános rendelkezések szerint napidíjat, szállás- és útiköltséget biztosít.

5. §

A gazdálkodó szervezetek az általuk létesített ösztöndíjat, illetőleg az ösztöndíj-kiegészítést az ösztöndíjas részére a bérfizetési napon fizetik ki.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Dr. Hetényi István s. k.,
pénzügyminiszter

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
főtitkárának
14/1983. (A. K. 14.) MTA—F számú
utasítása

a kutatóhelyek közép távú tervezési rendszeréről

A Magyar Tudományos Akadémia felügyelete alá tartozó kutatóhelyek közép távú tervezési rendszerét — az akadémiai támogatású tanszéki és egyéb kutatóhelyek tekintetében az egészségügyi, a mezőgazdasági és élelmezésügyi, továbbá a művelődési miniszterrel egyetértésben — az alábbiak szerint szabályozom.

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed az MTA felügyelete alá tartozó kutatóközpontokra, kutatóintézetekre és kutatócsoportokra, továbbá a tanszéki akadémiai kutatócsoportokra, valamint az akadémiai költségvetési támogatásban részesülő — a támogatás terhére végzett kutatások tekintetében — minden tanszékre és egyéb kutatóhelyre (a továbbiakban: kutatóhelyek).

2. §

(1) A kutatóhelyeknek az egyes közép távú tervidőszakokban végzendő tevékenységüket a jelen utasításban meghatározott módon kell megtervezniük.

(2) A terv elkészítéséért — eltérő, külön rendelkezés hiányában — a kutatóhely vezetője a felelős.

3. §

A kutatóhelyek közép távú tervezési rendszerének keretében az alábbi tervek készítésére kerül sor:

— országos programokhoz (főirányokhoz) tartozó kutatások tervei;
— minisztériumok és országos hatáskörű szervek programjaihoz és főirányaihoz tartozó kutatások tervei;

— a pályázati rendszerben finanszírozott kutatások tervei;

— a kutatóhely 7. § szerint készítendő saját kezdeményezésű kutatások.

4. §

(1) Az országos és tárcaszintű programok (főirányok) esetében a kutatóhelyeken végzendő kutatásokról a program (főirány) irányítási rendszere keretében megállapított módon és időszakokban kell a terveket elkészíteni. E tervek tekintetében az illetékes programtanácsok (koordináló tanácsok) állásfoglalásai, illetve a vonatkozó szerződésekben foglaltak az irányadók.

(2) Pályázati rendszerben finanszírozott kutatások tervezési követelményeit a pályázati kiírásban kell meghatározni.

(3) A kutatóhelyek az (1) bekezdés szerinti, valamint a nem akadémiai finanszírozású pályázat alapján végzendő kutatásaik terveinek másolatát a jóváhagyással egyidejűleg tájékoztatásul megküldik a felügyeletet ellátó tudományági főosztálynak.

(4) A kutatóhelyek közép távú terveit az MTA közép távú kutatási koncepciójának figyelembevételével kell kialakítani.

5. §

(1) A kutatóhelyek az MTA kutatási koncepciójának kidolgozásához saját koncepció készítésével járulnak hozzá.

(2) A koncepcióban a kutatóhely

— megvizsgálva a tervidőszak végére várható eredményeit és lehetőségeit, figyelembe véve a nemzetközi és a hazai kutatási prioritásokat, megfogalmazza elképzeléseit a folyamatban levő kutatások folytatásával, módosításával vagy megszüntetésével kapcsolatban, illetve új célok kijelölését, és ehhez kapcsolódóan az intézményi struktúra, valamint irányítás továbbfejlesztését kezdeményezi,

— javaslatokat fogalmaz meg és indokolja azokat a kutatásirányítás számára.

(3) Az új, nagy kutatási feladatok felvételére vonatkozó elgondolásokat indokolni kell, és ismertetni kell azok megoldásába bevonható szellemi és eszközbázist, valamint a prognosztizálható erőforrás-szükségletet is.

(4) A koncepciót a kutatóhelyek a folyó tervidőszak negyedik évének március 31. napjáig küldik meg a felügyeletet ellátó tudományági főosztálynak.

6. §

A tudományági főosztályok a tervidőszak negyedik évének október 31. napjáig a kutatóhelynek megküldik

— az MTA közép távú kutatási koncepcióját; továbbá a tervidőszak ötödik évének június 30. napjáig

— az országos és tárcaszintű programokkal (főirányokkal) kapcsolatban a tervezési munkához szükséges — és rendelkezésre álló — információkat;

— a pályázati kiírásokat;

— valamint közlik a kutatóhelyekkel előirányzat jelleggel a saját kezdeményezésű kutatásokhoz felhasználható költségvetési támogatás valószínűsíthető mértékét.

7. §

(1) A kutatóhelyek a 6. § szerinti információk alapján közép távú tervjavaslatot készítenek.

(2) A közép távú tervjavaslat koncepció jellegű legyen, határozza meg a kutatóhely kutatáspolitikáját. Ennek megfelelően tartalmazza

— a kutatási tevékenység célkitűzéseit a 3. §-nak megfelelő sorrendben, saját kezdeményezésű kutatások esetében a célkitűzések rövid indokolását is;

— a célkitűzések végrehajtásához minimálisan szükséges erőforrásokat, valamint a reálisan felhasználható erőforrások prognózisát;

— a célkitűzéseket szolgáló káderképzési és nemzetközi együttműködési elgondolások összefoglalását.

(3) A közép távú tervjavaslatban — a rendelkezésre álló információk adta lehetőségeken belül — előirányzat jelleggel meg kell tervezni a kutatóhely gazdálkodási tevékenységét, ezen belül a kutatási, a szolgáltatási és a termelési tevékenység várható árbevételét, a prognosztizálható nyereséget, fejlesztési alapot és létszámot stb.

8. §

(1) A tervjavaslatot a tudományos tanács tagjaival kibővített igazgató tanács-ülésen kell megvitatni.

(2) A kutatóhelyek a tervjavaslatot a tárgyidőszak előtti év októberének végéig küldik meg a felügyeletet gyakorló tudományági főosztálynak és mellékelik az igazgató tanács üléséről készített jegyzőkönyvet.

9. §

A tudományági főosztály — az illetékes tudományos osztályokkal együttműködve — a tervjavaslatot megvizsgálja, és a kialakított állásfoglalásról a tárgyidőszak előtti év végéig tájékoztatja a kutatóhelyeket, valamint az akadémiai támogatású tanszéki kutatóhelyek esetében a felügyelet együttes ellátásában illetékes minisztériumot.

10. §

A tervjavaslatot — az állásfoglalás figyelembevételével — a kutatóhely vezetője hagyja jóvá.

11. §

(1) Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba.

(2) Az utasításban foglaltak végrehajtásához az MTA Központi Hivatala Kutatásszervezési Főosztálya — az érdekelt főosztályokkal egyetértésben — iránymutatás kiadásáról gondoskodik.

Pál Lénárd s. k.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
főtitkárának
15/1983. (A. K. 14.) MTA—F számú
utasítása

A Magyar Tudományos Akadémia rendelkezésére álló megbízási díjkeretek felhasználásáról

A Magyar Tudományos Akadémia 1983. évi közgyűlése határozatának 5.1. pontjában foglaltak megvalósítása érdekében az Akadémia elnökével egyetértésben az alábbi utasítást adom ki.

1. §

A Magyar Tudományos Akadémia rendelkezésére álló megbízási díjkeretből olyan tevékenység díjazására kerülhet sor, amely a kutatásirányítás, kutatásszervezés, valamint az Akadémia egyéb feladatainak ellátásához szükséges.

2. §

(1) Díjazásban részesíthető megbízási szerződés vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony (a továbbiakban: megbízási szerződés) alapján

a) az Akadémia valamely intézményével, illetőleg Központi Hivatalával munkaviszonyban nem álló személy;

b) az Akadémia rendes és levelező tagja olyan tevékenységéért, amelyet nem a tagságból folyó kötelezettség alapján fejt ki;

c) az Akadémia valamely intézményével, illetőleg Központi Hivatalával munkaviszonyban álló személy olyan tevékenységéért, amelynek végzése nem munkaköréből adódó kötelezettség.

(2) A megbízási szerződés megkötésére és díjazására vonatkozó részletes szabályokat a hatályos jogszabályok keretei között, jelen utasítás figyelembevételével az Akadémia Központi Hivatalának hivatalvezetője belső szabályozásban állapítja meg.

3. §

Ez az utasítás a kihirdetése napján lép hatályba. Egyidejűleg az 55.465/1976/0 számú elnöki szabályzat hatályát veszti.

Pál Lénárd s. k.

