

# Akadémiai Értesítő

## A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA  
TITKÁRSÁGA



BUDAPEST, 2009. MÁRCIUS 13.

A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének állásfoglalásai a 2008. november 25-én és 2009. január 27-én megtartott üléseiről. . . . . 46

Az Akadémiai Kutatóhelyek Tanácsának 2009. február 9-i ülésének állásfoglalásai . . . . . 47

|             |                                            |                                                                                                                                                                               |    |
|-------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Közlemények | 5/2009. (A. É. 3.) MTA együttes szabályzat | a tudományos gyűjtemények, hagyatékok, ajándékok, pénz-adományok elfogadásának és kezelésének rendjéről. . . . .                                                              | 48 |
|             | 1/2008. (A. É. 2009. 3.) MTA-F szabályzat  | az egyes magasabb vezető beosztású közalkalmazottak kereset-kiegészítésének megállapításáról szóló 3/2001. (A. É. 12.) MTA-F szabályzat hatályon kívül helyezéséről . . . . . | 49 |
|             | 1/2009. (A. É. 3.) MTA-F szabályzat        | a Magyar Tudományos Akadémia Titkárságának vagyonyilatkozat-tételi eljárási rendjéről . . . . .                                                                               | 49 |
|             | Megállapodás                               | a Magyar Tudományos Akadémia és a Paksi Atomerőmű Zrt. között. . . . .                                                                                                        | 52 |
|             | Tájékoztató                                | a Magyar Tudományos Akadémia Doktora cím adományozásáról . . . . .                                                                                                            | 52 |
|             | Pályázati felhívások                       | Szádeczky-Kardoss Elemér Díjra, Mol Tudományos Díjra . . .                                                                                                                    | 53 |
|             | Tájékoztató                                | az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Pályázat elbírálásáról . . .                                                                                                               | 53 |
|             | Felhívás                                   | a személyi jövedelemadó 1%-ának felajánlására . . . . .                                                                                                                       | 54 |
|             | Fogadóórák                                 | a Magyar Tudományos Akadémia elnökénél és főtítkáránál . . .                                                                                                                  | 54 |

**A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének  
állásfoglalásai  
a 2008. november 25-én megtartott elnökségi ülésről**

**41/2008. számú  
elnökségi állásfoglalás**

Az elnökség tagjai elfogadták az Akadémiai törvénnyel kapcsolatos tájékoztatót és felhatalmazták az elnököt a törvénymódosításhoz kapcsolódó további egyeztető tárgyalásokra.

**42/2008. számú  
elnökségi állásfoglalás**

Az elnökség köszönettel tudomásul vette a Környezettudományi Elnöki Bizottság, a Magyar Tudományosság Külföldön Elnöki Bizottság és a Nyugati Magyar Tudományos Tanács elnökeinek tájékoztatóját és 2009-re tervezett feladatait.

**43/2008. számú  
elnökségi állásfoglalás**

1. Az elnökség tagjai elfogadták a programbizottságok tagjaira és koordinátoraira tett javaslatokat. A koordinátorok: Magyarország hosszú távú energiastratégiája: Lovas

Rezső, az MTA levelező tagja; Vízgazdálkodás: Somlyódy László, az MTA rendes tagja; Környezeti jövőkép – környezet- és klímabiztonság: Harnos Zsolt, az MTA rendes tagja; Élelmiszerbiztonság: Farkas József, az MTA rendes tagja; Nyugdíjfinanszírozás – demográfiai folyamatok: Augusztinovics Mária, a közgazdaságtudomány doktora; Oktatásügy: Hatvani László, az MTA rendes tagja; Társadalmi közérzet – az állam és a közélet intézményes kereteinek stabilitása és életképessége: Tamás Pál, a szociológiai tudomány kandidátusa.

2. Az elnökség tagjai felkéri a programbizottságok koordinátorait a stratégiai programalkotó munka elindítására és kéri, hogy rendszeresen számoljanak be a programbizottságban folyó munkáról.

**44/2008. számú  
elnökségi állásfoglalás**

Az elnökség tagjai támogatják a Fiatal Kutatók Testületének munkáját, kiemelkedő fontosságúnak ítélve a fiatalok bevonását az Akadémia köztestületi munkájába.

**A Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének  
állásfoglalásai  
a 2009. január 27-én megtartott elnökségi ülésről**

**1/2009. számú  
elnökségi állásfoglalás**

1. Az elnökség tagjai tudomásul vették az MTA Titkársága informatikai átvilágításáról szóló tájékoztatót.

2. Az elnökség tagjai felhatalmazták az Akadémia elnökét az informatikai átvilágítás eredményeiből adódó lépések megtételére.

**2/2009. számú  
elnökségi állásfoglalás**

Az elnökség tagjai egyhangúan elfogadták a munkatervet:

**Január 27. (kedd) 14.00, Elnöki tanácssterem**

- I. Javaslat az Elnökség 2009. I. félévi munkatervére
- II. Tájékoztató a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény módosításának országgyűlési tárgysorozatba vételéről, valamint az Alapszabály és Ügyrend kidolgozásának ütemtervéről
- III. A 2009. májusi Közgyűlés előkészítésének ütemterve és javaslat a 2009. évi Közgyűlés tudományos előadására (Darwin évhez kapcsolódóan)
- IV. A Magyar Tudományos Akadémia tagválasztásának eljárásrendje és ütemezése

V. Tájékoztató a Nemzetközi Kapcsolatokat Elemző Ad hoc Bizottság tevékenységéről és a Vezetői Kollégium döntéseiről

VI. Tájékoztató az MTA Titkárság informatikai átvilágításának eredményéről

**Február 24. (kedd) 14.00, Elnöki tanácssterem**

- I. Előterjesztés a doktori követelményrendszerrel (Előterjesztő: Palkovits Miklós)
- II. Alapszabály és Ügyrend kidolgozása (Előterjesztő: az Alapszabály-szövegező Bizottság elnöke)
- III. Az akadémikussá választás irányelvei és szempontrendszere (Előterjesztő: Maróth Miklós)

