

Akadémiai Értesítő

A Magyar Tudományos Akadémia Hivatalos Lapja

Kiadja:

A MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA
TITKÁRSÁGA



Budapest, 2015. április 24.

Személyi rész	Kitüntetések	a 2015. évi Széchenyi-díj díjazottjai.	40
		állami kitüntetések nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából.	41
A Magyar Tudományos Akadémia Vezetői Kollégiuma			
		2015. március 10-i ülésének határozatai.	43
Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa			
		2015. február 11-én (AKT 2/2015) hozott határozatai.	43
A Magyar Tudományos Akadémia elnökének 2/2015. (III. 10.) számú határozata			
		az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások rendjéről, valamint a Magyar Tudományos Akadémia két- és többoldalú nemzetközi megállapodásai alapján megvalósuló külföldi kiküldetések és beutazások szabályairól	45
Közlemények	Tájékoztató	A Magyar Tudományos Akadémia doktora cím adományozásáról.	67
		A „Kiváló magyar szótár díj” adományozásának rendje	67
	Felhívások	Pályázati felhívás MOL tudományos díjra	68
		a személyi jövedelemadó 1%-ának a Magyar Tudományos Akadémia részére történő felajánlására	69
Fogadóóra		a Magyar Tudományos Akadémia főtitkáránál.	69

SZEMÉLYI RÉSZ

A 2015. évi Széchenyi-díj díjazottjai

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés f) pontja, valamint a Kossuth-díjról és a Széchenyi-díjról szóló 1990. évi XII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján – a Kormány előterjesztésére – Magyarország köztársasági elnöke

Széchenyi-díjat adományozott:

- a hazai mikroelektronika, a szenzorika, illetve a mikro- és nanotechnológiai integrált rendszerek kutatásában és fejlesztésében elért kiemelkedő eredményei, valamint kimagasló intézetigazgatói munkája elismeréseként *Bársony István* villamosmérnök, a Magyar Tudományos Akadémia levelező tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Energia-tudományi Kutatóközpontja Műszaki Fizikai és Anyagtudományi Intézetének igazgatója,
- a kombinatorikus optimalizálás és a gráfelmélet terén elért, világszerte kimagasló tudományos eredményei, valamint négy évtizedes, hazai és nemzetközi szinten is iskolateremtő oktatási és tudományszervezői tevékenysége elismeréseként *Frank András*, a matematikai tudomány doktora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar Matematikai Intézete Operációkutatási Tanszékének egyetemi tanára,
- az egyciklusú nagy intenzitású terahertzes impulzusok előállítása és alkalmazása terén elért kimagasló eredményei, valamint a nemlineáris optikában és lézerfizikában végzett több évtizedes iskola- és műhelyteremtő tevékenysége elismeréseként *Hebling János* fizikus, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kara Fizikai Intézetének igazgatója, egyetemi tanár,
- a mérnöki kompozit- és vasbetonszerkezetek statikai és dinamikai vizsgálatában végzett több évtizedes, nemzetközi visszhangot kiváltó kutatási eredményei, a gyakorlatban is széleskörűen alkalmazott tervezési eljárások kifejlesztését célzó munkája, valamint iskolateremtő oktatási és tudományszervezői tevékenysége elismeréseként *Kollár László Péter* építőmérnök, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építőmérnöki Kara Hidak és Szerkezetek Tanszékének egyetemi tanára,
- a metabolikus megbetegedések és a laboratóriumi diagnosztika módszereinek fejlesztése területén elért kimagasló eredményei, valamint a hazai és nemzetközi laboratóriumi medicina fejlődését jelentősen segítő szervezeti és szakmai újításai, kiváló tudományszervezői munkája elismeréseként *Kovács L. Gábor* laboratóriumi szakorvos, neuroendokrinológus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Pécsi Tudományegyetem Szentágothai János Kutatóközpontjának elnöke, egyetemi tanár,
- a sejtélettan területén elért kiemelkedő orvosbiológiai kutatási eredményei, valamint a tudományos utánpótlás-nevelés érdekében végzett magas szintű oktatói munkája elismeréseként *Ligeti Erzsébet* kutatóorvos, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kara Élettani Intézetének igazgatóhelyettese, egyetemi tanára,
- az egyensúlytól távoli jelenségek statisztikus leírásában elért, nemzetközileg is elismert kiemelkedő tudományos eredményei, valamint kimagasló oktatómunkája elismeréseként *Rácz Zoltán Attila* fizikus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Eötvös Loránd Tudományegyetem Elméleti és Fizikai Tanszéki Kutatócsoportjának kutatóprofesszora,
- a reprodukciós biológia területén végzett, kiemelkedő jelentőségű elméleti és klinikai munkája, valamint kimagasló oktatói és tudományszervezői tevékenysége elismeréseként *Solti László* állatorvos, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Kara Szülészeti és Szaporodásbiológiai Tanszék és Klinikájának egyetemi tanára,
- kiváló, nemzetközi jelentőségű kísérleti és elméleti reaktorfizikai kutatási eredményei, valamint a magyar nukleáris szakember-képzés érdekében végzett iskolateremtő egyetemi munkája elismeréseként *Szatmáry Zoltán* állami díjas fizikus, a fizikai tudományok doktora, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Természettudományi Kar Nukleáris Technikai Intézete Atomenergetika Tanszékének professor emeritusa,
- az ókori Nubia története és régészete, az egyiptológia és a koptológia területén végzett, a magyar és a nemzetközi ókortudomány számára is meghatározó, sokrétű és szerteágzó tudományos kutatómunkája elismeréseként *Török László* régész, történész, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Bölcsészettudományi Kutatóközpontja Régészeti Intézetének professor emeritusa részére,

a Széchenyi-díjat megosztva adományozta:

- az űrkutatás világtörténetében egyedülálló magyar mérnöki teljesítmény, az Európai Űrügynökség Rosetta űrszondája leszállóegységén megépült műszerek elkészítése során végzett, kiemelkedő munkájuk elismeréseként *Apáthy István*, állami díjas villamosmérnök, a Magyar Tudományos Akadémia Energiatudományi Kutatóközpontjának külső műszaki szakértője,
- *Balázs András*, a Magyar Tudományos Akadémia Wigner Fizikai Kutatóközpontjának tudományos munkatársa,
- *Bánfalvi Antal*, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szélessávú Hírközlés és Villamosságtan Tanszékének egyetemi doktora részére.

Állami kitüntetések március 15-e alkalmából

Az alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés f) pontja, illetve a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 18. § (1) bekezdése alapján – a miniszterelnök előterjesztésére – Magyarország köztársasági elnöke

Magyar Érdemrend Középkeresztje a csillaggal kitüntetést adományozott:

- a magyar történelem- és társadalomtudomány területén elért, nemzetközileg is elismert eredményei, valamint diplomáciai, továbbá szerteágazó tudományos és kulturális közéleti tevékenysége elismeréseként *Granasztói György* történész, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar Történeti Intézete Atelier Európai Társadalomtudományi és Historiográfiai Tanszékének professor emeritusa,
- több évtizedes, kimagasló gyógyító, tudományos és egyetemi oktatói munkássága, valamint a hazai onkológiai ellátás fejlesztése érdekében végzett fáradhatatlan tevékenysége elismeréseként *Kásler Miklós* onkológus, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, az Országos Onkológiai Intézet főigazgató főorvosa, tanszékvezető egyetemi tanár,
- a kémiai neuroanatómia megalapozását jelentő kutatási eredményei, a róla elnevezett agyi mikrodisszekciós technika bevezetése, valamint kiemelkedő oktatói tevékenysége elismeréseként *Palkovics Miklós* Széchenyi-díjas orvos, anatómus, endokrinológus, agykutató, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kara Anatómia, Szövet- és Fejlődéstani Intézetének professor emeritusa,
- a kémiai karcinogenezis, a rákprevenció, a biomonitorizálás és a kemoprevenció területén elért kiemelkedő tudományos eredményei, valamint oktatói, ismeretterjesztő és tudományos közéleti tevékenysége elismeréseként *Tompa Anna Mária*, az orvostudomány doktora, egyetemi tanár, a Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kara Népegészségtani Intézetének igazgatóhelyettese, az Országos Kémiai Biztonsági Intézet tudományos igazgatója,
- az enzimműködés molekulaszervezeti alapon történő megértésének területén a fizika elveinek és módszereinek alkalmazásával új irányt mutató eredményei, valamint jelentős tudományos szervező tevékenysége elismeréseként *Závodszy Péter* Széchenyi-díjas biofizikus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Természettudományi Kutatóközpontja Enzimológiai Intézetének kutatóprofesszora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem és a Pázmány Péter Katolikus Egyetem professor emeritusa részére,

a Magyar Érdemrend Középkeresztje kitüntetést adományozott:

- a magyar kémiai alap- és gyógyszerkutatás hírnevének fenntartásához való hozzájárulása, nemzetközi szinten is elismert kutatási eredményei, valamint jelentős tudományos közéleti tevékenysége elismeréseként *Blaskó Gábor*

Széchenyi-díjas kémikus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Budapesti Műszaki Egyetem címzetes egyetemi tanára, a Servier Kutatóintézet Zrt. ügyvezető igazgatója,

- több évtizedes tudományos kutatói pályája, valamint az olasz–magyar kapcsolatok fejlesztése érdekében végzett kultúrdiplomáciai tevékenysége elismeréseként *Csorba László* történész, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Magyar Nemzeti Múzeum főigazgatója, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának egyetemi docense,
- a vadgazdálkodás és a természetvédelem területén elért kiemelkedő, nemzetközileg is elismert egyetemi oktatói munkája, kutatási eredményei és publikációs tevékenysége elismeréseként *Faragó Sándor* okleveles erdőmérnök, egyetemi tanár, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Nyugat-magyarországi Egyetem rektora,
- a kutatóintézet igazgatójaként két évtizeden át lelkiismeretesen végzett vezetői és kutatósszervezői munkája, valamint jelentős hazai és nemzetközi kutatási projektek összehangolását szolgáló tevékenysége elismeréseként *Inzelt Péter Sándor* Széchenyi-díjas mérnök, közgazdász, a Magyar Tudományos Akadémia Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézetének tudományos főmunkatársa,
- az emigrációba kényszerült magyar alkotók között betöltött meghatározó szerepe, jelentős szépirodalmi, valamint irodalomtörténeti pályája elismeréseként *Kibédi Varga Áron* irodalomtörténész, költő, a Magyar Tudományos Akadémia külső tagja,
- a hazai orvos-, gyógyszerész- és egészségügyimérnök-képzésben végzett kimagasló oktató és iskolateremtő tevékenysége, valamint az érrendszer működésének és az érbetegségek kialakulásának kutatásában elért nemzetközi szintű tudományos eredményei elismeréseként *Monos Emil*, az orvostudomány doktora, a Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kara Klinikai Kísérleti Kutató- és Humán Élettani Intézetének professor emeritusa,
- a hazai pszichiátriában betöltött meghatározó szerepe, nemzetközileg is kiemelkedő tudományos eredményei, valamint iskolateremtő pedagógiai tevékenysége elismeréseként *Pethő Bertalan* pszichiáter, az orvostudomány doktora, filozófus, a Kodolányi János Főiskola Társadalom- és Bölcsészettudományi Intézet Pszichológia Tanszéke Posztmodernológiai Kutatóközpontjának alapító igazgatója,
- több évtizedes kiváló oktatói, oktatásszervezői és tudományos iskolateremtő tevékenysége, valamint a heterogén polimer rendszerek kutatása területén elért nemzetközi szintű tudományos eredményei elismeréseként *Pukánszky Béla* vegyész-mérnök, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kara Fizikai Kémiai és Anyagtudományi Tanszékének vezetője, a Műanyag- és Gumiipari Laboratórium csoportvezetője,
- több évtizedes kiemelkedő oktatói, kutatói és szakmai közéleti pályája, valamint a lovaskultúra népszerűsítése, illetve a Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Karának

sikeres európai akkreditációja érdekében végzett munkája elismeréseként *Sótonyi Péter Tamás* állatorvos, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Szent István Egyetem Állatorvostudományi Karának dékánja, tanszékvezető egyetemi tanár,