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGÉNEK HATÁROZATAI*

az 1983. szeptember 27-i és október 18-i ülésről

Előterjesztés az Akadémia tagjai és a tudományos fokozattal rendelkezők életkori megoszlásának vizsgálatára létesítendő munkabizottság összetételére

A Tudományos Minősítő Bizottság elnöke által benyújtott és szóval is megindokolt előterjesztést az Elnökség egyhangúlag elfogadta.

Az Elnökség 32/1983. számú határozata

Az Elnökség az Akadémia tagjai és a tudományos fokozattal rendelkezők életkori megoszlásának vizsgálatára az alábbi összetételű munkabizottságot küldi ki:

Elnök:

Kónya Albert, az MTA rendes tagja, a TMB elnöke

Titkár:

Tolnai Márton, az MTA Kutatásszervezési Intézet igazgatóhelyettese

A Bizottság tagjai:

I. Osztály részéről Harmatta János, az MTA rendes tagja
II. Osztály részéről Katus László, a történettudományok kandidátusa, tudományos főmunkatárs
III. Osztály részéről Berényi Dénes, az MTA levelező tagja
IV. Osztály részéről Kovács Ferenc, az MTA rendes tagja
V. Osztály részéről Nász István, az MTA levelező tagja
VI. Osztály részéről Jándy Géza, a műszaki tud. doktora
VII. Osztály részéről Nagy Ferenc, az MTA levelező tagja
VIII. Osztály részéről Jermy Tibor, az MTA levelező tagja
IX. Osztály részéről Klinger András, a szociológiai tud. kandidátusa, a IX. Oszt. Demográfiai Biz. titkára, a KSH főosztályvezetője
X. Osztály részéről Béll Béla, az MTA rendes tagja

Cseh-Szombathy László, a szociológiai tud. doktora, az MTA Szociológiai Kut. Int. igazgatója
Hablicsek László a Népességtudományi Intézet munkatársa
Monigl István a Népességtudományi Intézet igazgatója
Tarnóczy Mariann az MTA Kutatásszervezési Int. munkatársa
Tóth Pál a szociológiai tud. kandidátusa, ELTE Szociológiai Tanszék

* A nem teljes szöveggel közölt határozatokat az Akadémia tagjai részére, kérésükre, a Tudományos Testületi Titkárság tájékoztatásul megküldi.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség tudomásul veszi:

1. a szocialista országok tudományos akadémiái képviselőinek budapesti üléséről (1983. okt. 3—7.) szóló tájékoztatót;

2. a kutatás és fejlesztés gazdasági feltételrendszerének javítására hozott „intézkedési terv"-ről szóló tájékoztatót;

3. az Elnökség 1983. június 14-i ülése óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről szóló beszámolót.

Szentágothai János s. k.

AZ ERDÉSZET FEJLESZTÉSE ÉS A KUTATÁS

Az előterjesztést az MTA-MÉM Erdészeti Bizottsága készítette és az MTA Agrártudományok Osztálya — miután előzetesen már megtárgyalta — nyújtotta be megvitatás céljából az Elnökség ülésére.

Az előterjesztés — szem előtt tartva a fatermesztés hosszú, nálunk átlagosan 50 éves termelési ciklusát — elöljáróban értékeli az erdészet (erdő- és vadgazdaság, faipar és fakereskedelem) három évtizedes fejlődését és jelenlegi helyzetét. Ezt követően foglalkozik az ezredfordulóig tervezett fejlesztés irányaival, fő célkitűzéseivel, valamint tudományos és technikai feltételeivel. Majd számba veszi az erdészeti kutatás eredményeit, helyzetét és előre jelezhető fejlesztési irányait. Rámutat, hogy az erdészet fél évszázados fejlesztése tudományos alapon elsősorban a hazai kutatási eredmények felhasználásával történt. Erdészeti kutatásunkban a sajátos termőhelyek és máshol — faellátás céljából nem termesztett fafajok miatt is — viszonylag sok a „nemzeti tudományos feladat" és nagy a hosszú időtartamú kutatások aránya. Ezek a körülmények kedveztek tudományos iskolák kialakulásának. Problémát jelent viszont, hogy a kutatásirányítás nem vette következetesen figyelembe az erdészeti kutatások sajátos jellegét. Az ezredfordulóig tervezett erdészetfejlesztés segíthet a népgazdaság gondjain, de növekvő kutatási és fejlesztési igényekkel kapcsolódik egybe. Az erdészettudományi kutatások presztízse az elmúlt évtizedekben itthon és külföldön is erősödött. Ugyanakkor a hazai erdészeti kutatóhálózat fejlesztése a sajátos faellátási helyzethez képest, de a KGST országok kutatóhálózatával összevetve is számottevő mértékben hátramaradt. Éppen ezért időszerű az erdészeti kutatások újraértékelése, a K + F tevékenység kiszélesítése és a működési feltételek jelentős javítása. Célszerű lenne, ha a MÉM és más tárcák, valamint az MTA kutatóintézetei nagyobb részt vállalnának az erdészeti alapkutatásokból.

Az előadók bevezető felszólalása és kiegészítő megjegyzései után élénk vita bontakozott ki. Ebben valamennyi hozzászóló hangsúlyozta, hogy az előterjesztés jól áttekinthető, reális helyzetképet vázol fel, következtetései megalapozottak. A határozati javaslatokkal érdemben minden hozzászóló egyetértett. Többen hangsúlyozták, hogy komolyan kell venni a fák pusztulását. Ennek megakadályozására össze kell fogni az ide vonatkozó kutatásokat, amelyekbe be kell vonni pl. a mikrobiológiát és a növénypatológiát. Egyesek kiemelték a választék bővítésének, a nemesítésnek, a nemzetközi együttműködés elmélyítésének, a vadkár csökkentésének, a nem erdő jellegű faállomány védelmének, a savas esők hatásvizsgálatának a fontosságát. Utalás történt arra, hogy törekedni kell a természetszerű fatermelésre, a honosított fafajták elegyes termesztésére.

A vitáról részletes jegyzőkönyv készült.

Az Elnökség 33/1983. számú határozata

Az Elnökség — megköszönve az előterjesztők munkáját —

1. lényegileg egyetért az előterjesztésben foglaltakkal és az Agrártudományok Osztálya ajánlásaival; szükségesnek tartja azonban az előterjesztés és az ajánlások — alábbiak szerint már végrehajtott — kisebb mértékű módosítását az ülésen felmerült néhány észrevétel figyelembevételével;

2. megállapítja, hogy az erdészet — erdő- és vadgazdaság, faipar és fakereskedelem felszabadulás utáni nagymérvű fejlesztésében az erdővagyon nemzetközi viszonylatban számottevő gyarapodásában jelentősen közrehatott a kormány erdészetpolitikája, a magas szintű erdészeti szakképzés és kutatás, a kutatás és az élenjáró gyakorlat jó kapcsolata, valamint az erdészeti szervezetben hagyományosan kialakult szolgálati fegyelem, továbbá az erdészek szakmaszeretete és eredményes munkája. Kedvezően hatott, hogy az erdészet a mezőgazdaság keretében, annak szerves részeként fejlődött;

3. egyetért az előterjesztésnek a hazai erdővagyon és erdészet gazdasági és társadalmi jelentőségére vonatkozó megállapításaival, és közérdekből szükségesnek tartja az erdészet további, egyenletes ütemű fejlesztését;

4. javasolja az illetékes minisztériumoknak (országos hatáskörű szerveknek), hogy vizsgálják meg az erdészet fejlesztésével kapcsolatos feltételek megteremtésének lehetőségét, különösen

— a zerdővagyon további, a gazdaságos élelmiszertermelésre távlatban sem alkalmas földek beerdősítésével való növelésében

— a hazai erdőkből évente kitermelhető fanyersanyag teljes egészében való gazdaságos kitermelésében és faipari feldolgozásában;

— a mező- és erdőgazdaság, valamint a vadgazdaság fejlesztésének összehangolásában;

— a jelenleg meglevő műszaki elmaradás felszámolásában és a termelésfejlesztési célkitűzéseket megalapozó anyagi-műszaki ellátásban;

— az exportcentrikus, éves vállalati érdekek és az erdőkkel kapcsolatos hosszú távú össztársadalmi érdekek jobb összehangolásában;

— a vállalati önállóságot és érdekeltséget a többcélú, optimális erdőhasznosítás keretei között kibontakoztató ágazati irányítási rendszer továbbfejlesztésében;

5. a környezetszennyezés és más okok hatására az erdőkben újabban jelentkező nagymérvű fapusztulások kiváltó tényezőinek és folyamatainak feltárása és a szükséges erdővédelmi intézkedések mielőbbi kidolgozása érdekében szükségesnek tartja, hogy a megkezdett erdészeti komplex kutatásban nagy összefogás keretében tevőlegesen vegyenek részt az Akadémia megfelelő intézetei és az illetékes tudományegyetemek, az e feladat megoldásához szükséges anyagi feltételek biztosítását az MTA és a MÉM vizsgálja meg;