**Március 31. (kedd) 14.00, Elnöki tanácssterem**

- I. Alapszabály és Ügyrend kidolgozása (Előterjesztő: az Alapszabály-szövegező Bizottság elnöke)
- II. Az Akadémikussá választás eljárási szabályai
- III. Az Magyar Tudományos Akadémia Köztestületének Stratégiai Programjai (programbizottságok koordinátorainak beszámolója)
- IV. Javaslat a 2009. évi Aranyéremre, Akadémiai Díjakra, Újságírói Díjakra és a Wahrmann Mór-éremre

**Április 21. (kedd) 14.00, Elnöki tanácssterem**

- I. Beszámoló az Országgyűlés részére a magyar tudomány általános helyzetéről és az Akadémia 2007-

2008-as tevékenységéről (konceptió és annotált tartalomjegyzék)

- II. Tájékoztató a Köztestületről a közgyűlési beszámolóhoz
- III. Tájékoztató a kormány számára az Akadémia 2008. évi tevékenységéről (konceptió és annotált tartalomjegyzék)

**Május 4-6. (hétfő-szerda)**

**Közgyűlés**

**Június 30. (kedd) 14.00, Elnöki tanácssterem**

- I. Köztestületi Stratégiai Programok (programkoordinátorok beszámolója)
- II. Tájékoztató a World Science Forum 2009. évi rendezvényéről
- III. A Magyar Tudomány Ünnepe 2009 (konceptió és ütemterv)
- IV. Fiatal Kutatók Testülete
- V. Közgyűlési határozatok megerősítése
- VI. MTA Titkárság Informatikai Stratégia
- VII. Magyar Tudományos Művek Tára (Adatbázis-koordináció)
- VIII. Az MTA és intézetei közfeladatai és feltételrendszere

### **3/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai elfogadták az Akadémiai törvénnyel kapcsolatos tájékoztatót.
- 2. Az elnökség tagjai egyhangúan elfogadták a Alapszabály és az Ügyrend szövegének előkészítésére javasolt bizottság névsorát.
  - 2.1. A bizottság elnöke: Harmathy Attila, az MTA rendes tagja (IX. o.).
  - 2.3. A bizottság tagjai: Kiefer Ferenc, az MTA rendes tagja (I. o.), Marosi Ernő, az MTA rendes tagja (II. o.), Pálffy Péter Pál, az MTA levelező tagja (III. o.), Kömíves Tamás, az MTA levelező tagja (IV. o.), Palkovits Miklós, az MTA rendes tagja (V. o.), Gyulai József, az MTA rendes tagja (VI. o.), Medzihradszky Kálmán, az MTA rendes tagja (VII. o.), Patthy László, az MTA rendes tagja (VIII. o.), Klinghammer István, az MTA levelező tagja (X. o.), Lovas Rezső, az MTA levelező tagja (XI. o.).
- 3. Az elnökség tagjai egyhangúan elfogadták az Alapszabály és az Ügyrend előkészítésének eljárásrendjét.

### **4/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai egyhangúan egyetértettek a 2009. évi Közgyűlés előkészítésének ütemezésével.
- 2. Az elnökség tagjai a 2009. évi májusi rendes Közgyűlés tudományos előadásának megtartására – a Darwin-évhez kapcsolódóan – felkérlik Patthy Lászlót. Az előadás címe: Az evolúció a genom projektek fényében

### **5/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai egyhangúan egyetértettek a 2010. évi tagválasztás eljárásrendjével és ütemezésével.
- 2. Az elnökség tagjai felkérlik a Maróth Miklós akadémikus vezette ad hoc bizottságot, kezdje meg munkáját a tagválasztás irányelveinek kidolgozására.

### **6/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai megköszönték a Csépe Valéria által vezetett, az MTA Titkárság nemzetközi kötelezettségvállalásait áttekintő ad hoc bizottság munkáját.
- 2. Az elnökség tagjai egyetértenek a Vezetői Kollégium nemzetközi kötelezettség-vállalásokra vonatkozó állásfoglalásaival.

### **7/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai egyetértenek Maróth Miklós al-elnök delegálásával a Felsőoktatási Tudományos Tanácsba.

### **8/2009. számú elnökségi állásfoglalás**

- 1. Az elnökség tagjai egyetértenek az informatikai stratégiai bizottság létrejöttével.
- 2. Az elnökség tagjai egyetértenek azzal, hogy a programbizottság vezetésére Csirik Jánost kérje fel az MTA elnöke.
- 3. Az elnökség tagjai felkérlik a tudományos osztályokat, hogy delegáljanak tagokat a bizottságba.

## **Az Akadémiai Kutatóhelyek Tanácsa 2009. február 9-i ülésének (AKT 1/2009) állásfoglalásai**

Napirend:

- 1. Az AKT 2009. I. félévi munkatervének elfogadása
- 2. A Néprajzi Kutatóintézet igazgatói pályázatának véleményezése
- 3. Tájékoztató a 2009. évi költségvetés helyzetéről

### **AKT 1/1/2009 (02. 09.) állásfoglalás:**

*Banczerowski Januszné*, a Kutatóintézeti Főosztály vezetője az I. félévi munkaterv kialakításával kapcsolatban elmondta, hogy figyelembe vették a soron következő feladatokat, többek között az igazgatói megbízásokkal össze-

függő teendőket, az intézeti beszámolók beérkezésének és a kormánytájékoztató elkészítésének határidejét, valamint a költségvetési kérdések megvitatásának ütemezését. A fiatal kutatói álláshelyek elosztásával kapcsolatban az AKT a február 28-ig beérkező igények alapján, a kuratóriumok javaslatait figyelembe véve, áprilisi ülésén tud állást foglalni. A kutatóintézetek ötéves tevékenységének értékelésével kapcsolatban megjegyezte, hogy az intézetek már elküldték önértékelő jelentésüket. Rendelkezésre állnak az éves intézeti beszámolók háttéranyagai is, és az AKT által jóváhagyott paraméterrendszer alapján elkészültek a dia-

grammok, melyek a számszerűsíthető paraméterek változását szemléletesen mutatják.

*Veres András felvetésére az AKT egyhangúlag megszavazta, hogy a 2009. március 16-i ülés első napirendi pontja az Akadémiai Törvény tervezett módosítása kapcsán, az Alapszabállyal és az Ügyrenddel foglalkozzon.*

Blaskó Gábor javasolta, hogy amennyiben a törvényt módosítás hatálya lép, a májusi közgyűlés után, a májusi, vagy júniusi AKT ülésre tervezzenek be egy, az új szabályozásból eredő, AKT-ra vonatkozó döntésekkel, feladatokkal foglalkozó napirendi pontot.