- a stressz és adaptáció sejt- és molekuláris szintű folyamatainak megismerését célzó kutatási eredményei, valamint a kutatói pálya népszerűsítése érdekében végzett jelentős tudományszervezői tevékenysége elismeréseként *Vigh László* Széchenyi-díjas kutatóvegyész, biokémikus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Szegedi Biológiai Kutatóközpontjának kutatóprofesszora, a Szegedi Tudományegyetem címzetes egyetemi tanára, a Straub Örökség Alapítvány elnöke részére,

a Magyar Érdemrend Tisztikeresztje kitüntetés adományozott:

- a Kettesy-Alberth szemészeti iskola nemzetközileg is elismert tagjaként elért kiemelkedő kutatási eredményei, valamint jelentős oktatói és tudományos közéleti tevékenysége elismeréseként *Berta András*, az orvostudomány doktora, a Debreceni Szemklinikai professzora,
- a haszonállatok asszisztált reprodukciós programjainak megvalósításában játszott meghatározó szerepe, a humán orvosi kutatásokban való részvétele, valamint jelentős tudományos közéleti tevékenysége elismeréseként *Cseh Sándor* állatorvos, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Kara Szülészeti és Szaporodásbiológiai Tanszékének vezetője,
- az égi mechanika, elsősorban a háromtest-probléma területén végzett úttörő jellegű kutatási eredményei, valamint több évtizedes oktatói és szakértői tevékenysége elismeréseként *Érdi Bálint* csillagász, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar Földrajz- és Földtudományi Intézete Csillagászati Tanszékének egyetemi tanára,
- a diszkrét matematikában elért kiemelkedő tudományos eredményei, valamint sokrétű tudományszervezői tevékenysége elismeréseként *Györi Ervin*, a matematikai tudományok doktora, a Magyar Tudományos Akadémia Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézetének tudományos tanácsadója, osztályvezetője,
- a nagyenergiás magfizikai kutatásokban elért világhírű eredményei, illetve a magyar–amerikai magfizikai együttműködés megerősítése, valamint a magyar kutatók nemzetközi elismerésének elősegítése érdekében végzett tevékenysége elismeréseként *Gyulassy Miklós* fizikus, a Magyar Tudományos Akadémia külső tagja, a New York-i Columbia Egyetem egyetemi tanára, a Magyar Tudományos Akadémia Wigner Fizikai Kutatóközpontjának kutatóprofesszora,
- a biológia és mezőgazdaság-tudomány területén elért kiemelkedő kutatási eredményei, több évtizedes egyetemi oktatói munkája, valamint tudományos közéleti tevékenysége elismeréseként *Hornok László* agrármérnök, mikrobiológus, növénypatológus, a Magyar Tudományos Akadémia rendes tagja, a Szent István Egyetem Mezőgaz-

daság- és Környezettudományi Kara Növényvédelmi Intézetének egyetemi tanára,

- a kémiai metallurgiai tudományterületen évtizedek óta kivételesen magas színvonalon végzett oktatási-kutatói, valamint példamutató vezetői tevékenysége elismeréseként *Kékesi Tamás* kémiai metallurgus, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Miskolci Egyetem rektorhelyettese, a Műszaki Anyagtudományi Kar Metallurgiai és Öntészeti Intézetének igazgatója, tanszékvezető egyetemi tanár,
- a statisztikus fizikai módszerek evolúciós játékelméletben, társadalmi-gazdasági mozgások és mikrobiológiai jelenségek leírásában történő alkalmazása terén elért, nemzetközileg is kiemelkedő tudományos eredményei, valamint jelentős oktatói és közéleti tevékenysége elismeréseként *Szabó György* fizikus, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Magyar Tudományos Akadémia Energiatudományi Kutatóközpont Műszaki Fizikai és Anyagtudományi Intézete Komplex Rendszerek Kutatócsoportjának tudományos tanácsadója, osztályvezetője,
- a nyelvtudomány, elsősorban a hungarológia és a finnugrisztika területén végzett több évtizedes, szerteágazó kutatómunkája, valamint jelentős egyetemi oktatói tevékenysége elismeréseként *Szathmári István* nyelvész, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának professor emeritusa,
- az avar kori régészet területén végzett több évtizedes, kiemelkedő jelentőségű kutatásai, valamint a Magyar Kódex című művelődéstörténeti munkája elismeréseként *Szentpéteri József* régész, a Magyar Tudományos Akadémia Bölcsészettudományi Kutatóközpontja Történettudományi Intézetének tudományos főmunkatársa,
- Bartók Béla életművének kutatása, gondozása és újraértelmezése terén végzett zenetörténeti kutatómunkája elismeréseként *Vikárius László* zenetörténész, a Magyar Tudományos Akadémia Bölcsészettudományi Kutatóközpontja Zenetudományi Intézetének tudományos főmunkatársa, a Bartók Archivum osztályvezetője, a Magyar Zenetudományi és Zenekritikai Társaság elnöke,
- a középkori Magyarország történetének feltárása érdekében végzett több évtizedes, nemzetközileg is jelentős, iskolateremtő kutatómunkája elismeréseként *Zsoldos Attila* történész, a Magyar Tudományos Akadémia levelező tagja, a Magyar Tudományos Akadémia Bölcsészettudományi Kutatóközpontja Történettudományi Intézetének kutatóprofesszora, az Eötvös Loránd Tudományegyetem címzetes egyetemi tanára részére,

a Magyar Érdemrend Lovagkeresztje kitüntetés adományozott:

- az egészségügyi felsőoktatás érdekében végzett lelkiismeretes oktatói, valamint jelentős gyógyítói és kiemelkedő tudományos tevékenysége elismeréseként *Balla József* belgyógyász, nephrológus, a Magyar Tudományos Akadémia doktora, a Debreceni Egyetem Klinikai Központ Általános Orvostudományi Kar Belgyógyászati Intézete Nephrológiai Nem Önálló Tanszékének vezetője,

- a külföldi magyarok történetének kutatásában, illetve a Kárpát-medence XX. századi magyar közösségeinek elemzésében végzett tudományos munkája, valamint több hazai és külföldi egyetemen folytatott kiemelkedő oktatói tevékenysége elismeréseként *Bárdi Nándor* történész, a Magyar Tudományos Akadémia Társadalomtudományi Kutatóközpontja Kisebbségkutató Intézetének tudományos főmunkatársa és osztályvezetője,
- a hazai mikrotechnológiai kultúra fenntartásában és fejlesztésében szerzett érdemei, valamint a kutatási eredmények terjesztése és gazdasági hasznosítása érdekében végzett tevékenysége elismeréseként *Dücső Csaba* vegyész, a Magyar Tudományos Akadémia Energiatudományi Kutatóközpontja Műszaki Fizikai és Anyagtudományi Intézetének tudományos főmunkatársa,
- az európai integráció makroökonómiája és a strukturális reformok gazdaságtana területén elért eredményei, jelentős nemzetközi kereskedelmi és agrár-közgazdaságtani kutatásai, valamint oktatásfejlesztési és szakmai közéleti tevékenysége elismeréseként *Halmi Péter Tamás*, a közgazdaság-tudomány doktora, a Pannon Egyetem Közgazdasági Intézetének igazgatója, a Pannon Egyetem Gazda-

- ságtudományi Kara Nemzetközi Gazdaságtan Tanszékének tanszékvezető egyetemi tanára, a Nemzeti Közszerológiai Egyetem Nemzetközi és Európai Tanulmányok Karának tanszékvezető egyetemi tanára,
- kimagasló tudományos eredményei, valamint jelentős oktatói és tudományos szervezői tevékenysége elismeréseként *Kiss Tamás József*, a kémia tudomány doktora, a Szegedi Tudományegyetem Természettudományi és Informatikai Kara Szervetlen és Analitikai Kémiai Tanszékének tanára,
- páratlan anyagismerettel, szakmai alázattal és példás pontossággal több mint négy évtizeden át folytatott kéziratírói tevékenysége elismeréseként *Mázi Béla Imre* történész, a Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központjának főkönyvtárosa,
- a tudomány és a művészetek közötti szakadék áthidalása érdekében végzett több évtizedes, kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréseként *Schiller Róbert*, a kémiai tudományok doktora, a Magyar Tudományos Akadémia Energiatudományi Kutatóközpontjának kutató professor emeritusa, az Eötvös Loránd Tudományegyetem címzetes egyetemi tanára, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem magántanára részére.

A Magyar Tudományos Akadémia Vezetői Kollégiuma 2015. március 10-i ülésének határozatai

5/2015. (III. 10.) számú VK-határozat

A Vezetői Kollégium tagjai egyetértéssel az eseti bizottság 2016. évi tagválasztás irányelveire tett ajánlásaival, és javasolják azok előterjesztését az Elnökség 2015. március 31-i ülésére.

6/2015. (III. 10.) számú VK-határozat

A Vezetői Kollégium tagjai egyetértéssel az MTA BTK Zenetudományi Intézet Batthyány palotában történő elhelyezésével, továbbá azzal, hogy az MTA BTK Zenetudományi Intézettel egyeztetve, az előzetes igényfelmérést követően az MTA Titkárság készítessen részletes, az épület műemlék jellegét figyelembe vevő megvalósíthatósági tanulmányt a Batthyány palota felújításának és átalakításának költségeiről, amely tartalmazza a beruházás megvalósulásának becsült időtartamát is.