6. tekintve, hogy a korszerű, többcélú erdőhasználat tipikusan interdiszciplináris tevékenység és tudomány, támogatja az OTTKT keretében komplex program indítását az erdővagyon további növelésének és jobb hasznosításának, a faimport csökkentésének, valamint az erdők társadalmi és környezetvédelmi szerepe fokozásának jobb tudományos megalapozása érdekében;

7. megállapítja továbbá, hogy az erdészeti termelésben egyre pregnánsabbá válik az ökológiai, biológiai, műszaki, ökonómiai és környezeti tényezők összehangolását igénylő fejlesztés, ezért célszerű fokozottabban fejleszteni mind az erdészeti, mind a hozzá szorosan kapcsolódó tudományágak (ökológia, biológia, genetika stb.) területén folyó alapkutatásokat. Célszerű nagyobb súllyal szerepeltetni az erdészeti kutatásokat a MÉM, az OMFB és az MTA által támogatott kutatások között; a MÉM és az MTA illetékes kutatóintézetei vállaljanak részt az erdészeti alapkutatásokból;

8. aggodalmát fejezi ki amiatt, hogy az erdészet növekvő népgazdasági és társadalmi feladataival, ezek tudományos megalapozásának szükségességével nincsenek arányban az erdészeti kutatóhelyek anyagi lehetőségei; az aggodalom annál indokoltabb, mert ugyanakkor az erdészeti kutatások költségigényessége állandóan növekszik;

— az erdészeti kutatás sajátos jellegének megfelelően kialakult hosszú időtartamú kísérleti területek és telepek fenntartásához és kívánatos továbbfejlesztéséhez szükséges megfelelő anyagi támogatást nyújtani;

— a kutatóhelyek elavult műszer- és gépparkjának, valamint laboratóriumainak felszereléséhez és számítógép-állományának bővítéséhez, megfelelő szintre hozatalához beruházási keretet szükséges létrehozni;

9. felkéri az Agrártudományok Osztályát

— gondoskodjék arról, hogy az MTA és a MÉM illetékes bizottságai és intézményei megismerjék és megtárgyalják az előterjesztésben foglaltakat, határozzák meg az abból reájuk háruló feladatokat és kísérjék figyelemmel ezek végrehajtását;

— kezdeményezze erdészeti témák megoldásában az Akadémia illetékes tudományos osztályainál az Erdészeti Bizottság, valamint a Botanikai Bizottság, a Genetikai Bizottság, a Természetvédelmi Bizottság, a Szociológiai Bizottság, a Szálés Rosttechnológiai Bizottság, a Földrajzi Bizottság és a Meteorológiai Bizottság közös munkáját, együttműködését;

10. felkéri az MTA elnökét, hogy az átdolgozott előterjesztést és a jelen határozatot tájékoztatásul küldje meg az illetékes irányító szerveknek, így az MSZMP Gazdaságpolitikai Bizottságának és az Állami Tervbizottságnak is.

Javaslat az Akadémia 1984. évi közgyűlésének jellegére és szervezeti rendjére

Az MTA elnökének írásos előterjesztését az Elnökség elfogadta.

Az Elnökség 34/1983. számú határozata

1. Az 1984. évi közgyűlést munkaközgyűlésként kell megrendezni.

1.1. A tudományos előadás témájáról és az előadó (esetleg korreferensek) személyéről az Elnökség később határoz.

1.2. A tudományos téma vitája után a közgyűlés aktuális tudományos, tudománypolitikai és tudományszervezési kérdéseket tűz napirendre.

2. A közgyűlés időtartama: 2 nap.

Időpontja: 1984. május 10—11. (csütörtök, péntek).

Az osztályülések nem a közgyűlés keretében, hanem ahhoz kapcsolódóan kerülnek megrendezésre, a közgyűlést megelőző 3 napon belül, hétfőtől szerdáig.

3. A közgyűlés zárt jelleggel — a meghívottak hagyományos körével kiegészítve — ülésezik.

4. A közgyűlés javasolt tárgysorozata:

Május 10-én, csütörtökön délelőtt:
— elnöki megnyitó
— az akadémiai aranyérem és az akadémiai díjak átadása
— tudományos előadás
— vita

Május 10-én, csütörtökön délután:
— a vita folytatása
— a vitában elhangzottak megválaszolása

Május 11-én, pénteken délelőtt:
— az Akadémia elnökének és főtitkárának vitaindítója
— vita

Május 11-én, pénteken délután:
— a vita folytatása
— a hozzászólások megválaszolása
— egyebek (indítványok, javaslatok)
— javaslat beterjesztése az 1985. évi választásokat előkészítő jelölő bizottság összetételére
— javaslat megvitatása, állásfoglalás
— határozathozatal.

5. A tudományos osztályok üléseinek témáját az Elnökség az osztályok saját elgondolásaira bízza azzal, hogy az egy-egy osztály területét érintő szakmai kérdések napirendre tűzése mellett a jövőben is tartsák szem előtt komplex, interdiszciplináris kérdések együttes tudományos osztályüléseken való megvitatását. A kialakult előzetes tematikák alapján felhívja a tudományos osztályokat, hogy a közgyűléshez kapcsolódó programjukat legfeljebb három félnap igénybevételével alakítsák ki.

6. A közgyűlés írásos mellékletei:
   - tájékoztató az Akadémia elmúlt évi testületi és igazgatási munkájáról
   - javaslat az 1984. évi közgyűlés határozatára.

*

Annak érdekében, hogy a közgyűlés minél teljesebb körben ülésezzen, az Akadémia elnöke az Elnökség jelen határozatát kísérőlevéllel küldje meg az Akadémia tagjainak, felszólítva őket, hogy a közgyűlés idejére külön feladatokat, külföldi utakat ne vállaljanak.

Javaslat az akadémiai ankétok, kerekasztal-konferenciák és elnökségi klubdélutánok 1983—84. évi témáira

Az MTA elnökének írásos előterjesztéséhez néhány észrevételt fűztek. Ennek alapján az előterjesztést kisebb módosításokkal fogadták el.

Az Elnökség 36/1983. számú határozata

1. Kerekasztal-konferenciát kell szervezni a következő témákban:
   a) A számítástechnika alkalmazásának lehetőségei és problémái a hazai tudományos kutatásban
   b) Az egyetemi felvételi rendszer és az elhivatottság-rátermettség kapcsolatának elemzése
   c) A savas esők problematikája
   d) A regionális és településrendezési tervezés korszerűsítésének irányelvei
   e) A Balaton üdülőkörzet hosszú távú (1986—2000) központi fejlesztési programja
   f) A genetikai kutatások társadalmi-gazdasági jelentősége
   g) Az állam társadalmi-gazdasági szerepe
2. A (IV) Agrártudományok Osztálya állásfoglalásának ismeretében később történik döntés arról, hogy indokolt-e „az aszálykárok csökkentésének lehetőségei" című témáról is kerekasztal-koferenciát szervezni.
3. Az Elnökség három klubdélutánt tervez a következő témákkal:
   - A hazai irodalom problémáiról
   - Az állam és az egyházak kapcsolatáról
   - Gazdasági helyzetünkről
4. Az Elnökség részére szervezett program kialakításánál figyelembe kell venni a Miskolci Akadémiai Bizottság székházának — 1984 márciusában tervezett — átadása alkalmából rendezendő ünnepséget, melynek keretében a MAB területéhez tartozó, a tudományos kutatással és oktatással összefüggő fontosabb létesítmények és eredmények is bemutatásra kerülnek.

Az Elnökség egyéb állásfoglalásai

Az Elnökség tudomásul veszi az elnök tájékoztatását a november hónapban esedékes újabb — a munkatervben nem szereplő — üléssel kapcsolatos előkészítő munkáról; ez az ülés a Havasi Ferenc elvtárs által megküldött dokumentumot fogja megvitatni.

Szentágothai János s. k.

Közlemények

A POLGÁRI VÉDELEM ORSZÁGOS PARANCSNOKSÁGÁNAK tájékoztatója

a polgári védelmi munkakört betöltő dolgozók tanfolyami beiskolázásának rendjéről

(Nyt. szám: 81/32/1982)

1. A polgári védelmi munkakört betöltő dolgozók képesítéséről szóló 2/1983. (X. 20.) HM számú rendelet (a továbbiakban: R.) alapján a polgári védelmi hathónapos bentlakásos vagy tizennyolc hónapos levelező tanfolyami oktatást a Polgári Védelmi Kiképző Központ (továbbiakban: PVKK), az 1984/1985. kiképzési évben kezdi meg.