*Az AKT a 2009. I. félévi munkatervét, a fenti változtatásokkal egyhangúlag elfogadta.*

#### **AKT 2/1/2009 (02. 09.) állásfoglalás:**

*Az AKT a Néprajzi Kutatóintézet igazgatói posztjára 28 igen szavazattal, egyhangúlag Balogh Balázs megbízását javasolja. A megbízás javasolt időtartama 3 év.*

#### **AKT 3/1/2009 (02. 09.) állásfoglalás:**

Szankó Józsefné tájékoztatást adott a kutatóintézetek 2009. évi költségvetésének alakulásáról, ismertetve a változások jogcímait. Megjegyezte, hogy a költségvetési számításokat kérésre az AKT Költségvetési és Gazdasági Bizottsága részére elérhetővé teszik.

*Az AKT a tájékoztatást egyhangúlag elfogadta.*

## **KÖZLEMÉNYEK**

### **A Magyar Tudományos Akadémia elnökének és főtítkárának**

#### **5/2009. (A. É. 3) MTA együttes szabályzata a tudományos gyűjtemények, hagyatékok, ajándékok, pénzadományok elfogadásának és kezelésének rendjéről**

1. A szabályzat hatálya kiterjed
  - a) a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: Akadémia) által fenntartott, kincstári körbe tartozó köztestületi költségvetési szervekre (a továbbiakban: intézmény),
  - b) az Akadémia tudományos osztályaira,
  - c) az Akadémia tudományos bizottságaira és egyéb testületi szerveire.
2. Az 1. pontban említett szervezetek akadémiai díjat, ösztöndíjat alapítani, hagyaték, ajándéktárgy, pénzadomány és tudományos gyűjtemény elfogadására javaslatot tenni, e szabályzatban foglaltak szerint jogosultak.
3. A hagyaték, ingatlan és ingó ajándék átvétele előtt – a 4–5. pontban foglaltak szem előtt tartásával – vizsgálni kell
  - az örökhagyó, az ajándékozó rendelkezéseit és annak végrehajthatóságát,
  - az átvétel jogi és pénzügyi feltételeit,
  - a hagyaték hasznosításának, esetleg értékesítésének

lehetőségét, illetve az ajándék akadémiai vagyonban tartása esetén a megőrzésével, kezelésével kapcsolatos várható költségeket és az azzal járó anyagi előnyöket, hátrányokat.

4. Hagyaték csak tisztázott jogi körülmények között vehető át. A hagyaték átvételéről történő döntés során vizsgálni kell, hogy a hagyaték átvétele nem jelent-e az Akadémiára aránytalanul nagy terhet.
5. Nem vehető át olyan ingatlan, illetve ingó ajándék,
  - amelynek elfogadása valószínűsíthetően hosszantartó és eredményében bizonytalan jogi eljárással járna (az ajándék külföldön van, és/vagy tisztázatlanok a tulajdonviszonyok és az örökösödés stb.),
  - amelynek per-, teher- és igénymentessége vitatott,
  - amelynek megőrzése, kezelése az Akadémiára aránytalanul nagy terhet jelentene,
  - amelynek hozadéka jelentős részben nem fordítható akadémiai célokra.
6. A tudományos célokat nem szolgáló hagyaték, ingatlan és ingó ajándék átvétele esetén, amennyiben nem ellentétes a halál esetére vonatkozó rendelkezéssel, illetve egyéb akadémiai érdekekkel, törekedni kell a mielőbbi értékesítésre, kerülni kell a fenntartási, gyűjtemények esetében a restaurálási feladatok aránytalan mértékű vállalását.
7. A hagyaték, az ingatlan és ingó ajándék, a pénzadomány, a tudományos gyűjtemény stb. elfogadásáról – az Akadémia Titkársága Jogi és Igazgatási Főosztálya (a továbbiakban: Jogi és Igazgatási Főosztály) javaslata, szükség szerint szakértői vélemény alapján – az Akadémia *Vezetői Kollégiuma* dönt, és egyidejűleg meghatalmazza a Jogi és Igazgatási Főosztály jogi képviselőt ellátására jogosult köztisztviselőjét a hagyatéki eljárásban való képviselőre, illetve – amennyiben szükséges – utasítja a szerződés elkészítésére.
- A Jogi és Igazgatási Főosztály hatáskörébe tartozik az operatív feladatok ellátása, valamint tájékoztató közlemény megjelentetése az Akadémiai Értesítőben a hagyaték, az ingatlan és ingó ajándék, a pénzadomány, a tudományos gyűjtemény elfogadásáról, illetve az alapító okirat közzétételével az akadémiai díj és ösztöndíj alapításáról.
8. Készpénzadomány, pénzügyi számlán lévő pénzeszköz, illetve egyéb pénzbeli juttatás esetén az átadást követően, illetve a hagyatékátadó végzés jogerőre emelkedése után az Akadémia Titkárság Pénzügyi Főosztálya intézkedik az iránt, hogy azok az Akadémia Vagyonkezelő Szervezete elkülönített számlájára kerüljenek.
9. Tudományos díj alapítása csak abban az esetben vállalható, ha az e célra adományozott tőke összege után keletkező éves hozadék legalább annyiszor eléri az adományozás évében érvényes tudományos munkatársi közalkalmazotti besorolás garantált illetményének összegét, ahány díjat szeretne az alapító az adott évben kiadni. Amikor a tőke hozadéka az említett mérték alatt marad, a díjat meg kell szüntetni, a tőke az akadémiai vagyon része marad. A tőkét a továbbiakban is csak tudományos díjak, ösztöndíjak finanszírozására lehet felhasználni.
10. Éves tudományos ösztöndíj alapítása csak abban az esetben vállalható, ha az adományozott tőke összege után keletkező éves hozadék annyiszor eléri az adományozás évében érvényes *Bolyai János Kutatási Ösztöndíj* tizen-

kétszeresét, ahány ösztöndíj elnyerésére biztosít fedezetet az alapító. Amikor a tőke hozadéka az említett mérték alatt marad, az ösztöndíjat végső esetben meg kell szüntetni. Ebben az esetben a tőke az akadémiai vagyon elkülönített része marad. A tőkét a továbbiakban is csak tudományos ösztöndíj finanszírozására lehet felhasználni. Amennyiben a tőke hozadéka előreláthatóan az előzőekben meghatározott mérték alá kerül, az átadás időszakát meghosszabbítani (két évre, három évre), vagy az átadást ideiglenesen, a tőke kellő mértékre emelkedéséig, szüneteltetni kell.