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa 2015. február 11-i (AKT 2/2015) határozatai

Napirend:

1. Tájékoztató az MTA Nyelvtudományi Intézet, valamint a Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet igazgatói álláshelyeinek betöltéséről
2. Eseti bizottság felkérése az MTA Agrártudományi Kutatóközpont főigazgatói pályázatának elbírálásához
3. Beszámoló az AKT 2014. évi tevékenységéről

4. Az AKT állásfoglalása a 2015. évi fiatal kutatói keret elosztásának tudományterületi arányairól
5. A kormánytájékoztató annotált tartalomjegyzékének elfogadása
6. Tájékoztató a 2015. évi akadémiai pályázatokról (Lendület-, posztdoktori, infrastruktúra-fejlesztési, vendégkutatói, valamint egyéb pályázatok; a 2015. évi Open Access-támogatás)

7. A Támogatott Kutatócsoportok Irodája tájékoztatója a NAP-projektről
8. Tájékoztató az AKT 2015-ben esedékes tagválasztásáról
9. Az MTA Ökológiai Kutatóközpont módosított SZMSZ-ének elfogadása
10. Egyebek

AKT 1/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának tagjai egyhangúlag tudomásul vették az MTA Nyelvtudományi Intézet, valamint a Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet igazgatói álláshelyeinek betöltéséről szóló tájékoztatót.

AKT 2/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai egyhangúlag elfogadták az Élettudományi Szakbizottság személyi javaslatát az MTA Agrártudományi Kutatóközpont főigazgatói pályázatának elbírálásához felkérendő eseti bizottság tagjaira és póttagjára.

AKT 3/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai egyhangúlag elfogadták az AKT 2014. évi tevékenységéről szóló, az MTA közgyűlése számára készített írásos beszámolót.

AKT 1/4/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai egyhangúlag elfogadták, hogy az AKT szakbizottsági elnökei részvételével és az általuk javasolt tagokkal alakuljon szakértői bizottság a fiatal kutatói álláshelyekkel kapcsolatos előterjesztés készítésére. A bizottság által tárgyalandó kérdések: a teljesítményelv hatékonyabb érvényesítése, az álláshelyek pályázókhoz való rendelése, a nemzetközi tendenciák.

AKT 2/4/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai az AKT döntési hatáskörébe tartozó 2015. évi fiatal kutatói álláshelyek tudományterületi eloszlására vonatkozó javaslatként 7 igen szavazattal és 2 tartózkodással elfogadták a 41-37-22 (természettudomány-élettudomány-társadalomtudomány) százalékos arányokat azzal, hogy további öt álláshelyről az esetleges aránytalanságok kiküszöbölésére vezetői döntés fog születni. Egyúttal felkérték a szakbizottságok elnökeit, hogy az AKT következő ülésére tegyenek közös javaslatot a fiatal kutatói

álláshelyek kutatóközpontokhoz, illetve nem kutatóközponti intézetekhez, valamint az MTA Könyvtár és Információs Központhoz történő odaítélésére.

AKT 5/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai egyhangúlag elfogadták a Magyar Tudományos Akadémia 2014. évi munkájáról, valamint a magyar társadalom és gazdaság fellendítése érdekében elért eredményeiről szóló kormánytájékoztató koncepcióját, tartalomjegyzékét és elkészítésének ütemezését.

AKT 1/6/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsa tagjai egyhangúlag tudomásul vették a 2015. évi infrastruktúra-fejlesztési pályázat alapinfrastruktúra- és informatikai kategóriáiban hozott döntésről szóló tájékoztatót, és egyetértettek azzal, hogy a kiemelkedő kutatási infrastruktúra-fejlesztési kategóriában a zsűri március 4-én megszülető javaslatáról és az azt követő elnöki döntésről utólag elektronikus úton fognak tájékoztatást kapni.

AKT 2/6/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának tagjai egyhangúlag tudomásul vették a 2015. évi akadémiai pályázatokról szóló tájékoztatót. Az AKT felkérte a szakbizottságok elnökeit, hogy a nemzetközi konferenciaszervezési pályázat zsűrijébe delegáljanak egy-egy tudományterületi zsűritagot.

AKT 7/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának tagjai egyhangúlag jóváhagyták a Nemzeti Agykutatási Program (NAP) keretében a Támogatott Kutatócsoportok Irodája funkciójáról és a végrehajtott feladatokról szóló tájékoztatót.

AKT 8/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának tagjai egyhangúlag tudomásul vették az AKT 2015-ben esedékes tagválasztásáról szóló tájékoztatót.

AKT 9/2/2015 (02. 11.) határozat:

Az Akadémiai Kutatóintézetek Tanácsának tagjai a javasolt pontosításokkal egyhangúlag jóváhagyták az MTA Ökológiai Kutatóközpont szervezeti és működési szabályzatát.



**A Magyar Tudományos Akadémia elnökének
2/2015. (III. 10.) számú határozata**

**az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások rendjéről, valamint a Magyar Tudományos Akadémia
két- és többoldalú nemzetközi megállapodásai alapján megvalósuló külföldi kiküldetések és beutazások
szabályairól**

- | | |
|--|--|
| <p>I. A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény 14. §-ában és a Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének 32/2009. (VI. 23.) sz. állásfoglalásában kapott felhatalmazás alapján az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások rendjét, valamint a Magyar Tudományos Akadémia két- és többoldalú nemzetközi megállapodásai alapján megvalósuló külföldi kiküldetések és</p> | <p>beutazások szabályait a jelen határozatban, annak mellékletében és függelékeiben (a továbbiakban együttesen: határozat) foglaltak szerint határozom meg.</p> <p>II. Jelen határozatot az Akadémiai Értesítőben kell közzétenni, valamint a Magyar Tudományos Akadémiánál és az MTA Titkárságánál a helyben szokásos módon kihirdetni és hozzáférhetővé tenni.</p> |
|--|--|

Lovász László s. k.

**Az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások rendje, valamint a Magyar Tudományos Akadémia
két- és többoldalú nemzetközi megállapodásai alapján megvalósuló külföldi kiküldetések
és beutazások szabályai**

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény 14. §-ában és a Magyar Tudományos Akadémia Elnökségének 32/2009. (VI. 23.) sz. állásfoglalásában biztosított jogkörömben eljárva az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások rendjét, valamint a Magyar Tudományos Akadémia két- és többoldalú nemzetközi megállapodásai alapján megvalósuló külföldi kiküldetések és beutazások szabályait a következők szerint határozom meg.

1. §

A határozat célja és alapelve

- (1) A határozat célja, hogy biztosítsa a Magyar Tudományos Akadémián (a továbbiakban: Akadémia) az ideiglenes külföldi kiküldetéssel és beutazással, továbbá az Akadémia két- és többoldalú nemzetközi együttműködési megállapodásai (a továbbiakban: nemzetközi egyezmény) alapján megvalósuló külföldi kiküldetéssel és beutazással kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásának rendjét.
- (2) A kiküldetést teljesítő kiküldött a külföldi utazásával kapcsolatban meghatározott feladatát mindenkor a kiküldetési cél és a takarékosági szempontok együttes figyelembevételével köteles teljesíteni.

2. §

A határozat hatálya

- (1) A határozat hatálya az Akadémia és az Akadémia Titkárságának (a továbbiakban: MTA Titkársága) megbízásából vagy képviselőjében történő ideiglenes külföldi kiküldetésekre és az Akadémia által fogadott külföldi vendégek beutazására terjed ki.
- (2) Jelen határozat rendelkezéseit kell alkalmazni:
 - a) az ideiglenes külföldi kiküldetések tekintetében

- I. az MTA Titkárságával közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre és az MTA Titkárságával munkaviszonyban állókra (a továbbiakban: állományi dolgozók),
 - II. az Akadémia képviseletében hivatalos célból kiküldött, de nem az MTA Titkársága alkalmazásában álló személyekre,
 - III. a nemzetközi egyezmények alapján az Akadémia megbízásából külföldre utazó kutatókra és állományi dolgozókra;
- b) a beutazás tekintetében
- I. az Akadémia által meghívott külföldi vendégekre,
 - II. a nemzetközi egyezmények alapján érkező külföldi vendégekre.

3. §

Értelmező rendelkezések

- (1) Ideiglenes külföldi kiküldetés: a kiküldött olyan, külföldön történő munkavégzése, amely esetenként nem haladja meg a 90 napot. A kiküldetés kiindulási helye főszabály szerint Magyarország területén van, a kiküldött kiküldetést közvetlenül megelőző külföldi tartózkodása esetén azonban a kiindulási hely más ország területén is lehet.
- (2) Nemzetközi egyezmény keretében történő ideiglenes külföldi kiküldetés: olyan ideiglenes külföldi kiküldetés, amelyre az Akadémia valamely nemzetközi egyezményének keretében kerül sor.
- (3) Kiküldött: a 2. § (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott személy, amennyiben kiküldetését a 11. § szerint engedélyezték.
- (4) Beutazó: az az Akadémia vagy az MTA Titkársága által meghívott külföldi vendég, aki az Akadémia valamely nemzetközi egyezménye alapján vagy ilyen kereteken kívül részesül magyarországi tartózkodása során ellátásban és/vagy utazási költségterítésben.
- (5) Igénylő: az utazás szakmai indoklottsága tekintetében javaslattevésre jogosult személy. Az igénylő gondoskodik az engedélyezéshez szükséges és a kiküldetés várható maximális költségét is tartalmazó igénylőlap (e határozat 7. számú függeléke) kitöltéséről, aláírásáról és benyújtásáról.
- (6) Pénzügyi ellenjegyző: az MTA Titkársága mindenkor hatályos Gazdálkodási Szabályzata alapján a kiküldetés forrását biztosító keret esetében pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személy. A pénzügyi ellenjegyző az igénylőlap alapján igazolja, hogy a kiküldetéshez szükséges pénzügyi keret rendelkezése áll, és a költségterítésre vonatkozó kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- (7) Engedélyező: az MTA Titkársága mindenkor hatályos Gazdálkodási Szabályzata alapján a kiküldetés forrását biztosító pénzügyi keret terhére kötelezettségvállalásra jogosult személy.
- (8) Útielőleg: az ideiglenes külföldi kiküldetés megkezdése előtt kifizetett olyan összeg, amely a dologi költségek (szállás és utazás költsége, valamint egyéb költség) finanszírozására szolgál.
- (9) Napidíj: az ideiglenes külföldi kiküldetés során felmerülő, tételen nem elszámolható költségekre nyújtott személyi juttatás.