2. A polgári védelmi tanfolyamokra a R. 1. paragrafusában meghatározott munkakört betöltő személyeket lehet beiskolázni. A R. alkalmazása tekintetében I. kategóriába a szakszolgálattal és önvédelmi szervezettel, a II. kategóriába önvédelmi szervezettel rendelkező üzemi polgári védelmi parancsnokságok tartoznak (10/1976. PVOTpk. int.).

3. A tanfolyamokra történő beiskolázásra vonatkozó javaslatokat — a Polgári Védelem Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: PVOP) által előzetesen meghatározott keretszámok figyelembevételével — a felügyeletet ellátó minisztériumoknak (országos hatáskörű szerveknek), a fővárosi és a megyei tanácsoknak (a továbbiakban együtt: felügyeleti szervek) minden év február hó 15. napjáig — első ízben 1983. december 15-ig — a PVOP részére kell megküldeni.

4. A javaslatnak tartalmaznia kell a beiskolázásra tervezett létszámot és a tanfolyami (bentlakásos, levelező) típus megnevezését, valamint a kollégiumi elhelyezésre vonatkozó igényeket.

5. A javaslatok alapján a beiskolázás jóváhagyott létszámkereteit a PVOP minden év április hó 30-ig a felügyeleti szerveknek visszaigazolja. A visszaigazolás tartalmazza a tanfolyami (bentlakásos vagy levelező) típusok megnevezését és a tanfolyamok kezdési időpontjait.

6. A beiskolázásra javasolt személyek névjegyzékét — a visszaigazolt keretszámok alapján — a felügyeleti szerveknek a tanfolyamok kezdete előtt 60 nappal a PVKK részére (Budapest, XVII., Ferihegyi út 264. ir. szám: 1174) kell megküldeni. A névjegyzék tartalmazza: a beiskolázott nevét, anyja nevét, születési évét, polgári és katonai iskolai végzettségét, meglevő (tervezett) polgári védelmi beosztását, a munkáltató megnevezését és pontos címét.

7. A beiskolázásra javasolt hallgatót (jelöltet) a tanfolyam kezdete előtt legalább 30 nappal a PVKK parancsnoka felvételi beszélgetésre hívja be. A felvételi beszélgetés célja a jelölt alkalmasságának megállapítása. A felvételi beszélgetés kiterjed a hallgató általános műveltségének, politikai felkészültségének, a katonai és polgári védelmi ismereteinek megállapítására. A felvételi beszélgetésre a jelöltnek magával kell vinnie az egészségügyi alkalmasságáról szóló üzemorvosi igazolást.

8. A felvételi bizottság az állásfoglalásáról a jelöltet a felvételi beszélgetést követően azonnal tájékoztatja, és erről a PVKK parancsnoka a jelölt munkaadóját öt napon belül írásban értesíti. A tanfolyam kezdetéről és időrendjéről a felvételt nyert hallgatót és munkaadóját a PVKK parancsnoka írásban tájékoztatja. A tanfolyamra bevonuló hallgatónak magával kell vinnie a személyi igazolványát, a közép- vagy magasabb iskolai bizonyítványait, a felsőfokú politikai és államigazgatási végzettségét igazoló okmányait. A hallgatóra a tanfolyam ideje alatt a PVKK rendtartása kötelező. A rendtartást a felvételi beszélgetés idején a jelölttel ismertetik.

9. Amennyiben a felvételi bizottság a jelölt alkalmatlanságát állapította meg, a jelölt vagy a beiskolázó üzem, intézmény stb. a polgári védelem országos törzsparancsnokához fellebbezést nyújthat be. A polgári védelem országos törzsparancsnoka a fellebbezéssel kapcsolatos döntéséről a tanfolyam kezdete előtt legalább tíz nappal értesíti a beiskolázó üzemet (szervet) és a hallgatót.

10. Az alkalmatlansága miatt kieső jelölt helyére új hallgatót lehet beiskolázni, akivel a felvételi beszélgetést a tanfolyam kezdete előtt legalább öt nappal kell lefolytatni.

11. A felvételi beszélgetésre való utazási költségeket (útiköltség, napidíj, szállásköltség) a PVKK nem fedezi. A tanfolyami képzéssel kapcsolatos költségek (ellátás, elhelyezés, oktatás és ezekkel összefüggő egyéb költségek) a kollégiumi elhelyezésen kívüli szállás költségek kivételével a PVKK-t terhelik.

A vizsgadíjat a vizsga napjáig a PVKK által megküldött csekken kell befizetni. A befizetést tanúsító csekkszelvényt (igazolást) a hallgató a vizsgáztatás előtt köteles bemutatni.

Amennyiben a hallgatót a beiskolázó munkáltató a tanfolyam befejezése előtt visszarendeli, a költségek időarányos részét (ellátás, elhelyezés) köteles a PVKK részére — a PVKK parancsnoka által minden év január hó 10-ig megállapított az előző év hallgató/napra kivetített költségek figyelembevételével — megtéríteni.

SZEMÉLYI HÍREK, KITÜNTETÉSEK

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsa

Ábrahám Ambrus-t, az MTA rendes tagját, nyugalmazott egyetemi tanárt, 90. születésnapja alkalmából az összehasonlító állatanatómia, az idegszövettan és a neuromorfológia terén kifejtett kimagasló tevékenységéért, élete munkásságának elismeréséül a

MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG ZÁSZLÓRENDJE,

Kurucz György-öt, az MTA Központi Fizikai Kutató Intézet műszaki tanácsadóját, nyugállományba vonulása alkalmából, az MTA Központi Fizikai Kutató Intézete megszervezése, a kutatási eredmények népgazdasági hasznosítása, a kutatók gazdasági szemléletének kialakítása során szerzett kimagasló érdemeiért, valamint a társadalmi élet különböző területein végzett munkájáért a

SZOCIALISTA MAGYARORSZÁGÉRT ÉRDEMREND,

Benda Kálmán-t, a történelemtudományok doktorát, az MTA Történettudományi Intézet tudományos tanácsadóját 70. születésnapja alkalmából, életműve elismeréseként;

Falvy Zoltán-t, a zenetudományok doktorát, az MTA Zenetudományi Intézete mb. igazgatóját, évtizedek óta kifejtett jelentős tudományos és tudományszervező munkájáért, valamint az MTA Zenetudományi Intézete székházának elkészítése érdekében végzett tevékenységéért;

Gróz Péter-t, az MTA Központi Fizikai Kutató Intézet tudományos munkatársát, nyugállományba vonulása alkalmából eredményes szakmai tevékenységéért és több évtizedes munkásmozgalmi tevékenységéért;

Koch Béla-t, az MTA Műszaki Fizikai Kutató Intézete személyzeti osztályvezetőjét, nyugállományba vonulása alkalmából, kiemelkedő szakmai és politikai tevékenységéért;

Molnár Ferenc-et, a közgazdaságtudományok doktorát, az MTA Közgazdaságtudományi Intézete tudományos tanácsadóját, nyugállományba vonulása alkalmából, kiemelkedő elméleti és szakmai munkásságáért, társadalmi tevékenységéért;

Niederhauser Emil-t, a történelemtudományok doktorát, az MTA Történettudományi Intézet tudományos tanácsadóját, 60. születésnapja alkalmából, a Kelet-Európa kutatás terén elért eredményeiért, tudományos közéleti tevékenységéért;

Szabó Árpád-ot, az MTA levelező tagját, az MTA Matematikai Kutató Intézete tudományos tanácsadóját, 70. születésnapja és nyugállományba vonulása alkalmából, az ókori művelődéstörténet, valamint a görög matematika történetének vizsgálatában elért eredményeiért, ismeretterjesztő tevékenységéért a

MUNKA ÉRDEMREND arany fokozata,

Berényi Jánosné-t, az MTA Központi Hivatala előadóját, nyugállományba vonulása alkalmából, hosszú időn keresztül végzett színvonalas hivatali munkájának és társadalmi tevékenységének elismeréséül;

Rozgonyi Ivánné, Szilágyi Évá-t, az MTA Irodalomtudományi Intézete tudományos munkatársát, nyugállományba vonulása alkalmából, évtizedeken át végzett magas színvonalú tudományos munkásságáért;

Szende Kálmán-t, a biológiai tudományok kandidátusát, az MTA Talajtani és Agrokémiai Kutató Intézet tudományos főmunkatársát, nyugállományba vonulása alkalmából, élete munkásságának elismeréséül;

Ferjék Józsefné-t, az MTA Központi Hivatala főelőadóját, nyugállományba vonulása alkalmából, hosszú időn keresztül nagy hozzáértéssel végzett munkája elismeréseként a

MUNKA ÉRDEMREND ezüst fokozata

Horacsek Béla-t, az MTA Központi Fizikai Kutató Intézet üzemvezetőjét, nyugállományba vonulása alkalmából a kutatóközpont kutatási feladatainak elősegítése érdekében több évtizeden át végzett munkájáért, a szocialista brigádmozgalomban és a szakemberképzésben kifejtett tevékenységéért;

Kun Józsefné-t, az MTA Központi Hivatala ügyviteli alkalmazottját, nyugállományba vonulása alkalmából, több mint három évtizeden át végzett munkája és társadalmi tevékenysége elismeréseként a

MUNKA ÉRDEMREND bronz fokozata

kitüntetésben részesítette.