11. Az elfogadott hagyaték, ingatlan és ingó ajándék, értékpapír, pénzzadomány – ideértve a tudományos díj és a tudományos ösztöndíj fedezetét szolgáló tőkét is – kezeléséből, illetve ezek értékesítéséből, hasznosításából származó bevétellel való gazdálkodás a Vagyongkezelő Szervezet keretein belül elkülönítetten történik.
12. A tudományos díjat, ösztöndíjat alapítani szándékozó személlyel a Jogi és Igazgatási Főosztály köteles megismertetni e szabályzat 9–11. pontjaiban foglaltakat, és írásban nyilatkoztatnia kell az említett szabályok tudomásulvételéről és azok elfogadásáról.
13. Tudományos gyűjtemény esetén azokat a műtárgyakat (festményeket, grafikákat, metszeteket, érmeket stb.), amelyekre az Akadémia Művészeti Gyűjteményének vezetője igényt tart, és a végrendelet, illetve a szerződés azt nem zárja ki, az Akadémia Művészeti Gyűjteményének, könyvritkaságokat, értékes könyveket, kéziratokat, ősnymtatványokat stb., az Akadémia Könyvtára főigazgatójának igénye alapján az Akadémia Könyvtár részére kell átadni.
14. Hagyaték, ajándék, értékpapír stb. értékesítését követően, ha az örökhagyó, az ajándékozó, az adományozó a vagyon felhasználásáról nem rendelkezett, a juttatás célját nem jelölte meg, az Akadémia Vezetői Kollégiuma – ha az elhunyt vagy az ajándékozó, az adományozó köztestületi tag volt, az illetékes tudományos osztály előzetes véleményének ismeretében – dönt arról, hogy a szabályozás keretein belül, milyen célra kívánja azt felhasználni.
15. A hagyaték, az ingatlan és ingó ajándék, az adomány stb. abban az esetben is az Akadémia vagyonát képezi, ha a magánszemély az 1. pont a) alpontjában említett jogi személyt jelöli meg jogosultként. Ebben az esetben az intézmény vezetője – az Akadémia főtitkárának előzetes egyetértésével – tesz elfogadó nyilatkozatot, és az akadémiai vagyon kezelőjeként járhat el, a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelően. Ha a hagyaték, az ingatlan és ingó ajándék, az adomány értékesítésre kerül, az ebből származó bevétel – amelyet a felajánlásban meghatározott célra kell felhasználni – a jogosult intézményt illeti meg. A hagyaték, az ingatlan és ingó ajándék, az adomány elfogadásáról a Jogi és Igazgatási Főosztály – az intézmény tájékoztatása alapján – tájékoztató közleményt tesz közzé az Akadémiai Értesítőben.
16. A 9. és a 10. pontban foglaltakat alkalmazni kell az e szabályzat hatályba lépése előtt alapított díjakra, közérdekű kötelezettségvállalásokra, alapítványokra stb. is, ha az illetékes tudományos osztály megállapítása szerint azok már nem felelnek meg az alapítói szándéknak, és a tőke hozadéka olyan csekély mértékű, hogy abból az

alapítói szándéknak már nem lehet eleget tenni. Ezekben az esetekben – amennyiben kizáró ok nem áll fenn – a díjat meg kell szüntetni, és a Jogi és Igazgatási Főosztálynak – az Akadémia elnökétől kapott külön meghatalmazás alapján – kezdeményeznie kell a kezelésre kijelölt hitelintézetnél a tőkének az Akadémia Vagyongkezelő Szervezete elkülönített számlájára való átutalását.

17. E szabályzat 2009. április 1-jén lép hatályba.

*Pálinkás József* s. k.  
elnök

*Németh Tamás* s. k.  
főtitkár

**A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának  
1/2008. (A. É. 2009. 3.) MTA-F szabályzata  
az egyes magasabb vezető beosztású közalkalmazottak  
kereset-kiegészítésének megállapításáról szóló  
3/2001. (A. É. 12.) MTA-F szabályzat  
hatályon kívül helyezéséről**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXIII. törvénynek a 2008. évi LXI. törvény 27. §-ával megállapított, 2009. január 1. napján hatályba lépő 77/B. §-ának (3) bekezdésében foglaltak alapján a vezetői tevékenységbe tartozó feladatok ellátásáért a megbízott vezető jutalomban és kereset-kiegészítésben nem részesíthető, ezért az egyes magasabb vezető beosztású közalkalmazottak kereset-kiegészítéséről szóló 3/2001. (A. É. 12.) MTA-F szabályzatban foglaltak 2008. december 31. napja időponttal hatályukat veszítik.

*Németh Tamás* s. k.  
főtitkár

**A Magyar Tudományos Akadémia főtitkárának  
1/2009. számú (A. É. 3.) MTA-F szabályzata  
a Magyar Tudományos Akadémia Titkárságának  
vagyonnyilatkozat-tételi eljárási rendjéről**

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnyt.) 11. §-ának (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a 24–30. pontokban foglaltakat az Akadémia Igazgatási és Szolgáltatási Dolgozók Szakszervezetével egyeztetve – a Magyar Tudományos Akadémia Titkárságával (a továbbiakban: Titkárság) közszolgálati jogviszonyban álló, vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett köztisztviselők vagyonnyilatkozatának átadására, nyilvántartására, a vagyonnyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat őrzésért felelős vezetőként a következők szerint állapítom meg:

**Általános rendelkezések**

1. Az őrzésért felelős (a továbbiakban: főtitkár) a Titkárság Szervezeti és működési szabályzatának mellékletében határozza meg a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkaköröket, valamint a munkakörhöz kapcsolódó vagyonnyilatkozat-tétel esedékességének periódusait.