4. §

Kapcsolódó jogszabályok

E határozatot a következő jogszabályokkal összhangban kell alkalmazni: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja-tv.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a külföldi kiküldetéshez kapcsolódó elismert költségekről szóló 285/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet.

5. §

Az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások pénzügyi forrásai

- (1) Az ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások pénzügyi fedezetét az MTA fejezet „MTA Titkárság igazgatása, tiszteletdíjak és köztestületi feladatok” címe tartalmazza, illetve egyéb hazai vagy európai uniós és nemzetközi pályázati forrás adhatja.
- (2) Az Akadémia tárgyévre vonatkozó költségvetési keretszámainak ismeretében az Akadémia elnöke dönt azokról a költségvetési keretekről és felhasználási jogcímekről, amelyek a tárgyévben az Akadémia nemzetközi kapcsolataival és különösen az ideiglenes külföldi kiküldetésekkel és beutazásokkal összefüggő feladatok ellátására fordíthatók.
- (3) Az MTA Titkársága részére az állományi dolgozók szakmai feladatellátás érdekében történő ideiglenes külföldi kiküldetéseihez szükséges fedezetet az intézményi költségvetésén belül külön keret biztosítja, amelyet az intézményi költségvetés jóváhagyásakor az Akadémia elnöke engedélyez.
- (4) A hivatali gépkocsival történő utazások esetében a gépkocsivezető napidíját, esetleges szállásköltségét és külföldön történő parkolását, illetve autópályamatrix-díját az MTA Létesítménygazdálkodási Központ az MTA Titkársága részére

utanként kiszámlázza, az MTA Titkársága pedig a kiküldött személy szóban forgó ideiglenes külföldi kiküldetésének terhére elszámolja.

6. §

Az ideiglenes külföldi kiküldetés során elszámolható költségek

- (1) A kiküldöttet az ideiglenes külföldi kiküldetésével összefüggésben felmerülő költségei tekintetében utólagos elszámoláson alapuló költségtérítés illeti meg. Az elszámolás a következőkre terjed ki:
 - a) Személyi juttatás: napidíj;
 - b) Dologi költségek: szállásköltség, utazási költség és a kiküldetéshez kapcsolódó egyéb, indokolt és igazolt költség.
- (2) Az Akadémia, illetve az MTA Titkársága külön elnöki határozatban meghatározott vezetői személyre szóló kincstári bankkártyával (VIP-kártya) rendelkeznek, amely felhasználható a vezető ideiglenes külföldi kiküldetése kapcsán felmerülő dologi költségek (utazás, szállás, egyéb költségek) fedezetére. A személyre szóló kincstári bankkártya külföldi használatának feltételei egyéb tekintetben megegyeznek a belföldi felhasználási feltételekkel.
- (3) Amennyiben a kiküldött az ideiglenes külföldi kiküldetés helyszínén a hivatalos külföldi programját megelőzően vagy azt követően tartózkodik, az érintett időtartamra napidíj és költségtérítés nem jár, ugyanakkor a kiküldetés teljesítéséhez egyébként szükséges utazás költsége ebben az esetben is térítendő. A hivatalos külföldi program és a teljes utazás időtartama közötti eltérést a 11. § (3) bekezdésében említett igénylőlapon (e határozat 7. számú függeléke) jelölni kell.

7. §

Napidíj

- (1) Az MTA Titkárságának állományi dolgozói ideiglenes külföldi kiküldetésük ideje alatt napidíjban részesülnek. A nem állományi dolgozó kiküldöttek részére, az igénylő javaslata alapján, az engedélyező döntésének megfelelően jelen határozat szerinti napidíj adható.
- (2) A kiküldött napidíja megkezdett naptári naponként bruttó 17.000 Ft, amely után a vonatkozó hatályos jogszabályok szerinti közterhek fizetendők.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget az Akadémia elnöke évente felülvizsgálhatja.
- (4) A naptári napok számítása szempontjából az ideiglenes külföldi kiküldetés kezdő, illetőleg befejező időpontja szárazföldi közlekedés esetében az országhatár átlépésének időpontja (az e határozat 5. számú függelékében szereplő útnyilvántartásban rögzített adatok szerint), légi és vízi út esetében pedig az adott jármű indulásának időpontját egy órával megelőző, illetőleg az adott jármű belföldre történő visszaérkezését egy órával követő időpont.
- (5) A (2) bekezdés alkalmazása során
 - a) nem vehető figyelembe naptári napként az a nap, amelynek során a kiküldetés időtartama 4 óránál rövidebb;
 - b) fél naptári napként kell figyelembe venni azt a napot, amelynek során a kiküldetés időtartama 4 óránál hosszabb, de 8 óránál rövidebb.
- (6) Amennyiben a kiküldött az MTA Titkárságának állományi dolgozója, a személyi jövedelemadó és a járulékok a kiküldött írásbeli nyilatkozata alapján (e határozat 1. számú függeléke) a kiküldött napidíjából levonandók. Ha a kiküldött nem tartozik az MTA Titkárságának személyi állományába, az e határozat 2. számú függelékében szereplő nyomtatványon kell nyilatkoznia arról, hogy tudomásul veszi a napidíja után keletkező személyijövedelemadó-fizetési kötelezettségét. A részére kifizetett napidíj összege az szja-előleggel csökkentett összeg.
- (7) A napidíjra vonatkozóan az MTA Titkársága által befizetendő egészségügyi hozzájárulás az adott utazási keretet terheli.

§

Szállásköltség

- (1) A kiküldött számlával igazolt szállásköltség megtérítésére jogosult, amennyiben feladatát a külföldre érkezés napján nem tudja befejezni, illetőleg azon a napon hazautazni nem tud, vagy az ideiglenes külföldi kiküldetés alapjául szolgáló feladat, esemény, rendezvény hivatalosan több napot vesz igénybe. A szállás díjáról szóló számlát az MTA Titkársága nevére és címére kell kiállíttatni (név: MTA Titkársága; cím: 1051 Budapest, Nádor utca 7., illetve „name: The Secretariat of the Hungarian Academy of Sciences; address: 7 Nádor utca, H-1051 Budapest), a számlán a kiküldött nevét is fel kell tüntetni.
- (2) A szállásköltség elszámolásának alapja az eredeti szállodai számla. Amennyiben a szállodai számlán a szálláshoz kapcsolódó kötelezően fizetendő étkezés (reggeli) árán felül fogyasztás vagy szolgáltatás költsége szerepel külön tételként, ez szállásköltségként nem számolható el. Amennyiben azonban az adott költség az ideiglenes külföldi kiküldetés keretében ellátott feladat teljesítésével összefüggésben merült fel, az a 10. § szerinti egyéb költségként elszámolható. A kiküldöttet díjtalan elszállásolás esetén szállásköltség térítése nem illeti meg.
- (3) A szállásköltség 150 euró/fő/éj mértékig vagy a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály Gazdasági Osztálya által az előalkuláció során meghatározott árfolyamon számított 150 euró/fő/éj összegnek megfelelő forintösszegig finanszírozható, attól eltérni kizárólag az Akadémia elnökének engedélyével lehet. Ha a szállásdíj ténylegesen fizetendő, valutában/de-

vizában vagy forintban kifejezett összege az igénylés időpontjához képest bekövetkező árfolyamváltozás miatt haladja meg a 150 euró/fő/éj mértéket, annak megtérítéséhez az Akadémia elnökének engedélye nem szükséges.

- (4) Amennyiben az ideiglenes külföldi kiküldetés olyan okból marad el, amelyről a kiküldöttnek előzetesen tudomása van, a kiküldött köteles gondoskodni arról, hogy az adott szálloda által a foglalás lemondására vonatkozóan meghatározott szabályoknak megfelelően és határidőn belül a szállásfoglalás lemondása megtörténjen.

9. §

Utazási költségek

- (1) A kiküldött az utazási költségeinek megtérítésére jogosult. Utazási költségként az alábbiakat kell – számla vagy nyugta alapján – megtéríteni:
- a) utazási jegy, repülőtérilleték, indokolt túlsúlyköltség, biztosítási díj, vízumdíj;
 - b) a kiküldetési helyre érkezéskor, visszainduláskor, valamint átszálláskor a transzfer használatának díja;
 - c) amennyiben a kiküldött nem az Akadémia székhelyén kezdi meg a kiküldetést, a lakóhelye és a repülőtér, a pályaudvar, illetve a kikötő közötti közlekedés költségének díja;
 - d) saját tulajdonú vagy a házastárs tulajdonában lévő személygépkocsival történő utazás esetén a (4) bekezdés szerint megállapított utazási költség, továbbá az utazás kapcsán felmerülő parkolási díj, valamint az úthasználathoz kötődő bármely illeték és díj;
 - e) szolgálati gépjárművel történő utazás esetén a felmerülő parkolási díj, valamint az úthasználathoz kötődő bármely illeték és díj;
 - f) a célországon belüli helyközi járatokon felmerülő utazási költség; a szálláshely és a kiküldetés célja közötti, közösségi közlekedési eszközzel történő közlekedés, illetve szükség esetén taxival történő közlekedés költsége.
- (2) Repülőgéppel történő utazás esetén az Akadémia választott vezetői business-osztályra szóló repülőjeggyel utazhatnak. Más kiküldött utazók turistaosztályra szóló jeggyel utazhatnak. Ettől eltérni csak az Akadémia elnökének engedélyével lehet. Repülőjegyet kizárólag az MTA Titkársága által lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyertes és ez alapján hatályos közbeszerzési szerződéssel rendelkező jegyirodánál lehet megrendelni.
- (3) Ha a kiküldött a saját tulajdonában vagy a házastársa tulajdonában lévő személygépkocsival kíván utazni, a személygépkocsi hivatalos célú használatának az Szja-tv. alapján feltétele, hogy a személygépkocsi megfeleljen a forgalombantartási követelményeknek (érvényes forgalmi engedéllyel, műszaki vizsgával, kötelező felelősségbiztosítással rendelkezzen). E követelmények teljesítésére, továbbá a személygépkocsi tulajdonosának személyére vonatkozóan a kiküldöttnek az e határozat 3. számú függelékében szereplő megállapodást és szükség esetén az e határozat 4. számú függelékében szereplő tulajdonosi hozzájárulást kell benyújtania. Az elszámoláshoz útnyilvántartást (e határozat 5. számú függeléke) kell készíteni, amelyhez csatolni kell a keletkezett útdíjszámlákat.
- (4) Saját tulajdonú vagy a házastárs tulajdonában lévő személygépkocsival történő utazáskor a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály a kiküldött részére fizetendő költségterítés összegét a fenti 4. §-ban említett 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet által meghatározott alapszabvány mértéke, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által közzétett, adott hónapra érvényes üzemanyagár, az Szja-tv. szerinti általános személygépkocsi-normaköltség és a megtett kilométer alapján állapítja meg. A költségterítést az e határozat 6. számú függelékében szereplő kiküldetési rendelvevénynek a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály Gazdasági Osztálya részére történő benyújtásával lehet igényelni. A személygépkocsival történő utazás költségei nem haladhatják meg a repülővel történő utazás költségeit.
- (5) A helyi közlekedés során felmerülő költségeket az elszámoláskor leadott menetjegyek ellenértéke alapján kell megtéríteni, feltéve, hogy a menetjegyen az árat és a felhasználás dátumát feltüntették.