A Magyar Népköztársaság honvédelmi minisztere a polgári védelem fejlesztése és a feladatok végrehajtása terén több év óta végzett kiemelkedő tevékenységük elismeréseként a Fegyveres Erők Napja alkalmából

HAZA SZOLGÁLATÁÉRT ÉRDEMÉREM
arany fokozatával

tüntette ki

Dr. Bukulya Bélát, a Kísérleti Orvostudományi Kutató Intézet tudományos segédmunkatársát,

Dunai Kovács Béláné-t, a Magyar Tudományos Akadémia Központi Hivatala főelőadóját,

Kuti Andrást, a Mezőgazdasági Kutató Intézet Kísérleti Gazdasága igazgatóját,

HONVÉDELMI ÉRDEMÉREMMEL

20 év után

Dr. Dolinka Bertalant, a Mezőgazdasági Kutatóintézet tudományos osztályvezetőjét,

Koch Bélát, a Műszaki Fizikai Kutató Intézet személyzeti vezetőjét,

Rejtő Istvánt, a Központi Fizikai Kutató Intézet főosztályvezetőjét,

Szilágyi Mihályt, a Szeizmológiai Obszervatórium műszerészét,

15 év után

Jász Árpádot, az Izotóp Intézet osztályvezetőjét,

Szeidovitz Győzőt, a Szeizmológiai Obszervatórium tudományos munkatársát,

Várnai Zoltánt, a Központi Fizikai Kutató Intézet osztályvezető-helyettesét,

10 év után

Fehér Gézánét, a Kísérleti Orvostudományi Kutató Intézet kutató orvosát,

Kincs Imrét, a Központi Fizikai Kutató Intézet főelőadóját,

Pintér Imrét, a Központi Fizikai Kutató Intézet művezetőjét,

Reisinger Györgyöt, a Műszaki Fizikai Kutató Intézet osztályvezetőjét,

Dr. Rittgasser Lászlót, a Számítástechnikai és Automatizálási Kutató Intézet főelőadóját,

Tölgyesi Lászlót, a Központi Fizikai Kutató Intézet csoportvezetőjét.

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke minden hétfőn 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára minden hétfőn 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke minden kedden 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára minden kedden 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460—5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1800 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12713 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György

XXXII. (1983.) ÉVFOLYAM 15. SZÁM

Akadémiai Közlöny

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:
A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
KÖZPONTI HIVATALA

BUDAPEST, 1983. DECEMBER 21

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA ELNÖKSÉGE, VALAMINT A KÖZPONTI HIVATAL MUNKATÁRSAI AZ AKADÉMIA TAGJAINAK ÉS VALAMENNYI TUDOMÁNYOS DOLGOZÓJÁNAK BOLDOG ÚJ ESZTENDŐT KÍVÁNNAK

TARTALOM

Jogszabályok

A Magyar Népköztársaság Elnöki Tanácsának 1983. évi 24. számú törvényerejű rendelete — a tudományos fokozatról és a tudományos minősítésről 186

A Minisztertanács 38/1983. (XI. 3.) számú rendelete — a tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről szóló 1983. évi törvényerejű rendelet végrehajtásáról 186

Közlemények

A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtitkárának, valamint a Tudományos Minősítő Bizottság elnökének és titkárának fogadóórája 191

Jogszabályok

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
ELNÖKI TANÁCSÁNAK
1983. ÉVI 24. SZÁMÚ
TÖRVÉNYEREJŰ RENDELETE

a tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről, valamint

A Minisztertanács 38/1983.(XI. 3.) számú rendelete

a tudományos fokozatokról és a tudományos minősítésről szóló 1983. évi 24. számú törvényerejű rendelet végrehajtásáról

(az egységes szerkezetben a törvényerejű rendelet szövege a vastag betűvel szedett rész)

Általános rendelkezések

1. §

(1) A társadalom és a tudomány fejlődése érdekében kifejtett eredményes tudományos tevékenységért tudományos fokozat adományozható. Tudományos fokozatot az a személy nyerhet el, aki e törvényerejű rendeletben foglalt követelményeknek megfelel.

(2) Az egyetemen (az egyetemi jellegű főiskolán) — külön jogszabályokban megállapított szabályok szerint — egyetemi tudományos fokozatként, egyetemi doktorátus szerezhető.

2. §

(1) A tudományos minősítés keretében „tudomány kandidátusa" és „tudomány doktora" tudományos fokozat (a továbbiakban: kandidátusi és doktori fokozat) szerezhető.

(2) Tudományos fokozat elnyerésének alapjául szolgáló munka lehet:

a) erre a célra írott értekezés,

b) 5 évnél nem régebben megjelent könyv,

c) tudományos tevékenységet igénylő, a társadalom számára hasznos, új és a gyakorlatban hasznosított alkotás.

(3) Kiemelkedő tudományos eredményeket elért pályázó munkásságának eredményeit összefoglaló téziseket is benyújthat.

Vhr. 1. §

Ha a tudományos fokozat elnyerésének alapjául szolgáló munka a tvr. 2. § (2) bekezdés *c)* pontjában meghatározott alkotás, ez lehet különösen: berendezés, termelési eszköz, termék, műszer, építmény, technológiai, tervezési eljárás, növény- és állatfajta, diagnosztikai, terápiás eljárás, elvi szempontból új, jelentős társadalomtudományi alkotás.

Vhr. 2. §

(1) Tudományos fokozat odaítélését a Tudományos Minősítő Bizottságnál (a továbbiakban: TMB-nél) miniszter, országos hatáskörű szerv vezetője (a továbbiakban: miniszter), a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) tudományos osztálya, egyetem, egyetemi jellegű főiskola (a továbbiakban: egyetem), kutatóintézmény, a Magyar Orvostudományi Társaságok és Egyesületek Szövetsége és a Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetsége is kezdeményezheti.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kezdeményezés esetében a TMB a javasolt személyt felhívja, hogy a tudományos fokozat megszerzésére nyújtson be pályázatot.

(3) A TMB kikéri az Akadémia véleményét a doktori fokozat odaítélésére irányuló kérelemről.

3. §

(1) Tudományos fokozat elnyerésének alapja egyéni vagy közösen készített munka is lehet, amennyiben ez megfelel a követelményeknek, s az egyéni eredmény megállapítható.

(2) A tudományos fokozat elnyerésének alapjául szolgáló munkát a pályázónak általában nyilvános vitában, bíráló bizottság előtt, hivatalos bírálók közreműködésével kell megvédenie.

(3) A nyilvános vita alól a Tudományos Minősítő Bizottság (a továbbiakban: TMB) felmentést adhat.

Vhr. 3. §

A nyilvános vita alól a TMB akkor adhat felmentést, ha a pályázót egészségi állapota tartósan akadályozza a nyilvános vitán való részvételben.

4. §

(1) Tudományos fokozat nem adományozható olyan munka alapján, amelynek témája a társadalom és a tudomány fejlődését nem szolgálja, új tudományos eredményt nem tartalmaz, tartalma és szellemisége nincs összhangban a korszerű tudományos szemlélettel és módszerrel.

(2) Nem adományozható tudományos fokozat annak, aki a szocialista erkölcs szabályai ellen súlyosan vétett, illetőleg, aki a közügyektől eltiltást kimondó bírósági ítélet hatálya alatt áll.

A kandidátusi fokozat

5. §

(1) A kandidátusi fokozat elnyerésének alapja olyan tudományos feladat megoldása, amely a pályázó tudományos kutatásra való alkalmasságát bizonyítja.

(2) A kandidátusi fokozat elnyerésének feltételei az (1) bekezdésben foglaltakon kívül:

a) egyetemi vagy egyetemi jellegű főiskolai végzettség,

b) előzetes tudományos tevékenység,

c) szakmai, marxizmus—leninizmus és idegen nyelvi vizsgák letétele,

d) a tudományos feladat megoldását tartalmazó munka elkészítése és megvédése.