2. A vagyonyilatkozat és a hozzá kapcsolódó iratok (a továbbiakban: vagyonyilatkozási iratok) nyilvántartását, kezelését a Jogi és Igazgatási Főosztály végzi.
3. A Jogi és Igazgatási Főosztály felelős a vagyonyilatkozat-tétellel összefüggő adatkezelési, adattovábbítási tevékenység jogszerű, az adatvédelmi előírásoknak megfelelő ellátásáért; a vagyonyilatkozatok átadásáért és átvételéért; a vagyonyilatkozat-tételre előírt határidők betartásáért és betartatásáért, a vagyonyilatkozással összefüggő nyilvántartások pontos, jogszerű vezetéséért.

#### **Vagyonyilatkozatok és a kapcsolódó nyilvántartások kezelése**

4. A vagyonyilatkozat nyilvántartása, tárolása, kezelése során a hatályos adatvédelmi szabályok szerint kell eljárni. Valamennyi vagyonyilatkozat-tételre köteles köztisztviselő (a továbbiakban: kötelezett) és hozzátartozója vagyonyilatkozással kapcsolatos összes iratát együttesen, az egyéb iratokról elkülönítetten egy iratgyűjtőben kell tárolni, azokról külön nyilvántartást kell vezetni. A vagyonyilatkozatokat és a kötelezettek a vagyongyarapodási vizsgálatot megelőző meghallgatásáról szóló jegyzőkönyvet zárt borítékban kell tárolni. Az iratgyűjtőbe kell elhelyezni minden egyéb, a vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatban keletkezett anyagot.
5. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett nevét, nyilvántartási azonosítóját, munkakörét, nyilatkozattételének jogalapját, nyilatkozattételi kötelezettsége gyakoriságát, az utolsó és a következő nyilatkozattétele időpontját.
6. A kötelezettek részére nyilvántartási azonosító kerül kiadásra, növekvő számsorrendben. A kötelezettek nyilvántartása az MTA Titkárságán T-0001 sorszámmal indul.

#### **Vagyonyilatkozat elkészítése, átadása**

7. A nyilatkozattételi kötelezettségről, a leadási határidőről, a kötelezett személyre szóló vagyonyilatkozat nyilvántartási azonosítójáról, valamint a nyilatkozattétel elmulasztásának jogkövetkezményeiről a Jogi és Igazgatási Főosztály – a nyilatkozat esedékességét megelőző 30 nappal – írásban értesíti a kötelezettet.
8. A vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatvány és a kitöltéshez szükséges tudnivalók a [www.intranet.office.mta.hu](http://www.intranet.office.mta.hu) oldalról, a Humánpolitika/Dokumentumok/Vagyonyilatkozat/Nyomtatványok mappából tölthetők le.
9. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó, újonnan létesített jogviszony alapján betöltésre kerülő beosztások, munka- vagy feladatkörök tekintetében a kinevezést megelőzően a Jogi és Igazgatási Főosztály felhívja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre a leendő kötelezett figyelmét. A Jogi és Igazgatási Főosztály a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnésével egyidejűleg tájékoztatja a kötelezettet a nyilatkozat-tételi kötelezettségről.
10. A kötelezett az elkészített vagyonyilatkozatát a nyil-

vántartási azonosítóval ellátott, lezárt, a lezárás mentén aláírásával hitelesített borítékban adja át a Jogi és Igazgatási Főosztályon. A boríték akkor tekinthető zártnak, ha az mechanikai sérülés nélkül nem nyitható fel, valamint a boríték lezárására szolgáló felületen a kötelezett és a Jogi és Igazgatási Főosztály vagyonyilatkozatok átvételéért felelős munkatársa saját kezűleg aláírja.

11. A Jogi és Igazgatási Főosztály átvételi elismervénnyel igazolja a vagyonyilatkozat átvételét. Az igazoláson szerepeltetni kell a kötelezettől átvett nyilatkozatok nyilvántartási azonosítóját és az átvétel dátumát.
12. Az átvett vagyonyilatkozatok az átvételi elismervény egy példányával együtt – a személyi anyagok tárolásához hasonlóan – egyéni mappákban kerülnek elhelyezésre. Az átvétel napján a nyilatkozatok átmeneti tárolása zárható szekrényben történik, majd a munkanap végén az MTA Titkárságánál a titkos ügykezelés célra kialakított helyiségben lévő lemezszekrényben kell elhelyezni. Az egyéni kódokhoz tartozó nyilvántartási azonosítókat a vagyonyilatkozatoktól elkülönítetten a Jogi és Igazgatási Főosztály őrzi.

#### **Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszegése**

13. Ha a kötelezett a teljesítést megtagadja, vagy kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a Jogi és Igazgatási Főosztály írásban felszólítja, hogy 8 napon belül tegyen vagyonyilatkozatot.
14. Ha a határidő eredménytelenül telik el, azt a kötelezettség megtagadásának kell tekinteni (kivéve, ha a kötelezett önhibáján kívül nem tudott eleget tenni a kötelezettségének), és közszolgálati jogviszonyát a Vnyt. alapján meg kell szüntetni. Erről a Jogi és Igazgatási Főosztály a Pénzügyi Főosztályt értesíti, és a megszűnés módját a kötelezett közszolgálati igazolásában fel kell tüntetni. Akinek ily módon szűnik meg a jogviszonya, az a jogviszony megszűnésétől számított három évig közszolgálati jogviszonyt, illetve vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséghez kötött jogviszonyt nem létesíthet.

#### **Vagyonyilatkozatok visszaadása**

15. Ha a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt, vagy a kötelezett új vagyonyilatkozatot tett, a Jogi és Igazgatási Főosztály a vagyonyilatkozat őrzött példányát 8 napon belül a kötelezettnek átadási igazolással visszaadja.
16. vagyonyilatkozatot csak a kötelezett részére lehet átadni, illetve akadályoztatása esetén a kötelezett által teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazott személy részére.
17. Nem kell újabb vagyonyilatkozatot tennie annak az MTA Titkárságán foglalkoztatásra kerülő kötelezettnek, akinek korábbi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó közszolgálati jogviszonya áthelyezéssel szűnt meg, vagy foglalkoztatására az MTA Titkárságán nem áthelyezéssel került sor, de korábban vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörben foglalkoztatott. A Jogi és Igazgatási Főosztály áthelyezés esetén kezdeményezi a kötelezett korábbi munkáltatójánál tett vagyonyilatkozat átadását az MTA Titkárságára.