10. §

Egyéb költségek

- (1) A kiküldött mindazon, az ideiglenes külföldi kiküldetés keretében ellátott feladatával összefüggésben felmerülő indokolt és igazolt dologi költsége, amely nem tartozik a szállásköltség és az utazási költség körébe, egyéb költségnek tekintendő, amelyet számla vagy nyugta alapján részére meg kell téríteni.
- (2) Elszámolható egyéb költség különösen:
- a) hivatali célból igénybe vett bármely irodai szolgáltatás költsége;
 - b) az ideiglenes külföldi kiküldetés engedélyezésekor előzetesen jóváhagyott rendezvényekre fizetendő részvételi díj, illetve regisztrációs díj, számla alapján; amennyiben az adott rendezvény esetében az étkezés költségét a vonatkozó számlán külön sorban tüntetik fel, az étkezési költség is térítendő; az ilyen étkezési költség reprezentációs kiadásnak minősül;
 - c) az igénylőlap alapján előzetesen engedélyezett személygépkocsi (kisbusz) bérlete, számla ellenében;
 - d) kormányváró az Akadémia elnöke és indokolt esetben más választott vezetői, valamint vendégeik részére.
- (3) A (2) bekezdésben fel nem sorolt egyéb költségek elszámolásához a kiküldetés engedélyezőjének jóváhagyása szükséges.
- (4) Az egyéb költségek terhére nem számolható el térkép-, szoftver-, könyvvásárlás, eszközbeszerzés, a kiküldött felróható magatartásából származó vagyoni kár ellenértéke, közlekedésrendészeti és más hatósági bírság, hatósági intézkedés költségei és egyéb, a kiküldetés céljával össze nem egyeztethető költség.

11. §**Az ideiglenes külföldi kiküldetés igénylése és engedélyezése**

- (1) Az ideiglenes külföldi kiküldetést a mindenkor hatályos Gazdálkodási Szabályzat alapján az adott keret terhére kötelezettségvállalásra jogosult személy engedélyezi, a (2) bekezdésben foglalt kivétellel.
- (2) Az Akadémia elnökének ideiglenes külföldi kiküldetése csak pénzügyi ellenjegyzéshez kötött.
- (3) Az ideiglenes külföldi kiküldetés támogatását az e határozat 7. számú függelékében szereplő igénylőlapra kell igényelni, amelyet az engedélyező részére kell benyújtani. Az igénylőlap mellé – amennyiben ez releváns – csatolni kell a meghívót, a kiküldetés programját és indoklását. Az igénylőlapra az elszámolandó költségek összegét a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály Gazdasági Osztálya által az előkalkuláció során meghatározott árfolyamon számítva, forintban kell megadni.
- (4) A (3) bekezdésben említett, az (1) bekezdés szerinti engedélyező aláírásával ellátott igénylőlapot legkésőbb az elutazás időpontja előtt 5 munkanappal kell benyújtani a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályához.
- (5) Amennyiben a kiküldött útielőleget igényelt, vagy a napidíj előzetes kifizetését kérte, vagy útiköltségének, illetve szállásköltségének az MTA Titkársága általi előzetes rendezését kérte, e kifizetések teljesítése csak akkor lehetséges, ha az ideiglenes külföldi kiküldetés engedélyezése és az útielőleg összegének engedélyezése legkésőbb az utazás megkezdése előtt 10 munkanappal megtörtént. Ellenkező esetben a kiküldött útielőlegre, illetve napidíj előzetes kifizetésére nem jogosult.
- (6) A (3) bekezdésben említett igénylőlapra szereplő adatok alapján a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya gondoskodik az elektronikus pénzügyi ellenjegyzés beszerzéséről.
- (7) A kiküldött az igénylőlapra feltüntetett dologi költségekre útielőleget csak indoklással ellátott külön kérelemben igényelhet. Ehhez az e határozat 8. számú függelékében szereplő útielőleg iránti kérelmet kell kitöltenie és benyújtania a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya részére.
- (8) A Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának vezetője az elektronikus kiküldetési nyilvántartó rendszerben tanúsítja az ideiglenes külföldi kiküldetés engedélyezésének megtörténtét. Az ideiglenes külföldi kiküldetés engedélyezését követően a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya, a kiküldötttel egyeztetve, szükség szerint gondoskodik az utazással kapcsolatos ügyintézésről.
- (9) Amennyiben a kiküldött útielőleget igényelt, és/vagy a napidíj előzetes kifizetését kérte, az ideiglenes külföldi kiküldetés engedélyezését, valamint az útielőleg-fizetés és/vagy előzetes napidíj-fizetés engedélyezését követően a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály Gazdasági Osztálya intézkedik az útielőlegnek és/vagy a napidíjnak az elutazás időpontja előtti kifizetéséről.
- (10) Az útielőleg, illetve a napidíj kifizetése minden esetben forintban történik. A forintösszeg külföldi pénznemre történő átváltásának költsége a kiküldöttet terheli.
- (11) Útielőleg felvételére kizárólag készpénzben, az utazás megkezdése előtt az MTA Titkárságának pénztárában kerülhet sor.
- (12) A napidíj előzetes kifizetése a kiküldött választása szerint készpénzben az MTA Titkárságának pénztárában vagy pedig banki átutalás útján történhet.
- (13) Új ideiglenes külföldi kiküldetés igénylése csak abban az esetben nyújtható be, ha a kiküldött a korábbi utazásával a kiküldetés végétől számított 8 munkanapon belül elszámolt, kivéve ha a kiküldöttnek az említett elszámolási határidőn belül meg kell kezdenie a következő utazását.

12. §**Elszámolással kapcsolatos szabályok**

- (1) Az ideiglenes külföldi kiküldetés befejezését követően e kiküldetés szakmai teljesítését a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának vezetője igazolja. A Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya vezetőjének kiküldetése esetén a szakmai teljesítést az Akadémia elnöke igazolja.
- (2) A kiküldött a kiküldetés befejezésétől számítva legkésőbb 8 munkanapon belül köteles elszámolni, és amennyiben az utazás célja indokolja, úti jelentést készíteni. A kiküldött az úti jelentést az utazást kezdeményező vezető részére nyújtja be.
- (3) A pénzügyi elszámolást (e határozat 9. számú függeléke) a kiküldött által leadott eredeti bizonylatok alapján a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály Gazdasági Osztálya készíti el. A költségek elszámolása során a kerekítés szabályait kell alkalmazni.
- (4) Az elszámolás forintban, a benyújtott bizonylatok teljesítésének napján érvényes MNB középárfolyamon történik. Az elszámoláshoz szükséges valutaátváltás költsége a kiküldöttet terheli. Ha a kiküldött az ideiglenes külföldi kiküldetés során saját bankkártyáját használja a kiküldetéssel összefüggő fizetési kötelezettségek teljesítésére, abban az esetben is a teljesítés napján érvényes MNB középárfolyamot kell az elszámoláskor alkalmazni.
- (5) Személyre szóló kincstári bankkártya (VIP-kártya) használata esetén a költségeket a használatot alátámasztó pénzügyi tükörszámla-kivonaton szereplő árfolyamon kell elszámolni.
- (6) Ha a kiküldött az ideiglenes külföldi kiküldetése kapcsán sem napidíj előzetes kifizetését, sem útielőleg kifizetését nem igényelte, az utólagos elszámolás alapján öt megillető költségterítés a kérésének megfelelően vagy készpénzben az MTA Titkárságának pénztárában, vagy az általa megadott bankszámlára történő átutalással teljesítendő. A pénztári készpénzkifizetésre az elszámolással egy időben, a banki átutalásra az elszámolás napjától számított 8 munkanapon belül kerül sor.

- (7) Amennyiben a kiküldött útielőleget vett fel, az elszámolást kizárólag készpénzben, az MTA Titkárságának pénztárában intézheti, a következő szabályok szerint:
- a) ha a felvett útielőleg és a bizonylattal igazolt költségek különbözete pozitív, a kiküldött e különbözet összegét fizeti vissza a pénztárba; ha ez a különbözet negatív, a különbözet összegét a kiküldött az elszámolással egy időben veszi át a pénztárban; kizárólag azok a költségek vehetők figyelembe, amelyeket a kiküldött készpénzben vagy elektronikus fizetési eszközzel (saját bankkártyájával) rendezett ideiglenes külföldi kiküldetése során;
 - b) az elszámolás a (4) bekezdésben említett árfolyamon történik;
 - c) az elszámolásra benyújtott számlán a termék vagy szolgáltatás megnevezését magyar nyelven is fel kell tüntetni (pl. szállásköltség, autópályadíj, stb.).
- (8) Amennyiben a kiküldött a napidíjat előzetesen készpénzben, az MTA Titkárságának pénztárából vette fel, az elszámolására a (7) bekezdés rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- (9) Amennyiben a napidíj előzetes kifizetése banki átutalás útján történt, az elszámolás alapján a kiküldöttet esetlegesen megillető többletnapidíj kifizetése, illetőleg a kiküldöttet esetlegesen terhelő visszafizetési kötelezettség kizárólag banki átutalással rendezhető.
- (10) Az elszámolás alkalmával az e határozat 12. számú függelékében szereplő, a napidíj elszámolásához kapcsolódó bérjegyzéket kell átadni annak a kiküldöttnek a részére, aki nem tartozik az MTA Titkárságának személyi állományába.
- (11) A kiküldetéssel kapcsolatos szállás-, utazás- és egyéb indokolt költségek kizárólag az MTA Titkársága nevére szóló számla, illetve a helyi közlekedés, parkolás vagy egyéb kis összegű dologi költségek esetén nyugta vagy egyéb számviteli bizonylat ellenében számolhatóak el. A számlán lehetőség szerint a kiküldött nevét is fel kell tüntetni. (A pontos számlázási név és cím: MTA Titkársága; 1051 Budapest, Nádor utca 7., illetve: The Secretariat of the Hungarian Academy of Sciences, 7 Nádor utca, H-1051 Budapest.)
- (12) Amennyiben a kiküldött a visszaérkezéstől számított harminc naptári napon belül a felvett útielőleggel, illetve előzetesen felvett napidíjjal nem számol el a Költségvetési és Pénzügyi Főosztály felé, az Szja-tv. 72. §-a (4) bekezdésének n) pontjával összhangban az ugyanezen törvény 72. §-ának (1) bekezdésében foglalt kamatkedvezményből származó jövedelem után személyi jövedelemadót köteles fizetni. Az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény 3. §-a (1) bekezdése b) pontjának bb) alpontja alapján az Szja-tv. szerinti kamatkedvezményből származó jövedelem adóalapként meghatározott összege után egészségügyi hozzájárulás fizetendő.
- (13) Ha az utazás elmarad, a felvett útielőleget az elutazás meghiúsult időpontjától számított 5 munkanapon belül vissza kell fizetni az MTA Titkárságának pénztárába, és az utazás elmaradásának indokáról a kiküldetés engedélyezőjét tájékoztatni kell. Ugyanígy kell eljárni a pénztárból felvett, előzetesen kifizetett napidíj esetében. Ha a napidíj előzetes kifizetése banki átutalás útján történt, a napidíj teljes összegét az elutazás meghiúsult időpontjától számított 5 munkanapon belül vissza kell utalni az MTA Titkárságának megfelelő bankszámlájára, egyúttal pedig a kiküldetés engedélyezőjét tájékoztatni kell az utazás elmaradásának indokáról. A visszafizetés elmulasztása esetén az előleget felvevő személyt írásban fel kell szólítani a kötelezettség teljesítésére.