(3) A pályázó a kandidátusi fokozat megszerzésére szervezett tudományos továbbképzésben vagy ilyen képzésen kívül készül fel. A szervezett tudományos továbbképzésen kívül felkészülő pályázó vizsgáinak letételére, illetőleg munkájának megvédésére való felkészülés céljából rendkívüli szabadságban részesül.

(4) Az állam támogatást nyújt ahhoz, hogy az egyetemi végzettségű — kivételesen ilyen végzettséggel nem rendelkező — fiatal szakemberek szervezett tudományos továbbképzésben vegyenek részt. Nem vehet részt a szervezett tudományos továbbképzésben az, aki a szocialista erkölcs szabályai ellen súlyosan vétett, illetőleg, aki a közügyektől eltiltást kimondó jogerős bírói ítélet hatálya alatt áll.

A kandidátusi vizsga

Vhr. 4. §

(1) Kandidátusi vizsgát bizottság előtt kell tenni. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a TMB jelöli ki, vagy felkéri a tudományágazat szerint illetékes egyetemet vagy kutatóintézményt a vizsgabizottság megszervezésére. A vizsgabizottság elnöke és tagjai díjazásban részesülnek.

(2) A kandidátusi fokozat megszerzéséhez vizsgát kell tenni:

a) a munka témaköréhez tartozó alaptárgyból és szaktárgyból,

b) a marxizmus—leninizmusnak a szakterület ideológiai megalapozásához szükséges valamely tárgyköréből,

c) orosz nyelvből és másik, a kutatómunka szempontjából ugyancsak fontos idegen nyelvből. Az egyik nyelvből állami középfokú, a másik nyelvből állami alapfokú nyelvvizsgát kell tenni.

(3) A vizsgára bocsátásról a TMB határoz.

Vhr. 5. §

(1) A kandidátusi vizsgák alól mentesül:

a) szakmai vizsga esetében az az egyetemi oktató és az a tudományos kutató, aki a munkájának témájához tartozó szakmai tárgyat legalább tíz éve oktatja vagy e témában legalább tíz éven át kutatómunkát folytatott, vagy aki ezzel egyenértékű más tudományos tevékenységet fejtett ki, továbbá, aki egyetemi doktorátus megszerzése érdekében 1984. szeptember 1. napja után doktori szigorlatot tett,

b) marxizmus—leninizmus vizsga esetében az, aki a marxizmus—leninizmus esti egyetem szakosított tagozatát, illetőleg egyetem filozófia, tudományos szocializmus vagy szociológia szakát, közgazdaságtudományi egyetem tanári szakát vagy a politikai főiskolát elvégezte, továbbá, aki egyetemi doktorátus megszerzése érdekében marxizmus—leninizmusból vizsgát tett;

c) nyelvvizsga esetében az, aki a 4. § (2) bekezdésében meghatározott nyelvvizsgáról kiállított bizonyítvánnyal vagy ezzel egyenértékű okirattal rendelkezik.

(2) A TMB a szakmai vizsga alól mentesítheti azt a pályázót, aki a vizsgatárgyból öt évnél nem régebben valamely belföldi egyetemen (egyetemi jellegű főiskolán) képesítést nem igazoló egyetemi doktori cím elnyerése érdekében doktori szigorlatot tett.

(3) A TMB a kandidátusi vizsga alól — ha az különösen indokolt — az (1) és (2) bekezdésben foglaltakon kívül is adhat felmentést.

(4) Az egyetemi végzettség követelménye alól a TMB abban az esetben adhat felmentést, ha a pályázó hosszabb időn át eredményes kutatómunkát végzett.

Szervezett képzésben részt nem vevő pályázó

Vhr. 6. §

(1) Az a pályázó, aki a kandidátusi fokozat megszerzésére nem szervezett képzésben készül fel, munkáját bármikor benyújthatja. A TMB illetékes szakbizottsága dönt arról, hogy engedélyezi-e a minősítési eljárást.

(2) A TMB a minősítési eljárást akkor engedélyezi, ha annak a tvr-ben és e rendeletben meghatározott feltételei fennállnak.

(3) Ha a pályázó egyetemen vagy kutatóintézményben készült fel a kandidátusi fokozat megszerzésére, munkáját előzetesen ott meg kell vitatni. A pályázó — indokolt esetben — a TMB-től kérheti más egyetem vagy kutatóintézmény kijelölését a vita megtartására.

(4) Ha a pályázó nem egyetemen vagy kutatóintézményben készül fel a kandidátusi fokozat megszerzésére, munkájának benyújtása előtt kérheti a TMB-től a téma jóváhagyását. Az ilyen pályázó munkájának előzetes vitájára a TMB egyetemet vagy kutatóintézményt jelölhet ki.

(5) Ha a TMB a témát előzetesen jóváhagyta és a pályázó a munkáját három éven belül benyújtotta, ezt a témát nem lehet kifogásolni.

Vhr. 7. §

(1) Ha a TMB a szervezett képzésben részt nem vevő pályázót vizsgára bocsátotta, a pályázó a vizsgákat egy éven belül köteles letenni. A pályázót a vizsgákra való felkészülésre összesen harminc nap, a munka megvédésére pedig további harminc nap rendkívüli szabadság illeti meg.

(2) A TMB a pályázótól tudományos művek, illetőleg okiratok bemutatását, nyilatkozatokat, továbbá a pályázó munkahelyének vezetőjétől és társadalmi szerveitől, szükség esetén az irányító vagy felügyeleti szerv vezetőjétől írásbeli véleményt kérhet.

Szervezett tudományos továbbképzésben részt vevő pályázó

Vhr. 8. §

A szervezett tudományos továbbképzésben részt vevő, kandidátusi fokozat elnyerésének alapjául szolgáló munkáját az egyetem vagy kutatóintézet illetékes testülete megvitatja és véleményezi. Az ilyen pályázó vizsgáit a szervezett tudományos továbbképzés során teszi le.

Az egyetemek és kutatóintézmények feladatai

Vhr. 9. §

(1) Az egyetem és a kutatóintézmény a TMB felkérésére

a) kidolgozza a szakmai vizsga egyes tárgyainak vizsgaanyagát,

b) vizsgabizottságokat alakít és kandidátusi vizsgát folytat le.

(2) Az egyetem javaslatot tehet kiemelkedő színvonalú egyetemi doktori értekezés és alkotás kandidátusi munkaként való elfogadására, és egy hivatalos bíráló személyére.

A kandidátusi munka megvédése

Vhr. 10. §

(1) A munka vitára bocsátásáról a TMB két hivatalos bíráló véleménye alapján határoz. Hivatalos bíráló csak tudományos fokozattal rendelkező szakember lehet. A hivatalos bíráló díjazásban részesül.

(2) Hivatalos bírálóként külföldi állampolgár is felkérhető.

(3) A hivatalos bíráló a bíráló bizottság tagja nem lehet.

Vhr. 11. §

Ha a pályázó gyakorlatban hasznosított alkotás alapján kíván kandidátusi fokozatot elnyerni, az alkotás leírása mellett közölnie kell azokat az adatokat is, amelyekből megállapítható, hogy az alkotás tudományos tevékenységet igényelt, új, és azt a gyakorlatban hasznosították.

Vhr. 12. §

(1) A munka vitájának vezetésére, és a kandidátusi fokozat odaítélése tekintetében javaslat tételére a TMB legalább öttagú bíráló bizottságot jelöl ki. A bíráló bizottság elnökét és tagjait tudományos fokozattal rendelkező szakemberek közül kell kijelölni. A bíráló bizottság tagjának kivételesen tudományos fokozattal nem rendelkező szakember is felkérhető. A bíráló bizottság elnöke és tagjai díjazásban részesülnek.

(2) Közérdekből a TMB elrendelheti a munka zártkörű megvédését.

(3) A bíráló bizottság zárt tanácskozáson értékeli a hivatalos bírálók állásfoglalását, a vitában elhangzott véleményeket, és titkos szavazással állást foglal abban a kérdésben, hogy a jelölt a munkáját eredményesen védte-e meg, valamint, hogy javasolja-e a tudományos fokozat odaítélését.

(4) A kandidátusi fokozat odaítéléséről a bíráló bizottság javaslata alapján a TMB illetékes szakbizottsága dönt. A TMB plénuma indokolt esetben a döntés jogát magához vonhatja.

Vhr. 13. §

(1) A TMB a minősítési eljárást annak bármely szakaszában megszüntetheti, ha a tvr-ben vagy e rendeletben megállapított követelmények nem állanak fenn, illetőleg a pályázó visszalépett.