18. Ha a kötelezett közszolgálati jogviszonya az MTA Titkárságán megszűnik és következő munkáltatójánál vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörben foglalkoztatják, akkor az új munkáltató kezdeményezésére a vagyonnilylatkozatot át kell adni. Az átadás tényét átvételi elismervénnyel kell igazolni.

#### **A vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése**

19. A Jogi és Igazgatási Főosztály ellenőrzi, hogy a vagyonnilylatkozat-tételre kötelezett eleget tett-e a vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettségének.
20. Ha a kötelezett a vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettségének – az előzetes írásbeli értesítés ellenére – nem tett eleget, a Jogi és Igazgatási Főosztály felszólítja, hogy a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettségét teljesítse.
21. Ha a 8 nap eredménytelenül telik el, a Jogi és Igazgatási Főosztály írásban jelzi a munkáltatói jogkör gyakorlójának, hogy a kötelezett közszolgálati jogviszonyát meg kell szüntetni, illetve vissza kell vonni azon feladat ellátására vonatkozó megbízását, amely miatt vagyonnilylatkozatot kell tennie.
22. Ha a vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettségének a kötelezett önhibáján kívül nem tud eleget tenni, akkor az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül ezt pótolhatja. Ha ezt elmulasztja, a vagyonnilylatkozat-tétel megtagadásának kell tekinteni.
23. A vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettség elmulasztása esetén a közszolgálati jogviszony nem hozható létre, illetve fennállása esetén a vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettség megtagadása a közszolgálati jogviszony (megbízás) megszüntetését eredményezi.

#### **Vagyongyarapodási vizsgálat**

24. Adóhatósági ellenőrzési eljárás kezdeményezése előtt a főtitkár a nyilatkozattételre kötelezettet meghallgatja, ha vagyoni helyzetére vonatkozó valamely bejelentés szerint alaposan feltehető, hogy vagyongyarapodása a nyilatkozattételi kötelezettségét megalapozó jogviszonyából, illetve a főtitkár által ismert egyéb törvényes forrásból származó jövedelme alapján nem igazolható. Meghallgatás kezdeményezésére csak akkor kerülhet sor, ha a vagyoni helyzetre vonatkozó bejelentést írásban vagy szóban a főtitkárnak vagy a Jogi és Igazgatási Főosztály vezetőjének tették. Nem lehet meghallgatást sem kezdeményezni, ha a bejelentő névtelen, illetve a bejelentés nyilvánvalóan alaptalan, vagy olyan tényre, körülményre utal, amelyet a főtitkár már korábbi meghallgatás során tisztázott.
25. A meghallgatást a bejelentéstől számított 30 napon belül le kell folytatni. A személyes meghallgatás időpontjáról a főtitkár – a meghallgatást megelőző 10 nappal – írásban értesíti a kötelezettet. A meghallgatáson jelen van a főtitkár, az Akadémia Igazgatási és Szolgáltatási Dolgozók Szakszervezetének elnöke, valamint jegyzőkönyvvezetőként a Jogi és Igazgatási Főosztály vezetője. Amennyiben a Jogi és Igazgatási Főosztály vezetője ellen érkezik bejelentés, úgy a jegyzőkönyvvezetőt a főtitkár jelöli ki.

26. A kötelezett a meghallgatása során jogi képviselőt igénybe vehet.
27. A személyes meghallgatás keretében a főtitkár a vagyonnilylatkozat tartalmát megismerheti. A vagyonnilylatkozat felnyitására a kötelezett jelenlétében kerül sor.
28. A személyes meghallgatás során a kötelezettnek hitelt érdemlően bizonyítania kell vagyoni gyarapodásának jogszerűségét, azaz az ellene érkezett bejelentés megalapozatlanságát. A kötelezett által elmondottak és bemutatott bizonyítékok alapján kerül megállapításra, hogy a bejelentés megalapozott-e vagy sem. A meghallgatásról két példányban készül jegyzőkönyv. Egyik példány a kötelezetté, a másikat a kötelezett személyes nyilvántartási azonosítójával ellátott mappában, zárt borítékban kell őrizni. A vagyonnilylatkozatot újra borítékba kell helyezni és azt az előírásoknak megfelelően le kell zárni. A vagyonnilylatkozatot tartalmazó borítékokat a továbbiakban csak az állami adóhatóság bonthatja fel a vagyongyarapodási vizsgálat során.
29. Ha a kötelezett nem tudta bizonyítani saját vagy vele egy háztartásban élő hozzátartozója jogszerű vagyongyarapodását, vagy a bejelentésben szereplő tények, adatok, körülmények nem tisztázhatók hitelt érdemlően, a főtitkár az adóhatóságnál kezdeményezi a vagyongyarapodási vizsgálatot. A meghallgatás során keletkezett valamennyi irat bizalmas, kizárólag „sk. felbontású”, a lezárás mentén aláírással ellátott borítékban továbbítható. A vagyongyarapodási vizsgálat megindításáról a főtitkár egyszemélyi jogkörben dönt.
30. Akkor is vagyongyarapodási vizsgálatot kell kezdeményeznie a főtitkárnak, ha megállapítható a személyes meghallgatás keretében, hogy a kötelezett vagyongyarapodása törvényes jövedelemből, de bejelentési kötelezettség alá eső jövedelemből származik, és a kötelezett a bejelentést elmulasztotta.

#### **Vagyongyarapodási vizsgálat eredményéhez kapcsolódó eljárás**

31. Ha az állami adóhatóság megállapítja, hogy a kötelezett vagyonnilylatkozattal nem tisztázott vagyongyarapodása a vagyonnilylatkozat-tétel évének első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege hússzorosát meghaladja, az erre vonatkozó adóhatósági határozat vagy bírósági határozat Titkársághoz való megérkezésétől számított második hónap első napján a vagyonnilylatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik. A főtitkár – a Jogi és Igazgatási Főosztály előterjesztése alapján – a határozat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül az érintett személyt erről értesíti. Ha a kötelezett bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben tőle elvárható, akkor a Vnyt. 16. § (1) bekezdésének alkalmazásától el kell tekinteni.
32. A szabályzat az Akadémiai Értesítőben való közzététele napján lép hatályba.