13. §

Az Akadémia nemzetközi egyezményeinek keretén kívül beutazó vendégek költségelszámolásának szabályai

- (1) A beutazás támogatásának igénylését az e határozat 10. számú függelékében szereplő igénylőlapra kell benyújtani az engedélyező részére. Az igénylőlapra az elszámolható költségek összegét forintban kell megadni.
- (2) A beutazó elhelyezéséről – igény esetén – a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya gondoskodik. A szálláshely megválasztásánál elsőbbséget élveznek az akadémiai fenntartású szálláshelyek.
- (3) Ha az Akadémia vagy az MTA Titkársága olyan külföldi vendéget hív meg, aki nem nemzetközi egyezmény keretében részesül ellátásban (személyi juttatás, dologi költségek), az ő részére biztosított ellátás költsége reprezentációs kiadásnak minősül, amely után a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján az adott utazási keret terhére adó- és járulékfizetési kötelezettség keletkezik.
- (4) Abban az esetben, ha a meghívott beutazó magyarországi tartózkodása alatt valamilyen díjazásban (napidíj, megbízási díj stb.) részesül, e díjazásra az Szja-tv. külföldi illetőségű magánszemélyek jövedelmére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (5) A beutazás kapcsán felmerülő elszámolható költségek: személyi juttatásként napidíj, dologi költségként szállásköltség, utazási költség és egyéb költség. A nem nemzetközi egyezmény keretében beutazó vendégek részére napidíj fizethető, amelynek összege legfeljebb bruttó 30.000 Ft/fő/nap.
- (6) Egyéb dologi költségek és a reprezentációs kiadás (pl. vendéglátás, reprezentációs ajándék) megtérítéséhez az engedélyező jóváhagyása szükséges.
- (7) A nem nemzetközi egyezmény keretében beutazó vendégek ellátásának költségeire és e költségek elszámolására egyebekben az ideiglenes külföldi kiküldetés szabályai a megfelelő változtatásokkal alkalmazandók.

14. §**Nemzetközi egyezmény keretében történő ideiglenes külföldi kiküldetések**

- (1) A nemzetközi egyezmény keretében történő ideiglenes külföldi kiküldetések szabályai mindazon személyekre kiterjednek, akiknek kiküldetésére az Akadémia valamely nemzetközi egyezménye keretében kerül sor.
- (2) A kiküldött részére az Akadémia a vonatkozó egyezményben foglaltaknak megfelelően kizárólag a külföldre történő kiutazáshoz és a külföldről történő hazautazáshoz szükséges útiköltséget biztosítja.
- (3) A kiküldött részére aapidíjat és a szállást a vonatkozó egyezmény alapján a fogadó fél biztosítja.
- (4) A kiutazáshoz kötelező védőoltások költségeit az Akadémia megtéríti.
- (5) A nemzetközi egyezmény keretében kiutazó kiküldött a tanulmányút során végzett munkáról, annak eredményéről és a kapcsolódó további feladatokról a megérkezést követő 8 munkanapon belül, a 11. számú függelék szerint elkészített úti jelentést köteles megküldeni a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya részére.
- (6) A nemzetközi egyezmény keretében megvalósuló kiküldetések szabályai a továbbiakban az ideiglenes külföldi kiküldetések általános rendjével megegyeznek.

15. §**Nemzetközi egyezmény keretében történő beutazás**

- (1) A nemzetközi egyezmény keretében történő beutazás szabályai mindazon személyekre kiterjednek, akiknek fogadására az Akadémia valamely nemzetközi egyezménye keretében kerül sor.
- (2) A beutazás kapcsán felmerülő elszámolható költségek: személyi juttatásként apidíj, dologi költségként szállásköltség, utazási költség és egyéb költség. Amennyiben a vonatkozó egyezmény előírja, apidíj fizetendő, amelynek összege a vonatkozó egyezményben foglaltaknak megfelelő, de legfeljebb bruttó 10.000 Ft/fő/nap. A apidíj kifizetése tekintetében a beutazóra az Szja-tv. külföldi illetőségű magánszemélyek jövedelmére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (3) A beutazó elhelyezéséről a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya gondoskodik. A szálláshely megválasztásánál elsőbbséget élveznek az akadémiai fenntartású szálláshelyek.
- (4) A beutazó esetében egyéb dologi költségként elszámolható különösen:
 - a) a belföldi utazási költség: az adott kutatóhelyre történő oda-vissza utazásra, Magyarországra történő érkezés helyétől számítva, a munkatervben megjelölt feladatok végrehajtásával összefüggésben felmerülő belföldi útiköltség (vonat, autóbusz, bérelt gépjármű),
 - b) a repülőtérrel való bejutással és a repülőtérre való kijutással kapcsolatos taxi- vagy minibuszköltség,
 - c) sürgősségi orvosi ellátási költség, amennyiben a beutazó nem rendelkezik utazási biztosítással.
- (5) A nemzetközi egyezmény keretében megvalósuló beutazások szabályai a továbbiakban az ideiglenes külföldi kiküldetések általános rendjével megegyeznek.

16. §**Hatályba léptető rendelkezések**

- (1) Jelen határozat az aláírásának napján lép hatályba. Hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti „A Magyar Tudományos Akadémia elnökének 5/2013. (III. 29.) számú határozata a Magyar Tudományos Akadémia nemzetközi kapcsolatainak keretén belüli ideiglenes külföldi kiküldetésekről és beutazásokról szóló elszámolás rendjéről, az egyezményes keretből történő külföldi kiküldetésekről és a külföldiek vendéglátásának szabályairól”.
- (2) Jelen határozat rendelkezéseit a hatálybalépését követően igényelt ideiglenes külföldi kiküldetések és beutazások esetében kell alkalmazni. Szintén e határozat rendelkezéseit kell alkalmazni azokra az ideiglenes külföldi kiküldetésekre és beutazásokra, amelyek költségelszámolása folyamatban van.

Lovász László s. k.

Függelékek:

1. számú függelék: Nyilatkozat (az MTA Titkárságának állományi dolgozója részéről)
2. számú függelék: Nyilatkozat (az MTA Titkárságának személyi állományába nem tartozó kiküldött részéről)
3. számú függelék: Megállapodás saját tulajdonú személygépkocsi kiküldetési célú használatáról
4. számú függelék: Hozzájárulás saját tulajdonú személygépkocsi házastárs általi kiküldetési célú használatához
5. számú függelék: Útnyilvántartás
6. számú függelék: Kiküldetési rendelvény a hivatali, üzleti utazás költségterítéséhez
7. számú függelék: Igénylőlap ideiglenes külföldi kiküldetés támogatásához
8. számú függelék: Ideiglenes külföldi kiküldetéshez útielőleg kifizetése iránti kérelem
9. számú függelék: Külföldi kiküldetési utasítás és költségelszámolás
10. számú függelék: Igénylőlap külföldi vendég fogadásának támogatásához
11. számú függelék: Úti jelentés – szakmai beszámoló (minta)
12. számú függelék: Bérjegyzék az ideiglenes külföldi kiküldetéshez kapcsolódó apidíj elszámolásához (külsős)

1. sz. függelék

NYILATKOZAT
(az MTA Titkárságának állományi dolgozója részéről)

Alulírott

Név:	
Születési hely, idő:	
Anyja neve:	
Adóazonosító jel:	
TAJ-szám:	
Állandó lakcím:	
Munkáltató:	MTA Titkársága
Munkakör:	
Telefon:	

tudomásul veszem, hogy a külföldi kiküldetésre kapott napidíj a hatályos adójogszabályok alapján adóköteles jövedelem.

Adataim változását a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának haladéktalanul bejelentem.

Kelt:, év hónap

.....
kiküldött

NYILATKOZAT

(az MTA Titkárságának személyi állományába nem tartozó kiküldött részéről)

Alulírott

Név:	
Születési hely, idő:	
Anyja neve:	
Adóazonosító jel:	
TAJ-szám:	
Állandó lakcím:	
Munkáltató:	
Telefon:	

tudomásul veszem, hogy a külföldi kiküldetésre kapott napidíj a hatályos adójogszabályok alapján adóköteles jövedelem, melynek szja-előlegét az MTA Titkársága a napidíj kifizetésekor vonja le.

Adataim változását a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának haladéktalanul bejelentem.

Kelt:, év hónap

.....
kiküldött

MEGÁLLAPODÁS SAJÁT TULAJDONÚ SZEMÉLYGÉPKOCSI KIKÜLDETÉSI CÉLÚ HASZNÁLATÁRÓL

Az MTA Titkársága (1051 Budapest, Nádor u. 7.) és

Név

Születési név

Anyja neve

Cím.....

Adóazonosító jel

kiküldött megállapodnak abban, hogy a saját tulajdonú személygépkocsi kiküldetési célú használata esetén az üzemanyag-fogyasztás elszámolásánál a 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet¹ 4. § szerinti egyszerűsített elszámolási módot választják.

Amennyiben a személygépkocsi a kiküldött házastársa tulajdonában, illetőleg vele közös tulajdonban van, a kiküldött a házastársa hozzájárulását e megállapodáshoz csatolja.

A kiküldött tudomásul veszi, hogy a személygépkocsi használatából eredő kockázat teljes egészében őt terheli. E megállapodás mellékletét képezi a kiküldött gépjármű-vezetői engedélyének, a jármű forgalmi engedélyének, valamint a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás befizetését igazoló bizonylatnak a másolata.