(2) Ha a minősítési eljárást a TMB nem a pályázó visszalépése miatt szüntette meg, ennek okát a pályázóval közölni kell. Ha a pályázó a követelményeknek eleget tett, munkáját bármikor benyújthatja. Az a pályázó, aki nyilvános vitában nem védte meg munkáját, újabb munkát ugyanabból a témából még egy alkalommal nyújthat be.

A tudományok doktora fokozat

6. §

(1) A tudományok doktora fokozat elnyerésének alapja olyan átfogó tudományos feladat megoldása, amely a tudományágazat számottevő továbbfejlődését eredményezi.

(2) A tudományok doktora fokozat elnyerésének feltételei az (1) bekezdésben foglaltakon kívül:

a) a kandidátusi fokozat megszerzése,

b) az adott tudományágazat alkotó művelése a kandidátusi fokozat megszerzését követően legalább három éven át,

c) közreműködés a tudományos közéletben,

d) az átfogó tudományos feladat megoldását tartalmazó munka elkészítése és megvédése.

(3) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feltétel alól a TMB felmentést adhat, ha a jelölt előzetes munkásságával bebizonyította a szaktudományának magas színvonalú, eredményes művelését.

(4) A doktori fokozatra pályázó, arra érdemes kandidátus ösztöndíjban és szabadságkedvezményben részesíthető.

A doktori munka megvédése

Vhr. 14. §

(1) A doktori munka vitára bocsátásáról a TMB legalább három hivatalos bíráló véleménye alapján dönt. A hivatalos bírálók többségének a tudomány doktora fokozattal kell rendelkeznie, ez alól a TMB kivételesen felmentést adhat.

(2) A munka benyújtására, a bíráló bizottság megalakítására, díjazására, a vitára, a bíráló bi-

zottság határozatára, illetőleg a minősítési eljárás megszüntetésére egyebekben a kandidátusi fokozat elnyerésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(3) A tudomány doktora fokozat odaítéléséről a TMB a szakbizottság és a bíráló bizottság javaslata alapján dönt.

Doktori ösztöndíj

Vhr. 15. §

(1) Doktori fokozat megszerzése érdekében ösztöndíjban (doktori ösztöndíj) olyan kandidátus részesíthető, aki a doktori fokozat elnyeréséhez szükséges feltételeknek [tvr. 5. § (2) bekezdés] megfelel, a társadalom szempontjából kiemelt jelentőségű témán dolgozik, amelynek részletes tervét a TMB jóváhagyta, és munkája befejezésének meggyorsítása közérdek.

(2) A doktori ösztöndíj adományozására a munkahely szerint illetékes miniszter tesz javaslatot a TMB-nek.

(3) A doktori ösztöndíj egy évre szól, amelyet a TMB további egy évre meghosszabbíthat. Az ösztöndíjat az ösztöndíj adományozása idején betöltött főfoglalkozásban elért egy évre számított havi átlagkeresetnek megfelelő összegben kell megállapítani. Az ösztöndíjból való levonásra az 1979. évi 18. számú törvényerejű rendelet 54. §-ának (2) bekezdése az irányadó.

Vhr. 16. §

(1) Az ösztöndíj folyósításának tartama alatt az ösztöndíjas munkaviszonya szünetel, és ez alatt az idő alatt a számára kijelölt tudományos intézményben egyéni terv alapján készül fel a doktori fokozat elnyerésére.

(2) Az ösztöndíjassal TMB létesít munkaviszonyt. A továbbképzés ideje alatt a munkáltatói jogokat a TMB gyakorolja; egyes munkáltatói jogokat a kijelölt tudományos intézményre átruházhat.

(3) A doktori ösztöndíjas kutatómunkájával kapcsolatos költségekről (bér, dologi kiadások stb.) annak a tudományos intézménynek kell gondoskodnia, amelyet a TMB képzésre kijelölt.

(4) A doktori ösztöndíjas tudományos, művészeti, valamint a TMB által engedélyezett felső oktatási tevékenységen kívül más kereső tevékenységet nem folytathat.

(5) A doktori ösztöndíjast — az ösztöndíj folyósításának tartama alatt — indokolt esetben a TMB hathónapos külföldi tanulmányútra küldheti.

Rendkívüli szabadság a doktori munka elkészítésére

Vhr. 17. §

(1) A TMB javaslatára külön jogszabályban meghatározott esetekben a munkahely vezetője a doktori munka elkészítésére hat hónapig terjedő rendkívüli szabadságot engedélyez olyan kandidátus részére, akinek témája a társadalom szempontjából különösen jelentős, és munkakörülményei a szabadság engedélyezését indokolják.

(2) A TMB rendkívüli szabadságot akkor javasolhat, ha a munka részletes tématervét jóváhagyta és a kandidátus munkakörülményei ezt indokolják.

A tudományos fokozattal rendelkező személyek jogállása

7. §

(1) A kandidátusi, illetőleg a doktori fokozat odaítéléséről oklevelet kell kiállítani. Az oklevél „a... tudomány kandidátusa", illetőleg „a... tudomány doktora" fokozat használatára jogosít.

(2) A tudományos fokozattal rendelkező személy kötelessége, hogy

a) folytassa tudományos kutató tevékenységét,

b) munkásságával segítse elő a társadalom fejlődését, vegyen részt a tudományos közéletben, a tudományos utánpótlás nevelésében, a tudományos minősítés munkájában.

Vhr. 18. §

A TMB az MTA elnökségével egyetértésben határozza meg, hogy mely tudományágazatokban szerezhető tudományos fokozat.

8. §

(1) A tudomány kandidátusa és doktora tudományos munkássága elismeréseképpen illetménykiegészítésben részesül.

(2) A munkahely vezetője biztosítja a tudományos fokozattal rendelkező személy tudományos munkájához szükséges feltételeket. Ennek során rendkívüli szabadságot engedélyezhet jelentősebb kutatómunka elvégzésére vagy tanulmány elkészítésére.

Vhr. 19. §

(1) A tudomány doktorát és kandidátusát havonta meghatározott összegű illetménykiegészítés illeti meg.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt illetménykiegészítést a TMB folyósítja Magyarországon

a) állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárnak, valamint

b) letelepedett, illetőleg letelepedés céljából tartózkodó azon nem magyar állampolgár részére, aki a tudományos fokozatát Magyarországon szerezte, vagy, akinek a külföldön szerzett tudományos fokozatot tanúsító okiratát a TMB honosítással azonos hatályú záradékkal [25. § (2) bekezdés] látta el.

(3) Illetménykiegészítést több tudományos fokozat esetében csak a magasabb fokozat alapján lehet folyósítani. Az Akadémia levelező és rendes tagja a tudományos fokozat alapján illetménykiegészítésben nem részesülhet.

9. §

(1) Meg kell vonni a tudományos fokozatot attól, akit a bíróság a közügyektől jogerősen eltiltott, aki a tudományos fokozathoz jogszabálysértéssel jutott, a tudományos etika ellen vét, továbbá attól, aki a tudományos fokozattal járó kötelezettségeit felhívás ellenére nem teljesíti. Az illetménykiegészítés folyósítását a megvonásról szóló döntésig fel lehet függeszteni.

(2) Meg kell vonni az illetménykiegészítést attól a kandidátusi vagy doktori fokozattal rendelkező személytől, aki neki felróhatóan nem fejt ki tudományos munkásságot, illetőleg a tudományos fokozattal járó egyéb kötelezettségeit nem teljesíti. Az illetménykiegészítés folyósítását a megvonásról szóló döntésig fel kell függeszteni.

Vhr. 20. §

(1) A tudományos fokozat megvonására a TMB jogosult.

(2) A tudományos fokozattal rendelkező személyre vonatkozó jogerős büntető ítéletet, illetőleg fegyelmi határozatot a bíróság, illetőleg a fegyelmi hatóság megküldi a TMB-nek.

(3) Az illetménykiegészítés megvonására a TMB jogosult.

A Tudományos Minősítő Bizottság

10. §

(1) A tudományos minősítéssel kapcsolatos feladatokat a TMB látja el. E tevékenységi körébe tartozik különösen a kandidátusi és a doktori fokozat odaítélése, megvonása, valamint a fokozat elnyerésére szervezett képzés irányítása, a minősítést végző szervek munkájának irányítása és felügyelete, a minősítés terén a belföldi és nemzetközi kapcsolatok ápolása, a külföldön szerzett tudományos fokozatok honosítása, a kandidátusi és doktori oklevelek kiállítása, a minősítettek és a tudományos továbbképzésben részt vevők nyilvántartása, az illetménykiegészítés folyósítása, folyósításának felfüggesztése, illetőleg megvonása.

(2) A tudományos fokozatokkal és a szervezett képzéssel kapcsolatos elvi kérdésekről, továbbá a szervezett képzésben részt vevők számáról és tudományágankénti arányáról a Minisztertanács határoz.