Németh Tamás s. k.  
főtitkár

## Megállapodás

### a Magyar Tudományos Akadémia és a Paksi Atomerőmű Zrt. között

A Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) és a Paksi Atomerőmű Zrt. (a továbbiakban: PA Zrt.) (a továbbiakban: Felek) egyetértenek abban, hogy a Paksi Atomerőmű üzemben tartása és az atomenergia további használata Magyarországon nemzeti érdek. Ebbéli meggyőződésükben a Felek előmozdítják a nukleáris energia felhasználásának minél nagyobb mértékű társadalmi elfogadását.

Ennek érdekében a Felek az alábbi megállapodást kötik:

#### I.

##### Az együttműködés célja

A PA Zrt. az atomenergia hasznosítására vonatkozó tudományos kérdésekben, beleértve az atomenergia használatának társadalmi elfogadásával kapcsolatos problémákat, rendszeresen kikéri az MTA szakmai véleményét, további elemzésekre kéri fel az MTA intézeteit, alapvetően, de nem kizárólagosan az alábbi területeken:

- az atomerőmű nukleáris biztonságának alapját képező, a nukleáris biztonság növelését szolgáló kutatások;
- az atomerőmű és a környezet kölcsönhatása vizsgálatának, értékelésének alapját képező kutatások, minden releváns tudományterületet figyelembe véve, beleértve az atomerőműnek az élő és élettelen környezetre, illetve a környezetnek az atomerőműre gyakorolt, a biztonságot befolyásoló hatásait is;
- a nukleáris energia alkalmazásának, fejlesztésének, az új atomerőművi blokkok építésének komplex és hosszú távú környezeti, társadalmi-gazdasági hatásainak tudományos értékelése, más technológiákkal való összehasonlító elemzése.

#### II.

##### A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

###### 1. A Magyar Tudományos Akadémia:

- Az MTA Elnöksége, bizottságai és intézetei megkülönböztetett figyelemmel kísérik az atomenergia magyarországi hasznosítását és beágyazódását a magyar energiapolitikába. A PA Zrt. kérésére készek különböző tudományos kérdések megvitatására és elemzésére.
- A PA Zrt. támogatásával közreműködik a nukleáris energia alkalmazásához szükséges hazai tudományos-műszaki hozzáértés, kompetencia fenntartásában, a hazai atomenergetikai szakemberképzés színvonalának további erősítésében a kutatóintézetek bázisán.

###### 2. A Paksi Atomerőmű Zrt.:

- Támogatja az MTA intézeteiben folyó, az együttműködést szolgáló kutatásokat.
- Továbbra is megbízza az MTA KFKI Atomenergia Kutatóintézetet a Paksi Atomerőmű főkonzulenseként eddig is végzett feladatainak ellátásával.

#### III.

##### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- A Felek az együttműködés koordinálásával megbízzák: a Magyar Tudományos Akadémia részéről az MTA Kutatóintézeti Főosztályát, a Paksi Atomerőmű Zrt. részéről dr. Katona Tamás tudományos igazgatót.
- A jelen Megállapodás 3 év időtartamra szól, és a Felek aláírásával egyidejűleg hatályba lép.
- A Felek 2009. február 28-ig egyeztetik az elkövetkező időszak aktuális feladatait.
- A Felek által aláírt Megállapodást meg kell jelentetni az Akadémiai Értesítőben és a Paksi Atomerőmű Zrt. tájékoztatójában, valamint a Felek honlapján.
- Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült és a Feleket 2–2 példány illeti meg.

Budapest, 2009. február 23.

**Pálinsk József** s. k.,  
a Magyar Tudományos Akadémia  
elnöke

**Kovács József** s. k.  
a Paksi Atomerőmű Zrt.  
vezérigazgatója

## TÁJÉKOZTATÓ

a Magyar Tudományos Akadémia Doktora  
cím adományozásáról

BUKOVICS ISTVÁN

„A természeti és civilizációs katasztrófák paradigmatisztikus elmélete” című munkája alapján,  
CSIKÁNY TAMÁS

„Katonai vezetés az 1848/49-es magyar szabadságharcban” című munkája alapján,  
D. MÁTAI MÁRIA

„Magyar szófajttörténet” című munkája alapján,  
DOMBRÁDI ZSOLT

„Az atommagok héjszerkezetének változása a neutron-instabilitási vonal közelében” című munkája alapján,  
EISEMANN GYÖRGY

„A későromantikus magyar líra” című munkája alapján,  
JÁNOSI IMRE

„Atmoszférikus paraméterek statisztikus fizikai vizsgálata és laboratóriumi modellezése” című munkája alapján,  
KISS LEVENTE

„Liszttharmatgombok azonosítása, gazdanövényköre és kölcsönhatásai Ampelomyces mikoparazita gombákkal” című munkája alapján,  
KORÁNYI TAMÁS

„A finomító hidrogénezés katalizátorainak aktiválása” című munkája alapján,  
KOVÁCS TERÉZ

„Az egyéni mezőgazdálkodás és területi különbségei Magyarországon” című munkája alapján,  
SIMONYI GÁBOR

„Entropes, Capacities, and Colorings of Graphs (Gráfok entrópiái, kapacitásai és színezései)” című munkája alapján,

## SZENTESI ÁRPÁD

„Hazai bruchinae-fajok és leguminosae-tápnövényeik kapcsolata: magatartás, ökológia és evolúció” című munkája alapján,

## TELCS ANDRÁS

„The Art of Random Walks” című munkája alapján  
elnyerte a Magyar Tudományos Akadémia Doktora címet.

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOK

### AZ MTA SZÁDECZKY-KARDOSS ELEMÉR DÍJ- ÉS ÖSZTÖNDÍJ ALAPÍTVÁNYÁNAK KURATÓRIUMA PÁLYÁZATOT HIRDET

#### Szádeczky-Kardoss Elemér Díjra

A Díj elsősorban már publikált, tudományos munkák elismerésére szolgál.

A Díjra a **földtudományok területén tevékenykedő 40 év alatti** oktatók és kutatók pályázhatnak, 5 évnél nem régebbi magyar vagy lehetőleg angol nyelven publikált könyvvel, könyvrészlettel, cikkel, szabadalommal vagy műszerleírással. /Pályázatra PhD értekezés nem nyújtható be!/  
A Díj összege tanulmányok esetén 20.000.– és 60.000.– Ft között lehet. Könyvek, jegyzetek esetén elérheti a 100.000.– Ft-ot.

A Kuratórium állásfoglalása értelmében egy személy csak két alkalommal részesülhet díjazásban.