A személygépkocsi forgalmi rendszáma.....

Motor üzem módja: benzinüzemű / gázolajüzemű / gázüzemű

Hengerűrtartalom

Kilométeróra állása

A kiküldött adatai változását a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának haladéktalanul bejelenti.

Kelt:, év hónap

.....

engedélyező

.....

kiküldött

¹ 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről

HOZZÁJÁRULÁS

saját tulajdonú személygépkocsi
házastárs általi kiküldetési célú használatához

Alulírott:..... (szül. hely:.....
szül. idő:..... anyja neve:.....
lakcím:.....)
hozzájárulok, hogy házastársam:.....
(név:..... szül. hely:.....
szül. idő:..... anyja neve:.....)
a forgalmi rendszámú típusú, tulajdonomban levő személygépkocsit kiküldetés céljából
.....tőlig (dátum helye) / visszavonásig* használja.

Adataim változását a Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályának haladéktalanul bejelentem.

Kelt:, év hónap

.....
tulajdonos

.....
személygépkocsit igénybe vevő
házastárs

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Lakcím:

Név:

Lakcím:

* A megfelelő rész kitöltendő, illetőleg aláhúzandó.

Utazás sorszáma:

ÚTNYILVÁNTARTÁS

A gépjármű forgalmi rendszáma:	
A gépjármű típusa:	
Alapnorma: (liter/100km):	
Futásteljesítmény (Összesen megtett távolság) km:	

Indulás			Országhatár átlépése (odaút)			Országhatár átlépése (visszaút)			Érkezés		
helye	napja	óra, perc	helye	napja	óra, perc	helye	napja	óra, perc	helye	napja	óra, perc

A vonatkozó jogszabályokban rögzített felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:, év hónap

.....
kiküldött

Utazás sorszáma:

KIKÜLDETÉSI RENDELVÉNY
A hivatali, üzleti utazás költségtérítéséhez

Személyi adatok	
Név:	
Lakcím:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
Adóazonosító jele:	
Számlavezető bank*:	
Számlaszáma*:	
Munkáltató adatai	
Neve:	
Címe:	
Adószáma:	
A személygépkocsi adatai	
Forgalmi rendszáma:	
Gyártmánya:	
Típusa:	
Üzemanyag típusa:	benzin / gázolaj / gáz
Hengerűrtartalom (cm ³):	
A kiküldetés adatai	
Kiindulási hely és célállomás:	
Utazás időpontja (-tól, -ig):	
Utazás célja:	
Futásteljesítmény (Összesen megtett távolság) (km):	

Kelt:, év hónap

.....
utazást elrendelő

Üzemanyagköltség-térítési norma:	
Üzemeltetési költségtérítés (9,- Ft/km):	
Megtett útvonalra járó térítés összege:	

Kifizetés módja: átutalás pénztári kifizetés (*pénzfelvétel dátuma*)

Kelt:, év hónap

.....
szakmai teljesítést igazoló

.....
utalványozó

* Átutalás esetén kell megadni.

Utazás sorszáma:

IGÉNYLŐLAP IDEIGLENES KÜLFÖLDI KIKÜLDETÉS TÁMOGATÁSÁHOZ

Megnevezés	Adatok
Név:	
Külsős, titkársági állományba tartozó:	
Munkáltató:	
Szervezeti egység:	
Beosztás:	
Utazás célja:	
Utazás módja:	
Célország, város:	
A kiutazás/visszaérkezés időpontja (-tól -ig):	
Kiküldetési napok száma	
Elszámolandó költségek összesen (Ft):	
Személyi juttatás (kiküldetési napidíj) összesen (Ft):	
Dologi költségek (utazás ¹ , szállás ² , egyéb) (Ft) összesen:	
Dologi költségek részletezése (abban a pénznemben, amelyben felmerül):	
Utazás:	
Szállás:	
Egyéb dologi:	
Keretet, személyi juttatást terhelő járulék SZOCHO (adóalap 70% × 27%), (Ft):	
A napidíj előzetes kifizetését kéri: igen / nem	
átutalással / pénztári kifizetéssel	
Bankszámlaszám:	
Útielőleg (mellékelt kérelem alapján): igen / nem	
Megjegyzés:	
Költségviselő főkeret:	
Forrás, alkeret megjelölése:	
Kiküldött telefonszáma:	
Kiküldött e-mail címe:	
Ügyintéző neve:	
Ügyintéző telefonszáma:	
Kiállítás dátuma:	
	 igénylő
	Pénzügyi ellenjegyző:
	Engedélyező:

¹ A saját tulajdonú vagy a házastárs tulajdonában lévő személygépkocsival történő utazás költségei nem haladhatják meg a repüléssel történő utazás költségeit.² 8.§(4) A kiküldetés elmaradása esetén a szállást le kell mondani!

Utazás sorszáma:

**IDEIGLENES KÜLFÖLDI KIKÜLDETÉSHEZ
ÚTIELŐLEG KIFIZETÉSE IRÁNTI KÉRELEM**

Alulírott kérem részemre a fenti sorszámú ideiglenes külföldi kiküldetésemhez útielőleg pénztári kifizetését.

Indoklás:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, év hónap

.....
kérelmező

A kérelmező részére az ideiglenes külföldi kiküldetéshez az útielőleg kifizetését engedélyezem.

Kelt:, év hónap

.....
engedélyező

II. KÖLTSÉGELSZÁMOLÁS

4. Indulási, érkezési, határátlépési adatok:

Indulás					Érkezés				A határátlépés időtartama	
honnan	utazás módja	mikor			hova	mikor				
		hó	nap	óra perc		hó	nap	óra perc	nap	óra perc

5. A napidíj-elszámolás:

Ország	Napok száma	Felszámítható napidíj valutában			Csökkenés v. pótlék		Elszámolható	A valuta árfolyama	Forint
		a valuta neve	egy napra	összesen	%	összege			
								Összesen	

B. Sz. ny. 7300-260. r. sz. – Pátria – Nyomell. – (Fsz.: 5-7864)

6. Adóelőleg-számítás

A valuta neve	Alap napidíj	Deviza-ellátmány	Napok száma	A deviza-ellátmány összege c x d	Szorzó-szám	Adómentes rész b x d x	A deviza-ellátmány adóköteles része e-g	Adóelőleg	
	egy napra							valutában	forintban
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j

7. Szállásköltség

A bizonylat sorsz.	Ország	Szállásköltség a számla szerinti valutában				Levonandó	Elszámolható	A valuta árfolyama	Forint
		napok száma	a valuta neve	egy napra	összesen				
								Összesen:	

8. A dologi kiadások elszámolása valutában:

A bizonylat sorsz.	A felmerülés			A valuta			Forint
	helye	ideje	jogcíme	neme	összege	árfolyama	
A külképviseletektől kapott utazási jegyek árát költségként kell feltüntetni.						Összesen:	

9. Forintban felmerült dologi kiadások:

A bizonyl. sorszáma	A felmerülés jogcíme	Forint	A bizonyl. sorszáma	A felmerülés jogcíme	Forint
Összesen:					

III. ELSZÁMOLÁSOK ÖSSZESÍTÉSE ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSE**10. Forintelszámolás**

Sorszám	Szöveg	Táblázat hivatk.	Forint	
			tételesen	összesen
1	Elszámolásra felvett előleg	I/2		
2	Előleg-visszafizetés	I/3		
3	Elszámolandó (1-2)	–		
4	Napidíj	II/5		
5	Szállásköltség	II/7		
6	Dologi kiadások	II/8 és 9		
7	Költs. össz. (4-6-ig)			
8	Különbözet (7-3)			

Kelt: Budapest, 2015 A kiküldött aláírása:

11. Valutaelszámolás

A valuta neve	Elszámolandó	Elszámolt	Vissza- fizetendő	Többslet- elszámolás
	valuta			

A kiküldetésben eltöltött idő szükségességét és a feladat elvégzését igazolom:

20 _____ hó _____-n.

_____ aláírás

12. Érvényesítés

Megvizsgáltuk és _____ Ft, azaz _____				
Elszámolandó előleg: _____ Ft _____ forinttal érvényesítjük.				
Kifizetendő: _____ Ft	Adóelőlegként elszámolandó:	Számfejtő:	Ellenőr:	Utalványozó:
Visszafizetendő: _____ Ft				
Kelt: Budapest, 2013. _____ hó _____-n.				

B. Sz. ny. 7300-260. r. sz.

Utazás sorszáma:

IGÉNYLŐLAP KÜLFÖLDI VENDÉG FOGADÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁHOZ

Megnevezés	Adatok
Vendég neve:	
Kiindulás szerinti ország:	
Küldő intézmény:	
Fogadó intézet/osztály:	
Fogadás helye:	
Fogadás időpontja (-tól -ig):	
Elszámolható költségek összesen (Ft):	
Személyi juttatás (napidíj) összesen (Ft):	
Dologi költségek (utazás, szállás, egyéb) (Ft) összesen:	
Utazás:	
Szállás:	
Egyéb dologi:	
Keretet/Reprezentációs költséget terhelő kifizetői SZJA (adóalap $\times 1,19 \times 16\%$) (Ft)	
Keretet/Reprezentációs költséget terhelő kifizetői EHO (járulék alap $\times 1,19 \times 27\%$) (Ft)	
Megjegyzés:	

Költségviselő főkeret:

Forrás, alkeret megjelölése:

Ügyintéző neve:

Ügyintéző telefonszáma:

Kiállítás dátuma:

.....

igénylő

Pénzügyi ellenjegyző:

Engedélyező:

Utazás sorszáma:

ÚTI JELENTÉS
Szakmai beszámoló
(Minta)

A kiküldött adatai:

Név:
Munkakör:
Munkáltató:
Telefon:
E-mail cím:

Utazási körülmények:

Az utazás ideje (-tól -ig):
Úti cél (ország, város):
Fogadó intézmény:
Az utazás célja, eredményei:

Kelt:, év hónap

.....
kiküldött

Utazás sorszáma:

Nemzetközi / „Keret”

BÉRJEGYZÉKaz ideiglenes külföldi kiküldetéshez kapcsolódó napidíj elszámolásához
(külsős)

Név:

Napidíj bruttó összege:	100%	Ft
Adóalap:	70%	Ft
Jövedelemadó-előleg:	16%	Ft
Napidíj nettó összege:		Ft
EHO:	27%	Ft

Kelt:, év hónap

.....
érvényesítő/számfejtő

Napidíj kifizetésének dátuma:.....