(3) A TMB felügyeletét a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) elnöksége látja el.

(4) A TMB elnökből, titkárból és tagokból áll, akiket az Akadémia elnökségének javaslatára határozott időtartamra a Minisztertanács nevez ki. A TMB tagjai tudományos fokozattal rendelkező személyek, valamint a Minisztertanács által kijelölt minisztériumok képviselői.

Vhr. 21. §

(1) A TMB feladatát teljes ülésen, szakbizottságai közreműködésével, illetőleg elnöke és titkára útján látja el. A TMB tagja nem lehet az, aki az Akadémia elnökségének tagja.

(2) A szakbizottságokat — a szükséghez képest tudományágazatonként — a tudományos fokozattal rendelkező szakemberekből a TMB létesíti akként, hogy az egyetemek, illetőleg kutatóintézmények indokolt esetben megfelelően képviselve legyenek. A szakbizottság — a kandidátusi fokozat odaítélésén kívül — olyan egyéb feladatokat is ellát, amellyel a TMB megbízza. A szakbizottságok munkáját közvetlenül a TMB irányítja.

(3) A TMB mellett — a TMB titkárának felügyelete alatt — titkárság működik. A titkárság feladatát és működésének elveit a TMB határozza meg.

(4) A TMB ügyrendjét az Akadémia elnöksége hagyja jóvá.

Vhr. 22. §

(1) A TMB és szakbizottságainak határozata ellen az államigazgatási eljárás általános szabályai szerint — a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel — fellebbezésnek van helye. A szakbizottság határozata ellen benyújtott fellebbezést a TMB, a TMB határozata ellen benyújtott fellebezést pedig az Akadémia elnöksége bírálja el.

(2) Jogszabálysértés kivételével nincs helye fellebbezésnek olyan határozat ellen, amely vizsga értékelésére, illetőleg az értekezés elutasítására vagy elfogadására vonatkozik.

(3) A minősítési eljárásban vizsgabizottságban, hivatalos bírálóként vagy bíráló bizottságban nem vehet részt az, akinek a személyével a megbízatás összeférhetetlen vagy aki elfogult. Az összeférhetetlenséget vagy elfogultságot a vizsga, illetőleg a nyilvános vita megkezdéséig a TMB-nek bárki bejelentheti. Ezt követően az összeférhetetlenségre vagy elfogultságra nem lehet hivatkozni, kivéve, ha e körülmény utóbb jutott a bejelentő tudomására. Az összeférhetetlenség vagy elfogultság kérdésében a TMB dönt.

Vhr. 23. §

A TMB javaslatot tehet az illetékes egyetemen a tudomány doktora részére címzetes egyetemi (főiskolai) tanári cím, a tudomány kandidátusa részére pedig címzetes egyetemi (főiskolai) docensi cím adományozására, ha a tudományos fokozattal rendelkező személy a tudományos szakemberképzés terén kiemelkedő tevékenységet fejtett ki.

Záró rendelkezések

11. §

Tudományos fokozatot nem magyar állampolgár is szerezhet.

12. §

Magyar állampolgár külföldön is szerezhet tudományos fokozatot. A külföldön szerzett tudományos fokozat honosításáról a TMB dönt.

Vhr. 24. §

(1) A magyar állampolgár által külföldön szerzett tudományos fokozatot a megfelelő magyar tudományos fokozattal kell honosítani, ha annak megszerzése a TMB előzetes jóváhagyásával történt.

(2) Az (1) bekezdésben nem említett esetben a TMB a honosítás felől az összes körülmények mérlegelése alapján határoz, azt megtagadhatja, illetőleg további feltételekhez kötheti.

Vhr. 25. §

(1) A külföldön szerzett tudományos fokozat a magyar tudományos fokozattal akkor egyenértékű, ha azt nemzetközi egyezmény vagy szerződés kimondja.

(2) Ha nem magyar állampolgár külföldön szerzett tudományos fokozata magyar tudományos fokozattal egyenértékű és a fokozat honosításának feltételei egyébként fennállnak, a TMB a fokozatot tanúsító külföldi okiratot a honosítással azonos jogi hatályú záradékkal látja el.

(3) A honosított és a honosítással azonos jogi hatályú záradékkal elismert külföldi tudományos fokozat egy tekintet alá esik a magyar tudományos fokozattal.

(4) Akinek külföldön szerzett tudományos fokozata magyar tudományos fokozattal egyenértékű, jogosult a tudományos fokozat használatára, minősítési eljárás során lehet hivatalos bíráló és bíráló bizottság tagja.

13. §

Az Akadémia rendes és levelező tagjait a tudomány doktora fokozat megilleti.

14. §

(1) Ez a törvényerejű rendelet a kihirdetése napján lép hatályba; egyidejűleg az 1970. évi 9. számú törvényerejű rendelet és a módosításáról rendelkező 1982. évi 38. számú törvényerejű rendelet hatályát veszti.

(2) E törvényerejű rendelet végrehajtásáról a Minisztertanács gondoskodik.

Vhr. 26. §

A pályázó vizsgadíjat, valamint minősítési eljárási, honosítási díjat köteles fizetni.

Vhr. 27. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba; egyidejűleg hatályát veszti a 12/1970. (V. 5.) Korm. számú rendelet.

(2) A tudományos minősítéssel kapcsolatos pályázati díjak, a minősítésben közreműködők díjazásának, valamint a vizsgák, a honosítás és az okmányok kiállítási díjának szabályait a TMB elnökének javaslatára az MTA főtitkára a pénzügyminiszterrel egyetértésben állapítja meg.

(3) A minősítettek illetménykiegészítésének szabályait a TMB elnökének javaslatára az Állami Bérés Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben a pénzügyminiszter határozza meg.

(4) A minősítési eljárás megindításának feltételeit, a vizsgakövetelményeket, a munkahelyi vita szabályait, a vizsgák, a nyilvános és zártkörű vita lefolytatásának és értékelésének, valamint a minősítési eljárásnak a pályázó elhalálozása esetén történő befejezésének szabályait a TMB állapítja meg. A marxizmus—leninizmus tárgyköréből a vizsgakövetelményeket a TMB a művelődési miniszterrel egyetértésben állapítja meg.

Vhr. 28. §

(1) A tvr. és e rendelet rendelkezéseit a már benyújtott, de még el nem bírált kérelmekre is alkalmazni kell. Az aspirantúrára, illetve tudományos továbbképzésre már felvett, illetőleg a szervezett képzésben részt nem vevő és már vizsgára bocsátott, továbbá előzetes doktori engedélyt kapott személyekkel szemben a korábbi jogszabályban foglaltakat meghaladó követelményt nem lehet támasztani.

(2) A TMB annak részére, aki e rendelet hatálybalépéséig vizsgakötelezettségének eleget tett — kérelmére — erről végbizonyítványt állít ki. Az ilyen pályázó munkáját bármikor benyújthatja.

Közlemények

FOGADÓÓRÁK

Szentágothai János, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke minden hétfőn 16—17.30 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak más időpontokban is rendelkezésre áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Pál Lénárd, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára minden hétfőn 15.30—17 óra között — bármely természetű ügyben — fogadóórát tart.

A Magyar Tudományos Akadémia tagjainak, valamint az intézmények vezetőinek más időpontokban is rendelkezésére áll.

IGAZGATÁSI ÉS JOGI FŐOSZTÁLY

Kónya Albert, a Tudományos Minősítő Bizottság elnöke minden kedden 14—15 óra között tart fogadóórát.

Király Tibor, a Tudományos Minősítő Bizottság titkára minden kedden 9—11 óra között tart fogadóórát.

TUDOMÁNYOS MINŐSÍTŐ BIZOTTSÁG

Index: 25.105
ISSN 0460–5829

AKADÉMIAI KÖZLÖNY, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja. Megjelenik havonta kétszer.
Szerkeszti: dr. Egri Pál, az MTA Központi Hivatala Jogi Osztályának vezetője

Kiadja: az Akadémiai Kiadó, 1363 Budapest, Alkotmány u. 21. — Felelős: Bernát György, az Akadémiai Kiadó igazgatója. — 1800 példány

Terjeszti a Magyar Posta. Előfizethető bármely postahivatalnál, a Posta hírlapüzleteiben és a Posta Központi Hírlapirodánál (PKHI 1900 Budapest, József nádor tér 1. sz.) közvetlenül vagy postautalványon, valamint átutalással a PKHI 215—96 162 pénzforgalmi jelzőszámára. Előfizetési díja egy évre 84,— Ft
Egyes példányok beszerezhetők az 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 76. sz. alatti hírlapboltban. Példányonkénti ára 3,50 Ft

83.12714 Akadémiai Nyomda, Budapest — Felelős vezető: Bernát György