A **pályázat**ot az MTA Földtudományok Osztályára (1050 Bp. Nádor u. 7. Telefon: 411-6311) **2009. június 15-ig lehet benyújtani**, amelyhez csatolni kell a pályázó tudományos önéletrajzát (születési év, lakáscím, elérhetőség: telefonszám, e-mail cím feltüntetésével) és a pályázatra benyújtott munkát (munkákat) egy-egy példányban.

Társszerzős tanulmányok esetében társszerzői nyilatkozat is szükséges. A benyújtott pályázatokat a Kuratórium szeptember 8-ig bírálja el.

**Az ünnepélyes eredményhirdetésre az MTA Földtudományok Osztálya 2009. szeptemberi ülésén kerül sor.**

Ádám József s. k.,  
az MTA rendes tagja,  
a SzKE Kuratórium elnöke

#### A MOL Tudományos Díj Kuratóriuma pályázatot hirdet MOL Tudományos Díjra

#### Előzmények:

A MOL Rt. 1998-ban Tudományos Díjat alapított és azt 2008. október 31-én megújította azon „szakemberek, kutatók jutalmazására, akik a magyar olajbányászat és feldolgozás terén végzett tevékenységükkel maradandót alkottak”. A díjat az MTA Vagyonkezelő Szervezete kezeli. A díjat a MOL Rt. vezérigazgatója adja át a Magyar Tudományos Akadémián 2009 novemberében a Tudomány Napján.

#### A pályázat feltételei:

1. Évente a szakterületek felváltva kapják a díjat, 2009-ben az esedékes díj a bányászati szakterületet illeti meg.
2. Alkalmanként egy díj kerül kiosztásra, a díj várható összege 500 ezer Ft.
3. A díj összege indokolt esetben két vagy több személy között megosztható.
4. A pályázatnak tartalmaznia kell:
  - 4.1. a pályázó(k) személyi adatait (név, születési adatok, szakképesítés, cím stb.);
  - 4.2. a téma megnevezését;
  - 4.3. a téma már bizonyított, gyakorlatban megvalósított (elfogadott) iparági jelentőségét és annak hazai és nemzetközi visszhangját;
  - 4.4. a pályázó(k) tudományos munkásságát és annak hazai és nemzetközi elismertségét;
  - 4.5. amennyiben olyan pályázat kerül benyújtásra, amelyben más, de nem pályázó szakember tevékenysége is megállapítható, akkor a pályázónak a személye részvételi arányáról nyilatkozni kell; ellenkező esetben a pályázat elbírálására nem kerül sor;
  - 4.6. a pályázat maximális terjedelme 5 oldal, amit 3 példányban kell megküldeni.

A pályázatot a *MOL Tudományos Díj Kuratóriuma* bírálja el. A pályázat beadási határideje: *2009. június 15.*

A pályázatot az *MTA Földtudományok osztályára* (X. osztály) kell eljuttatni:

*1051 Budapest, Nádor utca 7. Nagy Béla tudományos titkár vagy Pethőné Ásványi Beatrix munkatárs címére.*

MOL TUDOMÁNYOS DÍJ KURATÓRIUMA

### TÁJÉKOZTATÓ

#### Az Ifjúsági Nemzetközi Konferencia Pályázat elbírálásáról

|                               |                                                                    |            |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| dr. Jánosfalvi Zsuzsa         | MTA Atommagkutató Intézet                                          | 100.000 Ft |
| dr. Kutasi Kinga              | MTA Szilárdtestfizikai és Optikai Kutatóintézet                    | 100.000 Ft |
| dr. Majzik Andrea             | MTA–SZTE Szupramolekuláris és Nanoszerkezetű Anyagok Kutatócsoport | 100.000 Ft |
| dr. Patócs Attila             | MTA-SE Molekuláris Medicina Kutatócsoport                          | 100.000 Ft |
| dr. Bai Péter                 | MTA-DE Sejtbiológiai és Jelátviteli Kutatócsoport                  | 100.000 Ft |
| dr. Bokor Hajnalka            | MTA Kísérleti Orvostudományi Kutatóintézet                         | 100.000 Ft |
| dr. Tóthné Kriza Ágnes Rebeka | MTA-ELTE Történeti Részletpályázati Kutatócsoport                  | 100.000 Ft |

---

## FELHÍVÁS

---

### **A Magyar Tudományos Akadémia**

köszönetét fejezi ki mindazoknak, akik az elmúlt évben személyi jövedelemadójuk egy százalékát az MTA-nak felajánlották.

Kérjük idén is azok támogatását, akik a magyar tudomány és azon keresztül a társadalom és az ország jövőjének hasznára kívánják fordítani adójuk egy százalékát.

**Adószám: 15313377-1-41**

---

## FOGADÓÓRÁK

---

*Pálinkás József*, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke minden hónap első hétfőjén 16–17 óra között – előzetes bejelentkezés alapján (tel.: 331-9353) – fogadóórát tart. Az Akadémia köztestületi tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

*Németh Tamás*, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára minden hétfőn 15:30 –17:00 óra között – előzetes bejelentkezés alapján (tel.: 269-0114) – fogadóórát tart. Az Akadémia köztestületi tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

AKADÉMIAI ÉRTESÍTŐ, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja

Szerkeszti: az MTA Titkársága Jogi és Igazgatási Főosztálya

1051 Budapest, Nádor u. 7.

Szerkesztő: dr. Horváth László

A kiadásért felelős az Akadémiai Kiadó Zrt. igazgatója

Budapest, 2009. Nyomdai táskaszám: 5040

A nyomdai munkálatokat az Akadémiai Nyomda Kft. végezte

Felelős szerkesztő: dr. Horváth László. – Termékmenedzser: Egri Róbert

Megjelent: 1 (A/5) ív terjedelemben – HU ISSN 0865-9303

Előfizetésben terjeszti a Magyar Posta Rt. Hírlap Üzletág (Budapest VIII., Orczy tér 1.; postacím: 1008 Budapest).

Előfizethető valamennyi postán, kézbesítőknél, e-mailen ([hirlapelofizetes@posta.hu](mailto:hirlapelofizetes@posta.hu))

és faxon (303-3440). További információ: 06 80/444-444.

Előfizetési díj egy évre 6120 Ft áfával. – Példányszámonkénti ára: 510 Ft áfával.