Adóelőleg befizetésének időpontja:

.....
házipénztár

TÁJÉKOZTATÓ

A Magyar Tudományos Akadémia doktora cím odaitéléséről

BAY PÉTER

„Poli(ADP-ribóz) polimeráz-1 és 2 enzimek szerepe metabolikus transzkripció faktorok szabályozásában” című munkája alapján,

FÜLÖP MÁRTA

„A versengés, a győzelem és a vesztes pszichológiája és kulturális különbségei” című munkája alapján,

GYURICZA CSABA

„A talaj- és környezetminőség javítása és fenntartása” című munkája alapján,

GYÖRFFY BALÁZS

„Transzkriptom szintű adatok alkalmazása a rosszindulatú daganatos betegek várható terápiás válaszána és túlélésének előrejelzésére” című munkája alapján,

MOLNÁR V. ATTILA

„Európai kosborfélék (Orchidaceae) és látoryafélék (Elatinaceae) kutatása: taxonómiai és ökológiai esettanulmányok” című munkája alapján,

PAPP SÁNDOR

„Török szövetség – Habsburg kiegyezés. A Bocskai-felkelés történetéhez” című munkája alapján

elnyerte a Magyar Tudományos Akadémia doktora címet.

TÁJÉKOZTATÓ

A „Kiváló magyar szótár” díj adományozásának rendje

1. Az adományozás célja

A „Kiváló magyar szótár” díj (a továbbiakban: Díj) létrehozásával a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) Nyelv- és Irodalomtudományok Osztályának Nyelvtudományi Bizottsága mellett működő Szótári Munkabizottság színvonalas magyar szótárakat kíván elismerésben részesíteni abból a célból, hogy ezzel közvetve támogassa a minőségi magyar szótárkiadást, ill. segítse a vásárlókat a szakszerű szótárak kiválasztásában.

2. A Díj kiírója, lebonyolítója

A Díj háromévenkénti kiírását és lebonyolítását az MTA Szótári Munkabizottsága végzi (a továbbiakban: Kiíró), felelőse a Szótári Munkabizottság titkára (vagy akadályoztatása esetén a Kiíró által kijelölt tag), aki a lebonyolításhoz további munkabizottsági tagok segítségét veheti igénybe.

3. Az adományozás feltételei

A Díj elnyeréséért a szótár(ak) kiadója jelentkezhet.

4. A jelentkezés feltétele

A jelentkezés feltétele, hogy a szótár feleljen meg a következő előírásoknak:

- rendelkezzen ISBN-számmal,
- nyomtatott vagy elektronikus magyar szótár legyen (azaz: egynyelvű magyar szótár, illetve olyan két- vagy többnyelvű szótár, amelynek nyelvei közül az egyik a magyar),

c) a szótár megjelenési ideje essen az utolsó kiírás naptári éve (január 1-je) és az aktuális kiírást megelőző naptári év (december 31-e) közötti időperiódusba.

5. A Díj formája és mértéke

A Kiíró – a beérkezett jelentkezések ismeretében – több szótárt is részesíthet elismerésben.

A Díj mellé pénzjutalom nem jár. A Díj formája: oklevél.

A Díjat elnyert szótár(ak)ban a kiadó a Kiíró által megadott módon feltüntetheti „A kiváló magyar szótár” elismerést, kötelezően jelölve a díjazás évét. A díjazás minden esetben – a több év alatt megjelenő szótársorozatok esetében is – csak a benevezett kötet(ek)re vonatkozik.

6. A jelentkezés módja

A Kiíró a Díjra vonatkozó felhívást az MTA honlapján teszi közzé. A kiadók a felhívásban jelzett határidőig az MTA honlapján elérhető úrlapon nyújthatják be jelentkezésüket.

A jelentkezéssel egyidejűleg a díjazásra javasolt szótár 3 (három) példányát postai úton (vagy személyesen) el kell juttatni a Munkabizottság lebonyolításért felelős tagjának (az elérhetőség adatait a Díjra vonatkozó felhívás tartalmazza), ill. elektronikus szótár esetén 5 (öt) fő számára megfelelő (ideiglenes) elektronikus hozzáférést kell biztosítani, megadva az elérés módját.

A jelentkezési díjat – szótáranként, a Kiíró által megadott módon és határidőig – az MTA kezelésében lévő, a felhívásban megjelölt számlára kell befizetni.

A jelentkezési díjból befolyt összeg a „Kiváló magyar szótár” díj eljárásával kapcsolatos feladatok lebonyolítását szolgálja, a Kiírónak a Díjból semmilyen anyagi előnye nem származik. A Kiíró a beérkező jelentkezési díjakat kizárólag dologi kiadásokra, illetve a bírálatban részt vevők honoráriumára fordítja.

6. A bírálat

A beérkezett szótárak bírálati eljárását a Kiíró szervezi meg. Minden beérkező szótárt két-két nyelvész (lexikográfus) szakember (bíró) véleményez írásban. Szakszótár esetén az adott tudományterület szakértője is bevonható a véleményezési folyamatba. A bírálatok alapján a végső döntést a Szótári Munkabizottság által felkért nyelvész szakemberekből álló, legalább 3, legfeljebb 5 főből álló döntőbizottság/főzsűri hozza meg.

A bírálóknak és a döntőbizottság/főzsűri tagjainak összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell tenniük.

A bírálati eljárásban a Szótári Munkabizottság tagjai nem vehetnek részt.

7. Az eredmény közzététele, átadása

A Díj elnyeréséről a Kiíró írásban értesíti a kiadó(ka)t és a szerző(ke)t, a díjazottak névsorát pedig közzéteszi az MTA hivatalos honlapján.

A Díj elnyerését tanúsító oklevelet a Kiíró ünnepélyes kezek között adja át az elismerésben részesülőknek.

Budapest, 2015. március 30.

Dr. Fábíán Zsuzsanna s. k.
az MTA Szótári Munkabizottságának elnöke

FELHÍVÁS

PÁLYÁZAT a MOL Tudományos Díjra

Előzmények

A Magyar Tudományos Akadémia és a MOL Nyrt. 1998-ban Tudományos Díjat alapított, amelyet 2014. március 28-án megújított azon „szakemberek, kutatók jutalmazására, akik a magyar olajbányászat és -feldolgozás terén végzett tevékenységükkel maradandót alkottak”.

A MOL Tudományos Díjat a Kuratórium döntése alapján a MOL Nyrt. vezérigazgatója adja át 2015 novemberében a Magyar Tudomány Ünnepe nyitórendezvényén.

A pályázat feltételei

1. Alkalmanként egy díj kerül kiosztásra, a díj várható összege bruttó 500 ezer Ft.
2. Előnyt jelent az egyéni pályázat.
3. A pályázatnak tartalmaznia kell:
 - a pályázó(k) személyi adatait (név, születési adatok, szakképesítés, cím stb.),
 - a téma megnevezését,
 - a téma már bizonyított, gyakorlatban megvalósított (elfogadott) iparági jelentőségét és annak hazai és nemzetközi visszhangját,
 - a pályázó(k) tudományos munkásságát és annak hazai és nemzetközi elismertségét,
 - amennyiben olyan pályázat kerül benyújtásra, amelyben más, nem pályázó szakember tevékenysége is megállapítható, akkor a pályázónak a személye részvételi arányáról nyilatkozni kell; ellenkező esetben a pályázat elbírálására nem kerül sor.

4. A pályázat maximális terjedelme 5 oldal, amit 3 kinyomtatott példányban és elektronikus formában, e-mail-en is meg kell küldeni.
5. Előnyben részesülnek azon szakemberek pályamunkái, akik a MOL Tudományos Díjat még nem kapták meg. Azon pályaművek, amelyek szerzői már kétszer is részesültek (egyénilag és/vagy megosztva) a díjban, csak kivételes esetben kerülnek elbírálásra.
6. Pályázatot nem küldünk vissza; a Kuratórium döntéséről a pályázó értesítést kap. Az eredménytelen pályázók a következő évben témájukat megújítva ismételt pályázhatnak, de legfeljebb három alkalommal.

A pályázat beküldési határideje: **2015. június 26.**

A pályázat beküldési címe (szakterülettől függetlenül): MTA Földtudományok Osztálya, 1051 Budapest, Nádor utca 7., e-mail cím: fold@titkarsag.mta.hu

A MOL Tudományos Díj Kuratóriuma az **olajbányászat és a -feldolgozás szakterületekről egyidejűleg** vár pályázatokat, a díjat a szakterülettől függetlenül legjobbnak ítélt munka nyeri el. A pályázatot a MOL Tudományos Díj Kuratóriuma bírálja el.

A MOL TUDOMÁNYOS DÍJ KURATÓRIUMA

FELHÍVÁS

A Magyar Tudományos Akadémia köszönetét fejezi ki mindazoknak, akik támogatásukkal hozzájárultak a magyar tudományos élet fejlesztéséhez.

Az MTA ezúton tájékoztatja az adófizető polgárokat, hogy rendelkezésük alapján az Akadémia részére 2014-ben felajánlott személyi jövedelemadójuk 1%-át, 332 973 Ft-ot a tudományos életben kiemelkedő tudományos teljesítményt nyújtó fiatal kutatók díjazására fordította. A díjak átadására a Magyar Tudomány Ünnepe rendezvénysorozat keretében került sor.

Kérjük idén is azok támogatását, akik a magyar tudomány és azon keresztül a társadalom és az ország jövőjének hasznára, a fiatal kutatók kutatási feltételeinek hozzájárulására kívánják fordítani adójuk egy százalékát.

Adószám: 15313377-1-41

FOGADÓÓRA

Török Ádám, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára minden csütörtökön – előzetes bejelentkezés alapján (tel.: 269-0114) – fogadóórát tart. Az Akadémia köztestületi tagjainak más időpontokban is rendelkezésére áll.

AKADÉMIAI ÉRTESÍTŐ, a Magyar Tudományos Akadémia hivatalos lapja
A szerkesztésért felelős: az MTA Titkárság Jogi és Igazgatási Főosztálya
1051 Budapest, Nádor u. 7.

A kiadásért felelős az Akadémiai Kiadó Zrt. igazgatója
Budapest, 2015.
Szerkesztő: Molnár Anna – Termékmenedzser: Egri Róbert
Megjelent: 4 (A/5) ív terjedelemben – HU ISSN 0865-9303

Előfizetésben terjeszti a Magyar Posta Zrt. Hírlap Üzletág (Budapest VIII., Orczy tér 1.; postacím: 1008 Budapest).
Előfizethető valamennyi postán, kézbesítőknél, e-mailen (hirlapelofizetes@posta.hu)
és faxon (303-3440). További információ: 06 80/444-444.
Előfizetési díj egy évre 8520 Ft áfával. – Példányszámonkénti ára: 710 Ft áfával.

Printed in EU.

